

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**  
**PRZETARG NIEOGRANICZONY**  
**DOSTAWA KOMPUTERÓW PRZENOŚNYCH WRAZ Z OSPRZĘTEM**

załącznikami do niniejszej SIWZ są:

1. formularz oferty
2. formularz opis przedmiotu zamówienia
3. formularz opis równoważności
4. wzór umowy wraz z załącznikiem nr 3 do umowy (wzór oświadczenia)
5. wzór informacji, o której mowa w art. 91 ust.3a pzp
6. wzór oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
7. wzór oświadczenia - grupa kapitałowa

**Zatwierdzam**  
Z upoważnienia Dyrektora  
Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego  
Narodowego Funduszu Zdrowia w Katowicach  
ZASTĘPCA DYREKTORA  
DS. EKONOMICZNO-FINANSOWYCH

12. 10. 2016 / *[Signature]* Kabza

data i podpis: .....

*[Signature]*  
**RADCA PRAWNY**  
Teresa Wzdowska  
Kt - 1693

Nr zamówienia: 25/pn/2016

**I. Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego**

Narodowy Fundusz Zdrowia, Śląski Oddział Wojewódzki w Katowicach, ul. Kossutha 13, 40-844 Katowice;  
e-mail: inwestycje@nfz-katowice.pl, strona internetowa: [www.nfz-katowice.pl](http://www.nfz-katowice.pl).

**II. Tryb udzielenia zamówienia**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (j.t. Dz.U. z 2015, poz. 2164 ze zm.).

**Numer postępowania**

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest numerem **25/pn/2016**. Wykonawcy we wszelkich kontaktach z Zamawiającym proszeni są o powoływanie się na ww. numer.

**Terminologia**

Ilekoć w niniejszej „Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia” zwanej także „SIWZ” mowa jest o "pzp", należy przez to rozumieć ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych. Ilekoć w „SIWZ” mowa jest o "Zamawiającym", należy przez to rozumieć Śląski Oddział Wojewódzki Narodowego Funduszu Zdrowia (ŚOW NFZ lub Śląski OW NFZ). Ilekoć w SIWZ mowa jest o „dniach” należy przez to rozumieć dni kalendarzowe zgodnie z art. 110 i n. k.c.

**III. Opis przedmiotu zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa komputerów przenośnych wraz z osprzętem dla Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego Narodowego Funduszu Zdrowia, zgodnie z zasadami określonymi w SIWZ, w tym zgodnie z formularzem opis przedmiotu zamówienia oraz wzorem umowy.

Kod Wspólnego Słownika Zamówień (CPV): 30213100-6 komputery przenośne; 30231300-0 monitory ekranowe; 30237410-6 myszka komputerowa; 30237460-1klawiatury komputerowe; 30237270-2 torby na komputery przenośne.

Przedmiot zamówienia obejmuje dostawę komputerów przenośnych wraz z osprzętem:

- 1) Komputer przenośny, wersja standardowa – 22 szt.
- 2) Komputer przenośny, wersja wydajniejsza – 2 szt.
- 3) Komputer przenośny, wersja ultralekka – 1 szt.
- 4) Monitor komputerowy do komputera przenośnego z pkt. 1) – 22 szt.
- 5) Monitor komputerowy do komputera przenośnego z pkt. 2) i z pkt 3) – 3 szt.,

zgodnie z opisem zawartym w formularzu opis przedmiotu zamówienia.

(Monitor komputerowy winien współpracować z komputerem przenośnym, do którego jest przeznaczony).

Realizacja zamówienia będzie przebiegała na warunkach określonych we wzorze umowy stanowiącym część SIWZ. Wzór umowy przewiduje i określa warunki ewentualnej zmiany treści umowy, stosownie do art. 144 ust.1 pkt 1) pzp.

Na etapie realizacji umowy, w trakcie odbioru jakościowego przedmiotu zamówienia między innymi będzie miało miejsce badanie losowo wybranych komputerów pod kątem spełniania wymagań umowy. Badanie nastąpi przy użyciu oprogramowania (testy) wskazanego w formularzu opis przedmiotu zamówienia. Zamawiający może podjąć decyzję o przeprowadzeniu badania pod nadzorem biegłego-rzeczoznawcy.

2. Wykonawca winien złożyć następujące oświadczenia, których treść znajduje się w formularzu oferty:

- a) **Oświadczamy i zobowiązujemy się, iż** dostarczony przez nas przedmiot zamówienia będzie fabrycznie nowy oraz będzie pochodził z bieżącej produkcji, tj. będzie wyprodukowany nie wcześniej niż w 2016 r.



Nr zamówienia: 25/pn/2016

- b) **Oświadczamy i zobowiązujemy się, iż** dostarczony przez nas przedmiot zamówienia będzie wyprodukowany zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz normami, będzie w pełni wartościowy i nadający się do używania zgodnie z jego przeznaczeniem oraz będzie posiadał deklaracje zgodności CE.
- c) **Oświadczamy i zobowiązujemy się, iż** oferowany przez nas przedmiot zamówienia pochodzi z legalnego źródła, będzie objęty pakietem uprawnień gwarancyjnych (na warunkach opisanych w SIWZ) zawartych w cenie i świadczonych przez sieć serwisową producenta.

Oświadczenia wymienione powyżej stanowią treść oferty, a tym samym nie stanowią dokumentów w rozumieniu art.25 ust.1 pkt 2 pzp oraz rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26.07.2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. poz. 1126).

3. Przedmiot równoważny do opisanego w SIWZ.

Zgodnie z art. 29 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, przedmiotu zamówienia nie można opisywać przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego Wykonawcę, jeżeli mogłoby to doprowadzić do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych wykonawców lub produktów, chyba że jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia i Zamawiający nie może opisać przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, a wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy "lub równoważny".

Mając na uwadze powyższe, fakt, iż jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia oraz, że Zamawiający nie może opisać przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, Zamawiający dopuszcza zaoferowanie przez Wykonawcę przedmiotu równoważnego do opisanego w SIWZ w zakresie, w jakim wskazuje znaki towarowe, patent lub pochodzenie przedmiotu zamówienia, źródło lub szczególny proces, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego Wykonawcę, z zachowaniem zasad i przy spełnieniu wymogów opisanych w SIWZ.

Spełnienie warunku równoważności Wykonawca zobowiązany jest wykazać na wypełnionym, podpisanym i załączonym do oferty **formularzu opis równoważności**. Formularz opis równoważności należy wypełnić przy uwzględnieniu wskazówek zawartych w niniejszym punkcie SIWZ, a także w treści samego formularza.

**1) Oprogramowanie - pkt 1 poz. 12, pkt 2 poz. 12, pkt 3 poz. 12 formularza opis przedmiotu zamówienia.**

Zamawiający dopuszcza możliwość zaoferowania przedmiotu równoważnego w odniesieniu do przedmiotu zamówienia opisanego w poz. 12 odpowiednio pkt 1, 2 i 3 formularza opis przedmiotu zamówienia.

Jeżeli Wykonawca oferuje system operacyjny zgodny z systemem wskazanym w poz. 12 w pkt 1, 2 i 3 formularza opis przedmiotu zamówienia, obowiązany jest złożyć tylko formularz opis przedmiotu zamówienia.

Jeżeli Wykonawca oferuje system równoważny zobowiązany jest złożyć **oprócz** formularza opis przedmiotu zamówienia również formularz opis równoważności. W takim przypadku Wykonawca wypełniając formularz opis równoważności winien wskazać nazwę oferowanego systemu operacyjnego, a także nazwę producenta oferowanego systemu oraz przedstawić w części opisowej formularza, opis systemu operacyjnego równoważnego.

Opis ten winien wykazać (udowodnić) równoważność oferowanego przez Wykonawcę systemu operacyjnego w zakresie wszystkich parametrów technicznych, użytkowych, funkcjonalnych i jakościowych, które winny być na poziomie nie gorszym od parametrów reprezentowanych przez odpowiadający mu system operacyjny wskazany przez Zamawiającego w formularzu opis przedmiotu zamówienia, na zasadach opisanych w niniejszym punkcie (III.3) SIWZ.

Oferowany system operacyjny równoważny winien zapewnić poprawną współpracę ze wszystkimi urządzeniami oraz aplikacjami Zamawiającego.

**Nr zamówienia: 25/pn/2016**

Za równoważny system operacyjny uważa się system operacyjny spełniający standardy jakościowe systemu wymaganego przez Zamawiającego oraz współpracujący bez zakłóceń z systemami, usługami i oprogramowaniem: Microsoft Office 2010/2013, Microsoft Exchange 2010/2013, Microsoft Active Directory Domain Services, w tym polisy GPO i WSUS 3.0 oraz systemem zakupionym w ramach umowy na świadczenie Usług Subskrypcji Systemu Informatycznego Wspomagania Działalności Narodowego Funduszu Zdrowia, zawartej pomiędzy Centralą Narodowego Funduszu Zdrowia w Warszawie a Kamssoft S.A. z siedzibą w Katowicach.

Przez spełnienie przez system operacyjny standardów jakościowych systemu wymaganego przez Zamawiającego należy rozumieć fakt, iż odpowiada on co najmniej takiemu poziomowi funkcjonalnemu, użytkowemu i technicznemu, co system operacyjny wskazany z nazwy przez Zamawiającego w formularzu opis przedmiotu zamówienia oraz będzie na nim poprawnie działać całość oprogramowania posiadanego przez Zamawiającego, a w szczególności moduły Systemu Informatycznego dostarczane w ramach umowy, o której mowa wyżej.

**2) Standardy, certyfikaty.**

Zamawiający dopuszcza zaferowanie przedmiotu zamówienia zgodnego ze standardem albo certyfikatem równoważnym do standardu albo certyfikatu wskazanego w formularzu opis przedmiotu zamówienia, w następujących przypadkach:

**1) certyfikat ISO 9001:2000 lub ISO 9001:2008 na proces projektowania i produkcji oferowanych komputerów przenośnych - pkt 1 poz. 14, pkt 2 poz.14, pkt 3 poz. 14 formularza opis przedmiotu zamówienia.**

W przypadku zaferowania komputerów zgodnych z certyfikatem równoważnym, Wykonawca obowiązany jest podać w formularzu opis równoważności nazwę oferowanego certyfikatu równoważnego na proces projektowania i produkcji oferowanych komputerów do wskazanego przez Zamawiającego.

**2) standard Energy Star lub EPEAT Gold - pkt 1 poz. 16, pkt 2 poz. 16, pkt 3 poz. 16 formularza opis przedmiotu zamówienia.** W przypadku zaferowania urządzeń zgodnych ze standardem równoważnym do standardu Energy Star lub standardu EPEAT Gold, Wykonawca obowiązany jest podać w formularzu opis równoważności nazwę oferowanego standardu równoważnego;

**3) standard Energy Star lub EPEAT Silver - pkt 4 poz. 2, pkt 5 poz. 2 formularza opis przedmiotu zamówienia.** W przypadku zaferowania urządzeń zgodnych ze standardem równoważnym do standardu Energy Star lub standardu EPEAT Gold bądź odpowiednio EPEAT Silver, Wykonawca obowiązany jest podać w formularzu opis równoważności nazwę oferowanego standardu równoważnego.

Jeżeli Wykonawca oferuje przedmiot zamówienia zgodny ze standardami lub posiadający certyfikaty wskazane wyżej w pkt 1) - 3), Wykonawca wypełnia tylko formularz opis przedmiotu zamówienia.

