

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
PRZETARG NIEOGRANICZONY**

**Robota budowlana - wykonanie systemu alarmowego przeciwpożarowego SAP
w budynku delegatury Śląskiego OW NFZ w Rybniku**

załącznikami do niniejszej SIWZ są:

1. formularz oferty
2. formularz opis przedmiotu zamówienia
3. formularz opis równoważności
4. dokumentacja projektowa, na którą składają się:
 - a) projekt budowlany i wykonawczy autorstwa Archicon s.c. Jerzak, Szaraniec;
 - b) przedmiary robót
5. Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych (STWIOR)
6. pozwolenie Śląskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w Katowicach Nr K/989/2019 z dnia 31.07.2019
7. decyzja Prezydenta Miasta Rybnik Nr 998/6740/2019 z dnia 23.09.2019 r.
8. wzór umowy
9. załącznik nr 3 do umowy (wzór Umowy o zachowaniu poufności w NFZ) oraz załącznik nr 4 do umowy - Klauzula informacyjna dot. przetwarzania danych osobowych wraz ze wzorem oświadczenia o zobowiązaniu do zachowania poufności
10. wzór informacji, o której mowa w art. 91 ust.3a pzp oraz podzielona płatność
11. wzór oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust.1 pkt 1 pzp
12. wzór oświadczenia – grupa kapitałowa
13. tekst rozporządzenia Ministra Rozwoju Regionalnego i Budownictwa z dnia 13.07.2001 r. w sprawie metod kosztorysowania obiektów i robót budowlanych (Dz.U. Nr 80, poz. 867)

data i podpis:

Zatwierdzenie Dyrektora
Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego
Narodowego Funduszu Zdrowia w Katowicach
ZAS. I/CA DYREKTORA
DS. EKONOMICZNO-FINANSOWYCH 18.06.2020

.....
Anna Kabza

RADCA PRAWNY
mgr Teresa Uzdowska

Nr zamówienia: 5/pn/2020

I. Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego

Narodowy Fundusz Zdrowia, Śląski Oddział Wojewódzki w Katowicach, ul. Kossutha 13, 40-844 Katowice;
e-mail: zamowieniapubliczne@nfz-katowice.pl, strona internetowa: www.nfz-katowice.pl.

II. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (j.t. Dz.U. z 2019, poz. 1843 ze zm.). Wartość zamówienia jest mniejsza niż równowartość kwoty 5.350.000 euro.

Numer postępowania

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest numerem 5/pn/2020. Wykonawcy we wszelkich kontaktach z Zamawiającym proszeni są o powoływanie się na ww. numer.

Rodzaj zamówienia: robota budowlana.

Terminologia

Ilekoć w niniejszej „Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia” zwanej dalej także „SIWZ” mowa jest o "pzp" lub „ustawie”, należy przez to rozumieć ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych. Ilekoć w „SIWZ” mowa jest o "Zamawiającym", należy przez to rozumieć Śląski Oddział Wojewódzki Narodowego Funduszu Zdrowia (zwany również Śląskim OW NFZ). Ilekoć w SIWZ mowa jest o „dniach” należy przez to rozumieć dni kalendarzowe zgodnie z art. 110 i n. k.c. Ilekoć w niniejszej SIWZ mowa jest o „rozporządzeniu Ministra Rozwoju w sprawie dokumentów” należy przez to rozumieć rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26.07.2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. poz. 1126 ze zm.).

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest robota budowlana - wykonanie systemu alarmowego przeciwpożarowego SAP w budynku delegatury Śląskiego OW NFZ w Rybniku, zgodnie z zasadami określonymi w SIWZ, w tym w formularzu opis przedmiotu zamówienia oraz we wzorze umowy.

Kod Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

- 31625200-5 Systemy przeciwpożarowe;
- 45312100-8 Instalowanie przeciwpożarowych systemów alarmowych;
- 45310000-3 Roboty instalacyjne elektryczne;
- 45311100-1 Roboty w zakresie okablowania elektrycznego;
- 45315600-4 Instalacje niskiego napięcia;
- 45210000-2 Roboty budowlane w zakresie budynków.

Na opis przedmiotu zamówienia składa się:

- 1) formularz opis przedmiotu zamówienia;
- 2) dokumentacja projektowa, na którą składają się:
 - a) projekt budowlany i wykonawczy autorstwa Archicon s.c. Jerzak, Szaraniec;
 - b) przedmiary robót;
- 3) Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych (w skrócie: STWiOR);
- 4) pozwolenie Śląskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w Katowicach Nr K/989/2019 z dnia 31.07.2019 r.;
- 5) decyzja Prezydenta Miasta Rybnik Nr 998/6740/2019 z dnia 23.09.2019 r. – zatwierdzenie projektu budowlanego i udzielenie pozwolenia na budowę.

Nr zamówienia: 5/pn/2020

Opis przedmiotu zamówienia określa standardy jakościowe, o których mowa w art.91 ust.2a pzp.

Uwaga!

W formularzu opis przedmiotu zamówienia Wykonawca jako treść oferty winien podać nazwę producenta oferowanego systemu oraz nazwę modelu centrali oferowanego systemu alarmowego przeciwpożarowego SAP.

- Uszczegółowienie i konkretyzację dokumentacji projektowej oraz STWiOR stanowią wzór umowy oraz formularz opis przedmiotu zamówienia. W razie wątpliwości Wykonawca związany jest treścią wzoru umowy oraz formularza opis przedmiotu zamówienia.
- Wykonawca winien niezwłocznie zgłosić Zamawiającemu w trybie art. 38 pzp wszelkie wątpliwości odnoszące się do opisu przedmiotu zamówienia, w tym do dokumentacji projektowej i STWiOR, w szczególności wszelkie dostrzeżone błędy, wewnętrzne sprzeczności, niezgodności, czy niekonsekwencje.
- W przypadku jakichkolwiek pytań bądź wątpliwości, Wykonawca winien na podstawie art.38 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień zgodnie z procedurą określoną w przepisach cyt. ustawy.

Uwaga! Autorzy dokumentacji projektowej oraz STWiOR nie są upoważnieni do udzielania jakichkolwiek informacji Wykonawcom.

Informuje się, iż budynek Śląskiego OW NFZ w Rybniku co do zasady jest ogólnie dostępny. Istnieje zatem możliwość dokonania przez Wykonawcę ewentualnych oględzin we własnym zakresie. Niemniej jednak w związku z obecnie ogłoszonym na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej stanem epidemii podaje się numery telefonów w celu wcześniejszego ustalenia terminu oględzin:

tel. 32 735 16 42 lub

tel. 32 735 16 38.

Podczas oględzin danego obiektu nie są udzielane Wykonawcom żadne informacje. Sposób kontaktowania się z Zamawiającym określa pkt VII SIWZ.

2. Realizacja zamówienia będzie przebiegała na warunkach określonych we wzorze umowy stanowiącym załącznik do niniejszej SIWZ. Wzór umowy przewiduje i określa warunki ewentualnej zmiany treści umowy.

Niniejsza SIWZ we wzorze umowy określa także:

- a) wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez Zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu,
- b) informacje o umowach o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi, które, z uwagi na wartość lub przedmiot tych dostaw lub usług, nie podlegają obowiązkowi przedkładania Zamawiającemu.

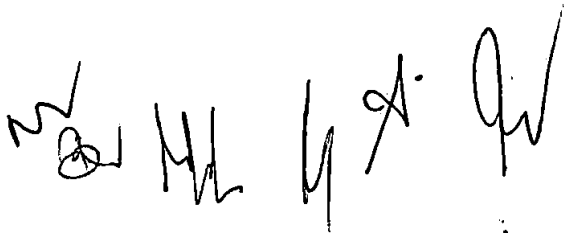
Wzór umowy określa zasady zawierania umów o podwykonawstwo zarówno w przedmiocie robót budowlanych, jak i w przedmiocie dostaw i usług.

Obowiązek przedkładania umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy (tj. 0,5% wynagrodzenia umowy - ceny oferty), a także umów o podwykonawstwo, których przedmiot jest inny niż polegający na dostawie systemu alarmowego przeciwpożarowego SAP. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50.000,00 złotych (brutto).

3. Rozwiązania równoważne.

Zgodnie z art.30 ust.4 pzp, w zakresie norm, jakimi opisano przedmiot zamówienia, dopuszczone zostają rozwiązania równoważne opisywanym, a odniesieniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważne”.

Zgodnie z art.30 ust.5 pzp, Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowany przez niego przedmiot zamówienia spełnia wymagania określone przez Zamawiającego.



Nr zamówienia: 5/pn/2020

Spełnienie warunku równoważności Wykonawca zobowiązany jest wykazać na wypełnionym, podpisanym i załączonym do oferty formularzu opis równoważności. Formularz opis równoważności należy wypełnić przy uwzględnieniu wskazówek zawartych w niniejszej SIWZ, a także w treści samego formularza.

Zamawiający dopuszcza możliwość zaoferowania rozwiązań (norm) równoważnych w odniesieniu do norm, w tym PN-IEC, PN-HD, PN-EN, PN-N, NSEP, PKN-CEN/TS; PN-IEC/TS, BN, PN-E wskazanych w SIWZ, w tym w dokumentacji projektowej bądź w STWiOR.

Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowana przez niego robota budowlana spełnia wymagania określone przez Zamawiającego.

W tym celu Wykonawca winien wypełnić i załączyć do formularza oferty formularz opis równoważności.

Wykonawca wypełniając formularz opis równoważności winien:

- a) wskazać nazwę normy/norm - rozwiązania równoważnego oraz
- b) podać opis oferowanego rozwiązania równoważnego w odniesieniu do normy wskazanej w SIWZ.

Opis oferowanego rozwiązania równoważnego winien wykazać (udowodnić) równoważność rozwiązania, które winno być na poziomie nie gorszym niż normy wskazane w SIWZ.

Uwaga: Tam, gdzie w SIWZ pojawia się odniesienie do konkretnej normy, przyjmuje się, iż odniesieniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważne” – dopuszcza się rozwiązania równoważne do opisanych w SIWZ.

Formularz opis równoważności należy wypełnić i podpisać w przypadku oferowania rozwiązań równoważnych. Niewypełnienie bądź niezłączenie do oferty formularza opis równoważności oznacza, iż Wykonawca oferuje normy (rozwiązania) zgodne ze wskazanymi w SIWZ.

Uwaga: Użycie w SIWZ określenia POLON Alfa 3800 nie stanowi wskazania znaku towarowego, patentu lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę. Wskazanie ww. nazwy dotyczy posiadanej przez Zamawiającego centrali, na której bazuje aktualnie zainstalowany system wykrywania i sygnalizacji pożaru.

Opis przedmiotu zamówienia nie narusza zatem normy art. 29 ust.3 pzp.

4. Wymóg zatrudnienia na podstawie umowy o pracę (art. 29 ust.3a pzp)

Zgodnie z art. 29 ust.3a pzp, *Zamawiający określa w opisie przedmiotu zamówienia na usługi lub roboty budowlane wymagania zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 1040, ze zm.).*

Przez czynności, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w rozumieniu kodeksu pracy, rozumie się wszystkie czynności fizyczne wykonywane w ramach przedmiotu zamówienia (umowy), które opisano w dokumentacji projektowej, w tym w przedmiarze robót, a także w STWiOR, wykonywane bezpośrednio przez pracowników fizycznych uczestniczących po stronie Wykonawcy lub podwykonawcy w procesie wykonywania robót budowlanych (usług) objętych przedmiotem zamówienia, tj. między innymi roboty instalacyjne oraz demontażowe, z wyłączeniem czynności polegających na dostawie oraz transporcie (kierowcy).

Powyższy wymóg zatrudnienia na podstawie umowy o pracę w rozumieniu kodeksu pracy nie dotyczy czynności wykonywanych przez kierownika budowy bądź inne osoby pełniące samodzielne funkcje techniczne

Nr zamówienia: 5/pn/2020

w budownictwie w rozumieniu ustawy z dnia 07.07.1994 r. Prawo budowlane, a także nie obejmuje przypadków wykonywania świadczenia osobiście przez przedsiębiorcę prowadzącego działalność gospodarczą.

Wymóg zatrudniania na podstawie umowy o pracę, o którym mowa w art. 29 ust.3a ustawy Prawo zamówień publicznych, dotyczy czynności wykonywanych w ramach przedmiotu zamówienia, nie zaś w okresie gwarancji i rękojmi za wady.

Zgodnie z art. 36 ust. 2 pkt 8a pzp, wskazuje się:

1) Sposób dokumentowania zatrudnienia osób, o których mowa w art. 29 ust.3a pzp:

najpóźniej w dniu zawarcia umowy Wykonawca lub podwykonawca (w zależności od tego, czy dana osoba zatrudniona jest przez Wykonawcę, czy podwykonawcę) przedłoży Zamawiającemu (jednej z osób wskazanych w umowie) oświadczenie, iż osoby wykonujące w ramach niniejszego zamówienia (umowy) czynności, co do których przedmiotowa SIWZ (umowa) wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, będą zatrudnione na podstawie umowy o pracę w rozumieniu Kodeksu pracy w całym okresie realizacji umowy.

Kompletne oświadczenie winno zawierać również wykaz osób (imię i nazwisko) zatrudnionych na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem wykonywanych przez te osoby czynności (zakres obowiązków pracownika) oraz wraz ze wskazaniem daty zawarcia umowy o pracę i rodzaju umowy o pracę, dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do dokonania weryfikacji wykazu osób zarówno pod kątem wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę w rozumieniu Kodeksu pracy, jak i pod kątem możliwości realizacji umowy z udziałem osób w liczbie wynikającej z wykazu.

Niezłożenie kompletnego oświadczenia we wskazanym wyżej terminie przez Wykonawcę (lub podwykonawcę) uprawnia Zamawiającego do rozwiązania umowy oraz naliczenia Wykonawcy kary umownej w wysokości określonej w §12 ust.1 lit.a umowy, jeżeli Wykonawca (lub podwykonawca) pomimo wyznaczenia dodatkowego terminu, nie złożył wymaganego kompletnego oświadczenia.

2) Uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymagań, o których mowa w art. 29 ust.3a pzp: Zamawiający zastrzega sobie następujące uprawnienia w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymagań, o których mowa w art. 29 ust.3a pzp, dokumentowanych za pomocą oświadczenia wymaganego na podstawie pkt 1:

a) możliwość żądania poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika;

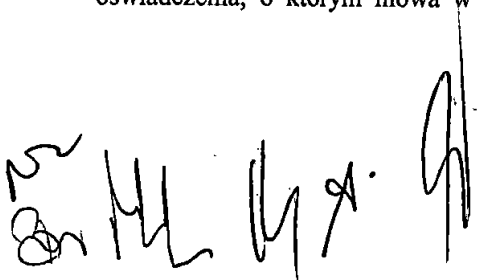
b) możliwość żądania innych dokumentów, np. dokumentów potwierdzających opłacanie składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę (wraz z informacją o liczbie odprowadzonych składek) w postaci zaświadczenia właściwego oddziału ZUS lub dowodów potwierdzających zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń;

- zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę oraz zakres obowiązków pracownika.

c) możliwość zwrócenia się do Państwowej Inspekcji Pracy (PIP) o przeprowadzenie kontroli w przypadku powzięcia wątpliwości co do sposobu zatrudnienia.

Wskazane pod lit. a i b dokumenty Wykonawca przedłoży Zamawiającemu na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących w trakcie realizacji umowy czynności, co do których przedmiotowa SIWZ wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę.

3) Sankcje z tytułu niespełnienia wymagań, o których mowa w art. 29 ust.3a pzp: opisane we wzorze umowy okoliczności rozwiązania umowy i naliczenia kary umownej w przypadku niezłożenia w terminie kompletnego oświadczenia, o którym mowa w pkt 1; obowiązek zapłaty kary umownej za każdy dzień niezatrudnienia



Nr zamówienia: 5/pn/2020

w oparciu o umowę o pracę osoby wykonującej czynności, co do których SIWZ wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę w rozumieniu Kodeksu pracy oraz obowiązek zapłaty kary umownej za każdy dzień opóźnienia w przedłożeniu w terminie dokumentów, o których mowa w pkt 2 lit. a lub lit. b.

4) **Rodzaj czynności niezbędnych do realizacji zamówienia**, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia określono powyżej (pkt III pkt 4 SIWZ).

5. Warunki gwarancji i rękojmi za wady przedmiotu zamówienia.

Wykonawca winien udzielić gwarancji i rękojmi za wady przedmiotu zamówienia, tj. na wykonane roboty budowlane, w tym na wykonane instalacje oraz zastosowane materiały i urządzenia, a także na pozostałe elementy zamówienia, które można objąć gwarancją lub rękojmią za wady, na warunkach określonych we wzorze umowy.

Wykonawca winien udzielić na przedmiot zamówienia 60-miesięcznej gwarancji i rękojmi za wady.

Bieg okresu gwarancji i rękojmi za wady przedmiotu zamówienia rozpoczyna się od dnia podpisania protokołu odbioru robót budowlanych, kończy zaś wraz z upływem 60 - miesięcy licząc od dnia podpisania protokołu końcowego.

»W ramach udzielonej gwarancji na przedmiot zamówienia, w całym okresie jej trwania, Wykonawca zobowiązany będzie do bezpłatnego serwisowania zainstalowanego systemu, na warunkach określonych we wzorze umowy.

Uwaga! Warunki gwarancji opisane w dokumentach gwarancyjnych nie mogą być sprzeczne z warunkami gwarancji wynikającymi ze wzoru umowy. W przypadku zaistnienia takiej sytuacji, Strony związane będą postanowieniami umowy. Warunki (w tym okres) gwarancji opisane w dokumentach gwarancyjnych mogą być korzystniejsze od określonych we wzorze umowy.

6. Warunki płatności: warunki płatności zostały określone we wzorze umowy.

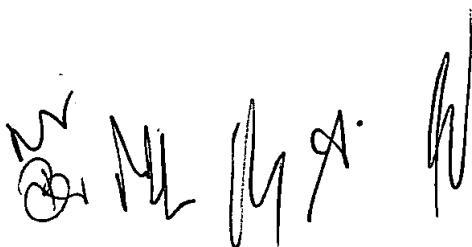
7. Inne informacje.

- 1) Zamawiający nie dopuszcza możliwość składania ofert częściowych.
- 2) Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
- 3) Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 pzp.
- 4) Język postępowania.

Wyjaśnia się, iż zgodnie z zasadą wyrażoną w art. 9 ust. 2 pzp, postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzi się w języku polskim. Wymóg art. 9 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych wiąże się z regulacją ustawy z dnia 07.10.1999 r. o języku polskim (j.t. Dz.U.2019.1480), która formułuje zasadę używania języka polskiego przez podmioty wykonujące zadania publiczne na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej. Ustawa o języku polskim w art. 11 stanowi, iż art. 5-10 tejże ustawy nie dotyczą między innymi nazw własnych, zwyczajowo stosowanej terminologii naukowej i technicznej, znaków towarowych, nazw handlowych oraz oznaczeń pochodzenia towarów i usług, norm wprowadzanych w języku oryginału zgodnie z przepisami o normalizacji.

8. Podwykonawstwo.

- 1) Zgodnie z art. 36a ust.1 pzp Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
- 2) Zamawiający na podstawie art. 36b ust.1 pzp żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców (patrz: formularz oferty).
- 3) Zgodnie z art. 36b ust.1a pzp, w przypadku zamówień na roboty budowlane, które mają być wykonane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi Zamawiającego, Zamawiający żąda, aby przed



Nr zamówienia: 5/pn/2020

przystąpieniem do wykonywania zamówienia, Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w roboty budowlane. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych.

Uwaga: stosownie do art. 2 pkt 9b pzp przez umowę o podwykonawstwo należy rozumieć umowę w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, której przedmiotem są usługi, dostawy lub roboty budowlane stanowiące część zamówienia publicznego, zawartą między wybranym przez zamawiającego wykonawcą, a innym podmiotem (podwykonawcą), a w przypadku zamówień publicznych na roboty budowlane także między podwykonawcą a dalszym podwykonawcą lub między dalszymi podwykonawcami.

IV. Termin i miejsce wykonania zamówienia

1. **Termin wykonania zamówienia:** w ciągu 60 dni licząc od dnia przekazania frontu robót, z zastrzeżeniem pozostałych postanowień wzoru umowy w tym §3 i § 4 wzoru umowy.

Zamawiający przekaze Wykonawcy front robót w terminie do 3 dni roboczych licząc od dnia zawarcia umowy. W terminie do 3 dni roboczych licząc od dnia zawarcia umowy Strony uzgodnią harmonogram realizacji robót budowlanych.

W terminie do 3 dni roboczych licząc od dnia zawarcia umowy Wykonawca obowiązany jest przedstawić Zamawiającemu dokument potwierdzający posiadanie ubezpieczenia w zakresie odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności i posiadanego mienia na zasadach określonych we wzorze umowy.

Kwestię terminów i zasad wykonania zamówienia szczegółowo opisuje wzór umowy.

2. **Miejsce realizacji zamówienia:** Delegatura Śląskiego OW NFZ, Rybnik, ul. 3 Maja 29.

V. Warunki udziału w postępowaniu

1. Zgodnie z art. 22 ust.1 pzp o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu;
- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu, o ile zostały one określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu.

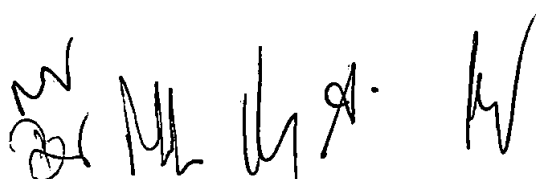
W niniejszym postępowaniu Zamawiający nie stawia żadnych warunków udziału w postępowaniu.

Ad.1) Art. 22 ust.1 pkt 1 pzp - niepodleganie wykluczeniu.

W stosunku do Wykonawcy nie mogą zachodzić podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust.1 pkt 12-pkt 23 pzp.

W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawca składa wraz z ofertą oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, o którym mowa w pkt VI pkt 1 ppkt 1 SIWZ, zaś w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust.5 pzp, Wykonawca składa również oświadczenie wskazane w pkt VI pkt 2 SIWZ.

» Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust.1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych,



Nr zamówienia: 5/pn/2020

które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu (art. 24 ust.8 pzp).

» Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

Ad.2) Art. 22 ust.1 pkt 2 pzp – Zamawiający nie określa (nie stawia) żadnych warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust.1 pkt 2 pzp (art.22 ust.1b pzp).

2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunków niepodlegania wykluczeniu, o którym mowa w pkt V pkt 1 ppkt 1 SIWZ, winien spełnić każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

VA. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust.5 pzp

Zamawiający nie przewiduje wykluczenia Wykonawcy na podstawie art. 24 ust.5 pzp.

VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia

1. Do oferty Wykonawca dołącza:

aktualne na dzień składania oferty oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust.1 pkt 1 pzp, tj. że Wykonawca nie podlega wykluczeniu.

Informacje zawarte w ww. oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu. Wzór oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust.1 pkt 1 pzp, załączono do SIWZ.

2. **W terminie 3 dni od dnia zamieszczenia** na stronie internetowej Zamawiającego (www.nfz-katowice.pl) informacji, o której mowa w art. 86 ust.5 pzp, Wykonawca przekaze Zamawiającemu oświadczenie Wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust.1 pkt 23 pzp.

W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, Wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Por. art. 24 ust.11 pzp oraz §5 pkt 10 rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26.07.2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów (...).

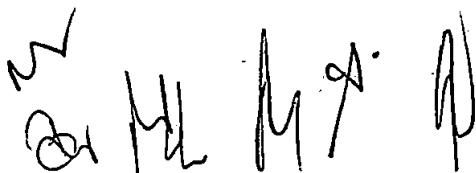
Wzór oświadczenia - grupa kapitałowa stanowi załącznik do SIWZ.

3. **W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców:**

- 1) oświadczenie, o którym mowa w pkt VI pkt 1 SIWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 2) oświadczenie, o którym mowa w pkt VI pkt 2 SIWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

4. Forma oświadczeń i dokumentów.

UWAGA! W niniejszym postępowaniu zgodnie z wyborem Zamawiającego nie została dopuszczona możliwość składania dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju dnia 26.07.2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. z 2016 r., poz. 1126 ze zm.), przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.



Nr zamówienia: 5/pn/2020

Zamawiający nie dopuścił również możliwości komunikacji Zamawiającego z Wykonawcami przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w sposób określony w dziale I w rozdziale 2a ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych. Komunikacja z Wykonawcami – patrz pkt VII SIWZ.

W postępowaniu niniejszym, w którym zgodnie z wyborem Zamawiającego, nie została dopuszczona możliwość składania dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w ww. rozporządzeniu, przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, stosuje się przepisy rozporządzenia w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Ministra Przemysłu i Technologii z dnia 16.10.2018 r. zmieniającego rozporządzenie w sprawie rodzajów dokumentów, jakich (...) /Dz.U.2018,poz. 1993 ze zm./, z tym że:

- 1) dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu w sprawie dokumentów, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem,
- 2) poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje przez opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia, sporządzonych w postaci papierowej, własnoręcznym podpisem.

»Pełnomocnictwa składane są w oryginale lub w formie kopii poświadczonej notarialnie/odpis notarialny.

UWAGA! Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą załączyć do oferty pełnomocnictwo. Zgodnie z art. 23 ust. 2 pzp Wykonawcy tacy winni ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Dokument pełnomocnictwa winien odpowiadać zasadom określonym w pkt X lit. B SIWZ dla pełnomocnictw.

»Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą (§14 ust.3 rozporządzenia w sprawie dokumentów).

»Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w rozporządzeniu, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

»Zgodnie z §16 rozporządzenia Ministra. Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, dokumenty lub oświadczenia sporządzone w języku obcym winny być składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

5. Art. 26 ust.3, ust.3a oraz ust.4 pzp.

Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust.1 pzp, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust.1 pzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust.1 pzp.

6. Art. 26 ust.6 pzp.

Nr zamówienia: 5/pn/2020

Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 pzp, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2019 r. poz. 700, 730,848 i 1590).

»W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w §2, §5 i §7 cyt. rozporządzenia Ministra Rozwoju, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.

W przypadku, o którym mowa powyżej, Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.

Uwaga: Zgodnie z cyt. normą skorzystanie z tej możliwości wymaga wskazania przez Wykonawcę skonkretyzowanych oświadczeń lub dokumentów.

»W przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w §2, §5 i §7 cyt. rozporządzenia Ministra Rozwoju, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust.1 pzp, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 pzp, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne (§ 10 ust. 2 rozporządzenia). **Uwaga: Zgodnie z cyt. normą skorzystanie z tej możliwości wymaga wskazania przez Wykonawcę skonkretyzowanych oświadczeń lub dokumentów.**

Zapisy pkt VI ppkt 4-6 SIWZ należy odczytywać odpowiednio do zakresu dokumentów/oświadczeń wymaganych w niniejszym postępowaniu.

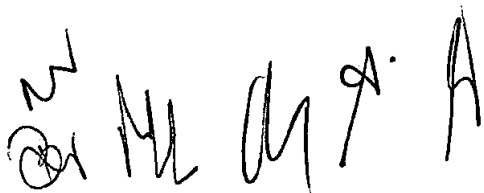
7. Art. 24aa pzp.

Zamawiający zastrzega, iż zgodnie z art. 24aa ust.1 pzp może w niniejszym postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, najpierw dokonać oceny ofert, a następnie zbadać, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu.

» Jeżeli Wykonawca, o którym mowa w art. 24aa ust. 1 pzp, uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyższą ocenioną spośród pozostałych ofert.

VII. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami

1. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, tj. pocztą elektroniczną e-mail, **z zastrzeżeniem**, iż oferta winna zostać złożona pod rygorem nieważności w formie pisemnej, pełnomocnictwo winno zostać złożone z zachowaniem formy określonej w pkt X lit. B SIWZ (również w przypadku jego złożenia w wyniku wezwania, o którym mowa w art. 26 ust.3a pzp), zaś oświadczenia i dokumenty, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26.07.2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania, o którym mowa w art. 26 ust. 3 pzp), w formie wymaganej cyt. rozporządzeniem, z jednoczesnym uwzględnieniem §2 rozporządzenia Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 16.10.2018 r. zmieniającego rozporządzenie w sprawie rodzajów dokumentów, jakich (...) /Dz.U.2018, poz. 1993 ze zm./.



Nr zamówienia: 5/pn/2020

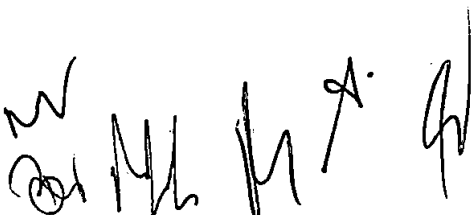
Uwzględniono art.18a ustawy z dnia 22.06.2016 r. o zmianie ustawy – Prawo zamówień publicznych oraz niektórych innych ustaw (DZ.U.2016.1020 ze zm.).

Patrz również pkt VI pkt 4 SIWZ.

2. Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty, o którym mowa w art. 94 ust.1 pkt 2 pzp, zostanie przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (tj. pocztą elektroniczną e-mail), bądź faksem, bądź za pośrednictwem posłańca.
3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (tj. pocztą elektroniczną e-mail), każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
4. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego, Wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonym w SIWZ.
5. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę pisemnie winny być składane na adres: Śląski OW NFZ ul. Kossutha 13, 40-844 Katowice.
6. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę pocztą elektroniczną (e-mail) winny być kierowane na adres e-mail: zamowieniapubliczne@nfz-katowice.pl; przekazywane faksem winny być kierowane na numer 32 735 16 36.
7. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień zgodnie z art. 38 ustawy Prawo zamówień publicznych. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert - jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 pzp - pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w art. 38 ust. 1 pzp, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w art. 38 ust.1 pzp.
8. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ.
9. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.
10. Zgodnie z art. 14 ust.2 pzp, jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.
11. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest:
Pan Mariusz Partyka – Główny Specjalista w Dziale Inwestycji i Zamówień Publicznych,
Pani Agnieszka Broniewicz – Specjalista w Dziale Inwestycji i Zamówień Publicznych;
adres e-mail: zamowieniapubliczne@nfz-katowice.pl.

VIII. Wymagania dotyczące wadium

1. Na podstawie art. 45 ust.2 i ust.5 pzp Zamawiający żąda od Wykonawcy wniesienia wadium w wysokości: **2.000,00 złotych (słownie: dwa tysiące 00/100 złotych).**
2. Wykonawca może wnieść wadium w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu,
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - 3) gwarancjach bankowych,
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 09.11.2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy wskazany poniżej:



Nr zamówienia: 5/pn/2020

BGK o/Katowice Nr 97 11301091 0003 9003 7420 0002.

Na potrzeby przelewów międzynarodowych podaje się: SWIFT, tj.: „GOSKPLPW” oraz adres banku: Bank Gospodarstwa Krajowego Oddział w Katowicach, ul. Podchorążych 1, 40-043 Katowice.

4. W przypadku wnoszenia wadium w formie innej niż pieniężna, Wykonawca obowiązany jest złożyć dokument – wadium w kasie Śląskiego OW NFZ w Katowicach, ul. Kossutha 13, IV piętro, pokój nr 410.
Treść takiego dokumentu nie może warunkować wypłacenia kwoty wadium Zamawiającemu od badania zasadności żądania wypłaty przez wystawcę dokumentu. Dokument w swej treści winien uwzględniać postanowienia art. 46 ust. 4a oraz ust. 5 pzp. Dokument swoją ważnością musi obejmować okres odpowiadający terminowi związania ofertą (30 dni). Bieg tego terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert (art. 85 ust. 5 pzp). Pierwszym dniem związania ofertą będzie zatem dzień, w którym upływa termin składania ofert. Wadium winno mieć charakter bezwarunkowy i nieodwołalny.
5. Wykonawca wnosi wadium przed upływem terminu składania ofert (art. 45 ust. 3 pzp).
Przez wniesienie wadium rozumie się złożenie dokumentu w kasie Śląskiego OW NFZ, bądź wpływ środków pieniężnych na podany wyżej rachunek bankowy, przed upływem terminu składania ofert, o którym mowa w pkt XI ppkt 1 SIWZ. Zwrot wadium nastąpi zgodnie z zasadami wynikającymi z art. 46 pzp.
6. Zamawiający zobowiązany jest odrzucić ofertę, jeżeli wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy (art. 89 ust. 1 pkt 7b pzp).

IX. Termin związania ofertą

1. Termin związania ofertą na wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w pkt 2, nie powoduje utraty wadium.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

X. Opis sposobu przygotowywania oferty

- A. Wykonawca winien wypełnić formularze (w tym wzory oświadczeń) w sposób trwały poprzez wpisanie w odpowiednich miejscach niezbędnych danych i informacji. W przypadku, gdy jakkolwiek część formularza lub cały formularz nie dotyczy Wykonawcy należy wpisać "nie dotyczy" i podpisać. Wszelkie dodatkowe, a konieczne - zdaniem Wykonawcy - informacje należy umieścić w załączniku do danego formularza, sporządzonym przez Wykonawcę. Wykonawca winien przygotować i złożyć ofertę z wykorzystaniem wzorów formularzy oraz innych załączników składających się na SIWZ. W przypadku edytowania, kopiowania lub przepisywania formularzy, Wykonawca zobowiązany jest nie dokonywać zmian merytorycznych zapisów znajdujących się we wzorach formularzy stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ.

UWAGA! Zamawiający udostępnia na stronie internetowej Śląskiego OW NFZ formularze oraz oświadczenia niezbędne do sporządzenia oferty w formacie edytowalnym (Microsoft Word). Jeżeli Wykonawca edytuje formularz lub oświadczenie, zobowiązany jest dokładnie przeczytać jego treść oraz porównać ją z oryginalnym zapisem SIWZ w formacie pdf.

UWAGA! Dla oceny, czy treść oferty odpowiada treści SIWZ decydująca jest wersja SIWZ w formacie pdf, zawierająca skan podpisu Dyrektora Śląskiego OW NFZ.

Nr zamówienia: 5/pn/2020

Uwaga: Wykonawca odpowiada za treść każdego z przedkładanych w ofercie formularzy i oświadczeń. W przypadku, gdy treść oferty nie będzie odpowiadała treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pzp, oferta podlegała będzie odrzuceniu.

- B. Wszystkie formularze, oświadczenia i dokumenty wymagane przez Zamawiającego, a przygotowywane przez Wykonawcę muszą być podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy i zaciągania zobowiązań o wartości odpowiadającej niniejszemu zamówieniu, tzn. osoby wymienione w dokumencie rejestrowym (ewidencyjnym) lub przez nie odpowiednim dokumentem upoważnione - w takim przypadku **oryginał pełnomocnictwa (lub jego kopię poświadczoną notarialnie/odpis notarialny)** należy dołączyć do oferty. Ofertę, oświadczenia i inne dokumenty winna podpisać osoba upoważniona do reprezentowania Wykonawcy. Oferta podpisana przez osobę nieupoważnioną zostanie uznana za nieważną.
- C. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oraz dostarczeniem oferty ponosi Wykonawca.
- D. Ofertę Wykonawca proszony jest dostarczyć w następującej formie: w zamkniętej kopercie oznaczonej nazwą i adresem Zamawiającego:

Narodowy Fundusz Zdrowia Śląski Oddział Wojewódzki
ul. Kossutha 13, 40-844 Katowice, pokój nr 208A oraz napisem:

Przetarg nieograniczony – nr 5/pn/2020
ROBOTA BUDOWLANA
SYSTEM ALARMOWY PRZECIWOŻAROWY

03. 07. 2020
NIE OTWIERAĆ PRZED: godz. 12.30

Jeżeli oferta jest wysyłana za pomocą przesyłki kurierskiej/listowej, Wykonawca winien zaznaczyć, że przesyłka zawiera ofertę oraz wskazać numer postępowania. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za następstwa spowodowane brakiem właściwego zabezpieczenia oferty lub brakiem którejkolwiek z ww. informacji.

- E. Zamawiający prosi o włożenie do koperty jw. wypełnionego i podpisanego formularza oferty oraz koperty oznaczonej "ZAŁĄCZNIKI", w której Wykonawca umieszcza załączniki wymienione w pkt 14 formularza oferty, z uwzględnieniem uwag do załączników.

W przypadku oświadczeń lub zaświadczeń składanych przez Wykonawcę zawierających informacje stanowiące **tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione innym uczestnikom postępowania, Wykonawca powinien umieścić je w osobnej kopercie oznaczonej: „ZAŁĄCZNIKI – TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA” lub oznaczyć je w inny widoczny sposób.

Uwaga! Tajemnicę przedsiębiorstwa definiuje art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz.U. z 2019 r. poz. 1010 ze zm.):

Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności.

Nr zamówienia: 5/pn/2020

Zgodnie z art. 8 ust.3 pzp, Zamawiający nie ujawnia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust.4 pzp.

- F. Zgodnie z SIWZ Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Ofertę składa się w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej.
- G. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ. Oferta zostanie odrzucona przez Zamawiającego w przypadku zaistnienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych w art. 89 ust. 1 pzp.
- H. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą załączyć do oferty pełnomocnictwo. Zgodnie z art. 23 ust. 2 pzp Wykonawcy tacy winni ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Dokument pełnomocnictwa winien odpowiadać zasadom określonym w pkt X lit. B SIWZ dla pełnomocnictw.
- I. Sposób wypełniania lub przygotowania formularzy lub oświadczeń:
- 1) formularz oferty
 - należy wypełnić i podpisać w miejscu do tego wyznaczonym;
 - w pozycji "dane Wykonawcy" może być użyta pieczęć firmowa;
 - w ramce w pkt 1 formularza oferty należy podać cenę oferty (netto oraz brutto) za realizację całego zamówienia;
 - wynagrodzenie umowy stanowi wynagrodzenie ryczałtowe;
 - 2) formularz opis przedmiotu zamówienia
 - należy wypełnić i podpisać w miejscu do tego wyznaczonym (formularz należy załączyć do formularza oferty);
 - 3) formularz opis równoważności
 - jeżeli Wykonawca oferuje rozwiązania (normy) równoważne (patrz: pkt III ppkt 3 SIWZ), należy wypełnić formularz i podpisać w miejscu do tego wyznaczonym (formularz – jeżeli dotyczy, należy załączyć do formularza oferty);
 - 4) szczegółowy kosztorys ofertowy pomocniczy
 - w oparciu o załączone do SIWZ dokumenty składające się na opis przedmiotu zamówienia, Wykonawca sporządza szczegółowy kosztorys ofertowy pomocniczy dla robót budowlanych stanowiących przedmiot zamówienia;
 - przez szczegółowy kosztorys ofertowy pomocniczy należy rozumieć szczegółowy kosztorys ofertowy sporządzony zgodnie z zasadami wynikającymi z rozporządzenia Ministra Rozwoju Regionalnego i Budownictwa z dnia 13.07.2001 r. w sprawie metod kosztorysowania obiektów i robót budowlanych, dla metody szczegółowej sporządzania kosztorysu ofertowego.
Rozporządzenie nie jest aktem prawnym aktualnie obowiązującym, niemniej jednak Zamawiający wskazuje rozporządzenie jako podstawę do sporządzenia szczegółowego kosztorysu ofertowego pomocniczego; tekst rozporządzenia załącza się do SIWZ.

- w przypadku stwierdzenia przez Wykonawcę braku możliwości skatalogowania danej pozycji kosztorysu, Wykonawca dokonuje wyceny danego elementu w szczegółowym kosztorysie ofertowym pomocniczym na podstawie kalkulacji własnej (indywidualnej), którą załącza do szczegółowego kosztorysu ofertowego pomocniczego jako jego integralną część;
 - szczegółowy kosztorys ofertowy pomocniczy winien zostać podpisany przez Wykonawcę; kosztorys Wykonawca załącza do formularza oferty w dwóch jednobrzmiących kompletnych egzemplarzach (w przypadku zawarcia umowy z Wykonawcą, jeden egzemplarz zostanie wykorzystany na potrzeby realizacji przyszłej umowy; egzemplarza tego nie należy trwale łączyć z pozostałymi dokumentami oferty);
 - w związku z faktem, iż cena oferty jest ceną ryczałtową, szczegółowy kosztorys ofertowy pełni w tym zakresie rolę pomocniczą służąc celom określonym we wzorze umowy;
- 5) wzór informacji, o której mowa w art. 91 ust.3a pzp oraz podzielona płatność - należy wypełnić i podpisać w miejscu do tego wyznaczonym (informację załączyć do formularza oferty);
- 6) wzór oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust.1 pkt 1 pzp - należy wypełnić i podpisać w miejscu do tego wyznaczonym (oświadczenie załączyć do formularza oferty);
- 7) wzór oświadczenia - grupa kapitałowa - należy wypełnić i podpisać w miejscu do tego wyznaczonym oraz złożyć w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust.5 pzp – patrz pkt VI pkt 2 SIWZ.

XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego:

Śląski Oddział Wojewódzki Narodowego Funduszu Zdrowia w Katowicach,
ul. Kossutha 13, 40-844 Katowice, pokój nr 208A (II piętro),
w terminie do dnia03.07.2020..... do godziny 12.00.

- 1a. Zamawiający informuje, iż z uwagi na ogłoszony stan epidemii na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U.2020, poz.491 ze zm.) oraz wprowadzone w związku z tym obostrzenia, korespondencja przychodząca do Śląskiego OW NFZ przed zarejestrowaniem poddawana jest 24-godzinnej kwarantannie. Wykonawca proszony jest o uwzględnienie niniejszego przy składaniu ofert.
2. Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.
3. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
4. Otwarcie ofert odbędzie się w dniu03.07.2020... o godzinie 12.30 pod adresem wskazanym w pkt 1, sala nr 5.2 (V piętro).
- 4a W związku z ogłoszonym stanem epidemii na obszarze RP (Dz.U. z 2020 r. poz. 491 ze zm.), transmisja z otwarcia ofert będzie dostępna na oficjalnym kanale Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego NFZ, pod adresem: https://www.youtube.com/channel/UCZbvmyIemjT-wkcA5Yj_57w

Nr zamówienia: 5/pn/2020

5. Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę (brutto), jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Podczas otwarcia ofert Zamawiający podaje nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
7. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej (www.nfz-katowice.pl) informacje dotyczące:
 - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

XII. Opis sposobu obliczenia ceny oferty

1. Cena oferty stanowi **cenę ryczałtową** i winna zawierać wszelkie koszty niezbędne do wykonania zamówienia, zgodnie z wzorem umowy.
2. Wynagrodzenie ryczałtowe umowy stanowi wynagrodzenie niezmienne.
Wykonawca zobowiązany będzie zrealizować roboty budowlane objęte przedmiotem zamówienia za cenę ryczałtową oferty podaną w pkt 1 formularza oferty uwzględniającą wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia. Wykonawca realizując przyszłą umowę, nie będzie mógł domagać się podwyższenia wynagrodzenia, nawet jeśli w chwili zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac. Wynagrodzenie ryczałtowe umowy jest wynagrodzeniem niezmiennym. W przypadku wynagrodzenia ryczałtowego szczegółowy kosztorys pomocniczy załączony przez Wykonawcę do formularza oferty pełni w tym zakresie funkcję pomocniczą, służąc celom określonym we wzorze umowy.
3. W celu ustalenia, na kim spoczywa obowiązek podatkowy (VAT), Wykonawca składa wraz z ofertą informację, o której mowa w art. 91 ust.3a pzp (wzór informacji załączono do SIWZ) zawierającą również informację odnoszącą się do kwestii „mechanizmu podzielonej płatności”. Zgodnie z art. 91 ust.3a pzp, jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny/cen (netto) podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.
4. **Mechanizm podzielonej płatności – jeżeli dotyczy.**
Zamawiający informuje, że będzie realizował płatność za faktury z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności tzw. split payment, wyłącznie przy płatnościach bezgotówkowych – polecenie przelewu lub polecenie zapłaty, jeżeli umowa dotyczy towarów lub usług wymienionych w załączniku nr 15 do ustawy o podatku od towarów i usług.
Mechanizm podzielonej płatności nie będzie wykorzystany do zapłaty za czynności lub zdarzenia pozostające poza zakresem podatku VAT, np. odszkodowania, kary umowne, a także za świadczenia zwolnione z VAT lub opodatkowane stawką 0%.
W przypadku tzw. „mechanizmu podzielonej płatności” wynagrodzenie umowy (cena oferty) stanowi zawsze wynagrodzenie (cenę oferty) brutto, czyli uwzględniającą podatek VAT, za wyjątkiem sytuacji zwolnienia z VAT bądź opodatkowania stawką 0%.
5. Wszystkie ceny (wartości) zawarte w ofercie winny zostać przez Wykonawcę podane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, przy uwzględnieniu zasady, iż ceny (wartości) należy zaokrąglić do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrąglią się do 1 grosza.
6. Zamawiający odrzuci ofertę, która będzie zawierała błędy w obliczeniu ceny.
7. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w walucie polskiej, na zasadach opisanych we wzorze umowy.

Nr zamówienia: 5/pn/2020

XIII. Opis kryteriów wyboru ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

O wyborze najkorzystniejszej oferty decydować będzie przedstawione poniżej kryterium oceny ofert oraz następujący sposób oceny ofert:

Cena – waga 100%

$$\text{Ilość punktów} = \frac{\text{najniższa cena spośród wszystkich ocenianych ofert}}{\text{cena ocenianej oferty}} \times 100\text{pkt} \times 100\%$$

Waga kryterium cena została ustalona na podstawie art. 91 ust.2a pzp.

»Punktacja będzie przyznawana zgodnie z opisanym wyżej wzorem matematycznym.

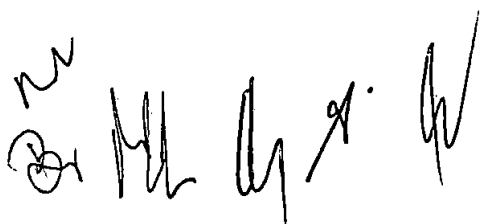
»Punkty będą liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku przy uwzględnieniu zasady wyrażonej w pkt XII pkt 5 SIWZ.

XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy nie podlegającemu wykluczeniu, którego oferta jest ważna, nie podlega odrzuceniu, tj. odpowiada zasadom określonym w ustawie Prawo zamówień publicznych, spełnia wymagania Zamawiającego określone w SIWZ i uznana została za najkorzystniejszą na podstawie kryterium oceny ofert określonego w SIWZ. Zamawiający poinformuje o wyborze oferty zgodnie z art. 92 pzp.
2. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego z wybranym Wykonawcą, z zastrzeżeniem art. 183 pzp, w terminie określonym w art. 94 ust.1 pkt 2 pzp.
Formę przesłania zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej określa pkt VII pkt 2 SIWZ przy uwzględnieniu przepisów przejściowych ustawy z dnia 22.06.2016 r. o zmianie ustawy – Prawo zamówień publicznych oraz niektórych innych ustaw (DZ.U.2016.1020 ze zm.).
3. Zamawiający może zawrzeć umowę przed upływem terminów, o których mowa w art. 94 ust.1 pzp, jeżeli:
 - a) w przypadku trybu przetargu nieograniczonego złożono tylko jedną ofertę lub
 - b) w postępowaniu o udzielenie zamówienia o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 pzp upłynął termin do wniesienia odwołania na czynności Zamawiającego wymienione w art. 180 ust. 2 pzp lub w następstwie jego wniesienia Izba ogłosiła wyrok lub postanowienie kończące postępowanie odwoławcze.
4. Dokładny termin i miejsce zawarcia umowy zostaną podane Wykonawcy w piśmie informującym o wyborze oferty lub w piśmie odrębnym. Zamawiający na wniosek Wykonawcy może wyrazić zgodę na podpisanie umowy drogą korespondencyjną, ze wskazaniem na konkretną datę zawarcia umowy. Najpóźniej w dniu wyznaczonym jako dzień zawarcia umowy Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy.
5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 pzp.

XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Zgodnie z art. 147 ust. 1 pzp Zamawiający żąda od Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zwanego dalej „zabezpieczeniem”. Wysokość zabezpieczenia wynosi 10% ceny oferty.



Nr zamówienia: 5/pn/2020

2. Zabezpieczenie może zostać wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu,
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - c) gwarancjach bankowych,
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust.5 pkt 2 ustawy z dnia 09.11.2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany poniżej, z odpowiednim wyprzedzeniem, tak, aby pieniądze znalazły się na rachunku Zamawiającego najpóźniej w dniu wyznaczonym jako dzień zawarcia umowy: BGK o/Katowice Nr 97 11301091 0003 9003 7420 0002.
Na potrzeby przelewów międzynarodowych podaje się: SWIFT, tj.: „GOSKPLPW” oraz adres banku: Bank Gospodarstwa Krajowego Oddział w Katowicach, ul. Podchorążych 1, 40-043 Katowice.
4. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w jednej z form wskazanych w pkt 2 lit.b-e, Wykonawca obowiązany jest złożyć stosowny dokument w kasie Śląskiego OW NFZ w Katowicach, ul. Kossutha-13, IV piętro, pokój nr 410, najpóźniej w dniu wyznaczonym jako dzień zawarcia umowy..
5. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 148 ust. 1 pzp. Zmiana formy zabezpieczenia musi zostać dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszania jego wysokości. O zamiarze dokonania zmiany formy zabezpieczenia Wykonawca obowiązany jest poinformować Zamawiającego z odpowiednim wyprzedzeniem. Zmiana formy zabezpieczenia zostanie wprowadzona stosownym aneksem do umowy.
6. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w formie dokumentu nie może warunkować wypłacenia kwot zabezpieczenia Zamawiającemu od badania zasadności żądania wypłaty przez wystawcę dokumentu. Zabezpieczenie winno mieć charakter bezwarunkowy i nieodwołalny.
7. W okresach przysługujących Zamawiającemu na zwrot zabezpieczenia, Zamawiający nie może zostać pozbawiony możliwości wystąpienia z roszczeniem z tytułu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli zdarzenie uzasadniające roszczenie wystąpiło w okresie ważności zabezpieczenia (jeżeli zabezpieczenie zostało wniesione w formie dokumentu - w okresie ważności dokumentu).
8. Projekt treści dokumentu winien zostać skonsultowany z Zamawiającym po wyborze oferty, a przed zawarciem umowy.
9. Zasady związane z zabezpieczeniem, w tym terminy zwrotu zabezpieczenia (70% i 30%), określa wzór umowy oraz art. 151 ust.1 pzp.

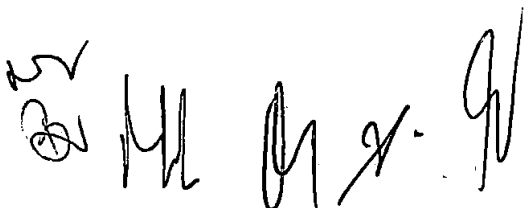
XVI. Istotne postanowienia umowy - wzór umowy

1. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy oraz wysokość kar umownych z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, zawiera wzór umowy załączony do SIWZ. Wzór umowy reguluje przyszłe zobowiązania Wykonawcy związane z realizacją zamówienia.
2. Integralną częścią przyszłej umowy (tzw. umowy podstawowej) jest Umowa o zachowaniu poufności w NFZ stanowiąca załącznik nr 3 do wzoru umowy oraz Klauzula informacyjna dot. przetwarzania danych osobowych wraz ze wzorem oświadczenia o zobowiązaniu do zachowania poufności stanowiąca załącznik nr 4 do wzoru umowy (umowy).
3. Wykonawcy występujący wspólnie (art. 23 pzp) ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

Nr zamówienia: 5/pn/2020

1. Środki ochrony prawnej przysługują na zasadach określonych w Dziale VI pzp.
2. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 pzp.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
4. Jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - 1) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
 - 2) określenia warunków udziału w postępowaniu;
 - 3) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 4) odrzucenia oferty odwołującego;
 - 5) opisu przedmiotu zamówienia;
 - 6) wyboru najkorzystniejszej oferty.
5. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięźle przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
7. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
8. Wykonawca lub uczestnik konkursu może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 pzp. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności. Na czynności, o których mowa w art. 181 ust. 2 pzp, nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2 pzp.
9. Terminy wnoszenia odwołania określa art. 182 pzp.
10. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
11. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania zamawiającego. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. poz. 1529) jest równoznaczne z jej wniesieniem.
12. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego właściwemu sądowi w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania. W terminie 21 dni od dnia wydania orzeczenia skargę może wnieść także Prezes Urzędu Zamówień Publicznych. Prezes Urzędu może także przystąpić do toczącego się postępowania. Do czynności podejmowanych przez Prezesa Urzędu stosuje się odpowiednio przepisy o prokuratorze ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o prokuratorze.



Nr zamówienia: 5/pn/2020

13. Szczegółowe zasady związane ze środkami ochrony prawnej regulują przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.

XVIII. RODO; informacja dla Wykonawców

KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH OSÓB UCZESTNICZĄCYCH W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO PRZEZ ŚLĄSKI ODDZIAŁ WOJEWÓDZKI NFZ

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (dalej: RODO), Zamawiający podaje następujące informacje:

• ADMINISTRATOR DANYCH OSOBOWYCH

Narodowy Fundusz Zdrowia reprezentowany przez Dyrektora Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego NFZ, w zakresie danych osobowych przetwarzanych w oddziale wojewódzkim, z którym mogą się Państwo skontaktować w następujący sposób:

- listownie na adres siedziby administratora: 40-844 Katowice, ul. Kossutha 13,
- za pomocą platformy ePUAP,
- e-mailem: kancelaria@nfz-katowice.pl

• INSPEKTOR OCHRONY DANYCH

W sprawach dotyczących przetwarzania Państwa danych przez Śląski Oddział Wojewódzki NFZ można kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych w następujący sposób:

- listownie na adres siedziby administratora: 40-844 Katowice, ul. Kossutha 13,
- telefonicznie: na numer telefonu wskazany na stronie internetowej Śląskiego OW NFZ www.nfz-katowice.pl,
- e-mailem: IOD@nfz-katowice.pl

• CEL I PODSTAWY PRZETWARZANIA

Państwa dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego znak: 5/pn/2020, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego.

