

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
PRZETARG NIEOGRANICZONY
DOSTAWA KART ELEKTRONICZNYCH

załącznikami do niniejszej SIWZ są:

- 1) formularz oferty
- 2) formularz opis przedmiotu zamówienia
- 3) formularz opis równoważności
- 4) formularz wykaz dostaw
- 5) wzór umowy
- 6) wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pzp
- 7) wzór oświadczenia – lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 pzp, albo informacja o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej
- 8) wzór informacji, o której mowa w art. 91 ust.3a pzp

Zatwierdzam :
Z upoważnienia Dyrektora
Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego
Narodowego Funduszu Zdrowia w Katowicach
ZASTĘPCA DYREKTORA
DS. EKONOMICZNO-FINANSOWYCH

Dorota Suchy
10. 12. 2015

data:

I. Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego

Narodowy Fundusz Zdrowia, Śląski Oddział Wojewódzki w Katowicach, ul. Kossutha 13, 40-844 Katowice;
e-mail: inwestycje@nfz-katowice.pl, strona internetowa: www.nfz-katowice.pl.

II. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego** na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (j.t. Dz.U.2013.907 ze zm.).

Numer postępowania

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest numerem **23/pn/2015**. Wykonawcy we wszelkich kontaktach z Zamawiającym winni powoływać się na ww. numer.

Terminologia

Ilekoć w niniejszej „Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia” zwanej także „SIWZ” mowa jest o "pzp", należy przez to rozumieć ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych. Ilekoć w „SIWZ” mowa jest o „Zamawiającym”, należy przez to rozumieć Śląski Oddział Wojewódzki Narodowego Funduszu Zdrowia (nazywany również ŚOW NFZ lub Śląski OW NFZ). Ilekoć w SIWZ mowa jest o „dniach” należy przez to rozumieć dni kalendarzowe zgodnie z art. 110 i nn. k.c. Ilekoć w niniejszej SIWZ mowa jest o rozporządzeniu Prezesa RM w sprawie dokumentów należy przez to rozumieć rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U.2013.231).

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa i sprzedaż 180.000 sztuk kart elektronicznych (zwanymi także „kartami”), zgodnie z zasadami określonymi w SIWZ, w tym w formularzu opis przedmiotu zamówienia oraz we wzorze umowy.

Kod Wspólnego Słownika Zamówień (CPV): 30.23.71.31-6 Karty elektroniczne.

Karty te po spersonalizowaniu w Centrum Personalizacji Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego NFZ, będą używane przez ubezpieczonych jako karty ubezpieczenia zdrowotnego.

Wykonawca zobowiązany będzie dostarczyć karty zgodne z wzorem graficznym przekazanym wybranemu Wykonawcy w postaci plików graficznych oraz w wersji drukowanej, w dniu zawarcia umowy.

Awers i rewers karty - zgodny z aktualnym wzorem karty ubezpieczenia zdrowotnego Śląskiego OW NFZ.

W ramach treści oferty Wykonawca winien złożyć oświadczenie (treść w formularzu oferty), że zobowiązuje się dostarczyć karty elektroniczne nowe, wyprodukowane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i normami, w pełni wartościowe i nadające się do wykorzystania zgodnie z ich przeznaczeniem, tzn. do personalizacji elektronicznej i graficznej (na drukarkach do personalizacji kart plastikowych zgodnych z SIWZ) jako karty ubezpieczenia zdrowotnego oraz do odczytywania przez dowolny czytnik kart elektronicznych zgodnych z SIWZ.

Potwierdzenie bezkolizyjnej współpracy kart elektronicznych z ww. drukarkami oraz dowolnym czytnikiem kart elektronicznych jest kluczowym warunkiem realizacji niniejszego zamówienia.

Realizacja zamówienia będzie przebiegała na warunkach określonych we wzorze umowy stanowiącym załącznik do SIWZ.

2. Warunek trwałości kart elektronicznych: Wykonawca winien zapewnić trwałość użytkowania kart nie krótszą niż 10 lat licząc od dnia podpisania protokołu odbioru oraz możliwość wykonania na każdej karcie nie mniej niż 10.000 operacji zapisu/odczytu.

Warunek trwałości kart dotyczy wad uniemożliwiających ich użytkowanie. Takimi wadami są między innymi brak możliwości zapisu lub odczytu danych oraz uszkodzenie nadrukowanej grafiki.

The bottom of the page contains several handwritten signatures and stamps. On the left, there are two signatures. In the center, there is a stamp that reads "RADCA PRAWNY" and "mgr Paweł Szymański" with a signature over it. On the right, there is another signature.

3. Na podstawie §6 ust.1 pkt 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19.02.2013 r. w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (poz. 231), w celu potwierdzenia, że oferowana dostawa odpowiada wymaganiom określonym przez Zamawiającego, Zamawiający żąda załączenia przez Wykonawcę do oferty, **próbek** w postaci: 10 sztuk oferowanych przez Wykonawcę kart elektronicznych, niespersonalizowanych.

Karty te nie muszą posiadać zabezpieczenia numerem RID, o którym mowa w SIWZ.

Zamawiający sprawdzi załączone do oferty karty w następujących zakresach:

- a. pod kątem parametrów technicznych,
- b. pod kątem możliwości ich graficznego spersonalizowania,
- c. pod kątem możliwości ich odczytu przez dowolny czytnik kart elektronicznych.

Przez dowolny czytnik kart elektronicznych należy rozumieć każdy czytnik, w którym komunikacja: karta - czytnik oraz czytnik - karta prowadzona jest przy pomocy protokołu realizowanego przez SLE 4428, czyli karta powinna komunikować się z czytnikiem zgodnie z protokołem 3W.

Załączone do oferty karty zostaną sprawdzone pod kątem zgodności z parametrami oryginalnego układu SLE 4428 produkcji firmy INFINEON (dawniej SIEMENS), takimi jak:

- organizacja pamięci EEPROM 1024 x 8 bit z możliwością konfiguracji jako ROM,
- adresowanie bajtowe,
- protokół 3W,
- zabezpieczenie przed nieuprawnionym zapisem/modyfikacją,
- kod transportowy,
- licznik błędów kodu transportowego,
- odpowiedź na zerowanie zgodna z normą ISO 7816,
- częstotliwość zegara,
- czas zerowania,
- czas odpowiedzi na zerowanie (RST),
- czas narastania sygnału zegarowego,
- czas opadania sygnału zegarowego,
- czas zapisu przy częstotliwości zegara 20 kHz,
- czas odczytu przy częstotliwości zegara 20 kHz,
- czas kasowania przy częstotliwości zegara 20 kHz.

Wyjaśnia się, iż kod transportowy PSC jest poufną daną Zamawiającego. Wykonawca dostarczy próbki kart z własnym PSC, a informacje te będą chronione i wykorzystane jedynie dla celów testowych związanych z przedmiotowym przetargiem.

Karty dostarczone przez Wykonawcę wraz z ofertą będą podlegały badaniu w zakresie kompatybilności z układem SLE4428.

Zgodnie z cyt. rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów, autentyczność próbek musi zostać poświadczona przez Wykonawcę na żądanie Zamawiającego.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość powołania biegłego (rzecznawcy) w celu zbadania/weryfikacji kart.

4. Zgodnie z art. 29 ust.3 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający dopuszcza zaoferowanie przez Wykonawcę przedmiotu równoważnego do opisanego w SIWZ, w tym w formularzu opis przedmiotu zamówienia w zakresie, w jakim wskazuje znaki towarowe, patent lub pochodzenie przedmiotu zamówienia z zachowaniem zasad i przy spełnieniu wymogów opisanych w SIWZ. Zgodnie z art. 30 ust. 4 ustawy, również w zakresie norm, jakimi opisano przedmiot zamówienia, dopuszczone zostają rozwiązania równoważne opisywanym.

Spełnienie warunku równoważności Wykonawca zobowiązany jest wykazać na wypełnionym, podpisanym i załączonym do oferty **formularzu opis równoważności**. Formularz opis równoważności należy wypełnić przy uwzględnieniu wskazówek zawartych w niniejszym punkcie SIWZ, a także w treści samego formularza.

Równoważność dotyczy:

1) układu elektronicznego karty wyspecyfikowanego przez Zamawiającego w opisie przedmiotu zamówienia. Wszędzie tam, gdzie w SIWZ pojawia się nazwa SLE 4428 lub nazwy wskazujące na pochodzenie układu SLE 4428 (INFINEON, dawniej SIEMENS), przyjmuje się, iż wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważne”.

Oferowany przez Wykonawcę układ równoważny musi spełniać co najmniej takie same wymagania w zakresie parametrów technicznych, funkcjonalnych i jakościowych co układ SLE 4428.

W celu wykazania powyższego, Wykonawca winien wypełnić i załączyć do formularza oferty **formularz opis równoważności - Część A Karta elektroniczna równoważna**.

2) norm ISO oraz norm PN-EN wskazanych w opisie przedmiotu zamówienia przez Zamawiającego. Wszędzie tam, gdzie w SIWZ pojawia się wskazanie konkretnej normy ISO lub PN-EN, przyjmuje się, iż wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważne” – dopuszcza się rozwiązania równoważne opisanym przez Zamawiającego.

Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowana dostawa spełnia wymagania określone przez Zamawiającego.

W tym celu Wykonawca winien wypełnić i załączyć do formularza oferty **formularz opis równoważności - Część B Wykaz norm równoważnych** do norm podanych przez Zamawiającego. Wykonawca winien podać w wykazie norm równoważnych nazwy (lub numery) norm równoważnych.

5. Warunki gwarancji i rękojmi za wady: okres gwarancji i rękojmi za wady na dostarczone karty elektroniczne winien wynosić 24 miesiące licząc od dnia podpisania danego protokołu odbioru. Warunki gwarancji i rękojmi za wady zostały określone w formularzu opis przedmiotu zamówienia oraz we wzorze umowy.