Jeżeli Wykonawca oferuje przedmiot zamówienia:

- 1) posiadający certyfikat równoważny do certyfikatu wskazanego powyżej lub
- 2) zgodny ze standardem równoważnym do któregośkolwiek standardu wskazanego powyżej

- Wykonawca jest zobowiązany wypełnić oprócz formularza opis przedmiotu zamówienia również formularz opis równoważności, podając nazwę danego certyfikatu /standardu równoważnego stosownie do postanowień ppkt 1)-3).

*Uwaga: wszędzie tam, gdzie w SIWZ pojawiają się określenia wskazujące znaki towarowe, patent lub pochodzenie przedmiotu zamówienia, źródło lub szczególny proces, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę wskazanemu takiemu towarzyszowi wyrazy „lub równoważny”. Podanym standardom lub certyfikatom towarzyszy wskazanie, iż dopuszcza się rozwiązania równoważne opisywanym.*

**4. Dokumenty potwierdzające, że oferowana dostawa odpowiada wymaganiom określonym przez Zamawiającego.**

Na podstawie art. 25 ust.1 pkt 2 pzp oraz §13 ust.1 pkt 1 rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26.07.2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie



**Nr zamówienia: 25/pn/2016**

zamówienia (Dz.U. poz. 1126), Zamawiający żąda od Wykonawcy – w celu potwierdzenia, że oferowana dostawa odpowiada wymaganiom określonym przez Zamawiającego – złożenia na wezwanie Zamawiającego niżej wymienionych dokumentów:

- 1) **Opis - specyfikacja techniczna oferowanego komputera przenośnego (dot. odpowiednio pkt 1, pkt 2 oraz pkt 3 formularza opis przedmiotu zamówienia)** ze wskazaniem nazwy producenta oraz nazwy modelu oferowanego komputera;
- 2) **Opis - specyfikacja techniczna oferowanego monitora komputerowego (dot. odpowiednio pkt 4, pkt 5 formularza opis przedmiotu zamówienia)** ze wskazaniem nazwy producenta oraz nazwy modelu oferowanego monitora.

Opisy - specyfikacje techniczne obok ww. nazw producentów oraz nazw modeli winny potwierdzać, że konkretny oferowany model, odpowiada wymaganiom opisanym przez Zamawiającego w formularzu opis przedmiotu zamówienia.

Autentyczność Opisów – specyfikacji technicznych musi zostać poświadczona przez Wykonawcę na żądanie Zamawiającego.

Opisy - specyfikacje techniczne winny zostać złożone z zachowaniem formy określonej cyt. rozporządzeniem.

Przed udzieleniem zamówienia Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w **wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie** aktualnych na dzień złożenia ww. Opisów – specyfikacji technicznych.

**Uwaga!**

Zamawiający dopuszcza na etapie realizacji umowy możliwość dostarczenia przez Wykonawcę, na jego pisemny wniosek, innego modelu sprzętu tego samego producenta niż model wskazany przez Wykonawcę w Opisie -specyfikacji technicznej odpowiednio oferowanego komputera przenośnego lub monitora komputerowego, pod warunkiem łącznego spełnienia poniższych przesłanek:

- a) inny model sprzętu tego samego producenta będzie spełniał wymogi opisane w zamówieniu nr 25/pn/2016, tj. nie będzie gorszy od modelu wskazanego w Opisie-specyfikacji technicznej;
- b) cena za inny model sprzętu nie będzie wyższa (tzn. może być niższa) od ceny za model wskazany w Opisie-specyfikacji technicznej;
- c) Wykonawca przedłoży Zamawiającemu pisemne oświadczenie producenta (lub przedstawiciela producenta) sprzętu potwierdzające, iż model sprzętu wskazany w ww. Opisie-specyfikacji technicznej nie jest możliwy do dostarczenia przez Wykonawcę.

Por. §9 wzoru umowy.

5. **Okres oraz warunki gwarancji i rękojmi za wady przedmiotu zamówienia.**

»Wykonawca winien udzielić gwarancji oraz rękojmi za wady przedmiotu zamówienia na warunkach określonych w SIWZ, w tym we wzorze umowy i formularzu opis przedmiotu zamówienia.

Wykonawca winien zaoferować okres gwarancji oraz rękojmi za wady wedle swego wyboru: 24-miesięczny albo 36-miesięczny. Wykonawca podaje oferowany okres gwarancji oraz rękojmi za wady w formularzu oferty.

Bieg okresu gwarancji oraz rękojmi za wady liczony będzie od dnia podpisania protokołu odbioru jakościowego.

**Uwaga!** Zaoferowany okres gwarancji i rękojmi za wady, tj. albo 24 albo 36 miesięcy, będzie podlegał ocenie w III kryterium oceny ofert: Okres gwarancji i rękojmi za wady – waga 10%. Patrz pkt XIII SIWZ.

»Wykonawca winien wskazać w formularzu oferty oferowany przez siebie termin naprawy przedmiotu zamówienia w okresie gwarancji, nie dłuższy niż 14 dni roboczych licząc od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego. Zaoferowany termin naprawy obejmuje również dostarczenie naprawionego przedmiotu zamówienia do siedziby Zamawiającego.

*Handwritten signatures and initials:*  
Clei  
5000 420  
K1  
9

Nr zamówienia: 25/pn/2016

**Uwaga!** Zaoferowany termin naprawy będzie podlegał ocenie w IV kryterium oceny ofert: Termin naprawy przedmiotu zamówienia – waga 20%. Patrz pkt XIII SIWZ.

6. Inne informacje.

- Zamawiający **nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych**, co oznacza, że Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na całość zamówienia.
- Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
- Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 pzp.
- Język postępowania.

Wyjaśnia się, iż zgodnie z zasadą wyrażoną w art. 9 ust. 2 pzp, postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzi się w języku polskim. Wymóg art. 9 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych wiąże się z regulacją ustawy z dnia 07.10.1999 r. o języku polskim (Dz.U.2011.43.224 j.t.), która formułuje zasadę używania języka polskiego przez podmioty wykonujące zadania publiczne na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej. Ustawa o języku polskim w art. 11 stanowi, iż art. 5-10 tejże ustawy nie dotyczą między innymi nazw własnych, zwyczajowo stosowanej terminologii naukowej i technicznej, znaków towarowych, nazw handlowych oraz oznaczeń pochodzenia towarów i usług, norm wprowadzanych w języku oryginału zgodnie z przepisami o normalizacji.

7. Podwykonawstwo.

- Zgodnie z art. 36a ust.1 pzp Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
- Zamawiający na podstawie art. 36b ust.1 pzp żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców (patrz pkt 15 formularza oferty).
- Zgodnie z art. 36b ust.2 pzp, jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust.1, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu (warunku dot. sytuacji finansowej), Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

**IV. Termin i miejsce wykonania zamówienia**

1. Termin wykonania zamówienia:

- a) dostawa przedmiotu zamówienia winna nastąpić w terminie zaoferowanym przez Wykonawcę, nie dłuższym niż 40 dni licząc od dnia zawarcia umowy.

Zaoferowany termin dostawy będzie podlegał ocenie w II kryterium oceny ofert (waga 10%). Patrz pkt XIII SIWZ.

- b) licencje (licencje na oprogramowanie komputerowe) dostarczone w ramach niniejszego zamówienia winny zostać udzielone na czas nieokreślony.

2. Miejsce wykonania zamówienia (miejsce dostawy): ul. Kossutha 13, 40-844 Katowice.

**V. Warunki udziału w postępowaniu**

1. Zgodnie z art. 22 ust.1 pzp o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1) nie podlegają wykluczeniu

W stosunku do Wykonawcy nie mogą zachodzić podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust.1 pkt 12 -pkt 23 pzp, a także podstawa wykluczenia, o której mowa w art. 24 ust.5 pkt 1 pzp (patrz pkt VA SIWZ).

Olis  
5/14 WKS PL W

Nr zamówienia: 25/pn/2016

W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawca składa oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu (patrz pkt VI pkt 1 SIWZ).

2) spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu

Wykonawca winien spełnić warunek udziału w postępowaniu dotyczący sytuacji finansowej:

Wykonawca winien wykazać posiadanie środków finansowych w wysokości co najmniej 100.000,00 złotych lub zdolności kredytowej na poziomie nie mniejszym niż 100.000,00 złotych, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert.

W celu wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu dotyczącego sytuacji finansowej, Wykonawca składa oświadczenie o spełnianiu ww. warunku (patrz pkt VI pkt 1 SIWZ), a na wezwanie Zamawiającego dokument, o którym mowa w pkt VI pkt 3 ppkt 3) lub ppkt 4) SIWZ.

2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

- a) warunek niepodlegania wykluczeniu (pkt V pkt 1 ppkt 1) SIWZ) winien spełnić każdy z Wykonawców wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
- b) dla wykazania spełnienia warunku, o którym mowa w pkt V pkt 1 ppkt 2) SIWZ, wystarczy spełnienie go wspólnie przez Wykonawców ubiegających się o zamówienie (jako suma posiadanych środków finansowych), co oznacza, iż warunek może spełnić jeden z Wykonawców, łącznie dwóch lub kilku z nich albo łącznie wszyscy Wykonawcy.

3. W związku z art. 22a ust.1 pzp, zgodnie z którym: *Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych,* na gruncie niniejszego postępowania przyjmuje się, iż „stosowna sytuacja”, o której mowa w cyt. art. 22a ust.1 pzp, wystąpi wyłącznie w przypadku, gdy:

- 1) Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej innego podmiotu/ów, udowodni Zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów/u, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów/u do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
- 2) Zamawiający oceni, że udostępniana Wykonawcy przez inny podmiot/podmioty ich sytuacja finansowa, pozwala na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunku udziału w postępowaniu oraz
- 3) Zamawiający zbada, że nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust.1 pkt 13)-22) oraz ust.5 pkt 1) pzp.

**Uwaga!** W przypadku polegania na sytuacji finansowej innego podmiotu/ów, Wykonawca jest zobowiązany wskazać ten fakt w formularzu oferty.

W celu oceny, czy Wykonawca polegając na sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z innymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający żąda wskazania w szczególności:

- a) podmiotu, który udostępni swoje zasoby (nazwa/firma oraz adres);
- b) zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- c) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- d) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego.



**Nr zamówienia: 25/pn/2016**

Informacje, o których mowa powyżej pod lit.a)-d), winny znaleźć się w zobowiązaniu podmiotu do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

Zobowiązanie podmiotu, o którym mowa wyżej, Wykonawca załącza do oferty.

Zgodnie z art. 22a ust.6 pzp, jeżeli sytuacja finansowa podmiotu, o którym mowa w art. 22a ust.1 pzp, nie potwierdza spełnienia przez Wykonawcę warunku udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:

- a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
- b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże sytuację finansową, o której mowa w art. 22a ust.1 pzp.

Zgodnie z art. 22a ust.5 pzp, Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej innych podmiotów/tu odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

**VA. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust.5 pzp**

Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawcy na podstawie **art. 24 ust.5 pkt 1 pzp**, a więc wykluczenie Wykonawcy w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz.U. poz. 978, z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, z późn. zm.).

W celu wykazania braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust.5 pkt 1 pzp Wykonawca składa oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu (patrz pkt VI pkt 1 SIWZ), a na wezwanie Zamawiającego dokument, o którym mowa w pkt VI pkt 3 ppkt 1) lub 2) SIWZ.

**VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia**

1. Do oferty Wykonawca dołącza:

- 1) aktualne na dzień składania oferty **oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust.1 pkt 1 pzp**, tj. że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunek udziału w postępowaniu dotyczący sytuacji finansowej.