Podstawą prawną przetwarzania Państwa danych jest w szczególności:

- RODO, w szczególności art. 6 ust. 1 lit c;
- ustawa z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych;
- ustawa z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych;
- ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. – prawo zamówień publicznych;
- ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. - kodeks cywilny;
- ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych;
- ustawa z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości;
- ustawa z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej;
- ustawa z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.

• ODBIORCY DANYCH OSOBOWYCH

Odbiorcami Państwa danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych, dalej „pzp”.

Ponadto, odbiorcą Państwa danych osobowych mogą być osoby lub podmioty posiadające upoważnienie do pozyskiwania danych osobowych na podstawie przepisów prawa powszechnie obowiązującego (w tym na podstawie ustawy o dostępie do informacji publicznej). Dane osobowe mogą zostać przekazane podmiotom, z którymi administrator danych osobowych zawarł umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych. Administrator danych

osobowych nie zamierza przekazywać Państwa danych osobowych do państwa trzeciego, z zastrzeżeniem sytuacji gdy taki obowiązek wynika z przepisu prawa powszechnie obowiązującego.

• OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH

Państwa dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.

• PRAWA OSÓB, KTÓRYCH DANE DOTYCZA

W odniesieniu do danych przetwarzanych we wskazanym celu, osobie, której dane dotyczą przysługuje:

- na podstawie art. 15 RODO, prawo dostępu do treści swoich danych;
- na podstawie art. 16 RODO, prawo do sprostowania swoich danych osobowych, *przy czym nie może to skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;*
- na podstawie art. 18 RODO, prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO - tj. *w odniesieniu do przechowywania w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego;*
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczy naruszeń przepisów RODO;

Nie przysługuje Państwu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO, prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

• INFORMACJA O WYMOGU PODANIA DANYCH

Obowiązek podania danych osobowych bezpośrednio Państwa dotyczących jest wymogiem ustawowym, określonym w przepisach pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z pzp.

• INFORMACJA W ZAKRESIE ZAUTOMATYZOWANEGO PODEJMOWANIA DECYZJI ORAZ PROFILOWANIA

W odniesieniu do Państwa danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany w tym profilowania, stosowanie do art. 22 RODO.

UWAGA! W przypadku otrzymania niniejszej SIWZ niekompletnej lub nieczytelnej należy fakt ten natychmiast zgłosić Zamawiającemu.

W
Handwritten signatures and initials

O F E R T A

Narodowy Fundusz Zdrowia
Śląski Oddział Wojewódzki
ul. Kossutha 13
40-844 Katowice

Dane Wykonawcy:

Nazwa/Firma:

.....

Adres:

.....

.....

Numer KRS: /jeżeli dotyczy/

CEIDG:/jeżeli dotyczy/

Numer REGON: /jeżeli dotyczy/

Numer NIP:

adres e-mail: (jeżeli jest)

strona www: (jeżeli jest), telefon: fax:

Nr rachunku bankowego Wykonawcy, na który Zamawiający będzie mógł zwrócić wadium:

.....

/dotyczy wadium wniesionego w pieniądzu/

1. W nawiązaniu do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym mającym za przedmiot: robotę budowlaną – wykonanie systemu alarmowego przeciwpożarowego SAP w budynku delegatury Śląskiego OW NFZ w Rybniku, oferujemy wykonanie dla Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego NFZ całego zamówienia, zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, za cenę ryczałtową oferty:

cena netto zł + wartość 23% podatku VAT =

..... zł brutto (cena brutto)

UWAGA!

Patrz pkt XII pkt 3 i pkt 4 SIWZ oraz wzór informacji, o której mowa w art. 91 ust. 3a pzp oraz podzielona płatność. Niniejsze dotyczy również szczegółowego kosztorysu ofertowego pomocniczego.

2. **Oświadczamy, iż zobowiązujemy się wykonać zamówienie w ciągu 60 dni licząc od dnia przekazania frontu robót, z zastrzeżeniem pozostałych postanowień wzoru umowy w tym § 3 i § 4 wzoru umowy.**
Zamawiający przekaże Wykonawcy front robót w terminie do 3 dni roboczych licząc od dnia zawarcia umowy.
W terminie do 3 dni roboczych licząc od dnia zawarcia umowy Strony uzgodnią harmonogram realizacji robót budowlanych.
W terminie do 3 dni roboczych licząc od dnia zawarcia umowy Wykonawca obowiązany jest przedstawić Zamawiającemu dokument potwierdzający posiadanie ubezpieczenia w zakresie odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności i posiadanego mienia na zasadach określonych we wzorze umowy.
Wykonawca oświadcza, iż akceptuje pozostałe terminy wynikające ze wzoru umowy.
3. **Oświadczamy, iż zobowiązujemy się udzielić gwarancji i rękojmi za wady przedmiotu zamówienia tj. na wykonane roboty budowlane, w tym na wykonane instalacje oraz zastosowane materiały i urządzenia, a także na pozostałe elementy zamówienia, które można objąć gwarancją lub rękojmią za wady, na warunkach określonych we wzorze umowy.**
Zobowiązujemy się udzielić na przedmiot zamówienia 60-miesięcznej gwarancji i rękojmi za wady.
Bieg okresu gwarancji i rękojmi za wady rozpoczyna się od dnia podpisania protokołu odbioru robót budowlanych, kończy zaś wraz z upływem 60 miesięcy licząc od dnia podpisania protokołu końcowego.
- » W ramach udzielonej gwarancji na przedmiot zamówienia, w całym okresie jej trwania, zobowiązujemy się do bezpłatnego serwisowania zainstalowanego systemu, na warunkach określonych we wzorze umowy.
- Uwaga! Warunki gwarancji opisane w dokumentach gwarancyjnych nie mogą być sprzeczne z warunkami gwarancji wynikającymi ze wzoru umowy (umowy). W przypadku zaistnienia takiej sytuacji, Strony związane będą postanowieniami umowy. Warunki (w tym okres) gwarancji opisane w dokumentach gwarancyjnych mogą być korzystniejsze od określonych we wzorze umowy (umowie).
4. **Oświadczamy, że akceptujemy warunki płatności określone we wzorze umowy.**
5. **Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni. Bieg związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.**
6. **Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze SIWZ i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz że zdobyliśmy informacje niezbędne do przygotowania i złożenia niniejszej oferty. Oświadczamy, że zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do wykonania zamówienia zgodnie z wymogami Zamawiającego określonymi w SIWZ oraz obowiązującymi normami i przepisami prawa.**
7. **Oświadczamy, że załączony do SIWZ wzór umowy wraz z załącznikiem nr 3 do umowy - wzorem Umowy o zachowaniu poufności w NFZ został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na warunkach określonych w ww. wzorach umów, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.**

8. Oświadczamy, że zamierzamy powierzyć następującemu podwykonawcy wykonanie następującej części zamówienia*:

Lp.	Część zamówienia	Firma Podwykonawcy

* wypełnić tylko w przypadku zamiaru wykonywania zamówienia z udziałem podwykonawcy/ów wskazując część zamówienia, której wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy oraz firmę podwykonawcy/ów.

9. Zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości odpowiadającej 10% ceny oferty. Zabezpieczenie wniesiemy najpóźniej w dniu wyznaczonym jako dzień zawarcia umowy.

10. Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Ogólne rozporządzenie o ochronie danych) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*

* W przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO, treści oświadczenia Wykonawca nie składa, tj. należy wykreślić treść oświadczenia albo wpisać **NIE DOTYCZY**.

11. Oświadczenie o zobowiązaniu do zachowania poufności dla Wykonawcy /osoby reprezentującej Wykonawcę.

My niżej podpisani/Ja niżej podpisany/a, w związku ze złożeniem oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego – zamówienie nr 5/pn/2020, z uwagi na udostępnianie Informacji Poufnych, zobowiązuję się/zobowiązujemy się do:

- 1) zachowania w tajemnicy wszystkich Informacji Poufnych uzyskanych podczas realizacji umowy, przedmiotem której będzie **robota budowlana – wykonanie systemu alarmowego przeciwpożarowego SAP w budynku delegatury Śląskiego OW NFZ Rybniku**, w okresie realizacji zamówienia, a także po wygaśnięciu lub rozwiązaniu umowy, niezależnie od formy w jakiej zostały mi/nam przekazane,
- 2) wykorzystywania Informacji Poufnych uzyskanych podczas realizacji umowy wyłącznie w celu realizacji umowy.

12. Oświadczamy, iż upoważnienie osób reprezentujących Wykonawcę w niniejszym postępowaniu (w tym podpisujących ofertę/formularze/oświadczenia), a wskazanych poniżej wynika z następującego dokumentu*:

- 1) KRS
- 2) CEIDG
- 3) pełnomocnictwa

załączonego do niniejszego formularza oferty udzielonego przez osoby odpowiednio umocowane.

*zaznaczyć podpunkty dotyczące Wykonawcy

Osoba/osoby upoważnione (upewnomocone) do reprezentacji Wykonawcy w niniejszym postępowaniu:

.....

.....

/imię i nazwisko/

/podstawa upoważnienia do reprezentowania Wykonawcy/

13. Oświadczamy, iż należymy/nie należymy* do grupy małych lub średnich przedsiębiorstw.

* niepotrzebne skreślić

Definicję małego oraz średniego przedsiębiorcy, a także mikroprzedsiębiorcy zawiera ustawa z dnia 06.03.2018 r. Prawo przedsiębiorców (Dz.U. 2019.1292). Zgodnie z art. 7 ust.1 pkt 1-pkt 3 cyt. ustawy użyte w ustawie określenia oznaczają:

1) **mikroprzedsiębiorca** - przedsiębiorca, który w co najmniej jednym roku z dwóch ostatnich lat obrotowych spełniał łącznie następujące warunki:

a) zatrudniał średniorocznie mniej niż 10 pracowników oraz

b) osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz z operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 2 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 2 milionów euro;

2) **mały przedsiębiorca** - przedsiębiorca, który w co najmniej jednym roku z dwóch ostatnich lat obrotowych spełniał łącznie następujące warunki:

a) zatrudniał średniorocznie mniej niż 50 pracowników oraz

b) osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz z operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 10 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 10 milionów euro - i który nie jest mikroprzedsiębiorcą;

3) **średni przedsiębiorca** - przedsiębiorca, który w co najmniej jednym roku z dwóch ostatnich lat obrotowych spełniał łącznie następujące warunki:

a) zatrudniał średniorocznie mniej niż 250 pracowników oraz

b) osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz z operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 50 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 43 milionów euro

- i który nie jest mikroprzedsiębiorcą ani małym przedsiębiorcą.

14. Załącznikami do niniejszego formularza oferty są następujące wypełnione formularze/ oświadczenia/ dokumenty:

- 1) szczegółowy kosztorys ofertowy pomocniczy (2 egz.)
- 2) informacja, o której mowa w art. 91 ust.3a pzp oraz podzielona płatność
- 3) oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust.1 pkt 1 pzp
- 4) formularz opis przedmiotu zamówienia
- 5) formularz opis równoważności - jeżeli dotyczy
- 6) pełnomocnictwo osób reprezentujących Wykonawcę (oryginał lub kopia poświadczona notarialnie/odpis notarialny) - jeżeli uprawnienie do reprezentacji nie wynika z dokumentu rejestrowego (ewidencyjnego)
- 7) inne - jeżeli dotyczy

Uwaga!

oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca składa w terminie 3 dni od zamieszczenia informacji, o której mowa w art. 86 ust.5 pzp na stronie internetowej www.nfx-katowice.pl

Imię i nazwisko uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy:

Data

podpis

RADCA PRAWNY

mgr Teresa Uzdowska

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- I. Przedmiotem zamówienia jest robota budowlana – wykonanie systemu alarmowego przeciwpożarowego SAP w budynku delegatury Śląskiego OW NFZ w Rybniku, zgodnie z zasadami określonymi w SIWZ.

Na opis przedmiotu zamówienia składa się:

- 1) niniejszy formularz opis przedmiotu zamówienia;
- 2) dokumentacja projektowa, na którą składają się:
 - a) projekt budowlany i wykonawczy autorstwa Archicon s.c. Jerzak, Szaraniec;
 - b) przedmiary robót;
- 3) Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych (w skrócie: STWiOR);
- 4) pozwolenie Śląskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w Katowicach Nr K/989/2019 z dnia 31.07.2019 r.;
- 5) decyzja Prezydenta Miasta Rybnik Nr 998/6740/2019 z dnia 23.09.2019 r. – zatwierdzenie projektu budowlanego i udzielenie pozwolenia na budowę.

Uwaga!

• Uszczegółowienie i konkretyzację dokumentacji projektowej oraz STWiOR stanowią wzór umowy oraz formularz opis przedmiotu zamówienia. W razie wątpliwości Wykonawca związany jest treścią wzoru umowy oraz formularza opis przedmiotu zamówienia.

Opis przedmiotu zamówienia określa standardy jakościowe, o których mowa w art.91 ust.2a pzp.

Wykonawca oświadcza, iż zapoznał się z ww. dokumentami składającymi się na opis przedmiotu zamówienia oraz akceptuje je.

UWAGA!

» W PROJEKCIE BUDOWLANYM I WYKONAWCZYM pkt I. OPIS TECHNICZNY zapis (strona nr 14) dotyczący cech centrali brzmi:

- „pamięć wewnętrzna o pojemności min. 1000 zdarzeń”;

Przywołane w dokumentacji projektowej parametry centrali i innych elementów SAP, np. ilość linii, długość linii, ilość elementów na linii, obciążalność linii są parametrami minimalnymi; Wykonawca może zaoferować parametry lepsze w stosunku do opisanych w dokumentacji.

UWAGA!

» Wykonawca składając ofertę, poza niniejszym formularzem opis przedmiotu zamówienia, nie jest zobligowany załączać do oferty pozostałych dokumentów wymienionych powyżej w pkt I ppkt 2-5.

- II. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zamówienia zgodnie z wymogami Zamawiającego określonymi w SIWZ, w tym zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz wzorem umowy, w sposób odpowiadający zasadom wiedzy technicznej oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym Prawa budowlanego, z zachowaniem obowiązujących norm odnoszących się do przedmiotu zamówienia, przestrzegając rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 26.09.1997 r. w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy (j.t. Dz.U. 2003 Nr 169,

poz. 1650). Wykonawca zobowiązuje się, iż przedmiot umowy wykona przy udziale osób posiadających wymagane uprawnienia w zakresie wykonania robót budowlanych, w tym przy udziale osoby/osób z uprawnieniami energetycznymi w zakresie eksploatacji urządzeń, instalacji i sieci na stanowisku dozoru oraz przy udziale osoby/osób z uprawnieniami energetycznymi w zakresie eksploatacji urządzeń, instalacji i sieci na stanowisku eksploatacji.

- III. Wykonawca zobowiązuje się i oświadcza, iż wszystkie materiały (w tym urządzenia, instalacje) oraz inne elementy użyte do wykonania przedmiotu zamówienia będą fabrycznie nowe, nieużywane i w pełni wartościowe. Materiały oraz inne elementy użyte do wykonania przedmiotu zamówienia, a także narzędzia, sprzęt użyte do wykonania zamówienia będą spełniały wymogi i normy określone w obowiązujących przepisach, będą odpowiadały - tam gdzie jest to wymagane - wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie, posiadały wymagane certyfikaty, aprobaty techniczne, świadectwa dopuszczeń, deklaracje zgodności, atesty etc.; wyroby budowlane, szczególnie istotne dla bezpieczeństwa pożarowego, będą posiadały dokumenty potwierdzające ich dopuszczenie do obrotu i powszechnego albo jednostkowego stosowania w budownictwie. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca obowiązany będzie na etapie umowy niezwłocznie okazać do wglądu wymagane dokumenty.
- IV. W przypadku zawarcia umowy z Wykonawcą, najpóźniej w dniu zawarcia umowy Wykonawca lub podwykonawca (w zależności od tego, czy dana osoba zatrudniona jest przez Wykonawcę, czy podwykonawcę) przedłoży Zamawiającemu (jednej z osób wskazanych w umowie) oświadczenie, iż osoby wykonujące w ramach niniejszego zamówienia (umowy) czynności, co do których przedmiotowa SIWZ (umowa) wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, będą zatrudnione na podstawie umowy o pracę w rozumieniu Kodeksu pracy w całym okresie realizacji umowy.

Kompletne oświadczenie winno zawierać również wykaz osób (imię i nazwisko) zatrudnionych na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem wykonywanych przez te osoby czynności (zakres obowiązków pracownika) oraz wraz ze wskazaniem daty zawarcia umowy o pracę i rodzaju umowy o pracę, dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy.

SIWZ wskazuje, jakie czynności na gruncie niniejszego zamówienia należy rozumieć jako czynności, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w rozumieniu kodeksu pracy.

- V. Wykonawca oświadcza, że zobowiązuje się do bezpłatnego serwisowania zainstalowanego systemu, na warunkach określonych we wzorze umowy.
- VI. Wykonawca zobowiązuje się, iż w dniu zawarcia umowy wskaże kierownika budowy posiadającego uprawnienia budowlane, tj. uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie przy zabytkach nieruchomych wpisanych do rejestru zabytków, tj. do kierowania robotami budowlanymi w specjalności architektonicznej i konstrukcyjno-budowlanej (wydane przez podmiot uprawniony przepisami prawa do wydawania ww. uprawnień).
- VII. Wykonawca oświadcza, iż zobowiązuje się wykonać zamówienie na warunkach i zgodnie z wzorem umowy.
- VIII. Wykonawca jako treść oferty podaje poniżej **nazwę producenta** oferowanego systemu alarmowego przeciwpożarowego oraz **nazwę modelu centrali** oferowanego systemu alarmowego przeciwpożarowego.

Oświadczamy, iż oferujemy:

Nazwa producenta oferowanego systemu alarmowego przeciwpożarowego:

.....

Nazwa modelu centrali oferowanego systemu alarmowego przeciwpożarowego:

.....

Imię i nazwisko upelnomocnionego przedstawiciela Wykonawcy:

.....

Data **podpis**

RADCA PRAWNY

mgr Teresa Uzdowska

[Handwritten signatures and initials]

OPIS RÓWNOWAŻNOŚCI

Rozwiązania równoważne. Patrz pkt III pkt 3 SIWZ.

1) Nazwa normy/norm - rozwiązania równoważnego do normy/norm:

.....
.....
.....

2) Opis oferowanego rozwiązania równoważnego:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

Uwaga: Formularz opis równoważności należy wypełnić i podpisać w przypadku oferowania rozwiązań równoważnych. Niewypełnienie bądź niezłączenie do oferty formularza opis równoważności oznacza, iż Wykonawca oferuje normy (rozwiązania) zgodne ze wskazanymi w SIWZ.

Imię i nazwisko upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy:

.....

Data

podpis

Handwritten signatures and initials.

RADCA PRAWNY
mgr. Teresa Uzdowska

ARCHICON S.C. JERZAK SZARANIEC

rok założenia 1991

ul. Głowackiego 7, 44-100 Gliwice

PROJEKT BUDOWLANY I WYKONAWCZY

Temat opracowania: Projekt systemu alarmowego przeciwpożarowego (SAP) w budynku delegatury OW NFZ w Rybniku

Adres inwestycji: Delegatura Śląskiego OW NFZ
ul. 3 Maja 29, Rybnik

Inwestor: NFZ w Warszawie
Śląski Oddział Wojewódzki w Katowicach
ul. Kossutha 13, 40-844 Katowice

Jednostka projektowa: Archicon s. c. Jerzak Szaraniec
ul. Głowackiego 7, 44-100 Gliwice

Projektant: mgr inż.

Wykonał:

GLIWICE MARZEC 2019 r.

PRZECZOZNAWCA
DO SPRAW ZABEZPIECZEN PRZECIWPOŻAROWYCH

Katowice, dn. 27.03.2019 r.
ZGODNOŚĆ PROJEKTU Z WYMAGANIAMI
OCHRONY PRZECIWPOŻAROWEJ
STWIEKUZAM
bez uwag z uwagami

TECZKA ZAWIERA :

I. OPIS TECHNICZNY

II. RYSUNKI

- IN-1 Instalacja wykrywania i sygnalizacji pożaru. Rzut piwnic
- IN-2 Instalacja wykrywania i sygnalizacji pożaru. Rzut parteru
- IN-3 Instalacja wykrywania i sygnalizacji pożaru. Rzut I piętra
- IN-4 Instalacja wykrywania i sygnalizacji pożaru. Rzut poddasza
- IN-5 Instalacja wykrywania i sygnalizacji pożaru. Schemat ideowy pętli dozorowej nr 1
- IN-6 Instalacja wykrywania i sygnalizacji pożaru. Schemat ideowy pętli dozorowej nr 2

SPIS TREŚCI

I. CZĘŚĆ OGÓLNA.....	6
1.1 Przedmiot opracowania	6
1.2 Podstawa opracowania.....	6
1.3 Normy i przepisy	6
II. CZĘŚĆ TECHNICZNA	7
2.1 Prowadzenie robót	7
2.1.1 Główne zadania systemu.....	7
2.1.2 Założenia techniczne i funkcjonalne SAP.....	7
2.1.2.1 Założenia podstawowe:.....	7
2.1.2.2 Wymagania w odniesieniu do systemu sygnalizacji pożaru	8
2.1.3 Projektowane instalacje wykrywania i sygnalizacji pożaru.....	10
2.1.3.1 Struktura systemu	10
2.1.3.2 Tabele elementów pętli	11
2.1.3.3 Opis linii systemowych	13
2.1.4 Warunki pracy systemu	13
2.1.5 Dobór urządzeń	13
2.1.5.1 Centrala CSP. Ogólne wymagania.....	13
2.1.5.2 Ostrzegacze automatyczne.....	14
2.1.5.3 Ostrzegacze ręczne (ROP)	15
2.1.5.4 Sygnalizatory optyczno-akustyczne.....	15
2.1.5.5 Puszki instalacyjne dla sygnalizatorów optyczno-akustycznych	15
2.1.5.6 Izolatory zwarć.....	16
2.1.5.7 Pętlowy adresowalny moduł sterująco - kontrolny	16
2.1.6 Zasilanie urządzeń	19
2.1.7 Organizacja alarmu - monitoring.....	19
2.1.7.1 Stany centrali	19
2.1.7.2 Organizacja alarmu.....	19
2.1.7.3 Szkolenie.....	19
2.1.8 Wytyczne montażu urządzeń i oprzewodowania	20
2.1.8.1 Linie dozorowe	20

2.1.8.2. Montaż urządzeń SAP - wytyczne montażu	21
2.1.9 Wytyczne odbioru instalacji	22
2.1.9.1 Wykaz czynności, które należy wykonać w czasie odbioru.....	22
2.1.9.2 Wykaz dokumentów, które wykonawca powinien dostarczyć inwestorowi	22
2.1.9.3 Wykaz zaleceń dla użytkownika (zarządcy obiektu).....	22
2.1.10 Eksploatacja systemu.....	22
2.1.11 Uwagi końcowe	23
2.1.12 Wytyczne branżowe	23
2.1.13 Branża elektryczna.....	23
2.1.14 Konserwacja i utrzymanie systemu	23
2.1.15 Zestawienie urządzeń i materiałów podstawowych systemu sygnalizacji pożaru ...	25

W
B. M. M. J. J.

I. OPIS TECHNICZNY

Handwritten notes and signatures:
~
M. H. G. A. G.

I. CZĘŚĆ OGÓLNA

1.1 Przedmiot opracowania

Przedmiotem opracowania jest projekt instalacji wykrywania i sygnalizacji pożaru w budynku delegatury OW NFZ w Rybniku ul. 3 Maja 29.

Projekt w obecnej wersji został wykonany na podstawie aktualnego przeznaczenia pomieszczeń i poszczególnych powierzchni.

Aktualnie w budynku zainstalowany jest system wykrywania i sygnalizacji pożaru bazujący na centrali Polon Alfa 3800. Centrala nie realizuje poza detekcją żadnych funkcji sterowania i powiadamiania.

Po zainstalowaniu nowego systemu należy zdemontować stary system, oraz w miarę możliwości istniejące okablowanie.

1.2 Podstawa opracowania

- Bieżące uzgodnienia z Inwestorem (w zakresie przeznaczenia pomieszczeń)
- Aktualne podkłady budowlane, na podstawie projektu budowlanego
- Uzgodnienia międzybranżowe z poszczególnymi projektantami
- Obowiązujące normy i przepisy oraz wytyczne projektowania SAP

1.3 Normy i przepisy

- PKN-CEN/TS 54-14:2006 Systemy sygnalizacji pożarowej. Wytyczne planowania, projektowania, odbioru, eksploatacji i konserwacji
- PN-EN 54-2:2002 Systemy sygnalizacji pożarowej. Centrale sygnalizacji pożarowej; ze zmianą A1:2007
- PN-EN 54-3:2014 Systemy sygnalizacji pożarowej. Pożarowe urządzenia alarmowe – Sygnalizatory akustyczne
- PN-EN 54-5:2003 Systemy sygnalizacji pożarowej. Czujki ciepła – Czujki punktowe
- PN-EN 54-7:2004 Systemy sygnalizacji pożarowej. Czujki dymu – Czujki punktowe; działające z wykorzystaniem światła rozproszonego, światła przechodzącego lub jonizacji; ze zmianą A2:2009
- PN-EN 54-11:2004 Systemy sygnalizacji pożarowej. Ręczne ostrzegacze pożarowe; ze zmianą A1:2006
- PN-EN 54-12:2005 Systemy sygnalizacji pożarowej. Czujki dymu – Czujki liniowe działające z wykorzystaniem wiązki światła przechodzącego
- PN-EN 54-18:2007 Systemy sygnalizacji pożarowej. Urządzenia wejścia/wyjścia; ze zmianą AC:2007
- Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 27 kwietnia 2010 r. w sprawie wykazu wyrobów służących zapewnieniu bezpieczeństwa publicznego lub ochronie zdrowia i życia oraz mienia, a także zasad wydawania dopuszczenia tych wyrobów do użytkowania (Dz. U. Nr 143, poz. 1002 z późn. zm.)
- Wytyczne projektowania Instalacji Sygnalizacji Pożarowej SITP WP – 02:2010

II. CZĘŚĆ TECHNICZNA

2.1 Prowadzenie robót

Przed przystąpieniem do robót, Wykonawca zapozna się z dokumentacją, oceni jej czytelność, spójność (dokumentacja rozumiana jako łączną całość: opis, rysunki opracowania branżowe powiązane z robotami), jej wzajemne skoordynowanie, a o wszelkich zauważonych uwagach powiadomi Zamawiającego oraz za jego pośrednictwem - Nadzór autorski. Nie wolno rozpoczynać żadnych prac przed zapoznaniem się z całością dokumentacji (opis, rysunki, opracowania branżowe powiązane z robotami). Zgłoszenie rozbieżności w trakcie lub po wykonaniu elementu nie będzie uznawane jako wpływające na koszt i termin realizacji.

Wykonawca nie może realizować zauważonych błędów w Dokumentacji Projektowej, a o ich wykryciu powinien natychmiast powiadomić Zamawiającego, oraz Pracownię Projektową. Wszelkie roboty należy prowadzić zgodnie z polskimi przepisami i normami. W miejscach, w których projekt określa wymagania ostrzejsze od wymagań normowych, obowiązują wymagania stawiane w projekcie. Wszelkie roboty będą prowadzone zgodnie z instrukcjami producentów materiałów i wyrobów.

Wykonawca jest zobowiązany do uwzględnienia wszelkich informacji zawartych w dokumentacji i innych dokumentach przekazanych przez Zamawiającego, jak również zobowiązany jest do wykonania wszystkich nie przewidzianych w dokumentacji, a mających zdaniem Wykonawcy wpływ na cenę elementów, koniecznych do poprawnego funkcjonowania obiektu i pełnego zrealizowania zadania. W wypadku jakichkolwiek niejasności obowiązkiem Wykonawcy jest kontakt z Zamawiającym w celu ich wyjaśnienia. Podczas realizacji robót należy uwzględniać instrukcje producenta materiałów, oraz przepisy związane i obowiązujące, w tym również te, które uległy zmianie lub aktualizacji. W przypadku istnienia norm, atestów, certyfikatów, instrukcji ITB, aprobat technicznych, świadectw dopuszczenia nie wyszczególnionych w niniejszej dokumentacji a obowiązkowych do stosowania należy stosować się do ich treści i postanowień.

Podstawą robót stanowią wszystkie ww. dokumenty, jako nierozdzielna całość. Dane, wymagania i ilości wyszczególnione choćby w jednym z nich są obowiązujące dla Wykonawcy tak, jakby zostały ujęte w całej dokumentacji. Na etapie przygotowania oferty i przetargu Wykonawca powinien sprawdzić ww. dokumenty i wyjaśnić ewentualne różnice, gdyby występowały. W przypadku rozbieżności Wykonawca nie może wykorzystywać błędów lub opuszczeń w dokumentacji, a o ich wykryciu winien natychmiast powiadomić Zamawiającego, w celu dokonania odpowiednich zmian, poprawek lub uzupełnień. Jeżeli jakiegokolwiek elementy nie zostały ujęte we wszystkich elementach dokumentacji to należy je uwzględnić, a w szczególności ująć należy wszystkie elementy i urządzenia, które są niezbędne do prawidłowego funkcjonowania obiektu. Wykonawca zobowiązany jest do zainstalowania wszystkich nie przewidzianych w dokumentacji, a mających wpływ na cenę elementów.

2.1.1 Główne zadania systemu

- wykrycie zagrożenia pożarowego
- powiadomienie osób odpowiedzialnych za nadzór nad centralą SAP w zakresie obsługi
- powiadomienie o zagrożeniu osób przebywających na terenie obiektu z wykorzystaniem sygnalizacji optyczno akustycznej zaprojektowanej w obrębie hollu na każdej kondygnacji
- ysterowanie zjazdem windy na poziom ewakuacyjny, zablokowanie jej oraz otwarcie drzwi
- wyłączeniem central wentylacyjnych

2.1.2 Założenia techniczne i funkcjonalne SAP

2.1.2.1 Założenia podstawowe:

Zakres projektowanej instalacji obejmuje cały budynek, włącznie z przestrzenią strychu która nie był objęta systemem sygnalizacji pożaru. Centrala sygnalizacji pożaru została zaprojektowana do zainstalowania w pomieszczeniu strażnicy (006) na poziomie parteru w miejscu istniejącej centrali.

Istniejącą centralę zdemontować po zabudowie nowej przy założeniu pełnej funkcjonalności istniejącej centrali. W trakcie realizacji nowej instalacji obiektu nie pozostawić bez nadzoru.

Projekt zakłada realizację sterowania:

1. Wystierowanie zjazdem windy na poziom ewakuacyjny, otwarcie drzwi, zablokowanie jej przed dalszym użytkowaniem. W trakcie realizacji Wykonawca prac zobowiązany jest do uzgodnienia z firmą serwisującą sposób realizacji tego wystierowania. Szafa sterującą windą zlokalizowana jest w pomieszczeniu maszynowni na poziomie piwnicy
2. Wyłączeniem centrali wentylacyjnej zlokalizowanej na poziomie poddasza
3. Zamknięciem kłap pożarowych wydzielających strefę pożarową centrali wentylacyjnej
4. Z uwagi, że obiekt nie podlega przepisom związanym z zabudową dźwiękowego systemu ostrzegawczego (DSO), zaprojektowano sygnalizatory optyczno-akustyczne, których zadaniem będzie informowanie przebywających na terenie osób o powstałym zagrożeniu pożarowym, wraz z koniecznością ewakuacji z obiektu. Sposób informowania, oraz zasady postępowania w sytuacji zadziałania sygnalizatorów akustycznych powinny zostać uwzględnione w „Instrukcji bezpieczeństwa pożarowego” opracowanej po wykonaniu nowej instalacji i zdemontowaniu istniejącej. Sygnalizatory zostały zaprojektowane do zabudowy w rejonie holu na każdej kondygnacji

2.1.2.2 Wymagania w odniesieniu do systemu sygnalizacji pożaru

a) Wymagania ogólne

- zgodność z normami i przepisami.
- świadectwa dopuszczenia wyrobów do użytkowania w ochronie przeciwpożarowej (aktualne certyfikaty).
- spełnienie "Warunków organizacyjno-technicznych jakim powinny odpowiadać połączenia urządzeń sygnalizacyjno-alarmowych z jednostkami PSP i zasady ich uzgadniania" - opracowanie KG PSP, symbol BZ-IV-6/44/93 Warszawa 01.09.1993r. - pkt. 4 "Warunki dla systemów wykrywania pożaru zainstalowanych w nadzorowanych obiektach".

Wszystkie elementy liniowe adresowalne powinny być wyposażone w izolatory zwarć, w tym :

- ostrzegacze automatyczne tj. czujki.
- ręczne ostrzegacze pożarowe (ROP).
- liniowe elementy kontrolno-sterujące do realizacji decentralnych układów sterowania ppoż.

Wymagany asortyment elementów składowych systemu :

- centrale,
- elementy liniowe, w tym :
 - ostrzegacze automatyczne; czujki optyczne rozproszeniowe, nadmiarowo-różnicowe temperatury, wielosensorowe optyczno-temperaturowo,
 - ostrzegacze ręczne
 - sterowniki liniowe (do realizacji sterowań „miejscowych”)
 - wskaźniki zadziałania
 - adaptery linii bocznych (do realizacji linii kontrolujących obwodów sygnalizacji zwrotnej zadziałania elementów ochrony p.poż. np. kłap pożarowych itp.)

b) Centrala (CSP)

- Współpraca z urządzeniem transmisji alarmów (UTA) – monitoring zgodnie z ww. warunkami określonymi przez KG PSP (poza zakresem opracowania projektowego).
- Rozwiązania techniczne eliminujące lub ograniczające skutki niektórych uszkodzeń, a przede wszystkim zasilanie awaryjne z kontrolą stanu akumulatora i obwodu ładowania.
- Możliwość podłączenia komputera z odpowiednim oprogramowaniem dla ułatwienia konfigurowania i wspomagania obsługi systemu (wizualizacja danych).
- Adresowanie indywidualne ww. elementów liniowych.
- System powinien być dialogowy. Centrala nie tylko przyjmuje sygnały od ostrzegaczy ale - wg określonych w programie algorytmów - może wysyłać sygnały do - zainstalowanych w linii dozorowej, elementów adresowalnych.
- Linie dozorowe pętlowe (klasa "A") odporne na przerwy (kontrola linii z 2 stron), odporne na

zwarcia (zastosowanie izolatorów zwarć), z możliwością tworzenia odgałęzień tj. linii bocznych, najlepiej adresowalnych (za pośrednictwem adapterów linii bocznych).

- Możliwość programowego tworzenia stref dozorowych
- Możliwość wbudowania (podłączenia) oryginalnych modułów (kart lub sterowników liniowych) indywidualnie programowanych przekaźników (tzw. "matryca kontrolna" definiująca funkcje wiążące poszczególne elementy wykrywające i wykonawcze) do realizacji funkcji sterowniczych z centrum nadzoru
- Pamięć wewnętrzna "nie ułołna" zdarzeń i wartości pomiarowych.
- Budowa modułowa, duża elastyczność w rozbudowie systemu, możliwość współpracy kilku central w sieci w oparciu o dookólną magistralę (dotyczy rozbudowy systemu o pozostałe bloki w przyszłości) możliwość; pracy w sieci central (magistrala, koncentrator ...), podłączenia centralek satelitarnych, podłączenia tablic sygnalizacji równoległej (modułów wyniesionych centrali).
- Instrukcje, opisy oraz menu w języku polskim.

c) Linie dozorowe

Adresowalne linie dozorowe muszą być odporne na uszkodzenia (zwarcie lub przerwę) przewodów linii. Odporność tę zapewniają: pętlowy układ pracy linii oraz izolatory zwarć wbudowane w każdym adresowalnym elemencie. W układzie pętlowym jedna przerwa linii nie eliminuje z pracy żadnego elementu liniowego. Centrala po wykryciu uszkodzenia sygnalizuje je i sprawia, że przeglądanie adresowalnej linii dozorowej odbywa się z jej obu końców. Po usunięciu przerwy zanika automatycznie sygnalizacja tego uszkodzenia. W układzie pętlowym, w wyniku zwarcia przewodów linii dozorowej zadziałają dwa izolatory w elementach liniowych zainstalowanych najbliżej miejsca uszkodzenia, w wyniku czego zostanie odłączony tylko fragment linii dozorowej pomiędzy tymi elementami. W ramach jednej pętli musi być zapewniona możliwość zainstalowania do 127 ww. adresowalnych elementów liniowych. Centrala w normalnej pracy powinna odwoływać się do elementów adresowalnych poprzez numer elementu. Elementy adresowalne muszą być programowo pogrupowane w strefy dozorowe. W centrali musi istnieć możliwość utworzenia min. 256 stref. Strefy muszą być utworzone w sposób umożliwiający identyfikację obszaru zainstalowania elementów. Strefa umożliwi zaprogramowanie odpowiedniego wariantu alarmowania. Dzięki temu można eliminować fałszywe alarmy w obszarach o dużym narażeniu na przypadkowe zadziałania czujek. Do każdej strefy można programowo przypisać komunikat tekstowy (komunikat użytkownika). W przypadku przyjęcia alarmu ze strefy, tekst ten zostanie ujawniony na wyświetlaczu LCD centrali wskazując lokalizację pożaru. Dokładne treści komunikatów powinien wpisać instalator po uzgodnieniu z zakładowym inspektorem ds. ppoż. lub na podstawie „Instrukcji bezpieczeństwa pożarowego” opracowanej dla danego obiektu.

d) Czujki

Czujki powinny utrzymywać stałą czułość przy postępującym zabrudzeniu komór pomiarowych. Wszystkie czujki powinny mieć wbudowane izolatory zwarć, posiadać układy kompensacji zmian poziomu ciśnienia powietrza, wilgotności, koncentracji gazu oraz elektroniczną kompensację wpływów zanieczyszczenia i starzenia się.

Poniżej podano wymagany minimalny asortyment czujek:

- optyczne rozproszeniowe dymu. Ich przydatność powinna być stwierdzona w testach pożarowych TF1-TF5 oraz TF8. Czujki winny posiadać regulowany poziom czułości.
- 2-sensorowe (OT), czyli dymu i ciepła (z algorytmem termoróżniczkowym). Ich przydatność powinna być stwierdzona w testach pożarowych TF1-TF6 oraz TF8.

Wszystkie czujki instalowane będą w gniazdach. Poza gniazdami standardowymi powinna istnieć możliwość zastosowania obudów (podstawek) kroploszczelnych np. do pomieszczeń nieogrzewanych, wieszaków stropowych (poddasza) itp.

Powierzchnia dozorowana przez jedną czujkę nie przekroczy wielkości określonych w wytycznych projektowania SAP opracowanych przez CNBOP wg VdS i „Specyfikacji technicznej – Systemy sygnalizacji pożarowej. Wytyczne planowania, projektowania, instalowania, odbioru, eksploatacji i konserwacji”.

e) Ostrzegacze ręczne (ROP)

Przewiduje się zastosowanie ostrzegaczy z wbudowanymi izolatorami zwarć w wykonaniu zwykłym, w czerwonych obudowach i napisami w języku polskim!

f) Liniowe elementy kontrolno-sterujące

Elementy kontrolno-sterujące mogą posiadać dowolną liczbę wejść i wyjść (wykonawca oferując określony system zastosuje odpowiednią ilość ich ilość). Wyjścia przekaźnikowe powinny być przystosowane do napięcia pracy min. 24V i obciążalności prądowej min. 0,5A. Element powinien kontrolować obwód do sterowanego urządzenia (wykrywać przerwy i zwarcia).

g) Sygnalizatory akustyczne

Mogą to być elementy „systemowe”, ale (jak wszystkie urządzenia w dniu przekazania SAP do eksploatacji) muszą posiadać aktualny certyfikat. Napięcia zasilające (w wersji dla elementów „pozasystemowych”) podawane będą z certyfikowanych zasilaczy do sygnalizatorów poprzez sterowniki liniowe. Przeznaczone będą do realizowania sygnalizacji zagrożenia pożarem w obrębie całego budynku. Centrala sygnalizacji pożaru zostanie zaprogramowana tak, aby alarmy wzbudzone były wg ściśle określonych (w Instrukcji Bezpieczeństwa Pożarowego) kryteriów. Wstępnie zakłada się, że sygnalizacja będzie aktywowana w całym budynku. Docelowy sposób informowania osób o zagrożeniu pożarowym powinien zostać uzgodniony na etapie uruchamiania systemu.

Sygnalizatory powinny spełniać przynajmniej następujące wymagania:

- Napięcie zasilania ok. 24VDC.
- Mały pobór prądu: do 80mA.
- Natężenie dźwięku w odległości 1m: min. 100dB (maksimum 120dB).
- Czerwona obudowa z gniazdem i puszką instalacyjną z ceramiczną listwą i bezpiecznikiem.
- Możliwość wyboru rodzaju dźwięku. Wymagany jest sygnał ciągły; częstotliwość (w granicach 500-2000Hz) i amplituda mogą się zmieniać.
- Zabudowany migający wskaźnik optyczny (np. jedna lub kilka diod LED).

2.1.3 Projektowane instalacje wykrywania i sygnalizacji pożaru

2.1.3.1 Struktura systemu

Podstawowe elementy systemu przedstawiono na rysunkach ideowych. Szczegółowy wykaz pomieszczeń przewidzianych do objęcia systemem SAP został przedstawiony w poniższej tabeli.

Ze względu na możliwości (budowlane) prowadzenia przewodów do urządzeń, które wymagają okablowania w topologii PH90 zaprojektowano dwie pętle dozorowe. Pętla nr 1 została zaprojektowana przewodami niepalnymi YnTKSYekw gdzie nie jest wymagany montaż z wykorzystaniem uchwytów spełniających wymagania dla kabli PH90. Na tej pętli zaprojektowane wszystkie elementy detekcyjne tzn. czujki i ręczne ostrzegacze pożarowe. Na pętli nr 2 zaprojektowano elementy wykonawcze które będą realizować funkcje kontroli i sterowania.

2.1.3.2 Tabele elementów pętli

Pętla dozorowa nr 1

Lp.	Nr elementu w pętli	Lokalizacja	Nr pom.	Typ ostrzegacza
1	1/1	Parter. Strażnica	006	ROP
2	1/2	Parter. Strażnica	006	Czujka
3	1/3	Parter. Biuro	005	Czujka
4	1/4	Parter. Informacja	004	Czujka
5	1/5	Parter. Holl	003a	ROP
6	1/6	Parter. Holl	002	Czujka
7	1/7	Parter. Wiatrołap	001	Czujka
8	1/8	Parter. Biuro	003a	Czujka
9	1/9	Parter. Biuro	003b	Czujka
10	1/10	Parter. Holl	002	Czujka
11	1/11	Poziom piwnicy. WC	-110	Czujka
12	1/12	Poziom piwnicy. Pom. socjalne	-109	Czujka
13	1/13	Poziom piwnicy. Magazyn	-106	Czujka
14	1/14	Poziom piwnicy. Magazyn	-106	Czujka
15	1/15	Poziom piwnicy. Magazyn	-107	Czujka
16	1/16	Poziom piwnicy. Magazyn	-107	Czujka
17	1/17	Poziom piwnicy. Holl	-101	Czujka
18	1/18	Poziom piwnicy. Holl	-101	Czujka
19	1/19	Poziom piwnicy. Holl	-101	Czujka
20	1/20	Poziom piwnicy. Holl	-101	ROP
21	1/21	Poziom piwnicy. Szyb windy	-	Czujka
22	1/22	Poziom piwnicy. Archiwum I	-103	Czujka
23	1/23	Poziom piwnicy. Archiwum I	-103	Czujka
24	1/24	Poziom piwnicy. Komunikacja	-102	Czujka
25	1/25	Poziom piwnicy. Komunikacja	-102	Czujka
26	1/26	Poziom piwnicy. Archiwum II	-104	Czujka
27	1/27	Poziom piwnicy. Archiwum II	-104	Czujka
28	1/28	Poziom piwnicy. Pom. techniczne	-105	Czujka
29	1/29	Poziom piwnicy. Maszynownia	-106	Czujka
30	1/30	Parter. Holl	002	Czujka
31	1/31	Parter. Pom. gospodarcze	007	Czujka
32	1/32	Parter. Biuro	008	Czujka
33	1/33	Parter. Biuro	008	Czujka
34	1/34	Parter. Biuro	009	Czujka
35	1/35	Parter. WC męski	010	Czujka

36	1/36	Parter. WC męski	010	Czujka
37	1/37	Parter. WC męski	010	Czujka
38	1/38	Parter. WC damski	011	Czujka
39	1/39	Parter. WC damski	011	Czujka
40	1/40	Parter. WC damski	011	Czujka
41	1/41	piętro. Biuro	103	Czujka
42	1/42	piętro. WC męski	104	Czujka
43	1/43	piętro. WC męski	104	Czujka
44	1/44	piętro. Holl	101	Czujka
45	1/45	piętro. WC damski	105	Czujka
46	1/46	piętro. Biuro	106	Czujka
47	1/47	piętro. Holl	101	Czujka
48	1/48	piętro. Biuro	107	Czujka
49	1/49	piętro. Sekretariat	108	Czujka
50	1/50	piętro. Gab. Dyrektora	109	Czujka
51	1/51	piętro. Sala konferencyjna	110	Czujka
52	1/52	piętro. Holl	101	ROP
53	1/53	piętro. Holl	101	Czujka
54	1/54	piętro. Holl	101	Czujka
55	1/55	piętro. Biuro	102	Czujka
56	1/56	piętro. Biuro	102	Czujka
57	1/57	piętro. Biuro	102	Czujka
58	1/58	Poddasze. Pom. serwera	203	Czujka
59	1/59	Poddasze. Pom. gospodarcze	204	Czujka
60	1/60	Poddasze. Holl	201	Czujka
61	1/61	Poddasze. WC damski	205	Czujka
62	1/62	Poddasze. Biuro	206	Czujka
63	1/63	Poddasze. Biuro	207	Czujka
64	1/64	Poddasze. Biuro	207	Czujka
65	1/65	Poddasze. Holl	201	Czujka
66	1/66	Poddasze. Holl	201	ROP
67	1/67	Poddasze. Holl	201	Czujka
68	1/68	Poddasze. Centrala wentylacyjna	202	Czujka
69	1/69	Poddasze. Centrala wentylacyjna	202	Czujka
70	1/70	Poddasze. Pom. serwera	203	Czujka
71	1/71	Strych	-	Czujka
72	1/72	Strych	-	Czujka
73	1/73	Strych	-	Czujka
74	1/74	Strych	-	Czujka

75	1/75	Strych	-	Czujka
76	1/76	Strych	-	Czujka
77	1/77	Strych. Szyb windy	-	Czujka
78	1/78	Strych	-	Czujka

Pętla dozorowa nr 2

Lp.	Nr elementu w pętli	Lokalizacja	Nr pom.	Typ ostrzegacza
1	2/1	Parter. Strażnica	006	PMKS 4/2
2	2/2	Przyziemie. Maszynownia	-106	PMKS 1/1
3	2/3	Poddasze. Centrala wentylacyjna	202	PMKS 1/1
4	2/4	Poddasze. Centrala wentylacyjna	202	PMKS 1/1
5	2/5	Poddasze. Centrala wentylacyjna	202	PMKS 1/1
6	2/6	Poddasze. Centrala wentylacyjna	202	PMKS 1/1
7	2/7	Poddasze. Centrala wentylacyjna	202	PMKS 1/1
8	2/8	Poddasze. Centrala wentylacyjna	202	PMKS 1/1
9	2/9	Poddasze. Centrala wentylacyjna	202	PMKS 1/1

2.1.3.3 Opis linii systemowych

2.1.3.3.1 Linie dozorowe (magistrala)

Linie dozorowe mają postać pętli dozorowej umożliwiającej odbiór i przekazywanie dalej wszystkich sygnałów:

- z/do ostrzegaczy automatycznych (czujek) i ręcznych
- z/do sterowników/adapterów pętlowych (PMKS)
- do modułów przekaźnikowych w gniazdach czujek

2.1.3.3.2 Linie sterowania urządzeniami p.poż. i sygnalizacji zwrotnej

Linie sterujące i sygnalizacyjne zostaną poprowadzone do zamontowanych na pętli dozorowej – sterownika/adapterów (PMKS). Szczegółowy wykaz sterowań został zawarty na schemacie ideowym sterowania z systemu sygnalizacji pożaru. Linie sterującą sygnalizatory wykonać z modułów PMKS.

2.1.4 Warunki pracy systemu

Wpływ atmosfery – zakłada się, że warunki klimatyczne (wilgotność, temperatura, prędkość ruchu powietrza) zawarte będą w granicach dopuszczalnych przez producentów urządzeń.

Rodzaje zanieczyszczeń atmosfery - koncentracja pyłu, kurzu, dymu i czynników chemicznie agresywnych (opary, spaliny) w typowych dla otoczenia budynku warunkach nie przekracza norm dopuszczalnych dla ludzi, a zatem mieści się w granicach normalnej pracy urządzeń.

2.1.5 Dobór urządzeń

2.1.5.1 Centrala CSP. Ogólne wymagania

Centrala została zaprojektowana do zainstalowania w pomieszczeniu strażnicą (006) na poziomie parteru.

Centrala wykonana jest w postaci metalowej szafki, przeznaczonej do instalowania na ścianie przy pomocy specjalnej ramy. Drzwi szafki, będące jednocześnie płytą czołową centrali, są zamykane na zamek bębnekowy. Na drzwiach centrali rozmieszczone są wszystkie elementy sygnalizacyjne i manipulacyjne. Wewnątrz centrali "na dnie" należy umieścić parę akumulatorów 12 V o pojemności 17 Ah. Opcjonalnie centrala może być wyposażona w dodatkowy pojemnik, pozwalający na umieszczenie 2 szt. akumulatorów 12 V o pojemności do 44 Ah. Centrala wyposażona jest w 2 pętle adresowalne z

możliwością zainstalowania do 127 elementów adresowalnych w każdej pętli. Dodatkowo kontrolowane jest i sygnalizowane przekroczenie dopuszczalnych parametrów rezystancji i pojemności przewodów linii dozorowej. W centrali można utworzyć programowo do 256 strefy dozorowe, którym można przyporządkować dowolne komunikaty użytkownika, składające się z dwóch 32 znakowych linii tekstu. W przypadku alarmu komunikaty te pojawią się na wyświetlaczu centrali, pozwalając obsłudze na szybką i precyzyjną lokalizację źródła pożaru.

Dla każdej strefy dozorowej można zaprogramować jeden z 17 wariantów alarmowania umożliwiających:

- alarmowanie zwykle jedno i dwustopniowe,
- alarmowanie z jednokrotnym kasowaniem elementu 40/60 jedno i dwustopniowe,
- alarmowanie z jednokrotnym kasowaniem elementu 60/480 jedno i dwustopniowe,
- alarmowanie z koincydencją dwuczujkową jedno i dwustopniowe,
- alarmowanie z koincydencją grupowo-czasową jedno i dwustopniowe,
- alarmowanie jedno i dwustopniowe interaktywne,
- alarmowanie dwustopniowe ze współzależnością grupową,
- alarmowanie jednostopniowe w trybie pracy „Personel nieobecny”.

Centrala posiada:

- 4 poziomy dostęp obsługi,
- możliwość przywracania fabrycznych haseł dostępu bez użycia dodatkowych urządzeń, zabezpieczeń lub innych haseł,
- pamięć wewnętrzną o pojemności 10000 zdarzeń i 9999 alarmów,

Wyposażenie centrali:

- 8 nadzorowanych przekaźników z bezpotencjałowymi stykami przełącznymi 1 A / 30 V,
- 2 nadzorowana linia sygnałowa 0,5 A / 24 V,
- 6 nadzorowanych linii sygnałowych 0,1 A / 24 V,
- 8 nadzorowanych linii kontrolnych,
- port szeregowy (RS232, RS485),
- 1 port USB do konfiguracji systemu,
- drukarka termiczna.

2.1.5.2 Ostrzegacze automatyczne

Należy zastosować czujki procesorowo-analogowe, których charakterystyczną cechą jest m.in. automatyczna adresacja, zintegrowana pamięć alarmów i danych eksploatacyjnych, redundancja awaryjna, automatyczna kontrola czułości, bezstopniowe dopasowanie do zmiennych warunków otoczenia ze stałą czułością, itp. W większości pomieszczeń budynku objętych systemem sygnalizacji pożaru zainstalowane będą wielosensorowe czujki dymu.

Powierzchnia dozorowana przez jeden ostrzegacz nie przekracza wielkości określonych w wytycznych projektowania SAP.

Zaprojektowano wielodetektorowe adresowalne czujka dymu i ciepła przeznaczona do wykrywania początkowego stadium rozwoju pożaru, podczas którego pojawia się dym i/lub następuje wzrost temperatury. Charakteryzuje się znaczną odpornością na ruch powietrza i na zmiany ciśnienia. Adresowalne czujki wielodetektorowe przewidziane są do pracy w adresowalnych liniach dozorowych central sygnalizacji pożarowej.

Każda czujka wyposażona jest w wewnętrzny izolator zwarć. Czujka zawiera dwa detektory czynników pożarowych: ciepła i dymu. Detektor ciepła to termistor, a detektor dymu to specjalny układ sprzężonych diod: nadawczej i odbiorczej. Diody te zamocowane są w taki sposób, aby światło emitowane przez diodę nadawczą nie docierało bezpośrednio do diody odbiorczej, a przed zakłóceniami od światła zewnętrznego zabezpiecza je labirynt. Metalowa siatka zapobiega wnikaniu do detektora dymu drobnych owadów i większych zanieczyszczeń. Całość umieszczona jest w obudowie wykonanej z białego tworzywa.