6. Warunki płatności: warunki płatności zostały określone we wzorze umowy.

7. Informacje dodatkowe:

- a) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- b) Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
- c) Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 pzp.
- d) Język postępowania.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert w języku innym niż język polski, przy uwzględnieniu poniższego wyjaśnienia.

Wyjaśnia się, iż zgodnie z zasadą wyrażoną w art. 9 ust. 2 pzp, postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzi się w języku polskim. Wymóg art. 9 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych wiąże się z regulacją ustawy z dnia 07.10.1999 r. o języku polskim (Dz.U.2011.43.224 j.t.), która formułuje zasadę używania języka polskiego przez podmioty wykonujące zadania publiczne na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej. Ustawa o języku polskim w art. 11 stanowi, iż art. 5-10 te same ustawy nie dotyczą między innymi nazw własnych, zwyczajowo stosowanej terminologii naukowej i technicznej, znaków towarowych, nazw handlowych oraz oznaczeń pochodzenia towarów i usług, norm wprowadzanych w języku oryginału zgodnie z przepisami o normalizacji.

e) Wykonawca zgodnie z art. 36a ust.1 pzp może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.

Zamawiający na podstawie art. 36b ust.1 pzp żąda wskazania przez Wykonawcę (w formularzu oferty) części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy.

Jeżeli Wykonawca powołuje się na zasoby podwykonawcy/ów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b pzp,

w celu wykazania spełniania warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w art. 22 ust.1 pkt 2 pzp, Zamawiający żąda również podania przez Wykonawcę nazwy (firmy) podwykonawcy (patrz: art. 26 ust.2b pzp oraz pkt V ppkt 2) i 2a) SIWZ).

Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b pzp, w celu wykazania spełniania warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w art. 22 ust.1 pkt 2 pzp, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

IV. Termin i miejsce wykonania zamówienia

1. Termin wykonania zamówienia:

- a) pierwsza dostawa częściowa obejmująca 10.000 sztuk kart elektronicznych winna zostać wykonana w terminie zaoferowanym przez Wykonawcę licząc od dnia zawarcia umowy, nie dłuższym jednak niż 80 dni licząc od dnia zawarcia umowy.
- b) pozostała część kart winna zostać dostarczona w terminie do 80 dni licząc od dnia zawarcia umowy jednorazowo lub dostawami częściowymi.

Powyższe zapisy nie stanowią przeszkody w dostarczeniu w terminie wskazanym pod lit.a) więcej niż 10.000 sztuk kart, a także w dostarczeniu w terminie wskazanym pod lit.a) kart w pełnej liczbie objętej niniejszym zamówieniem, jeżeli Wykonawca będzie miał taką możliwość na etapie realizacji umowy.

Zaoferowany termin wykonania pierwszej dostawy częściowej należy rozumieć jako maksymalny termin na zrealizowanie pierwszej dostawy częściowej przez Wykonawcę. Zaoferowany termin nie może być dłuższy niż 80 dni licząc od dnia zawarcia umowy.

Jeżeli Wykonawca nie poda w ofercie w sposób jednoznaczny konkretnie oferowanego terminu wykonania pierwszej dostawy częściowej obejmującej 10.000 sztuk kart, przyjmuje się, iż Wykonawca oferuje termin maksymalny wskazany w SIWZ, tj. do 80 dni licząc od dnia zawarcia umowy. Zaoferowany termin wykonania pierwszej dostawy częściowej będzie podlegał ocenie w kryterium II oceny ofert.

Określenie „dni” użyte powyżej rozumiane jest jako dni kalendarzowe.

2. Miejsce wykonania zamówienia: Śląski OW NFZ ul. Kossutha 13, 40-844 Katowice.

V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w niniejszej SIWZ: warunki z art. 22 ust.1 pzp oraz nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 pzp.

Spełnienie warunków będzie oceniane na podstawie przedstawionych przez Wykonawcę oświadczeń i dokumentów, o których mowa w SIWZ.

1) Art. 22 ust. 1 pzp

Wykonawca winien złożyć oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu z art. 22 ust. 1 pzp.

2) Art. 22 ust. 1 pkt 2 pzp

Oprócz oświadczenia o spełnianiu warunku udziału w postępowaniu, na potwierdzenie opisanego powyżej warunku Wykonawca przedłoży dokumenty, o których mowa w pkt VI lit. B ppkt 3 lit. a i lit. b SIWZ.

Wykonawca winien wykazać w formularzu wykaz dostaw, zamówienia zdefiniowane poniżej oraz załączyć poświadczenia, że wykazane zamówienia zostały wykonane lub są wykonywane (dotyczy wyłącznie świadczeń okresowych lub ciągłych) należycie.



Wykonawca winien wykazać należyte wykonanie, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanie w okresie ostatnich trzech (3) lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, przynajmniej jednej (1) dostawy kart elektronicznych wykonanej lub wykonywanej, z podaniem jej wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotu, na rzecz którego dostawa została wykonana, oraz załączeniem dowodu, że została wykonana lub jest wykonywana należycie.

Pod pojęciem *wykonana dostawa* należy rozumieć zamówienie polegające na dostawie co najmniej 20.000 sztuk kart elektronicznych, zrealizowane, tj. zakończone przez Wykonawcę (umowa została zrealizowana).

Pod pojęciem *wykonywana dostawa* należy rozumieć zamówienie (aktualne, nadal realizowane) polegające na dostawie kart elektronicznych, którego pewna część obejmująca co najmniej 20.000 sztuk kart elektronicznych, została już zrealizowana przez Wykonawcę (uwaga: sytuacja ta dotyczy wyłącznie świadczeń okresowych lub ciągłych).

Uwaga!

◆ Podając w formularzu wykaz dostaw **datę wykonania**, Wykonawca wskazuje dzień, miesiąc i rok wykonania (zakończenia) dostawy; w przypadku dostawy wykonywanej (nadal realizowanej) – Wykonawca wskazuje dzień, miesiąc i rok wykonania (zakończenia) zrealizowanej już części dostawy z zaznaczeniem, iż jest to dostawa nadal realizowana.

◆ Podając w formularzu wykaz dostaw **wartość**, Wykonawca:

- w przypadku dostawy wykonanej - wpisuje kwotę brutto w złotych za całość wykonanej dostawy, zaś
- w przypadku dostawy wykonywanej (nadal realizowanej) - Wykonawca wpisuje kwotę brutto w złotych za zrealizowaną już w ramach całości część dostawy oraz kwotę brutto w złotych stanowiącą wartość całej dostawy.

◆ Jeżeli **zakres przedmiotowy** wykazywanych przez Wykonawcę zamówień byłby szerszy (np. obejmowałby również dostawę innych elementów, innego asortymentu lub inny rodzaj zamówienia), Wykonawca winien wyodrębnić i podać dane dotyczące dostawy kart elektronicznych ze wskazaniem liczby dostarczonych kart (co najmniej 20.000 sztuk). W przypadku podawania wartości Wykonawca winien wpisać zarówno kwotę brutto stanowiącą wartość całego zamówienia, jak i wartość brutto samej dostawy kart elektronicznych.

◆ Wykonawca w formularzu wykaz dostaw podaje **podmiot**, na rzecz którego zamówienie zostało wykonane lub jest nadal wykonywane, wskazując jego nazwę i adres.

◆ Odpowiednio wykonanie lub wykonywanie każdej wykazanej dostawy musi zostać poparte dowodem, że dostawa została wykonana lub jest wykonywana należycie.

◆ Informacje podane w formularzu wykaz dostaw nie mogą być sprzeczne z informacjami wynikającymi z dokumentów potwierdzających należyte wykonanie (wykonywanie) dostaw.

Uwaga!

Zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 19.02.2013 r. w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (poz. 231), dowodami są **poświadczenia**, z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanych zamówień (tu: dostaw kart elektronicznych) okresowych lub ciągłych poświadczenie powinno być wydane **nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert**.

Jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać ww. poświadczenia, dowodem może być oświadczenie Wykonawcy.

Określenie przez Zamawiającego zamówień, których dotyczy obowiązek wskazania przez Wykonawcę w wykazie oraz złożenia dla nich poświadczeń, nastąpiło na podstawie §1 ust.4 cyt. rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19.02.2013 r.



2a) Skorzystanie z zasobów innych podmiotów.

Zgodnie z art. 26 ust.2b pzp, Wykonawca może polegać między innymi na **wiedzy i doświadczeniu** innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu **pisemne zobowiązanie tych podmiotów** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.

W takim przypadku Wykonawca jest zobowiązany wskazać ten fakt w pkt 10 formularza oferty.

Jeżeli zasoby są udostępniane na zasadzie podwykonawstwa Wykonawca wypełnia także pkt 11A formularza oferty.

Zgodnie z art. 26 ust.2e pzp, podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z art. 26 ust. 2b pzp, **odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.**

W przypadku skorzystania w niniejszym postępowaniu z zasobu innego podmiotu (art. 26 ust. 2b pzp), **pisemne zobowiązanie innego podmiotu winno w szczególności wskazywać:**

- 1) podmiot, który udostępni swoje zasoby (nazwa/firma oraz adres);
- 2) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu - wskazać, jakie konkretnie zasoby udostępni inny podmiot - co stanowi te zasoby, i w jakim zakresie zostaną udostępnione Wykonawcy;
- 3) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia - wskazać, w jaki sposób Wykonawca będzie wykorzystywał zasoby innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia - na czym konkretnie będzie polegało udostępnienie wiedzy i doświadczenia, czy będzie ono miało na przykład formę nadzoru nad wykonywaniem zamówienia, pełnienia funkcji doradczej, wykonywania części zamówienia etc.;
- 4) charakter stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem;
- 5) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

Zasoby winny zostać udostępnione na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

W przypadku, gdy Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów, zobowiązany jest:

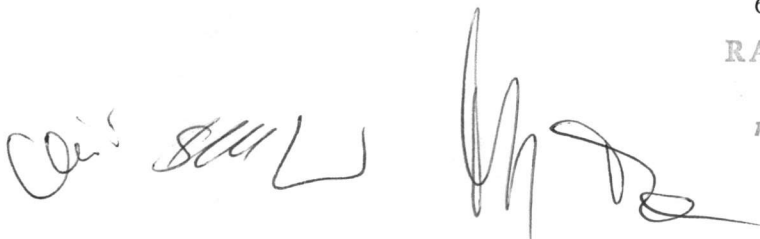
- a) załączyć pisemne zobowiązanie innego podmiotu do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia;
- b) w formularzu wykaz dostaw wskazać te dostawy, które zostały wykonane przez podmiot udostępniający Wykonawcy swój zasób oraz załączyć dowody, że wykazane dostawy/a zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

Zamawiający żąda powyższego w celu oceny, czy Wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z innymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów.