Informacje zawarte w ww. oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunek udziału w postępowaniu.

**Uwaga!** Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunku udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w **oświadczeniu**, o którym mowa powyżej (por. art. 25a ust.3 pkt 2 pzp).

*Wzór oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu załączono do SIWZ.*

*Olivi*  
*Mr Sili waz* *BU GW*



- 2) zobowiązanie innych podmiotów/u do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (jeżeli Wykonawca polega na sytuacji finansowej innego podmiotu/podmiotów – patrz pkt V pkt 3 SIWZ).
2. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego ([www.nfz-katowice.pl](http://www.nfz-katowice.pl)) informacji, o której mowa w art. 86 ust.5 pzp, przekaże Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust.1 pkt 23) pzp. Wraz ze złożeniem ww. oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.  
*Wzór oświadczenia - grupa kapitałowa* załączono do SIWZ.
3. Przed udzieleniem zamówienia Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących dokumentów:
- 1) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust.5 pkt 1 pzp;
  - 2) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust.5 pkt 1) pzp w odniesieniu do podmiotu/podmiotów, na których sytuacji finansowej Wykonawca polega (jeżeli Wykonawca polega na sytuacji finansowej innego podmiotu/podmiotów);
  - 3) informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzająca wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert;
  - 4) informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzająca wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową podmiotu, na którego sytuacji finansowej Wykonawca polega, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert (jeżeli Wykonawca polega na sytuacji finansowej innego podmiotu/podmiotów).

Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może złożyć dokumentów dotyczących sytuacji finansowej wymaganych przez Zamawiającego, może złożyć inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez Zamawiającego warunku udziału w postępowaniu (art.26 ust. 2c pzp).

4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców:
- 1) oświadczenie, o którym mowa w pkt VI pkt 1 ppkt 1) składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Oświadczenie to winno potwierdzić spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia;
  - 2) oświadczenie, o którym mowa w pkt VI pkt 2) składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
  - 3) dokument, o którym mowa w pkt VI pkt 3 ppkt 1) składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
  - 4) dokument, o którym mowa w pkt VI pkt 3 ppkt 3) winien potwierdzić spełnianie warunku opisanego w pkt V pkt 1 ppkt 2) SIWZ wspólnie przez Wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia (jako suma posiadanych środków finansowych), co oznacza, iż warunek może spełnić jeden z Wykonawców, łącznie dwóch lub kilku z nich albo łącznie wszyscy Wykonawcy.



5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, składa dokumenty zgodnie z zasadami opisanymi w § 4 cyt. rozporządzenia Ministra Rozwoju, tj.: Wykonawca taki zamiast dokumentu, o którym mowa w § 5 pkt 4 cyt. rozporządzenia, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentu, o którym mowa powyżej, zastępuje się go dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis §7 ust. 2 cyt. rozporządzenia stosuje się.

W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

6. Forma oświadczeń i dokumentów.

- 1) **oświadczenia** dotyczące Wykonawcy i podmiotów, na których sytuacji finansowej polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a pzp - składane są **w oryginale**;
- 2) **dokumenty inne niż oświadczenia**, o których mowa w pkt VI pkt 6 ppkt 1), składane są **w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem**.

Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego sytuacji finansowej polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej.

Zgodnie z §16 ust.1 cyt. rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26.07.2016 r., dokumenty sporządzone w języku obcym winny być składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

7. Art. 24aa pzp.

**Zamawiający zastrzega, iż zgodnie z art. 24aa pzp może w niniejszym postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, najpierw dokonać oceny ofert, a następnie zbadać, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.**

8. Art. 26 ust.3, ust.3a oraz ust.4 pzp.

Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 pzp, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.



Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 pzp.

9. Art. 26 ust.6 pzp.

Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 pzp, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352).

**VII. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami**

1. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 1830), osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2013 r. poz. 1422, z 2015 r. poz. 1844 oraz z 2016 r. poz. 147 i 615), **z zastrzeżeniem**, iż oferta winna zostać złożona pod rygorem nieważności w formie pisemnej, pełnomocnictwo winno zostać złożone z zachowaniem formy określonej w pkt X lit. B SIWZ (również w przypadku jego złożenia w wyniku wezwania, o którym mowa w art. 26 ust.3a pzp), zaś oświadczenia i dokumenty, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26.07.2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania, o którym mowa w art. 26 ust. 3 pzp), w formie wymaganej cyt. rozporządzeniem.
2. Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty, o którym mowa w art. 94 ust.1 pkt 2 pzp, zostanie przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (poczta elektroniczną e-mail), bądź faksem, bądź za pośrednictwem posłańca.
3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
4. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonym w SIWZ.
5. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę pisemnie winny być składane na adres: Śląski OW NFZ ul. Kossutha 13, 40-844 Katowice, pokój 208A.
6. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę pocztą elektroniczną winny być kierowane na adres e-mail: [zamowieniapubliczne@nfz-katowice.pl](mailto:zamowieniapubliczne@nfz-katowice.pl); przekazywane faksem winny być kierowane na numer 32 735 16 36.
7. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień zgodnie z art. 38 ustawy Prawo zamówień publicznych. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert - jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 pzp - pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w art. 38 ust. 1 pzp, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.  
Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w art. 38 ust.1 pzp.
8. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ.



Nr zamówienia: 25/pn/2016

9. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.
10. Zgodnie z art. 14 ust.2 pzp, jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.
11. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest:  
Pani Katarzyna Kliś - Starszy Specjalista w Dziale Inwestycji i Zamówień Publicznych, adres e-mail:  
[zamowieniapubliczne@nfz-katowice.pl](mailto:zamowieniapubliczne@nfz-katowice.pl).

#### VIII. Wymagania dotyczące wadium

1. Na podstawie art. 45 ust. 2 i ust. 5 pzp Zamawiający żąda od Wykonawcy wniesienia wadium w wysokości: **2.500,00 zł (słownie: dwa tysiące pięćset 00/100 złotych).**
2. Wykonawca może wnieść wadium w jednej lub kilku następujących formach:
  - 1) pieniądzu,
  - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
  - 3) gwarancjach bankowych,
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 09.11.2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy wskazany poniżej:  
BGK o/Katowice Nr 97 11301091 0003 9003 7420 0002.  
Na potrzeby przelewów międzynarodowych podaje się: SWIFT, tj.: „GOSKPLPW” oraz adres banku: Bank Gospodarstwa Krajowego Oddział w Katowicach, ul. Podchorążych 1, 40-043 Katowice.
4. W przypadku wnoszenia wadium w formie innej niż pieniężna, Wykonawca obowiązany jest złożyć dokument – wadium w kasie Śląskiego OW NFZ w Katowicach, ul. Kossutha 13, IV piętro, pokój nr 410.  
Treść takiego dokumentu nie może warunkować wypłacenia kwoty wadium Zamawiającemu od badania zasadności żądania wypłaty przez wystawcę dokumentu. Dokument w swej treści winien uwzględniać postanowienia art. 46 ust. 4a oraz ust. 5 pzp. Dokument swoją ważnością musi obejmować okres odpowiadający terminowi związania ofertą (30 dni). Bieg tego terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert (art. 85 ust. 5 pzp). Pierwszym dniem związania ofertą będzie zatem dzień, w którym upływa termin składania ofert. Wadium winno mieć charakter bezwarunkowy i nieodwołalny.
5. Wykonawca wnosi wadium przed upływem terminu składania ofert (art. 45 ust. 3 pzp).  
Przez wniesienie wadium rozumie się złożenie dokumentu w kasie Śląskiego OW NFZ, bądź wpływ środków pieniężnych na podany wyżej rachunek bankowy, przed upływem terminu składania ofert, o którym mowa w pkt XI ppkt 1 SIWZ. Zwrot wadium nastąpi zgodnie z zasadami wynikającymi z art. 46 pzp.
6. Zamawiający zobowiązany jest odrzucić ofertę, jeżeli wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy (art. 89 ust. 1 pkt 7b pzp).

#### IX. Termin związania ofertą

1. Termin związania ofertą wynosi **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w pkt 2, nie powoduje utraty wadium.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek



wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

**X. Opis sposobu przygotowywania oferty**

A. Zamawiający prosi Wykonawcę o wypełnienie formularzy (w tym wzorów oświadczeń) na maszynie do pisania albo odręcznie, drukowanym pismem poprzez wpisanie w odpowiednich miejscach niezbędnych danych i informacji. W przypadku, gdy jakkolwiek część formularza lub cały formularz nie dotyczy Wykonawcy prosimy wpisać "nie dotyczy" i podpisać. W sytuacji, gdyby miejsce wyznaczone na wpisanie informacji okazało się zbyt małe, Zamawiający prosi o wykonanie kserokopii danego formularza w potrzebnej ilości egzemplarzy oraz wypełnienie wg potrzeb i podpisanie. Wszelkie dodatkowe, a konieczne - zdaniem Wykonawcy - informacje należy umieścić w załączniku do danego formularza, sporządzonym przez Wykonawcę. Wykonawca proszony jest o przygotowanie i złożenie oferty z wykorzystaniem wzorów formularzy oraz innych załączników składających się na SIWZ. **W przypadku przepisywania formularzy, Wykonawca zobowiązany jest nie dokonywać zmian merytorycznych zapisów znajdujących się we wzorach formularzy stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ.**

**Uwaga:** Wykonawca odpowiada za treść każdego z przedkładanych w ofercie formularzy niezależnie od tego, czy formularz przepisuje, czy dokonuje jego przekształcenia w procesie OCR, czy w inny sposób. Jeżeli Wykonawca przekształca formularz do formy edytowalnej, w szczególności poprzez OCR, zobowiązany jest dokładnie przeczytać jego treść po przekształceniu oraz porównać ją z oryginalnym zapisem SIWZ. W przypadku, gdy z powodu błędów w procesie przekształcenia formatu (np. błędów w procesie OCR) treść oferty nie będzie odpowiadała treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pzp, oferta podlegała będzie odrzuceniu.

B. Wszystkie formularze, oświadczenia i dokumenty wymagane przez Zamawiającego, a przygotowywane przez Wykonawcę muszą być podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy i zaciągania zobowiązań o wartości odpowiadającej niniejszemu zamówieniu, tzn. osoby wymienione w dokumencie rejestrowym (ewidencyjnym) lub przez nie odpowiednim dokumentem upoważnione - w takim przypadku **oryginał pełnomocnictwa (lub jego kopię poświadczoną notarialnie/odpis notarialny)** należy dołączyć do oferty. Ofertę, oświadczenia i inne dokumenty winna podpisać osoba upoważniona do reprezentowania Wykonawcy. Oferta podpisana przez osobę nieupoważnioną zostanie uznana za nieważną.

C. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oraz dostarczeniem oferty ponosi Wykonawca.

D. Ofertę Wykonawca proszony jest dostarczyć w następującej formie: w zamkniętej kopercie oznaczonej nazwą i adresem Zamawiającego:

Narodowy Fundusz Zdrowia Śląski Oddział Wojewódzki  
ul. Kossutha 13, 40-844 Katowice, pokój nr 208A oraz napisem:

Przetarg nieograniczony – Nr 25/pn/2016  
DOSTAWA KOMPUTERÓW PRZENOŚNYCH WRAZ Z OSPRZĘTEM  
NIE OTWIERAĆ PRZED: .....2.1.10.2016..... godz. 11.30

Jeżeli oferta jest wysyłana za pomocą przesyłki kurierskiej/listowej, Wykonawca winien zaznaczyć, że przesyłka zawiera ofertę oraz wskazać numer postępowania. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za następstwa spowodowane brakiem właściwego zabezpieczenia oferty lub brakiem którejkolwiek z ww. informacji.