Szczegółowe informacje dotyczące montażu i pracy czujki zawarte są w instrukcji instalowania i konserwacji dostarczonej przez producenta.

UWAGA: Podczas eksploatacji czujek nie należy dopuszczać do powstawania rosy i szadzi na powierzchni czujki oraz chronić przed nadmiernym zabrudzeniem pyłami.

Przy wszelkich pracach remontowych należy czujkę wyjąć lub zabezpieczyć ją przewidzianą do tego osłoną. Osłony można otrzymać od instalatora lub nabyć u producenta. W przypadku wyjęcia czujki gniazdo należy zabezpieczyć przed pomalowaniem taśmą malarską. Czujki uszkodzone podczas prac malarskich i remontowych z winy osób prowadzących te prace (np. pomalowana obudowa czujki, siatka zaklejona farbą, ...) nie podlegają naprawom gwarancyjnym.

2.1.5.3 Ostrzegacze ręczne (ROP)

Przewiduje się zastosowanie ostrzegaczy z wbudowanym izolatorem zwarc. Zlokalizowano je na ogół przy wejściach do budynku, w ciągach komunikacyjnych. Maksymalna droga dojścia do nich nie będzie przekraczać 20 m. Ręczne ostrzegacze pożarowe należy montować na ścianie, w miejscach dobrze widocznym na wysokości 1,4 m. Przed montażem należy ustalić czy w docelowym miejscu montażu nie ma lub nie będzie w przyszłości składowanych materiałów lub innych elementów które utrudnią do nich dostęp lub je zasłonią.

2.1.5.4 Sygnalizatory optyczno-akustyczne

Sygnalizatory w systemach SSP służą do powiadamiania osób przebywających w obiekcie o wykrytym pożarze, w celu zapewnienia ich bezpiecznej ewakuacji. Sygnalizatory akustyczne stosowane są we wszystkich obiektach, które posiadają instalację sygnalizacji pożaru. Podstawowym warunkiem przy doborze sygnalizatorów akustycznych (zgodnie z normą PN-EN 54-2) jest zapewnienie sygnału alarmowego o minimalnym natężeniu dźwięku równym 65 dB(A). Przy doborze sygnalizatorów akustycznych należy zwrócić uwagę, aby poziom natężenia dźwięku był wyższy co najmniej o 5 dB(A) od poziomu tła obiektu. Maksymalny poziom dźwięku nie może przekroczyć 120 dB(A). Z uwagi na fakt że na terenie budynku mogą przebywać osoby, z ograniczeniami dotyczącymi słuchu poziom natężenia będzie na podwyższonym poziomie należy zabudować sygnalizatory o poziomie natężenia dźwięku minimum 110dB. Uwaga: ze względu na podwyższony pobór prądu w stosunku do sygnalizatorów o poziomie natężenia 100dB należy sygnalizatory zasilać z dodatkowego zasilacza o wydajności prądowej min 5A z zabudowanymi wewnątrz akumulatorami o pojemności minimum 17Ah.

Zaprojektowano sygnalizatory akustyczne z zabudowanym migającym zespołem diod LED. Sygnalizator składa się z dwóch części, z których pierwsza jest właściwym sygnalizatorem w obudowie wykonanej z tworzywa sztucznego. Zawiera ona wyprowadzenia do podłączenia napięcia zasilania i piny umożliwiające wybranie rodzaju dźwięku. Sygnalizator posiada możliwość wyboru jednego z czterech sygnałów akustycznych. Druga część - gniazdo jest elementem mocującym sygnalizator do ściany/ sufitu przy pomocy puszkki o odporności ogniowej.

Po zabudowie sygnalizatorów należy wykonać pomiary natężenia dźwięku czy wyżej przytoczony warunek jest spełniony. W sytuacji jeżeli po wykonaniu pomiarów nie będzie wymagany warunek spełniony, należy dobudować dodatkowo sygnalizatory.

2.1.5.5 Puszki instalacyjne dla sygnalizatorów optyczno-akustycznych

Zadaniem puszek jest zapewnienie ciągłości linii sygnałowej po spaleniu się sygnalizatora i niedopuszczenie do wyeliminowania z działania sygnalizatorów znajdujących się poza strefą pożaru. Puszka instalacyjna do systemów pożarowych wykonana jest z blachy pokrytej czerwoną farbą proszkową. Zawiera ona kostki ceramiczne wraz z bezpiecznikiem przeciążeniowym jednorazowego zadziałania (wersja z bezpiecznikiem). Puszka posiada osobne zaciski do podłączenia wejścia linii sygnałowej, osobne do podłączenia wyjścia linii sygnałowej oraz osobne do podłączenia sygnalizatora lub innego urządzenia poprzez bezpiecznik. Puszka powinna posiadać minimum dwa otwory do mocowania jej przy pomocy metalowych kołków do sufitu lub ściany. Puszka charakteryzuje się przelotowym prostym i kątowym (90°) sposobem prowadzenia linii sygnalizacyjnej. Puszka powinna umożliwiać poprowadzenie minimum dwóch przewodów ze ściany.

2.1.5.6 Izolatory zwarć

Przyjęto że wszystkie elementy systemu będą posiadały zabudowane izolatory (separator) zwarć.

2.1.5.7 Pętlowy adresowany moduł sterująco - kontrolny

Podczas realizacji należy zastosować elementy pętlowe umożliwiające sterowanie i kontrolę poprzez zabudowane przekaźniki (sterowanie), oraz kontrolujące elementy wejściowe (kontrola stanu elementów zewnętrznych). Elementy PMKS będą posiadały zabudowane wyjścia przekaźnikowe (styki bezpotencjałowe NC/NO) włączane wg algorytmów określonych w programie centrali przez instalatora, oraz obwody kontrolujące wejściowe. PMKS są elementami adresowanymi i umożliwiają :

- podłączenie bocznych linii dozorowych, w których zainstalowano standardowe (nieadresowalne) czujki pożarowe
- podłączenie bocznych linii dozorowych, w których zainstalowano standardowe (nieadresowalne) ręczne ostrzegacze pożarowe
- podłączenie linii z elementami alarmu technicznego; rozwiązanie to przyjęto dla podłączenia styków (NC/NO) pomocniczych niektórych urządzeń w celu realizacji układów sygnalizacji zwrotnej
- sterowanie stykami przekaźników dowolnych urządzeń (z ograniczeniem napięć i prądów w obwodzie sterowania 30V/2A)

Przyjęto, że w każdy PMKS będzie posiadał zabudowany izolator zwarć. Adaptery będą zabudowane w obudowach (natynkowych) montowanych wg wskazań na rysunkach.

W sytuacji zastosowania rozwiązania posiadającego inne elementy wejścia / wyjścia należy zastosować stosowną ilość elementów spełniających minimalne wymagania zgodnie z tabelą sterowań.

Podstawowe wymagania dotyczące elementów PMKS zestawiono poniżej.

PMKS 1WE/1WY:

- 1 wyjście przekaźnikowe bezpotencjałowe swobodnie programowalne
- 1 wejście monitorujące
- długość linii monitorującej do 50 metrów
- zasilany z pętli dozorowej, zintegrowany izolator zwarć
- do 127 modułów na pętli dozorową
- pobór prądu w dozorze ok. 45 μ A
- pobór prądu w alarmie ok. 9 mA (w impulsach)
- obciążalność wyjść 1 A / 30 V DC, 1 A / 30 V AC

PMKS 4WE/2WY:

- 2 wyjścia przekaźnikowe swobodnie programowalne
- 4 wejścia do nadzoru stanu monitorowanych urządzeń
- długość linii monitorującej do 50 metrów
- zasilany z zasilacza zewnętrznego, zintegrowany izolator zwarć
- pobór prądu w dozorze ok. 250 μ A
- pobór prądu w alarmie ok. 7 mA
- obciążalność wyjść 1 A / 30 V DC

Tabela sterowań elementów kontrolująco-sterujących PMKS

Element nr 2/1 - Poziom parteru. Strażnica 006

Nr linii wejściowej	Stan kontrolowany	Typ okablowania
WE 1	Kontrola ZAS1	Typ 1
WE 2	Wolne	-
WE 3	Wolne	-
WE 4	Wolne	-
Nr linii wyjściowej	Elementy sterowane	
WY 1	Sterowanie linią sygnalizatorów S1, S2, S3, S4	Typ 3
WY 2	Wolne	-
Obwód zas. elementu	Lokalizacja zasilacza	
ZAS1	Poziom parteru. Strażnica 006	Typ 4

Element nr 2/2 - Poziom przyziemia. Maszynownia -106

Nr linii wejściowej	Stan kontrolowany	Typ okablowania
WE 1	Wolne	-
Nr linii wyjściowej	Elementy sterowane	
WY 1	Sterowanie windą - zjazd na poziom ewakuacyjny, otwarcie drzwi i zablokowanie windy przed użytkowaniem. Alarm pożarowy II stopnia	Typ 2

Element nr 2/3 - Poziom poddasza. Centrala wentylacyjna 202

Nr linii wejściowej	Stan kontrolowany	Typ okablowania
WE 1	Wolne	-
Nr linii wyjściowej	Elementy sterowane	
WY 1	Wyłączanie centrali wentylacyjnej. Alarm pożarowy II stopnia	Typ 2

Element nr 2/4 - Poziom poddasza. Centrala wentylacyjna 202 (rezerwa – centrala wentylacyjna)

Nr linii wejściowej	Stan kontrolowany	Typ okablowania
WE 1	Wolne	-
Nr linii wyjściowej	Elementy sterowane	
WY 1	Wolne	Typ 2

Element nr 2/5 - Poziom poddasza. Centrala wentylacyjna 202

Nr linii wejściowej	Stan kontrolowany	Typ okablowania
WE 1	Kontrola zamknięcia klapy pożarowej KP1	Typ 1
Nr linii wyjściowej	Elementy sterowane	
WY 1	Zamknięcia klapy pożarowej KP1. Alarm pożarowy II stopnia	Typ 2

Element nr 2/6 - Poziom poddasza. Centrala wentylacyjna 202

Nr linii wejściowej	Stan kontrolowany	Typ okablowania
WE 1	Kontrola zamknięcia klapy pożarowej KP2	Typ 1
Nr linii wyjściowej	Elementy sterowane	
WY 1	Zamknięcia klapy pożarowej KP2. Alarm pożarowy II stopnia	Typ 2

Element nr 2/7 - Poziom poddasza. Centrala wentylacyjna 202

Nr linii wejściowej	Stan kontrolowany	Typ okablowania
WE 1	Kontrola zamknięcia klapy pożarowej KP3	Typ 1
Nr linii wyjściowej	Elementy sterowane	
WY 1	Zamknięcia klapy pożarowej KP3. Alarm pożarowy II stopnia	Typ 2

Element nr 2/8 - Poziom poddasza. Centrala wentylacyjna 202

Nr linii wejściowej	Stan kontrolowany	Typ okablowania
WE 1	Kontrola zamknięcia klapy pożarowej KP4	Typ 1
Nr linii wyjściowej	Elementy sterowane	
WY 1	Zamknięcia klapy pożarowej KP4. Alarm pożarowy II stopnia	Typ 2

Element nr 2/9 - Poziom poddasza. Centrala wentylacyjna 202 (rezerwa – klapa pożarowa)

Nr linii wejściowej	Stan kontrolowany	Typ okablowania
WE 1	Wolne	-
Nr linii wyjściowej	Elementy sterowane	
WY 1	Wolne	-

2.1.6 Zasilanie urządzeń

Obwód zasilania podstawowego 230V 50Hz dla centrali CSP, oraz zasilacza ZAS należy wykonać z rozdzielni elektrycznej z przed wyłącznika pożarowego prądu (obwód zasilania wydanych w projekcie elektrycznym). Na tablicy bezpiecznikowej należy zainstalować wyłączniki instalacyjne o nominale 10A. Należy je wyraźnie opisać w celu łatwej identyfikacji przez obsługę centrali lub pracowników serwisu. Należy wykonać pomiary rezystancji uziemienia obudów central.

2.1.7 Organizacja alarmu - monitoring

2.1.7.1 Stany centrali

Centrala sygnalizacji pożaru może znajdować się w następujących stanach roboczych:

- stan podstawowy ("czuwanie"),
- stan zakłócenia,
- stan odłączenia,
- stan alarmu,
- stan pracy kontrolnej,

W przypadku alarmu pożarowego w centralce miga pole "Pożar" i rozlega się ciągły ton brzęczyka. Na wyświetlaczu podawany jest numer grupy dozоровej, numer ostrzegacza sygnalizującego zagrożenie oraz ukazuje się tekst dodatkowy np. opis miejsca. Stany alarmowe są wyraźnie odróżniane (sposób sygnalizacji) od innych zgłoszeń np. uszkodzeń. Wewnętrzna drukarka pozwala na wydruk zarejestrowanych przez pamięć centrali zdarzeń.

2.1.7.2 Organizacja alarmu

Centrala przeciwpożarowa może znajdować się w następujących stanach roboczych:

- stan pożaru
- stan uszkodzenia
- stan pracy podstawowej

W przypadku alarmu pożarowego I-go stopnia w centralce miga pole „POŻAR” i rozlega się ton brzęczyka, na wyświetlaczu ciekłokrystalicznym pojawia się informacja, z jakiego pomieszczenia nadszedł sygnał o pożarze. Od momentu pojawienia się alarmu pożarowego I-go stopnia odliczany jest czas 30s dla potwierdzenia przez obsługę i naciśnięcie przycisku „SKASUJ”. Po naciśnięciu przycisku „SKASUJ” obsługa centrali ma 180 s czasu na sprawdzenie czy nie jest to fałszywy alarm. Jeżeli alarm nie zostanie skasowany przez obsługę, to po upływie tego czasu zostaje wygenerowany alarm pożarowy II-go stopnia, który uruchamia sterowania systemu sygnalizacji pożaru zgodnie z tabelą sterowań. Nie naciśnięcie przycisku „SKASUJ” w czasie 30 sekund powoduje automatyczne wygenerowanie alarmu pożarowego II-go stopnia. Zbicie szybki w przycisku ROP powoduje automatyczne wygenerowanie alarmu pożarowego II-go stopnia. Alarmy II-go stopnia uruchamiają sterowania systemu sygnalizacji pożaru zgodnie z w/w tabelą sterowań (pkt. 2.1.5.7).

2.1.7.3 Szkolenie

Osoby przebywające w obiekcie powinny być przeszkolone w zakresie organizacji ewakuacji. Sposób realizacji powiadamiania osób odpowiedzialnych za akcję ratowniczą i ewakuację określi zarządca obiektu opracowując wspólnie z rzeczoznawcą ds. p.poż. specjalną instrukcję. W poszczególnych strefach dozоровych zaleca się montaż, odpowiednio oznakowanych i łatwo dostępnych aparatów telefonicznych posiadających połączenia priorytetowe z pomieszczeniem portierni. Należy nadmienić, że potwierdzenia zagrożenia mogą być realizowane (wg ww. instrukcji) poprzez personel przebywający najbliżej zagrożonej strefy. Jest on powiadamiany przez portiera/woźnego np. drogą telefoniczną o sygnalizowanym alarmie. W przypadku braku kontaktu z personelem po upływie ustalonego czasu (<60 sekund) operator (lub wyznaczony pracownik) musi osobiście dokonać zwiadu. Potwierdzenie faktu zaistnienia zagrożenia pożarowego wymaga jedynie uruchomienia najbliższego ostrzegacza ręcznego, co wywoła alarm II stopnia.

2.1.8 Wytyczne montażu urządzeń i oprzewodowania

Oprzewodowanie obiektu i montaż urządzeń należy wykonać wg. planów instalacji i niżej podanych wytycznych. Rodzaje kabli dla poszczególnych zastosowań (linii systemowych) określono poniżej. Wszystkie zastosowane koryta kablowe muszą być atestowane o odporności ogniowej PH90.

2.1.8.1 Linie dozorowe

Należy zastosować kable posiadające aktualne świadectwo dopuszczenia wyrobu do stosowania w ochronie przeciwpożarowej z podziałem:

- pętla dozorowa nr 1 kabel typu YnTKSY ekw PH90 1x2x1,0 - linia czujek i ręcznych ostrzegaczy pożarowych,
- pętla dozorowa nr 2 kabel typu HTKSHekw PH90 1x2x1,0 - linia dla elementów wykonawczych i kontrolujących,

Kable układać zgodnie z wytycznymi przedstawionymi poniżej.

Poziom przyziemia:

- pętla dozorowa nr 1 - kable w rurkach ochronnych typu peszel lub rurki typu RB układać nad płytami gipsowymi w uchwytach,
- pętla dozorowa nr 2 - kable układać pod tynkiem lub w uchwytach odstępowych zgodnie z technologią dla kabli PH90, pion instalacyjny analogicznie,

Poziom parteru:

- pętla dozorowa nr 1 - kable w rurkach ochronnych typu peszel lub rurki typu RB układać nad płytami gipsowymi w uchwytach,
- pętla dozorowa nr 2 - kable układać pod tynkiem lub w uchwytach odstępowych zgodnie z technologią dla kabli PH90, pion instalacyjny analogicznie,

Poziom I piętra:

- pętla dozorowa nr 1 - kable w rurkach ochronnych typu peszel lub rurki typu RB układać nad płytami gipsowymi w uchwytach,
- pętla dozorowa nr 2 - kable układać pod tynkiem lub w uchwytach odstępowych zgodnie z technologią dla kabli PH90, pion instalacyjny analogicznie,

Poziom poddasza:

- pętla dozorowa nr 1 - kable w rurkach ochronnych typu peszel lub rurki typu RB układać w przestrzeni strychu w uchwytach,
- pętla dozorowa nr 2 - kable układać pod tynkiem lub w uchwytach odstępowych zgodnie z technologią dla kabli PH90, pion instalacyjny analogicznie,

Poziom strychu:

- pętla dozorowa nr 1 - kable w rurkach ochronnych typu peszel lub rurki typu RB układać w przestrzeni strychu w uchwytach mocowanych do więźby dachowej,

Kable należy ułożyć z zachowaniem następujących warunków :

- nie należy wykonywać żadnych połączeń poza tymi, które przewiduje projekt.
- kable linii dozorowych przed zamontowaniem ostrzegaczy powinny stanowić zamknięte (nie przecięte) pętle umożliwiające wykonanie pomiarów rezystancja linii, rezystancja izolacji między kablami (żyłami) linii, pojemność przewodów linii.

Protokoły z pomiarów należy przekazać firmie specjalistycznej, która wykona montaż urządzeń.

- w miejscach montażu elementów należy pozostawić zapasy kabli (pętle) o następujących minimalnych długościach 2x0,35m:
- w rejonie montażu centrali: 2m, z zastrzeżeniem,

2.1.8.2 Montaż urządzeń SAP - wytyczne montażu

Montaż urządzeń i wyposażenia powinien zostać wykonany zgodnie z dokumentacją techniczno-ruchową urządzeń przez wykwalifikowanego instalatora.

Przy montażu urządzeń należy przestrzegać następujących zasad:

- czujki wraz z gniazdami należy instalować na sufitach w miejscach oznaczonych w dokumentacji,
- odległość instalowania czujek nie powinna być mniejszej niż 0,5 m od ścian, przewodów energetycznych, żarowych opraw oświetleniowych,
- czujki powinny być instalowane w taki sposób aby widoczna była dioda LED sygnalizująca zadziałanie,
- w pomieszczeniach, gdzie występują podciąg, belki lub przebiegają pod stropem kanały wentylacyjne, w odległości nie mniejszej niż 25 cm od stropu, odległość instalowania czujek od tych elementów nie powinna być mniejsza niż 0,5 m,
- odległość instalowania nie powinna być mniejsza niż 1,5 m od otworów wlotowych i wylotowych wentylacji oraz klimatyzacji,
- sufity perforowane, przez które jest doprowadzane powietrze do pomieszczenia powinny być zakryte w promieniu min. 0,6 m wokół czujki,
- czujek nie należy instalować w atmosferze korozyjnej, zawierającej gazy i opary żrące oraz zapylenie,
- w uzasadnionych przypadkach istnieje możliwość przesunięcia punktowej czujki w stosunku do położenia przedstawionego na planie. Należy jednak wówczas przyjąć ogólną zasadę, by odległość pozioma od czujki do najdalszego dozorowanego punktu tego pomieszczenia nie była większa niż maksymalne zasięgi czujek czyli 7,5 m dla czujek dymu, 5 m dla czujek ciepła,
- dopuszcza się zmianę kolejności łączenia czujek w ramach jednej linii dozorowej, wszystkie zmiany należy umieścić w dokumentacji powykonawczej,
- ręczne ostrzegacze pożarowe należy instalować na ścianach, na wysokości od 1,2 m do 1,6 m od poziomu podłogi w taki sposób, aby były dobrze widoczne i dostępne,
- przewody instalacji SSP należy układać w odległości minimum 0,3 m od kabli innych instalacji, w szczególności zasilających i biegnących równolegle. Przecięcia zespołów kablowych, których nie można uniknąć, wykonać pod kątem 90 stopni,
- łączenie przewodów należy wykonywać tylko w gniazdach czujek lub na zaciskach modułów; należy unikać dodatkowych połączeń w puszkach instalacyjnych. Przejścia przez ściany winny być wykonane w rurkach instalacyjnych,
- ekran przewodów musi być połączony między sobą w poszczególnych punktach montażowych (np. w gniazdach, w specjalnym złączu). Przed instalacją czujek pożarowych należy sprawdzić ciągłość żył i ekranu oraz oporność i pojemność kabli linii dozorowej, które nie mogą przekroczyć wartości właściwych dla systemu,
- przewody instalacji sygnalizacji pożaru należy prowadzić w brzdach wykutych w ścianach, sufitach lub w specjalnych trasach kablowych zgodnie z obowiązującymi przepisami,
- przed montażem zweryfikować i potwierdzić u Inwestora szczegółowe rozplanowanie tras kablowych innych instalacji,
- wszystkie przejścia kablowe między strefami pożarowymi uszczelnić zgodnie z obowiązującymi przepisami, materiałami o odpowiedniej odporności ogniowej, zgodnej z wymaganą klasą PH.
- centralka powinna być zamontowana tak, aby wskaźniki optyczne (wyświetlacze) nie znajdowały się wyżej niż 1,8m od podłogi. W trakcie montażu urządzenia a potem eksploatacji systemu należy zapewnić swobodny dostęp do elementów manipulacyjnych centrali (szerokość min. 75cm).

2.1.9 Wytyczne odbioru instalacji

2.1.9.1 Wykaz czynności, które należy wykonać w czasie odbioru

- Sprawdzenie użytych materiałów w zakresie zgodności z obowiązującymi normami
- Sprawdzenie wykonania instalacji w zakresie zgodności z projektem wykonawczym
- Sprawdzenie rezystancji izolacji, rezystancji doziemienia, rezystancji pętli linii dozorowych (instalator powinien przedłożyć stosowny protokół z pomiarów)
- Sprawdzenie czułości wszystkich czujek pożarowych przy pomocy przyrządu serwisowego (instalator powinien przedłożyć stosowny protokół z pomiarów)
- Sprawdzenie sprawności wszystkich ręcznych ostrzegaczy pożarowych poprzez ich uruchomienie
- Sprawdzenie prawidłowości adresowania poszczególnych czujek (opisu czujki na wyświetlaczu centrali)
- Sprawdzenie układów sterowania urządzeniami związanymi z bezpieczeństwem p.poż. obiektu
- Sprawdzenie współpracy centrali z urządzeniami zintegrowanego systemu bezpieczeństwa i zarządzania obiektem

2.1.9.2 Wykaz dokumentów, które wykonawca powinien dostarczyć inwestorowi

- Uzgodniony z projektantem projekt powykonawczy lub (przy niewielkiej liczbie zmian) oryginalny projekt, w którym naniesiono wszelkie zmiany wprowadzone podczas realizacji systemu
- Protokoły pomiarów rezystancji izolacji żył kabli linii dozorowych, rezystancji uziemienia centrali i rezystancji żył linii dozorowej (pętli bez czujek i ostrzegaczy ręcznych)
- Protokoły odbiorów częściowych (jeśli były dokonywane)
- Ważne świadectwa dopuszczenia (atesty) na zastosowane urządzenia (konfigurację systemu)

2.1.9.3 Wykaz zaleceń dla użytkownika (zarządcy obiektu)

W pomieszczeniu, w którym zaprojektowano centralkę należy umieścić :

- plan sytuacyjny nadzorowanego obszaru
- opis funkcjonowania i obsługi urządzeń sygnalizacji pożaru
- wskazówki, jak należy postępować w przypadku alarmu
- książkę pracy instalacji, do której należy wpisywać przeprowadzone kontrole instalacji, dokonywane naprawy, zmiany i uzupełnienia instalacji, wszystkie alarmy z podaniem daty, godziny i przyczyny ich wywołania. Książkę prowadzić również w przypadku, gdy centralka jest wyposażona w pamięć zdarzeń i drukarkę
- dopilnować aby instalator przeprowadził szkolenie wszystkich osób, które będą obsługiwać centralkę
- po przekazaniu instalacji do eksploatacji natychmiast należy zlecić stałą konserwację urządzeń oraz instalacji

2.1.10 Eksploatacja systemu

Powyższe zagadnienia zostaną szczegółowo omówione w specjalnym opracowaniu poświęconym obsłudze systemu SAP, które opracuje firma specjalistyczna montująca urządzenia.

W pobliżu centrali, poza ww. instrukcją powinny się znajdować również inne dokumenty, jak książka kontroli systemu, instrukcja postępowania w wypadku alarmów pożarowych i uszkodzeniowych, tabliczka z numerami telefonów alarmowych (do Państwowej Straży Pożarnej, zakładu prowadzącego serwis, kierownictwa obiektu itd.), dokumentacja systemu z opisem działania, sposobem zasilania, umożliwiającą łatwą identyfikację linii dozorowych, stref, rodzaju czujek itp.

W początkowej fazie użytkowania instalacji, w celu uniknięcia fałszywych alarmów, należy uwzględnić następujące czynniki:

- w pomieszczeniach o wysokości do 3 m dym tytoniowy może uruchomić czujki dymowe. Należy egzekwować zakaz palenia na terenie obiektu
- czujki pożarowe można eksploatować przy wilgotności względnej nie większej niż 95%. Należy

przy tym poczynić obserwacje czy w danej strefie nie będą występować skropliny, roszenia i duże ilości kurzu.

2.1.11 Uwagi końcowe

Instalacje należy wykonać zgodnie z:

- planami instalacji oraz schematami zawartymi w niniejszym opracowaniu
- obowiązującymi przepisami i normami
- podczas realizacji należy uwzględnić regały magazynowe lub inne wyposażenie mogące bezpośrednio lub pośrednio wpływać na funkcjonowanie systemu

Wszelkie zmiany uzgadniać z branżowym inspektorem nadzoru i autorem opracowania. Wykonawstwo instalacji, dostawę i montaż urządzeń należy powierzyć firmie specjalistycznej np. wytypowanej wg wcześniej określonych zasad.

2.1.12 Wytyczne branżowe

W ramach projektów poszczególnych branż powinny znaleźć się elementy związane z bezpieczeństwem pożarowym obiektu, w tym z omawianą instalacją SAP.

2.1.13 Branża elektryczna

Obwody zasilania centrali CSP i zasilacza ZAS wykonać kablem HDGS ϕ o 3x2,5mm² z wydzielonego obwodu zasilania z przed wyłącznika pożarowego prądu

2.1.14 Konserwacja i utrzymanie systemu

Na podstawie specyfikacji technicznej PKN-CEN/TS 54-14 poniżej przedstawiono warunki eksploatacji systemu SSP. Wymagania te określają ramowy i szczegółowy zakres prac konserwacyjnych oraz obsługi technicznej.

Obsługa codzienna:

Użytkownik lub właściciel powinien zapewnić, aby codziennie było sprawdzane:

- czy każda centrala, tablica i panel wskazują stan dozoru lub, czy każde odchylenie od stanu dozoru jest odnotowane w książce pracy i, czy we właściwy sposób została zawiadomiona firma prowadząca konserwację,
- czy przy każdym alarmie zarejestrowanym od poprzedniego dnia podjęto odpowiednie działania,
- czy jeśli instalacja była wyłączona, sprawdzana lub wyciszana, to to została przywrócona do stanu dozoru.

Każda zauważona nieprawidłowość powinna być odnotowana w książce pracy i możliwie szybko usunięta.

Obsługa miesięczna:

Co najmniej raz w miesiącu użytkownik lub właściciel powinien zapewnić aby:

- zapasy papieru, tuszu lub taśmy dla każdej drukarki były wystarczające,
- przeprowadzono próby rozruchu każdego awaryjnego zespołu prądotwórczego, który powinien spełniać oraz sprawdzono zapas paliwa – i w razie potrzeby – uzupełniono,
- przeprowadzono test wskaźników a każdy fakt niesprawności wskaźnika został odnotowany.

Każda zauważona nieprawidłowość powinna być odnotowana w książce pracy i możliwie szybko usunięta.

Obsługa kwartalna:

Co najmniej jeden raz na każde 3 miesiące, użytkownik lub właściciel powinien zapewnić, aby specjalista:

- sprawdził wszystkie zapisy w książce pracy i podjął niezbędne działania, aby doprowadzić do prawidłowej pracy instalacji,
- spowodował zadziałanie, co najmniej jednej czujki lub ręcznego ostrzegacza pożarowego w każdej strefie, w celu sprawdzenia czy centrala sygnalizacji pożarowej prawidłowo odbiera i wyświetla określone sygnały, emituje alarm akustyczny oraz uruchamia wszystkie inne

- urządzenia ostrzegawcze i pomocnicze,
- sprawdził, czy monitoring uszkodzeń centrali sygnalizacji pożarowej funkcjonuje prawidłowo,
- w miarę możliwości spowodował zadziałanie każdego łącza do straży pożarnej lub do zdalnego centrum stałej obserwacji,
- przeprowadził wszystkie inne kontrole i próby, określone przez wykonawcę, dostawcę lub producenta,
- dokonał rozpoznania, czy w budynku nastąpiły jakieś zmiany budowlane lub w jego przeznaczeniu, które mogły by wpłynąć na rozmieszczenie czujek i ręcznych ostrzegaczy pożarowych oraz sygnalizatorów akustycznych i – jeśli tak – dokonał oględzin.

Każda zauważona nieprawidłowość powinna być odnotowana w książce pracy i możliwie szybko usunięta.

Obsługa roczna:

Co najmniej jeden raz w roku, użytkownik lub właściciel powinien zapewnić, aby specjalista:

- przeprowadził próby zalecane dla obsługi codziennej, miesięcznej i kwartalnej,
- sprawdził każdą czujkę na poprawność działania zgodnie z zaleceniami producenta (choć każda czujka powinna być sprawdzana raz w roku, dopuszcza się sprawdzanie kolejnych 25% czujek przy kolejnej kontroli kwartalnej),
- sprawdził zdolność centrali sygnalizacji pożarowej do uaktywnienia wszystkich funkcji pomocniczych,
- sprawdził wzrokowo, czy wszystkie połączenia kablowe i sprzęt są sprawne, nieuszkodzone i odpowiednio zabezpieczone,
- dokonał oględzin, czy w budynku nastąpiły jakieś zmiany budowlane lub w jego przeznaczeniu, które mogłyby wpłynąć na rozmieszczenie czujek i ręcznych ostrzegaczy pożarowych oraz sygnalizatorów akustycznych. Oględziny powinny także potwierdzić, czy pod każdą czujką jest utrzymana wolna przestrzeń co najmniej 0,5 m we wszystkich kierunkach i czy wszystkie ręczne ostrzegacze pożarowe są dostępne i widoczne,
- sprawdził i przeprowadził próby wszystkich baterii akumulatorów.

Każda zauważona nieprawidłowość powinna być odnotowana w książce pracy i możliwie szybko usunięta.

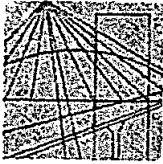
Dokumentacja:

Po zakończeniu przeglądu kwartalnego i rocznego, jednostka odpowiedzialna, za przeprowadzenie próby powinna dostarczyć osobie odpowiedzialnej, z potwierdzeniem odbioru, protokół stwierdzający, że próby wymienione w instrukcji zostały wykonane i, że o wykrytych wadach została powiadomiona osoba odpowiedzialna.

**ZAINSTALOWANIE SYSTEMU WYKRYWANIA I SYGNALIZACJI POŻARU NIE ZWALNIA
UŻYTKOWNIKA OBIEKTU OD PRZESTRZEGANIA ODPOWIEDNICH PRZEPISÓW
PRZECIWPOŻAROWYCH!**

2.1.15 Zestawienie urządzeń i materiałów podstawowych systemu sygnalizacji pożaru

Lp.	Wyszczególnienie	Typ	Ilość
Urządzenia systemu sygnalizacji pożaru			
1	Czujka optyczno-termiczna dymu	-	73 szt
2	Gniazdo czujki	-	73 szt
3	Przycisk pożarowy	-	5 szt
4	Pętlowy adresowalny moduł sterująco-kontrolny 4 WE/ 2WY	-	1 szt
5	Obudowa dla PMKS 4WE/2WY	-	1 szt
6	Pętlowy adresowalny moduł sterująco-kontrolny 1 WE/ 1WY	-	8 szt
7	Obudowa dla PMKS 1WE/1WY	-	8 szt
8	Centrala sygnalizacji pożaru obsługująca 2 pętle dozorowe, drukarka zdarzeń	-	1 kpl
9	Akumulator 12V/40h	40Ah/12V	2 szt
10	Pojemnik na akumulatory	-	1 kpl
11	Sygnalizator opt.-akust. (z atestem CNBOP), nat. dźwięku >110dB	-	4 szt
12	Puszka dla sygnalizatorów	-	4 szt
13	Zasilacz do systemów sygnalizacji pożaru 24V/5A	-	1 szt
14	Akumulator 17Ah/12V	-	2 szt
Materiały instalacyjne			
15	Przewód HTKSHekw 1x2x1,0mm PH90 / sterowania dla PMKS/	-	300 m
16	Przewód YnTKSYekw 1x2x1,0mm /pętla dozorowa/	-	980 m
17	Przewód HDGs 3x2,5mm ² PH90 / zasilanie CSP i ZAS/	-	50 m
18	Przewód HDGs 2x1,0mm ² PH90 / zasilanie sygnalizatorów/	-	200 m
19	Zaprawa ognioochronna – uzupełnienie strefy pożarowych	-	5 szt.
20	Rurka typu peszel / RB	-	500 m



Ś L A S K A
O K R Ę G O W A
I Z B A
I N Ż Y N I E R Ó W
B U D O W N I C T W A

Katowice, dnia 15 grudnia 2005 r.

DECYZJA

Na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów, inżynierów budownictwa oraz urbanistów (Dz.U. z 2001 r. Nr 5, poz. 42 z późn. zm.), art. 13 ust. 1 pkt 1 i 2, art. 14 ust. 1 pkt 5 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz.U. z 2003 r. Nr 207, poz. 2016 z późn. zm.) oraz § 12 pkt. 1 rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2005 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz.U. z 2005 r. Nr 96, poz. 817) w związku z art. 104 Kodeksu postępowania administracyjnego (Dz.U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071 z późn. zm.)

**Okręgowa Komisja Kwalifikacyjna ŚI.OIIB
n a d a j e**

Panu(i)
Mgr inż. elektryk - kierunek elektrotechnika

**UPRAWNIENIA BUDOWLANE
numer ewidencyjny :**

**do projektowania i kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń
w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i
elektroenergetycznych**

UZASADNIENIE

Okręgowa Komisja Kwalifikacyjna Śląskiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa w Katowicach na podstawie protokołów z postępowania kwalifikacyjnego oraz z przeprowadzonego egzaminu, stwierdziła, że Pan(i) posiada wymaganą prawem: wykształcenie i praktykę zawodową oraz uzyskał(a) pozytywny wynik egzaminu - konieczne do uzyskania uprawnień budowlanych do projektowania i kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych.

Szczegółowy zakres uprawnień jest określony na odwrocie niniejszej decyzji.

Pouczenie

1. Zgodnie z art. 12 ust. 7 w/w ustawy Prawo budowlane – podstawę do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie stanowi wpis do centralnego rejestru Głównego Inspektora Nadzoru Budowlanego oraz wpis na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego.
2. Od niniejszej decyzji służy odwołanie do Krajowej Komisji Kwalifikacyjnej Polskiej Izby Inżynierów Budownictwa w Warszawie, za pośrednictwem Okręgowej Komisji Kwalifikacyjnej ŚI.OIIB w Katowicach w terminie 14 dni od dnia jej doręczenia.

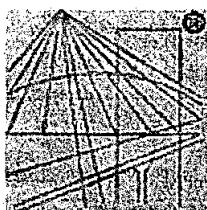
Otrzymują: ...

- 1.
2. Okręgowa Rada Izby
3. Główny Inspektor
Nadzoru Budowlanego
4. a/a.



Skład orzekający OKK

[Handwritten signatures and initials]



P O L S K A
I Z B A
I N Ż Y N I E R Ó W
B U D O W N I C T W A

Zaświadczenie

o numerze weryfikacyjnym:

Pan _____ numerze ewidencyjnym _____

adres zamieszkania _____

jest członkiem Śląskiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa i posiada wymagane ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej.

Niniejsze zaświadczenie jest ważne do dnia 2020-01-31.

Zaświadczenie zostało wygenerowane elektronicznie i opatrzone bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu w dniu 2018-12-17 roku przez:

_____, Przewodniczący Rady Śląskiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa.

(Zgodnie art. 5 ust 2 ustawy z dnia 18 września 2001 r. o podpisie elektronicznym (Dz. U. 2001 Nr 130 poz. 1450) dane w postaci elektronicznej opatrzone bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu są równoważne pod względem skutków prawnych dokumentom opatrzonym podpisami własnoręcznymi.)

* Weryfikację poprawności danych w niniejszym zaświadczeniu można sprawdzić za pomocą numeru weryfikacyjnego zaświadczenia na stronie Polskiej Izby Inżynierów Budownictwa www.piib.org.pl lub kontaktując się z biurem właściwej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa.

W

OŚWIADCZENIE ZGODNIE Z USTAWĄ PRAWO BUDOWLANE

Rybnik, 27.03.2019
(miejscowość i data)

(imię i nazwisko projektanta)

(adres)

OŚWIADCZENIE

Zgodnie z art. 20 ust. 4 ustawy Prawo Budowlane
(Dz.U. z 2018-r., poz. 1202 z późn. zmian.) oświadczam, że:

**PROJEKT BUDOWLANY-WYKONAWCZY SYSTEMU ALARMU PRZECIWPOŻAROWEGO (SAP) W
BUDYNKU DELEGATURY ŚLĄSKIEGO OW NFZ W RYBNIKU UL. 3 MAJA 29**
(nazwa inwestycji)

DELEGATURA ŚLĄSKIEGO OW NFZ W RYBNIKU UL. 3 MAJA 29
(adres budowy)

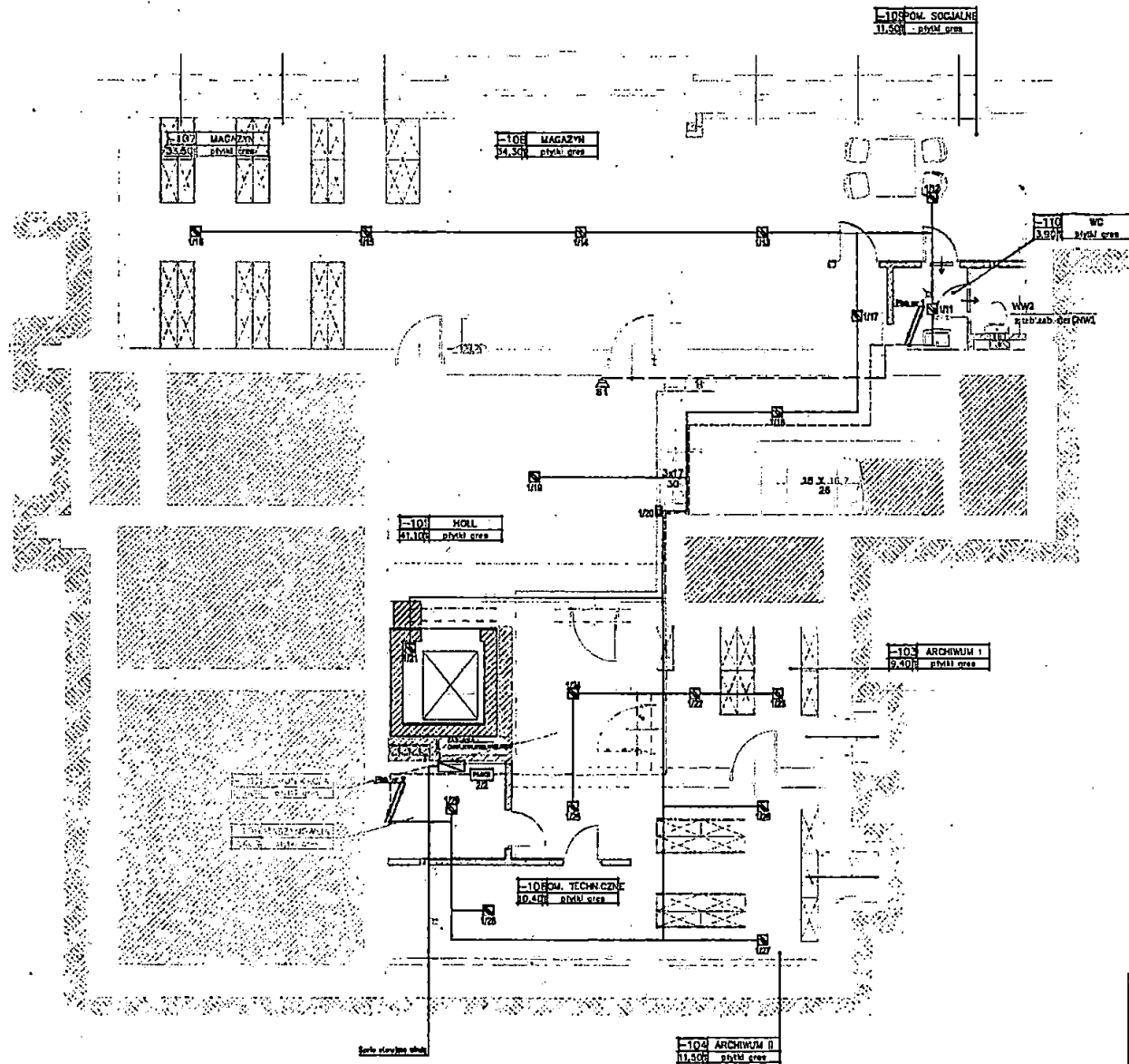
**NFZ W WARSZAWIE, ŚLĄSKI ODDZIAŁ WOJEWÓDZKI W KATOWICACH
UL. KOSSUTHA 13, 40-844 KATOWICE**
(nazwa i adres inwestora)

został sporządzony zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz zasadami wiedzy technicznej,
oraz nie wymaga sprawdzenia przez drugiego projektanta.

(podpis projektanta)

II. RYSUNKI

Handwritten notes and signatures:
W
B. H. M. S. G.



Legenda symboli na rysunku

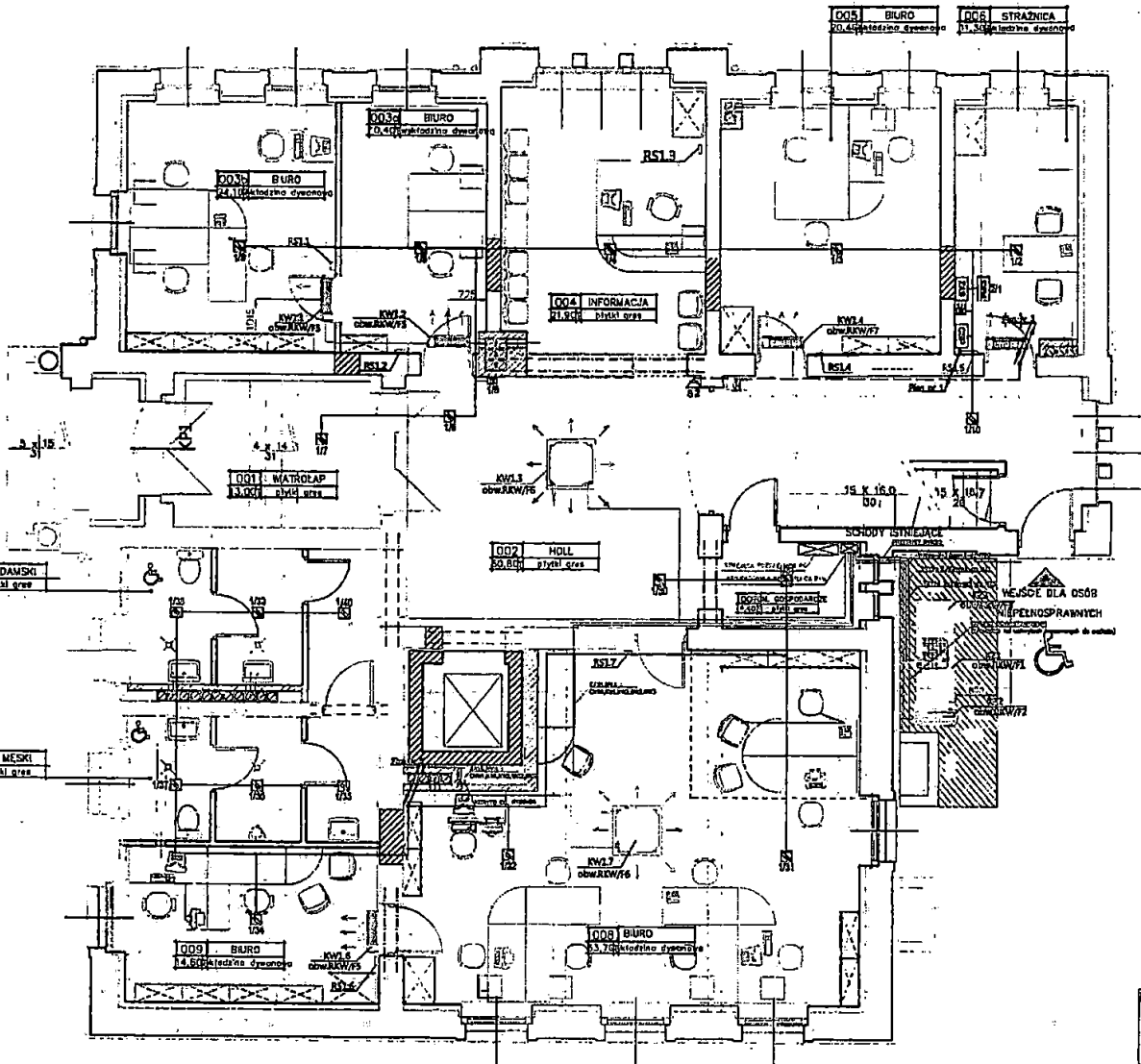
- ☐ - oznacz instalację do wykrywania przewodów 100Ω/12V 12x10
- ☐ - oznacz instalację do wykrywania przewodów 100Ω/12V 12x10 P100
- ☐ - oznacz instalację do wykrywania przewodów 100Ω 12x10m
- ☐ - oznacz instalację do wykrywania przewodów 100Ω 12x15m

Legenda symboli instalacji

- ☐ - Opcyjny czujnik dymu
- ☐ - Opcyjny czujnik dymu z czujnikiem temperatury
- ☐ - Ręczny przycisk alarmowy (Dym)
- ☐ - Sygnalizator głosowo-świetlny
- ☐ - Ręczny moduł dzwoniący-świetlny

PROJEKT ARCHICON S.C. Jermak Szaraniec Jermak 44-100 Górczka, ul. Okrzejskiego 7		INWESTYTOR NFZ w Warszawie, Szpital GW ul. Koszutha 13, 40-844 Katowice	
TEMAT Projekt instalacji wykrywania i sygnalizacji pożaru		ADRES INWESTYCJI Delegatura Śląskiego OW Rybnik ul. 3 Maja 28, 44-200 Rybnik	
NAZWA RYSUNKU Instalacja wykrywania i sygnalizacji pożaru Rzut piwnic		DATA 03.2016r.	SKALA 1:100
projektant		NR RYS. IN-1	
wykonał			

[Handwritten signature and initials]



Legenda symboli:
 - symbol instalacji do wykonania przewodem RUCHEWA 1x2x1.0
 - symbol "2" - symbol instalacji do wykonania przewodem RUCHEWA 1x2x1.0 R100
 - symbol "3" - symbol instalacji do wykonania przewodem RUCHEWA 2x1.0mm²
 - symbol "4" - symbol instalacji do wykonania przewodem RUCHEWA 3x1.5mm²

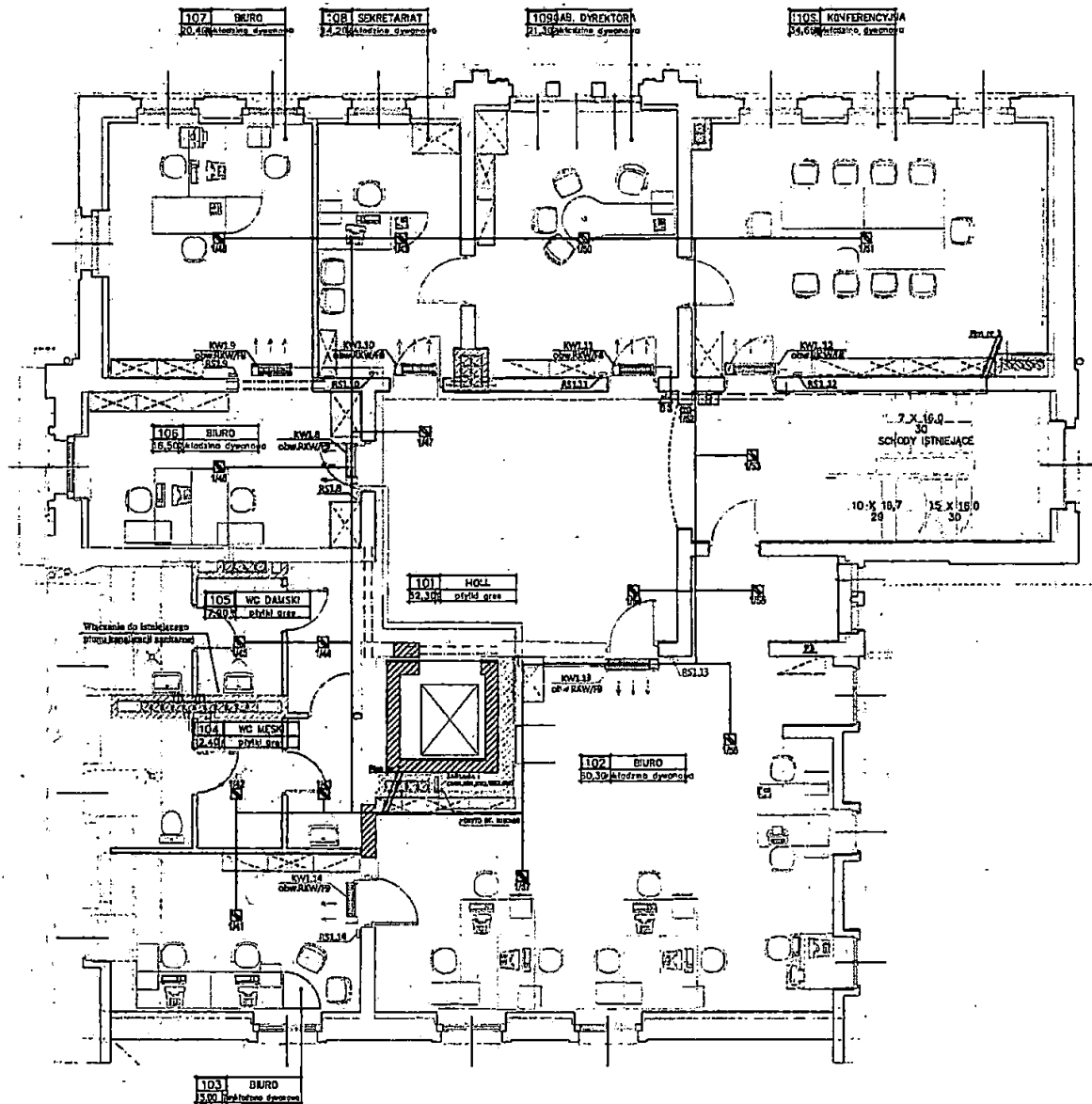
- Legenda symboli:**
- Oznacza szyb dymu
 - Oznacza szyb dymu z izolacją w czasie dymu
 - Symbol schodów zewnętrznych
 - Symbolizuje drzwi przeciwpożarowe
 - Symbolizuje drzwi przeciwpożarowe

**RZECZOZNAWCA
 DO SPRAW ZABEZPIECZEŃ PRZECIWPÓŻAROWYCH**

Katowice, dn. 12.05.2014
 ZGODNOŚĆ PROJEKTU Z WYMAGANIAMI
 OCHRONY PRZECIWPÓŻAROWEJ
STWIERDZAM
 bez uwag z uwagi

PROJEKT ARCHICON S.C. Jacek Szaraniec Józef 44-100 Dąbice, ul. Główna 7		INWESTOR NFZ w Warszawie, Śląsk OW ul. Koszartha 13, 40-844 Katowice	
TEMAT Projekt instalacji wykrywania i sygnalizacji pożaru		ADRES INWESTYCJI Delegatura Śląsk OW Rybnik ul. 3 Maja 29, 44-200 Rybnik	
NAZWA RYSUNKU Instalacja wykrywania i sygnalizacji pożaru Rzut parteru	DATA 03.2014	SKALA 1:100	NR RYS. IN-2
	projektant _____		
wykonał _____			

Handwritten signature and initials:
 P.K.
 M.
 120



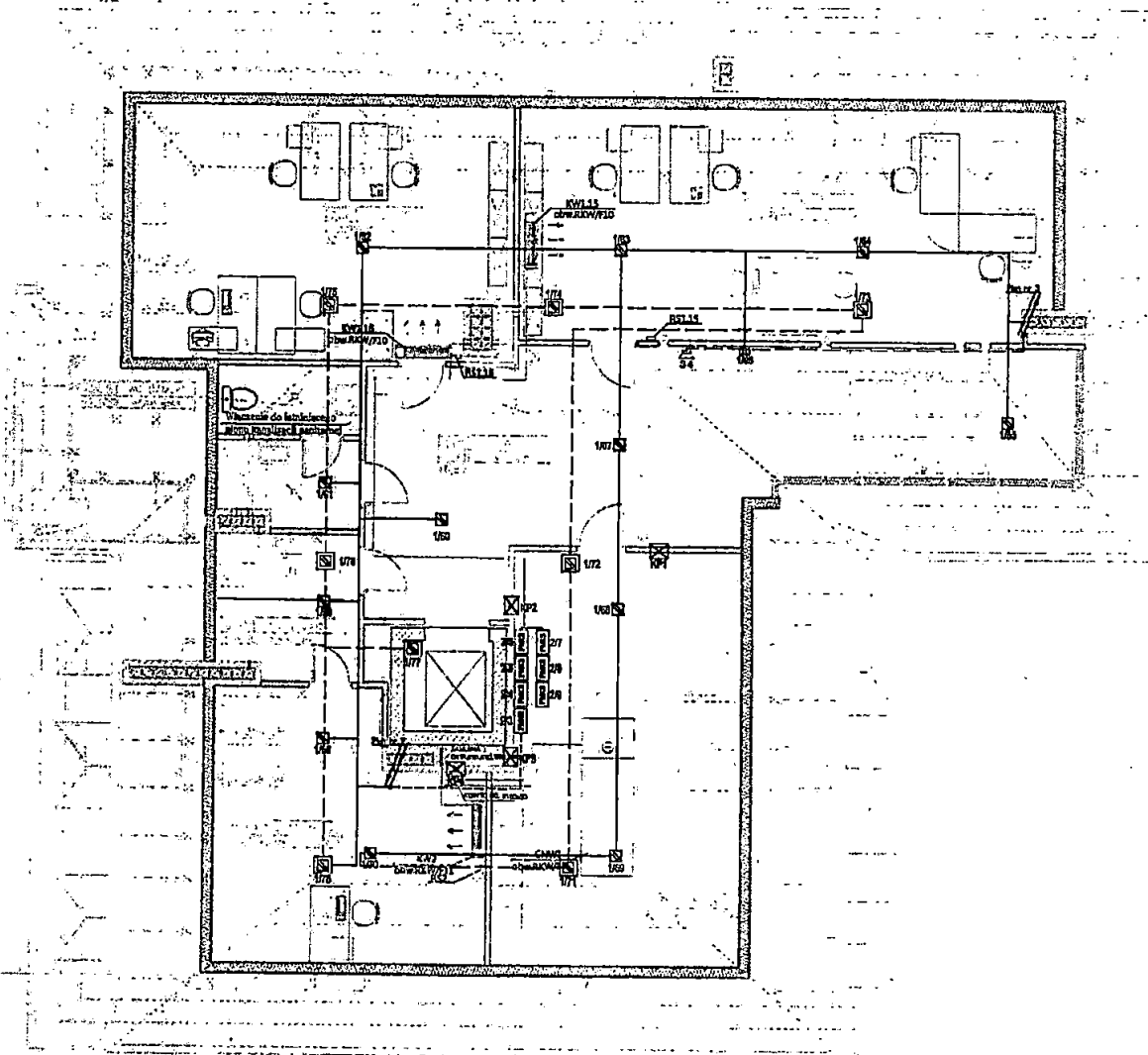
Legenda:

1 - oznacz instalację do wykonania przewodem RSD/0,6 lub 1,0
 2 - oznacz instalację do wykonania przewodem KSD/0,6 lub 1,0 lub 1,0/0,6
 3 - oznacz instalację do wykonania przewodem HDZ 2x1,0/0,6
 4 - oznacz instalację do wykonania przewodem HDZ 2x1,0/0,6

- Legenda:**
- Opcja stołu stołowego
 - Opcja stołu stołowego z stołem stołowym
 - Opcja stołu stołowego z stołem
 - Opcja stołu stołowego z stołem stołowym
 - Opcja stołu stołowego z stołem stołowym

PROJEKT	ARCHICON S.C. Jerzak, Szarańiec Jezak 44-100 Gliwice, ul. Głównego 7	INWESTOR	NFZ w Warszawie, Świątki OW ul. Koszutha 13, 40-844 Katowice
TEMAT	Projekt instalacji wykrywania i sygnalizacji pożaru	ADRES INWESTYCJI	Delegatura Świątki OW Rybnik ul. 3 Maja 29, 44-200 Rybnik
NAZWA RYSUNKU	Instalacja wykrywania i sygnalizacji pożaru Rzut 1-go piętra	DATA	03.2019r.
projektant		SKALA	1:100
wykonani		NR RYS.	IN-S

Handwritten signature and initials.