2) Art. 24 ust. 1 pzp.

Brak podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 pzp.

- a) na potwierdzenie spełniania ww. warunku Wykonawca winien złożyć oświadczenie (pkt VI lit. B ppkt 1 SIWZ) o braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pzp (*wzór oświadczenia załączono do SIWZ*);
- b) na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust.1 pkt 2 pzp Wykonawca winien złożyć dokument wymieniony w pkt VI lit. B ppkt 2 SIWZ, tj. potwierdzający, że w stosunku do Wykonawcy nie otwarto likwidacji lub nie ogłoszono jego upadłości lub potwierdzający, że po ogłoszeniu upadłości Wykonawca zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, a układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego.



3) **Art. 24 ust. 2 pkt 5 pzp.**

Zgodnie z art. 26 ust. 2d pzp, Wykonawca wraz z ofertą składa listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 pzp, albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej.

Przez grupę kapitałową – zgodnie z art. 4 pkt 14 ustawy z dnia 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (j.t. Dz.U. 2015, poz. 184) – należy rozumieć wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę.

VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

A. OŚWIADCZENIA:

Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu z art. 22 ust. 1 pzp (treść oświadczenia znajduje się w formularzu oferty).

B. DOKUMENTY:

Wykonawcy powinni dołączyć do oferty niżej wymienione dokumenty. Dokumenty te - zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 19.02.2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (poz.231) - Wykonawca przedstawia w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę:

1. **Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia** z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pzp (wzór oświadczenia stanowi załącznik do SIWZ).
2. **Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej** - w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 pzp, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
3. a) **Wykaz dostaw** (formularz wykaz dostaw) wykonanych lub wykonywanych w okresie ostatnich trzech (3) lat przed upływem terminu składania ofert - a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane (patrz: pkt V ppkt 2) i 2a) SIWZ).
b) **Dowody**, że wykazane dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie (patrz: pkt V ppkt 2) i 2a) SIWZ).
4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, składa dokumenty zgodnie z zasadami opisanymi w §4 cyt. rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów, tj.: Wykonawca taki zamiast dokumentu, o którym mowa w §3 ust. 1 pkt 2 cyt. rozporządzenia, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentu, o którym mowa powyżej, zastępuje się go dokumentem określonym w §4 ust. 3 cyt. rozporządzenia.

C. INNE DOKUMENTY/OŚWIADCZENIA

1) W przypadku polegania przez Wykonawcę na zasobach innych podmiotów, Wykonawca zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia (art. 26 ust. 2b pzp), przy uwzględnieniu wymogów opisanych w niniejszej SIWZ (patrz: pkt V ppkt 2) i 2a) SIWZ).

Car - SULL

PH D

7
RADCA PRAWNY
mgr Paweł Dulaga

2) Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 pzp, albo informacja o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej (patrz: pkt V ppkt 3 SIWZ) – wzór oświadczenia załączono do SIWZ.

Uwaga! Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą załączyć do oferty pełnomocnictwo. Zgodnie z art. 23 ust. 2 pzp Wykonawcy tacy winni ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Dokument pełnomocnictwa winien odpowiadać zasadom określonym w pkt X lit. B SIWZ dla pełnomocnictw. Warunki potwierdzane dokumentami, o których mowa w pkt VI lit. B ppkt 1, ppkt 2 (lub odpowiednio ppkt 4) SIWZ oraz w pkt VI lit. C ppkt 2 SIWZ, winien odrębnie spełnić każdy z Wykonawców. Warunek potwierdzany dokumentami, o których mowa w pkt VI lit. B ppkt 3 winien spełnić przynajmniej jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

Zgodnie z §7 ust. 4 cyt. rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19.02.2013 r., dokumenty sporządzone w języku obcym winny być składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

VI. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, przy pomocy faksu albo drogą elektroniczną.

Poniżej podano numer faksu oraz adres poczty elektronicznej do kontaktu z Zamawiającym:

numer faksu: 32 735 16 36, adres poczty elektronicznej: inwestycje@nfz-katowice.pl

UWAGA!

- Dokumenty lub oświadczenia przedkładane przez Wykonawcę w odpowiedzi na wezwanie w trybie art. 26 ust.3 pzp do złożenia dokumentów lub oświadczeń, winny zostać złożone z zachowaniem formy określonej w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 19.02.2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (poz. 231).
- Pełnomocnictwo przedkładane przez Wykonawcę w odpowiedzi na wezwanie w trybie art. 26 ust.3 pzp do złożenia pełnomocnictwa, winno zostać złożone z zachowaniem formy określonej w pkt X lit. B SIWZ.

Osobą uprawnioną ze strony Zamawiającego do bezpośredniego porozumiewania się z Wykonawcami jest: Katarzyna Kliś, Starszy Specjalista w Dziale Inwestycji i Zamówień Publicznych - numer telefonu 32 735 15 47. Godziny, w których udziela się informacji dotyczących postępowania: 09.00-15.00 (od poniedziałku do piątku).

Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.

Zamawiający udzieli wyjaśnień zgodnie z art. 38 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w art. 38 ust. 1 pzp, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ.

VIII. Wymagania dotyczące wadium

- 1) Na podstawie art. 45 ust.2 i ust.4 pzp Zamawiający żąda od Wykonawcy wniesienia wadium w wysokości:



RADCA PRAWNY

mgr Daniel Sługa

5.000,00 złotych (słownie: pięć tysięcy 00/100 złotych).

2) Wykonawca może wnieść wadium w jednej lub kilku następujących formach:

1. pieniądzu,
2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
3. gwarancjach bankowych,
4. gwarancjach ubezpieczeniowych,
5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 09.11.2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275 ze zm.).

a) Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na **rachunek bankowy** wskazany poniżej:

BGK o/Katowice Nr 97 11301091 0003 9003 7420 0002.

b) W przypadku wnoszenia wadium w formie innej niż pieniężna, Wykonawca obowiązany jest złożyć dokument – wadium w kasie Śląskiego OW NFZ w Katowicach, ul. Kossutha 13, IV p., pokój nr 410. Treść takiego dokumentu nie może warunkować wypłacenia kwoty wadium Zamawiającemu od badania zasadności żądania wypłaty przez wystawcę dokumentu. Dokument w swej treści winien uwzględniać postanowienia **art. 46 ust.4a oraz ust.5 pzp**. Dokument swoją ważnością musi obejmować okres odpowiadający terminowi związania ofertą (30 dni). Bieg tego terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert (art. 85 ust. 5 pzp). Pierwszym dniem związania ofertą będzie zatem dzień, w którym upływa termin składania ofert.

Wadium winno mieć charakter bezwarunkowy i nieodwołalny.

3) **Wykonawca wnosi wadium przed upływem terminu składania ofert (art. 45 ust. 3 pzp).**

Przez **wniesienie wadium** rozumie się **złożenie** dokumentu w kasie Śląskiego OW NFZ, bądź **wpływ** środków pieniężnych na podany wyżej rachunek bankowy, **przed upływem terminu składania ofert**, o którym mowa w **pkt XI ppkt 1 SIWZ**. Zwrot wadium nastąpi zgodnie z zasadami wynikającymi z art. 46 pzp.

IX. Termin związania ofertą

Termin związania ofertą wynosi **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

X. Opis sposobu przygotowania oferty

A. Zamawiający prosi Wykonawcę o wypełnienie formularzy na maszynie do pisania albo odręcznie drukowanym pismem poprzez wpisanie w odpowiednich miejscach niezbędnych danych i informacji. W przypadku, gdy jakkolwiek część formularza lub cały formularz nie dotyczy Wykonawcy prosimy wpisać "nie dotyczy" i podpisać. W sytuacji, gdyby miejsce wyznaczone na wpisanie informacji okazało się zbyt małe, Zamawiający prosi o wykonanie kserokopii danego formularza w potrzebnej ilości egzemplarzy oraz wypełnienie wg potrzeb i podpisanie. Wszelkie dodatkowe, a konieczne - zdaniem Wykonawcy - informacje należy umieścić w załączniku do danego formularza, sporządzonym przez Wykonawcę. Wykonawca proszony jest o przygotowanie i złożenie oferty z wykorzystaniem wzorów formularzy oraz innych załączników składających się na SIWZ. **W przypadku przepisywania formularzy, Wykonawca zobowiązany jest nie dokonywać zmian merytorycznych zapisów znajdujących się we wzorach formularzy stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ.**

Uwaga: Wykonawca odpowiada za treść każdego z przedkładanych w ofercie formularzy niezależnie od tego, czy Wykonawca formularz przepisuje, czy dokonuje jego przekształcenia w procesie OCR, czy w inny sposób. Jeżeli Wykonawca przekształca formularz do formy edytowalnej, w szczególności poprzez OCR, zobowiązany jest dokładnie przeczytać jego treść po przekształceniu oraz porównać ją z oryginalnym zapisem SIWZ. W przypadku, gdy z powodu błędów w procesie przekształcenia formatu (np. błędów w procesie OCR) treść oferty nie będzie odpowiadała SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust.2 pzp, oferta podlegała będzie odrzuceniu.