E. Zamawiający prosi o włożenie do koperty jw. wypełnionego i podpisanego formularza oferty oraz koperty oznaczonej "ZAŁĄCZNIKI", w której Wykonawca umieszcza załączniki wymienione w pkt 18 formularza oferty, z uwzględnieniem uwag do załączników.

W przypadku oświadczeń lub zaświadczeń składanych przez Wykonawcę zawierających informacje stanowiące **tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,



**Nr zamówienia: 25/pn/2016**

co do których Wykonawca zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione innym uczestnikom postępowania, Wykonawca powinien umieścić je w osobnej kopercie oznaczonej: „ZAŁĄCZNIKI – TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA” lub oznaczyć je w inny widoczny sposób.

**Uwaga!** Tajemnicę przedsiębiorstwa definiuje art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. z 2003 r. Dz.U. Nr 153, poz. 1503 z zm.):

„Przez **tajemnicę przedsiębiorstwa** rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.”

Zgodnie z art. 8 ust.3 pzp, Zamawiający nie ujawnia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust.4 pzp.

F. Zgodnie z SIWZ Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na całość zamówienia. Ofertę składa się w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej.

G. **Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.** Oferta zostanie odrzucona przez Zamawiającego w przypadku zaistnienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych w art. 89 ust. 1 pzp.

H. Wykonawcy mogą **wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.** Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą załączyć do oferty pełnomocnictwo. Zgodnie z art. 23 ust. 2 pzp Wykonawcy tacy winni ustanowić **pełnomocnika** do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Dokument pełnomocnictwa winien odpowiadać zasadom określonym w pkt X lit. B SIWZ dla pełnomocnictw.

**I. Sposób wypełniania lub przygotowania formularzy lub oświadczeń:**

- 1) formularz oferty
  - należy wypełnić i podpisać w miejscu do tego wyznaczonym;
  - w pozycji "dane Wykonawcy" może być użyta pieczęć firmowa;
  - w ramce w pkt 1 formularza oferty **NALEŻY Podać cenę ostateczną oferty za realizację całego zamówienia**, zgodnie z kalkulacją cenową z pkt 1A;
  - w pkt 2 należy wskazać oferowany termin wykonania (termin dostawy);
  - w pkt 3 należy wskazać oferowany okres gwarancji i rękojmi za wady, tj. 24 albo 36 miesięcy;
  - w pkt 4 należy wskazać oferowany termin naprawy przedmiotu umowy;
- 2) formularz opis przedmiotu zamówienia
  - należy wypełnić i podpisać w miejscu do tego wyznaczonym;
- 3) formularz opis równoważności
  - należy wypełnić i podpisać w miejscu do tego wyznaczonym, jeżeli Wykonawca oferuje przedmiot równoważny; patrz pkt III.3 SIWZ oraz wskazówki w treści samego formularza;



**Nr zamówienia: 25/pn/2016**

- 4) Opis - specyfikacja techniczna (odpowiednio dla oferowanego komputera przenośnego oraz monitora komputerowego) - opisy należy przygotować zgodnie z pkt III.4 SIWZ;
- 5) wzór informacji, o której mowa w art. 91 ust.3a pzp - należy wypełnić i podpisać w miejscu do tego wyznaczonym;
- 6) wzór oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunku udziału w postępowaniu - należy wypełnić i podpisać w miejscu do tego wyznaczonym;
- 7) wzór oświadczenia - grupa kapitałowa - należy wypełnić i podpisać w miejscu do tego wyznaczonym – patrz pkt VI pkt 2 SIWZ.

**XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

- Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego:  
**Śląski Oddział Wojewódzki Narodowego Funduszu Zdrowia w Katowicach,**  
ul. Kossutha 13, 40-844 Katowice, **pokój nr 208A (II piętro),**  
w terminie **do dnia ....2.1.10...2016..... do godziny 11.00.**
- Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.
- Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
- Otwarcie ofert odbędzie się w dniu ...2.1.10...2016..... o godzinie 11.30** pod adresem wskazanym w pkt 1, **pokój nr 206 (II piętro).**
- Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę (brutto), jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- Podczas otwarcia ofert Zamawiający podaje nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
- Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej ([www.nfz-katowice.pl](http://www.nfz-katowice.pl)) informacje dotyczące:
  - kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
  - firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
  - ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

**XII. Opis sposobu obliczenia ceny oferty**

- Sposób obliczenia ceny oferty brutto wynika z pkt 1A formularza oferty. Wykonawca oblicza zatem cenę oferty dokonując operacji matematycznych w kolejności podanej w pkt 1A.
- Cena oferty winna zawierać wszelkie koszty, opłaty, podatki (z zastrzeżeniem §3 ust.1a wzoru umowy) oraz należności związane z realizacją zamówienia, w tym koszty transportu do wskazanego miejsca i rozładunku, ubezpieczenia przedmiotu zamówienia, a także koszty związane z realizacją zobowiązań z tytułu gwarancji i rękojmi za wady.
- Wykonawca w pkt 1A formularza oferty - w zależności od tego, czy obowiązek zapłaty podatku VAT spoczywa na Wykonawcy, czy na Zamawiającym - do kwot netto dolicza, bądź odpowiednio nie dolicza, wartość 23%



podatku VAT. W celu ustalenia, na kim spoczywa obowiązek podatkowy (VAT), Wykonawca składa wraz z ofertą informację, o której mowa w art. 91 ust.3a pzp (wzór załączono do SIWZ).

**Uwaga! W świetle art. 17 ust.1 pkt 7 ustawy o podatku od towarów i usług oraz załącznika nr 11 do cyt. ustawy (poz. 28a), nabycie komputerów przenośnych (laptopy, notebooki) o wartości powyżej 20.000,00 zł netto wiąże się z obowiązkiem zapłaty podatku VAT przez nabywcę, czyli Zamawiającego. Niniejsze Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić wypełniając kalkulację cenową oraz obliczając cenę oferty. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny (netto) podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Niniejsza zasada dotyczy odpowiednio sytuacji, gdy tylko niektóre z elementów kalkulacji cenowej objęte są tzw. odwrotnym obciążeniem VAT.**

4. Wszystkie ceny (wartości) zawarte w ofercie winny zostać przez Wykonawcę podane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, przy uwzględnieniu zasady, iż ceny (wartości) należy zaokrąglić do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.
5. Zamawiający odrzuci ofertę, która będzie zawierała błędy w obliczeniu ceny.
6. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w walucie polskiej, zgodnie z zasadami opisanymi we wzorze umowy.

### **XIII. Opis kryteriów wyboru ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.**

O wyborze najkorzystniejszej oferty decydować będą przedstawione poniżej kryteria oraz następujący sposób oceny ofert:

#### **Kryterium I**

**Cena - waga 60%**

$$\text{Ilość punktów} = \frac{\text{najniższa zaofferowana cena}}{\text{cena zaofferowana w ofercie badanej}} \times 100 \text{ pkt} \times 60\%$$

#### **Kryterium II**

**Termin dostawy – waga 10%**

$$\text{Ilość punktów} = \frac{\text{najkrótszy zaofferowany termin}}{\text{termin zaofferowany w ofercie badanej}} \times 100 \text{ pkt} \times 10\%$$

Wykonawca winien podać w formularzu oferty oferowany przez siebie termin dostawy przedmiotu zamówienia, nie dłuższy jednak niż 40 dni licząc od dnia zawarcia umowy. Termin ten należy podać w dniach rozumianych jako dni kalendarzowe.

Jeżeli Wykonawca zaofferuje termin dostawy dłuższy niż 40 dni, jego oferta zostanie odrzucona.

Jeżeli Wykonawca nie wskaże w ofercie oferowanego terminu dostawy bądź wskaże go w sposób niejednoznaczny, przyjmuje się, iż Wykonawca oferuje termin 40 dni licząc od dnia zawarcia umowy.

#### **Kryterium III**

**Okres gwarancji oraz rękojmi za wady – waga 10%**

Oferta, która zaofferuje 24-miesięczny okres gwarancji i rękojmi za wady otrzyma 0,00 pkt.





**Nr zamówienia: 25/pn/2016**

Oferta, która zaoferuje 36-miesięczny okres gwarancji i rękojmi za wady otrzyma 100,00 pkt.

Uzyskana przez daną ofertę punktacja zostanie przeliczona przez wagę kryterium (10%).

Wykonawca winien wskazać oferowany przez siebie okres gwarancji oraz rękojmi za wady poprzez zaznaczenie w formularzu oferty jednej wybranej przez siebie opcji: A albo B.

Jeżeli Wykonawca nie wskaże w ofercie oferowanego okresu gwarancji i rękojmi za wady bądź wskaże go w sposób niejednoznaczny, przyjmuje się, iż Wykonawca oferuje okres 24-miesięczny.

Jeżeli Wykonawca zaoferuje okres gwarancji oraz rękojmi za wady dłuższy niż 36 miesięcy, będzie nim związany, ale do oceny w ramach kryterium III Zamawiający przyjmie okres wynoszący 36 miesięcy.

Jeżeli Wykonawca zaoferuje okres gwarancji i rękojmi za wady krótszy niż 24 miesiące, jego oferta zostanie odrzucona.

Jeżeli Wykonawca zaoferuje okres gwarancji i rękojmi za wady dłuższy niż 24 miesiące, ale krótszy niż 36 miesięcy, będzie nim związany, ale do oceny w ramach kryterium II Zamawiający przyjmie okres wynoszący 24 miesiące.

**Kryterium IV**

**Termin naprawy przedmiotu zamówienia – waga 20%**

$$\text{Ilość punktów} = \frac{\text{najkrótszy zaoferowany termin naprawy}}{\text{Termin naprawy zaoferowany w ofercie badanej}} \times 100 \text{ pkt} \times 20\%$$

Wykonawca winien podać w formularzu oferty oferowany przez siebie termin naprawy przedmiotu zamówienia w okresie gwarancji, nie dłuższy jednak niż 14 dni roboczych licząc od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego. Jeżeli Wykonawca zaoferuje termin naprawy dłuższy niż 14 dni roboczych, jego oferta zostanie odrzucona.

Termin naprawy należy podać w dniach roboczych rozumianych jako dni od poniedziałku do piątku, za wyjątkiem przypadających na nie dni ustawowo wolnych od pracy.

Termin naprawy obejmuje również dostarczenie naprawionego przedmiotu zamówienia do siedziby Zamawiającego.

Jeżeli Wykonawca nie wskaże w ofercie oferowanego terminu naprawy bądź wskaże go w sposób niejednoznaczny, przyjmuje się, iż Wykonawca oferuje termin naprawy 14 dni roboczych licząc od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego.

Ocena końcowa oferty będzie sumą ilości punktów uzyskanych w kryterium I-IV zgodnie z powyższymi zasadami. Przy obliczaniu punkty będą podawane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku z zachowaniem zasady wskazanej w pkt XII ppkt 4 SIWZ.

**XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy nie podlegającemu wykluczeniu, którego oferta jest ważna, nie podlega odrzuceniu, tj. odpowiada zasadom określonym w ustawie Prawo zamówień publicznych, spełnia wymagania Zamawiającego określone w SIWZ i uznana została za najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w SIWZ. Zamawiający informuje o wyborze oferty zgodnie z art. 92 pzp.
2. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego z wybranym Wykonawcą, z zastrzeżeniem art. 183 pzp, w terminie określonym w art. 94 ust.1 pkt 2 pzp.