Legenda symboli urządzeń:
 P1-P100 - oznaka detektorów do wykrywania przemieszczenia dymu (M2010 1x2x10)
 P101-P110 - oznaka detektorów do wykrywania przewodów (M2010 1x2x10 P100)
 P111-P120 - oznaka detektorów do wykrywania przewodów (M2010 1x2x10 P100)
 P121-P130 - oznaka detektorów do wykrywania przewodów (M2010 1x2x10 P100)

Legenda symboli instalacji:
 [Symbol] Odczyt sygnału
 [Symbol] Odczyt sygnału przy zasilaniu z zasilacza
 [Symbol] Sirena alarmowa (S1-S100)
 [Symbol] Sygnalizator głosowy (S1-S100)
 [Symbol] Płyta rozdzielcza (S1-S100)

Handwritten signatures and initials, including a large signature at the top right and initials 'K' and 'M' below it.

PROJEKT ARCHICON S.C. Jerzak Szaranian Jerzak 44-100 Gólcza, ul. Gólczańska 7	INWESTOR NFZ w Warszawie, Ślaski OW ul. Koszutha 13, 40-844 Katowice		
TEMAT Projekt instalacji wykrywania i sygnalizacji pożaru	ADRES INWESTYCJI Delegatura Ślaskie OW Rybnik ul. 3 Maja 20, 44-200 Rybnik		
NAZWA RYBUNKU Instalacja wykrywania i sygnalizacji pożaru Rzut poddasza	DATA	SKALA	NR RYS.
	03.2018r.	1:100	IN-4
projektant			
wykonął			

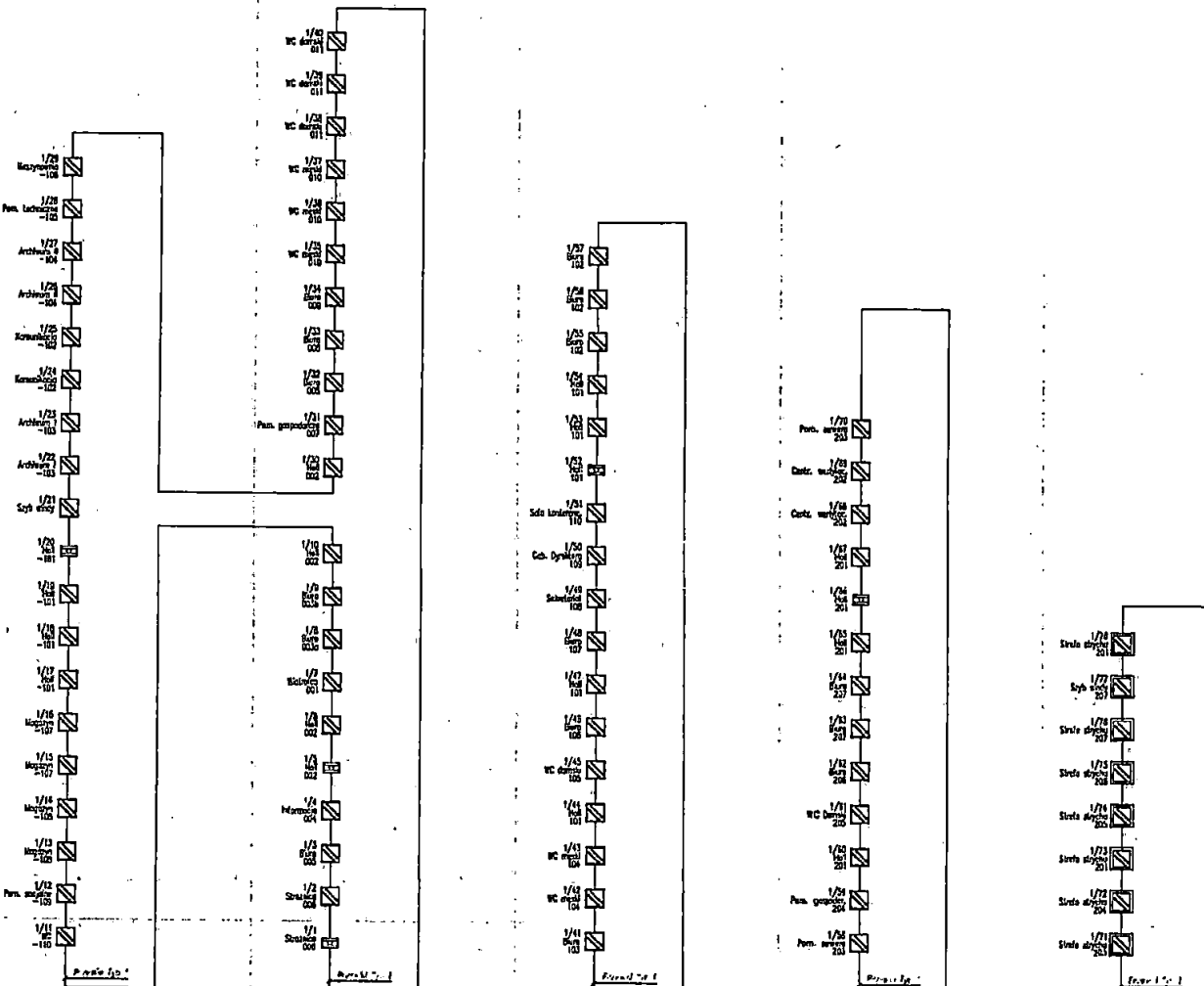
PRZYZIEMIE

PARTER

I PIĘTRO

PODDASZE

STRYCH



Legenda symboli w rysunku

- Symbol 1 - obszar instalacji do wykonania przewodem NIKROTEL 10x10
- Symbol 2 - obszar instalacji do wykonania przewodem NIKROTEL 10x10 17-90
- Symbol 3 - obszar instalacji do wykonania przewodem NIKROTEL 10x10 17-90
- Symbol 4 - obszar instalacji do wykonania przewodem NIKROTEL 10x10 17-90

Legenda symboli w rysunku

- Symbol 1 - Odcinek kabli
- Symbol 2 - Odcinek kabli przy instalacji w stropie dachowym
- Symbol 3 - Rura ochronna przewodu (przew.)
- Symbol 4 - Wykreszenie przewodów
- Symbol 5 - Rura ochronna przewodu

CENTRALA SYGNALIZACJI POŻARU (CSP)
 Poziom parteru - Strażnica 006
 Pętla dozorcowa nr 1

Zonowanie centrali i obszary PIP
 /zrealizowane w projekcie wykonawczym/

PROJEKT ARCHICON S.C. Jacek Gzarski Jacek 44-100 Olsztyn, ul. Dworkowa 7		INWESTOR INFZ w Warszawie, Ścisła OW ul. Koszarna 13, 40-044 Katowice	
TEMAT Projekt instalacji wykrywania i sygnalizacji pożaru		ADRES INWESTYCJI Delegatura Śląskie OW Rybnik ul. 3 Maja 29, 44-200 Rybnik	
KAZDA RYSUNKU Instalacja wykrywania i sygnalizacji pożaru Schemat ideowy pętli dozorczej nr 1	DATA 03.2018	SKALA 1:1	NR RYS. 045
	projektant wykonel		

Handwritten signatures and initials:
 2
 [Signature]
 [Signature]

PRZYZIEMIE

PARTER

I PIĘTRO

PODDASZE

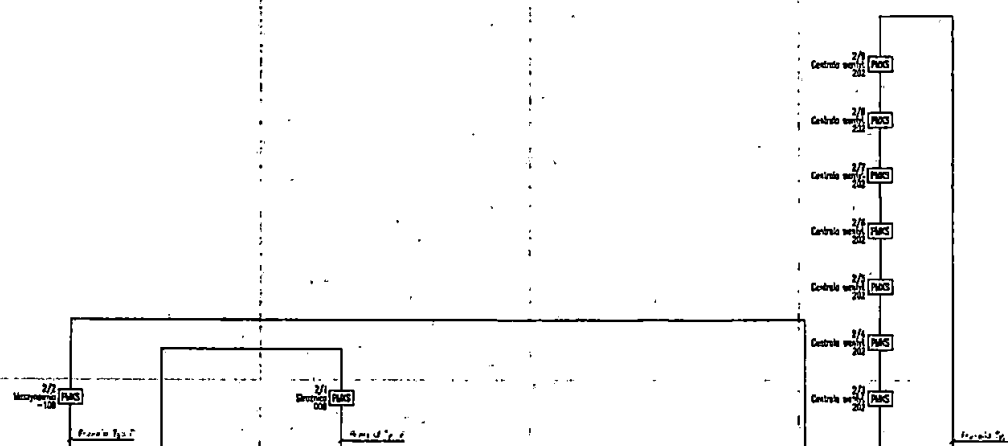
STRYCH

Legenda skrótu na rysunku

- 2/2 - składowy instalacji do wykonania przewodów (DOKŁADNE 1x2x1.0)
- 2/2.1 - składowy instalacji do wykonania przewodów (DOKŁADNE 1x2x1.0 PRZ)
- 2/2.2 - składowy instalacji do wykonania przewodów (DOKŁADNE 2x1.0x2)
- 2/2.3 - składowy instalacji do wykonania przewodów (DOKŁADNE 1x1.5x2)

Legenda skrótu składowy

- Opcyjny symbol składowy
- Opcyjny symbol składowy z dodatkowym symbolem
- Opcyjny symbol składowy z dodatkowym symbolem
- Opcyjny symbol składowy z dodatkowym symbolem



CENTRALA SYGNALIZACJI POŻARU (CSP)
 Poziom parteru - Strażnica 006
 Pętla dozorcowa nr 2

Wzrost 1.7m
 Zakończono Centralę z obwodów PNP
 /projektowa w projekcie elektrycznym/

PROJEKT ARCHICON S.C. Jerzabkiewicz Jerzak 44-100 Olsztyn, ul. Olsztyńska 7	INWESTOR NFZ w Wareszowie, Szpital OW ul. Koszarowa 13, 40-844 Katowice
TEMAT Projekt instalacji wykrywania i sygnalizacji pożaru	ADRES INWESTYCJI Dzielnica Rybnik OW Rybnik ul. 3 Maja 29, 44-200 Rybnik
NAZWA RYSUNKU Instalacja wykrywania i sygnalizacji pożaru Schemat sieciowy pętli dozorcowej nr 2	DATA 03.2019
projektant wykonaj	SKALA 1:1
	NR RYS. 04-5

[Handwritten signatures and initials]

PRZEDMIAR ROBÓT

Obiekt Delegatura Śląskiego OW NFZ ul. 3 Maja 29, Rybnik
Rodzaj robót Projekt systemu alarmowego przeciwpożarowego (SAP) w budynku delegatury OW NFZ w Rybniku
Kod CPV 45311100-1 - Roboty w zakresie okablowania elektrycznego
45312100-8 - Instalowanie przeciwpożarowych systemów alarmowych
Lokalizacja Delegatura Śląskiego OW NFZ ul. 3 Maja 29, Rybnik
Inwestor NFZ w Warszawie Śląski Oddział Wojewódzki w Katowicach ul. Kossutha 13, 40-844 Katowice
Wykonawca ARCHICON S.C. JERZAK SZARANIEC ul. Głowackiego 7, 44-100 Gliwice

12. 02. 2020

Handwritten signatures and initials:
m
[illegible signatures]

Przedmiar robót

Delegatura Śląskiego OW NFZ ul. 3 Maja 29, Rybnik

Nr	Podstawa	Opis robót	Jm	Ilość
		I. INSTALACJA WYKRYWANIA I SYGNALIZACJI POŻARU		
		I.1 Prace instalacyjne dla potrzeb instalacji wykrywania i sygnalizacji pożaru Kod CPV: 45311100-1		
1	KNR 4-03 1001/01 MGPIB wyd.IV 1992	Mechaniczne kucie bruzd dla przewodów wtykowych w podłożu ceglanym Kod CPV: 45311100-1	m	250
2	KNR 4-03 1012/01 MGPIB wyd.IV 1992	Zaprawianie bruzd o szerokości do 25mm Kod CPV: 45311100-1	m	250
3	KNR 4-03 1014/01 MGPIB wyd.IV 1992	Ręczne przygotowanie zaprawy cementowo-wapiennej Kod CPV: 45311100-1	m ³	0,3
4	KNR 4-03 1015/03 wyd.IV 1992	Przykręcenie w jednym miejscu uchwytów o masie do 0,5kg do ściany Kod CPV: 45311100-1	szt	100
5	Kalkulacja indywidualna	Rozbieranie sufitów GK / wykonanie otworów rewizyjnych dla potrzeb wykonania okablowania n/s podwieszonym Kod CPV: 45311100-1	r-g	120
6	KNR 5-08 0211/06 wyd.V 1993	Układanie na przygotowanym podłożu przewodów kabelkowych miedzianych (aluminiowych) natynkowych w powłoce polwinitowej o przekroju do 6mm ² (12mm ² dla Al) z mocowaniem uchwytami odstępowymi - przewód HTKSHekw PH90 1x2x1,0mm Kod CPV: 45311100-1	m	100
7	KNR 5-08 0210/01 MGPIB wyd.V 1993	Przewody kabelkowe miedziane (aluminiowe) w izolacji polwinitowej o przekroju do 6mm ² (12mm ² dla Al) układane pod tynkiem w podłożu nie betonowym w gotowych bruzdach - przewód HTKSHekw PH90 1x2x1,0mm Kod CPV: 45311100-1	m	200
8	KNR 5-08 0210/01 MGPIB wyd.V 1993	Przewody kabelkowe miedziane (aluminiowe) w izolacji polwinitowej o przekroju do 6mm ² (12mm ² dla Al) układane pod tynkiem w podłożu nie betonowym w gotowych bruzdach - przewód HDGs 3x2,5mm ² PH90 Kod CPV: 45311100-1	m	50
9	KNR 5-08 0210/01 MGPIB wyd.V 1993	Przewody kabelkowe miedziane (aluminiowe) w izolacji polwinitowej o przekroju do 6mm ² (12mm ² dla Al) układane pod tynkiem w podłożu nie betonowym w gotowych bruzdach - przewód HDGs 2x1,0mm ² PH90 Kod CPV: 45311100-1	m	200
10	KNR 5-08 0110/01 wyd.V 1993	Rury winidurkowe o średnicy do 20mm układane na tynku na gotowych uchwytach Kod CPV: 45311100-1	m	500
11	KNR 5-08 0207/01 wyd.V 1993	Wciąganie do rur przewodów kabelkowych miedzianych (aluminiowych) o przekroju do 6mm ² (12mm ² dla Al) w powłoce polwinitowej - Przewód YnTKSYekw 1x2x1,0mm Kod CPV: 45311100-1	m	980
12	KNR 4-03 1004/16 wyd.IV 1992	Mechaniczne przebijanie otworów długości do 40cm w ścianach lub stropach betonowych dla rur o średnicy do 25mm Kod CPV: 45311100-1	szt	8
13	KNR 4-03 1008/02 wyd.IV 1992	Montaż przepustów rurowych o średnicy zewnętrznej rury do 40mm i długości do 1m w ścianie Kod CPV: 45311100-1	szt	8
14	Kalkulacja indywidualna	Wykonanie uzupełnień przejść pożarowych zaprawą ognioochronną Kod CPV: 45311100-1	szt	5
		I.2 Montaż urządzeń systemu sygnalizacji pożaru Kod CPV: 45311100-1		
15	KNR 5-06 1601/10 MTZiŁ	Zainstalowanie centralek sygnalizacji pożaru CSP do 20NN na podłożu ceglanym /centrala sygnalizacji pożaru obsługująca 2 pętle dozorowe/ Kod CPV: 45312100-8	szt	1
16	KNR 5-08 0311/01 MGPIB wyd.V 1993	Montaż na gotowym podłożu gniazd bezpiecznikowych ściennych zamkniętych 1-biegunowych na prąd znamionowy 25A Kod CPV: 45312100-8	szt	1
17	KNR AL-01 0109/02 Athenasoft wyd.2000	Montaż akumulatora bezobsługowego o pojemności 130Ah /akumulator dla centrali 12V/40Ah/ Kod CPV: 45312100-8	szt	2
18	KNR AL-01 0114/05 Athenasoft wyd.I 2000	Montaż obudowy o wielkości do 12 HE /Pojemnik na akumulatory (2 x 50Ah)/ Kod CPV: 45312100-8	szt	1

Przedmiar robót

Delegatura Śląskiego OW NFZ ul. 3 Maja 29, Rybnik

Nr	Podstawa	Opis robót	Jm	Ilość
19	KNR 5-06 1606/04	Instalowanie gniazd w wykonaniu zwykłym do samoczynnych ostrzegaczy pożarowych - czujek, gniazdo montowane kołkami rozporowymi w betonie /gniazdo do czujek/ Kod CPV: 45312100-8	szt	71
20	KNR 5-06 1612/02	Instalowanie samoczynnych ostrzegaczy pożarowych - czujek, optycznej czujki dymu Kod CPV: 45312100-8	szt	71
21	KNR 5-06 1609/07	Instalowanie ręcznych ostrzegaczy pożaru - przycisków w wykonaniu zwykłym w zależności od podłoża - bez uruchomienia i sprawdzenia w puszcze /przycisk pożarowy z izolatorem zwarcia/ Kod CPV: 45312100-8	szt	5
22	KNR 5-06 1606/04	Instalowanie gniazd w wykonaniu zwykłym do samoczynnych ostrzegaczy pożarowych - czujek, gniazdo montowane kołkami rozporowymi w betonie /puszka dla sygnalizatora/ Kod CPV: 45312100-8	szt	4
23	KNR 5-06 1611/03	Instalowanie dodatkowych wskaźników zadziałania czujek, bez sprawdzenia i uruchomienia, na podłożu z cegły Kod CPV: 45312100-8	szt	4
24	KNR 5-06 1602/09	Zainstalowanie na gotowym podłożu, z podłączeniem dodatkowych urządzeń SAP, zasilacza - zasilacz do systemów sygnalizacji pożaru 24V/5A Kod CPV: 45312100-8	szt	1
25	KNR AL-01 0109/02 Athenasoft wyd.2000	Montaż akumulatora bezobsługowego o pojemności 130Ah /akumulator dla ZAS 12V/17Ah/ Kod CPV: 45312100-8	szt	2
26	KNR 5-08 0311/01 MGPIB wyd.V 1993	Montaż na gotowym podłożu gniazd bezpiecznikowych ściennych zamkniętych 1-biegunowych na prąd znamionowy 25A Kod CPV: 45312100-8	szt	1
27	KNR AL-01 0114/02 Athenasoft wyd.I 2000	Montaż obudowy o wielkości do 3 HE /obudowa dla PMKS 4WE/2WY/ Kod CPV: 45312100-8	szt	1
28	KNR 5-06 1603/04 MTŻiŁ	Zainstalowanie dodatkowego programowanego zespołu sterującego PZG /pętlowy adresowalny moduł sterująco-kontrolny MSPL/ Kod CPV: 45312100-8	szt	1
29	KNR AL-01 0114/02 Athenasoft wyd.I 2000	Montaż obudowy o wielkości do 3 HE /obudowa dla PMKS 1WE/1WY/ Kod CPV: 45312100-8	szt	8
30	KNR 5-06 1603/04 MTŻiŁ	Zainstalowanie dodatkowego programowanego zespołu sterującego PZG /pętlowy adresowalny moduł sterująco-kontrolny MSPL/ Kod CPV: 45312100-8	szt	8
31	KNR AL-01 0603/08 Athenasoft wyd.I 2000	Uruchomienie i pomiary linii dozorowych adresowych o 128 adresach Kod CPV: 45312100-8	linia	1
32	KNR 5-06 1614/04	Sprawdzenie i uruchomienie linii dozorowych o liczbie punktów 40 Kod CPV: 45312100-8	szt	8
33	KNR 7-08 0514/01	Obróbka ekranowanych końców kabli sygnalizacyjnych, teletechnicznych przewodów kompensacyjnych wieloparowych z powłoką ekranową, Kod CPV: 45312100-8	koniec	20
34	KNR 4-03 1202/01	Sprawdzenie i pomiar kompletnego obwodu elektrycznego NN 1-fazowego Kod CPV: 45312100-8	pomiar	2
35	KNR 4-03 1205/01	Badania i pomiary instalacji uziemiającej ochronnej - za 1 pomiar Kod CPV: 45312100-8	pomiar	1
36	Kalkulacja indywidualna	Szkolenie obsługi w zakresie systemów bezpieczeństwa, oraz przygotowanie instrukcji obsługi urządzeń i systemu Kod CPV: 45312100-8	r-g	8

ni
 [Handwritten signatures and initials]

PRZEDMIAR ROBÓT

Obiekt Delegatura Śląskiego OW NFZ ul. 3 Maja 29, Rybnik
Rodzaj robót Demontaż systemu alarmowego przeciwpożarowego (SAP) w budynku delegatury OW NFZ w Rybniku
Lokalizacja Delegatura Śląskiego OW NFZ ul. 3 Maja 29, Rybnik
Inwestor NFZ w Warszawie Śląski Oddział Wojewódzki w Katowicach ul. Kosutha 13, 40-844 Katowice
Wykonawca ARCHICON S.C. JERZAK SZARANIEC ul. Głowackiego 7, 44-100 Gliwice

12. 02. 2020.

W
M
A
G

Przedmiar robót

Delegatura Śląskiego OW NFZ ul. 3 Maja 29, Rybnik

Nr	Podstawa	Opis robót	Jm	Ilość
		I.2 Montaż urządzeń systemu sygnalizacji pożaru		
1	KNR 5-06 1601/02	Demontaż centralek sygnalizacji pożaru CSP do SNN zainstalowanych na podłożu ceglanym	szt	1
2	KNR AL-01 0109/02 Athenasoft wyd.2000	Demontaż akumulatora bezobsługowego o pojemności 130Ah	szt	2
3	KNR 5-06 1606/04,	Demontaż gniazd w wykonaniu zwykłym do samoczynnych ostrzegaczy pożarowych - czujek, gniazdo montowane kołkami rozporowymi w betonie /gniazdo do czujek/	szt	40
4	KNR 5-06 1612/02	Demontaż samoczynnych ostrzegaczy pożarowych - czujek, optycznej czujki dymu	szt	40
5	KNR 5-06 1609/07,	Demontaż ręcznych ostrzegaczy pożaru - przycisków w wykonaniu zwykłym w zależności od podłoża - bez uruchomienia i sprawdzenia w puszcze /przycisk pożarowy z izolatorem zwarcia/	szt	9
6	Kalkulacja indywidualna	Demontaż przewodów kabelkowych miedzianych (aluminium) w izolacji polwinitowej o przekroju do 6mm ² (12mm ² dla Al) układanych pod tynkiem w podłożu nie betonowym w gotowych bruzdach	m	400
7	Kalkulacja indywidualna	Prace związane z uzupełnieniem tynków po wykonaniu demontażu przewodów	kpl	1
8	KNR 4-01 1204/08 wyd.III 1999	Przygotowanie powierzchni z poszpachlowaniem nierówności (sfalowań) powierzchni tynku	m ²	30
9	KNR 4-01 1204/01 wyd.III 1999	Malowanie dwukrotne farbami emulsyjnymi starych tynków wewnętrznych sufitów	m ²	30

W
 [Signature]

Zestawienie robocizny

Delegatura Śląskiego OW NFZ ul. 3 Maja 29, Rybnik

Lp	Nazwa	Jm	Ilość	Cena	Wartość
1	Elektromonterzy gr.III	r-g	53,84		
2	Malarze gr.II	r-g	3,57		
3	Monterzy gr.II	r-g	19,8		
4	Monterzy gr.III	r-g	76,29		
5	Monterzy gr.IV	r-g	4,97		
6	Robotnicy	r-g	5		
7	Robotnicy gr.I	r-g	2,85		
		Razem	166,32		

W
B. H. M. S. P.

ARCHICON S.C. JERZAK SZARANIEC

rok założenia 1991

ul. Głowackiego 7, 44-100 Gliwice

PROJEKT BUDOWLANO-WYKONAWCZY

SPECYFIKACJA TECHNICZNA WYKONANIA I ODBIORU
ROBÓT

Temat opracowania: Projekt systemu alarmowego przeciwpożarowego (SAP) w budynku delegatury OW NFZ w Rybniku

Adres inwestycji: Delegatura Śląskiego OW NFZ
ul. 3 Maja 29, Rybnik

Inwestor: NFZ w Warszawie
Śląski Oddział Wojewódzki w Katowicach
ul. Kossutha 13, 40-844 Katowice

Jednostka projektowa: Archicon s. c. Jerzak Szaraniec
ul. Głowackiego 7, 44-100 Gliwice

Opracował:

GLIWICE MARZEC 2019 r.



SPIS TREŚCI:

A.	SPÉCYFIKACJA TECHNICZNA - WYMAGANIA OGÓLNE	4
1.	WSTĘP	4
1.1.	PRZEDMIOT ST	4
1.2.	NAZWA NADANA ZAMÓWIENIU PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO.....	4
1.3.	ZAKRES STOSOWANIA ST.....	4
1.4.	ZAKRES ROBÓT OBJĘTYCH ST	4
1.5.	OKREŚLENIA PODSTAWOWE	4
1.6.	NAZWY I KODY ROBÓT OBJĘTYCH ZAMÓWIENIEM	6
1.7.	OGÓLNE WYMAGANIA DOTYCZĄCE ROBÓT.....	6
1.7.1.	Przekazanie terenu budowy	6
1.7.2.	Dokumentacja projektowa	6
1.7.3.	Zgodność robót z dokumentacją projektową, ST i SST.....	6
1.7.4.	Zabezpieczenie terenu budowy.....	7
1.7.5.	Ochrona środowiska w czasie wykonywania robót.....	7
1.7.6.	Ochrona przeciwpożarowa.....	7
1.7.7.	Ochrona własności publicznej i prywatnej	7
1.7.8.	Bezpieczeństwo i higiena pracy.....	7
1.7.9.	Ochrona i utrzymanie robót	8
1.7.10.	Stosowanie się do prawa i innych przepisów	8
2.	MATERIAŁY	8
2.1.	ŹRÓDŁA UŻYSKANIA MATERIAŁÓW DO ELEMENTÓW KONSTRUKCYJNYCH	8
2.2.	MATERIAŁY NIEODPOWIADAJĄCE WYMAGANIOM JAKOŚCIOWYM	8
2.3.	PRZECHOWYWANIE I SKŁADOWANIE MATERIAŁÓW	8
2.4.	WARIANTOWE STOSOWANIE MATERIAŁÓW	8
3.	KONTROLA JAKOŚCI ROBÓT	8
3.1.	PROGRAM ZAPEWNIENIA JAKOŚCI	8
3.2.	ZASADY KONTROLI JAKOŚCI ROBÓT.....	8
3.3.	BADANIA I POMIARY	8
3.4.	RAPORTY Z BADAŃ.....	9
3.5.	BADANIA PROWADZONE PRZEZ INSPEKTORA NADZORU	9
3.6.	CERTYFIKATY I DEKLARACJE	9
3.7.	DOKUMENTY BUDOWY	9
3.7.1.	Dziennik budowy	9
3.7.2.	Książka obmiarów.....	10
3.7.3.	Dokumenty laboratoryjne	10
3.7.4.	Pozostałe dokumenty budowy	10
3.7.5.	Przechowywanie dokumentów budowy	10
4.	OBMIAR ROBÓT	10
4.1.	OGÓLNE ZASADY OBMIARU ROBÓT	10
4.2.	ZASADY OKREŚLANIA ILOŚCI ROBÓT I MATERIAŁÓW.....	10
4.3.	URZĄDZENIA I SPRZĘT POMIAROWY.....	10
5.	ODBIÓR ROBÓT	11
5.1.	RODZAJE ODBIORÓW ROBÓT	11
5.2.	ODBIÓR ROBÓT ZANIKAJĄCYCH I ULEGAJĄCYCH ZAKRYCIU	11
5.3.	ODBIÓR CZĘŚCIOWY.....	11
5.4.	ODBIÓR OSTATECZNY (KOŃCOWY).....	11
5.4.1.	Zasady odbioru ostatecznego robót.....	11
5.4.2.	Dokumenty do odbioru ostatecznego (końcowe)	11
5.5.	ODBIÓR POGWARANCYJNY PO UPŁYWIE OKRESU REKOJMI I GWARANCJI.....	12
6.	PODSTAWA PŁATNOŚCI	12
6.1.	USTALENIA OGÓLNE.....	12
6.2.	OBJAZDY, PRZEJAZDY I ORGANIZACJA RUCHU.....	12
B.	ROBOTY W ZAKRESIE INSTALACJI WYKRYWANIA I SYGNALIZACJI POŻARU	13
7.	CZĘŚĆ OGÓLNA	13

W
 B M U A H

7.1.	PRZEDMIOT I ZAKRES ROBÓT.....	13
7.2.	WYSZCZEGÓLNIENIE PRAC TOWARZYSZĄCYCH	13
7.3.	ZAKRES ODPOWIEDZIALNOŚCI WYKONAWCY	13
7.4.	OCHRONA WŁASNOŚCI PUBLICZNEJ I PRYWATNEJ	13
7.5.	BEZPIECZEŃSTWO I HIGIENA PRACY	13
7.6.	OKREŚLENIA PODSTAWOWE I SKRÓTY	13
8.	MATERIAŁY I URZĄDZENIA	14
8.1.	RODZAJ INSTALOWANYCH MATERIAŁÓW I URZĄDZEŃ.....	14
8.2.	SKŁADOWANIE MATERIAŁÓW I URZĄDZEŃ	14
8.3.	ZAPEWNIENIE JAKOŚCI.....	14
9.	SPRZĘT.....	14
10.	TRANSPORT.....	15
11.	ROBOTY.....	15
11.1.	WYMAGANIA OGÓLNE.....	15
11.2.	PODSTAWOWE ZASADY WYKONYWANIA INSTALACJI.....	15
11.3.	MONTAŻ INSTALACJI	15
11.4.	MONTAŻ URZĄDZEŃ	16
12.	KONTROLA, BADANIA I POMIARY.....	17
12.1.	WYMAGANIA OGÓLNE.....	17
12.2.	PROGRAM ZAPEWNIENIA JAKOŚCI (PZJ).....	17
12.3.	ZASADY KONTROLI JAKOŚCI.....	18
12.4.	KWALIFIKACJE PRACOWNIKÓW WYKONAWCY	18
12.5.	DOKUMENTY BUDOWY	18
12.6.	SPRAWDZENIE INSTALACJI	19
13.	PRZEDMIAR I OBMIAR ROBÓT.....	19
13.1.	WYMAGANIA OGÓLNE.....	19
13.2.	PODSTAWOWE JEDNOSTKI OBMIARU ROBÓT	19
13.3.	SPOSÓB ROZLICZANIA ROBÓT	19
14.	ODBIÓR ROBÓT	20
14.1.	RODZAJE ODBIORÓW ROBÓT	20
14.2.	ODBIÓR ROBÓT ZANIKAJĄCYCH I ULEGAJĄCYCH ZAKRYCIU	20
14.3.	ODBIÓR CZĘŚCIOWY.....	20
14.4.	ODBIÓR OSTATECZNY	20
C.	PODSTAWA ROZLICZENIA ROBÓT.....	20
14.5.	ZASADY ROZLICZENIA I PŁATNOŚCI.....	20
15.	PRZEPISY ZWIĄZANE.....	21
15.1.	USTAWY.....	21
15.2.	ROZPORZĄDZENIA	21
15.3.	NORMY	21
15.4.	INNE DOKUMENTY I INSTRUKCJE	23

Najważniejsze oznaczenia i skróty:

ST – Specyfikacja Techniczna

SST – Szczegółowa Specyfikacja Techniczna

ITB – Instytut Techniki Budowlanej

PZJ – Program Zabezpieczenia Jakości

bhp – bezpieczeństwo i higiena pracy podczas wykonywania robót budowlanych

Handwritten signatures and initials at the bottom of the page.

A. SPECYFIKACJA TECHNICZNA - WYMAGANIA OGÓLNE

1. WSTĘP

1. Przedmiot ST

Przedmiotem niniejszej standardowej specyfikacji technicznej (ST) są wymagania ogólne dotyczące wykonania i odbioru robót w obiektach budowlanych.

2. Nazwa nadana zamówieniu przez Zamawiającego

PROJEKT SYSTEMU ALARMOWEGO PRZECIWPÓŻAROWEGO (SAP) W BUDYNKU DELEGATURY OW/ NFZ W RYBNIKU

3. Zakres stosowania ST

Specyfikacja techniczna (ST), stanowi podstawę jako dokument przetargowy i kontraktowy przy zleceniu i realizacji robót wymienionych w 1.4.

Odstępstwa od wymagań podanych w niniejszej specyfikacji mogą mieć miejsce tylko w przypadkach prostych robót o niewielkim znaczeniu, dla których istnieje pewność, że podstawowe wymagania będą spełnione przy zastosowaniu metod wykonania wynikających z doświadczenia oraz uznanych reguł i zasad sztuki budowlanej.

4. Zakres robót objętych ST

Ustalenia zawarte w niniejszej specyfikacji obejmują wymagania ogólne, wspólne dla robót budowlanych objętych specyfikacjami technicznymi (ST) i szczegółowymi specyfikacjami technicznymi (SST).

Zakres, którego dotyczy niniejsza ST, obejmuje roboty i czynności umożliwiające i mające na celu realizację wszelkich robót objętych Dokumentacją Projektową dla wymienionego w punkcie 1.2. przedmiotu to projekt instalacji wykrywania i sygnalizacji pożaru.

5. Określenia podstawowe

Ileć w ST jest mowa o obiekcie budowlanym – należy przez to rozumieć:

- a) budynek wraz z instalacjami i urządzeniami technicznymi,
- b) budowlę stanowiącą całość techniczno-użytkową wraz z instalacjami i urządzeniami,
- c) obiekt małej architektury;
 - budynku – należy przez to rozumieć taki obiekt budowlany, który jest trwale związany z gruntem, wydzielony z przestrzeni za pomocą przegród budowlanych oraz posiada fundamenty i dach.
 - budowli – należy przez to rozumieć każdy obiekt budowlany nie będący budynkiem lub obiektem małej architektury, jak: lotniska, drogi, linie kolejowe, mosty, estakady, tunele, sieci techniczne, wolno stojące maszty antenowe, wolno stojące trwale związane z gruntem urządzenia reklamowe, budowle ziemne, obronne (fortyfikacje), ochronne, hydrotechniczne, zbiorniki, wolno stojące instalacje przemysłowe lub urządzenia techniczne, oczyszczalnie ścieków, składowiska odpadów, stacje uzdatniania wody, konstrukcje oporowe, nadziemne i podziemne przejścia dla pieszych, sieci uzbrojenia terenu, budowle sportowe, cmentarze, pomniki, a także części budowlane urządzeń technicznych (kotłów, pieców przemysłowych i innych urządzeń) oraz fundamenty pod maszyny i urządzenia, jako odrębne pod względem technicznym części przedmiotów składających się na całość użytkową.
 - tymczasowym obiekcie budowlanym – należy przez to rozumieć obiekt budowlany przeznaczony do czasowego użytkowania w okresie krótszym od jego trwałości technicznej, przewidziany do przeniesienia w inne miejsce lub rozbiórki, a także obiekt budowlany nie połączony trwale z gruntem, jak: strzelnice, kioski uliczne, pawilony sprzedaży ulicznej i wystawowe, przekrycia namiotowe i powłoki pneumatyczne, urządzenia rozrywkowe, barakowozy, obiekty kontenerowe.
 - budowie – należy przez to rozumieć wykonanie obiektu budowlanego w określonym miejscu, a także odbudowę, rozbudowę, nadbudowę obiektu budowlanego.
 - robotach budowlanych – należy przez to rozumieć budowę, a także prace polegające na przebudowie, montażu, remoncie lub rozbiórce obiektu budowlanego.
 - remoncie – należy przez to rozumieć wykonywanie w istniejącym obiekcie budowlanym robót budowlanych polegających na odtworzeniu stanu pierwotnego, a nie stanowiących bieżącej konserwacji.

~

- urządzeniach budowlanych – należy przez to rozumieć urządzenia techniczne związane z obiektem budowlanym zapewniające możliwość użytkowania obiektu zgodnie z jego przeznaczeniem, jak przyłącza i urządzenia instalacyjne, w tym służące oczyszczaniu lub gromadzeniu ścieków, a także przejazdy, ogrodzenia, place postojowe i place pod śmietniki.
- terenie budowy – należy przez to rozumieć przestrzeń, w której prowadzone są roboty budowlane wraz z przestrzenią zajmowaną przez urządzenia zaplecza budowy.
- prawie do dysponowania nieruchomością na cele budowlane – należy przez to rozumieć tytuł prawny wynikający z prawa własności, użytkownika wieczystego, zarządu, ograniczonego prawa rzeczowego albo stosunku zobowiązaniowego, przewidującego uprawnienia do wykonywania robót budowlanych.
- pozwoleniu na budowę – należy przez to rozumieć decyzję administracyjną zezwalającą na rozpoczęcie i prowadzenie budowy lub wykonywanie robót budowlanych innych niż budowa obiektu budowlanego.
- dokumentacji budowy – należy przez to rozumieć pozwolenie na budowę wraz z załączonym projektem budowlanym, dziennik budowy, protokoły odbiorów częściowych i końcowych, w miarę potrzeby, rysunki i opisy służące realizacji obiektu, operaty geodezyjne i książkę obmiarów, a w przypadku realizacji obiektów metodą montażu – także dziennik montażu.
- dokumentacji powykonawczej – należy przez to rozumieć dokumentację budowy z naniesionymi zmianami dokonanymi w toku wykonywania robót oraz geodezyjnymi pomiarami powykonawczymi.
- wyrobie budowlanym – należy przez to rozumieć wyrób w rozumieniu przepisów o ocenie zgodności, wytworzony w celu wbudowania, wmontowania, zainstalowania lub zastosowania w sposób trwały w obiekcie budowlanym, wprowadzany do obrotu jako wyrób pojedynczy lub jako zestaw wyborów do stosowania we wzajemnym połączeniu stanowiącym integralną całość użytkową.
- opłacie – należy przez to rozumieć kwotę należności wnoszoną przez zobowiązanego za określone ustawą obowiązkowe kontrole dokonywane przez właściwy organ.
- drodze tymczasowej (montażowej) – należy przez to rozumieć drogę specjalnie przygotowaną, przeznaczoną do ruchu pojazdów obsługujących roboty budowlane na czas ich wykonywania, przewidzianą do usunięcia po ich zakończeniu.
- dzienniku budowy – należy przez to rozumieć dziennik wydany przez właściwy organ zgodnie z obowiązującymi przepisami, stanowiący urzędowy dokument przebiegu robót budowlanych oraz zdarzeń i okoliczności zachodzących w czasie wykonywania robót.
- kierowniku budowy – osoba wyznaczona przez Wykonawcę robót, upoważniona do kierowania robotami i do występowania w jego imieniu w sprawach realizacji kontraktu, ponosząca ustawową odpowiedzialność za prowadzoną budowę.
- rejestrze obmiarów – należy przez to rozumieć – akceptowaną przez Inspektora nadzoru książkę z ponumerowanymi stronami, służącą do wpisywania przez Wykonawcę obmiaru dokonanych robót w formie wyliczeń, szkiców i ewentualnie dodatkowych załączników. Wpisy w rejestrze obmiarów podlegają potwierdzeniu przez Inspektora nadzoru budowlanego.
- materiałach – należy przez to rozumieć wszelkie materiały naturalne i wytwarzane jak również różne tworzywa i wyroby niezbędne do wykonania robót, zgodnie z dokumentacją projektową i specyfikacjami technicznymi zaakceptowane przez Inspektora nadzoru.
- odpowiedniej zgodności – należy przez to rozumieć zgodność wykonanych robót dopuszczalnymi tolerancjami, a jeśli granice tolerancji nie zostały określone – z przeciętnymi tolerancjami przyjmowanymi zwyczajowo dla danego rodzaju robót budowlanych.
- poleceniu Inspektora nadzoru – należy przez to rozumieć wszelkie polecenia przekazane Wykonawcy przez Inspektora nadzoru w formie pisemnej dotyczące sposobu realizacji robót lub innych spraw związanych z prowadzeniem budowy.
- projektancie – należy przez to rozumieć uprawnioną osobę prawną lub fizyczną będącą autorem dokumentacji projektowej.
- rekultywacji – należy przez to rozumieć roboty mające na celu uporządkowanie i przywrócenie pierwotnych funkcji terenu naruszonego w czasie realizacji budowy lub robót budowlanych.
- części obiektu lub etapie wykonania – należy przez to rozumieć część obiektu budowlanego zdolną do spełniania przewidywanych funkcji techniczno-użytkowych i możliwą do odebrania i przekazania do eksploatacji.
- ustaleniach technicznych – należy przez to rozumieć ustalenia podane w normach, aprobatkach technicznych i szczegółowych specyfikacjach technicznych.
- grupach, klasach, kategoriach robót – należy przez to rozumieć grupy, klasy, kategorie określone w rozporządzeniu nr 2195/2002 z dnia 5 listopada 2002 r. w sprawie Wspólnego Słownika Zamówień (Dz. Urz. L 340 z 16.12.2002 r., z późn. zm.).

~
 BH HL
 [Handwritten signatures]

- inspektorze nadzoru inwestorskiego – osoba posiadająca odpowiednie wykształcenie techniczne i praktykę zawodową oraz uprawnienia budowlane, wykonująca samodzielne funkcje techniczne w budownictwie, której inwestor powierza nadzór nad budową obiektu budowlanego. Reprezentuje on interesy inwestora na budowie i wykonuje bieżącą kontrolę jakości i ilości wykonanych robót, bierze udział w sprawdzianach i odbiorach robót zakrywanych i zanikających, badaniu i odbiorze instalacji oraz urządzeń technicznych, jak również przy odbiorze gotowego obiektu.
- instrukcji technicznej obsługi (eksploatacji) – opracowana przez projektanta lub dostawcę urządzeń technicznych i maszyn, określająca rodzaje i kolejność lub współzależność czynności obsługi, przeglądów i zabiegów konserwacyjnych, warunkujących ich efektywne i bezpieczne użytkowanie. Instrukcja techniczna obsługi (eksploatacji) jest również składnikiem dokumentacji powykonawczej obiektu budowlanego.
- istotnych wymaganiach – oznaczają wymagania dotyczące bezpieczeństwa, zdrowia i pewnych innych aspektów interesu wspólnego, jakie mają spełniać roboty budowlane.
- normach europejskich – oznaczają normy przyjęte przez Europejski Komitet Standaryzacji (CEN) oraz Europejski Komitet Standaryzacji elektrotechnicznej (CENELEC) jako „standardy europejskie (EN)” lub „dokumenty harmonizacyjne (HD)”, zgodnie z ogólnymi zasadami działania tych organizacji.
- przedmiarze robót – to zestawienie przewidzianych do wykonania robót podstawowych w kolejności technologicznej ich wykonania, ze szczegółowym opisem lub wskazaniem podstaw ustalających szczegółowy opis, oraz wskazanie szczegółowych specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych, z wyczeniem i zestawieniem ilości jednostek przedmiarowych robót podstawowych.
- robocie podstawowej – minimalny zakres prac, które po wykonaniu są możliwe do odebrania pod względem ilości i wymogów jakościowych oraz uwzględniają przyjęty stopień scalenia robót.
- Zarządzającym realizacją umowy – jest to osoba prawna lub fizyczna określona w istotnych postanowieniach umowy, zwana dalej zarządzającym, wyznaczona przez zamawiającego, upoważniona do nadzorowania realizacji robót i administrowania umową w zakresie określonym w udzielonym pełnomocnictwie (zarządzający realizacją nie jest obecnie prawnie określony w przepisach).

1.6. Nazwy i kody robót objętych zamówieniem

Grupy robót, klasy robót lub kategorie robót (kody CPV):

45310000-3Roboty instalacyjne elektryczne
 45312100-8Instalowanie pożarowych systemów pożarowych

1.7. Ogólne wymagania dotyczące robót

Wykonawca robót jest odpowiedzialny za jakość ich wykonania oraz za ich zgodność z dokumentacją projektową, ST, SST i poleceniami Inspektora nadzoru.

1.7.1. Przekazanie terenu budowy

Zamawiający, w terminie określonym w dokumentach umowy przekaże Wykonawcy teren budowy wraz ze wszystkimi wymaganymi uzgodnieniami prawnymi i administracyjnymi, przekaże dziennik budowy oraz dwa egzemplarze dokumentacji projektowej i dwa komplety ST oraz SST.

1.7.2. Dokumentacja projektowa

Przekazana dokumentacja projektowa ma zawierać opis, część graficzną, obliczenia i dokumenty, zgodne z wykazem podanym w szczegółowych warunkach umowy, uwzględniającym podział na dokumentację projektową:

- o dostarczoną przez Zamawiającego,
- o sporządzoną przez Wykonawcę.

1.7.3. Zgodność robót z dokumentacją projektową, ST i SST

Dokumentacja projektowa, ST, SST oraz dodatkowe dokumenty przekazane Wykonawcy przez Inspektora nadzoru stanowią załączniki do umowy, a wymagania wyszczególnione w choćby jednym z nich są obowiązujące dla Wykonawcy tak, jakby zawarte były w całej dokumentacji.

W przypadku rozbieżności w ustaleniach poszczególnych dokumentów obowiązuje kolejność ich ważności wymieniona w „Ogólnych warunkach umowy”.

Wykonawca nie może wykorzystywać błędów lub opuszczeń w dokumentach kontraktowych, a o ich wykryciu winien natychmiast powiadomić Inspektora nadzoru, który dokona odpowiednich zmian i poprawek.

W przypadku stwierdzenia ewentualnych rozbieżności podane na rysunku wielkości liczbowe wymiarów są ważniejsze od odczytu ze skali rysunków.

Wszystkie wykonane roboty i dostarczone materiały mają być zgodne z dokumentacją projektową, ST i SST.

W
B. H. W. S. G.

Wielkości określone w dokumentacji projektowej, ST i w SST będą uważane za wartości docelowe, od których dopuszczalne są odchylenia w ramach określonego przedziału tolerancji. Cechy materiałów i elementów budowli muszą być jednorodne i wykazywać zgodność z określonymi wymaganiami, a rozrzuty tych cech nie mogą przekraczać dopuszczalnego przedziału tolerancji.

W przypadku, gdy dostarczane materiały lub wykonane roboty nie będą zgodne z dokumentacją projektową, ST lub SST i mają wpływ na niezadowalającą jakość elementu budowli, to takie materiały zostaną zastąpione innymi, a elementy budowli rozebrane i wykonane ponownie na koszt wykonawcy.

1.7.4. Zabezpieczenie terenu budowy

Wykonawca jest zobowiązany do zabezpieczenia terenu budowy w okresie trwania realizacji kontraktu aż do zakończenia i odbioru ostatecznych robót.

Wykonawca dostarczy, zainstaluje i będzie utrzymywać tymczasowe urządzenia zabezpieczające, w tym: ogrodzenia, poręcze, oświetlenie, sygnały i znaki ostrzegawcze, dozorców, wszelkie inne środki niezbędne do ochrony robót, wygody społeczności i innych. Koszt zabezpieczenia terenu budowy nie podlega odrębnej zapłacie i przyjmuje się, że jest włączony w cenę umowną.

1.7.5. Ochrona środowiska w czasie wykonywania robót

Wykonawca ma obowiązek znać i stosować w czasie prowadzenia robót wszelkie przepisy dotyczące ochrony środowiska naturalnego.

W okresie trwania budowy i wykonywania robót wykończeniowych Wykonawca będzie:

- a) utrzymywać teren budowy i wykopy w stanie bez wody stojącej,
- b) podejmować wszelkie konieczne kroki mające na celu stosowanie się do przepisów i norm dotyczących ochrony środowiska na terenie i wokół terenu budowy oraz będzie unikać uszkodzeń lub uciążliwości dla osób lub własności społecznej, a wynikających ze skażenia, hałasu lub innych przyczyn powstałych w następstwie jego sposobu działania.

Stosując się do tych wymagań, Wykonawca będzie miał szczególny wzgląd na:

- o lokalizację baz, warsztatów, magazynów, składowisk, ukopów i dróg dojazdowych,
- o środki ostrożności i zabezpieczenia przed:
 - a) zanieczyszczeniem zbiorników i cieków wodnych pyłami lub substancjami toksycznymi,
 - b) zanieczyszczeniem powietrza pyłami i gazami,
 - c) możliwością powstania pożaru.

1.7.6. Ochrona przeciwpożarowa

Wykonawca będzie przestrzegać przepisy ochrony przeciwpożarowej.

Wykonawca będzie utrzymywać sprawny sprzęt przeciwpożarowy, wymagany odpowiednimi przepisami, na terenie baz produkcyjnych, w pomieszczeniach biurowych, mieszkalnych i magazynowych oraz w maszynach i pojazdach.