B. Wszystkie formularze i dokumenty wymagane przez Zamawiającego, a przygotowywane przez Wykonawcę muszą być podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy i zaciągania zobowiązań

9
RADCA PRAWNY
mgr [signature]



o wartości odpowiadającej niniejszemu zamówieniu, tzn. osoby wymienione w dokumencie potwierdzającym dopuszczenie do obrotu prawnego lub przez nie odpowiednim dokumentem upoważnione - w takim przypadku **oryginał** pełnomocnictwa (lub jego kopię poświadczoną notarialnie/odpis notarialny) należy dołączyć do oferty. Z załączonych do oferty dokumentów musi wynikać, że ofertę, oświadczenia i inne dokumenty podpisała osoba upoważniona do reprezentowania Wykonawcy.

- C. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oraz dostarczeniem oferty ponosi Wykonawca.
D. Ofertę Wykonawca proszony jest dostarczyć w następującej formie: w zamkniętej kopercie oznaczonej nazwą i adresem Zamawiającego:

**Narodowy Fundusz Zdrowia Śląski Oddział Wojewódzki
ul. Kossutha 13, 40-844 Katowice, pokój nr 006, oraz napisem:**

Przetarg nieograniczony – Nr 23/pn/2015
- dostawa kart elektronicznych -
NIE OTWIERAĆ PRZED:18...12...2015..... godz. 11.30

Jeżeli oferta jest wysyłana za pomocą przesyłki kurierskiej/listowej, Wykonawca winien zaznaczyć, że przesyłka zawiera ofertę oraz wskazać numer postępowania. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za następstwa spowodowane brakiem właściwego zabezpieczenia oferty lub brakiem którejkolwiek z ww. informacji.

- E. Zamawiający prosi o włożenie do koperty jw. wypełnionego i podpisanego formularza oferty oraz koperty oznaczonej "ZAŁĄCZNIKI", w której Wykonawca umieszcza załączniki wymienione w pkt 13 formularza oferty, z uwzględnieniem uwag do załączników.

W przypadku oświadczeń lub zaświadczeń składanych przez Wykonawcę zawierających informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione innym uczestnikom postępowania, Wykonawca powinien umieścić je w osobnej kopercie oznaczonej: „ZAŁĄCZNIKI – TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA” lub oznaczyć je w inny widoczny sposób.

Uwaga! Tajemnicę przedsiębiorstwa definiuje art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. z 2003 r. Dz.U. Nr 153, poz. 1503 z zm.):

*„Przez **tajemnicę przedsiębiorstwa** rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.”*

Zgodnie z art. 8 ust.3 pzp, Zamawiający nie ujawnia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust.4 pzp.

- F. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na całość zamówienia. Ofertę składa się w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert w języku innym niż język polski.
G. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ. Oferta zostanie odrzucona przez Zamawiającego w przypadku zaistnienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych w art. 89 ust. 1 pzp.



H. Zgodnie z art. 23 ust. 1 pzp, Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

I. Sposób wypełniania lub przygotowania formularzy:

- 1) formularz oferty
 - wypełnić i podpisać w miejscu do tego wyznaczonym;
 - w pozycji "dane Wykonawcy" może być użyta pieczęć firmowa;

- 2) formularz opis przedmiotu zamówienia
 - należy wypełnić i podpisać w miejscu do tego wyznaczonym;
 - Wykonawca winien zakreślić w pkt 4 lit. A oraz lit. B formularza oferowaną opcję;
 - w przypadku zaoferowania przez Wykonawcę **równoważności** w którymkolwiek z zakresów opisanych w SIWZ (patrz pkt III ppkt 4), Wykonawca winien załączyć do oferty formularz opis równoważności;

- 3) formularz opis równoważności
 - jeżeli Wykonawca oferuje równoważność (patrz: pkt III ppkt 4 SIWZ), należy wypełnić (odpowiednio część A i/lub część B) i podpisać w miejscu do tego wyznaczonym;

- 4) formularz wykaz dostaw
 - należy wypełnić i podpisać w miejscu do tego wyznaczonym;

- 5) wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust.1 pzp
 - należy wypełnić i podpisać w miejscu do tego wyznaczonym;

- 6) wzór oświadczenia - lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust.2 pkt 5 pzp, albo informacja o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej
 - należy wypełnić i podpisać w miejscu do tego wyznaczonym;

- 7) informacja, o której mowa w art. 91 ust.3a pzp
 - należy wypełnić i podpisać w miejscu do tego wyznaczonym.

XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego:
Śląski Oddział Wojewódzki Narodowego Funduszu Zdrowia w Katowicach,
ul. Kossutha 13, 40-844 Katowice, pokój nr 006 (parter),
w terminie do dnia1.8...12...2015... do godziny 11.00.
2. Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie składania ofert.

3. Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
4. **Otwarcie ofert** odbędzie się w dniu~~18~~..12..2015..... o godzinie 11.30 pod adresem wskazanym w pkt 1, **pokój nr 206, piętro II**.
5. Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę (brutto), jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Wykonawcom, którzy nie mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert, Zamawiający prześle na ich wniosek informacje zawierające nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji oraz warunków płatności zawartych w ofertach.

XII. Opis sposobu obliczenia ceny oferty

1. Cena oferty podana w pkt 1 formularza oferty stanowi całkowite wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy z tytułu realizacji niniejszego zamówienia. Cena oferty winna zawierać wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia, zgodnie ze wzorem umowy.
2. Sposób obliczenia ceny oferty wskazuje formularz oferty (pkt 1A oraz pkt 1). Wykonawca oblicza zatem cenę dokonując operacji matematycznych w kolejności podanej przez Zamawiającego w pkt 1A, a następnie w pkt 1 formularza oferty - w zależności od tego, czy obowiązek zapłaty podatku VAT spoczywa na Wykonawcy, czy na Zamawiającym - do ceny netto Wykonawca dolicza, bądź odpowiednio nie dolicza wartości 23% podatku VAT. W celu ustalenia, na kim spoczywa obowiązek podatkowy VAT, Wykonawca składa wraz z ofertą informację, o której mowa w art. 91 ust.3a pzp. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny (netto) podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.
3. Wszystkie ceny (wartości) zawarte w ofercie winny zostać przez Wykonawcę podane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, przy uwzględnieniu zasady, iż ceny (wartości) należy zaokrąglać do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.
4. Zamawiający odrzuci ofertę, która będzie zawierała błędy w obliczeniu ceny.
5. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w walucie polskiej, na zasadach opisanych we wzorze umowy.

XIII. Opis kryteriów wyboru ofert oraz ich znaczenie. Sposób oceny ofert.

O wyborze najkorzystniejszej oferty decydować będą kryteria oraz sposób oceny ofert przedstawione poniżej. Ocenie podlegają oferty, w stosunku do których nie zachodzą przesłanki odrzucenia, złożone przez Wykonawców niepodlegających wykluczeniu.

I. Cena - waga 90%

najniższa cena spośród wszystkich ocenianych ofert

Ilość punktów = ----- x 100pkt x 90%
cena ocenianej oferty

II. Termin wykonania pierwszej dostawy częściowej – waga 10%

najkrótszy zaoferowany termin spośród wszystkich ocenianych ofert

Ilość punktów = ----- x 100 pkt x waga 10%
termin podany w ocenianej ofercie

Oferowany termin wykonania pierwszej dostawy częściowej obejmującej 10.000 sztuk kart elektronicznych Wykonawca winien podać w ofercie (pkt 2 formularza oferty). Zaoferowany termin należy rozumieć jako maksymalny termin na zrealizowanie pierwszej dostawy częściowej przez Wykonawcę. Zaoferowany termin nie może być dłuższy niż 80 dni licząc od dnia zawarcia umowy.

Zaoferowanie przez Wykonawcę terminu wykonania pierwszej dostawy częściowej dłuższego niż 80 dni licząc od dnia zawarcia umowy, spowoduje odrzucenie oferty jako nieodpowiadającej treści SIWZ.

Zaoferowanie przez Wykonawcę terminu wykonania pierwszej dostawy częściowej krótszego niż 10 dni licząc od dnia zawarcia umowy, spowoduje, że Wykonawca będzie związany zaoferowanym terminem, lecz na potrzeby wyliczenia punktacji w kryterium II Zamawiający przyjmie 10 dni licząc od dnia zawarcia umowy.

Ocena końcowa oferty będzie sumą ilości punktów uzyskanych w kryterium I i kryterium II przy zastosowaniu wzorów matematycznych.

XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy nie podlegającemu wykluczeniu, którego oferta jest ważna, nie podlega odrzuceniu, tj. odpowiada zasadom określonym w ustawie Prawo zamówień publicznych, spełnia wymagania Zamawiającego określone w SIWZ i uznana została za najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w SIWZ. Zamawiający zawiadomi o wyborze oferty zgodnie z art. 92 pzp.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, na podstawie art. 92 ust. 1 pkt 4 pzp Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o terminie określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub ust. 2 pzp, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
3. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego z wybranym Wykonawcą, z zastrzeżeniem art. 183 pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 pzp, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób. Zamawiający może zawrzeć umowę przed upływem ww. terminów, jeżeli:
 - a. w przypadku trybu przetargu nieograniczonego złożono tylko jedną ofertę lub
 - b. w postępowaniu o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 pzp nie odrzucono żadnej oferty oraz – w przypadku trybu przetargu nieograniczonego – nie wykluczono żadnego wykonawcy.
4. Dokładny termin i miejsce zawarcia umowy zostaną podane Wykonawcy w piśmie informującym o wyborze oferty lub w piśmie odrębnym. Zamawiający na uzasadniony wniosek Wykonawcy, przekazany pisemnie, elektronicznie (e-mail) lub faksem, może wyrazić zgodę na podpisanie umowy drogą korespondencyjną, ze wskazaniem na konkretną datę zawarcia umowy. Najpóźniej w dniu wyznaczonym jako dzień zawarcia umowy Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Zgodnie z art. 147 ust.1 pzp Zamawiający żąda od Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zwanego dalej „zabezpieczeniem”. Wysokość zabezpieczenia wynosi 10 % ceny oferty.
2. Zabezpieczenie może zostać wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu,
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - c) gwarancjach bankowych,
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,



Handwritten signatures and a blue stamp of a lawyer. The stamp reads "RADCA PRAWNY" and "mgr Piotr Białko".

- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 09.11.2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany poniżej, z odpowiednim wyprzedzeniem, tak, aby pieniądze znalazły się na rachunku Zamawiającego najpóźniej w dniu wyznaczonym jako dzień zawarcia umowy: **BGK o/Katowice Nr 97 11301091 0003 9003 7420 0002**.
4. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w jednej z form wskazanych w pkt 2 lit. b–e, Wykonawca obowiązany jest złożyć stosowny dokument w kasie Śląskiego OW NFZ w Katowicach, ul. Kossutha 13, IV p., pokój nr 410, najpóźniej w dniu wyznaczonym jako dzień zawarcia umowy.
5. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 148 ust. 1 pzp. Zmiana formy zabezpieczenia musi zostać dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszania jego wysokości. O zamiarze dokonania zmiany formy zabezpieczenia Wykonawca obowiązany jest poinformować Zamawiającego z odpowiednim wyprzedzeniem. Zmiana formy zabezpieczenia zostanie wprowadzona stosownym aneksem do umowy.
6. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w formie dokumentu nie może warunkować wypłacenia kwot zabezpieczenia Zamawiającemu od badania zasadności żądania wypłaty przez wystawcę dokumentu. Zabezpieczenie winno mieć charakter bezwarunkowy i nieodwołalny.
7. W okresie przysługującym Zamawiającemu na zwrot zabezpieczenia, Zamawiający nie może zostać pozbawiony możliwości wystąpienia z roszczeniem z tytułu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli zdarzenie uzasadniające roszczenie wystąpiło w okresie ważności zabezpieczenia (jeżeli zabezpieczenie zostało wniesione w formie dokumentu - w okresie ważności dokumentu).
8. Projekt treści dokumentu winien zostać skonsultowany z Zamawiającym po wyborze oferty, a przed zawarciem umowy.
9. Zasady, w tym terminy zwrotu zabezpieczenia określa wzór umowy oraz art. 151 pzp.

XVI. Istotne postanowienia umowy - wzór umowy

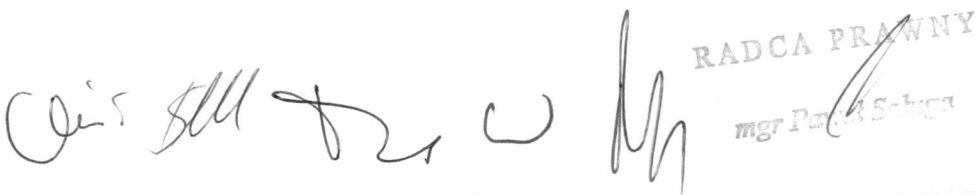
1. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy oraz wysokość kar umownych z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, zawiera wzór umowy stanowiący integralną część SIWZ. Wzór umowy reguluje przyszłe zobowiązania Wykonawcy związane z realizacją zamówienia. Wzór umowy określa również warunki dokonania ewentualnych zmian postanowień umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.
2. Wykonawcy występujący wspólnie (art. 23 pzp) ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

1. Środki ochrony prawnej przysługują na zasadach określonych w Dziale VI pzp.
2. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 pzp.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
4. Jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - 1) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;

- 2) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
- 3) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
- 4) odrzucenia oferty odwołującego.
5. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
7. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 pzp.
8. Wykonawca lub uczestnik konkursu może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 pzp. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności. Na czynności, o których mowa w art. 181 ust. 2 pzp, nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2 pzp.
9. Terminy wnoszenia odwołania określa art. 182 pzp.
10. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
11. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania zamawiającego. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. poz. 1529) jest równoznaczne z jej wniesieniem.
12. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego właściwemu sądowi w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania. W terminie 21 dni od dnia wydania orzeczenia skargę może wnieść także Prezes Urzędu Zamówień Publicznych. Prezes Urzędu może także przystąpić do toczącego się postępowania. Do czynności podejmowanych przez Prezesa Urzędu stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o prokuratorze.
13. Szczegółowe zasady związane ze środkami ochrony prawnej regulują przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.

UWAGA! W przypadku otrzymania niniejszej SIWZ niekompletnej lub nieczytelnej należy fakt ten natychmiast zgłosić Zamawiającemu.

The bottom of the page features several handwritten signatures in black ink. To the right of the signatures is a blue ink stamp that reads "RADCA PRAWNY" in a bold, sans-serif font. Below this, in a smaller font, it says "mgr Piotr Słoboda".

O F E R T A

Dane Wykonawcy/
Wykonawców wspólnie ubiegających się
o udzielenie zamówienia
(nazwa/firma oraz siedziba/adres):

Śląski Oddział Wojewódzki
Narodowego Funduszu Zdrowia
ul. Kossutha 13
40-844 Katowice

Nr rachunku bankowego Wykonawcy, na który Zamawiający będzie mógł zwrócić wadium - dotyczy wadium wniesionego w pieniądzu

adres e-mail: /jeżeli jest/

strona www: /jeżeli jest/

telefon:

fax:

W nawiązaniu do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym mającym za przedmiot **dostawę kart elektronicznych**,

1. oferujemy wykonanie dla Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego NFZ całego zamówienia zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, **za ostateczną cenę:**

cena netto z pkt 1A ppkt. b zł + wartość 23% podatku VAT =

..... zł brutto,

zgodnie z kalkulacją cenową wynikającą z pkt 1A.

UWAGA! Wykonawca nie dolicza do ceny netto podatku VAT, jeżeli obowiązek podatkowy spoczywa na Zamawiającym – patrz informacja, o której mowa w art. 91 ust.3a pzp. W takiej sytuacji ceną oferowaną będzie cena wskazana jako netto, czyli bez podatku od towarów i usług.

1A.

a. Cena jednostkowa karty elektronicznej:

..... zł netto/ 1 szt.

b. Cena netto za 180.000 szt. kart: zł [cena jedn. netto z ppkt. a x 180.000 sztuk kart]

1

RADCA PRAWNY

mgr *[podpis]*

[podpisy]

2. Oświadczamy, iż:

- a) pierwsza dostawa częściowa obejmująca 10.000 sztuk kart elektronicznych zostanie przez nas wykonana w terminie **do dni licząc od dnia zawarcia umowy***;

***Wykonawca winien wskazać w wykropkowanym miejscu oferowany przez siebie termin wykonania pierwszej dostawy częściowej obejmującej 10.000 sztuk kart elektronicznych. Termin należy wskazać w dniach rozumianych jako dni kalendarzowe. Zaoferowany termin nie może być dłuższy niż 80 dni licząc od dnia zawarcia umowy. Jeżeli Wykonawca nie poda w ofercie w sposób jednoznaczny konkretnie oferowanego terminu wykonania pierwszej dostawy częściowej obejmującej 10.000 sztuk kart, przyjmuje się, iż Wykonawca oferuje termin maksymalny wskazany w SIWZ, tj. do 80 dni licząc od dnia zawarcia umowy. Wykonawca wyraża na niniejsze zgodę.**

Zaoferowany termin wykonania pierwszej dostawy częściowej będzie podlegał ocenie w kryterium II oceny ofert.

- b) pozostała część kart zostanie przez nas dostarczona w terminie do 80 dni licząc od dnia zawarcia umowy, jednorazowo lub dostawami częściowymi.

Powyższe zapisy nie stanowią przeszkody w dostarczeniu w terminie wskazanym pod lit.a) więcej niż 10.000 sztuk kart, a także w dostarczeniu w terminie wskazanym pod lit.a) kart w pełnej liczbie objętej niniejszym zamówieniem, jeżeli Wykonawca będzie miał taką możliwość na etapie realizacji umowy.

Określenie „dni” użyte powyżej rozumiane jest jako dni kalendarzowe.

3. **Oświadczamy**, że udzielamy 24 - miesięcznej gwarancji oraz 24 - miesięcznej rekojmi za wady na dostarczone karty elektroniczne licząc od dnia podpisania danego protokołu odbioru. Akceptujemy określone w SIWZ warunki gwarancji i rękojmi za wady.
4. **Oświadczamy**, że akceptujemy warunki płatności określone we wzorze umowy.
5. **Oświadczamy**, że zobowiązujemy się dostarczyć karty elektroniczne nowe, wyprodukowane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i normami, w pełni wartościowe i nadające się do wykorzystania zgodnie z ich przeznaczeniem tzn. do personalizacji elektronicznej i graficznej (na drukarkach do personalizacji kart plastikowych zgodnych z SIWZ) jako karty ubezpieczenia zdrowotnego oraz do odczytywania przez dowolny czytnik kart elektronicznych zgodnych z SIWZ.
6. **Oświadczamy**, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni. Bieg związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
7. **Oświadczamy**, że zapoznaliśmy się ze SIWZ i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz że zdobyliśmy informacje niezbędne do przygotowania i złożenia niniejszej oferty. Oświadczamy, że zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do wykonania zamówienia zgodnie z wymogami Zamawiającego określonymi w SIWZ oraz obowiązującymi normami i przepisami prawa.



8. **Oświadczamy**, że załączony do SIWZ wzór umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na warunkach określonych we wzorze umowy, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
9. **Oświadczamy**, że spełniamy warunki z **art. 22 ust.1 ustawy** z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych.
10. **Oświadczamy**, że przy wykonywaniu zamówienia **będziemy korzystać / nie będziemy korzystać*** z zasobów innych podmiotów, w następującym zakresie:

.....

* **niepotrzebne skreślić.** W przypadku polegania na zasobach innych podmiotów Wykonawca udowodni, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia (UWAGA! patrz art. 26 ust. 2b pzp oraz pkt V ppkt 2a) SIWZ)

11. **Oświadczamy**, że zamierzamy powierzyć podwykonawcy wykonanie następującej części zamówienia **::

.....