Formę przesłania zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej określa pkt VII pkt 2 SIWZ przy uwzględnieniu przepisów przejściowych ustawy z dnia 22.06.2016 r. o zmianie ustawy – Prawo zamówień publicznych oraz niektórych innych ustaw (DZ.U.2016.1020).

3. Zamawiający może zawrzeć umowę przed upływem ww. terminów, jeżeli:
  - a) w przypadku trybu przetargu nieograniczonego złożono tylko jedną ofertę lub
  - b) w postępowaniu o udzielenie zamówienia o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 pzp upłynął termin do wniesienia odwołania na czynności Zamawiającego wymienione w art. 180 ust. 2 pzp lub w następstwie jego wniesienia Izba ogłosiła wyrok lub postanowienie kończące postępowanie odwoławcze.
4. Dokładny termin i miejsce zawarcia umowy zostaną podane Wykonawcy w piśmie informującym o wyborze oferty lub w piśmie odrębnym. Zamawiający na uzasadniony wniosek Wykonawcy może wyrazić zgodę na podpisanie umowy drogą korespondencyjną, ze wskazaniem na konkretną datę zawarcia umowy. Najpóźniej w dniu wyznaczonym jako dzień zawarcia umowy Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy.
5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 pzp.

#### **XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

1. Zgodnie z art. 147 ust. 1 pzp Zamawiający żąda od Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zwanego dalej „zabezpieczeniem”. Wysokość zabezpieczenia wynosi **10% ceny oferty**.
2. Zabezpieczenie może zostać wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
  - a) pieniądzu,
  - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
  - c) gwarancjach bankowych,
  - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust.5 pkt 2 ustawy z dnia 09.11.2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany poniżej, z odpowiednim wyprzedzeniem, tak, aby pieniądze znalazły się na rachunku Zamawiającego najpóźniej w dniu wyznaczonym jako dzień zawarcia umowy: BGK o/Katowice Nr 97 11301091 0003 9003 7420 0002.  
Na potrzeby przelewów międzynarodowych podaje się: SWIFT, tj.: „GOSKPLPW” oraz adres banku: Bank Gospodarstwa Krajowego Oddział w Katowicach, ul. Podchorążych 1, 40-043 Katowice.
4. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w jednej z form wskazanych w pkt 2 lit.b–e, Wykonawca obowiązany jest złożyć stosowny dokument w kasie Śląskiego OW NFZ w Katowicach, ul. Kossutha 13, IV piętro, pokój nr 410, najpóźniej w dniu wyznaczonym jako dzień zawarcia umowy.
5. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 148 ust. 1 pzp. Zmiana formy zabezpieczenia musi zostać dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszania jego wysokości. O zamiarze dokonania zmiany formy zabezpieczenia Wykonawca obowiązany jest poinformować Zamawiającego z odpowiednim wyprzedzeniem. Zmiana formy zabezpieczenia zostanie wprowadzona stosownym aneksem do umowy.



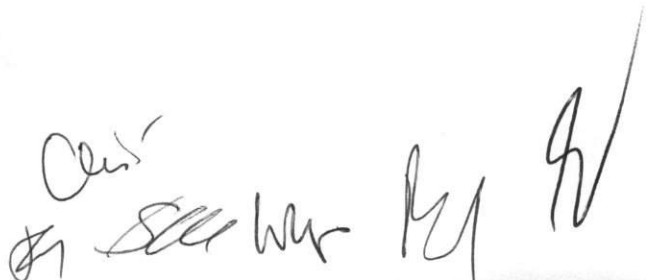
6. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w formie dokumentu nie może warunkować wypłacenia kwot zabezpieczenia Zamawiającemu od badania zasadności żądania wypłaty przez wystawcę dokumentu. Zabezpieczenie winno mieć charakter bezwarunkowy i nieodwoalny.
7. W okresach przysługujących Zamawiającemu na zwrot poszczególnych części zabezpieczenia, Zamawiający nie może zostać pozbawiony możliwości wystąpienia z roszczeniem z tytułu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli zdarzenie uzasadniające roszczenie wystąpiło w okresie ważności zabezpieczenia (jeżeli zabezpieczenie zostało wniesione w formie dokumentu - w okresie ważności dokumentu).
8. Projekt treści dokumentu winien zostać skonsultowany z Zamawiającym po wyborze oferty, a przed zawarciem umowy.
9. Zasady związane z zabezpieczeniem, w tym terminy zwrotu poszczególnych części zabezpieczenia, określa wzór umowy oraz art. 151 pzp.

**XVI. Istotne postanowienia umowy - wzór umowy**

1. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy oraz wysokość kar umownych z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, zawiera wzór umowy załączony do SIWZ. Wzór umowy reguluje przyszłe zobowiązania Wykonawcy związane z realizacją zamówienia.
2. Wykonawcy występujący wspólnie (art. 23 pzp) ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia**

1. Środki ochrony prawnej przysługują na zasadach określonych w Dziale VI pzp.
2. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 pzp.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
4. Jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
  - 1) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
  - 2) określenia warunków udziału w postępowaniu;
  - 3) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
  - 4) odrzucenia oferty odwołującego;
  - 5) opisu przedmiotu zamówienia;
  - 6) wyboru najkorzystniejszej oferty.
5. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
7. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
8. Wykonawca lub uczestnik konkursu może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności,



do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 pzp. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności. Na czynności, o których mowa w art. 181 ust. 2 pzp, nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2 pzp.

9. Terminy wnoszenia odwołania określa art. 182 pzp.
10. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
11. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania zamawiającego. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. poz. 1529) jest równoznaczne z jej wniesieniem.
12. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego właściwemu sądowi w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania. W terminie 21 dni od dnia wydania orzeczenia skargę może wnieść także Prezes Urzędu Zamówień Publicznych. Prezes Urzędu może także przystąpić do toczącego się postępowania. Do czynności podejmowanych przez Prezesa Urzędu stosuje się odpowiednio przepisy o prokuratorze ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o prokuratorze.
13. Szczegółowe zasady związane ze środkami ochrony prawnej regulują przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.

**UWAGA! W przypadku otrzymania niniejszej SIWZ niekompletnej lub nieczytelnej należy fakt ten natychmiast zgłosić Zamawiającemu.**

Cent  
H. S. W. B. L.

19  
RADA PRAWNY  
Teresa Uzdow.  
KI - 1693

**O F E R T A**

**Dane Wykonawcy:**

.....  
 .....

Narodowy Fundusz Zdrowia  
 Śląski Oddział Wojewódzki  
 ul. Kossutha 13  
 40-844 Katowice

adres e-mail: ..... (jeżeli jest)  
 strona www: ..... (jeżeli jest)  
 telefon: ..... fax: .....

Nr rachunku bankowego Wykonawcy, na który Zamawiający będzie mógł zwrócić wadium (dotyczy wadium wniesionego w pieniądzu) .....

W nawiązaniu do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym mającym za przedmiot **dostawę komputerów przenośnych wraz z osprzętem,**

1. oferujemy wykonanie dla Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego NFZ zamówienia zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, **za cenę:**

..... zł netto, ..... zł brutto

zgodnie z kalkulacją cenową z pkt 1A.

**UWAGA! Wykonawca nie dolicza do cen/wartości netto podawanych w kalkulacji cenowej podatku od towarów i usług (VAT), jeżeli obowiązek podatkowy w odniesieniu do danej pozycji kalkulacji spoczywa na Zamawiającym – patrz pkt XII pkt 3 SIWZ oraz wzór informacji, o której mowa w art. 91 ust. 3a pzp.**

**1A.**

\*w kolumnie F tabeli należy wskazać, na kim spoczywa obowiązek podatkowy, stosownie do danych zawartych w informacji, o której mowa w art. 91 ust.3a pzp

A	B	C	D	E	F	G	H
Lp.	Przedmiot kalkulacji	Cena jednostk. netto w złotych	Ilość sztuk	Wartość netto w złotych	Obowiązek podatkowy spoczywa na Wykonawcy/Zamawiającym*	Wartość 23% podatku VAT w złotych	Wartość brutto w złotych
1	komputer przenośny, wersja standardowa wraz z zasilaczem		22				
2	komputer przenośny, wersja wydajniejsza wraz z zasilaczem		2				

*Handwritten signature and notes at the bottom of the page.*

3	komputer przenośny, wersja ultralekka wraz z zasilaczem		1			
4	stacja dokująca do każdego komputera przenośnego z poz. 1 wraz z zasilaczem, klawiaturą, myszką		22			
5	stacja dokująca do każdego komputera przenośnego z poz. 2 wraz z zasilaczem, klawiaturą, myszką		2			
6	stacja dokująca do każdego komputera przenośnego z poz. 3 wraz z zasilaczem, klawiaturą, myszką		1			
7	monitor komputerowy do komputera przenośnego z poz. 1		22			
8	monitor komputerowy do komputera przenośnego z poz. 2 i poz. 3		3			
9	torba do każdego komputera przenośnego odpowiednio z poz. 1, poz. 2 i poz. 3		25			
<b>RAZEM:</b>						

**Oświadczamy**, iż cena oferty zawiera wszelkie koszty, opłaty, podatki (z zastrzeżeniem §3 ust.1a wzoru umowy) oraz należności związane z realizacją zamówienia, w tym koszty transportu do wskazanego miejsca i rozładunku, ubezpieczenia przedmiotu zamówienia, a także koszty związane z realizacją zobowiązań z tytułu gwarancji i rękojmi za wady.

2. **Oświadczamy**, iż zobowiązujemy się dostarczyć przedmiot zamówienia w terminie do .....  
dni licząc od dnia zawarcia umowy.\*

\* Wykonawca winien wskazać oferowany przez siebie termin dostawy nie dłuższy niż 40 dni licząc od dnia zawarcia umowy. Jeżeli Wykonawca nie wskaże w ofercie oferowanego terminu dostawy bądź wskaże go w sposób niejednoznaczny, przyjmuje się, iż Wykonawca oferuje termin 40 dni licząc od dnia zawarcia umowy. Wykonawca oświadcza, iż akceptuje niniejsze.

*Termin dostawy należy podać w dniach kalendarzowych.*

**Oświadczamy**, iż licencje (licencje na oprogramowanie komputerowe) dostarczone w ramach niniejszego zamówienia zostaną udzielone na czas nieokreślony.

Celi  
An SLL Wm K14

3. **Oświadczamy**, że udzielamy na przedmiot zamówienia\*\*:

A) 24 - miesięcznej gwarancji oraz rękojmi za wady

B) 36 - miesięcznej gwarancji oraz rękojmi za wady

Bieg okresu gwarancji oraz rękojmi za wady liczony będzie od dnia podpisania protokołu odbioru jakościowego.

**\*\* Wykonawca winien wskazać oferowany przez siebie okres gwarancji oraz rękojmi za wady poprzez zaznaczenie powyżej jednej wybranej przez siebie opcji: A albo B.**

Jeżeli Wykonawca nie wskaże w ofercie oferowanego okresu gwarancji i rękojmi za wady bądź wskaże go w sposób niejednoznaczny, przyjmuje się, iż Wykonawca oferuje okres 24-miesięczny. Wykonawca oświadcza, iż akceptuje niniejsze.

4. **Oświadczamy**, że oferujemy następujący termin naprawy przedmiotu zamówienia w okresie gwarancji\*\*\*:  
..... dni roboczych licząc od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego.