Materiały łatwopalne będą składowane w sposób zgodny z odpowiednimi przepisami i zabezpieczone przed dostępem osób trzecich.

Wykonawca będzie odpowiedzialny za wszelkie straty spowodowane pożarem wywołanym jako rezultat realizacji robót albo przez personel wykonawcy.

1.7.7. Ochrona własności publicznej i prywatnej

Wykonawca odpowiada za ochronę instalacji i urządzeń zlokalizowanych na powierzchni terenu i pod jego poziomem, takie jak rurociągi, kable itp. Wykonawca zapewni właściwe oznaczenie i zabezpieczenie przed uszkodzeniem tych instalacji i urządzeń w czasie trwania budowy.

O fakcie przypadkowego uszkodzenia tych instalacji Wykonawca bezzwłocznie powiadomi Inspektora nadzoru i zainteresowanych użytkowników oraz będzie z nimi współpracował, dostarczając wszelkiej pomocy potrzebnej przy dokonywaniu napraw. Wykonawca będzie odpowiadać za wszelkie spowodowane przez jego działania uszkodzenia instalacji na powierzchni ziemi i urządzeń podziemnych wykazanych w dokumentach dostarczonych mu przez Zamawiającego.

1.7.8. Bezpieczeństwo i higiena pracy

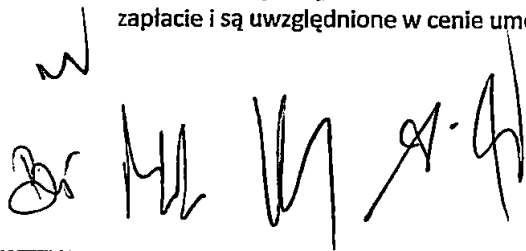
Podczas realizacji robót wykonawca będzie przestrzegać przepisów dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy.

W szczególności wykonawca ma obowiązek zadbać, aby personel nie wykonywał pracy w warunkach niebezpiecznych, szkodliwych dla zdrowia oraz nie spełniających odpowiednich wymagań sanitarnych.

Wykonawca zapewni i będzie utrzymywał wszelkie urządzenia zabezpieczające, socjalne oraz sprzęt i odpowiednią odzież dla ochrony życia i zdrowia osób zatrudnionych na budowie.

Uznaje się, że wszelkie koszty związane z wypełnieniem wymagań określonych powyżej nie podlegają odrębnej zapłacie i są uwzględnione w cenie umownej.

W
Br



1.7.9. Ochrona i utrzymanie robót

Wykonawca będzie odpowiedzialny za ochronę robót i za wszelkie materiały i urządzenia używane do robót od daty rozpoczęcia do daty odbioru ostatecznego.

1.7.10. Stosowanie się do prawa i innych przepisów

Wykonawca zobowiązany jest znać wszelkie przepisy wydane przez organy administracji państwowej i samorządowej, które są w jakikolwiek sposób związane z robotami i będzie w pełni odpowiedzialny za przestrzeganie tych praw, przepisów i wytycznych podczas prowadzenia robót. Np. rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 6 lutego 2003 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania robót budowlanych (Dz. U. z dn. 19.03.2003 r. Nr 47, poz. 401) oraz Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 26 września 1997 r. w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz. U. Nr 169 poz. 1650).

2. MATERIAŁY

2.1. Źródła uzyskania materiałów do elementów konstrukcyjnych

Materiały budowlane powinny spełniać wymagania jakościowe określone Polskimi Normami, aprobatami technicznymi, o których mowa w Szczegółowych Specyfikacjach Technicznych (SST).

2.2. Materiały nieodpowiadające wymaganiom jakościowym

Materiały nie odpowiadające wymaganiom jakościowym zostaną przez Wykonawcę wywiezione z terenu budowy, bądź złożone w miejscu wskazanym przez Inspektora nadzoru.

Każdy rodzaj robót, w którym znajdują się nie zbadane i nie zaakceptowane materiały, Wykonawca wykonuje na własne ryzyko, licząc się z jego nieprzyjęciem i niezafaczeniem.

2.3. Przechowywanie i składowanie materiałów

Wykonawca zapewni, aby tymczasowo składowane materiały, do czasu gdy będą one potrzebne do robót, były zabezpieczone przed zanieczyszczeniem, zachowały swoją jakość i właściwość do robót i były dostępne do kontroli przez Inspektora nadzoru.

Miejsca czasowego składowania materiałów będą zlokalizowane w obrębie terenu budowy w miejscach uzgodnionych z Inspektorem nadzoru.

2.4. Wariantowe stosowanie materiałów

Jeśli dokumentacja projektowa, ST lub SST przewidują możliwość zastosowania różnych rodzajów materiałów do wykonywania poszczególnych elementów robót Wykonawca powiadomi Inspektora nadzoru o zamiarze zastosowania konkretnego rodzaju materiału. Wybrany i zaakceptowany rodzaj materiału nie może być później zamieniany bez zgody Inspektora nadzoru.

3. KONTROLA JAKOŚCI ROBÓT

3.1. Program zapewnienia jakości

Do obowiązków Wykonawcy należy opracowanie i przedstawienie do zaakceptowania przez Inspektora nadzoru programu zapewnienia jakości (PZJ), w którym przedstawi on zamierzony sposób wykonania robót, możliwości techniczne, kadrowe i organizacyjne gwarantujące wykonanie robót zgodnie z dokumentacją projektową, ST, SST.

Program zapewnienia jakości winien zawierać:

- o organizację wykonania robót, w tym termin i sposób prowadzenia robót,
- o organizację ruchu na budowie wraz z oznakowaniem robót,
- o plan bezpieczeństwa i ochrony zdrowia,
- o wykaz zespołów roboczych, ich kwalifikacje i przygotowanie praktyczne,
- o wykaz osób odpowiedzialnych za jakość i terminowość wykonania poszczególnych elementów robót,

3.2. Zasady kontroli jakości robót

Wykonawca jest odpowiedzialny za pełną kontrolę jakości robót i stosowanych materiałów. Inspektor nadzoru ustali jaki zakres kontroli jest konieczny, aby zapewnić wykonanie robót zgodnie z umową.

Wszystkie koszty związane z organizowaniem i prowadzeniem badań materiałów i robót ponosi Wykonawca.

3.3. Badania i pomiary

Wszystkie badania i pomiary będą przeprowadzone zgodnie z wymaganiami norm. W przypadku, gdy normy nie obejmują jakiegokolwiek badania wymaganego w ST oraz SST, stosować można wytyczne krajowe, albo inne procedury, zaakceptowane przez Inspektora nadzoru.

3
[Handwritten signatures]

Przed przystąpieniem do pomiarów lub badań, Wykonawca powiadomi Inspektora nadzoru o rodzaju, miejscu i terminie pomiaru lub badania. Po wykonaniu pomiaru lub badania, Wykonawca przedstawi na piśmie ich wyniki do akceptacji Inspektora nadzoru.

3.4. Raporty z badań

Wykonawca będzie przekazywać Inspektorowi nadzoru kopie raportów z wynikami badań jak najszybciej, nie później jednak niż w terminie określonym w programie zapewnienia jakości.

Wyniki badań (kopie) będą przekazywane Inspektorowi nadzoru na formularzach według dostarczonego przez niego wzoru lub innych, przez niego zaakceptowanych.

3.5. Badania prowadzone przez Inspektora nadzoru

Inspektor nadzoru, po uprzedniej weryfikacji systemu kontroli robót prowadzonego przez Wykonawcę, będzie oceniać zgodność materiałów i robót z wymaganiami ST oraz SST na podstawie wyników badań dostarczonych przez Wykonawcę.

Inspektor nadzoru może prowadzić badania niezależnie od Wykonawcy, na swój koszt. Jeżeli wyniki tych badań wykażą, że raporty Wykonawcy są niewiarygodne, to Inspektor nadzoru poleci Wykonawcy lub zleci niezależnemu wykonawcy przeprowadzenie powtórnych lub dodatkowych badań, albo oprze się wyłącznie na własnych badaniach przy ocenie zgodności materiałów i robót z dokumentacją projektową ST i SST. W takim przypadku, całkowite koszty powtórnych lub dodatkowych badań i pobierania próbek poniesione zostaną przez Wykonawcę.

3.6. Certyfikaty i deklaracje

Inspektor nadzoru może dopuścić do użycia tylko te wyroby i materiały, które:

- posiadają certyfikat na znak bezpieczeństwa wykazujący, że zapewniono zgodność z kryteriami technicznymi określonymi na podstawie Polskich Norm, aprobat technicznych oraz właściwych przepisów i informacji o ich istnieniu zgodnie z rozporządzeniem MSWiA z 1998 r. (Dz. U. 99/98),,
- posiadają deklarację zgodności lub certyfikat zgodności z:
 - o Polską Normą lub
 - o aprobatą techniczną, w przypadku wyrobów, dla których nie ustanowiono Polskiej Normy, jeżeli nie są objęte certyfikacją określoną w pkt. 1 i które spełniają wymogi ST oraz SST.
- znajdują się w wykazie wyrobów, o którym mowa w rozporządzeniu MSWiA z 1998 r. (Dz. U. 98/99).

W przypadku materiałów, dla których ww. dokumenty są wymagane przez SST, każda ich partia dostarczona do robót będzie posiadać te dokumenty, określające w sposób jednoznaczny jej cechy.

Jakiegokolwiek materiały, które nie spełniają tych wymagań będą odrzucone.

3.7. Dokumenty budowy

3.7.1. Dziennik budowy

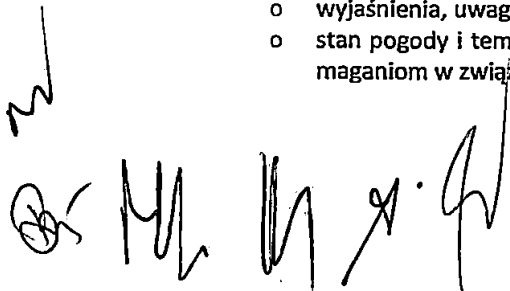
Dziennik budowy jest wymaganym dokumentem urzędowym obowiązującym Zamawiającego i Wykonawcę w okresie od przekazania wykonawcy terenu budowy do końca okresu gwarancyjnego. Prowadzenie dziennika budowy zgodnie z § 45 ustawy Prawo budowlane spoczywa na kierowniku budowy.

Zapisy w dzienniku budowy będą dokonywane na bieżąco i będą dotyczyć przebiegu robót, stanu bezpieczeństwa ludzi i mienia oraz technicznej strony budowy. Zapisy będą czytelne, dokonane trwałą techniką, w porządku chronologicznym, bezpośrednio jeden pod drugim, bez przerw.

Załączone do dziennika budowy protokoły i inne dokumenty będą oznaczone kolejnym numerem załącznika i opatrzone datą i podpisem Wykonawcy i Inspektora nadzoru.

Do dziennika budowy należy wpisywać w szczególności:

- o datę przekazania Wykonawcy terenu budowy,
- o datę przekazania przez Zamawiającego dokumentacji projektowej,
- o uzgodnienie przez Inspektora nadzoru programu zapewnienia jakości i harmonogramów robót,
- o terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych elementów robót,
- o przebieg robót, trudności i przeszkody w ich prowadzeniu, okresy i przyczyny przerw w robotach,
- o uwagi i polecenia Inspektora nadzoru,
- o daty zarządzenia wstrzymania robót, z podaniem powodu,
- o zgłoszenia i daty odbiorów robót zanikających i ulegających zakryciu, częściowych i ostatecznych odbiorów robót,
- o wyjaśnienia, uwagi i propozycje Wykonawcy,
- o stan pogody i temperaturę powietrza w okresie wykonywania robót podlegających ograniczeniom lub wymaganiom w związku z warunkami klimatycznymi,



- o dane dotyczące czynności geodezyjnych (pomiarowych) dokonywanych przed i w trakcie wykonywania robót,
- o dane dotyczące sposobu wykonywania zabezpieczenia robót,
- o inne istotne informacje o przebiegu robót.

Propozycje, uwagi i wyjaśnienia Wykonawcy, wpisane do dziennika budowy będą przedłożone Inspektorowi nadzoru do ustosunkowania się.

Decyzje Inspektora nadzoru wpisane do dziennika budowy Wykonawca podpisuje z zaznaczeniem ich przyjęcia lub zajęciem stanowiska.

Wpis projektanta do dziennika budowy obliguje Inspektora nadzoru do ustosunkowania się. Projektant nie jest jednak stroną umowy i nie ma uprawnień do wydawania poleceń Wykonawcy robót.

3.7.2. Książka obmiarów

Książka obmiarów stanowi dokument pozwalający na rozliczenie faktycznego postępu każdego z elementów robót. Obmiary wykonanych robót przeprowadza się sukcesywnie w jednostkach przyjętych w kosztorysie lub w SST.

3.7.3. Dokumenty laboratoryjne

Deklaracje zgodności lub certyfikaty zgodności materiałów, orzeczenia o jakości materiałów, recepty robocze i kontrolne wyniki badań Wykonawcy będą gromadzone w formie uzgodnionej w programie zapewnienia jakości. Dokumenty te stanowią załączniki do odbioru robót. Winny być udostępnione na każde życzenie Inspektora nadzoru.

3.7.4. Pozostałe dokumenty budowy

Do dokumentów budowy zalicza się, oprócz wymienionych w punktach 3.7.1. – 3.7.3., następujące dokumenty:

- o pozwolenie na budowę,
- o protokoły przekazania terenu budowy,
- o umowy cywilnoprawne z osobami trzecimi,
- o protokoły odbioru robót,
- o protokoły z porad i ustaleń,
- o plan bezpieczeństwa i ochrony zdrowia.

3.7.5. Przechowywanie dokumentów budowy

Dokumenty budowy będą przechowywane na terenie budowy w miejscu odpowiednio zabezpieczonym. Zaginięcie któregokolwiek z dokumentów budowy spowoduje jego natychmiastowe odtworzenie w formie przewidzianej prawem.

Wszelkie dokumenty budowy będą zawsze dostępne dla Inspektora nadzoru i przedstawiane do wglądu na życzenie Zamawiającego.

4. OBMIAR ROBÓT

4.1. Ogólne zasady obmiaru robót

Obmiar robót będzie określać faktyczny zakres wykonywanych robót, zgodnie z dokumentacją projektową i SST, w jednostkach ustalonych w kosztorysie.

Obmiaru robót dokonuje Wykonawca po pisemnym powiadomieniu Inspektora nadzoru o zakresie obmierzanych robót i terminie obmiaru, co najmniej na 3 dni przed tym terminem. Wyniki obmiaru będą wpisane do książki obmiarów.

Jakikolwiek błąd lub przeoczenie (opuszczenie) w ilości robót podanych w kosztorysie ofertowym lub gdzie indziej w SST nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku ukończenia wszystkich robót. Błędne dane zostaną poprawione wg ustaleń Inspektora nadzoru na piśmie. Obmiar gotowych robót będzie przeprowadzony z częstością wymaganą do celu miesięcznej płatności na rzecz Wykonawcy lub w innym czasie określonym w umowie.

4.2. Zasady określania ilości robót i materiałów

Zasady określania ilości robót podane są w odpowiednich specyfikacjach technicznych i lub w KNR-ach oraz KNNR-ach. Jednostki obmiaru powinny zgodnie z jednostkami określonymi w dokumentacji projektowej i kosztorysowej, przedmiarze robót.

4.3. Urządzenia i sprzęt pomiarowy

Wszystkie urządzenia i sprzęt pomiarowy, stosowany w czasie obmiaru robót będą zaakceptowane przez Inspektora nadzoru.

Urządzenia i sprzęt pomiarowy zostaną dostarczone przez Wykonawcę. Jeżeli urządzenia te lub sprzęt wymagają badań atestujących, to Wykonawca będzie posiadać ważne świadectwa legalizacji.

Wszystkie urządzenia pomiarowe będą przez Wykonawcę utrzymywane w dobrym stanie, w całym okresie trwania robót.

5. ODBIÓR ROBÓT

5.1. Rodzaje odbiorów robót

W zależności od ustaleń odpowiednich SST, roboty podlegają następującym odbiorom:

- o odbiorowi robót zanikających i ulegających zakryciu,
- o odbiorowi instalacji i urządzeń technicznych,
- o odbiorowi częściowemu,
- o odbiorowi ostatecznemu (końcowemu),
- o odbiorowi po upływie okresu rękojmi
- o odbiorowi pogwarancyjnemu po upływie okresu gwarancji.

5.2. Odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu

Odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu polega na finalnej ocenie jakości wykonywanych robót oraz ilości tych robót, które w dalszym procesie realizacji ulegną zakryciu.

Odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu będzie dokonany w czasie umożliwiającym wykonanie ewentualnych korekt i poprawek bez hamowania ogólnego postępu robót. Odbioru tego dokonuje Inspektor nadzoru.

Gotowość danej części robót do odbioru zgłasza wykonawca wpisem do dziennika budowy i jednoczesnym powiadomieniem Inspektora nadzoru. Odbiór będzie przeprowadzony niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 3 dni od daty zgłoszenia wpisem do dziennika budowy i powiadomienia o tym fakcie Inspektora nadzoru.

Jakość i ilość robót ulegających zakryciu ocenia Inspektor nadzoru w oparciu o przeprowadzone pomiary, w konfrontacji z dokumentacją projektową, SST i uprzednimi ustaleniami.

5.3. Odbiór częściowy

Odbiór częściowy polega na ocenie ilości i jakości wykonanych części robót. Odbioru częściowego robót dokonuje się dla zakresu robót określonego w dokumentach umownych wg zasad jak przy odbiorze ostatecznym robót. Odbioru robót dokonuje Inspektor nadzoru.

5.4. Odbiór ostateczny (końcowy)

5.4.1. Zasady odbioru ostatecznego robót

Odbiór ostateczny polega na finalnej ocenie rzeczywistego wykonania robót w odniesieniu do zakresu (ilości) oraz jakości. Całkowite zakończenie robót oraz gotowość do odbioru ostatecznego będzie stwierdzona przez Wykonawcę wpisem do dziennika budowy.

Odbiór ostateczny robót nastąpi w terminie ustalonym w dokumentach umowy, licząc od dnia potwierdzenia przez Inspektora nadzoru zakończenia robót i przyjęcia dokumentów, o których mowa w punkcie 5.4.2.

Odbioru ostatecznego robót dokona komisja wyznaczona przez Zamawiającego w obecności Inspektora nadzoru i Wykonawcy. Komisja odbierająca roboty dokona ich oceny jakościowej na podstawie przedłożonych dokumentów, wyników badań i pomiarów, ocenie wizualnej oraz zgodności wykonania robót z dokumentacją projektową i SST.

W toku odbioru ostatecznego robót, komisja zapozna się z realizacją ustaleń przyjętych w trakcie odbiorów robót zanikających i ulegających zakryciu oraz odbiorów częściowych, zwłaszcza w zakresie wykonania robót uzupełniających i robót poprawkowych.

W przypadkach nie wykonania wyznaczonych robót poprawkowych lub robót uzupełniających w poszczególnych elementach konstrukcyjnych i wykończeniowych, komisja przerwie swoje czynności i ustali nowy termin odbioru ostatecznego.

W przypadku stwierdzenia przez komisję, że jakość wykonywanych robót w poszczególnych asortymentach nieznacznie odbiega od wymaganej dokumentacją projektową i SST z uwzględnieniem tolerancji i nie ma większego wpływu na cechy eksploatacyjne obiektu, komisja oceni pomniejszoną wartość wykonywanych robót w stosunku do wymagań przyjętych w dokumentach umowy.

5.4.2. Dokumenty do odbioru ostatecznego (końcowe)

Podstawowym dokumentem jest protokół odbioru ostatecznego robót, sporządzony wg wzoru ustalonego przez Zamawiającego.

Do odbioru ostatecznego Wykonawca jest zobowiązany przygotować następujące dokumenty:

1. dokumentację powykonawczą, tj. dokumentację budowy z naniesionymi zmianami dokonanymi w toku wykonania robót oraz geodezyjnymi pomiarami powykonawczymi,
2. szczegółowe specyfikacje techniczne (podstawowe z dokumentów umowy i ew. uzupełniające lub zamiennie),
3. protokoły odbiorów robót ulegających zakryciu i zanikających,
4. protokoły odbiorów częściowych,

Handwritten signatures and initials at the bottom of the page.

5. dzienniki budowy i książki obmiarów (oryginały),
6. wyniki pomiarów kontrolnych, zgodne z SST i programem zapewnienia jakości (PZJ),
7. deklaracje zgodności lub certyfikaty zgodności wbudowanych materiałów, certyfikaty na znak bezpieczeństwa zgodnie z SST i programem zabezpieczenia jakości (PZJ),
8. rysunki (dokumentacje) na wykonanie robót towarzyszących (np. na przełożenie linii telefonicznej, energetycznej, gazowej, oświetlenia itp.) oraz protokoły odbioru i przekazania tych robót właścicielom urządzeń,
9. geodezyjną inwentaryzację powykonawczą robót i sieci uzbrojenia terenu,
10. kopię mapy zasadniczej powstałej w wyniku geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej.

W przypadku, gdy wg komisji, roboty pod względem przygotowania dokumentacyjnego nie będą gotowe do odbioru ostatecznego, komisja w porozumieniu z Wykonawcą wyznaczy ponowny termin odbioru ostatecznego robót.

Wszystkie zarządzane przez komisję roboty poprawkowe lub uzupełniające będą zestawione wg wzoru ustalonego przez Zamawiającego.

Termin wykonania robót poprawkowych i robót uzupełniających wyznaczy komisja i stwierdzi ich wykonanie.

5.5. Odbiór pogwarancyjny po upływie okresu rękojmi i gwarancji

Odbiór pogwarancyjny po upływie okresu rękojmi i gwarancji polega na ocenie wykonanych robót związanych z usunięciem wad, które ujawnią się w okresie rękojmi i gwarancji pogwarancyjnym i rękojmi.

Odbiór po upływie okresu rękojmi i gwarancji pogwarancyjny będzie dokonany na podstawie oceny wizualnej obiektu z uwzględnieniem zasad opisanych w punkcie 5.4. „Odbiór ostateczny (końcowy) robót”.

6. PODSTAWA PŁATNOŚCI

6.1. Ustalenia ogólne

Podstawą płatności jest cena jednostkowa skalkulowana przez wykonawcę za jednostkę obmiarową ustaloną dla danej pozycji kosztorysu przyjętą przez Zamawiającego w dokumentach umownych.

Dla robót wycenionych ryczałtowo podstawą płatności jest wartość (kwota) podana przez Wykonawcę i przyjęta przez Zamawiającego w dokumentach umownych (ofercie).

Cena jednostkowa pozycji kosztorysowej lub wynagrodzenie ryczałtowe będzie uwzględniać wszystkie czynności, wymagania i badania składające się na jej wykonanie, określone dla tej roboty w SST i w dokumentacji projektowej.

Ceny jednostkowe lub wynagrodzenie ryczałtowe robót będą obejmować:

- o robocizną bezpośrednią wraz z narzutami,
- o wartość zużytych materiałów wraz z kosztami zakupu, magazynowania, ewentualnych ubytków i transportu na teren budowy,
- o wartość pracy sprzętu wraz z narzutami,
- o koszty pośrednie i zysk kalkulacyjny,
- o podatki obliczone zgodnie z obowiązującymi przepisami, ale z wyłączeniem podatku VAT.

6.2. Objazdy, przejazdy i organizacja ruchu

1. Koszt wybudowania objazdów/przejazdów i organizacji ruchu obejmuje:
 - (a) opracowanie oraz uzgodnienie z Inspektorami nadzoru i odpowiedzialnymi instytucjami projektu organizacji ruchu na czas trwania budowy, wraz z dostarczeniem kopii projektu Inspektorowi nadzoru i wprowadzaniem dalszych zmian i uzgodnień wynikających z postępu robót,
 - (b) ustawienie tymczasowego oznakowania i oświetlenia zgodnie z wymaganiami bezpieczeństwa ruchu,
 - (c) opłaty/dzierżawy terenu,
 - (d) przygotowanie terenu,
 - (e) konstrukcję tymczasowej nawierzchni, ramp, chodników, krawężników, barier, oznakowań i drenażu,
 - (f) tymczasową przebudowę urządzeń obcych.
2. Koszt utrzymania objazdów/przejazdów i organizacji ruchu obejmuje:
 - (a) oczyszczanie, przestawienie, przykrycie i usunięcie tymczasowych oznakowań pionowych, poziomych, barier i świateł,
 - (b) utrzymanie płynności ruchu publicznego.
3. Koszt likwidacji objazdów/przejazdów i organizacji ruchu obejmuje:
 - (a) usunięcie wbudowanych materiałów i oznakowania,
 - (b) doprowadzenie terenu do stanu pierwotnego.
4. Koszt budowy, utrzymania i likwidacji objazdów, przejazdów i organizacji ruchu ponosi Zamawiający.

W
 Of
 M
 U
 g
 P

B. ROBOTY W ZAKRESIE INSTALACJI WYKRYWANIA I SYGNALIZACJI POŻARU

7. CZĘŚĆ OGÓLNA

7.1. Przedmiot i zakres robót

Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych zawiera zbiory wymagań, które są niezbędne do określenia standardu i jakości wykonania robót, w zakresie sposobu wykonania robót, właściwości materiałów i urządzeń oraz oceny prawidłowości wykonania robót.

7.2. Wyszczególnienie prac towarzyszących

Należy zapoznać się z opracowaniami branży elektrycznej, gdzie ujęto roboty związane z montażem wyłączników instalacyjnych w lokalnych rozdzielnicach i podłączeniem obwodów zasilania.

7.3. Zakres odpowiedzialności wykonawcy

Wykonawca odpowiedzialny jest za jakość wykonania robót oraz za ich zgodność z dokumentacją projektową i specyfikacją techniczną. Powinien zapoznać się z informacją dotyczącą bezpieczeństwa i ochrony zdrowia zamieszczoną w specyfikacji technicznej branży budowlanej oraz jeżeli będzie to wymagane sporządzić „Plan BIOZ” branży słaboprądowej. Wykonawca przed przystąpieniem do wykonywania robót budowlanych jest obowiązany opracować instrukcję bezpiecznego ich wykonywania i zaznajomić z nią pracowników w zakresie wykonywanych przez nich robót. Uczestnicy procesu budowlanego powinni współdziałać ze sobą w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy w procesie przygotowania i realizacji budowy. Bezpośredni nadzór nad bezpieczeństwem i higieną pracy na stanowiskach pracy sprawować winien kierownik robót.

7.4. Ochrona własności publicznej i prywatnej

Z uwagi na fakt prowadzenia robót w obiekcie Wykonawca winien :

- Ponościć odpowiedzialność za ochronę istniejących instalacji oraz urządzeń zlokalizowanych w danym obszarze.
- Powiadomić o fakcie przypadkowego uszkodzenia tych instalacji i urządzeń branżowego Inspektora nadzoru, a ten kierownika robót, kierownik - Inwestora-Użytkownika.
- Dokonać napraw tych instalacji i urządzeń na własny koszt.

7.5. Bezpieczeństwo i higiena pracy

Podczas realizacji robót Wykonawca powinien przestrzegać przepisów dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy. W szczególności Wykonawca ma obowiązek zadbać, aby personel nie wykonywał pracy w warunkach niebezpiecznych, szkodliwych dla zdrowia oraz niespełniających odpowiednich wymagań sanitarnych. Wykonawca zapewni i będzie utrzymywał wszelkie urządzenia zabezpieczające, socjalne oraz sprzęt i odpowiednią odzież dla ochrony życia i zdrowia osób zatrudnionych na budowie. Uznaje się, że wszelkie koszty związane z wypełnieniem wymagań określonych powyżej nie podlegają odrębnej zapłacie i są uwzględnione w cenie kontraktowej.

7.6. Określenia podstawowe i skróty

OKREŚLENIA	
Aprobata techniczna	pozytywna ocena techniczna wyrobu, stwierdzająca jego przydatność do stosowania w budownictwie
Certyfikat zgodności	dokument wydany przez notyfikowaną jednostkę certyfikującą, potwierdzający, że wyrób i proces jego wytwarzania są zgodne ze zharmonizowaną specyfikacją techniczną
Deklaracja zgodności	oświadczenie producenta lub jego upoważnionego przedstawiciela stwierdzające na jego wyłączną odpowiedzialność, że wyrób jest zgodny ze zharmonizowaną specyfikacją techniczną
Dokument odniesienia	rozumie się przez to Normę Polską lub Branżową względnie aprobatę techniczną
Dziennik Budowy	dziennik wydany zgodnie z obowiązującymi przepisami, stanowiący urzędowy dokument przebiegu robót budowlanych oraz zdarzeń i okoliczności zachodzących w toku wykonywania robót
Instrukcja bezpiecznego wykonywania robót	sposób zapobiegania zagrożeniom związanym z wykonywaniem robót budowlanych oraz sposób postępowania w przypadku wystąpienia tych zagrożeń
Inwestor	osoba reprezentująca interesy Zamawiającego przedsięwzięcia, akceptująca poczynania Wykonawcy na budowie, zatwierdzająca ewentualnie korygująca je
Kierownik Budowy	osoba wyznaczona przez Wykonawcę, upoważniona do kierowania robotami i do występowania w jego imieniu w sprawach realizacji kontraktu
Księga Obmiarów	akceptowany przez Inspektora zeszyt z ponumerowanymi stronami służący do wpisywania przez Wykonawcę obmiarów dokonywanych robót w formie wycień, szkiców i ewentualnie dodatkowych załączników; wpisy w Księdze Obmiarów podlegają potwierdzeniu przez Inspektora
Materiały	wszelkie tworzywa niezbędne do wykonania robót, zgodne z Dokumentacją Projektową

[Handwritten signatures and initials]

„Plan bioz”	plan bezpieczeństwa i ochrony zdrowia w rozumieniu przepisów rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 27.08.02. (Dz. U. Nr 151, poz. 1256)
Polecenie Inspektora	wszelkie polecenia przekazywane Wykonawcy przez Inspektora w formie pisemnej, dotyczące sposobu realizacji robót lub innych spraw związanych z prowadzeniem budowy
Projektant	uprawniona osoba prawna lub fizyczna będąca autorem Dokumentacji Projektowej
Przedmiar robót	wykaz robót z podaniem ich ilości (przedmiar) w kolejności technologicznej ich wykonania
Przedsięwzięcie budowlane	kompleksowa realizacja nowego zadania budowlanego
Rysunki	część Dokumentacji Projektowej, która wskazuje lokalizację, charakterystykę i wymiary obiektu będącego przedmiotem robót
SKRÓTY	
PN	Polska Norma
BN	Branżowa Norma
TECHOM	Zakład Rozwoju Technicznej Ochrony Mienia
DP	Dokumentacja Projektowa
DTR	Dokumentacja Techniczno-Ruchowa
PZJ	Program Zapewnienia Jakości
ST	Specyfikacje Techniczne

8. MATERIAŁY I URZĄDZENIA

8.1. Rodzaj instalowanych materiałów i urządzeń

Proponowane w Dokumentacji Projektowej materiały, urządzenia i technologie wykonawcze można zastąpić równoważnymi o tych samych lub wyższych parametrach technicznych i funkcjonalności. Powinno to być poparte certyfikatami lub deklaracjami zgodności, świadectwami dopuszczenia, atestami w zależności od wymagań wynikających z odpowiednich przepisów (wykonawca winien posiadać stosowne dokumenty umożliwiające kontrolę przez Inwestora).

8.2. Składowanie materiałów i urządzeń

Wszystkie znajdujące się na terenie robót materiały i przewidziane do montażu urządzenia powinny być składowane w oryginalnych opakowaniach w warunkach zgodnych z zaleceniami producenta oraz w sposób zapobiegający pogorszeniu się ich właściwości technicznych. Materiały wrażliwe na wpływy atmosferyczne należy przechowywać w pomieszczeniach lub na zewnątrz odpowiednio zabezpieczone. Wykonawca powinien zwrócić szczególną uwagę na podany przez producenta termin użycia (instalacji) materiałów i urządzeń. Niedopuszczalne jest wbudowanie materiałów przeterminowanych oraz posiadających niewłaściwe parametry np.: zawilgoconych, skorodowanych, o niewłaściwej geometrii itp. Dostawa materiałów przeznaczonych do robót elektrycznych powinna nastąpić dopiero po odpowiednim przygotowaniu pomieszczeń magazynowych i składowisk na placu budowy. Zaleca się, aby materiały dostarczać bezpośrednio przed montażem.

8.3. Zapewnienie jakości

Wymaganą w projekcie i obowiązujących przepisach jakość instalacji powinien zapewnić wykonawca przez stosowanie właściwych materiałów, metod wytwarzania i montażu oraz nadzoru technicznego i kontroli. System jakości stosowany przez wykonawcę powinien być otwarty na dodatkową kontrolę ze strony zamawiającego lub organu niezależnego, w całym procesie realizacji zamówienia. Kontrola ta nie zwalnia wykonawcy od odpowiedzialności za jakość wykonanych robót.

9. SPRZĘT

Roboty związane z wykonawstwem „rurowania” i okablowania podtynkowego mogą być realizowane mechanicznie bądź ręcznie.

Wykonawca instalacji powinien dysponować specjalistyczną aparaturą do wykonania pomiarów, wymaganych przez normy i wymienionej w dokumentacji techniczno-ruchowej instalowanych urządzeń.

Aparatura i sprzęt :

- powinny być sprawne technicznie,
- powinny być używane zgodnie z ich przeznaczeniem,
- powinny być używane w warunkach otoczenia (temperatura, wilgotność itd.) określonych w instrukcjach obsługi,
- powinny posiadać aktualne atesty (o ile są wymagane).

Należy uniemożliwić dostęp do nich osobom nieuprawnionym. Pracownicy Wykonawcy powinni być przeszkoleni. Przed rozpoczęciem pracy oraz przy zmianie obsługi ww. urządzenia powinny być sprawdzone pod względem sprawności

W

technicznej i bezpiecznego użytkowania. Maszyny i inne urządzenia techniczne, podlegające dozorowi technicznemu, mogą być używane na terenie budowy tylko wówczas, jeżeli wystawiono dokumenty uprawniające do ich eksploatacji.

10. TRANSPORT

Materiały i sprzęt mogą być przewożone środkami transportu odpowiednio dostosowanymi, w sposób zabezpieczający je przed uszkodzeniem czy lub pogorszeniem się ich właściwości technicznych. Należy je umieścić równomiernie na całej powierzchni ładunkowej i zabezpieczyć przed spadaniem lub przesuwaniem oraz nadmiernymi wstrząsami lub drganiami. Załadunek i rozładunek materiałów o dużej masie lub znacznych gabarytach należy przeprowadzać za pomocą dźwigów, wózków widłowych lub pomostów-pochylni. Aparaturę i urządzenia należy ostrożnie załadowywać i zdejmować tak, aby nie uszkodzić powłok izolacyjnych, lakierniczych, osłon, zamków itp. Końcówki wszystkich rodzajów kabli powinny być zabezpieczone przed zawiłoceniem.

11. ROBOTY

11.1. Wymagania ogólne

Wykonawca przygotowuje i przedstawi do akceptacji Inwestora i/lub Generalnego Wykonawcy robót projekt organizacji i harmonogram robót.

Wykonawca jest odpowiedzialny za prowadzenie robót zgodnie z umową oraz za jakość zastosowanych materiałów i wykonywanych robót, za ich zgodność z Dokumentacją Projektową, ST, PZ, harmonogramem robót oraz poleceniami branżowego Inspektora nadzoru. Następstwa jakiegokolwiek błędu w robotach spowodowanego przez Wykonawcę zostaną poprawione przez niego na własny koszt. Polecenia Inspektora będą wykonywane nie później niż w czasie przez niego wyznaczonym, po ich otrzymaniu przez Wykonawcę, pod groźbą zatrzymania robót.

Kierownikiem robót w zakresie montażu instalacji i urządzeń systemu sygnalizacji włamania i napadu, telewizji dozorowej oraz sieci teleinformatycznej może być specjalista branży elektrycznej posiadający odpowiednie uprawnienia. Kierownik powinien wpisać do dziennika budowy potwierdzić objęcie swej funkcji. Przed rozpoczęciem robót wykonawca powinien zapoznać się z obiektem oraz protokolarnie przejąć front robót od Zamawiającego.

Roboty danej branży należy skoordynować z robotami budowlanymi, ale w szczególności z robotami branży elektrycznej.

11.2. Podstawowe zasady wykonywania instalacji

Należy przestrzegać następujących zasad :

- stosować sprawne narzędzia, sprzęt, aparaturę, materiały i urządzenia posiadające aktualne świadectwa dopuszczenia, atesty i certyfikaty,
- pracownicy powinni być przeszkoleni pod kątem BHP,
- pracownicy muszą posiadać odpowiednie uprawnienia branży elektrycznej tj. SEP kat. „E”,
- kable powinny być układane w temperaturach określonych przez ich producenta,
- promień gięcia kabla nie powinien być mniejszy niż określony przez producenta i podany w - odpowiedniej normie (na ogół 10-krotność średnicy kabla),
- zachować odstępów od innych instalacji określone w odpowiednich normach,
- przejścia przez ściany i stropy wykonywać z użyciem rur,
- inne określone poniżej.

11.3. Montaż instalacji

Oprzewodowanie obiektu i montaż urządzeń należy wykonać wg planów instalacji i niżej podanych wytycznych. Rodzaje kabli dla poszczególnych zastosowań (linii systemowych) określono poniżej. Wszystkie zastosowane koryta kablowe muszą być atestowane o odporności ogniowej PH90.

INSTALACJA WYKRYWANIA I SYGNALIZACJI POŻARU

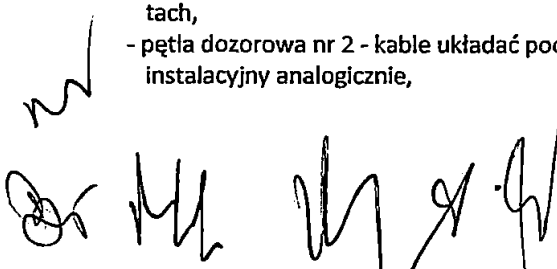
Linie dozorowe

Należy zastosować kable posiadające aktualne świadectwo dopuszczenia wyrobu do stosowania w ochronie przeciwpożarowej z podziałem:

- pętla dozorowa nr 1 kabel typu YnTKSY ekw PH90 1x2x1,0 - linia czujek i ręcznych ostrzegaczy pożarowych,
 - pętla dozorowa nr 2 kabel typu HTKSHekw PH90 1x2x1,0 - linia dla elementów wykonawczych i kontrolujących,
- Kable układać zgodnie z wytycznymi przedstawionymi poniżej.

Poziom przyziemia:

- pętla dozorowa nr 1 - kable w rurkach ochronnych typu peszel lub rurki typu RB układać nad płytami gipsowymi w uchwytach,
- pętla dozorowa nr 2 - kable układać pod tynkiem lub w uchwytach odstępowych zgodnie z technologią dla kabli PH90, pion instalacyjny analogicznie,



Poziom parteru:

- pętla dozorowa nr 1 - kable w rurkach ochronnych typu peszel lub rurki typu RB układać nad płytami gipsowymi w uchwytach,
- pętla dozorowa nr 2 - kable układać pod tynkiem lub w uchwytach odstępowych zgodnie z technologią dla kabli PH90, pion instalacyjny analogicznie,

Poziom I piętra:

- pętla dozorowa nr 1 - kable w rurkach ochronnych typu peszel lub rurki typu RB układać nad płytami gipsowymi w uchwytach,
- pętla dozorowa nr 2 - kable układać pod tynkiem lub w uchwytach odstępowych zgodnie z technologią dla kabli PH90, pion instalacyjny analogicznie,

Poziom poddasza:

- pętla dozorowa nr 1 - kable w rurkach ochronnych typu peszel lub rurki typu RB układać w przestrzeni strychu w uchwytach,
- pętla dozorowa nr 2 - kable układać pod tynkiem lub w uchwytach odstępowych zgodnie z technologią dla kabli PH90, pion instalacyjny analogicznie,

Poziom strychu:

- pętla dozorowa nr 1 - kable w rurkach ochronnych typu peszel lub rurki typu RB układać w przestrzeni strychu w uchwytach mocowanych do więźby dachowej,

Kable należy ułożyć z zachowaniem następujących warunków :

- nie należy wykonywać żadnych połączeń poza tymi, które przewiduje projekt.
- kable linii dozorowych przed zamontowaniem ostrzegaczy powinny stanowić zamknięte (nie przecięte) pętle umożliwiające wykonanie pomiarów rezystancja linii, rezystancja izolacji między kablami (żyłami) linii, pojemność przewodów linii.

Protokoły z pomiarów należy przekazać firmie specjalistycznej, która wykona montaż urządzeń.

- w miejscach montażu elementów należy pozostawić zapasy kabli (pętle) o następujących minimalnych długościach 2x0,35m:
- w rejonie montażu centrali: 2m, z zastrzeżeniem,

WYMAGANIA OGÓLNE

Budowa instalacji pod tynkiem

Przewody w tej wersji instalacji należy układać w w bruzdach wykutych w podłożu betonowym lub innym – wykonanie pionów kablowych. Dla rurek osłonowych (piony instalacyjne) należy wykuć bruzdy o odpowiednich szerokościach i głębokościach tj. 100mm x 100mm dla rury PCV 100 lub 30mm x 30mm dla rurki Peszel Ø 28. Rurki należy przymocować do podłoża. Do zamocowanych rurek należy wciągnąć przewody przestrzegając następującego zalecenia: przewody na napięcie większe od 24V w jednej rurce natomiast przewody na napięcie poniżej 24V w drugiej rurce. W miejscach przejścia przez ściany i stropy stosować rurę osłonową winidurową. Po ułożeniu rurek i wciągnięciu przewodów bruzdy zatynkować. Przewód zasilający prowadzić zgodnie z DT. Przejścia przez ściany stref pożarowych uszczelnić masą ognioodporną np. HILTI lub inną spełniającą wymagania dla uzupełnień pożarowych o klasie ognioodporności takiej samej jak klasa ognioodporności danej strefy.

Budowa instalacji w kanałach kablowych

Przewody w tej wersji instalacji należy układać w korytach natynkowych metalowych PH90 umieszczonych na korytarzach n/s podwieszonym. Przejścia przez ściany stref pożarowych uszczelnić masą ognioodporną np. HILTI lub inną spełniającą wymagania dla uzupełnień pożarowych o klasie ognioodporności takiej samej jak klasa ognioodporności danej strefy.

11.4. Montaż urządzeń

INSTALACJA WYKRYWANIA I SYGNALIZACJI POŻARU

Montaż urządzeń i wyposażenia powinien zostać wykonany zgodnie z dokumentacją techniczno-ruchową urządzeń przez wykwalifikowanego instalatora.

Przy montażu urządzeń należy przestrzegać następujących zasad:

- czujki wraz z gniazdami należy instalować na sufitach w miejscach oznaczonych w dokumentacji,
- odległość instalowania czujek nie powinna być mniejszej niż 0,5 m od ścian, przewodów energetycznych, żarowych opraw oświetleniowych,
- czujki powinny być instalowane w taki sposób aby widoczna była dioda LED sygnalizująca zadziałanie,
- w pomieszczeniach, gdzie występują podciągi, belki lub przebiegają pod stropem kanały wentylacyjne, w odległości nie mniejszej niż 25 cm od stropu, odległość instalowania czujek od tych elementów nie powinna być mniejsza niż 0,5 m,

Handwritten signatures and initials at the bottom of the page.

- odległość instalowanie nie powinna być mniejsza niż 1,5 m od otworów wlotowych i wylotowych wentylacji oraz klimatyzacji,
- sufity perforowane, przez które jest doprowadzane powietrze do pomieszczenia powinny być zakryte w promieniu min. 0,6 m wokół czujki,
- czujek nie należy instalować w atmosferze korozyjnej, zawierającej gazy i opary żrące oraz zapylenie,
- w uzasadnionych przypadkach istnieje możliwość przesunięcia punktowej czujki w stosunku do położenia przedstawionego na planie. Należy jednak wówczas przyjąć ogólną zasadę, by odległość pozioma od czujki do najdalszego dozorowanego punktu tego pomieszczenia nie była większa niż maksymalne zasięgi czujek czyli 7,5 m dla czujek dymu, 5 m dla czujek ciepła,
- dopuszcza się zmianę kolejności łączenia czujek w ramach jednej linii dozorowej, wszystkie zmiany należy umieścić w dokumentacji powykonawczej,
- ręczne ostrzegacze pożarowe należy instalować na ścianach, na wysokości od 1,2 m do 1,6 m od poziomu podłogi w taki sposób, aby były dobrze widoczne i dostępne,
- przewody instalacji SSP należy układać w odległości minimum 0,3 m od kabli innych instalacji, w szczególności zasilających i biegnących równolegle. Przecięcia zespołów kablowych, których nie można uniknąć, wykonać pod kątem 90 stopni,
- łączenie przewodów należy wykonywać tylko w gniazdach czujek lub na zaciskach modułów; należy unikać dodatkowych połączeń w puszkach instalacyjnych. Przejścia przez ściany winny być wykonane w rurkach instalacyjnych,
- ekran przewodów musi być połączony między sobą w poszczególnych punktach montażowych (np. w gniazdach, w specjalnym złączu). Przed instalacją czujek pożarowych należy sprawdzić ciągłość żył i ekranu oraz oporność i pojemność kabli linii dozorowej, które nie mogą przekroczyć wartości właściwych dla systemu,
- przewody instalacji sygnalizacji pożaru należy prowadzić w bruzdach wykutych w ścianach, sufitach lub w specjalnych trasach kablowych zgodnie z obowiązującymi przepisami,
- przed montażem zweryfikować i potwierdzić u Inwestora szczegółowe rozplanowanie tras kablowych innych instalacji,
- wszystkie przejścia kablowe między strefami pożarowymi uszczelnąć zgodnie z obowiązującymi przepisami, materiałami o odpowiedniej odporności ogniowej, zgodnej z wymaganą klasą PH.
- centralka powinna być zamontowana tak, aby wskaźniki optyczne (wyświetlacze) nie znajdowały się wyżej niż 1,8m od podłogi. W trakcie montażu urządzenia a potem eksploatacji systemu należy zapewnić swobodny dostęp do elementów manipulacyjnych centrali (szerokość min. 75cm).

12. KONTROLA, BADANIA I POMIARY

12.1. Wymagania ogólne

Wykonawca jest odpowiedzialny za prowadzenie robót zgodnie z umową oraz za jakość zastosowanych materiałów i wykonywanych robót, za ich zgodność z Dokumentacją Projektową, ST, PZI, harmonogramem robót oraz poleceniami Inspektora Nadzoru Inwestorskiego. Następstwa jakiegokolwiek błędu w robotach spowodowanego przez Wykonawcę zostaną poprawione przez Wykonawcę na własny koszt. Polecenia Inspektora będą wykonywane nie później niż w czasie przez niego wyznaczonym, po ich otrzymaniu przez Wykonawcę, pod groźbą zatrzymania robót.

Materiały dostarczane na budowę przed ich zabudowaniem winny podlegać kontroli Inspektora. Jakość materiałów określa się na podstawie dokumentów załączonych do dostawy wg pkt. 2.1 specyfikacji oraz na podstawie oględzin zewnętrznych.

Jakość robót określa się na podstawie kontroli poszczególnych rodzajów robót w oparciu o wymagania określone w specyfikacji technicznej oraz w projekcie. Sprawdzeniem w szczególności należy objąć roboty zanikające i ulegające zakryciu (np. podtynkowe odcinki okablowania) oraz badania wykonanych instalacji, tj. wykonać pomiary ciągłości żył, stanu izolacji itp.

Wszystkie czynności kontrolne wykonuje się komisyjnie. Ich wynik zapisuje się w odpowiednich protokołach oraz w dzienniku budowy. Do protokołów załącza się dokumenty w postaci aprobat, certyfikatów, deklaracji zgodności, wyników badań i pomiarów itp. Do czasu odbioru końcowego dokumenty te przechowuje kierownik budowy. Z odbioru końcowego sporządza się protokół, do którego należy dołączyć wszystkie ww. dokumenty.

12.2. Program zapewnienia jakości (PZI)

Do obowiązków Wykonawcy należy opracowanie i przedstawienie do aprobaty Inspektora programu zapewnienia jakości, w którym przedstawi zamierzony sposób wykonywania robót, możliwości techniczne, kadrowe i organizacyjne gwarantujące wykonanie robót zgodnie z Dokumentacją Projektową i niniejszą ST. Program zapewnienia jakości będzie zawierał:

Część ogólną opisującą:

- organizację wykonania robót, w tym terminy i sposób prowadzenia robót,
- organizację ruchu na budowie wraz z oznakowaniem robót,
- bhp,

Handwritten signatures and initials:
 [Handwritten initials] [Handwritten signature] [Handwritten signature] [Handwritten signature]

- wykaz zespołów roboczych, ich kwalifikacje i przygotowanie praktyczne,
- wykaz osób odpowiedzialnych za jakość i terminowość wykonania poszczególnych elementów robót,
- system (sposób i procedurę) proponowanej kontroli i sterowania jakością wykonywanych robót,
- wyposażenie w sprzęt i urządzenia do pomiarów i kontroli,
- sposób i formę gromadzenia wyników badań, zapis pomiarów, a także wyciąganych wniosków i zastosowanych korekt w procesie technologicznym, proponowaną formę przekazywania tych informacji Inspektorowi;

Część szczegółową ogólną opisującą dla każdego asortymentu robót:

- wykaz maszyn i urządzeń wraz z ich parametrami technicznymi,
- rodzaje i ilość środków transportu,
- sposób zabezpieczenia i ochrony ładunków przed utratą ich właściwości w czasie transportu,
- sposób i procedurę pomiarów i badań.

12.3. Zasady kontroli jakości

Przed zatwierdzeniem systemu kontroli Inspektor może zażądać od Wykonawcy przeprowadzenie badań w celu zademonstrowania, że poziom ich wykonania jest zadowalający. Wykonawca będzie przeprowadzać pomiary i badania materiałów oraz robót z częstotliwością zapewniającą stwierdzenie, że roboty wykonano zgodnie z wymaganiami zawartymi w Dokumentacji Projektowej, normach i DTR.

Wszystkie koszty związane z organizowaniem oraz prowadzeniem badań materiałów i robót ponosi Wykonawca. Dla celów kontroli jakości i zatwierdzenia, Inspektor jest uprawniony do dokonywania kontroli i badania materiałów oraz urządzeń. Inspektor może prowadzić badania niezależnie od Wykonawcy na swój koszt.

12.4. Kwalifikacje pracowników wykonawcy

Do pracy można dopuścić wyłącznie pracowników posiadających aktualne orzeczenie lekarskie stwierdzające brak przeciwwskazań do pracy na określonym stanowisku. Prace przy urządzeniach elektroenergetycznych mogą być wykonywane jedynie przez pracowników posiadających aktualne uprawnienia wymagane ustawą „Prawo energetyczne” oraz zaznajomionych z instrukcją w sprawie postępowania przy ratowaniu osób porażonych prądem elektrycznym. Kwalifikacje i uprawnienia pracowników Wykonawcy podlegają kontroli przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego.

12.5. Dokumenty budowy

a) Dziennik Budowy

Dziennik Budowy jest wymaganym dokumentem prawnym obowiązującym Zamawiającego i Wykonawcę w okresie od przekazania Wykonawcy terenu budowy do końca okresu gwarancyjnego. Odpowiedzialność za prowadzenie Dziennika Budowy zgodnie z obowiązującymi przepisami spoczywa na Wykonawcy. Zapisy w Dzienniku powinny być dokonywane na bieżąco i dotyczyć przebiegu robót, stanu bezpieczeństwa ludzi i mienia oraz technicznej i gospodarczej strony budowy. Każdy zapis w Dzienniku Budowy winien być opatrzony datą jego dokonania, podpisem osoby, która dokonała zapisu, z podaniem jej imienia i nazwiska oraz stanowiska służbowego. Zapisy muszą być czytelne, dokonywane trwałą techniką, w porządku chronologicznym, bezpośrednio jeden po drugim bez przerw. Załączone do Dziennika Budowy protokoły i inne dokumenty należy oznaczać kolejnym numerem załącznika i opatrzyć datą i podpisem Wykonawcy i Inspektora.

b) Księga Obmiarów

Księga obmiarów stanowi dokument pozwalający na rozliczenie faktycznego postępu każdego z elementów robót. Obmiary wykonanych robót przeprowadza się w sposób ciągły w jednostkach przyjętych w kosztorysie i wpisuje do Księgi Obmiarów.

c) Pozostałe dokumenty budowy

- Deklaracje zgodności lub certyfikaty zgodności materiałów, orzeczenia o jakości materiałów, recepty robocze i kontrolne, wyniki badań Wykonawcy będą gromadzone w formie uzgodnionej w PZJ. Dokumenty te stanowią załączniki do odbioru robót. Winny być udostępnione na każde życzenie Inspektora.
- Pozwolenie na realizację zadania budowlanego.
- Protokoły przekazania terenu budowy.
- Umowy cywilno-prawne.
- Protokoły odbioru robót.
- Protokoły z narad i ustaleń.
- Korespondencja na budowie.

d) Przechowywanie dokumentów budowy

Dokumenty budowy powinny być przechowywane na terenie budowy w miejscu odpowiednio zabezpieczonym. Zaginięcie któregośkolwiek z dokumentów budowy winno spowodować jego natychmiastowe odtworzenie w formie przewidzianej prawem. Wszelkie dokumenty budowy będą zawsze dostępne dla Inspektora i przedstawiane do wglądu na życzenie Zamawiającego.

W
Br ML M X. G

12.6. Sprawdzenie instalacji

a) Instalacje zasilania podstawowego i uziemienia urządzeń

Zagadnienia związane z realizacją i sprawdzaniem tych instalacji ujęto w dokumentacji projektowej oraz specyfikacji branży elektrycznej (po zakończeniu robót, a przed oddaniem instalacji do eksploatacji przeprowadzone będzie sprawdzenie odbiorcze zgodnie z PN-HD 60364-6:2008).