** wypełnić w przypadku zamiaru wykonywania zamówienia z udziałem podwykonawcy wskazując część zamówienia powierzoną podwykonawcy

11A. Jeżeli Wykonawca powołuje się na zasoby podwykonawcy/ów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b pzp, w celu wykazania spełniania warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 pkt 2 pzp, obowiązany jest podać nazwę/firmę podwykonawcy - poniżej lub w pisemnym zobowiązaniu takiego podmiotu do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia (patrz: art. 26 ust.2b pzp, pkt V ppkt 2a) SIWZ):

dot. art. 22 ust.1 pkt 2 pzp – posiadanie wiedzy i doświadczenia:

.....
nazwa/firma podwykonawcy, na którego zasoby powołuje się Wykonawca

12. **Zobowiązujemy się** w przypadku wyboru naszej oferty do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości odpowiadającej 10 % ceny oferty. Zabezpieczenie wniesiemy najpóźniej w dniu wyznaczonym jako dzień zawarcia umowy.

Chini


RADCA PRAWNY
 mgr P. ...

13. Załącznikami do niniejszego formularza oferty są następujące wypełnione formularze, oświadczenia oraz dokumenty:

- 1 informacja, o której mowa w art. 91 ust.3a pzp
- 2 próbki - 10 sztuk kart elektronicznych
- 3 formularz opis przedmiotu zamówienia
- 4 formularz opis równoważności – jeżeli dotyczy
- 5 formularz wykaz dostaw
- 6 dowody potwierdzające, że dostawy wykazane w ww. formularzu zostały wykonane lub są wykonywane należycie
- 7 oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pzp
- 8 aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust.1 pkt 2 pzp
- 9 lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 pzp, albo informacja o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej
- 10 pisemne zobowiązanie innych podmiotów/podmiotu do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia – jeżeli dotyczy
- 11 pełnomocnictwo osób reprezentujących Wykonawcę (oryginał lub kopia poświadczona notarialnie/odpis notarialny) – jeżeli dotyczy
- 12 inne - jeżeli dotyczy
- 13 w przypadku Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – wymienić składane dokumenty (patrz: pkt VI lit. B ppkt 4 SIWZ):

.....
.....
.....

Imię i nazwisko upoważnionego przedstawiciela/li Wykonawcy:

..... ,

Data

podpis/y ,

Olis:  

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest dostawa i sprzedaż **180.000 sztuk kart elektronicznych** (zwanych dalej także „kartami”), które po spersonalizowaniu w Centrum Personalizacji Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego Narodowego Funduszu Zdrowia będą używane przez ubezpieczonych jako karty ubezpieczenia zdrowotnego. Karty będą personalizowane elektronicznie i graficznie na drukarkach do personalizacji kart zgodnych z SIWZ.

1. Podstawowe dane techniczne karty

Typ modułu	Pamięciowy zabezpieczony
Oznaczenie układu elektronicznego	SLE 4428
Wymiary karty	85,6 x 53,98 x 0,76 mm
Organizacja pamięci	1024 x 8 bitów EEPROM
Trwałość minimalna	nie mniej niż 10.000 operacji zapisu/odczytu
Trwałość użytkowania	nie krótsza niż 10 lat
Ochrona przed zapisem	2 bajty kodu transportowego
Protokół komunikacji	Synchroniczny
Materiał karty	PVC
Funkcje specjalne	Przekształcenie wybranych komórek pamięci EEPROM na ROM
Temperatura pracy	0° C do 70° C

Wszystkie karty spełniają wymagania norm *ISO 7816-1, -2, -3*, ich odpowiedników *PN-EN 27816-1, -2, -3* oraz *ISO 7810*. Na etapie produkcji kart zostaną spełnione wymagania normy *ISO 10373*.

Każda karta będzie zabezpieczona unikalnym numerem AID zgodnie z normą *ISO 7816-5* z RID przyznanym Zamawiającemu, tj. D61600001D. Jedynym i wyłącznym dysponentem tego numeru jest Śląski Oddział Wojewódzki Narodowego Funduszu Zdrowia. Ogółem AID (RID oraz PIX) liczy 16 bajtów.

W pamięci niespersonalizowanej karty powinny być zapisane dane zgodnie z poniższym schematem:

- od adresu 00H \$92, \$23, \$10, \$91,
- od adresu 06H \$81, \$13,
- od adresu 15H 5 bajtów RID.

Cały pozostały obszar pamięci (z wyj. PSC) powinien mieć nieustawiony bit zabezpieczający.

Kod transportowy PSC zostanie podany wybranemu Wykonawcy w dniu zawarcia umowy.

Karty będą laminowane i będą miały możliwość naniesienia na etapie produkcji nadruków metodą offsetową w pełnym kolorze (4+4 barwy), na awersie i rewersie. Nadruki zawierać będą stałe elementy graficzne.

Przez awers karty należy rozumieć stronę zawierającą układ pamięciowy. Drugą stronę karty (bez układu pamięciowego) określa się jako rewers.

Wykonawca zobowiązany będzie dostarczyć karty zgodne z wzorem graficznym przekazanym wybranemu Wykonawcy w postaci plików graficznych oraz w wersji drukowanej, w dniu zawarcia umowy.

Awers i rewers karty - zgodny z aktualnym wzorem karty ubezpieczenia zdrowotnego Śląskiego OW NFZ.

Karty dają możliwość nanoszenia nadruku na swojej powierzchni jednobarwną metodą termotransferową.

RADCA PRÁWNY
mgr Paweł [signature]

[signature] 1

2. Warunki trwałości kart:

Wykonawca zapewnia trwałość użytkowania kart nie krótszą niż 10 lat licząc od dnia podpisania danego protokołu odbioru oraz możliwość wykonania na każdej karcie nie mniej niż 10.000 operacji zapisu/odczytu.

Warunek trwałości kart dotyczy wad uniemożliwiających ich użytkowanie. Takimi wadami są między innymi brak możliwości zapisu lub odczytu danych oraz uszkodzenie nadrukowanej grafiki.

3. Warunki gwarancji i rękojmi za wady:

Na dostarczone karty elektroniczne Wykonawca udziela 24 - miesięcznej gwarancji i 24 - miesięcznej rękojmi za wady licząc od dnia podpisania danego protokołu odbioru. Wykonawca zobowiązuje się do wymiany w ww. okresie wszystkich wadliwych kart, które nie są uszkodzone mechanicznie na skutek niewłaściwego ich użytkowania.

Przez kartę wadliwą rozumie się:

- kartę nie nadającą się do personalizacji elektronicznej i graficznej (na drukarkach do personalizacji kart plastikowych zgodnych z SIWZ) jako karty ubezpieczenia zdrowotnego lub
- kartę nie nadającą się do odczytu danych zapisanych w jej pamięci przez dowolny czytnik kart elektronicznych zgodnych z SIWZ lub
- kartę o szacie graficznej niezgodnej z niniejszym zamówieniem.

Wykonawca zobowiązuje się wymienić każdą wadliwą kartę na kartę wolną od wad w terminie do 5 dni roboczych licząc od dnia przekazania przez Zamawiającego zawiadomienia o wadzie.

4.**A. Oferujemy: ***

- a. kartę elektroniczną z układem elektronicznym SLE 4428;
- b. kartę elektroniczną z równoważnym do SLE 4428 układem elektronicznym o nazwie:

.....,
którego opis zawarty jest w załączonym formularzu opis równoważności część A.

*** wybrać jedną z opcji**

B. Oferujemy: **

- a. karty zgodne z normami ISO, PN-EN wskazanymi w niniejszym formularzu;
- b. karty zgodne z normami równoważnymi do norm opisanych w niniejszym formularzu, dla których dołączamy formularz opis równoważności część B.

**** wybrać jedną z opcji**

Imię i nazwisko upoważnionego przedstawiciela/li Wykonawcy:

..... ,

Data

podpis/y

UWAGA! Wszędzie tam, gdzie w SIWZ pojawia się nazwa SLE 4428 lub nazwy wskazujące na pochodzenie układu SLE 4428 (INFINEON, dawniej SIEMENS) oraz tam, gdzie wskazywana jest norma ISO oraz PN-EN, przyjmuje się, iż wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważne”.

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

RADCA
2 mgr P. [Signature]

FORMULARZ OPIS RÓWNOWAŻNOŚCI

CZĘŚĆ A Karta elektroniczna równoważna

Podstawowe dane techniczne karty:

Typ modułu	pamięciowy zabezpieczony
Oznaczenie układu elektronicznego*
Wymiary karty	85,6 x 53,98 x 0,76 mm
Organizacja pamięci	1024 x 8 bitów EEPROM
Trwałość minimalna	nie mniej niż 10.000 operacji zapisu/odczytu
Trwałość użytkowania	nie krótsza niż 10 lat
Ochrona przed zapisem	2 bajty kodu transportowego
Protokół komunikacji	synchroniczny
Materiał karty	PVC
Funkcje specjalne	przekształcenie wybranych komórek pamięci EEPROM na ROM
Temperatura pracy	0° C do 70° C

*wskazać nazwę oferowanego układu elektronicznego karty

CZĘŚĆ B Wykaz norm równoważnych

Poniżej przedstawiamy wykaz norm równoważnych do norm podanych przez Zamawiającego w formularzu opis przedmiotu zamówienia.

Nazwy (lub numery) norm równoważnych:

.....

Imię i nazwisko uprawnionego przedstawiciela/li Wykonawcy:

..... ,

Data

podpis/y

RADCA PRAWNY

mgr *[Signature]*

[Handwritten signatures]

[Handwritten signature]

WYKAZ DOSTAW

Lp.	Przedmiot dostawy (wskazać także liczbę dostarczonych kart elektronicznych)	Wartość dostawy (brutto w złotych)	Data wykonania dostawy (dzień, miesiąc, rok)	Odbiorca dostawy (nazwa, adres)
1				
2				
3				

UWAGA! Wypełniając formularz Wykonawca winien uwzględnić wymogi pkt V ppkt 2) i 2a) SIWZ oraz pkt VI lit. B pkt 3 lit. a i lit. b SIWZ.