**\*\*\* Wykonawca winien wskazać oferowany przez siebie termin naprawy przedmiotu zamówienia w okresie gwarancji nie dłuższy niż 14 dni roboczych licząc od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego. Zaoferowany termin naprawy obejmuje również dostarczenie naprawionego przedmiotu zamówienia do siedziby Zamawiającego.**

Jeżeli Wykonawca nie wskaże w ofercie oferowanego terminu naprawy bądź wskaże go w sposób niejednoznaczny, przyjmuje się, iż Wykonawca oferuje termin naprawy: 14 dni roboczych licząc od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego. Wykonawca oświadcza, iż akceptuje niniejsze.

*Termin naprawy należy podać w dniach roboczych rozumianych jako dni od poniedziałku do piątku, za wyjątkiem przypadających na nie dni ustawowo wolnych od pracy.*

5. **Oświadczamy**, że akceptujemy **warunki płatności** określone we wzorze umowy.

6. **Oświadczamy**, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

7. **Oświadczamy i zobowiązujemy się**, iż dostarczony przez nas przedmiot zamówienia będzie fabrycznie nowy oraz będzie pochodził z bieżącej produkcji, tj. będzie wyprodukowany nie wcześniej niż w 2016 r.

8. **Oświadczamy i zobowiązujemy się**, iż dostarczony przedmiot zamówienia będzie wyprodukowany zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz normami, będzie w pełni wartościowy i nadający się do użytkowania zgodnie z jego przeznaczeniem oraz będzie posiadał deklaracje zgodności CE.

9. **Oświadczamy i zobowiązujemy się**, iż oferowany przez nas przedmiot zamówienia pochodzi z legalnego źródła oraz będzie objęty pakietem uprawnień gwarancyjnych (na warunkach opisanych w SIWZ) zawartych w cenie i świadczonych przez sieć serwisową producenta.

10. **Oświadczamy**, iż uzyskaliśmy wszelkie niezbędne zapewnienia do złożenia oświadczeń z pkt 7-9.

Clini  
Handwritten signatures and initials.

11. **Oświadczamy**, że zapoznaliśmy się ze SIWZ i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz, że zdobyliśmy informacje niezbędne do przygotowania i złożenia niniejszej oferty.
12. **Oświadczamy**, że załączony do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wzór umowy, został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na warunkach określonych we wzorze umowy, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
13. **Oświadczamy**, że zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do wykonania zamówienia zgodnie z wymogami Zamawiającego określonymi w SIWZ oraz obowiązującymi przepisami prawa.
14. **Oświadczamy**, że przy wykonywaniu zamówienia **będziemy korzystać / nie będziemy korzystać\*\*\*\*** z zasobów innego podmiotu/ów w zakresie dotyczącym **sytuacji finansowej**.

**\*\*\*\*** niepotrzebne skreślić. W przypadku polegania na sytuacji finansowej innego podmiotu/ów Wykonawca udowodni, iż realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia

15. **Oświadczamy**, że zamierzamy powierzyć następującemu podwykonawcy wykonanie następującej części zamówienia\*\*\*\*\*:

Lp.	część zamówienia	firma podwykonawcy

**\*\*\*\*\*** wypełnić w przypadku zamiaru wykonywania zamówienia z udziałem podwykonawcy wskazując część zamówienia powierzoną podwykonawcy oraz firmę podwykonawcy

16. **Zobowiązujemy się** w przypadku wyboru naszej oferty do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości odpowiadającej 10% ceny oferty. Zabezpieczenie wniesiemy najpóźniej w dniu wyznaczonym jako dzień zawarcia umowy.
17. **Oświadczamy**, iż upoważnienie osób reprezentujących Wykonawcę w niniejszym postępowaniu (podpisujących ofertę/formularze/oświadczenia) wynika z dokumentu rejestrowego/ewidencyjnego (tj. KRS lub CEIDG) bądź z załączonego do niniejszego formularza oferty pełnomocnictwa udzielonego przez osoby odpowiednio upoważnione.

**Osoba/osoby upoważnione do reprezentacji Wykonawcy i podpisujące ofertę/formularze/oświadczenia:**

..... - .....

..... - .....

/imię i nazwisko/

/podstawa upoważnienia do reprezentowania Wykonawcy/

Olivi  
*[Handwritten signatures]*



18. Załącznikami do niniejszego formularza oferty są następujące wypełnione formularze/oświadczenia/dokumenty:

- 1) informacja, o której mowa w art. 91 ust.3a pzp
- 2) formularz opis przedmiotu zamówienia
- 3) formularz opis równoważności - jeżeli dotyczy
- 4) oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
- 5) pełnomocnictwo osób reprezentujących Wykonawcę (oryginał lub kopia poświadczona notarialnie/odpis notarialny) – jeżeli uprawnienie do reprezentacji nie wynika z dokumentu rejestrowego (ewidencyjnego)
- 6) zobowiązanie innych podmiotów/podmiotu do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia - jeżeli dotyczy
- 7) inne ..... - jeżeli dotyczy

Imię i nazwisko uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy:

....., .....

Data .....

podpis .....

*Cel*  
*[Handwritten signatures]*

**RADCA PRAWNY5**  
Teresa Uzdowska  
Kt - 1693

<b>OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA</b>
-----------------------------------

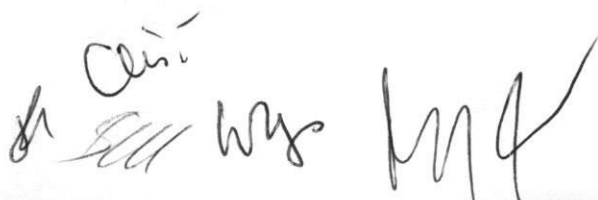
Przedmiotem zamówienia jest dostawa komputerów przenośnych wraz z osprzętem, zgodnie z warunkami i zasadami określonymi w SIWZ, w tym w niniejszym formularzu oraz we wzorze umowy.

Przedmiot zamówienia obejmuje dostawę następującego sprzętu.

**1. Komputer przenośny, wersja standardowa – 22 szt.**

Lp.	Nazwa parametru	Opis parametru
1	Typ komputera	Komputer przenośny
2	Zastosowanie	Komputer przenośny o parametrach umożliwiających korzystanie z zaawansowanych opcji aplikacji biurowych oraz dedykowanych aplikacji Zamawiającego, przeznaczony dla pracowników często wykonujących swoje obowiązki poza siedzibą jednostki organizacyjnej.
3	Wydajność	Wydajność mierzona testami syntetycznymi programu PCMark 7 Professional Edition przy rozdzielczości obrazu 1600x900 pikseli z paletą kolorów minimum 32 bit: <ul style="list-style-type: none"> <li>– Productivity Score nie mniej niż 3540 punktów</li> <li>– Computation Score nie mniej niż 3795 punktów</li> </ul>
4	Dysk twardy	<ul style="list-style-type: none"> <li>– w technologii SSD</li> <li>– o pojemności nie mniejszej niż 120 GB</li> <li>– wykorzystujący interfejs SATA</li> </ul>
5	Pamięć operacyjna	<ul style="list-style-type: none"> <li>– minimum 4GB pamięci RAM</li> <li>– pozostawiony jeden wolny slot SODIMM umożliwiający zainstalowanie dodatkowego modułu pamięci</li> </ul>
6	Ekran	<ul style="list-style-type: none"> <li>– wyświetlacz LCD z podświetleniem LED o przekątnej co najmniej 14"</li> <li>– o rozdzielczości znamionowej minimum 1600x900 pikseli</li> <li>– z powłoką antyrefleksyjną</li> </ul>
7	Karta grafiki	Karta graficzna umożliwiająca osiągnięcie maksymalnej rozdzielczości znamionowej wyświetlanej przez ekran komputera przenośnego, a także monitora przeznaczonego dla komputera przenośnego (pkt 4 Monitor komputerowy do stacji dokującej z pkt 1)
8	Dźwięk	<ul style="list-style-type: none"> <li>– karta dźwiękowa stereo</li> <li>– wbudowane dwa głośniki</li> <li>– wyjście audio tzw. mini jack średnica 3,5 mm</li> </ul>
9	Napęd DVD	Napęd wewnętrzny DVD

10	Komunikacja	<p>Komputer przenośny winien posiadać:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- zintegrowaną kartę sieciową Ethernet RJ-45 100/1000 BaseT – 1 szt.</li> <li>- zintegrowaną kartę sieci bezprzewodowej Wireless LAN 802.11 b/g/n/ – 1 szt.</li> <li>- zintegrowany adapter Bluetooth – 1 szt.</li> </ul>
11	Porty zewnętrzne	<p>Wymagania dotyczące portów:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- minimum 3 szt. portów USB, w tym minimum 2 szt. port USB 3.0</li> <li>- minimum 1 szt. zintegrowane złącze do stacji dokującej</li> <li>- minimum 1 szt. port monitora zewnętrznego (cyfrowy lub analogowy)</li> </ul>
12	Oprogramowanie	preinstalowany fabrycznie system operacyjny MS Windows klasy Professional w wersji językowej PL niewymagający aktywacji za pomocą telefonu
13	Dodatkowe wymagania	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. BIOS komputera z możliwością: <ul style="list-style-type: none"> <li>- skonfigurowania hasła „Power On” oraz ustawienia hasła dostępu do BIOS-u (administratora) w sposób gwarantujący utrzymanie zapisanego hasła nawet w przypadku odłączenia wszystkich źródeł zasilania i podtrzymania BIOS</li> <li>- blokady/wyłączenia portów USB, COM, karty sieciowej</li> <li>- kontroli sekwencji BOOT</li> <li>- startu systemu z urządzenia USB</li> <li>- blokowania uruchamiania stacji roboczej z zewnętrznych urządzeń</li> <li>- obsługi trybu PXE</li> <li>- w polach „asset tag” wpisania unikalnego numeru seryjnego zgodnego z numerem na naklejce obudowy, program SMBCFG w sekcji SYSTEM\Serial Number: wartość musi wskazywać numer seryjny komputera.</li> </ul> </li> <li>2. Płyta główna oraz karta sieciowa obsługująca rozwiązanie „Wake on LAN”.</li> <li>3. Układ szyfrujący na płycie głównej pozwalający m.in. na przechowywanie w nim kluczy szyfrujących, układ zgodny ze specyfikacją TCG 1.2 /TPM v1.2.</li> <li>4. Na obudowie komputera musi być możliwość zapięcia linki zabezpieczającej.</li> </ol>
14	Urządzenie wskazujące	Komputer przenośny musi posiadać wbudowane urządzenie wskazujące z przynajmniej dwoma przyciskami oraz klawiaturę z układem klawiszy typu QWERTY US-International
15	Zasilanie	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Do komputera przenośnego musi być dołączony zewnętrzny zasilacz sieciowy umożliwiający pracę i ładowanie baterii komputera.</li> <li>- Czas pracy komputera przenośnego na podtrzymaniu zasilania z dostarczonej baterii musi wynosić minimum 4 godziny.</li> </ul>
16	Certyfikaty, deklaracje i standardy	<p>Komputer przenośny winien posiadać:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- deklaracje zgodności CE</li> <li>- certyfikat ISO 9001:2000 lub ISO9001:2008 na proces projektowania i produkcji oferowanych komputerów</li> <li>- zgodności ze standardem Energy Star lub EPEAT Gold</li> </ul>