Włączenie zasilania urządzeń systemów słaboprądowych musi być dokonane (po zakończeniu prac związanych z ich montażem i wstępnym sprawdzeniem – wg procedur określonych poniżej) przy udziale wykonawcy branży elektrycznej oraz branżowych inspektorów nadzoru.

Po włączeniu zasilania należy pomierzyć napięcia i wartości rezystancji uziemień obudów urządzeń. Należy opracować protokół z badań i pomiarów, który powinien być przedstawiony później komisji odbioru robót.

b) Instalacje słaboprądowe

Przed uruchomieniem instalacji należy przeprowadzić następujące czynności sprawdzające :

- Sprawdzenie wykonania instalacji w zakresie zgodności z projektem wykonawczym.
- Badania mechaniczne : oględziny kabli (stwierdzenie ew. uszkodzeń izolacji), jakość wykonania instalacji, sprawdzenie skrzyżowań i zbliżeń do innych instalacji oraz urządzeń.
- Sprawdzenie użytych materiałów i urządzeń w zakresie zgodności z obowiązującymi normami i przepisami.
- Badania elektryczne standardowe kabli: sprawdzenie żył kabli na przerwy i zwarcia, pomiary rezystancji poszczególnych par, rezystancji izolacji, rezystancji doziemienia, itp.
- Jakość montażu centralki, podcentralek, klawiatur, czujek, przycisków napadowych, kontaktronów, sygnalizatorów itd.
- Pomiary prądu ładowania i napięcia akumulatorów układu zasilania awaryjnego.

Należy opracować protokół z badań i pomiarów, który powinien być przedstawiony później komisji odbioru robót.

13. PRZEDMIAR I OBMIAR ROBÓT

13.1. Wymagania ogólne

Przedmiar robót został opracowany przez jednostkę projektową i dostarczony łącznie z projektem. Obmiar robót sporządza się po wykonaniu robót na podstawie księgi obmiaru. Obejmuje on :

- Zestawienie wykonanych robót w kolejności technologicznej ich wykonania,
- Obliczenie i podanie ilości ustalonych jednostek przedmiarowych,
- Wskazanie podstaw do ustalenia szczegółowego opisu robót.

Przy sporządzaniu obmiaru robót należy kierować się przyjętymi zasadami obliczania ilości robót podanymi w katalogach, innych ustalonych przez strony publikacjach lub w specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót. Każdy jednostkowy nakład rzeczowy występujący w kalkulacji szczegółowej posiada swoją identyfikację w postaci podania podstawy jego ustalenia.

13.2. Podstawowe jednostki obmiaru robót

- Montaż kabli i przewodów:	1 metr
- Badanie torów transmisyjnych itp.:	1 odcinek
- Badanie powłok kabli:	1 odcinek
- Badanie żył kabli:	1 para
- Montaż urządzeń:	1 sztuka
- Montaż osprzętu:	1 sztuka
- Sprawdzenie torów i urządzeń:	1 pomiar
- Uruchamianie systemów:	1 komplet

13.3. Sposób rozliczania robót

Podstawą płatności za wykonane roboty jest cena jednostkowa skalkulowana przez Wykonawcę za jednostkę obmiaru ustaloną dla danej pozycji kosztorysu. Dla pozycji wycenionych ryczałtowo podstawą płatności jest wartość (kwota) podana przez Wykonawcę w danej pozycji kosztorysu. Cena jednostkowa lub kwota ryczałtowa pozycji kosztorysowej będzie uwzględniać wszystkie czynności, wymagania i badania składające się na jej wykonanie, określone dla tej roboty w specyfikacji technicznej. Wszystkie ceny i kwoty podane lub obliczone w kosztorysie zaokrągla się do pełnych groszy.

Ceny jednostkowe lub kwoty ryczałtowe robót będą obejmować :

- robocizną bezpośrednią wraz z towarzyszącymi kosztami,
- wartość zużytych materiałów wraz z kosztami zakupu, magazynowania, ewentualnych ubytków i transportu na teren budowy,
- wartość pracy sprzętu wraz z towarzyszącymi kosztami,
- koszty pośrednie, zysk kalkulacyjny i ryzyko,
- koszty niezbędnych lub wymaganych w specyfikacji technicznej badań i pomiarów,
- koszty organizacji, wykonania, utrzymania i likwidacji zaplecza i placu budowy,

- podatki i opłaty obliczane zgodnie z obowiązującymi przepisami dla wszystkich czynności związanych z wykonaniem robót, tj.: robót przygotowawczych i pomiarowych, oznakowania i zabezpieczenia prowadzonych robót, uporządkowania miejsc prowadzonych robót.

14. ODBIÓR ROBÓT

14.1. Rodzaje odbiorów robót

W zależności od ustaleń roboty podlegają następującym etapom odbioru, dokonywanym przez Inspektora przy udziale wykonawcy :

- Odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu.
- Odbiór częściowy.
- Odbiór ostateczny (końcowy).
- Odbiór pogwarancyjny.

14.2. Odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu

Odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu polega na finalnej ocenie ilości i jakości wykonywanych robót, które w dalszym procesie realizacji ulegną zakryciu. Odbiór ten będzie dokonany w czasie umożliwiającym wykonanie ewentualnych korekt i poprawek bez hamowania ogólnego postępu robót. Odbioru dokonuje Inspektor. Gotowość danej części robót do odbioru zgłasza Wykonawca wpisem do Dziennika Budowy i jednocześnie powiadomieniem Inspektora. Odbiór będzie przeprowadzony niezwłocznie, nie później niż w ciągu 3 dni od daty zgłoszenia wpisem do Dziennika Budowy powiadomieniu Inspektora. Jakość i ilości robót ulegających zakryciu ocenia Inspektor na podstawie dokumentów zawierających komplet wyników badań i pomiarów, w konfrontacji z Dokumentacją Projektową, ST i ew. uprzednimi ustaleniami.

14.3. Odbiór częściowy

Odbiór częściowy polega na ocenie ilości i jakości wykonywanych części robót. Odbioru częściowego robót dokonuje się wg zasad jak przy odbiorze ostatecznym. Kierownik robót zobowiązany jest do zgłaszania inwestorowi do sprawdzenia lub odbioru częściowego wykonanych robót ulegających zakryciu bądź zanikających oraz zapewnienie dokonania wymaganych przepisami lub ustalonych w umowie prób i sprawdzeń instalacji i urządzeń. Częściowy odbiór powinien być dokonany przez komisję powołaną przez inwestora. Z odbioru należy sporządzić protokół, w którym należy wymienić ewentualne wady i usterki oraz określić terminy ich usunięcia. Ponadto fakt przeprowadzenia odbioru częściowego należy potwierdzić wpisem do Dziennika Budowy. Po zgłoszeniu usunięcia usterek należy przeprowadzić ponowny odbiór „pousterkowy”.

14.4. Odbiór ostateczny

a) Zasady odbioru ostatecznego

Odbiór ostateczny polega na finalnej ocenie rzeczywistego wykonania robót w odniesieniu do ich ilości, jakości i wartości. Całkowite zakończenie robót oraz gotowość do odbioru ostatecznego będzie stwierdzona przez Wykonawcę wpisem do Dziennika Budowy z bezzwłocznym powiadomieniem na piśmie o tym fakcie Inspektora. Odbiór ostateczny robót nastąpi w terminie ustalonym w dokumentach umowy, licząc od dnia potwierdzenia przez Inspektora zakończenia robót i przyjęcia dokumentów wymienionych poniżej. Odbioru ostatecznego robót dokona komisja wyznaczona przez Inwestora (Zamawiającego) w obecności Inspektora i Wykonawcy. Komisja odbierająca roboty dokona ich oceny jakościowej na podstawie przedłożonych dokumentów, wyników badań, pomiarów, ocenie wizualnej oraz zgodności wykonania robót z Dokumentacją Projektową i ST. W toku ostatecznego odbioru robót komisja zapozna się z realizacją ustaleń przyjętych w trakcie odbiorów robót zanikających i ulegających zakryciu, zwłaszcza w zakresie wykonania robót uzupełniających i poprawkowych. W przypadkach niewykonania wyznaczonych robót poprawkowych lub uzupełniających, komisja przerwie swoje czynności i ustali nowy termin odbioru ostatecznego. W przypadku stwierdzenia przez komisję, że jakość wykonanych robót w poszczególnych asortymentach nieznacznie odbiega od wymaganej w Dokumentacji Projektowej i ST z uwzględnieniem tolerancji i nie ma większego wpływu na cechy eksploatacyjne obiektu i bezpieczeństwo, komisja dokona potrąceń, oceniając pomniejszoną wartość wykonanych robót w stosunku do wymagań przyjętych w dokumentach umowy.

b) Dokumenty niezbędnego dla dokonania odbioru ostatecznego

C. PODSTAWA ROZLICZENIA ROBÓT

Ogólne ustalenia dotyczące podstawy rozliczenia robót podano w ST „Wymagania ogólne”, pkt 6.

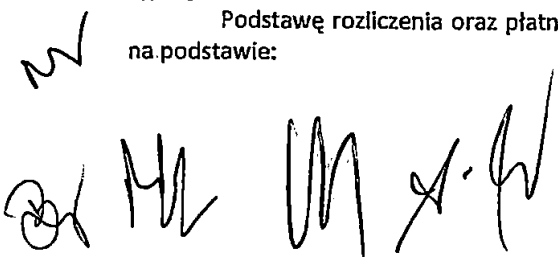
14.5. Zasady rozliczenia i płatności

Rozliczenie robót montażowych instalacji elektrycznych może być dokonane jednorazowo po wykonaniu pełnego zakresu robót i ich końcowym odbiorze lub etapami określonymi w umowie, po dokonaniu odbiorów częściowych robót.

Ostateczne rozliczenie umowy pomiędzy zamawiającym a wykonawcą następuje po dokonaniu odbioru pogwarancyjnego.

Podstawę rozliczenia oraz płatności wykonanego i odebranego zakresu robót stanowi wartość tych robót obliczona na podstawie:

W



- o określonych w dokumentach umownych (ofercie) cen jednostkowych i ilości robót zaakceptowanych przez zamawiającego lub
- o ustalonej w umowie kwoty ryczałtowej za określony zakres robót.
- o ceny jednostkowe wykonania, robót instalacji elektrycznych lub kwoty ryczałtowe obejmujące roboty instalacyjne uwzględniają również:
 - o przygotowanie stanowiska roboczego,
 - o dostarczenie do stanowiska roboczego materiałów, narzędzi i sprzętu,
 - o obsługę sprzętu nieposiadającego etatowej obsługi,
 - o ustawienie i przestawienie drabin oraz lekkich rusztowań przestawnych umożliwiających wykonanie robót na wysokości do 4 m, (jeśli taka konieczność występuje),
 - o usunięcie wad i usterek oraz naprawienie uszkodzeń powstałych w czasie robót,
 - o uporządkowanie miejsca wykonywania robót,
 - o usunięcie pozostałości, resztek i odpadów materiałów w sposób podany w specyfikacji technicznej szczegółowej,
 - o likwidację stanowiska roboczego.

W kwotach ryczałtowych ujęte są również koszty montażu, demontażu i pracy rusztowań niezbędnych do wykonania robót na wysokości do 4 m od poziomu terenu.

Przy rozliczaniu robót według uzgodnionych cen jednostkowych koszty niezbędnych rusztowań mogą być uwzględnione w tych cenach lub stanowić podstawę oddzielnej płatności. Sposób rozliczenia kosztów montażu, demontażu i pracy rusztowań koniecznych do wykonywania robót na wysokości powyżej 4 m, należy ustalić w postanowieniach pkt. 18 specyfikacji technicznej (szczegółowej) SST robót w zakresie instalacji oraz oprav elektrycznych opracowanej dla realizowanego przedmiotu zamówienia.

15. PRZEPISY ZWIĄZANE

15.1. Ustawy

- Ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (jednolity tekst Dz. U. z 2003 r. Nr 207, poz. 2016 z późn. zm.).
- Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Nr 19, poz. 177).
- Ustawa z dnia 16 kwietnia 2004 r. – o wyborach budowlanych (Dz. U. Nr 92, poz. 881).
- Ustawa z dnia 24 sierpnia 1991 r. – o ochronie przeciwpożarowej (jednolity tekst Dz. U. z 2002 r. Nr 147, poz. 1229).
- Ustawa z dnia 21 grudnia 2004 r. – o dozorcze technicznym (Dz. U. Nr 122, poz. 1321 z późn. zm.).
- Ustawa z dnia 27 kwietnia 2001 r. – Prawo ochrony środowiska (Dz. U. Nr 62, poz. 627 z późn. zm.).
- Ustawa z dnia 21 marca 1985 r. – o drogach publicznych (jednolity tekst Dz. U. z 2004 r. Nr 204, poz. 2086).

15.2. Rozporządzenia

- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 2 grudnia 2002 r. – w sprawie systemów oceny zgodności wyrobów budowlanych oraz sposobu ich oznaczania znakowaniem CE (Dz. U. Nr 209, poz. 1779).
- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 2 grudnia 2002 r. – w sprawie określenia polskich jednostek organizacyjnych upoważnionych do wydawania europejskich aprobat technicznych, zakresu i formy aprobat oraz trybu ich udzielania, uchylania lub zmiany (Dz. U. Nr 209, poz. 1780).
- Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 26 września 1997 r. – w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz. U. Nr 169, poz. 1650).
- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 6 lutego 2003 r. – w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania robót budowlanych (Dz. U. Nr 47, poz. 401).
- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. – w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz. U. Nr 120, poz. 1126).
- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. – w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. Nr 202, poz. 2072).
- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 11 sierpnia 2004 r. – w sprawie sposobów deklarowania wyrobów budowlanych oraz sposobu znakowania ich znakiem budowlanym (Dz. U. Nr 198, poz. 2041).
- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 27 sierpnia 2004 r. – zmieniające rozporządzenie w sprawie dziennika budowy, montażu i rozbiórki, tablicy informacyjnej oraz ogłoszenia zamawiającego dane dotyczące bezpieczeństwa pracy i ochrony zdrowia (Dz. U. Nr 198, poz. 2042).

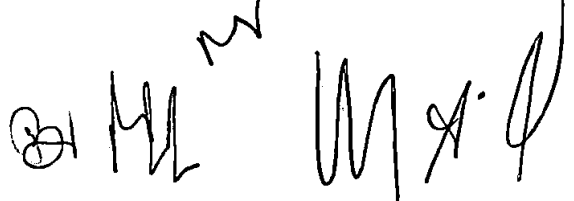
15.3. Normy

PN-IEC 60364

Instalacje elektryczne w obiektach budowlanych. Norma wieloarkuszowa.

Handwritten signatures and initials, including a large stylized signature on the left and several smaller initials on the right.

- PN-IEC 60898:2000 Sprzęt elektroinstalacyjny. Wyłączniki do zabezpieczeń przetężeniowych instalacji domowych i podobnych.
- PN-EN 50146:2002 (U) Wyposażenie do mocowania kabli w instalacji elektrycznych.
- PN-EN 60445:2002 Zasady podstawowe i bezpieczeństwa przy współdziałaniu człowieka z maszyną, oznaczanie i identyfikacja. Oznaczenia identyfikacyjne zacisków urządzeń i zakończeń żył przewodów oraz ogólne zasady systemu alfanumerycznego.
- PN-EN 60446-2004 Zasady podstawowe i bezpieczeństwa przy współdziałaniu człowieka z maszyną, oznaczanie i identyfikacja. Oznaczenia identyfikacyjne przewodów barwami albo cyframi.
- PN-EN 60529-2003 Stopnie ochrony zapewnianej przez obudowy (Kod IP).
- PN-EN 60664-1:2003 (U) Koordynacja izolacji urządzeń elektrycznych w układach niskiego napięcia. Część 1: Zasady, wymagania i badania.
- PN-EN 60670-1:2005 (U) Puszki i obudowy do sprzętu elektroinstalacyjnego do użytku domowego i podobnego. Część 1: Wymagania ogólne
- PN-EN 60799:2004 Sprzęt elektroinstalacyjny. Przewody przyłączeniowe i przewody pośredniczące.
- PN-EN 60898-1:2003 (U) Sprzęt elektroinstalacyjny. Wyłączniki do zabezpieczeń przetężeniowych instalacji domowych i podobnych. Część 1: Wyłączniki do obwodów prądu przemiennego.
- PN-EN 60898-1:2003/A1:2005 (U) Sprzęt elektroinstalacyjny. Wyłączniki do zabezpieczeń przetężeniowych instalacji domowych i podobnych. Część 1: Wyłączniki do obwodów prądu przemiennego (Zmiana A1).
- PN-EN 60898-1:2003/AC:2005 (U) Sprzęt elektroinstalacyjny. Wyłączniki do zabezpieczeń przetężeniowych instalacji domowych i podobnych. Część 1: Wyłączniki do obwodów prądu przemiennego.
- PN-EN 61008-1:2005 (U) Sprzęt elektroinstalacyjny. Wyłączniki różnicowoprądowe bez wbudowanego zabezpieczenia nadprądowego do użytku domowego i podobnego (RCCB). Część 1: Postanowienia ogólne.
- PN-EN 61009-1:2005 (U) Sprzęt elektroinstalacyjny. Wyłączniki różnicowoprądowe z wbudowanym zabezpieczeniem nadprądowym do użytku domowego i podobnego (RCBO). Część 1: Postanowienia ogólne.
- PN-E-04700:1998 Urządzenia i układy elektryczne w obiektach elektroenergetycznych. Wytyczne przeprowadzania pomontażowych badań odbiorczych.
- PN-E-04700:1998/Az1:2000 Urządzenia i układy elektryczne w obiektach elektroenergetycznych. Wytyczne przeprowadzania pomontażowych badań odbiorczych (Zmiana Az1).
- PN-E-93207:1998 Sprzęt elektroinstalacyjny. Odgałęźniki instalacyjne i płytki odgałęźne na napięciu do 750 V do przewodów o przekrojach do 50 mm². Wymagania i badania.
- PN-E-93207:1998/Az1:1999 Sprzęt elektroinstalacyjny. Odgałęźniki instalacyjne i płytki odgałęźne na napięciu do 750 V do przewodów o przekrojach do 50 mm². Wymagania i badania (Zmiana Az1).
- PN-90/E-05029 Kod do oznaczania barw.
- PN-EN 60439-1:2003 Rozdzielnice i sterownice niskonapięciowe. Część 1: Zestawy badane w pełnym i niepełnym zakresie badań typu
- PN-EN 60439-2:2004 Rozdzielnice i sterownice niskonapięciowe. Część 2: Wymagania dotyczące przewodów szynowych
- PN-EN 60439-3:2004 Rozdzielnice i sterownice niskonapięciowe. Część 3: Wymagania dotyczące niskonapięciowych rozdzielnic i sterownic przeznaczonych do instalowania w miejscach dostępnych do użytkowania przez osoby niewykwalifikowane. Rozdzielnice tablicowe
- PN-EN 60439-4:2004 Rozdzielnice i sterownice niskonapięciowe. Część 4: Wymagania dotyczące zestawów przeznaczonych do instalowania na terenach budów (ACS)
- PN-EN 60439-4:2005(U) Rozdzielnice i sterownice niskonapięciowe. Część 4: Wymagania dotyczące zestawów przeznaczonych do instalowania na terenach budów (ACS)
- PN-EN 60439-5:2002 Rozdzielnice i sterownice niskonapięciowe. Część 5: Wymagania szczegółowe dotyczące zestawów napowietrznych przeznaczonych do instalowania w miejscach ogólnie dostępnych. Kablowe rozdzielnice szafowe (CDCs) do rozdziału energii w sieciach
- PN-EN 50274:2004 Rozdzielnice i sterownice niskonapięciowe. Ochrona przed porażeniem prądem elektrycznym. Ochrona przed niezamierzonym dotykiem bezpośrednim części niebezpiecznych czynnych
- PN-EN 50298:2004 Puste obudowy rozdzielnic i sterownic niskonapięciowych. Wymagania ogólne
- PN-EN 50300:2005(U) Rozdzielnice i sterownice niskonapięciowe. Ogólne wymagania dotyczące niskonapięciowych rozdzielnic tablicowych przeznaczonych do elektroenergetycznych stacji rozdzielczych
- PN-EN 62208:2005(U) Puste obudowy rozdzielnic i sterownic niskonapięciowych. Wymagania ogólne
- PN-E-05163:2002 Rozdzielnice i sterownice niskonapięciowe osłonięte. Wytyczne badania w warunkach wyładowania łukowego, powstałego w wyniku zwarcia wewnętrznego
- PN-EN 50164-1:2002 (U) Elementy urządzenia piorunochronnego (LPS). Część 1. Wymagania stawiane elementom połączeniowym.
- PN-EN 50164-2:2003 (U) Elementy urządzenia piorunochronnego (LPS). Część 2. Wymagania dotyczące przewodów i uzio-
mów.
- PN-IEC 62305-1 Ochrona odgromowa. Zasady ogólne.



PN-IEC 62305-2	Ochrona odgromowa. Zarządzanie ryzykiem
PN-IEC 62305-3	Ochrona odgromowa. Uszkodzenia fizyczne obiektów i zagrożenie życia
PN-IEC 62305-4	Ochrona odgromowa. Urządzenia elektryczne i elektroniczne w obiektach.
PN-IEC-61312-1:2001	Ochrona przed piorunowym impulsem elektromagnetycznym. Zasady ogólne.
PN-IEC/TS 61312-2:2003	Ochrona przed piorunowym impulsem elektromagnetycznym (LEMP). Część 2. Ekranowanie obiektów, połączenia wewnątrz obiektów i uziemienia.
PN-IEC/TS 61312-3:2004	Ochrona przed piorunowym impulsem elektromagnetycznym. Część 3. Wymagania dotyczące urządzeń do ograniczania przepięć (SPD).
PN-EN 60598-1:2001	Oprawy oświetleniowe. Wymagania ogólne i badania.
PN-EN 60598-1:2005 (U)	Oprawy oświetleniowe. Wymagania ogólne i badania.
PN-EN 60598-1:2001/A11:2002 (U)	Oprawy oświetleniowe. Wymagania ogólne i badania (Zmiana A11).
PN-EN 60598-1:2001/A11:2002	Oprawy oświetleniowe. Wymagania ogólne i badania (Zmiana A11).
PN-EN 60598-1:2001/A12:2003	Oprawy oświetleniowe. Wymagania ogólne i badania (Zmiana A12).
PN-EN 60598-1:2001/Ap1:2002	Oprawy oświetleniowe. Wymagania ogólne i badania.
PN-EN 60598-1:2001/Ap2:2005	Oprawy oświetleniowe. Wymagania ogólne i badania.
PN-EN 60598-2-3:2003 (U)	Oprawy oświetleniowe. Wymagania szczegółowe. Oprawy oświetleniowe drogowe i uliczne.
PN-HD 60364-6:2008	Instalacje elektryczne w obiektach budowlanych. Sprawdzanie. Sprawdzanie odbiorcze.
PN-EN 12464-1:2012	Światło i oświetlenie. Oświetlenie miejsc pracy. Część 1: Miejsca pracy we wnętrzach.
PN-EN 1838	Zastosowania oświetlenia. Oświetlenie awaryjne
PN-EN 60598-2-22	Oprawy oświetleniowe. Część 2-22: Wymagania szczegółowe. Oprawy oświetleniowe do oświetlenia awaryjnego
PN-EN 50172	Systemy awaryjnego oświetlenia ewakuacyjnego
BN-84 8984-10	Zakładowe sieci telekomunikacyjne przewodowe - instalacje wewnętrzne
BN-88 8984-19	Telekomunikacyjne sieci wewnątrzzakładowe przewodowe – linie kablowe
BN-88 8984-17/03	Telekomunikacyjne sieci miejscowe. Linie kablowe. Ogólne wymagania i badania.
PN-EN 50132-7	Systemy alarmowe - Systemy dozoru CCTV stosowane w zabezpieczeniach, Część 7: Wytyczne stosowania
PN-E-08390-1	Systemy alarmowe - Terminologia
PN-93/E-08390-...	(ogól części) – Systemy alarmowe.
PN-E-08390-3	Systemy alarmowe. Włamaniowe systemy alarmowe. Wymagania i badania centrali

15.4. Inne dokumenty i instrukcje

- Warunki techniczne wykonania i odbioru robót budowlano-montażowych, (tom I, II, III, IV, V) Arkady, Warszawa 1989-1990.
- Warunki techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych. Instytut Techniki Budowlanej, Warszawa 2003.
- Warunki techniczne wykonania i odbioru sieci i instalacji, Centralny Ośrodek Badawczo-Rozwojowy Techniki Instalacyjnej INSTAL, Warszawa, 2001.
- Warunki techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych ITB część D: Roboty instalacyjne. Zeszyt 1: Instalacje elektryczne i piorunochronne w budynkach mieszkalnych. Warszawa 2003 r.
- Warunki techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych ITB część D: Roboty instalacyjne. Zeszyt 2: Instalacje elektryczne i piorunochronne w budynkach użyteczności publicznej. Warszawa 2004 r.
- Poradnik monter elektryka WNT Warszawa 1997 r.



Śląski Wojewódzki Konserwator Zabytków w Katowicach
ul. Francuska 12, 40-015 Katowice
tel. (32) 253 77 98, fax. (32) 256 48 58
www.wkz.katowice.pl

Katowice, dnia 31-07-2019

K – NR.5142.1536.2019.MŁ
Za zwrotnym potwierdzeniem odbioru

POZWOLENIE Nr *K/989/2019*
na podejmowanie innych działań, które mogłyby prowadzić do naruszenia substancji lub zmiany
wyglądu zabytku wpisanego do rejestru

Na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b, art. 7 pkt 1, art. 36 ust. 1 pkt 11 art. 89 pkt 2, art. 91 ust. 4 pkt 4 i 5 ustawy z dnia 23 lipca 2003 roku o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (tekst jedn. Dz. U. z 2018 roku, poz. 2067) i § 14 ust. 1 pkt 1 oraz ust. 2 pkt 1-3 rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 2 sierpnia 2018 roku w sprawie prowadzenia prac konserwatorskich, prac restauratorskich i badań konserwatorskich przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków albo na Listę Skarbów Dziedzictwa oraz robót budowlanych, badań architektonicznych i innych działań przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków oraz badań archeologicznych i poszukiwań zabytków (Dz. U. z 2018 roku, poz. 1609) oraz art. 104 § 1 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 roku – Kodeks postępowania administracyjnego (tekst jedn. Dz. U. z 2018 roku, poz. 2096)

Śląski Wojewódzki Konserwator Zabytków w Katowicach

po rozpatrzeniu wniosku NFZ Warszawa reprezentowanego przez Piotra Nowaka
25.07.2019 r., (wpływ do WUOZ w Katowicach w dniu 25.07.19 r.)

p o z w a l a

na podejmowanie innych działań, które mogłyby prowadzić do naruszenia substancji lub zmiany
wyglądu budynku przy ul. 3 Maja 29 w Rybniku wpisanego do rejestru zabytków pod numerem
A/1576/95 polegających na wykonaniu systemu przeciwpożarowego w budynku jw.
według projektu budowlanego pt. „Projekt budowlano-wykonawczy. Projekt systemu
alarmowego przeciwpożarowego (SAP) w budynku delegatury OW NFZ ul. 3 Maja 29 Rybnik”,
sporządzonego przez Jerzego Szarańca, w marcu 2019 r.

1. przy spełnieniu warunków dodatkowych:

- a) niezwłocznego zawiadomienia Śląskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków
w Katowicach o wszelkich zagrożeniach lub nowych okolicznościach ujawnionych
w trakcie prowadzenia wskazanych w pozwoleniu działań;

2. Pozwolenie jest ważne do dnia 31.12.2020 r.

*Jako, że niniejsza decyzja w całości uwzględnia żądanie strony i nie rozstrzyga ich spornych
interesów, zgodnie z treścią art. 107 § 4 kpa odstąpiono od uzasadnienia decyzji.*

POUCZENIE:

1. Od niniejszej decyzji przysługuje odwołanie. Odwołanie od decyzji wnosi się do Ministra

Kultury i Dziedzictwa Narodowego w Warszawie za pośrednictwem Śląskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w Katowicach, w terminie 14 dni od dnia otrzymania niniejszej decyzji.

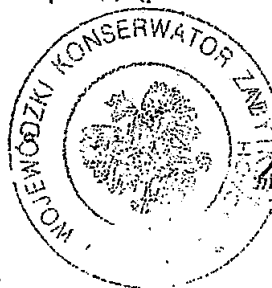
2. W trakcie biegu terminu do wniesienia odwołania strona może zrzec się prawa do wniesienia odwołania wobec Śląskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w Katowicach. Z dniem doręczenia Śląskiemu Wojewódzkiemu Konserwatorowi Zabytków w Katowicach oświadczenia o zrzeczeniu się prawa do wniesienia odwołania przez ostatnią ze stron postępowania, decyzja staje się ostateczna i prawomocna. Oświadczenie to nie może być cofnięte.
3. Przed upływem terminu do wniesienia odwołania decyzja nie ulega wykonaniu.
4. Wniesienie odwołania w terminie wstrzymuje wykonanie decyzji, chyba że decyzji został nadany rygor natychmiastowej wykonalności lub podlega ona natychmiastowemu wykonaniu z mocy ustawy.
5. Decyzja podlega wykonaniu przed upływem terminu do wniesienia odwołania także gdy jest zgodna z żądaniem wszystkich stron lub jeżeli wszystkie strony zrzekły się prawa do wniesienia odwołania.
6. Organ odwoławczy może przeprowadzić na żądanie strony lub z urzędu dodatkowe postępowanie w celu uzupełnienia dowodów i materiałów w sprawie albo zlecić przeprowadzenie tego postępowania organowi, który wydał decyzję.
7. Jeżeli decyzja została wydana z naruszeniem przepisów postępowania, a konieczny do wyjaśnienia zakres sprawy ma istotny wpływ na jej rozstrzygnięcie, na zgodny wniosek wszystkich stron zawarty w odwołaniu, organ odwoławczy przeprowadza postępowanie wyjaśniające w zakresie niezbędnym do rozstrzygnięcia sprawy. Jeżeli przyczyni się to do przyspieszenia postępowania, organ odwoławczy może zlecić przeprowadzenie określonych czynności postępowania wyjaśniającego organowi, który wydał decyzję.
8. Organ odwoławczy przeprowadza postępowanie wyjaśniające również wtedy, gdy jedna ze stron zawarła w odwołaniu wnioski o przeprowadzenie przez organ odwoławczy postępowania wyjaśniającego w zakresie niezbędnym do rozstrzygnięcia sprawy, a pozostałe strony wyraziły na to zgodę w terminie czternastu dni od dnia doręczenia im zawiadomienia o wniesieniu odwołania, zawierającego wnioski o przeprowadzenie przez organ odwoławczy postępowania wyjaśniającego w zakresie niezbędnym do rozstrzygnięcia sprawy.
9. Organ odwoławczy nie przeprowadza postępowania wyjaśniającego, o którym mowa powyżej, jeżeli przeprowadzenie przez organ odwoławczy postępowania wyjaśniającego w zakresie niezbędnym do rozstrzygnięcia sprawy byłoby nadmiernie utrudnione.
10. Wojewódzki konserwator zabytków może wznowić postępowanie w sprawie wydania niniejszego pozwolenia, a następnie zmienić je lub cofnąć, w drodze decyzji, jeżeli w trakcie wykonywania badań, prac, robót lub innych działań określonych w pozwoleniu wystąpiły nowe fakty i okoliczności, mogące doprowadzić do uszkodzenia lub zniszczenia zabytku.
11. W razie stwierdzenia, że prace prowadzone są bez pozwolenia lub w sposób odbiegający od zakresu i warunków określonych w pozwoleniu, wojewódzki konserwator zabytków wyda decyzję wstrzymującą prace, badania, roboty lub inne działania przy zabytku, a następnie wyda decyzję nakazującą przywrócenie zabytku do poprzedniego stanu lub uporządkowanie terenu, z określeniem terminu wykonania tych czynności, albo nakładającą obowiązek uzyskania pozwolenia wojewódzkiego konserwatora zabytków na prowadzenie wstrzymanych badań, prac, robót lub innych działań przy zabytku, przy czym wniosek o wydanie tego pozwolenia składa się w terminie nie dłuższym niż 7 dni od dnia doręczenia decyzji, albo nakładającą obowiązek podjęcia określonych czynności w celu doprowadzenia wykonywanych badań, prac, robót lub innych działań przy zabytku do zgodności z zakresem

Handwritten signatures and initials:
KW
[Signature]
[Signature]
[Signature]

- i warunkami określonymi w pozwoleniu, wskazując termin wykonania tych czynności.
12. W razie stwierdzenia, że prace zostały wykonane bez pozwolenia lub w sposób odbiegający od zakresu i warunków określonych w pozwoleniu, wojewódzki konserwator zabytków wyda decyzję nakazującą przywrócenie zabytku do poprzedniego stanu lub uporządkowanie terenu, określając termin wykonania tych czynności, albo zobowiązującą do doprowadzenia zabytku do jak najlepszego stanu we wskazanym sposób i w określonym terminie.
13. Uzyskanie pozwolenia wojewódzkiego konserwatora zabytków na podjęcie określonych w nim działań nie zwalnia z obowiązku uzyskania pozwolenia na budowę lub dokonania zgłoszenia zgodnie z przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku - Prawo budowlane oraz innych decyzji, opinii i uzgodnień wymaganych przepisami szczególnymi.


Zwolniono z opłaty skarbowej na podstawie art. 7. pkt 2, (podstawa prawna: Ustawa o opłacie skarbowej tekst jednolity z 2019 r. poz. 1000.).

Załącznik 1.



mgr inż. arch.,
Zastępca Śląskiego Wojewódzkiego
Konserwatora Zabytków

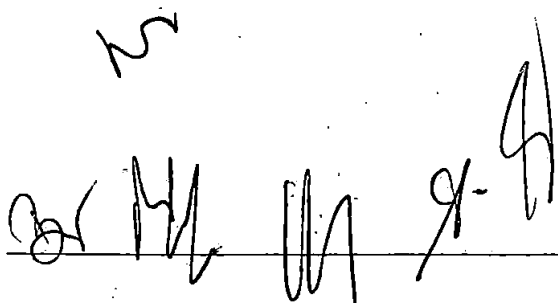
Otrzymują:

 Piotr Nowak

Do wiadomości:

- MKZ UM Rybnik

A/a MŁ(29.07.19)RPW 13690

5


10



Prezydent Miasta Rybnika

44-200 Rybnik, ul. Bolesława Chrobrego 2
t +48 32 43 92 107, f +48 32 42 24 124
rybnik@um.rybnik.pl

(159)

NARODOWY FUNDUSZ ZDROWIA
Śląski Oddział Wojewódzki w Katowicach
Wydział Administracyjno-Gospodarczy

WZTMNŁO 01. 10. 2019

..... podpis



Śląski Oddział
Wojewódzki NFZ
Kossutha 13
40-844 Katowice
30-09-2019

P/307931/2019

Ar-II.6740.792.2019

Stwierdza się, że decyzja niniejsza wobec
niewnieśniania odwołania stała się ostateczna
w dniu 30-09-2019, podlega wykonaniu.
Rybnik, dnia 01-10-2019

2019-126660



z up. PREZYDENTA MIASTA
Inspektor
w Wydziale Architektury

Rybnik, dnia 23 września 2019 r.

DECYZJA Nr 998/6740/2019

Na podstawie art. 28, art. 33 ust. 1, art. 34 ust. 4 i art. 36 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1186 ze zm.) oraz na podstawie art. 104 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 2096 ze zm.), po rozpatrzeniu wniosku o pozwolenie na budowę¹⁾ z dnia 26 lipca 2019 r., uzupełnionego pod względem formalnym w dniu 26 sierpnia 2019 r.

zatwierdzam projekt budowlany i udzielam pozwolenia na budowę

dla inwestora :
Narodowy Fundusz Zdrowia
z siedzibą: 02-390 Warszawa, ul. Grójecka 186

obejmujące zamierzenie budowlane :
„wykonanie systemu alarmowego przeciwpożarowego (SAP)” w budynku delegatury Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego NFZ w Rybniku przy ul. 3 Maja 29, na działkach o nr 4459/226 oraz 4504/226.

Autor projektu:

• _____, posiadający uprawnienia budowlane nr _____
m.in. do projektowania bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych, przynależność do Śląskiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa pod numerem _____

z zachowaniem warunków, wynikających z ustawy Prawo budowlane:

1. szczególne warunki zabezpieczenia terenu budowy i prowadzenia robót budowlanych:

- obiekt budowlany jako całość oraz jego poszczególne części, wraz ze związanymi z nim urządzeniami budowlanymi należy, biorąc pod uwagę przewidywany okres

(Handwritten signatures and initials)

- użytkowania, budować w sposób określony w przepisach, w tym techniczno – budowlanych, oraz zgodnie z zasadami wiedzy technicznej (art. 5 ust.1), spełniając wszystkie wymagania określone w dokonanych uzgodnieniach, uzyskanych opiniach i decyzjach;
- Inwestor jest zobowiązany do posiadania dokumentów potwierdzających fakt, że wyroby budowlane (wbudowane w zakończony obiekt budowlany), szczególnie istotne dla bezpieczeństwa konstrukcji i bezpieczeństwa pożarowego, posiadają dokumenty potwierdzające ich dopuszczenie do obrotu i powszechnego albo jednostkowego stosowania w budownictwie;
 - przestrzegać wszystkich uzgodnień i opinii zawartych w projekcie;
 - przestrzegać wszystkich warunków i obowiązków zawartych w pozwoleniu Śląskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków nr K/989/2019 z dnia 31.07.2019 r., na wykonywanie robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków;
 - obiekty lub elementy obiektów budowlanych, ulegające zakryciu podlegają inwentaryzacji przed ich zakryciem (art. 43 ust.3);
 - kierownik budowy jest obowiązany:
 - 1) prowadzić dziennik budowy (dziennik budowy stanowi urzędowy dokument przebiegu robót budowlanych oraz zdarzeń i okoliczności zachodzących w toku wykonywania robót budowlanych)
 - 2) umieścić na budowie, w widocznym miejscu, tablicę informacyjną oraz ogłoszenie zawierające dane dotyczące bezpieczeństwa pracy i ochrony zdrowia (nie dotyczy to budowy obiektów służących obronności i bezpieczeństwu państwa oraz obiektów liniowych)
 - 3) odpowiednio zabezpieczyć teren budowy (art. 42 ust. 2)

2. szczególne wymagania dotyczące nadzoru na budowie:

- inwestor jest obowiązany zapewnić: objęcie kierownictwa budowy oraz nadzór nad robotami przez osobę posiadającą uprawnienia budowlane w odpowiedniej specjalności (art. 42 ust. 2);
- przy prowadzeniu robót budowlanych, do kierowania którymi jest wymagane przygotowanie zawodowe w specjalności techniczno – budowlanej innej niż posiada kierownik budowy, inwestor jest obowiązany zapewnić ustanowienie kierownika robót w danej specjalności (art. 42 ust. 4);
- realizacja obiektu wymaga ustanowienia inspektora nadzoru inwestorskiego zgodnie z § 2.1 pkt. 2 – Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 19 listopada 2001 r. w sprawie rodzajów obiektów budowlanych, przy których realizacji jest wymagane ustanowienie inspektora nadzoru inwestorskiego

wynikających z ³⁾:

Art. 36 ust. 1 pkt. 1-4 oraz art. 42 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane

UZASADNIENIE

Ponieważ jedyną stroną postępowania jest inwestor, odstąpiono od pisemnego powiadomienia stron postępowania o jego wszczęciu.

Przedmiotowy budynek przy ul. 3 Maja 29 w Rybniku, wpisany jest do rejestru zabytków pod nr A/1576/95. Inwestor uzyskał wymaganą decyzję o pozwoleniu na wykonanie ww. prac od Śląskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w Katowicach - pozwolenie nr K/989/2019 z dnia 31 lipca 2019 r.

Wezwaniem z dnia 8 sierpnia 2019 r. wezwano inwestora do uzupełnienia braków formalnych w złożonym wniosku. W dniu 26 sierpnia 2019 r. uzupełniono braki formalne.

Inwestor dołączył do wniosku wszystkie wymagane dokumenty, w tym opinie i uzgodnienia oraz wymagane prawem projekty, sporządzone przez projektanta, posiadającego odpowiednie uprawnienia budowlane. Projekt budowlany został uzgodniony przez rzeczoznawcę do spraw zabezpieczeń przeciwpożarowych.

Wobec spełnienia wymogów określonych w art. 32, art. 34 ust. 1, 2, 3 oraz art. 35 ust.1 ustawy Prawo budowlane postanowiono jak w sentencji decyzji.

Od decyzji przysługuje odwołanie do Wojewody Śląskiego w Katowicach za pośrednictwem organu który wydał niniejszą decyzję w terminie 14 dni od dnia jej doręczenia.

ADNOTACJA DOTYCZĄCA OPŁATY SKARBOWEJ

Zgodnie z art. 2.1. ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (t. j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1000 ze zm.) nie pobrano opłaty skarbowej.

Art. 7. Zwalnia się od opłaty skarbowej:

(...)

2) jednostki budżetowe;

Adnotację o opłacie skarbowej sporządził:

– inspektor w Wydziale Architektury



z up. PREZYDENTA MIASTA
Naczelnik Wydziału Architektury

(pieczęć imienna i podpis osoby upoważnionej do wydawania decyzji)

Otrzymują (strony postępowania):

1. Narodowy Fundusz Zdrowia, 02-390 Warszawa, ul. Grójecka 186 – pełnomocnik Piotr Nowak (2 kpl. projektu)

2. Śląski Wojewódzki Konserwator Zabytków w Katowicach

3. Miejski Konserwator Zabytków UM Rybnika (w miejscu)

Do wiadomości:

1. Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego dla miasta Rybnika (1 kpl. projektu)

2. Narodowy Fundusz Zdrowia – Śląski Oddział Wojewódzki w Katowicach

Załącznikiem do niniejszej decyzji jest projekt budowlany opieczetowany i opatrzony numerem decyzji. Załącznik ten otrzymuje inwestor (2 egz.), Powiatowy Inspektor Nadzoru

Budowlanego dla miasta Rybnika (1 egz.). Egzemplarz archiwalny dokumentacji (1 egz.) będzie przechowywany w Urzędzie Miasta w Rybniku.

Pouczenie:

1. Inwestor jest obowiązany zawiadomić o zamierzonym terminie rozpoczęcia robót budowlanych właściwy organ nadzoru budowlanego oraz projektanta sprawującego nadzór nad zgodnością realizacji budowy z projektem, dołączając na piśmie:
 - 1) oświadczenie kierownika budowy (robót) stwierdzające sporządzenie planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz przyjęcie obowiązku kierowania budową (robotami budowlanymi), a także zaświadczenie, o którym mowa w art. 12 ust. 7 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane;
 - 2) w przypadku ustanowienia nadzoru inwestorskiego – oświadczenie inspektora nadzoru inwestorskiego stwierdzające przyjęcie obowiązku pełnienia nadzoru inwestorskiego nad danymi robotami budowlanymi, a także zaświadczenie, o którym mowa w art. 12 ust. 7 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane;
 - 3) informację zawierającą dane zamieszczone w ogłoszeniu, o którym mowa w art. 42 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (zob. art. 41 ust. 4 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane).
2. Do użytkowania obiektu budowlanego, na budowę, którego wymagane jest pozwolenie na budowę, można przystąpić po zawiadomieniu właściwego organu nadzoru budowlanego o zakończeniu budowy, jeżeli organ ten, w terminie 14 dni od dnia doręczenia zawiadomienia, nie zgłosi sprzeciwu w drodze decyzji (zob. art. 54 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane). Przed przystąpieniem do użytkowania obiektu budowlanego inwestor jest obowiązany uzyskać decyzję o pozwoleniu na użytkowanie, jeżeli na budowę obiektu budowlanego jest wymagane pozwolenie na budowę i jest on zaliczony do kategorii: V, IX-XVI, XVII (z wyjątkiem warsztatów rzemieślniczych, stacji obsługi pojazdów, myjni samochodowych i garaży do pięciu stanowisk łącznie), XVIII (z wyjątkiem obiektów magazynowych: budynki składowe, chłodnie, hangary i wiaty, a także budynków kolejowych: nastawnie, podstacje trakcyjne, lokomotywnie, wagonownie, strażnice przejazdowe i myjnie taboru kolejowego), XX, XXII (z wyjątkiem placów składowych, postojowych i parkingów), XXIV (z wyjątkiem stawów rybnych), XXVII (z wyjątkiem jazów, wałów przeciwpowodziowych, opasek i ostróg brzegowych oraz rowów melioracyjnych), XXVIII-XXX (zob. art. 55 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane).
3. Inwestor może przystąpić do użytkowania obiektu budowlanego przed wykonaniem wszystkich robót budowlanych pod warunkiem uzyskania decyzji o pozwoleniu na użytkowanie wydanej przez właściwy organ nadzoru budowlanego (zob. art. 55 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane).
4. Inwestor zamiast dokonania zawiadomienia o zakończeniu budowy może wystąpić z wnioskiem o wydanie decyzji o pozwoleniu na użytkowanie (zob. art. 55 ust. 2 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane).
5. Przed wydaniem decyzji w sprawie pozwolenia na użytkowanie obiektu budowlanego właściwy organ nadzoru budowlanego przeprowadzi obowiązkową kontrolę budowy zgodnie z art. 59a ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane. (zob. art. 59 ust. 1 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane). Wniosek o udzielenie pozwolenia na użytkowanie stanowi wezwanie właściwego organu do przeprowadzenia obowiązkowej kontroli budowy (zob. art. 57 ust. 6 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane).

¹⁾ Należy wpisać „budowę” lub „rozbiórke”.

²⁾ Należy wpisać „budowlany” lub „rozbiórki”.

³⁾ Należy wskazać podstawę prawną nałożenia warunków, np. art. 36 ust. 1 pkt 1-4; art. 42 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 7 lipca 1994r. – Prawo budowlane albo art. 93 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz. U. z 2016 r. poz. 353, ze zm.).

⁴⁾ Dotyczy decyzji wydanych w toku postępowania, w ramach którego przeprowadzono ponowną ocenę oddziaływania na środowisko.

⁵⁾ Dotyczy przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko.

UMOWA NR.....

zawarta w dniu w Katowicach pomiędzy:

Narodowym Funduszem Zdrowia – Śląskim Oddziałem Wojewódzkim z siedzibą w Katowicach przy ul. Kossutha 13, reprezentowanym przez:

..... – Dyrektora Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego Narodowego Funduszu Zdrowia, w imieniu którego działa: na podstawie pełnomocnictwa nr z dnia (kopia w załączeniu), zwanym dalej „Zamawiającym”

a

..... z siedzibą w, adres:, wpisanym do, pod numerem; NIP:, REGON:, wysokość kapitału zakładowego: zł /jeżeli dotyczy/,

w imieniu którego działa: –, zwanym dalej „Wykonawcą”, o treści następującej:

§ 1**Przedmiot umowy**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania robotę budowlaną polegającą na wykonaniu systemu alarmowego przeciwpożarowego SAP w budynku delegatury Śląskiego OW NFZ w Rybniku.
2. Strony zgodnie stwierdzają, iż NFZ jest właścicielem obiektu przy ul. 3 Maja 29 w Rybniku i Zamawiający ma prawo do wykonywania w nim robót budowlanych stanowiących przedmiot niniejszej umowy. Obiekt wpisany jest do rejestru zabytków pod numerem A/1576/95.
3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z ofertą Wykonawcy złożoną w zamówieniu nr 5/pn/2020, w sposób odpowiadający zasadom wiedzy technicznej oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym Prawa budowlanego, z zachowaniem obowiązujących norm odnoszących się do przedmiotu niniejszej umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się i oświadcza, iż całość robót budowlanych zostanie wykonana zgodnie z zakresem i wymogami:
 - 1) załącznika nr 1 do umowy – opis przedmiotu umowy [sporządzony w oparciu o formularz opis przedmiotu zamówienia];
 - 2) dokumentacji projektowej, na która składają się:
 - a) projekt budowlany i wykonawczy autorstwa Archicon s.c. Jerzak, Szaraniec;
 - b) przedmiary robót;
 - 3) Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót (w skrócie STWiOR);
 - 4) pozwolenie Śląskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w Katowicach Nr K/989/2019 z dnia 31.07.2019;
 - 5) decyzja Prezydenta Miasta Rybnik Nr 998/6740/2019 z dnia 23.09.2019 r. – zatwierdzenie projektu budowlanego i udzielenie pozwolenia na budowę oraz zgodnie z ofertą Wykonawcy złożoną w zamówieniu nr 5/pn/2020.
5. W przypadku wątpliwości, dla celów interpretacji będą miały pierwszeństwo dokumenty zgodnie z następującą kolejnością:
 - a) umowa,
 - b) pozwolenie Śląskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w Katowicach Nr K/989/2019 z dnia 31.07.2019; decyzja Prezydenta Miasta Rybnik Nr 998/6740/2019 z dnia 23.09.2019 r. – zatwierdzenie projektu budowlanego i udzielenie pozwolenia na budowę,
 - c) dokumentacja projektowa,
 - d) STWiOR.

RADCA PRAWNY

mgr Teresa Uzdownska

CEI

6. Wykonawca oświadcza, że:
- 1) wynagrodzenie umowne, ryczałtowe, o którym mowa w §7 ust. 1, w tym koszty przygotowania, wykonania i odbioru robót budowlanych będących przedmiotem umowy, zostało określone w oparciu o pełną i wyczerpującą wiedzę, jaką przy zachowaniu należytej staranności na temat przedmiotu umowy Wykonawca mógł uzyskać z dokumentacji przekazanej przez Zamawiającego;
 - 2) wszystkie odpady związane z wykonywaniem przedmiotu umowy, w tym gruz, drewno, tworzywa, metale oraz pozostałe odpady, zostaną usunięte lub poddane utylizacji przez Wykonawcę na jego koszt, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.
7. W związku z faktem, iż wynagrodzenie niniejszej umowy jest wynagrodzeniem ryczałtowym, szczegółowy kosztorys ofertowy stanowiący załącznik nr 2 do umowy ma w tym zakresie charakter pomocniczy. Kosztorys ten będzie zatem wykorzystywany do celów zgodnych z niniejszą umową.

Uwaga!

Uszczegółowienie i konkretyzację dokumentacji projektowej oraz STWIOR stanowi umowa. W razie wątpliwości Wykonawca związany jest treścią umowy.

§2

Podwykonawstwo

1. Wykonawca oświadcza, iż zamierza wykonać niniejszą umowę bez udziału/z udziałem podwykonawcy/ów w zakresie wskazanym w ofercie Wykonawcy złożonej w zamówieniu nr 5/pn/2020, tj. Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy/om: *
 - robotę budowlaną polegającą na
 - dostawę polegającą na
 - usługę polegającą na
 którą wykona: /firma/nazwa podwykonawcy/.
 Pozostałe/Wszystkie* roboty budowlane, dostawy oraz usługi stanowiące przedmiot zamówienia Wykonawca wykona samodzielnie, bez korzystania z podwykonawców.
 * zapisy zostaną wypełnione stosownie do oferty Wykonawcy złożonej w zamówieniu nr 5/pn/2020.
2. Wykonawca zobowiązuje się zawrzeć z podwykonawcą, w zakresie części zamówienia określonej w ust.1, umowę w formie pisemnej. Przedmiotem umowy o podwykonawstwo jest wyłącznie wykonanie, odpowiednio: robót budowlanych, dostaw lub usług, które ściśle odpowiadają części zamówienia określonego umową zawartą pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.
3. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, zobowiązuje się, w trakcie realizacji przedmiotu niniejszej umowy, do przedłożenia Zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo (a także projektu jej zmiany) wraz z zestawieniem ilości robót oraz ich wyceną nawiązującą do cen ujętych w załączniku nr 2 do umowy (szczegółowy kosztorys ofertowy pomocniczy), przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
4. Zamawiający w terminie 14 dni licząc od dnia otrzymania projektu umowy o podwykonawstwo w zakresie robót budowlanych, uprawniony jest do zgłoszenia w formie pisemnej zastrzeżeń do projektu tejże umowy, jeżeli:
 - a) nie spełnia ona następujących wymagań:
 - 1) przedmiotem umowy o podwykonawstwo jest wyłącznie wykonanie robót budowlanych, które ściśle odpowiadają części zamówienia określonego umową zawartą pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą,
 - 2) wykonanie przedmiotu umowy o podwykonawstwo zostaje określone na co najmniej takim poziomie jakości, jaki wynika z umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą

RADCA PRAWNY

mgr Teresa Uzdowska

- i powinno odpowiadać stosownym dla tego wykonania wymaganiom określonym w niniejszej umowie oraz standardom deklarowanym w ofercie Wykonawcy,
- 3) okres odpowiedzialności podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy za wady przedmiotu umowy o podwykonawstwo, nie będzie krótszy od okresu odpowiedzialności za wady przedmiotu umowy Wykonawcy wobec Zamawiającego,
 - 4) podwykonawca lub dalszy podwykonawca są zobowiązani do niezwłocznego przedstawiania Zamawiającemu na jego żądanie dokumentów, oświadczeń i wyjaśnień dotyczących realizacji umowy o podwykonawstwo,
 - 5) zapewnienie udziału Zamawiającego w odbiorach robót budowlanych realizowanych przez podwykonawców lub odpowiednio dalszych podwykonawców, zgodnie z §3 ust.8 niniejszej umowy;
 - 6) umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień:
 - uzależniających uzyskanie przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zapłaty od Wykonawcy lub podwykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy o podwykonawstwo od zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia Wykonawcy lub odpowiednio od zapłaty przez Wykonawcę wynagrodzenia podwykonawcy;
 - uzależniających zwrot kwot zabezpieczenia należytego wykonania umowy o podwykonawstwo przez Wykonawcę podwykonawcy, od zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy Wykonawcy przez Zamawiającego;
 - stanowiących, iż termin realizacji robót budowlanych w umowie o podwykonawstwo jest dłuższy niż przewidywany dla wykonania tych robót w niniejszej umowie;
 - stanowiących sposób rozliczeń za wykonane roboty uniemożliwiający rozliczenie tych robót pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą na podstawie niniejszej umowy.
 - b) gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust.13.
5. Niezgłoszenie przez Zamawiającego w formie pisemnej zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie określonym w ust.4, uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
 6. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem **kopię zawartej umowy o podwykonawstwo** (a także jej zmiany), której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
 7. Zamawiający w terminie 14 dni licząc od dnia otrzymania kopii umowy o podwykonawstwo, o której mowa w ust.6, uprawniony jest do zgłoszenia w **formie pisemnej sprzeciwu** do umowy, w przypadkach, o których mowa w ust.4 lit. a lub lit. b.
 8. Niezgłoszenie przez Zamawiającego w formie pisemnej sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie określonym w ust.7, uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
 9. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem **kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi**, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z zastrzeżeniem postanowień ust. 10.
 10. Obowiązek, o którym mowa w ust.9, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości niniejszej umowy (tj. 0,5% wynagrodzenia umowy określonego w §7 ust.1 umowy - ceny oferty), a także umów o podwykonawstwo, których przedmiot jest inny niż polegający na dostawie systemu alarmowego przeciwpożarowego SAP. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000,00 złotych (brutto).