Imię i nazwisko uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy:

..... ,

Data

podpis/y

Clas
Siu L



RADCA PRAWNY

mgr Piotr Słoga

UMOWA NR

zawarta w dniu w Katowicach pomiędzy:

Narodowym Funduszem Zdrowia – Śląskim Oddziałem Wojewódzkim,

w imieniu którego działa:

..... – Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego Narodowego Funduszu Zdrowia z siedzibą w Katowicach przy ul. Kossutha 13, zwanym dalej „Zamawiającym”

a

..... z siedzibą, wpisanym do

NIP:, Regon:

w imieniu którego działa:

..... –, zwanym dalej „Wykonawcą”,

o treści następującej :

§1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest sprzedaż i dostawa przez Wykonawcę 180.000 sztuk kart elektronicznych (zwanymi dalej „kartami”), które po spersonalizowaniu w Centrum Personalizacji Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego NFZ będą używane przez ubezpieczonych jako karty ubezpieczenia zdrowotnego. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy zgodnie z opisem zawartym w załączniku nr 1 do umowy – opis przedmiotu umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć w ramach niniejszej umowy karty elektroniczne nowe, wyprodukowane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i normami, w pełni wartościowe i nadające się do wykorzystania zgodnie z ich przeznaczeniem tzn. do personalizacji elektronicznej i graficznej (na drukarkach do personalizacji kart plastikowych zgodnych z SIWZ) jako karty ubezpieczenia zdrowotnego oraz do odczytywania przez dowolny czytnik kart elektronicznych zgodnych z SIWZ, jako karty ubezpieczenia zdrowotnego oraz do odczytywania przez dowolny czytnik kart elektronicznych zgodnych z SIWZ. Przez karty elektroniczne zgodne z SIWZ rozumie się karty zgodne z ofertą Wykonawcy złożoną w zamówieniu nr 23/pn/2015.
3. Zamawiający z tytułu zrealizowania całego przedmiotu umowy zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie określone w §3 ust.1 umowy.
4. Wykonawca potwierdza otrzymanie, w postaci plików graficznych oraz w wersji drukowanej, wzoru karty zawierającego dokładne dane dotyczące wielkości i rozmieszczenia elementów niezmiennych karty.
5. Wykonawca zapewnia trwałość użytkowania kart nie krótszą niż 10 lat licząc od dnia podpisania danego protokołu odbioru oraz możliwość wykonania na każdej karcie nie mniej niż 10.000 operacji zapisu/odczytu, zgodnie z warunkami opisanymi w załączniku nr 1 do umowy (Warunki trwałości kart).
6. W przypadku wątpliwości co do zgodności dostarczonych kart z wymogami niniejszej umowy, w tym z załącznikiem nr 1 do umowy, Zamawiający zastrzega sobie możliwość powołania na każdym etapie realizacji umowy biegłego (rzecznicy) w celu weryfikacji kart.
7. Umowa będzie realizowana z udziałem /bez udziału podwykonawcy* / *tu zostanie zaznaczona opcja zgodna z ofertą złożoną w zamówieniu nr 23/pn/2015/*

*niepotrzebne skreślić

Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w art. 22 ust.1 pkt 2 ustawy, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

§2

Termin i miejsce realizacji umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z zachowaniem następujących terminów:

RADCA PRAWNY

1

mgr inż. ...

- a) pierwsza dostawa częściowa obejmująca 10.000 sztuk kart elektronicznych zostanie wykonana w terminie dni licząc od dnia zawarcia umowy /tu zostanie wpisany termin zaoferowany przez Wykonawcę w ofercie złożonej w zamówieniu nr 23/pn/2015/;
- b) pozostała część kart zostanie dostarczona w terminie do 80 dni licząc od dnia zawarcia umowy jednorazowo lub dostawami częściowymi.

Powyższe zapisy nie stanowią przeszkody w dostarczeniu przez Wykonawcę w terminie wskazanym pod lit.a) więcej niż 10.000 sztuk kart, a także w dostarczeniu przez Wykonawcę w terminie wskazanym pod lit.a) kart w pełnej liczbie objętej niniejszą umową, jeżeli Wykonawca będzie miał taką możliwość.

2. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot umowy na własny koszt i ryzyko do miejsca przeznaczenia znajdującego się przy ul. Kossutha 13 w Katowicach.
3. O terminie konkretnej dostawy Wykonawca zobowiązuje się poinformować Zamawiającego z co najmniej 1-dniowym wyprzedzeniem, pod numer telefonu lub na adres e-mail wskazany w §4 ust.1 umowy.
4. Każda dostawa zrealizowana w wykonaniu niniejszej umowy winna zostać potwierdzona protokołem odbioru zawierającym informacje na temat liczby dostarczonych kart oraz terminu dostawy.
5. Należyte wykonanie całej umowy winno zostać potwierdzone przez Strony protokołem odbioru końcowego. Protokół ten będzie stanowił podstawę zwrotu części zabezpieczenia należytego wykonania umowy na zasadach opisanych w niniejszej umowie.
6. Obowiązek sporządzenia protokołów, o których mowa w niniejszej umowie, spoczywa na Wykonawcy.
7. Niebezpieczeństwo przypadkowej utraty lub uszkodzenia dostarczanych kart przechodzi na Zamawiającego z chwilą podpisania danego protokołu odbioru.

§3

Wartość umowy i sposób zapłaty

1. Z tytułu zrealizowania przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie całkowite w wysokości zł brutto (słownie: złotych brutto), w tym wartość netto: zł oraz 23% podatek VAT. Cena jednostkowa karty wynosi: zł netto.

W przypadku, gdy obowiązek podatkowy zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług będzie spoczywał na Zamawiającym ust.1 brzmi:

Z tytułu zrealizowania przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie całkowite w wysokości zł (słownie: złotych), bez podatku od towarów i usług. Cena jednostkowa karty wynosi: zł netto.

2. Wynagrodzenie całkowite brutto określone w ust. 1 niniejszego paragrafu zawiera wszelkie koszty związane z realizacją umowy, w tym koszty transportu do miejsca przeznaczenia, ubezpieczenia przedmiotu umowy, rozładunku w miejscu przeznaczenia oraz wszelkie opłaty, podatki i należności związane z realizacją umowy, a wynikające z obowiązujących przepisów prawa.

W przypadku, gdy obowiązek podatkowy zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług będzie spoczywał na Zamawiającym ust.2 brzmi:

Wynagrodzenie całkowite określone w ust. 1 niniejszego paragrafu zawiera wszelkie koszty związane z realizacją umowy, w tym koszty transportu do miejsca przeznaczenia, ubezpieczenia przedmiotu umowy, rozładunku w miejscu przeznaczenia oraz wszelkie opłaty, podatki i należności związane z realizacją umowy, a wynikające z obowiązujących przepisów prawa, za wyjątkiem podatku od towarów i usług (VAT).

3. Zapłata za dostarczone karty będzie następowała na zasadzie płatności częściowych, w formie polecenia przelewu w terminie do 30 dni licząc od dnia dostarczenia do siedziby Zamawiającego przez Wykonawcę prawidłowo wystawionej faktury, na podstawie danego protokołu odbioru podpisanego przez przedstawiciela Zamawiającego i Wykonawcy, na rachunek bankowy Wykonawcy podany na fakturze, z zastrzeżeniem, iż podstawą zapłaty z tytułu ostatniej dostawy częściowej będzie obok protokołu

RADCA PRAWNY

mgr Irena Zioga

2

odbioru również protokół końcowy. W przypadku, gdy dostawa kart zostanie zrealizowana jednorazowo podstawą zapłaty obok protokołu odbioru będzie również protokół końcowy.

4. Na fakturze Wykonawca winien umieścić następujące dane nabywcy: Narodowy Fundusz Zdrowia z siedzibą w Warszawie ul. Grójecka 186, 02-390 Warszawa, NIP: 1070001057. Odbiorcą faktur jest Śląski Oddział Wojewódzki NFZ z siedzibą w Katowicach, ul. Kossutha 13, 40-844 Katowice.
5. Suma faktur wystawionych przez Wykonawcę na podstawie niniejszej umowy nie może przekroczyć kwoty wynagrodzenia całkowitego umowy.
6. Za datę dokonania płatności wynagrodzenia uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
7. Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe za opóźnienie w zapłacie wynagrodzenia, liczone od dnia następnego po dniu, w którym zapłata miała być dokonana, po otrzymaniu pisemnego wezwania do zapłaty.
8. Przeniesienie wierzytelności wynikających z niniejszej umowy przez Wykonawcę na osobę trzecią, wymaga pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności.
9. W przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT w okresie realizacji niniejszej umowy, do ceny netto za kartę wskazanej w ust. 1 niniejszego paragrafu, zostanie doliczona stawka podatku VAT w wysokości obowiązującej na skutek wprowadzonej zmiany.

Jeżeli zmiana stawki podatku VAT będzie polegała na zwiększeniu stawki podatku VAT, Zamawiający zastrzega sobie prawo zmniejszenia liczby zamawianych kart odpowiednio do wysokości posiadanego przez Zamawiającego zabezpieczenia w środkach finansowych – w takiej sytuacji wynagrodzenie całkowite umowy powiększone o podatek VAT nie może przekroczyć kwoty zabezpieczonych przez Zamawiającego na ten cel środków finansowych.

Zmiana stawki podatku VAT wraz z konsekwencjami w postaci zmiany wynagrodzenia umowy zostanie wprowadzona do umowy w formie pisemnej, w drodze aneksu do umowy, ze wskazaniem dnia wejścia w życie zmiany stawki podatku VAT, a także - w przypadku zwiększenia stawki podatku VAT – ze wskazaniem maksymalnej liczby kart możliwej do zamówienia przez Zamawiającego w ramach zabezpieczonych środków finansowych.