17	Stacja dokująca	<p>Wymagania dotyczące stacji dokującej:</p> <p>1. Stacja dokująca musi komunikować się z komputerem przenośnym za pomocą dedykowanego portu umożliwiającego pracę, ładowanie baterii komputera i replikację posiadanych przez komputer portów.</p> <p>2. Stacja dokująca musi być wyposażona w porty:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- minimum 4 szt. portów USB, w tym min. jeden USB 3.0</li> <li>- port sieci Ethernet RJ-45</li> <li>- wyjście audio tzw. mini jack średnica 3,5 mm</li> <li>- minimum dwa porty cyfrowe video do jednoczesnej obsługi dwóch monitorów w trybie rozszerzonego pulpitu</li> <li>- minimum jeden port analogowy.</li> </ul> <p>3. Stacja musi być wyposażona w dodatkowy zasilacz zewnętrzny, umożliwiający pracę (i ładowanie baterii) komputera przenośnego podłączonego do stacji (bez potrzeby podłączania zasilacza bezpośrednio do komputera).</p>
18	Wyposażenie dodatkowe	<ul style="list-style-type: none"> <li>- torba do komputera przenośnego wzmocniona, tekstylna, kolor czarny, zapewniająca miejsce na komputer, dokumenty, niezbędne akcesoria, okablowanie – co najmniej dwie odseparowane komory o pełnej szerokości i wysokości torby - 1 szt.</li> <li>- mysz optyczna z rolką, przewodowa USB – 1szt.</li> <li>- klawiatura QWERTY US-International, przewodowa USB – 1szt.</li> </ul>

## 2. Komputer przenośny, wersja wydajniejsza – 2 szt.

Lp.	Nazwa parametru	Opis parametru
1	Typ komputera	Komputer przenośny
2	Zastosowanie	Komputer przenośny o parametrach umożliwiających korzystanie z zaawansowanych opcji aplikacji biurowych oraz dedykowanych aplikacji Zamawiającego, przeznaczony dla pracowników często wykonujących swoje obowiązki poza siedzibą jednostki organizacyjnej.
3	Wydajność	<p>Wydajność mierzona testami syntetycznymi programu PCMark 7 Professional Edition przy rozdzielczości obrazu 1920x1080 pikseli z paletą kolorów minimum 32 bit:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Productivity Score nie mniej niż 3800 punktów</li> <li>- Computation Score nie mniej niż 6900 punktów</li> </ul>
4	Dysk twardy	<ul style="list-style-type: none"> <li>- w technologii SSD</li> <li>- o pojemności nie mniejszej niż 250 GB</li> <li>- wykorzystujący interfejs SATA</li> </ul>
5	Pamięć operacyjna	<ul style="list-style-type: none"> <li>- minimum 8GB pamięci RAM</li> <li>- pozostawiony jeden wolny slot SODIMM umożliwiający zainstalowanie dodatkowego modułu pamięci</li> </ul>

Oliver  
 24.05.2016

6	Ekran	<ul style="list-style-type: none"> <li>- wyświetlacz LCD z podświetleniem LED o przekątnej co najmniej 15,6"</li> <li>- o rozdzielczości znamionowej minimum 1920x1080 pikseli</li> <li>- z powłoką antyrefleksyjną</li> </ul>
7	Karta grafiki	Karta graficzna umożliwiająca osiągnięcie maksymalnej rozdzielczości znamionowej wyświetlanej przez ekran komputera przenośnego, a także monitora przeznaczonego do komputera przenośnego (pkt 5 Monitor komputerowy do stacji dokującej z pkt 2 i pkt 3)
8	Dźwięk	<ul style="list-style-type: none"> <li>- karta dźwiękowa stereo</li> <li>- wbudowane dwa głośniki</li> <li>- wyjście audio tzw. mini jack średnica 3,5mm</li> </ul>
9	Napęd DVD	Napęd wewnętrzny DVD
10	Komunikacja	<p>Komputer przenośny winien posiadać:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- zintegrowaną kartę sieciową Ethernet RJ-45 100/1000 BaseT – 1 szt.</li> <li>- zintegrowaną kartę sieci bezprzewodowej Wireless LAN 802.11 b/g/n/ac dwuzakresowa 2,4GHz i 5GHz – 1 szt.</li> <li>- zintegrowany adapter Bluetooth – 1 szt.</li> </ul>
11	Porty zewnętrzne	<p>Wymagania dotyczące portów:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- minimum 3 szt. portów USB, w tym minimum 2 szt. port USB 3.0</li> <li>- minimum 1 szt. zintegrowane złącze do stacji dokującej</li> <li>- minimum 1 szt. port monitora zewnętrznego (cyfrowy lub analogowy)</li> </ul>
12	Oprogramowanie	preinstalowany fabrycznie system operacyjny MS Windows klasy Professional w wersji językowej PL niewymagający aktywacji za pomocą telefonu
13	Dodatkowe wymagania	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. BIOS komputera z możliwością: <ul style="list-style-type: none"> <li>- skonfigurowania hasła „Power On” oraz ustawienia hasła dostępu do BIOS-u (administratora) w sposób gwarantujący utrzymanie zapisanego hasła nawet w przypadku odłączenia wszystkich źródeł zasilania i podtrzymania BIOS</li> <li>- blokady/wyłączenia portów USB, COM, karty sieciowej</li> <li>- kontroli sekwencji BOOT</li> <li>- startu systemu z urządzenia USB</li> <li>- blokowania uruchamiania stacji roboczej z zewnętrznych urządzeń</li> <li>- obsługi trybu PXE</li> <li>- w polach „asset tag” wpisania unikalnego numeru seryjnego zgodnego z numerem na naklejce obudowy, program SMBCFG w sekcji SYSTEM\Serial Number: wartość musi wskazywać numer seryjny komputera.</li> </ul> </li> <li>2. Płyta główna oraz karta sieciowa obsługująca rozwiązanie „Wake on LAN”.</li> <li>3. Układ szyfrujący na płycie głównej pozwalający m.in. na przechowywanie w nim kluczy szyfrujących, układ zgodny ze specyfikacją TCG 1.2 /TPM v1.2.</li> <li>4. Na obudowie komputera musi być możliwość zapięcia linki zabezpieczającej.</li> </ol>

Ceni  
 804 wyg 121 4

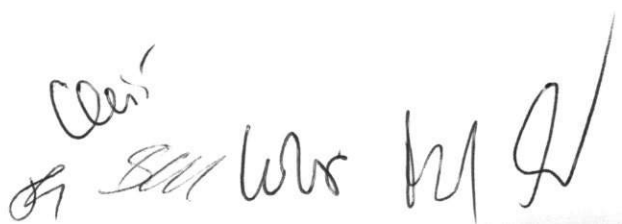
14	Urządzenie wskazujące	Komputer przenośny musi posiadać wbudowane urządzenie wskazujące z przynajmniej dwoma przyciskami oraz klawiaturę z układem klawiszy typu QWERTY US-International
15	Zasilanie	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Do komputera przenośnego musi być dołączony zewnętrzny zasilacz sieciowy umożliwiający pracę i ładowanie baterii komputera</li> <li>- Czas pracy komputera przenośnego na podtrzymaniu zasilania z dostarczonej baterii musi wynosić minimum 4 godziny</li> </ul>
16	Certyfikaty, deklaracje i standardy	<p>Komputer przenośny winien posiadać:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- deklaracje zgodności CE</li> <li>- certyfikat ISO 9001:2000 lub ISO9001:2008 na proces projektowania i produkcji oferowanych komputerów</li> <li>- zgodności ze standardem Energy Star lub EPEAT Gold</li> </ul>
17	Stacja dokująca	<p>Wymagania dotyczące stacji dokującej:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Stacja dokująca musi komunikować się z komputerem za pomocą dedykowanego portu umożliwiającego pracę, ładowanie baterii komputera i replikację posiadanych przez komputer portów.</li> <li>2. Stacja dokująca musi być wyposażona w porty: <ul style="list-style-type: none"> <li>- minimum 4 szt. portów USB, w tym min. jeden USB 3.0</li> <li>- port sieci Ethernet RJ-45</li> <li>- wyjście audio tzw. mini jack średnica 3,5 mm</li> <li>- minimum dwa porty cyfrowe video, do jednoczesnej obsługi dwóch monitorów w trybie rozszerzonego pulpitu</li> <li>- minimum jeden port analogowy</li> </ul> </li> <li>3. Stacja musi być wyposażona w dodatkowy zasilacz zewnętrzny, umożliwiający pracę (i ładowanie baterii) komputera podłączonego do stacji (bez potrzeby podłączania zasilacza bezpośrednio do komputera).</li> </ol>
18	Wyposażenie dodatkowe	<ul style="list-style-type: none"> <li>- torba na komputer przenośny wzmocniona, tekstylna, w kolorze czarnym lub innym stonowanym, zapewniająca miejsce na komputer, dokumenty, niezbędne akcesoria, okablowanie – co najmniej dwie odseparowane komory o pełnej szerokości i wysokości torby - 1 szt.</li> <li>- mysz optyczna z rolką, przewodowa USB – 1szt.</li> <li>- klawiatura QWERTY US-International, przewodowa USB – 1szt.</li> </ul>

### 3. Komputer przenośny, wersja ultralekka – 1 szt.

Lp.	Nazwa parametru	Opis parametru
1	Typ komputera	Komputer przenośny.
2	Zastosowanie	Komputer przenośny o parametrach umożliwiających korzystanie z zaawansowanych opcji aplikacji biurowych oraz dedykowanych aplikacji Zamawiającego, przeznaczony dla pracowników często wykonujących swoje obowiązki poza siedzibą jednostki organizacyjnej.

3	Wydajność	<p>Wydajność mierzona testami syntetycznymi programu PCMark 7 Professional Edition przy rozdzielczości obrazu 1920 x 1080 pikseli z paletą kolorów minimum 32 bit:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Productivity Score nie mniej niż 1400 punktów</li> <li>- Computation Score nie mniej niż 3000 punktów</li> </ul>
4	Dysk twardy	<ul style="list-style-type: none"> <li>- w technologii SSD</li> <li>- o pojemności nie mniejszej niż 250 GB</li> <li>- wykorzystujący interfejs SATA</li> </ul>
5	Pamięć operacyjna	<ul style="list-style-type: none"> <li>- minimum 8GB pamięci RAM</li> <li>- pozostawiony jeden wolny slot SODIMM umożliwiający zainstalowanie dodatkowego modułu pamięci</li> </ul>
6	Ekran	<ul style="list-style-type: none"> <li>- wyświetlacz LCD z podświetleniem LED o przekątnej co najmniej 13,3"</li> <li>- o rozdzielczości znamionowej minimum 1920 x 1080 pikseli</li> <li>- z powłoką antyrefleksyjną</li> </ul>
7	Karta grafiki	Karta graficzna umożliwiająca osiągnięcie maksymalnej rozdzielczości znamionowej wyświetlanej przez ekran komputera przenośnego, a także monitora przeznaczonego do komputera przenośnego (pkt 5 Monitor komputerowy do stacji dokującej z pkt 2 i pkt 3)
8	Dźwięk	<ul style="list-style-type: none"> <li>- karta dźwiękowa stereo</li> <li>- wbudowane dwa głośniki</li> <li>- wyjście audio tzw. mini jack średnica 3,5mm</li> </ul>
9	Napęd DVD	Napęd wewnętrzny DVD
10	Komunikacja	<p>Komputer przenośny winien posiadać:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- zintegrowaną kartę sieciową Ethernet RJ-45 100/1000 BaseT – 1 szt.</li> <li>- zintegrowaną kartę sieci bezprzewodowej Wireless LAN 802.11 b/g/n/ac dwuzakresowa 2,4GHz i 5GHz – 1 szt.</li> <li>- zintegrowany adapter Bluetooth – 1 szt.</li> </ul>
11	Porty zewnętrzne	<p>Wymagania dotyczące portów:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- minimum 2 szt. portów USB, w tym minimum 1szt. port USB 3.0</li> <li>- minimum 1 szt. zintegrowane złącze do stacji dokującej</li> <li>- minimum 1 szt. port monitora zewnętrznego (cyfrowy lub analogowy)</li> </ul>
12	Oprogramowanie	preinstalowany fabrycznie system operacyjny MS Windows klasy Professional w wersji językowej PL niewymagający aktywacji za pomocą telefonu