RADCA PRAWNY

mgr Teresa Uzdownska

11. W przypadku, o którym mowa w ust.9, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust.13, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
12. Postanowienia ust.1–ust.11 stosuje się odpowiednio do zmian projektu umowy lub umowy o podwykonawstwo.
13. **Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy** przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej, z zastrzeżeniem, że w momencie wypłaty wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy, wszelkie należności na rzecz Podwykonawcy zostaną uregulowane w całości.
14. Wykonanie części przedmiotu umowy w podwykonawstwie nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności i zobowiązań wynikających z niniejszej umowy. Wykonawca jest odpowiedzialny za wszelkie działania bądź zaniechania, w tym uchybienia i zaniechania podwykonawcy (dalszego podwykonawcy) jak za własne działania bądź zaniechania. Wykonawca w szczególności ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność zgodnie z przepisami prawa budowlanego oraz kodeksu cywilnego.
15. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca nie może podzlecić podwykonawcy realizacji przedmiotu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w przypadku braku jej akceptacji przez Zamawiającego.
16. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy niezwłocznego usunięcia (np. z terenu budowy) podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, z którym nie została zawarta umowa o podwykonawstwo zaakceptowana przez Zamawiającego, lub może usunąć takiego podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę na koszt Wykonawcy, z zastrzeżeniem ust. 10.
17. Zamawiający, może żądać od Wykonawcy zmiany lub odsunięcia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy od wykonywania świadczeń w zakresie realizacji przedmiotu umowy, jeżeli sprzęt techniczny, osoby i kwalifikacje, którymi dysponuje podwykonawca lub dalszy podwykonawca, nie dają rękojmi należytego wykonania powierzonych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy robót budowlanych, dostaw lub usług lub dotrzymania terminów realizacji tych robót. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca niezwłocznie usunie na żądanie Zamawiającego podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę z terenu budowy, jeżeli działania podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy na terenie budowy naruszają postanowienia niniejszej umowy.
18. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany podwykonawcy, zrezygnować z podwykonawcy bądź wprowadzić podwykonawcę w zakresie nieprzewidzianym w ofercie Wykonawcy złożonej w zamówieniu nr 5/pn/2020.
19. Zmiana podwykonawcy, rezygnacja z podwykonawcy, odsunięcie podwykonawcy bądź wprowadzenie podwykonawstwa w zakresie nieprzewidzianym w ofercie Wykonawcy złożonej w zamówieniu nr 5/pn/2020, winno nastąpić w drodze pisemnego aneksu do umowy.
20. W związku z tym, iż robota budowlana objęta przedmiotem umowy będzie wykonywana w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi Zamawiającego, Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w wykonanie roboty budowlanej. Wykonawca zobowiązuje się zawiadamić Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji umowy, a także przekazywać informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację roboty budowlanej (jeżeli dotyczy).
21. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedłoży wraz z kopią umowy o podwykonawstwo dokument właściwy z uwagi na status prawny podwykonawcy lub dalszego

RADCA PRAWNY

mgr. Teresa Uzduńska

- podwykonawcy, potwierdzający, że osoby zawierające umowę w imieniu podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy posiadają uprawnienia do jego reprezentacji.
22. Powierzenie realizacji zadań innemu podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy niż ten, z którym została zawarta zaakceptowana przez Zamawiającego umowa o podwykonawstwo, lub inna istotna zmiana tej umowy, w tym zmiana zakresu zadań określonych tą umową wymaga ponownej akceptacji Zamawiającego w trybie określonym w niniejszym paragrafie.
 23. Do zmian istotnych postanowień umów o podwykonawstwo, stosuje się zasady określone w niniejszym paragrafie.
 24. W przypadku, gdy projekt umowy o podwykonawstwo lub projekt zmiany umowy o podwykonawstwo, a także umowy o podwykonawstwo i ich zmiany sporządzane są w języku obcym, Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest zobowiązany załączyć do przedkładanego projektu jego tłumaczenie na język polski, a w przypadku kopii umowy o podwykonawstwo – tłumaczenie przysięgłe umowy na język polski.
 25. Do zasad zawierania umów o podwykonawstwo z dalszymi podwykonawcami odpowiednie zastosowanie znajdują postanowienia niniejszej umowy.
 26. Powierzenie wykonania części zamówienia (umowy) podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie umowy.

§ 3

Termin realizacji

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać cały przedmiot umowy w ciągu 60 dni licząc od dnia przekazania frontu robót, z zastrzeżeniem pozostałych postanowień umowy, w tym §3 i §4 umowy.
2. Zamawiający przekazuje Wykonawcy front robót w terminie do 3 dni roboczych licząc od dnia zawarcia umowy. Przekazanie frontu robót winno zostać potwierdzone przez Strony **protokołem przekazania frontu robót**.
3. W terminie do 3 dni roboczych licząc od dnia zawarcia umowy Strony uzgodnią **harmonogram realizacji robót budowlanych**.
Harmonogram robót będzie miał charakter ruchomy, co oznacza możliwość zmiany kolejności robót przyjętej w harmonogramie na uzasadniony wniosek każdej ze Stron. Zmiana taka będzie dokonywana w trybie roboczych uzgodnień przez osoby wskazane w §5 ust.2 i ust.3 umowy z uwzględnieniem kierownika budowy o którym mowa w §5 ust.5 umowy.
4. Wykonanie robót budowlanych (odbior robót) winno zostać potwierdzone przez Strony odrębnym **protokołem odbioru robót budowlanych**. **Protokół odbioru robót budowlanych** winien wskazywać numer seryjny zainstalowanej centrali SAP.
5. Zamawiający zobowiązuje się dokonać odbioru robót w ciągu 2 dni roboczych licząc od daty pisemnego zgłoszenia gotowości do odbioru przez Wykonawcę. O terminie odbioru robót zostaje powiadomiony Wojewódzki Konserwator Zabytków w Katowicach. Po podpisaniu protokołu odbioru robót budowlanych Zamawiający dokona zgłoszenia zakończenia robót w Powiatowym Inspektoracie Nadzoru Budowlanego w Rybniku.
6. Wykonawca zobowiązuje się dokonać zgłoszenia gotowości do odbioru robót nie później niż 1 dzień roboczy przed upływem terminu wykonania przedmiotu umowy, o którym mowa w ust. 1.
Niezwłocznie po podpisaniu **protokołu odbioru robót budowlanych** Wykonawca zobowiązuje się opracować i dostarczyć Zamawiającemu **dokumentację powykonawczą**, jeżeli okoliczności będą wymagały jej sporządzenia (wystąpią zmiany w stosunku do dokumentacji projektowej). W takim przypadku Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć dokumentację powykonawczą w formie pisemnej (2 egzemplarze) oraz na nośniku CD lub DVD umożliwiającym odczyt w formatach „ath” (dot. kosztorysów), „dwg” (dotyczy rysunków, rzutów etc.) oraz „pdf”.

7. Z chwilą odebrania przez Zamawiającego dokumentacji powykonawczej, na Zamawiającego przechodzą wszelkie majątkowe prawa autorskie na wszystkich polach eksploatacji do wykonanej dokumentacji, a w szczególności:
- prawo do korzystania i wykorzystywania dokumentacji powykonawczej w całości lub w części, w tym do korzystania z zawartych w niej rozwiązań projektowych;
 - prawo do modyfikacji dokumentacji powykonawczej;
 - prawo do udostępnienia dokumentacji powykonawczej w dowolnej formie osobom trzecim, w tym również do publicznego udostępnienia na przykład poprzez publikację na stronie internetowej, jeżeli zajdzie taka potrzeba;
 - prawo do powielania dokumentacji powykonawczej w całości lub w części w dowolnej formie, technice oraz ilości egzemplarzy;
 - prawo do sporządzenia dowolnej ilości kopii dokumentacji powykonawczej lub jej części przy pomocy dowolnej techniki, w tym drukarskiej, reprograficznej lub cyfrowej.

Po odebraniu dokumentacji, o którym mowa w zd. pierwszym, Wykonawca będzie dysponował w imieniu Zamawiającego ww. prawami autorskimi jedynie na potrzeby realizacji uprawnień z tytułu gwarancji i rękojmi za wady oraz jedynie w zakresie do tego niezbędnym.

8. Zamawiający zastrzega sobie prawo udziału we wszystkich odbiorach robót budowlanych realizowanych na podstawie zaakceptowanych przez Zamawiającego umów o podwykonawstwo na roboty budowlane, przez podwykonawców lub dalszych podwykonawców oraz do zgłaszania uwag i zastrzeżeń w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości, a także, w konsekwencji do wstrzymania odbioru takich robót. Wykonawca lub odpowiednio podwykonawca zobowiązuje się informować Zamawiającego skutecznie o planowanych terminach odbioru robót budowlanych realizowanych przez podwykonawców lub odpowiednio dalszych podwykonawców, z takim wyprzedzeniem, aby umożliwić Zamawiającemu faktyczny udział w odbiorach.
9. Należyte wykonanie robót budowlanych stanowiących przedmiot niniejszej umowy winno zostać potwierdzone przez Strony **protokołem końcowym**, który będzie stanowił podstawę do dokonania zwrotu części zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zgodnie z zasadami przyjętymi w niniejszej umowie. Podstawą dla podpisania **protokołu końcowego** będzie protokół odbioru robót budowlanych, a także - w sytuacji opisanej w ust.7 - dokumentacja powykonawcza. **Protokół końcowy** winien zostać podpisany bez zbędnej zwłoki.
- W dniu podpisania protokołu odbioru robót budowlanych Wykonawca zobowiązany będzie przeprowadzić **instruktaż** w zakresie obsługi zainstalowanego systemu alarmowego przeciwpożarowego.
10. Przed dokonaniem protokolarnego odbioru robót budowlanych Wykonawca zobowiązuje się przeprowadzić **testy funkcjonalności** wykonanego systemu alarmowego przeciwpożarowego (próby zadziałania) w obecności co najmniej jednej z osób, o których mowa w §5 ust.2 umowy. Wyniki testów winny zostać załączone do protokołu odbioru robót budowlanych jako jego integralna część. Najpóźniej w dniu podpisania protokołu odbioru robót budowlanych Wykonawca zobowiązuje się przekazać Zamawiającemu wszelkie dokumenty techniczno-ruchowe, w tym wszelkie instrukcje obsługi, karty gwarancyjne.
11. Protokoły, o których mowa w niniejszej umowie, zobowiązuje się przygotować Zamawiający.
12. Do dokonywania odbiorów oraz do podpisywania protokołów, o których mowa w niniejszej umowie, ze strony Zamawiającego upoważnione są osoby wskazane w §5 ust.2 umowy; ze strony Wykonawcy zaś osoba lub osoby wskazane w §5 ust.3 umowy.

Poza odbiorami opisanymi w niniejszym paragrafie osoby wskazane w §5 ust.2 umowy

RADCA PRAWNY
mgr Teresa Łuczowska

upoważnione są do dokonywania w ramach niniejszej umowy również odbiorów częściowych oraz odbiorów robót zanikających, czy ulegających zakryciu, jeżeli takie wystąpią w toku realizacji przedmiotu umowy, zgodnie ze sztuką budowlaną oraz obowiązującymi przepisami prawa.

13. Najpóźniej w dniu zawarcia umowy Wykonawca lub podwykonawca (w zależności od tego, czy dana osoba zatrudniona jest przez Wykonawcę, czy podwykonawcę) przedłoży Zamawiającemu (jednej z osób wskazanych w §5 ust.2 umowy) oświadczenie, iż osoby wykonujące w ramach niniejszego zamówienia (umowy) czynności, co do których przedmiotowa umowa wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, będą zatrudnione na podstawie umowy o pracę w rozumieniu Kodeksu pracy w całym okresie realizacji umowy.

Kompletne oświadczenie winno zawierać również wykaz osób (imię i nazwisko) zatrudnionych na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem wykonywanych przez te osoby czynności (zakres obowiązków pracownika) oraz wraz ze wskazaniem daty zawarcia umowy o pracę i rodzaju umowy o pracę, dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do dokonania weryfikacji wykazu osób zarówno pod kątem wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę w rozumieniu Kodeksu pracy, jak i pod kątem możliwości realizacji umowy z udziałem osób w liczbie wynikającej z wykazu.

Niezłożenie kompletnego oświadczenia we wskazanym wyżej terminie przez Wykonawcę (lub podwykonawcę) uprawnia Zamawiającego do rozwiązania umowy oraz naliczenia Wykonawcy **kary umownej** w wysokości określonej w §12 ust.1 lit.a umowy, jeżeli Wykonawca (lub podwykonawca) pomimo wyznaczenia dodatkowego terminu, nie złożył wymaganego kompletnego oświadczenia.

Przez czynności, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w rozumieniu kodeksu pracy, rozumie się wszystkie czynności fizyczne wykonywane w ramach przedmiotu umowy, które opisano w dokumentacji projektowej, w tym w przedmiarze robót, a także w STWiOR, wykonywane bezpośrednio przez pracowników fizycznych uczestniczących po stronie Wykonawcy lub podwykonawcy w procesie wykonywania robót budowlanych (usług) objętych przedmiotem umowy, tj. między innymi roboty instalacyjne oraz demontażowe, z wyłączeniem czynności polegających na dostawie oraz transporcie (kierowcy).

Powyższy wymóg zatrudnienia na podstawie umowy o pracę w rozumieniu kodeksu pracy nie dotyczy czynności wykonywanych przez kierownika budowy bądź inne osoby pełniące samodzielne funkcje techniczne w budownictwie w rozumieniu ustawy z dnia 07.07.1994 r. Prawo budowlane, a także nie obejmuje przypadków wykonywania świadczenia osobiście przez przedsiębiorcę prowadzącego działalność gospodarczą.

Wymóg zatrudniania na podstawie umowy o pracę, o którym mowa w art. 29 ust.3a ustawy Prawo zamówień publicznych, dotyczy czynności wykonywanych w ramach przedmiotu niniejszej umowy, nie zaś w okresie gwarancji i rękojmi za wady.

14. Zamawiający zastrzega sobie następujące uprawnienia w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę (lub podwykonawcę) wymagań, o których mowa w art. 29 ust.3a ustawy Prawo zamówień publicznych, dokumentowanych za pomocą oświadczenia wymaganego na podstawie ust.13:

- możliwość żądania poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika;
- możliwość żądania innych dokumentów, np. dokumentów potwierdzających opłacanie składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę (wraz z informacją o liczbie odprowadzonych składek) w postaci zaświadczenia właściwego oddziału ZUS lub dowodów potwierdzających zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń;

RADCA PRAWNY

mgr Teresa Uzdowski

- zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę oraz zakres obowiązków pracownika.
- c) możliwość zwrócenia się do Państwowej Inspekcji Pracy (PIP) o przeprowadzenie kontroli w przypadku powzięcia wątpliwości co do sposobu zatrudnienia.

Wskazane pod lit. a i b dokumenty Wykonawca przedłoży Zamawiającemu na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących w trakcie realizacji umowy czynności, co do których przedmiotowa umowa wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę.

§ 4

1. Umowa niniejsza będzie mogła ulec **zmianie w zakresie terminu wykonania umowy** w przypadku wystąpienia następujących **przeszkód** w jej realizacji:
 - a) w przypadku zaistnienia okoliczności siły wyższej w rozumieniu przyjętym w doktrynie i orzecznictwie (zdarzenie zewnętrzne, niemożność jego przewidzenia, niemożność zapobieżenia jego skutkom), takich jak w szczególności wojna, katastrofalne działania przyrody, zamieszki uliczne, jeżeli uniemożliwia to wykonywanie robót budowlanych.
 - b) w przypadku stanu epidemii bądź zagrożenia epidemicznego, jeżeli uniemożliwia to wykonanie robót budowlanych,
 - c) w przypadku zaistnienia okoliczności leżących po stronie Zamawiającego spowodowanych warunkami organizacyjnymi, finansowymi bądź innymi okolicznościami, przez które należy rozumieć sytuacje związane z koniecznością uzyskania dodatkowych decyzji, pozwoleń, uzgodnień etc., jeżeli uniemożliwia to wykonywanie robót budowlanych,
- z zastrzeżeniem postanowień ust.7 i ust.8 niniejszego paragrafu.

W przypadkach, o których mowa pod lit. a, b lub c o zaistniałych okolicznościach oraz ich wpływie na wykonanie umowy Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie poinformować Zamawiającego na piśmie oraz uzyskać pisemne stanowisko Zamawiającego co do kwalifikacji zdarzenia, na jakie powołuje się Wykonawca, oraz jej wpływu na możliwość prowadzenia robót.

2. W sytuacji zaistnienia którejkolwiek z wyżej wskazanych okoliczności (ust. 1 lit. a, lit. b lub lit. c), termin wykonania robót budowlanych zostanie zawieszony na okres niezbędny do usunięcia lub ustąpienia przeszkody w wykonywaniu robót. Od pierwszego dnia roboczego następującego po dniu usunięcia lub ustąpienia przeszkody bieg terminu realizacji robót budowlanych będzie kontynuowany.
3. Zawieszenie terminu realizacji robót budowlanych będzie wymagało pisemnego potwierdzenia przez Zamawiającego na **protokole zawieszenia** określającym w szczególności datę rozpoczęcia okresu zawieszenia, podpisanym przez Zamawiającego oraz Wykonawcę.
4. Każdorazowe zawieszenie robót trwa aż do usunięcia lub ustąpienia przeszkody.
5. Po usunięciu lub ustąpieniu przeszkody, Strony niniejszej umowy sporządzą pisemny aneks do umowy wskazujący okres trwania zawieszenia realizacji robót budowlanych oraz określający termin pozostały do zakończenia realizacji umowy.
6. Wystąpienie przesłanek wskazanych w ust. 1 nie musi oznaczać zawieszenia terminu realizacji robót budowlanych jako całości; przeszkoda może zatem dotyczyć części realizowanych robót, co nie wyklucza prowadzenia robót budowlanych w pozostałym zakresie. Niezależnie od zakresu zawieszenia, zapisy ust. 1-5 znajdują odpowiednie zastosowanie.
7. Z uwagi na finansowanie niniejszej umowy ze środków inwestycyjnych roku 2020, Zamawiający zastrzega, iż:

RADCA PRAWN
mgr Teresa Uzdowski

- a) w sytuacji niezakończenia realizacji umowy do dnia 20.01.2021 r. z powodu niedotrzymania terminu realizacji umowy przez Wykonawcę, Zamawiający może skorzystać z prawa do rozwiązania umowy z zachowaniem zasad określonych w §12 ust.8 umowy oraz do naliczenia Wykonawcy kary umownej w wysokości 5% wynagrodzenia całkowitego umowy określonego w §7 ust.1 umowy.
- b) w sytuacji niezakończenia realizacji umowy do dnia 20.01.2021 r. z powodu innego niż wskazany pod lit. a, a także, jeżeli w przypadku, o którym mowa pod lit. a, Zamawiający nie skorzysta z prawa do rozwiązania umowy, Zamawiający dokona inwentaryzacji robót oraz oceny ich zaawansowania według stanu na dzień 20.01.2021 r. w oparciu o załącznik nr 2 do umowy. Stosownie do powyższego Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za faktycznie wykonany zakres umowy, nie więcej jednak niż 80% kwoty wynagrodzenia całkowitego umowy, nawet w przypadku, gdyby wartość wykonanych na dzień 20.01.2021 r. prac przekroczyła poziom procentowy wskazany w zdaniu poprzednim.

Podstawą zapłaty - obok faktury VAT wystawionej i dostarczonej przez Wykonawcę Zamawiającemu nie później niż w dniu 25.01.2021 r., z zastrzeżeniem konsekwencji niedotrzymania ww. terminu wskazanych w §8 ust. 9 umowy, będzie kosztorys powykonawczy wedle stanu na dzień 20.01.2021 r., a także protokół zawieszenia robót.

Do zawieszenia terminu wykonania umowy w omawianym przypadku znajdują odpowiednie zastosowanie zasady opisane w ust.2-4 niniejszego paragrafu. Bieg terminu realizacji robót budowlanych będzie kontynuowany od pierwszego dnia roboczego następującego po dniu usunięcia lub ustąpienia przeszkody, a więc po uzyskaniu przez Zamawiającego środków finansowych na rok 2021 na realizację umowy.

Do odbioru robót, zasad wystawiania faktur oraz zapłaty wynagrodzenia stosuje się odpowiednio postanowienia §7-8 umowy.

8. W przypadku niezyskania środków finansowych przez Zamawiającego do dnia 31.03.2021 r., Zamawiający rozwiąże niniejszą umowę w zakresie niezrealizowanej części przedmiotu umowy z zachowaniem 14-dniowego okresu wypowiedzenia liczonego od dnia złożenia wypowiedzenia na piśmie. Po dokonaniu wypowiedzenia, a przed upływem terminu wypowiedzenia, Wykonawca dopełni wszystkich wymaganych umową formalności.
9. Przez dni robocze, o których mowa w niniejszym paragrafie, należy rozumieć dni od poniedziałku do piątku, za wyjątkiem przypadających na nie dni ustawowo wolnych od pracy.

§5

1. Nadzór inwestorski w imieniu Zamawiającego pełnić będzie **inspektor nadzoru**:
....., tel.; nr uprawnień, przynależność do Izby
2. Do przeprowadzenia odbioru i podpisania **protokołu odbioru robót budowlanych**, o którym mowa w niniejszej umowie, Zamawiający upoważnia następujące osoby: 1....., tel....., 2....., tel., 3....., tel. Dla skuteczności wystarczy działanie dwóch spośród wskazanych wyżej osób.
Osoby wskazane w zdaniu 1 są również odpowiedzialne ze strony Zamawiającego za bieżące kontrolowanie przebiegu umowy oraz upoważnione do uzgadniania harmonogramu realizacji robót budowlanych, a także do podpisania innych protokołów, o których mowa w niniejszej umowie, niż wskazany w zdaniu 1. Dla skuteczności wystarczy działanie dwóch spośród wskazanych wyżej osób.
3. Osobami odpowiedzialnymi ze strony Wykonawcy za nadzór nad wykonaniem niniejszej umowy, w tym za bieżące kontrolowanie jej przebiegu oraz upoważnionymi do podpisania protokołów, o których mowa w niniejszej umowie, uzgadniania harmonogramu realizacji robót budowlanych, są:

W
M
M
Y
D
Z
O
E

RADCA PRAWNY
mgr Teresa Uzdowska

- 1....., tel....., 2....., tel. Dla skuteczności wystarczy działanie jednej ze wskazanych osób.
4. Zmiana osób lub danych teleadresowych wskazanych w ust. 1- ust.3 dla swej skuteczności wymaga jedynie pisemnego oświadczenia złożonego drugiej Stronie umowy.
5. Wykonawca ustanowił na potrzeby niniejszej umowy **kierownika budowy** w osobie:,
 - nr uprawnień budowlanych: z dnia,
 - zaświadczenie i nr wpisu na listę członków samorządu zawodowego:,
 - tel. kontaktowy:
- Wykonawca w dniu zawarcia umowy przedłożył Zamawiającemu dokumenty potwierdzające uprawnienia budowlane, tj. uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie przy zabytkach nieruchomych wpisanych do rejestru zabytków, tj. do kierowania robotami budowlanymi, w specjalności architektonicznej i konstrukcyjno-budowlanej (wydane przez podmiot uprawniony przepisami prawa do wydawania ww. uprawnień) oraz zaświadczenie o wpisie na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego potwierdzające członkostwo w izbie z określonym terminem ważności oraz posiadanie aktualnego ubezpieczenia OC.
6. Ewentualna zmiana kierownika budowy wskazanego w ust.5 będzie możliwa pod warunkiem posiadania przez nowego kierownika budowy wymaganych uprawnień. Zmiana taka wymaga pisemnej akceptacji ze strony Zamawiającego.
7. Kierownik budowy zobowiązany jest dokonywać czynności zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, w tym prowadzić dziennik budowy.
8. Wykonawca zobowiązuje się, iż przedmiot umowy wykona przy udziale osób posiadających wymagane uprawnienia w zakresie wykonania robót budowlanych, w tym przy udziale osoby/osób z uprawnieniami energetycznymi w zakresie eksploatacji urządzeń, instalacji i sieci na stanowisku dozoru oraz przy udziale osoby/osób z uprawnieniami energetycznymi w zakresie eksploatacji urządzeń, instalacji i sieci na stanowisku eksploatacji, przy zachowaniu warunków wskazanych we wzorze umowy oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
9. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu przed przystąpieniem do robót imienny (imię i nazwisko; podstawa dysponowania) wykaz wszystkich osób, które będą brały udział w realizacji niniejszej umowy. O zmianach dotyczących wykazu osób Wykonawca zobowiązuje się poinformować Zamawiającego bez zbędnej zwłoki, na piśmie. Zmiana osób podanych w wykazie jest dopuszczalna przy uwzględnieniu wymogów niniejszej umowy.
10. Wykonawca oświadcza, iż wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO* wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w związku z niniejszą umową. Wykonawca potwierdza, iż zapoznał się z klauzulą informacyjną Zamawiającego z art. 13 RODO.

*RODO - rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016).

§ 6

1. Wykonawca zobowiązuje się strzec mienia znajdującego się w pomieszczeniach lub na terenie objętym robotami budowlanymi oraz zapewnić należyte warunki BHP i przeciwpożarowe z uwzględnieniem przepisów rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 26.09.1997 r. w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy (j.t. Dz.U. z 2003 r. Nr 169, poz. 1650 ze zm.) oraz rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 06.02.2003 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania robót budowlanych (Dz.U. Nr 47, poz. 401). Wykonawca dopełni obowiązków w zakresie wymagań dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy określonych w dokumentacji projektowej oraz STWiOR. Wykonawca zobowiązuje się do umożliwienia wstępu na teren

[Handwritten signatures]

10

RADCA PRAWNY

mgr Teresa Uzdowska

- prowadzonych robót pracownikom organów nadzoru budowlanego oraz upoważnionym przedstawicielom Zamawiającego.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność materialną (finansową) za wszelkie szkody powstałe po stronie Zamawiającego, jego pracowników lub osób trzecich w związku z realizacją umowy.
 3. Zamawiający w dniu przekazania frontu robót przekaże Wykonawcy pomieszczenie przeznaczone na zaplecze socjalno-bytowe.
 4. Po zakończeniu robót budowlanych Wykonawca zobowiązany jest uporządkować teren budowy oraz teren zaplecza, o którym w ust.3.
 5. Materiały rozbiórkowe (np. gruz, odpady) Wykonawca zobowiązuje się wywieźć i zutylizować na własny koszt, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami. Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć Zamawiającemu dokumenty potwierdzające dokonanie utylizacji zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.
 6. Zamawiający umożliwi Wykonawcy korzystanie z mediów (energia elektryczna, woda i ścieki) w zakresie niezbędnym do realizacji umowy.
 7. Zamiar rozpoczęcia przez Wykonawcę jakichkolwiek robót związanych z wyłączeniem mediów zasilających budynek lub stanowiących ingerencję w sieć logiczną, wymaga bezwzględnie wcześniejszego uzgodnienia z jednym z pracowników Zamawiającego wskazanych w §5 ust.2 umowy, tj. co najmniej na 2 dni robocze przed planowanym przez Wykonawcę rozpoczęciem takich robót.
 8. Wykonawca zobowiązuje się i oświadcza, iż wszystkie materiały (w tym urządzenia, instalacje) oraz inne elementy użyte do wykonania przedmiotu umowy będą fabrycznie nowe, nieużywane i w pełni wartościowe. Materiały oraz inne elementy użyte do wykonania przedmiotu umowy, a także narzędzia, sprzęt użyte do wykonania umowy będą spełniały wymogi i normy określone w obowiązujących przepisach, będą odpowiadały - tam gdzie jest to wymagane - wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie, posiadały wymagane certyfikaty, aprobaty techniczne, świadectwa dopuszczeń, deklaracje zgodności, atesty etc.; wyroby budowlane, szczególnie istotne dla bezpieczeństwa pożarowego, będą posiadały dokumenty potwierdzające ich dopuszczenie do obrotu i powszechnego albo jednostkowego stosowania w budownictwie. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca obowiązany jest niezwłocznie okazać do wglądu wymagane dokumenty.
 9. Zamawiający umożliwi Wykonawcy wykonywanie robót objętych przedmiotem umowy w dniach od poniedziałku do piątku, w przedziale czasowym od godz. 8.00 do godz.18.30.
Wnioskowanie przez Wykonawcę o wykonywanie robót w soboty lub niedziele wymaga zgłoszenia takiego zamiaru przez Wykonawcę Zamawiającemu na co najmniej 2 dni przed planowanymi robotami. Prace nie mogą zakłócać ciszy nocnej.
W godzinach pracy Śląskiego OW NFZ (od 8.00 do 16.00) zalecane jest wyeliminowanie lub istotne ograniczenie prac realizowanych przy pomocy elektronarzędzi, utrudniających pracę i obsługę petentów Śląskiego OW NFZ (nadmierny hałas i zapylenie).
 10. Wykonawca zobowiązuje się dostosować sposób wykonywania umowy do powszechnie lub lokalnie obowiązujących przepisów regulujących kwestie związane z przeciwdziałaniem zagrożeniom, w szczególności związane z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem zagrożeń epidemicznych. Jeżeli ww. okoliczności będą wymagały wyposażenia osób biorących udział w realizacji umowy w dodatkowe środki ochronne, w tym w specjalistyczną odzież ochronną, Wykonawca zobowiązuje się wyposażyć te osoby w ww. środki na własny koszt.

RADCA PRAWNY

mgr Teresa Uzdowska

§ 7

Wynagrodzenie ryczałtowe – wynagrodzenie całkowite umowy

1. Wynagrodzenie całkowite należne Wykonawcy z tytułu zrealizowania niniejszej umowy wynosi złotych brutto (słownie: złotych brutto), w tym: zł netto oraz 23% podatek VAT, z zastrzeżeniem postanowień §8 umowy.
Niniejsze wynagrodzenie jest **wynagrodzeniem ryczałtowym** i odpowiada cenie oferty Wykonawcy złożonej w zamówieniu nr 5/pn/2020.
2. Wynagrodzenie całkowite umowy, o którym mowa w ust.1, zawiera wszelkie koszty niezbędne do wykonania zamówienia, w tym koszt urządzeń, instalacji, robocizny, materiałów oraz wszelkie inne koszty, a także należne opłaty i podatki związane z realizacją umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować całokształt prac wynikających z przedmiotu umowy za ww. kwotę uwzględniającą wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy. Wykonawca realizując umowę, nie będzie mógł domagać się podwyższenia wynagrodzenia, nawet jeśli w chwili zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac. Wynagrodzenie ryczałtowe umowy jest wynagrodzeniem niezmiennym.
4. Zabrania się Wykonawcy realizacji jakichkolwiek innych czynności oraz robót budowlanych nie objętych niniejszą umową bez odrębnej decyzji Zamawiającego. Każdorazowe odstępstwo od powyższej zasady pozostaje ryzykiem i kosztem po stronie Wykonawcy.
5. W przypadku ustawowego zwiększenia stawki podatku VAT w okresie realizacji niniejszej umowy, ceny netto ujęte w niniejszej umowie, winny zostać odpowiednio obniżone przez Wykonawcę, tak, aby po uwzględnieniu wyższej stawki podatku VAT wprowadzonej na skutek zmiany, w sumie wysokość wynagrodzenia całkowitego umowy nie przekroczyła ceny oferty złożonej przez Wykonawcę w zamówieniu nr 5/pn/2020. W przypadku ustawowego zmniejszenia stawki podatku VAT w okresie realizacji umowy, do cen netto, o których mowa w niniejszej umowie, zostanie doliczony podatek VAT w wysokości obowiązującej na skutek zmniejszenia stawki. Zmiana stawki podatku VAT wraz z jej konsekwencjami zostanie wprowadzona do umowy w formie pisemnej, w drodze aneksu do umowy, ze wskazaniem dnia wejścia w życie zmiany stawki podatku VAT.
6. Wykonawca oświadcza, że wynagrodzenie całkowite umowy określone w §7 ust.1 umowy, nie narusza przepisów ustawy z dnia 22 lipca 2016 r. o zmianie ustawy o minimalnym wynagrodzeniu za pracę oraz niektórych innych ustaw (Dz.U. z 2019 r. poz. 1564 ze zm.).

§ 8

Warunki i terminy płatności

1. Zapłata z tytułu niniejszej umowy nastąpi z dołu, w formie polecenia przelewu, na rachunek bankowy Wykonawcy podany na fakturze VAT, w terminie do 21 dni licząc od daty dostarczenia do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT, na podstawie **protokołu końcowego**, z zastrzeżeniem postanowień ust.6-ust.9 niniejszego paragrafu oraz §4 ust.7-ust.8 umowy.
- 1a. Mechanizm tzw. podzielonej płatności, o którym mowa w § 15 umowy dotyczy następujących elementów kalkulacji cenowej:.....(zapis stosownie do deklaracji Wykonawcy na formularzu wzór informacji, o której mowa w art. 91 ust.3a pzp oraz podzielona płatność) - *jeżeli dotyczy*
2. Za datę dokonania płatności wynagrodzenia uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe za opóźnienie w zapłacie wynagrodzenia, liczone od dnia następnego po dniu, w którym zapłata miała być dokonana, po otrzymaniu pisemnego wezwania do zapłaty.
4. Przeniesienie wierzycelności wynikających z niniejszej umowy przez Wykonawcę na osobę trzecią, wymaga pisemnej zgody Zamawiającego, pod rygorem nieważności.

12
RADCA PRAWNY
 mgr Teresa Uzdownska

5. Na fakturze VAT Wykonawca winien uwzględnić poniższe dane, a także – jeżeli dotyczy - zapis o mechanizmie podzielonej płatności:

Nabywca:

Narodowy Fundusz Zdrowia z siedzibą w Warszawie,
adres: ul Rakowiecka 26/30, 02-528 Warszawa,
NIP: 107-00-01-057

Odbiorca i płatnik dowodu:

Śląski Oddział Wojewódzki Narodowego Funduszu Zdrowia z siedzibą w Katowicach,
adres: ul. Kossutha 13, 40 –844 Katowice.

6. Podstawą wypłaty należnego Wykonawcy wynagrodzenia będzie wystawiona przez Wykonawcę faktura VAT oraz:
- protokół końcowy, w którym będą wyszczególnione elementy robót budowlanych wykonane przez podwykonawców i dalszych podwykonawców,
 - sporządzone nie wcześniej niż 5 dni przed upływem terminu płatności oświadczenia podwykonawców i dalszych podwykonawców o niezaleganiu z płatnościami wobec nich przez Wykonawcę lub przez podwykonawców,
 - oświadczenia podwykonawców i dalszych podwykonawców o pełnym zafakturowaniu przez nich lub pełnym objęciu wystawionymi przez nich rachunkami zakresu robót wykonanych zgodnie z umowami o podwykonawstwo oraz o pełnym rozliczeniu tych robót do wysokości objętej płatnością końcową.
7. Jeżeli Wykonawca nie przedstawi wraz z fakturą VAT dokumentów, o których mowa w ust. 6, Zamawiający jest uprawniony do wstrzymania wypłaty należnego Wykonawcy wynagrodzenia do czasu przedłożenia przez Wykonawcę stosownych dokumentów. Wstrzymanie przez Zamawiającego zapłaty do czasu wypełnienia przez Wykonawcę wymagań, o których mowa w ust.6, nie skutkuje niedotrzymaniem przez Zamawiającego terminu płatności i nie uprawnia Wykonawcy do żądania odsetek.
8. Zamawiający jest uprawniony do żądania i uzyskania od Wykonawcy niezwłocznie wyjaśnień w przypadku wątpliwości dotyczących dokumentów składanych wraz z wnioskami o płatność.
9. Wykonawca zobowiązuje się do wystawienia i dostarczenia faktury VAT w terminie zgodnym z obowiązującymi przepisami prawa, nie później jednak niż w dniu 25.01.2021 r. W przypadku wystawienia i dostarczenia Zamawiającemu faktury VAT po terminie wskazanym w zdaniu poprzedzającym, Zamawiający może skorzystać z prawa do **rozwiązania umowy** z zachowaniem zasad określonych w §12 ust.8 umowy oraz do naliczenia Wykonawcy **kary umownej** w wysokości 5% wynagrodzenia całkowitego umowy określonego w §7 ust.1 umowy.
10. Wykonawca oświadcza, iż znane mu są przepisy dotyczące centralnego rejestru podatników VAT (tzw. biała lista) wprowadzonego ustawą z dnia 12 kwietnia 2019r. o zmianie ustawy o podatku od towarów i usług oraz niektórych innych ustaw. (Dz.U. z 2019 r. poz. 1018 ze zm.).

§ 9

Płatności na rzecz podwykonawców

- W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji części umowy podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, Wykonawca odpowiedzialny jest za zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z podwykonawcą, przy uwzględnieniu postanowień §2 ust.13 umowy.
- Jeżeli w terminie określonym w zaakceptowanej przez Zamawiającego umowie o podwykonawstwo, Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca nie zapłaci wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, Podwykonawca lub dalszy

13
RADCA PRAWNY
mgr Teresa Uzdońska

- Podwykonawca może zwrócić się z żądaniem zapłaty należnego wynagrodzenia bezpośrednio do Zamawiającego.
3. Zamawiający niezwłocznie po zgłoszeniu żądania dokonania płatności bezpośredniej zawiadomi Wykonawcę o żądaniu Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy oraz wezwie Wykonawcę do zgłoszenia pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, wyznaczając mu w tym celu termin nie krótszy niż 7 dni od dnia otrzymania przez Wykonawcę wezwania.
 4. W przypadku zgłoszenia przez Wykonawcę w terminie określonym w ust. 3 uwag podważających zasadność bezpośredniej zapłaty, Zamawiający może:
 - a) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty lub
 - b) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w przypadku zaistnienia zasadniczej wątpliwości co do wysokości kwoty należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy,
 - c) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
 5. Zamawiający jest zobowiązany zapłacić Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy należne wynagrodzenie, będące przedmiotem żądania, o którym mowa w ust. 2, jeżeli Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca udokumentuje jego zasadność fakturą VAT lub rachunkiem oraz dokumentami potwierdzającymi wykonanie i odbiór robót, dostaw, usług, a Wykonawca nie złoży w trybie określonym w ust. 3 uwag, o których mowa w ust. 7, wykazujących niezasadność bezpośredniej zapłaty. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek należnych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy z tytułu uchybienia terminowi zapłaty.
 6. Równowartość kwoty zapłaconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, bądź skierowanej do depozytu sądowego, Zamawiający potrąca z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
 7. Wykonawca przekazuje Zamawiającemu pisemne uwagi, o których mowa w ust. 3, zawierające szczegółowe uzasadnienie zajętą stanowiska co do zakresu i charakteru robót budowlanych, dostaw i usług realizowanych przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę, prawidłowości ich wykonania, oraz co do wypełnienia przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę postanowień Umowy o podwykonawstwo w zakresie mającym wpływ na wymagalność roszczenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, a także co do innych okoliczności mających wpływ na tę wymagalność.
 8. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od dokonania bezpośredniej płatności na rzecz Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy i do wypłaty Wykonawcy należnego wynagrodzenia, jeżeli Wykonawca zgłosi uwagi, o których mowa w ust. 7 i wykaże niezasadność takiej płatności, lub jeżeli Wykonawca nie zgłosi uwag, o których mowa w ust. 7, a Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca nie wykażą zasadności takiej płatności.
 9. Zamawiający może dokonać bezpośredniej płatności na rzecz Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca zgłosi uwagi, o których mowa w ust. 7 i potwierdzi zasadność takiej płatności, lub jeżeli Wykonawca nie zgłosi uwag, o których mowa w ust. 7, a Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca wykażą zasadność takiej płatności.
 10. Podstawą płatności bezpośredniej dokonywanej przez Zamawiającego na rzecz Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy będzie kopia faktury VAT lub rachunku Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, potwierdzona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, przedstawiona Zamawiającemu wraz z potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopią protokołu odbioru przez Wykonawcę lub Podwykonawcę robót budowlanych, lub potwierdzeniem odbioru dostaw lub usług.
 11. Bezpośrednia płatność dokonywana przez Zamawiającego na rzecz Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy będzie obejmować wyłącznie należne Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy

- wynagrodzenie, bez odsetek należnych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy z tytułu opóźnienia w zapłacie należnego wynagrodzenia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę i będzie dotyczyć wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo robót budowlanych lub umowy o podwykonawstwo w zakresie dostaw lub usług.
12. Dokonanie bezpośredniej płatności na rzecz Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy lub ważne złożenie kwoty potrzebnej na pokrycie wynagrodzenia z tytułu bezpośredniej płatności do depozytu sądowego, skutkuje umorzeniem wierzytelności przysługującej Wykonawcy od Zamawiającego z tytułu wynagrodzenia do wysokości kwoty odpowiadającej dokonanej płatności.
 13. Zamawiający dokona bezpośredniej płatności na rzecz podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w terminie 30 dni od dnia pisemnego potwierdzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przez Zamawiającego uznania płatności bezpośredniej za uzasadnioną.
 14. Zamawiający może złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku zasadniczych wątpliwości co do wysokości należnej zapłaty lub co do podmiotu, któremu płatność należy się, co uznaje się za równoznaczne z wykonaniem w zakresie objętym zdeponowaną kwotą zobowiązania Zamawiającego względem Wykonawcy.
 15. Odpowiedzialność Zamawiającego wobec podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy z tytułu płatności bezpośrednich jest ograniczona wyłącznie do wysokości kwoty należności za wykonanie danej części zamówienia, wynikającej z załącznika nr 2 do umowy (szczegółowy kosztorys ofertowy pomocniczy). Domagając się zapłaty bezpośredniej podwykonawca lub dalszy podwykonawca winien przedłożyć Zamawiającemu kosztorys szczegółowy z umowy o podwykonawstwo dla części zamówienia objętej zapłatą bezpośrednią. Zamawiający dokona porównania kwot za zakres rzeczowy objęty zapłatą bezpośrednią wynikających ze szczegółowego kosztorysu pomocniczego (załącznik nr 2 do umowy) oraz szczegółowego kosztorysu z umowy o podwykonawstwo. W przypadku różnic w cenach jednostkowych pomiędzy cenami jednostkowymi określonymi umową o podwykonawstwo a cenami jednostkowymi określonymi w załączniku nr 2 do umowy (szczegółowy kosztorys ofertowy pomocniczy), Zamawiający uzna i wypłaci Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy na podstawie wystawionej przez niego faktury VAT lub rachunku wyłącznie kwotę należną na podstawie cen jednostkowych określonych w załączniku nr 2 do umowy.
 16. Konieczność wielokrotnego, tj. więcej niż dwukrotnego, dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy może stanowić podstawę do **rozwiązania umowy** w sprawie zamówienia publicznego przez Zamawiającego oraz naliczenia **kary umownej**, o której mowa w §12 ust.1 lit.a umowy.
 17. Przepisy art. 143a-143d ustawy Prawo zamówień publicznych nie naruszają praw i obowiązków Zamawiającego, Wykonawcy, podwykonawcy i dalszego podwykonawcy wynikających z przepisów art. 647¹ ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny.

§ 10

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości zł, co stanowi 10% ceny oferty złożonej przez Wykonawcę w zamówieniu nr 5/pn/2020. Zabezpieczenie zostało wniesione w formie:
2. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 148 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych. Zmiana formy zabezpieczenia musi zostać dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszania jego wysokości. O zamiarze dokonania zmiany formy zabezpieczenia Wykonawca obowiązany jest

- poinformować Zamawiającego z odpowiednim wyprzedzeniem. Zmiana formy zabezpieczenia zostanie wprowadzona i potwierdzona stosownym aneksem do umowy.
3. Zwrot i rozliczenie zabezpieczenia dokonane zostaną zgodnie z art. 151 ustawy Prawo zamówień publicznych. Zamawiającemu przysługuje 30-dniowy termin na zwrot do 70% zabezpieczenia licząc od dnia podpisania **protokołu końcowego**. Pozostałą część zabezpieczenia (do 30%) Zamawiający obowiązany jest zwrócić Wykonawcy nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
 4. W okresach przysługujących Zamawiającemu na zwrot zabezpieczenia (jego części), Zamawiający nie może zostać pozbawiony możliwości wystąpienia z roszczeniem z tytułu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli zdarzenie uzasadniające roszczenie wystąpiło w okresie ważności zabezpieczenia.

§ 11

Gwarancja i rękojmią za wady

1. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za przygotowanie i wykonanie całości robót będących przedmiotem umowy.
Wykonawca udziela **60-miesięcznej gwarancji oraz rękojmią za wady przedmiotu umowy**, tj. na wykonane roboty budowlane, w tym na wykonane instalacje oraz zastosowane materiały i urządzenia, a także na pozostałe elementy zamówienia, które można objąć gwarancją lub rękojmią za wady, na warunkach określonych w niniejszej umowie.
Bieg okresu gwarancji i rękojmią za wady rozpoczyna się od dnia podpisania protokołu odbioru robót budowlanych, kończy zaś wraz z upływem 60 miesięcy licząc od dnia podpisania protokołu końcowego.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za ewentualne wady (błędy) w opracowanej w ramach niniejszej umowy dokumentacji powykonawczej (w sytuacji opisanej w §3 ust.6 umowy). Konsekwencje wad (błędów), w tym również finansowe, nie mogą obciążać Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, na własny koszt zarówno wad w dokumentacji, jak i wszelkich konsekwencji tych wad, jakie wystąpią w trakcie realizacji przedmiotu umowy lub w okresie rękojmią za wady.
3. Wykonawca zobowiązuje się wydać Zamawiającemu najpóźniej w dniu podpisania **protokołu odbioru robót budowlanych** wszelkie dokumenty gwarancyjne dotyczące przedmiotu umowy. Warunki gwarancji opisane w dokumentach gwarancyjnych nie mogą być sprzeczne z warunkami gwarancji wynikającymi z niniejszej umowy. W przypadku zaistnienia takiej sytuacji, Strony związane są postanowieniami niniejszej umowy. Warunki (w tym okres) gwarancji opisane w dokumentach gwarancyjnych mogą być korzystniejsze od określonych w niniejszej umowie.
4. Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia w ramach udzielonej gwarancji wad fizycznych (naprawa) lub do bezpłatnego dostarczenia rzeczy wolnych od wad (wymiana), jeżeli wady ujawnią się w okresie udzielonej gwarancji.
5. Wykonawca zobowiązany jest dokonać wymiany na rzecz wolną od wad w przypadku stwierdzenia braku obiektywnej możliwości naprawy, bądź w przypadku, gdy naprawa byłaby nieopłacalna ekonomicznie.
6. Wykonawca zapewnia następujące warunki gwarancji:
 - a) **czas reakcji** na zgłoszenie przez Zamawiającego nieprawidłowości w działaniu systemu alarmowego przeciwpożarowego SAP, w tym urządzeń i instalacji (czas fizycznego przystąpienia do usunięcia nieprawidłowości) - **w ciągu 24 godzin** licząc od chwili otrzymania telefonicznego zgłoszenia od Zamawiającego pod numer telefonu, dodatkowo potwierdzonego za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail:

O każdej zmianie numeru telefonu lub adresu poczty elektronicznej Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie poinformować Zamawiającego (na piśmie lub elektronicznie), pod rygorem uznania zgłoszenia dokonanego na kontakty podane pod lit.a za skuteczne.

Wykonawca zapewnia dostępność zgłaszania nieprawidłowości lub innych problemów dotyczących przedmiotu umowy 24h na dobę przez 7 dni w tygodniu.

- b). **czas usunięcia nieprawidłowości** w działaniu systemu alarmowego przeciwpożarowego SAP, w tym urządzeń i instalacji (czas naprawy bądź wymiany na rzecz wolną od wad) - **w terminie do 24 godzin** licząc od chwili przystąpienia przez Wykonawcę do usunięcia nieprawidłowości, przy uwzględnieniu postanowień ust.7 i ust.8 niniejszego paragrafu.
7. W sytuacji, gdy naprawa bądź wymiana będzie wymagała sprowadzenia urządzenia, części bądź innego elementu, Zamawiający na uzasadniony wniosek Wykonawcy rozważy odpowiednie wydłużenie czasu naprawy bądź wymiany w stosunku do określonego w ust.6 lit.b, co zostanie potwierdzone w drodze wymiany korespondencji e-mail.
8. Dokonanie naprawy lub wymiany, po dostarczeniu i uruchomieniu urządzenia (bądź części bądź innego elementu) naprawianego (wymienianego), zostanie stwierdzone przez Strony protokolarnie.
9. Wykonawca jest odpowiedzialny z tytułu rękojmi za wady fizyczne przedmiotu umowy stwierdzone w trakcie odbioru oraz za wady powstałe po odbiorze w okresie rękojmi za wady.
10. W razie stwierdzenia w toku czynności odbioru lub w okresie rękojmi za wady, wad przedmiotu umowy, Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
- 1) jeżeli wady zostaną ujawnione w toku czynności odbiorowych i nadają się do usunięcia, Zamawiający może odmówić dokonania odbioru do czasu usunięcia stwierdzonych wad, **wyznaczając jednocześnie Wykonawcy termin do ich usunięcia;**
 - 2) jeżeli wady zostaną ujawnione w okresie rękojmi za wady i nadają się do usunięcia, Wykonawca usunie je **w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;**
 - 3) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia:
 - a) Zamawiający może odpowiednio obniżyć wynagrodzenie w oparciu o załącznik nr 2 do umowy - jeżeli stwierdzone wady nie uniemożliwiają użytkowania przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem;
 - b) Zamawiającemu przysługuje prawo do **rozwiązania umowy** z zachowaniem zasad określonych w §12 ust.8 umowy oraz naliczenia kary umownej w wysokości określonej w §12 ust.1 lit.a umowy lub do **zażądania wykonania przedmiotu umowy po raz drugi** wyznaczając w tym celu odpowiedni termin - jeżeli stwierdzone wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem.
11. Czas reakcji Wykonawcy na zawiadomienie o wadzie ujawnionej w okresie rękojmi za wady rozumiany jako przybycie na miejsce oględzin nie może być dłuższy niż czas wskazany w ust.6 lit.a niniejszego paragrafu licząc od chwili otrzymania mailowego zgłoszenia od Zamawiającego, dodatkowo potwierdzonego telefonicznie (adres e-mail oraz numer telefonu jak podany w ust. 6 lit.a). Z dokonanych oględzin Strony sporządzą stosowny protokół.
12. Wszelkie koszty w toku wykonywania zobowiązań z tytułu gwarancji bądź rękojmi za wady, w tym związane z wymianą lub naprawą, usunięciem wad (w szczególności koszty robocizny, materiałów, części, urządzeń), w tym z ewentualnym transportem, instalacją, uruchomieniem, ponosi Wykonawca.
13. Zobowiązania z tytułu gwarancji i rękojmi za wady zobowiązuje się realizować Wykonawca.
14. Zamawiający dokonuje wyboru dochodzenia roszczeń z tytułu gwarancji bądź z tytułu rękojmi za wady wedle swego uznania.

RADCA PRAWNY
mgr Teresa Uzdownska

§ 11a

1. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić bieżącą sprawność systemu alarmowego przeciwpożarowego SAP w ramach udzielonej gwarancji w całym okresie jej trwania.
2. W ramach udzielonej gwarancji na przedmiot umowy, w całym okresie jej trwania, Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego serwisowania zainstalowanego systemu alarmowego przeciwpożarowego SAP, tj. do dokonywania przeglądów oraz konserwacji wszystkich zamontowanych w ramach umowy urządzeń i instalacji, zgodnie z zakresem i z częstotliwością wymaganą w dokumentacjach techniczno-ruchowych oraz w sposób zapewniający realizację uprawnień wynikających z tych dokumentacji, przy czym zastrzega się, iż Wykonawca w okresie gwarancji zobowiązany jest do wykonania przeglądów i konserwacji systemu alarmowego przeciwpożarowego SAP co 6 miesięcy, co oznacza nie mniej niż 2 przeglądy i konserwacje w okresie każdych 12 miesięcy trwania gwarancji.
3. Zamawiający umożliwi Wykonawcy wykonywanie przeglądów i konserwacji w godzinach pracy Śląskiego OW NFZ, tj. w godz. 08.00 do 16.00 od poniedziałku do piątku. Konkretny termin wykonania każdego z przeglądów i konserwacji winien zostać każdorazowo uzgodniony przez Wykonawcę z jedną z osób, o których mowa w §5 ust.2 umowy, z odpowiednim wyprzedzeniem. Uzgodnienie winno nastąpić za pośrednictwem poczty elektronicznej (e-mail).
4. Czas reakcji oraz czas usunięcia nieprawidłowości określone w §11 ust.6 umowy mają zastosowanie do zgłoszeń dokonywanych w ramach serwisowania.