§4

1. Osobą upoważnioną ze strony Zamawiającego do podpisywania protokołów, o których mowa w niniejszej umowie oraz zobowiązaną do nadzorowania prawidłowej realizacji postanowień umowy jest, tel., adres e-mail: lub, tel., adres e-mail: Dla skuteczności wystarczy działanie jednej z wyżej wskazanych osób.
2. Osobą upoważnioną ze strony Wykonawcy do podpisywania protokołów, o których mowa w niniejszej umowie oraz zobowiązaną do nadzorowania prawidłowej realizacji postanowień umowy jest, tel. / tel. kom., adres e-mail:
3. Ewentualna zmiana osób wskazanych w ust.1 i ust.2 niniejszego paragrafu dla swojej skuteczności będzie wymagała jedynie jednostronnego pisemnego oświadczenia skierowanego do drugiej Strony umowy.

§ 5

Warunki gwarancji i rękojmi za wady

1. Wykonawca udziela 24 - miesięcznej gwarancji i 24 - miesięcznej rękojmi za wady na dostarczone karty. Bieg okresu gwarancji i rękojmi za wady liczony jest od dnia podpisania danego protokołu odbioru.
2. Warunki gwarancji i rękojmi za wady określa załącznik nr 1 do umowy. Wykonawca zobowiązany jest wymienić każdą wadliwą kartę na kartę wolną od wad w terminie do 5 dni roboczych licząc od dnia przekazania przez Zamawiającego zawiadomienia o wadzie. Zawiadomienie może być skutecznie przekazane za pośrednictwem faksu na numer Wykonawcy: lub poczty elektronicznej na adres e-mail Wykonawcy: Fakt otrzymania zawiadomienia Wykonawca obowiązany jest

The bottom of the page contains several handwritten signatures in black ink. In the center, there is a stamp that reads "RADCA PRAWNY" above the number "3" and "mgr [illegible]". To the right of the stamp, there are two more handwritten signatures.

natychmiast potwierdzić za pośrednictwem faksu na numer Zamawiającego: lub poczty elektronicznej na adres e-mail Zamawiającego:

3. Przez *dni robocze* rozumie się dni od poniedziałku do piątku za wyjątkiem przypadających na nie dni ustawowo wolnych od pracy.

§ 6

Kary umowne

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - a) w wysokości 10% wynagrodzenia całkowitego umowy określonego w §3 ust.1 umowy, jeżeli którakolwiek ze Stron odstąpi od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy (w szczególności Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w przypadku rażącego naruszenia jej postanowień przez Wykonawcę);
 - b) w wysokości 1.500,00 zł za każdy dzień zwłoki w stosunku do terminu wskazanego w §2 ust.1 lit.a) umowy; jeżeli zwłoka przekroczy 5 dni Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy i dodatkowo naliczyć karę w wysokości określonej w ust.1 lit. a) niniejszego paragrafu;
 - c) w wysokości 1.000,00 zł za każdy dzień zwłoki w stosunku do terminu wskazanego w §2 ust.1 lit.b) umowy; jeżeli zwłoka przekroczy 10 dni Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy i dodatkowo naliczyć karę w wysokości określonej w ust.1 lit. a) niniejszego paragrafu;
 - d) w wysokości 50,00 zł za każdy dzień roboczy zwłoki w stosunku do terminu (5 dni roboczych) wskazanego w §5 ust.2 zdanie 2 umowy.
2. Odstąpienie od umowy w przypadkach opisanych w ust. 1 niniejszego paragrafu winno nastąpić w terminie do 10 dni licząc od dnia powzięcia wiadomości o przyczynie odstąpienia poprzez pisemne oświadczenie złożone drugiej Stronie umowy.
3. Jeżeli liczba kart wadliwych w okresie gwarancji i rękojmi za wady przekroczy 10% całkowitej liczby kart, Wykonawca zobowiązany będzie - niezależnie od obowiązku wynikającego z §5 ust.2 zdanie 2 umowy - dodatkowo zapłacić Zamawiającemu karę w wysokości 10% całkowitego wynagrodzenia należnego za wszystkie dostarczone karty wadliwe (według ceny jednostkowej karty wynikającej z niniejszej umowy).
4. Wykonawca będzie zobowiązany do wymiany na żądanie Zamawiającego wszystkich kart, które nie spełniają wymogu trwałości w zakresie określonym w §1 ust.5 umowy, w terminie uzgodnionym przez Stronę umowy.
5. W przypadku, gdy kwoty uzyskane z tytułu kar umownych nie wystarczają na pokrycie powstałej szkody, Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 7

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości zł (słownie: złotych), co stanowi 10 % wynagrodzenia całkowitego niniejszej umowy. Zabezpieczenie wniesione zostało w formie:
2. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 148 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych. Zmiana formy zabezpieczenia musi zostać dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszania jego wysokości. O zamiarze dokonania zmiany formy zabezpieczenia Wykonawca obowiązany jest poinformować Zamawiającego z odpowiednim wyprzedzeniem. Zmiana formy zabezpieczenia zostanie wprowadzona i potwierdzona stosownym aneksem do umowy.
3. Zwrot i rozliczenie zabezpieczenia dokonane zostaną zgodnie z art. 151 Prawa zamówień publicznych. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone w terminie do 30 dni licząc od dnia podpisania protokołu końcowego do wysokości 70 % wniesionego zabezpieczenia. Pozostałe do 30 %

4
mgr *[Signature]* *[Signature]* *[Signature]*
RADCA PRAWNY
mgr *[Signature]* *[Signature]*

wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy zostanie zwrócone nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

4. W okresach przysługujących Zamawiającemu na zwrot zabezpieczenia (jego części), Zamawiający nie może zostać pozbawiony możliwości wystąpienia z roszczeniem z tytułu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli zdarzenie uzasadniające roszczenie wystąpiło w okresie ważności zabezpieczenia (jeżeli zabezpieczenie zostało wniesione w formie dokumentu - w okresie ważności dokumentu).

§ 8

- Umowa niniejsza została zawarta w wyniku udzielenia zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych.
- W sprawach nie uregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego.
- Ewentualne spory powstałe na tle stosowania niniejszej umowy, Strony poddają rozstrzygnięciu sądu właściwego dla siedziby Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego Narodowego Funduszu Zdrowia (Katowice).
- Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa egzemplarze otrzymuje Zamawiający, jeden egzemplarz otrzymuje Wykonawca.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Uwaga! Załącznik nr 1 do umowy zostanie przygotowany w oparciu o formularz opis przedmiotu zamówienia z uwzględnieniem – jeżeli dotyczy: formularza opis równoważności.

KIEROWNIK
Działu Inwestycji i Zamówień Publicznych
Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego
Narodowego Funduszu Zdrowia w Katowicach

Tomasz Ślęczkowski

Krzysztof Wojcik
Działu Planowania i Analiz Ekonomicznych
GŁÓWNY SPECJALISTA
Narodowego Funduszu Zdrowia w Katowicach
Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego
Działu Planowania i Analiz Ekonomicznych
W zastępstwie kierownika

5

RADCA PRAWNY

mgr Dawid Szuga

NACZELNIK
Wydziału Księgowości
Główny Księgowy
Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego
Narodowego Funduszu Zdrowia w Katowicach

Jerzy Gładysz

**O Ś W I A D C Z E N I E
O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA**

Oświadczam, iż

nie zachodzą w stosunku do nas powody wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych.

Imię i nazwisko upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy:

Data

..... ,

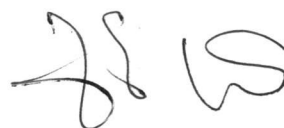
podpis

..... ,

cair
BLL W



RADCA PRAWNY
mgr Paweł Szuga



Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 pzp, albo informacja o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej

Oświadczam, iż nie należę / należę* do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.

***niepotrzebne skreślić**

Jeżeli Wykonawca powyżej oświadczył, iż należy do grupy kapitałowej, przedstawia listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych:

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
-

Przez grupę kapitałową – zgodnie z art. 4 pkt 14 ustawy z dnia 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (j.t. Dz.U. 2015, poz. 184) – należy rozumieć wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę.

Imię i nazwisko upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy:

..... ,

Data

podpis

Handwritten signatures and a stamp of a legal advisor. The stamp reads "RADCA PRAWNY mgr Paweł Sobiga". There are four distinct handwritten marks or signatures.

Informuję, iż wybór złożonej przeze mnie oferty*:

* w zależności od sytuacji wybrać albo pkt 1 albo pkt 2

1) **nie prowadzi** do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.

2) **prowadzi** do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług. W związku z niniejszym wskazuję poniżej:

a) **nazwę (rodzaj) towaru**, którego dostawa będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług:

b) **wartość towaru**, o którym mowa pod lit.a), **bez kwoty podatku**, tj. wartości netto podane w formularzu oferty:

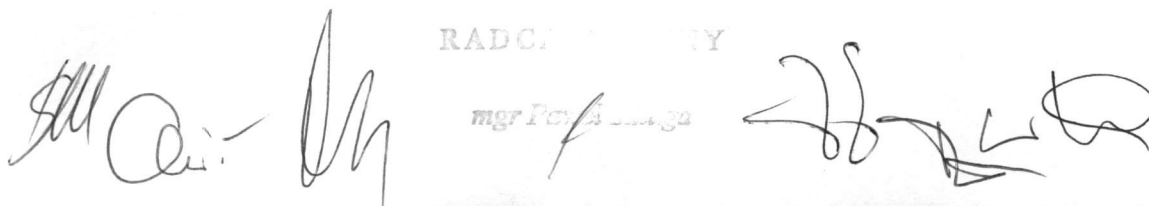
UWAGA! Zgodnie z art. 91 ust.3a pzp, jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

Imię i nazwisko uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy:

..... ,

Data

podpis

The bottom of the page contains several handwritten signatures and stamps. On the left, there are two distinct signatures. In the center, there is a stamp that reads "RADCA PRAWNY" and "mgr Piotr [illegible]". To the right of the stamp is another handwritten signature.