§ 12

Kary umowne

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu następującą karę umowną:
 - a) w wysokości 5% wynagrodzenia brutto określonego w §7 ust.1 umowy, jeżeli Zamawiający rozwiąże umowę z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy. Przez przyczyny uzasadniające rozwiązanie umowy rozumieć należy rażące naruszenie postanowień umowy przez Wykonawcę; za rażące naruszenie postanowień umowy w szczególności może zostać uznana konieczność wielokrotnego, tj. więcej niż dwukrotnego dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przez Zamawiającego lub konieczność dokonania takiej zapłaty przez Zamawiającego na sumę większą niż 5% wynagrodzenia umowy określonego w §7 ust.1 umowy.
 - b) w wysokości 100,00 złotych za każdy dzień opóźnienia w stosunku do terminu wynikającego z §3 ust.1 umowy, z zastrzeżeniem postanowień §4 umowy;
 - c) w wysokości 100,00 złotych za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu przeglądu i konserwacji, o których mowa w §11a w stosunku do terminu wyznaczonego na podstawie § 11a ust.3 zd.2 umowy;
 - d) w wysokości 50,00 złotych za każdą godzinę opóźnienia w stosunku do czasu reakcji określonego w §11 ust. 6 lit.a umowy;
 - e) w wysokości 50,00 złotych za każdą godzinę opóźnienia w stosunku do czasu usunięcia nieprawidłowości określonego w §11 ust.6 lit.b umowy;
 - f) w wysokości 50,00 złotych za każdy dzień opóźnienia w stosunku do terminu określonego na podstawie §11 ust.7 umowy;
 - g) w wysokości 100,00 złotych za każdy dzień opóźnienia w stosunku do któregośkolwiek z terminów w ramach gwarancji lub rękojmi za wady, wyznaczonego Wykonawcy na podstawie §11 niniejszej umowy, innego niż przypadki wskazane pod lit.d-f;
 - h) w wysokości 300,00 zł za każdy przypadek braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom;

- i) w wysokości 100,00 zł za każdy przypadek nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany;
 - j) w wysokości 100,00 zł za każdy przypadek nieprzedłożenia poświadczonyj za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany;
 - k) w wysokości 100,00 zł za każdy przypadek braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty (§2 ust.11) wymaganej przez Zamawiającego;
 - l) w wysokości 500,00 zł za każdy przypadek dopuszczenia do wykonywania robót budowlanych objętych przedmiotem umowy innego podmiotu niż Wykonawca lub zaakceptowany przez Zamawiającego podwykonawca skierowany do ich wykonania zgodnie z zasadami określonymi umową;
 - m) w wysokości 200,00 zł za każdy dzień niezatrudniania w oparciu o umowę o pracę danej osoby wykonującej czynności, co do których przedmiotowa umowa wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę w rozumieniu kodeksu pracy;
 - n) w wysokości 200,00 zł za każdy dzień opóźnienia w przedłożeniu w terminie dokumentów, o których mowa w §3 ust.14 lit. a lub lit.b.
2. W przypadku, gdy wysokość naliczonych kar umownych z tytułów, o których mowa w ust.1 lit. b-n osiągnie 5% wynagrodzenia umowy, o którym mowa w §7 ust.1 umowy, Zamawiający jest uprawniony do **rozwiązania umowy** oraz naliczenia dodatkowo kary umownej w wysokości określonej w ust. 1 lit. a.
 3. Termin zapłaty kary umownej wynosi 14 dni od dnia skutecznego doręczenia Stronie wezwania do zapłaty. W razie opóźnienia z zapłatą kary umownej Strona uprawniona do otrzymania kary umownej może żądać odsetek ustawowych za każdy dzień opóźnienia. W razie opóźnienia w zapłacie kary, Zamawiający może potrącić należną mu karę, jak również należne mu odsetki od kary, z dowolnej należności Wykonawcy, jaką ma on w stosunku do Zamawiającego (w tym w szczególności z wynagrodzenia).
 4. Zapłata kary przez Wykonawcę lub potrącenie przez Zamawiającego kwoty kary z płatności należnej Wykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku ukończenia robót lub jakichkolwiek innych zobowiązań wynikających z umowy.
 5. W sytuacjach opisanych w ust.1 lit. i,j,k Zamawiający nalicza karę umowną oraz wyznacza Wykonawcy dodatkowy termin do przedłożenia wymaganych dokumentów lub do dokonania wymaganej zmiany. W przypadku nieprzedłożenia dokumentów lub niedokonania zmiany w wyznaczonym terminie Zamawiający po raz kolejny nalicza kary umowne zgodnie z ust.1 lit. i,j,k.
 6. W przypadku dopuszczenia do wykonywania robót budowlanych objętych przedmiotem umowy innego podmiotu niż Wykonawca lub zaakceptowany przez Zamawiającego podwykonawca skierowany do ich wykonania zgodnie z zasadami określonymi umową, Zamawiający nalicza karę umowną zgodnie z ust.1 lit.l oraz wzywa Wykonawcę do usunięcia takiego podmiotu w wyznaczonym terminie. W przypadku nieusunięcia w tym terminie, Zamawiający nalicza ponownie karę umowną zgodnie z ust.1 lit. l oraz ponownie wzywa Wykonawcę do usunięcia.
 7. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, w przypadku, gdy zastrzeżona kara umowna nie pokrywa zaistniałej szkody.
 8. Rozwiązanie umowy w przypadkach, o których mowa w niniejszej umowie, następuje z chwilą złożenia Wykonawcy pisemnego oświadczenia o rozwiązaniu umowy ze wskazaniem przyczyny rozwiązania umowy, z uwzględnieniem postanowień §4 ust.7-8 umowy. W przypadku rozwiązania umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie jedynie za faktycznie wykonany zakres umowy, na podstawie kosztorysu powykonawczego sporządzonego w oparciu o inwentaryzację robót. W przypadku rozwiązania umowy Zamawiający zachowuje prawo do roszczeń z tytułu gwarancji i rękojmi za wady do prac dotychczas wykonanych.

RADCA PRAWNY
mgr Teresa Uzdowska

9. Zawieszenie terminu wykonania umowy zawiesza bieg opóźnienia i naliczania z tego tytułu kar umownych.
10. W przypadku zbiegu podstaw do rozwiązania umowy i naliczenia kary umownej określonej w ust.1 lit.a niniejszego paragrafu, Zamawiający może skorzystać tylko z jednej podstawy do naliczenia kary z tytułu rozwiązania umowy.
11. Sankcja w postaci kary umownej zostaje wyłączona:
 - 1) w przypadku wystąpienia okoliczności siły wyższej w rozumieniu przyjętym w doktrynie i orzecznictwie (zdarzenie zewnętrzne, niemożność jego przewidzenia, niemożność zapobieżenia jego skutkom), w szczególności takich jak wojna, katastrofalne działania przyrody, zamieszki uliczne;
 - 2) w przypadku ogłoszenia stanu epidemii bądź zagrożenia epidemicznego,
– o ile miały wpływ na wykonanie umowy.

W takim przypadku, o okolicznościach, o których mowa powyżej oraz ich wpływie na wykonanie umowy Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie poinformować Zamawiającego na piśmie oraz uzyskać pisemne stanowisko Zamawiającego co do kwalifikacji zdarzenia, na jakie powołuje się Wykonawca, jako siły wyższej oraz jej wpływu na wykonanie umowy.

Sankcja w postaci kary umownej zostaje wyłączona również w przypadku, gdy odstąpienie od umowy bądź rozwiązanie umowy przez Wykonawcę, a także niedotrzymanie przez Wykonawcę terminów, o których mowa w niniejszej umowie, zostało spowodowane okolicznościami leżącymi po stronie Zamawiającego.

§ 13

Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody powstałe po stronie Zamawiającego, jego pracowników lub osób trzecich w związku z realizacją umowy. W terminie do 3 dni roboczych licząc od dnia zawarcia umowy Wykonawca obowiązany jest przedstawić Zamawiającemu dokument potwierdzający posiadanie ubezpieczenia w zakresie odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności i posiadanego mienia z sumą gwarancyjną nie mniejszą niż 200.000,00 złotych; OC winno zawierać rozszerzenie OC za podwykonawców, jeżeli Wykonawca będzie korzystał z podwykonawców przy realizacji zamówienia.

§ 14

Umowa o zachowaniu poufności w NFZ

1. Osoby biorące udział w realizacji umowy ze strony Wykonawcy, osoby po stronie Wykonawcy nadzorujące umowę, a także mające bezpośredni dostęp do urzędzeń, pomieszczeń Zamawiającego w związku z realizacją niniejszej umowy, w tym w okresie realizowania zobowiązań z tytułu gwarancji i rękojmi za wady, zobowiązane są do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji poufnych dotyczących Zamawiającego, w tym technicznych, finansowych, handlowych, prawnych i organizacyjnych, danych osobowych podstawowych, jak i wrażliwych, uzyskanych w trakcie realizacji umowy niezależnie od form przekazania tych informacji oraz ich źródła. Wykonawca odpowiada za dochowanie tajemnicy również przez osoby i podmioty, którymi posługuje się wykonując obowiązki wynikające z niniejszej umowy (np. podwykonawcy). Odpowiedzialność za naruszenie powyższych nakazów spoczywa na Wykonawcy. Powyższe kwestie uszczegóławia zawarta w dniu dzisiejszym pomiędzy Stronami Umowa o zachowaniu poufności w NFZ stanowiąca załącznik nr 3 do niniejszej umowy.
2. Ujawnienie informacji poufnej, a także niezłożenie Oświadczenia o zobowiązaniu do zachowania poufności, o którym mowa w Umowie o zachowaniu poufności w NFZ, w sytuacji, gdy zachodzą przesłanki do złożenia takiego oświadczenia, uprawnia Zamawiającego do naliczenia Wykonawcy kary umownej w wysokości i na zasadach wskazanych w Umowie o zachowaniu poufności w NFZ, a także do

RADCA PRAWNY

mgr Teresa Uzdowska

powiadomienia stosownych organów. Wzór Oświadczenia o zobowiązaniu do zachowania poufności stanowi załącznik do Umowy o zachowaniu poufności w NFZ.

3. Osoby po stronie Zamawiającego zobowiązane są do zachowania w tajemnicy informacji zastrzeżonych przez Wykonawcę jako tajemnica przedsiębiorstwa oraz danych osobowych w granicach przewidzianych w obowiązujących przepisach uzyskanych w trakcie realizacji umowy niezależnie od form przekazania tych informacji oraz ich źródła.
4. Wykonawca oświadcza, iż zapoznał się z klauzulą informacyjną dotyczącą RODO oraz że wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu realizacji niniejszej umowy, w przypadku, gdy obowiązek taki spoczywa na Wykonawcy.
5. Klauzula informacyjna dot. przetwarzania danych osobowych wraz ze wzorem oświadczenia o zobowiązaniu do zachowania poufności stanowi załącznik nr 4 do niniejszej umowy. Podpisane przez pracowników Wykonawcy (podwykonawcy) oświadczenia, Wykonawca przedkłada jednej z osób, o których mowa w §5 ust.2 umowy, niezwłocznie po zawarciu umowy.

§ 15

Mechanizm podzielonej płatności – jeżeli dotyczy

1. Zamawiający oświadcza, że będzie realizował płatność za faktury z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności tzw. split payment, wyłącznie przy płatnościach bezgotówkowych – polecenie przelewu lub polecenie zapłaty, jeżeli umowa dotyczy towarów lub usług wymienionych w załączniku nr 15 do ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U.2020 poz.106 ze zm.).
2. Mechanizm podzielonej płatności nie będzie wykorzystywany do zapłaty za czynności lub zdarzenia pozostające poza zakresem podatku VAT, np. odszkodowania, kary umowne, a także za świadczenia zwolnione z VAT lub opodatkowane stawką 0%.
3. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego płatności w systemie podzielonej płatności.
4. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku wskazany we wszystkich wystawionych przez Wykonawcę fakturach jest rozliczeniowym rachunkiem firmowym – rachunek VAT.

§ 16

Postanowienia końcowe

1. Umowa niniejsza została zawarta w wyniku udzielenia zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.
2. Każdorazowa zmiana postanowień niniejszej umowy wymagać będzie formy pisemnej pod rygorem nieważności, z uwzględnieniem wyjątków przewidzianych w niniejszej umowie.
3. Przez dni, o których mowa w niniejszej umowie, należy rozumieć dni kalendarzowe. Przez dni robocze, o których mowa w niniejszej umowie, należy rozumieć dni od poniedziałku do piątku, za wyjątkiem przypadających na nie dni ustawowo wolnych od pracy.
4. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie stosuje się przepisy Prawa zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego.
5. Sprawy sporne będą rozpatrywane przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego (Katowice).
6. Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego jeden egzemplarz otrzymuje Wykonawca, dwa egzemplarze otrzymuje Zamawiający.

ZAMAWIAJĄCY

KIEROWNIK

Działu Planowania i Analiz Ekonomicznych
Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego
Narodowego Funduszu Zdrowia w Katowicach

Krzysztof Wojcik

NACZELNIK

Wydziału Administracyjno-Gospodarczego
Głównego Oddziału Wojewódzkiego
Narodowego Funduszu Zdrowia w Katowicach

Katarzyna Kliś

RADCA PRAWNY

mgr Teresa Uzdownska

UMOWA O ZACHOWANIU POUFNOŚCI W NFZ

zawarta w dniu w Katowicach pomiędzy:

Narodowym Funduszem Zdrowia – Śląskim Oddziałem Wojewódzkim z siedzibą w Katowicach przy ul. Kossutha 13, reprezentowanym przez:

..... – Dyrektora Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego Narodowego Funduszu Zdrowia, w imieniu którego działa: na podstawie pełnomocnictwa nr z dnia..... (kopia w załączeniu), zwanym dalej „Zamawiającym”

a

..... z siedzibą w, adres:, wpisanym do, pod numerem, NIP:, REGON:, wysokość kapitału zakładowego: zł /jeżeli dotyczy/,

w imieniu którego działa: –, zwanym dalej „Wykonawcą”,

o treści następującej:

W związku z podpisaniem umowy nr z dnia, której przedmiotem jest robota budowlana – wykonanie systemu alarmowego przeciwpożarowego SAP w budynku delegatury Śląskiego OW NFZ w Rybniku, zwanej dalej „umową podstawową”, Strony w celu właściwej ochrony danych poufnych udostępnianych wzajemnie w trakcie realizacji umowy podstawowej postanawiają, co następuje:

§1

Ilekcroc w niniejszej umowie użyte zostają wyrazy „Informacje Poufne” oznaczają one:

- 1) przekazywane Wykonawcy wszelkie informacje lub dane, na piśmie lub zapisane w inny sposób, dotyczące spraw, planów działalności Zamawiającego lub przedsięwzięć Zamawiającego związanych z realizacją umowy podstawowej.
- 2) wszelkie rozmowy prowadzone pomiędzy przedstawicielami Stron w związku z realizacją umowy podstawowej oraz informacje przekazywane w ich trakcie przez Zamawiającego, które zostały utrwalone w uzgodnionej przez strony formie.

Nie stanowią Informacji Poufnej, informacje, które w dacie ich ujawnienia są powszechnie znane lub jawne.

§2

1. Z uwagi na udostępnianie Informacji Poufnych Wykonawca zobowiązuje się do:

- 1) zachowania w tajemnicy wszystkich Informacji Poufnych, niezależnie od formy, w jakiej zostały mu przekazane;
- 2) wykorzystywania Informacji Poufnych wyłącznie na użytek prowadzonej współpracy w zakresie realizacji umowy podstawowej;
- 3) zapewnienia odpowiedniego i bezpiecznego sposobu przechowywania wszystkich uzyskanych Informacji Poufnych w czasie, gdy znajdują się one w posiadaniu Wykonawcy;
- 4) ujawnienia Informacji Poufnych wyłącznie osobom biorącym udział w realizacji umowy podstawowej ze strony Wykonawcy, którym informacje te są niezbędne dla prawidłowej realizacji umowy podstawowej;
- 5) poinformowania osób, o których mowa w §2 ust.1 pkt 4 niniejszej umowy, o poufnym charakterze udostępnianych i przekazywanych im Informacji poufnych, pouczenia ich w sprawie traktowania tych Informacji jako poufnych oraz odebrania od tych osób oświadczenia wskazanego w §2 ust.3 umowy o zachowaniu poufności;
- 6) niekopiowania, niepowielania, ani niez wielokrotniania Informacji Poufnych w jakikolwiek sposób, chyba że wcześniej w sposób wyraźny udzielona zostanie na taką czynność pisemna zgoda lub dokonanie czynności jest obiektywnie niezbędne w związku z realizacją umowy podstawowej. Zamawiający zobowiązuje się do ujawnienia Informacji Poufnych na potrzeby realizacji umowy podstawowej osobom

RADCA PRAWNY

mgr Teresa Uzdownska

- biorącym udział w realizacji umowy podstawowej ze strony Wykonawcy, które okażą upoważnienie Zamawiającemu do udziału w realizacji umowy podstawowej;
- 7) na pisemny wniosek Zamawiającego lub w przypadku zakończenia współpracy, niezwłocznego zwrócenia Zamawiającemu lub zniszczenia na własny koszt wszelkich materiałów zawierających jakiegokolwiek Informacje Poufne wraz ze wszystkimi kopiami będącymi w posiadaniu Wykonawcy. Sposób zniszczenia materiałów winien uzyskać pisemną akceptację Zamawiającego.
 2. W przypadku naruszenia przez Wykonawcę obowiązków dotyczących Informacji Poufnych, o których mowa w niniejszej umowie, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości **5.000,00 złotych** /słownie: pięć tysięcy 00/100 złotych/ za każdy przypadek ujawnienia Informacji Poufnych, na żądanie Zamawiającego, w terminie do 14 dni licząc od daty otrzymania wezwania do zapłaty kary umownej.
 3. Osoby biorące udział w realizacji umowy podstawowej ze strony Wykonawcy (niniejsze obejmuje wszelkie osoby występujące po stronie Wykonawcy, w tym również podwykonawców i dalszych podwykonawców) winny złożyć oświadczenie zobowiązujące ich do zachowania w tajemnicy Informacji Poufnych - według wzoru określonego w załączniku do niniejszej umowy. Podpisane oświadczenie/nia Wykonawca zobowiązuje się złożyć Zamawiającemu przed przystąpieniem do faktycznej realizacji umowy podstawowej przez daną osobę. Obowiązek powyższy dotyczy w równym stopniu osób wykonujących czynności związane z wypełnianiem zobowiązań Wykonawcy z tytułu gwarancji i rękojmi za wady przedmiotu umowy podstawowej.
 4. W przypadku niezłożenia Zamawiającemu oświadczenia, o którym mowa w ust.3, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu tytułem kary umownej kwotę **1.000,00 złotych** /słownie: jeden tysiąc 00/100 złotych/ za każdy przypadek niezłożenia oświadczenia.
 5. Łączna wysokość kar umownych, o których mowa w ust. 2 i ust.4 niniejszego paragrafu, nie może przekroczyć wysokości **50%** /słownie: pięćdziesiąt procent/ wynagrodzenia całkowitego brutto wskazanego w §7 ust.1 umowy podstawowej.
 6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia, na zasadach ogólnych, odszkodowania za zawinione wyłącznie przez Wykonawcę ujawnienie Informacji Poufnych, w wysokości przewyższającej karę umowną, w przypadku, gdy szkoda poniesiona przez Stronę poszkodowaną z tego tytułu, przekracza wysokość kary umownej, o której mowa w ust.2 lub w ust.4 niniejszego paragrafu.
 7. Odpowiedzialność odszkodowawcza Wykonawcy wobec Zamawiającego przez cały czas trwania umowy podstawowej, jak również po jej zakończeniu lub wygaśnięciu, a także w okresie gwarancji i rękojmi, bez względu na podstawę prawną (tak kontraktową, jak i deliktową) i przyczynę tej odpowiedzialności, ograniczona jest do szkód rzeczywistych. Ograniczenie i wyłączenie odpowiedzialności nie obejmuje:
 - a) przypadków wyrządzenia szkody z winy umyślnej;
 - b) innych przypadków określonych bezwzględnie obowiązującymi przepisami prawa.
 8. Ewentualni Podwykonawcy umowy podstawowej lub dalsi Podwykonawcy winni zostać zobowiązani przez Wykonawcę do przestrzegania zobowiązań wynikających z niniejszej umowy.

§3

1. Zobowiązania określone w §2 nie mają zastosowania do Informacji Poufnych, których ujawnienie wymagane jest od Wykonawcy na mocy obowiązujących przepisów prawa.
2. Jeżeli Wykonawca zostanie zobowiązany na mocy prawa lub wezwania sądu bądź innych uprawnionych organów do ujawnienia jakiegokolwiek Informacji Poufnych, niezwłocznie zawiadomi na piśmie Zamawiającego przed dokonaniem ujawnienia.
3. Wykonawca zobowiązany na mocy obowiązujących przepisów prawa, wezwania sądu lub innych uprawnionych organów, do ujawnienia Informacji Poufnych, będzie uprawniony do ujawnienia Informacji Poufnej wyłącznie w zakresie wymaganym prawem oraz zobowiązany do podjęcia wszelkich uzasadnionych środków mających na celu upewnienie się, że Informacje Poufne są traktowane jako poufne.

§4

Wykonawca ponosi odpowiedzialność za przestrzeganie postanowień niniejszej umowy przez swoich pracowników bądź inne osoby, które będą zaangażowane w proces realizacji umowy podstawowej po stronie Wykonawcy (w tym także za podwykonawców i dalszych podwykonawców).

§5

Niniejsza umowa zostaje zawarta na okres obowiązywania umowy podstawowej, z tym że zobowiązanie do zachowania tajemnicy i poufności Informacji Poufnych i odpowiedzialność z tego tytułu, pozostają w mocy także po wygaśnięciu niniejszej umowy oraz umowy podstawowej, nie wyłączając okresu gwarancji i rękojmi za wady przedmiotu umowy podstawowej.

§6

Wykonawca potwierdza i wyraża zgodę na to, że nie będzie uprawniony do nabycia żadnych praw do Informacji Poufnych przekazanych przez Zamawiającego lub od niego uzyskanych.

§7

1. Strony poddają pod rozstrzygnięcie sporów powstałych na gruncie niniejszej umowy, właściwemu miejscowo ze względu na siedzibę Zamawiającego (Katowice) sądowi powszechnemu.
2. Do wszystkich kwestii nieuregulowanych w niniejszej umowie znajdują zastosowanie w szczególności przepisy kodeksu cywilnego oraz inne obowiązujące przepisy prawa.

§8

Zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§9

Załącznikiem do niniejszej umowy jest Oświadczenie o zobowiązaniu do zachowania poufności, które stanowi jej integralną część.

§10

Niniejsza umowa sporządzona została w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego dwa egzemplarze otrzymuje Zamawiający, jeden egzemplarz otrzymuje Wykonawca.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

NACZELNIK

Wydziału Administracyjno-Gospodarczego
Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego
Narodowego Funduszu Zdrowia w Katowicach

Katarzyna Kłifinger Teresa Uzdowska

KOORDYNATOR

ds. Zintegrowanego Systemu Zarządzania
w Śląskim Oddziale Wojewódzkim
Narodowego Funduszu Zdrowia w Katowicach

Krzysztof Paszkowski

WZROSTOWY
Działu Planowania i Analiz Ekonomicznych
Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego
Narodowego Funduszu Zdrowia w Katowicach

Krzysztof Wojcik

NACZELNIK
Wydziału Księgowości
Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego
Narodowego Funduszu Zdrowia w Katowicach
Jerzy Gładysz

Załącznik do Umowy o zachowaniu poufności w NFZ – wzór Oświadczenia

.....
(imię i nazwisko)

.....
(nr PESEL)

OŚWIADCZENIE

o zobowiązaniu do zachowania poufności

Ja niżej podpisany, reprezentując w dniu Wykonawcę podczas realizacji umowy na robotę budowlaną – wykonanie systemu alarmowego przeciwpożarowego SAP w budynku delegatury Śląskiego OW NFZ w Rybniku, z uwagi na udostępnianie Informacji Poufnych, zobowiązuje się do:

- 1) zachowania w tajemnicy wszystkich Informacji Poufnych uzyskanych podczas realizacji umowy podstawowej w przedmiocie jak wyżej, niezależnie od formy, w jakiej zostały mi przekazane;
- 2) wykorzystywania Informacji Poufnych uzyskanych podczas realizacji umowy podstawowej, o której mowa w pkt 1, wyłącznie w celu realizacji umowy.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w niniejszym oświadczeniu przez Narodowy Fundusz Zdrowia na potrzeby związane z realizacją umowy.

Miejscowość, data

Czytelny podpis

KOORDYNATOR
ds. Zintegrowanego Systemu Zarządzania
w Śląskim Oddziale Wojewódzkim
Narodowego Funduszu Zdrowia w Katowicach

Krzysztof Paszkowski

Strona 4 z 4

RADCA PRAWNY

mgr Teresa Uzdowska

Nr zamówienia: 5/pn/2020

Załącznik nr 4 do umowy – klauzula informacyjna dot. przetwarzania danych osobowych wraz ze wzorem oświadczenia o zobowiązaniu do zachowania poufności.

**KLAUZULA INFORMACYJNA
DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA W ŚLĄSKIM ODDZIALE WOJEWÓDZKIM NFZ DANYCH
OSOBOWYCH PRACOWNIKÓW KONTRAHENTA W ZWIĄZKU Z ZAWarciEM
I REALIZACJĄ UMOWY (pzp)**

Zgodnie z art. 14 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (dalej: RODO), podajemy następujące informacje:

• ADMINISTRATOR DANYCH OSOBOWYCH

Narodowy Fundusz Zdrowia, reprezentowany przez Dyrektora Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego NFZ, w zakresie danych osobowych przetwarzanych w oddziale wojewódzkim, z którym mogą się Państwo skontaktować w następujący sposób:

- listownie na adres siedziby administratora: 40-844 Katowice, ul. Kossutha 13,
- za pomocą platformy ePUAP,
- e-mailem: kancelaria@nfz-katowice.pl

• INSPEKTOR OCHRONY DANYCH

W sprawach dotyczących przetwarzania Państwa danych przez Śląski Oddział Wojewódzki NFZ można kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych w następujący sposób:

- listownie na adres siedziby administratora: 40-844 Katowice, ul. Kossutha 13,
- telefonicznie: na numer telefonu wskazany na stronie internetowej Śląskiego OW NFZ www.nfz-katowice.pl,
- e-mailem: IOD@nfz-katowice.pl

• CEL I PODSTAWY PRZETWARZANIA

Państwa dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO w celu zapewnienia prawnie uzasadnionego interesu administratora polegającego na możliwości realizacji umowy zawartej w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego – nr zamówienia 5/pn/2020, w siedzibie Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego Narodowego Funduszu Zdrowia, prowadzonego zgodnie z ustawą z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (dalej „pzp”) oraz zapewnieniu ochrony informacji udostępnionych w związku z wykonywaniem umowy.

• ODBIORCY DANYCH OSOBOWYCH

Odbiorcami Państwa danych osobowych mogą być podmioty posiadające upoważnienie do pozyskiwania tych danych na podstawie przepisów prawa powszechnie obowiązującego. Dane osobowe mogą zostać przekazane podmiotom, z którymi administrator danych osobowych zawarł umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych. Administrator danych osobowych nie zamierza przekazywać Państwa danych osobowych do państwa trzeciego

• ŹRÓDŁO I KATEGORIE DANYCH OSOBOWYCH

Administrator pozyskał Państwa dane osobowe w zakresie *danych dotyczących Wykonawcy oraz, jeżeli dotyczy – również podwykonawców*, w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

• OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH

Państwa dane osobowe będą przechowywane do chwili realizacji zadania, do którego zostały zebrane oraz przez czas niezbędny do obrony roszczeń, a także przez czas wynikający z przepisów ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.

• PRAWA OSÓB, KTÓRYCH DANE DOTYCZA

W odniesieniu do danych przetwarzanych we wskazanym celu osobie, której dane dotyczą przysługuje:

- prawo dostępu do treści swoich danych;
- prawo do sprostowania danych;

Nr zamówienia: 5/pn/2020

Załącznik nr 4 do umowy – klauzula informacyjna dot. przetwarzania danych osobowych wraz ze wzorem oświadczenia o zobowiązaniu do zachowania poufności.

- prawo do ograniczenia przetwarzania;
- prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Każde z w/w żądań zostanie indywidualnie rozpatrzone, zgodnie z RODO.

• INFORMACJA O WYMOGU PODANIA DANYCH

Podanie przez Państwa danych osobowych jest niezbędne dla realizacji postanowień umowy, zawartej w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

• INFORMACJA W ZAKRESIE ZAUTOMATYZOWANEGO PODEJMOWANIA DECYZJI ORAZ PROFILOWANIA

Państwa dane nie posłużą do zautomatyzowanego podejmowania decyzji jak również profilowania.

.....
(imię i nazwisko)

.....
(nazwa Wykonawcy, adres siedziby)

OŚWIADCZENIE
o zobowiązaniu do zachowania poufności
dla pracownika Wykonawcy

Ja niżej podpisany, reprezentujący Wykonawcę podczas realizacji umowy nr w siedzibie Śląskiego OW NFZ w Katowicach, z uwagi na udostępnianie Informacji Poufnych, zobowiązuje się do:

- 1) zachowania w tajemnicy wszystkich Informacji Poufnych uzyskanych podczas realizacji umowy, przedmiotem której jest **robota budowlana – wykonanie systemu alarmowego przeciwpożarowego SAP w budynku delegatury Śląskiego OW NFZ w Rybniku** w okresie realizacji zamówienia, a także po wygaśnięciu lub rozwiązaniu umowy, niezależnie od formy, w jakiej zostały mi przekazane;
- 2) wykorzystywania Informacji Poufnych uzyskanych podczas realizacji umowy wyłącznie w celu realizacji umowy.

.....
miejsowość, data

.....
czytelny podpis

I. Informuję, iż wybór złożonej przeze mnie oferty*:

* w zależności od sytuacji należy wybrać pkt 1 albo pkt 2

- 1) **nie prowadzi*** do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.
- 2) **prowadzi*** do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług. W związku z niniejszym wskazuję poniżej:
 - a) nazwę (rodzaj) towaru/usługi, którego dostawa/świadczenie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług:.....
 - b) wartość towaru/usługi, o którym mowa pod lit.a, bez kwoty podatku VAT, tj. cena netto:

II. Informuję, iż zapłata winna zostać dokonana:

** w zależności od sytuacji należy wybrać pkt 1 albo pkt 2

- 1) **bez zastosowania**** mechanizmu podzielonej płatności,
- 2) **z zastosowaniem**** mechanizmu podzielonej płatności,
- co odnosi się do następujących towarów lub usług:

.....
.....
.....

(Wykonawca może sporządzić stosowny załącznik, zawierający wykaz towarów lub usług)

Zob. załącznik nr 15 do ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.

Imię i nazwisko uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy:

Data

podpis

RADCA PRAWN
mgr Teresa Uzdowski

Wykonawca:

Nazwa /Firma:

.....

Adres:

.....

.....

AKTUALNE OŚWIADCZENIE, o którym mowa w art. 25a ust.1 pkt 1 pzp

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **roboty budowlana – wykonanie systemu alarmowego przeciwpożarowego SAP w budynku delegatury Śląskiego OW NFZ w Rybniku nr zamówienia 5/pn/2020**, prowadzonego przez Narodowy Fundusz Zdrowia Śląski Oddział Wojewódzki, oświadczam, co następuje:

I. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WYKONAWCY

Wykonawca winien dokonać wskazania (A lub B) zgodnie ze stanem prawnym i faktycznym dotyczącym Wykonawcy:

- A. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- B. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Prawo zamówień publicznych (*podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp*).

Uwaga! Zgodnie z art. 24 ust.8 pzp, Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu art. 24 ust.8 zd.1 pzp nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

Z uwagi na przepis art. 24 ust.8 pzp, **jednocześnie oświadczam**, że w związku z podstawą wykluczenia, o której mowa w art. 24 ust.1 pkt 13, 14 oraz 16-20 pzp, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych, podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....
.....

II. Zamawiający nie określa (nie stawia) żadnych warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt. 2 pzp (art. 22 ust. 1b pzp).

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Imię i nazwisko uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy:

.....

Data podpis

RADCA PRAWNY
mgr Teresa Uzdowska

Wzrost 1,72 m, waga 65 kg, ciemne włosy, ciemne oczy, nie palę, nie piję, nie używam narkotyków, nie mam innych chorób.

**OŚWIADCZENIE O PRZYNALEŻNOŚCI ALBO BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI
DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ**

Niniejsze oświadczenie Wykonawca przekazuje Zamawiającemu w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej (www.nfz-katowice.pl) informacji, o której mowa w art. 86 ust.5 pzp.

Oświadczenie dotyczy przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej z innym Wykonawcą lub Wykonawcami, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu na.

Przez grupę kapitałową - zgodnie z art. 4 pkt 14 ustawy z dnia 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 369) - należy rozumieć wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę.

Na podstawie informacji zamieszczonej przez Zamawiającego na stronie internetowej www.nfz-katowice.pl o Wykonawcach, którzy złożyli oferty na robotę budowlaną – wykonanie systemu alarmowego przeciwpożarowego SAP w budynku delegatury Śląskiego OW NFZ w Rybniku

I. oświadczam, iż **nie należę** do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Prawo zamówień publicznych. *

II. oświadczam, iż **należę** do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Prawo zamówień publicznych. *

***należy wskazać jedną z opcji: I albo II**

W przypadku wskazania opcji II Wykonawca wraz ze złożeniem oświadczenia może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Imię i nazwisko upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy:

Data

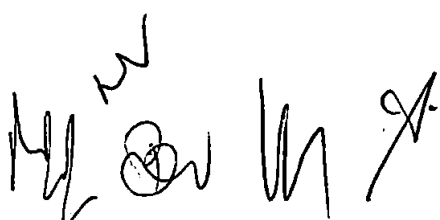
podpis

RADCA PRAWN

mgr Teresa Uzdowna

**TEKST ROZPORZĄDZENIA MINISTRA ROZWOJU REGIONALNEGO I BUDOWNICTWA
Z DNIA 13.07.2001 r. W SPRAWIE METOD KOSZTORYSOWANIA OBIEKTÓW I ROBÓT
BUDOWLANYCH (Dz.U. Nr 80, poz. 867) ***

***źródło: Legalis C.H.Beck** 





867

ROZPORZĄDZENIE MINISTRA ROZWOJU REGIONALNEGO I BUDOWNICTWA

z dnia 13 lipca 2001 r.

w sprawie metod kosztorysowania obiektów i robót budowlanych.

Na podstawie art. 12 ust. 2 ustawy z dnia 26 lutego 1982 r. o cenach (Dz. U. z 1988 r. Nr 27, poz. 195, z 1990 r. Nr 34, poz. 198, z 1991 r. Nr 100, poz. 442, z 1993 r. Nr 11, poz. 50, z 1994 r. Nr 111, poz. 536, z 1996 r. Nr 106, poz. 496, z 1997 r. Nr 54, poz. 348 i Nr 160, poz. 1085, z 1998 r. Nr 106, poz. 668 oraz z 2000 r. Nr 12, poz. 136, Nr 62, poz. 718, Nr 73, poz. 852 i Nr 120, poz. 1268) zarządza się, co następuje:

§ 1. 1. Rozporządzenie określa jednolite dla wszystkich jednostek gospodarczych metody kosztorysowania obiektów i robót budowlanych, w tym rodzaje kosztorysów i podstawy ich sporządzania.

2. Rozporządzenie stosuje się do kosztorysów stanowiących kalkulację cen na obiekty i roboty budowlane, opracowywanych przez wykonawców robót na ządanie zamawiającego.

3. Rozporządzenia nie stosuje się przy sporządzaniu kosztorysów:

- 1) opracowywanych na etapach poprzedzających opracowanie dokumentacji projektowej,
- 2) dotyczących obiektów i robót wykonywanych w ramach eksportu budownictwa,
- 3) dotyczących obiektów i robót wykonywanych na podstawie umów międzynarodowych.

§ 2. Użyte w rozporządzeniu określenia oznaczają:

- 1) katalogi — publikacje zawierające jednostkowe nakłady rzeczowe,
- 2) jednostkowe nakłady rzeczowe — nakłady rzeczowe czynników produkcji: robocizny (n_r), materiałów (n_m) oraz pracy sprzętu i środków transportu technologicznego (n_s), ujęte w katalogach lub ustalone na podstawie analizy indywidualnej,
- 3) dokumentacja projektowa — wymagany odrębnymi przepisami projekt budowlany wraz z opisami i rysunkami niezbędnymi do realizacji robót, w razie potrzeby uzupełniony szczegółowymi projekta-

mi, lub opis zawierający określenie rodzaju, zakresu i standardu wykonania robót, wynikający z inwentaryzacji lub protokołu typowania robót,

- 4) specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych — opracowanie zawierające zbiory wymagań w zakresie sposobu wykonania robót budowlanych, obejmujące w szczególności wymagania w zakresie właściwości materiałów, wymagania dotyczące sposobu wykonania i oceny prawidłowości wykonania poszczególnych robót, określenie zakresu prac, które powinny być ujęte w cenach poszczególnych pozycji przedmiaru, wskazanie podstaw określających zasady przedmiarowania, a w przypadku braku podstaw — opis zasad przedmiarowania,
- 5) założenia wyjściowe do kosztorysowania — ustalone przez zamawiającego dane techniczne, technologiczne i organizacyjne nieokreślone w dokumentacji projektowej i specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych, a mające wpływ na wysokość ceny kosztorysowej, oraz ustalone przez zamawiającego wymagania dotyczące metod i podstaw opracowania kosztorysu, w szczególności w zakresie formuły kalkulacyjnej oraz podstaw ustalania cen jednostkowych lub jednostkowych nakładów rzeczowych i podstaw cenowych,
- 6) dane wyjściowe do kosztorysowania — uzgodnione, w formie protokołu, między wykonawcą i zamawiającym dane techniczne, technologiczne i organizacyjne oraz inne niezbędne do kalkulacji kosztorysowej ustalenia dotyczące metody kalkulacji, formuły kalkulacyjnej oraz podstaw ustalenia cen jednostkowych lub jednostkowych nakładów rzeczowych i podstaw cenowych,
- 7) przedmiar robót — opracowanie obejmujące zestawienie planowanych robót w kolejności technologicznej ich wykonania, obliczenie i podanie ilości ustalonych jednostek przedmiarowych, wskazanie podstaw do ustalenia szczegółowego opisu robót lub szczegółowy opis robót obejmujący wyszczególnienie i opis czynności wchodzących w zakres



robót, sporządzone przed wykonaniem robót na podstawie dokumentacji projektowej i specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót,

8) obmiar robót — opracowanie obejmujące zakres określony w pkt 7, sporządzone po wykonaniu robót na podstawie księgi obmiaru,

9) koszty pośrednie — składnik kalkulacyjny ceny kosztorysowej, uwzględniający nieujęte w kosztach bezpośrednich koszty zaliczane zgodnie z odrębnymi przepisami do kosztów uzyskania przychodów, w szczególności koszty ogólne budowy oraz koszty zarządu.

§ 3. Kosztorysy opracowuje się metodą kalkulacji uproszczonej lub szczegółowej.

§ 4. 1. Kalkulacja uproszczona polega na obliczeniu ceny kosztorysowej jako sumy iloczynów ustalonych jednostek przedmiarowych i ich cen jednostkowych, z uwzględnieniem podatku od towarów i usług (VAT) — według formuły:

$$C_k = \Sigma L * C_j + P_v$$

gdzie:

C_k — oznacza cenę kosztorysową,

L — oznacza liczby ustalonych jednostek przedmiarowych,

C_j — oznacza ceny jednostkowe dla ustalonych jednostek przedmiarowych,

P_v — oznacza podatek od towarów i usług (VAT).

2. W zależności od ustalonych jednostek przedmiarowych kalkulację uproszczoną stosuje się przy użyciu następujących rodzajów cen jednostkowych:

- 1) robót,
- 2) asortymentów robót,
- 3) części obiektów,
- 4) obiektów.

3. W przypadku braku w założeniach lub danych wyjściowych ustaleń dotyczących odrębnej — poza ceną jednostkową — kalkulacji szczegółowej wyszczególnionych elementów kosztów, cena jednostkowa uwzględnia wszystkie koszty robocizny, materiałów, pracy sprzętu i środków transportu technologicznego niezbędnych do wykonania robót objętych daną jednostką przedmiarową oraz koszty pośrednie i zysk.

4. Ceny jednostkowe przyjmowane do kalkulacji uproszczonej nie uwzględniają podatku od towarów i usług (VAT).

§ 5. 1. Kalkulacja szczegółowa polega na obliczeniu ceny kosztorysowej jako sumy iloczynów: ilości ustalonych jednostek przedmiarowych, jednostkowych nakładów rzeczowych i ich cen oraz doliczonych odpowiednio kosztów materiałów pomocniczych nieobjętych nakładami rzeczowymi, kosztów pośrednich i zysku, z uwzględnieniem podatku od towarów i usług — według formuły:

$$C_k = \Sigma L * (n * c + Kp_j + Z_j) + P_v$$

lub

$$C_k = \Sigma (L * n * c) + Kp + Z + P_v$$

gdzie:

C_k — oznacza cenę kosztorysową,

L — oznacza ilość ustalonych jednostek przedmiarowych,

n — oznacza jednostkowe nakłady rzeczowe: robocizny — n_r , materiałów — n_m , pracy sprzętu i środków transportu technologicznego — n_s ,

c — oznacza ceny jednostkowe czynników produkcji obejmujące: godzinową stawkę robocizny kosztorysowej — C_r , ceny jednostkowe materiałów — C_m , ceny jednostkowe maszynogodziny pracy sprzętu i środków transportu technologicznego — C_s ,

$n * c$ — oznacza koszty bezpośrednie na jednostkę przedmiarową obliczone wg wzoru:

$$n * c = \Sigma n_r * C_r + \Sigma (n_m * C_m + Mp_j) + \Sigma n_s * C_s$$

Mp_j — oznacza koszty materiałów pomocniczych na jednostkę przedmiarową,

Kp — oznacza koszty pośrednie,

Kp_j — oznacza koszty pośrednie na jednostkę przedmiarową,

Z — oznacza zysk kalkulacyjny,

Z_j — oznacza zysk kalkulacyjny na jednostkę przedmiarową,

P_v — oznacza podatek od towarów i usług (VAT).

2. Koszty materiałów pomocniczych oblicza się jako iloczyn wskaźnika kosztów materiałów pomocniczych i podstawy ich naliczania.

3. Koszty pośrednie w kosztorysie oblicza się jako iloczyn wskaźnika kosztów pośrednich i ustalonej podstawy naliczania lub ustala kwotowo na podstawie preliminarza.

4. W kalkulacji szczegółowej ujmuje się koszty wszystkich materiałów, które zgodnie z ustaleniami stron są uwzględniane w kosztorysie. Materiały wyłączone z kosztorysu nie wchodzi w zakres ceny kosztorysowej i są rozliczane odrębnie.

§ 6. 1. W zależności od przeznaczenia należy postąpić się jednym z następujących rodzajów kosztorysów:

- 1) ofertowym,
- 2) zamiennym,
- 3) powykonawczym.

2. Kosztorys ofertowy stanowi kalkulację ceny oferty i jest przygotowywany przez wykonawcę przed wykonaniem robót.

3. Kosztorys zamienny stanowi kalkulację dla ustalenia zmiany ceny ustalonej w umowie i jest przygotowywany przez wykonawcę po wykonaniu robót jako propozycja zmian kosztorysu ofertowego z uwagą na zmiany pierwotnie przewidzianych ilości jednostek przedmiarowych.

4. Kosztorys powykonawczy stanowi kalkulację dla ustalenia wynagrodzenia wykonawcy za wykonane roboty, w przypadku gdy nie jest opracowany kosztorys ofertowy, i jest sporządzany przez wykonawcę po wykonaniu robót.

§ 7. 1. Podstawy sporządzania kosztorysu ofertowego stanowią:

- 1) dokumentacja projektowa,
- 2) przedmiar robót,
- 3) specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych,
- 4) założenia wyjściowe — przy przetargowych trybach udzielenia zamówienia lub dane wyjściowe do kosztorysowania — przy bezprzetargowych trybach udzielenia zamówienia,
- 5) ceny jednostkowe, o których mowa w § 4 ust. 2 — dla kalkulacji uproszczonej,
- 6) jednostkowe nakłady rzeczowe zawarte w katalogach lub ustalone na podstawie analizy indywidualnej — dla kalkulacji szczegółowej,
- 7) ceny jednostkowe czynników produkcji (C_r , C_m , C_s) oraz wskaźniki kosztów materiałów pomocniczych, kosztów pośrednich i narzutu zysku — dla kalkulacji szczegółowej,
- 8) obowiązujące na podstawie odrębnych przepisów zasady obliczania podatku od towarów i usług.

2. Podstawy sporządzania kosztorysu zamiennego stanowią:

- 1) dokumentacja budowy — księga obmiaru i dziennik budowy,
- 2) kosztorys ofertowy w zakresie cen jednostkowych lub jednostkowych nakładów rzeczowych oraz cen czynników produkcji i wskaźników.

3. Podstawy sporządzania kosztorysu powykonawczego stanowią:

- 1) dokumentacja budowy, która obejmuje dokumentację projektową, dziennik budowy i księgę obmiarów, protokoły odbiorów częściowych i końcowych, operaty geodezyjne, a w przypadku realizacji obiektów metodą montażu — także dziennik montażu,
- 2) protokół danych wyjściowych do kosztorysowania,
- 3) ceny jednostkowe, o których mowa w § 4 ust. 2, określone zgodnie z ustaleniami w protokole danych wyjściowych do kosztorysowania — w metodzie uproszczonej,
- 4) jednostkowe nakłady rzeczowe, ceny jednostkowe czynników produkcji, wskaźniki kosztów materiałów pomocniczych, kosztów pośrednich i narzutu zysku określone zgodnie z ustaleniami w protokole danych wyjściowych do kosztorysowania — w metodzie szczegółowej,
- 5) obowiązujące na podstawie odrębnych przepisów zasady obliczania podatku od towarów i usług.

§ 8. 1. Ceny jednostkowe stosowane w kalkulacji metodą uproszczoną ustala się na podstawie:

- 1) kalkulacji własnej wykonawcy robót,
- 2) publikowanych informacji o cenach jednostkowych,
- 3) dwustronnych negocjacji.

2. O wyborze rodzaju cen jednostkowych stosowanych w kalkulacji oraz podstaw ich ustalania decydują postanowienia założeń lub danych wyjściowych do kosztorysowania.

§ 9. 1. Jednostkowe nakłady rzeczowe robocizny ujęte w katalogach lub obliczone na podstawie analizy indywidualnej określają ilości roboczogodzin dotyczące wszystkich czynności, które są wymienione w szczegółowych opisach robót wyszczególnionych pozycji kosztorysowych, oraz 5% rezerwy na czynności pomocnicze.

2. Jednostkowe nakłady rzeczowe materiałów ujęte w katalogach lub obliczone na podstawie analiz indywidualnych określają ilości wyszczególnionych rodzajów materiałów, wyrobów lub prefabrykatów niezbędnych do wykonania robót objętych wyszczególnionymi pozycjami kosztorysowymi, z uwzględnieniem ubytków i odpadów w transporcie i w procesie wbudowania.

3. Jednostkowe nakłady rzeczowe pracy sprzętu i środków transportu technologicznego ujęte w katalogach lub obliczone na podstawie analizy indywidualnej określają ilości maszynogodzin pracy wymienionych jednostek sprzętowych, niezbędnych do wykonania robót objętych wyszczególnionymi pozycjami kosztorysowymi, z uwzględnieniem przestoju wynikających z procesu technologicznego.

§ 10. 1. Godzinowa stawka robocizny kosztorysowej obejmuje wszystkie składniki zaliczane do wynagrodzenia oraz koszty pochodne naliczane od wynagrodzeń, a w szczególności:

- 1) płace zasadnicze,
- 2) premie regulaminowe,
- 3) płace dodatkowe (dodatki stażowe, inne dodatki regulaminowe),
- 4) płace uzupełniające (wynagrodzenia za urlopy i inne płatne nieobecności, zasiłki chorobowe, odprawy emerytalne, nagrody jubileuszowe),
- 5) obligatoryjne obciążenia płac,
- 6) odpisy na zakładowy fundusz świadczeń społecznych.

2. Ceny jednostkowe materiałów przyjmuje się łącznie z kosztami zakupu, bez podatku od towarów i usług, z wyjątkiem przypadków, gdy wykonawca lub objęte kosztorysem roboty są zwolnione z tego podatku.

3. Cena jednostkowa maszynogodziny pracy jednostek sprzętowych lub środków transportu technologicznego obejmuje:

- 1) kosztorysową cenę pracy jednostki sprzętowej lub transportowej wraz z kosztami obsługi étatowej,
- 2) koszty jednorazowe, uwzględniające koszty przewozu sprzętu lub środków transportu z bazy na budowę i z powrotem, montaż i demontaż na miejscu pracy albo przezbrojenie.

§ 11. 1. Ceny jednostkowe czynników produkcji ustala się na podstawie:

- 1) kalkulacji własnej wykonawcy robót,
- 2) publikowanych informacji o cenach rynkowych czynników produkcji,
- 3) dwustronnych uzgodnień.

2. O wyborze sposobu i podstawy ustalenia cen jednostkowych czynników produkcji decydują postanowienia założeń lub danych wyjściowych do kosztorysowania.

§ 12. 1. Wskaźniki kosztów materiałów pomocniczych ustala się na podstawie:

- 1) katalogów lub innych publikowanych informacji,
- 2) kalkulacji własnej wykonawcy robót,
- 3) dwustronnych uzgodnień.

2. Wskaźniki kosztów pośrednich ustala się na podstawie:

- 1) kalkulacji własnej wykonawcy robót,
- 2) publikowanych informacji,
- 3) dwustronnych uzgodnień.

3. Zysk w kosztorysie przyjmuje się kwotowo lub oblicza jako iloczyn wskaźnika narzutu zysku i podstawy jego naliczania.

4. O sposobie kalkulacji kosztów pośrednich i zysku, wysokości wskaźników oraz podstawie naliczania kosztów pośrednich i zysku decydują postanowienia założeń lub danych wyjściowych do kosztorysowania.

§ 13. 1. Kosztorys obejmuje:

- 1) stronę tytułową,
- 2) ogólną charakterystykę obiektu budowlanego lub robót budowlanych,
- 3) przedmiar lub obmiar robót,
- 4) kalkulację metodą uproszczoną lub metodą szczegółową,
- 5) załączniki do kosztorysu:
 - a) założenia wyjściowe do kosztorysowania lub protokół danych wyjściowych do kosztorysowania,

b) w miarę potrzeby, analizy dotyczące indywidualnego ustalania jednostkowych nakładów rzeczowych, kalkulacje własne wykonawcy robót oraz preliminarz kosztów pośrednich.

2. Strona tytułowa kosztorysu zawiera:

- 1) określenie rodzaju kosztorysu,
- 2) nazwę przedmiotu kosztorysowania,
- 3) określenie lokalizacji budowy,
- 4) nazwę i adres zamawiającego,
- 5) nazwę i adres jednostki opracowującej kosztorys, nazwiska z określeniem funkcji osób, które sporządziły kosztorys, oraz ich podpisy,
- 6) cenę kosztorysową,
- 7) datę opracowania kosztorysu,
- 8) nazwę jednostki, która wykonuje roboty lub oferuje ich wykonanie,
- 9) ewentualnie klauzulę o uzgodnieniu kosztorysu przez zamawiającego i wykonawcę.

3. Ogólna charakterystyka obiektu lub robót zawiera krótki opis techniczny wraz z istotnymi parametrami, które określają wielkość obiektu lub zakres robót budowlanych.

4. Przy sporządzaniu przedmiaru lub obmiaru robót należy kierować się przyjętymi zasadami obliczania ilości robót podanymi w katalogach, innych ustalonych przez strony publikacjach lub w specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót.

5. Każdy jednostkowy nakład rzeczowy występujący w kalkulacji szczegółowej posiada swoją identyfikację w postaci podania podstawy jego ustalenia.

6. Wszystkie ceny i kwoty podane lub obliczone w kosztorysie zaokrągla się do pełnych groszy.

7. O ostatecznej formie i szczegółowym zakresie kosztorysu decyduje w odniesieniu do kosztorysu ofertowego zamawiający — w założeniach wyjściowych do kosztorysowania, a w wypadku pozostałych rodzajów kosztorysów — zamawiający i wykonawca w wyniku dwustronnych uzgodnień — w protokole danych wyjściowych do kosztorysowania.

§ 14. Skutki kosztowe warunków wykonywania robót odbiegających od przeciętnych uwzględnia się w kalkulacji uproszczonej w cenach jednostkowych, a w metodzie szczegółowej — w nakładach rzeczowych, stawkach robocizny kosztorysowej, kosztach pośrednich lub zysku.

§ 15. Rozporządzenie wchodzi w życie po upływie 60 dni od dnia ogłoszenia.

Minister Rozwoju Regionalnego i Budownictwa:

J. Kropiwnicki