13	Dodatkowe wymagania	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. BIOS komputera z możliwością: <ul style="list-style-type: none"> <li>- skonfigurowania hasła „Power On” oraz ustawienia hasła dostępu do BIOS-u (administratora) w sposób gwarantujący utrzymanie zapisanego hasła nawet w przypadku odłączenia wszystkich źródeł zasilania i podtrzymania BIOS</li> <li>- blokady/wyłączenia portów USB, COM, karty sieciowej</li> <li>- kontroli sekwencji BOOT</li> <li>- startu systemu z urządzenia USB</li> <li>- blokowania uruchamiania stacji roboczej z zewnętrznych urządzeń</li> <li>- obsługi trybu PXE</li> <li>- w polach „asset tag” wpisania unikalnego numeru seryjnego zgodnego z numerem na naklejce obudowy, program SMBCFG w sekcji SYSTEM\Serial Number: wartość musi wskazywać numer seryjny komputera.</li> </ul> </li> <li>2. Płyta główna oraz karta sieciowa obsługująca rozwiązanie „Wake on LAN”.</li> <li>3. Układ szyfrujący na płycie głównej pozwalającego m.in. na przechowywanie w nim kluczy szyfrujących, układ zgodny ze specyfikacją TCG 1.2 /TPM v1.2.</li> <li>4. Na obudowie komputera musi być możliwość zapięcia linki zabezpieczającej.</li> </ol>
14	Urządzenie wskazujące	Komputer musi posiadać wbudowane urządzenie wskazujące z przynajmniej dwoma przyciskami oraz klawiaturę z układem klawiszy typu QWERTY US-International
15	Zasilanie	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Do komputera przenośnego musi być dołączony zewnętrzny zasilacz sieciowy umożliwiający pracę i ładowanie baterii komputera</li> <li>- Czas pracy komputera przenośnego na podtrzymaniu zasilania z dostarczonej baterii musi wynosić minimum 4 godziny.</li> </ul>
16	Certyfikaty, deklaracje i standardy	<p>Komputer przenośny winien posiadać:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- deklaracje zgodności CE</li> <li>- certyfikat ISO 9001:2000 lub ISO9001:2008 na proces projektowania i produkcji oferowanych komputerów</li> <li>- zgodności ze standardem Energy Star lub EPEAT Gold</li> </ul>
17	Stacja dokująca	<p>Wymagania dotyczące stacji dokującej:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Stacja dokująca musi komunikować się z komputerem za pomocą dedykowanego portu umożliwiającego pracę, ładowanie baterii komputera i replikację posiadanych przez komputer portów.</li> <li>2. Stacja dokująca musi być wyposażona w porty: <ul style="list-style-type: none"> <li>- minimum 4 szt. portów USB, w tym min. trzy USB 3.0</li> <li>- port sieci Ethernet RJ-45</li> <li>- wyjście audio tzw. mini jack średnica 3,5 mm</li> <li>- minimum dwa porty cyfrowe video do jednoczesnej obsługi dwóch monitorów w trybie rozszerzonego pulpitu</li> <li>- minimum jeden port analogowy.</li> </ul> </li> <li>3. Stacja musi być wyposażona w dodatkowy zasilacz zewnętrzny, umożliwiający pracę (i ładowanie baterii) komputera podłączonego do stacji (bez potrzeby podłączania zasilacza bezpośrednio do komputera).</li> </ol>





18	Wyposażenie dodatkowe	<ul style="list-style-type: none"> <li>- torba na komputer przenośny wzmocniona, tekstylna, w kolorze czarnym lub innym stonowanym, zapewniająca miejsce na komputer, dokumenty, niezbędne akcesoria, okablowanie – co najmniej dwie odseparowane komory o pełnej szerokości i wysokości torby - 1 szt.</li> <li>- mysz optyczna z rolką, przewodowa USB – 1szt.</li> <li>- klawiatura QWERTY US-International, , przewodowa USB – 1szt.</li> </ul>
----	-----------------------	---

#### 4. Monitor komputerowy do stacji dokującej z pkt 1 – 22 szt.

Lp.	Nazwa parametru	Opis parametru
1	Typ monitora	Monitor o przekątnej min. 21,5" przeznaczony do komputerów przenośnych – wersja standardowa (pkt 1).
2	Parametry	<ul style="list-style-type: none"> <li>- monitor LCD o przekątnej minimum 21,5";</li> <li>- format obrazu: panoramiczny;</li> <li>- rozdzielczość znamionowa 1920 x 1080;</li> <li>- minimum jeden port DVI lub DisplayPort;</li> <li>- wbudowany hub USB z kablem łączącym o dł. Minimum 1,5 m i co najmniej 2 szt. portów USB 2.0 lub 3.0;</li> <li>- przewód sygnału cyfrowego umożliwiający komunikację ze zamawianą stacją dokującą do komputera (pkt 1 poz.17) o dł. Min. 1,8 m;</li> <li>- przewód zasilający z wtyczką pasującą do gniazda elektrycznego typu E i F („hybrydowa”, „unischuko”);</li> <li>- regulacja wysokości monitora w zakresie min. 15 cm;</li> <li>- możliwość pochylania panelu wyświetlacza.</li> </ul>
3	Deklaracje i standardy	<ul style="list-style-type: none"> <li>- deklaracja zgodności CE dla monitora,</li> <li>- zgodność ze standardem Energy Star lub EPEAT Silver</li> </ul>

#### 5. Monitor komputerowy do stacji dokującej z pkt 2 i pkt 3 – 3 szt.

Lp.	Nazwa parametru	Opis parametru
1	Typ monitora	Monitor o przekątnej min. 27" przeznaczony dla pracowników korzystających z aplikacji analitycznych lub pracowników komórek informatycznych.



2	Parametry	<ul style="list-style-type: none"> <li>- monitor LCD o przekątnej minimum 27";</li> <li>- format obrazu: panoramiczny;</li> <li>- rozdzielczość znamionowa co najmniej 1920 x 1080;</li> <li>- co najmniej jeden port DVI lub DisplayPort;</li> <li>- wbudowany hub USB z kablem łączącym o dł. Minimum 1,5m i co najmniej 2 szt. portów USB 2.0 lub 3.0;</li> <li>- przewód sygnału cyfrowego umożliwiający komunikację ze stacją dokującą do komputera (odpowiednio pkt 2 i pkt 3 poz. 17) o dł. min. 1,8 m;</li> <li>- przewód zasilający z wtyczką pasującą do gniazda elektrycznego typu E i F („hybrydowa”, „unischuko”);</li> <li>- regulacja wysokości monitora w zakresie min. 15 cm;</li> <li>- możliwość pochylania panelu wyświetlacza.</li> </ul>
3	Deklaracje i standardy	<ul style="list-style-type: none"> <li>- deklaracja zgodności CE dla monitora</li> <li>- zgodność ze standardem Energy Star lub EPEAT Silver</li> </ul>

Oferujemy warunki gwarancji oraz rękojmi za wady zgodnie z opisanymi w SIWZ, w tym we wzorze umowy.

Oferujemy okres gwarancji oraz rękojmi za wady zgodny z zaoferowanym przez nas w formularzu oferty.

Oferujemy termin naprawy w okresie gwarancji zgodny z zaoferowanym przez nas w formularzu oferty.

Imię i nazwisko uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy:

.....

Data .....

podpis .....

Chis:  


RADCA PRAWNY  
 Teresa Łędzowska  
 K. 1693  


**OPIS RÓWNOWAŻNOŚCI**

*Wykonawcy, którzy oferują przedmiot równoważny do opisanego w formularzu opis przedmiotu zamówienia, obowiązani są wypełnić i podpisać obok formularza opis przedmiotu zamówienia również niniejszy formularz opis równoważności.*

*Złożenie formularza opis równoważności obok formularza opis przedmiotu zamówienia, odczytywane jest w ten sposób, iż opisane w formularzu opis równoważności elementy równoważne, zastępują odpowiadające im elementy wskazane w formularzu opis przedmiotu zamówienia.*

*Niewypełnienie bądź niezłączenie niniejszego formularza do oferty oznacza, iż Wykonawca oferuje przedmiot zamówienia zgodny z opisem zawartym w formularzu opis przedmiotu zamówienia.*

*Jeżeli Wykonawca wypełni i podpisze tylko formularz opis przedmiotu zamówienia, będzie to stanowiło oświadczenie woli Wykonawcy jednoznaczne z oferowaniem przedmiotu zamówienia zgodnego z opisem zawartym w formularzu opis przedmiotu zamówienia (tj. bez skorzystania z możliwości zaoferowania przedmiotu zamówienia równoważnego).*

*Wypełniając niniejszy formularz Wykonawca winien uwzględnić wymogi pkt III.3 SIWZ.*

**1) Oświadczamy, iż oferujemy system operacyjny równoważny do systemu wskazanego w pkt 1 poz. 12, pkt 2 poz. 12 i pkt 3 poz. 12 formularza opis przedmiotu zamówienia.**

**Nazwa systemu operacyjnego: .....**

**Nazwa producenta systemu operacyjnego:**

.....

Poniżej przedstawiamy opis dowodzący równoważności oferowanego systemu operacyjnego równoważnego sporządzony przy uwzględnieniu zapisów pkt III. 3 SIWZ.

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

*Chci*  
*[Handwritten signatures]*

2) **Oświadczamy**, iż oferujemy **standardy/certyfikaty** równoważne do standardów/certyfikatów wskazanych w formularzu opis przedmiotu zamówienia.

Poniżej podajemy nazwę standardu/certyfikatu równoważnego do wskazanego przez Zamawiającego w formularzu opis przedmiotu zamówienia – **należy wypełnić w zakresie, który dotyczy oferty Wykonawcy.**

a) nazwa certyfikatu równoważnego do **certyfikatu ISO 9001:2000 lub ISO 9001:2008** na proces projektowania i produkcji oferowanych komputerów przenośnych - pkt 1 poz. 14, pkt 2 poz. 14, pkt 3 poz. 14 formularza opis przedmiotu zamówienia

.....  
.....  
.....  
.....

b) nazwa standardu równoważnego do standardu **Energy Star lub EPEAT Gold** - pkt 1 poz. 16, pkt 2 poz. 16, pkt 3 poz. 16 formularza opis przedmiotu zamówienia

.....  
.....  
.....  
.....

c) nazwa standardu równoważnego do standardu **Energy Star lub EPEAT Silver** - pkt 4 poz. 2, pkt 5 poz. 2 formularza opis przedmiotu zamówienia

.....  
.....  
.....  
.....

**Imię i nazwisko upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy:**

..... , .....

**Data** .....

**podpis** .....

*Oliver*  
*Sh* *Sh* *Wyr* *M*

*g*  
**RADCA PRAWNY**  
**Veresa Uzdrawska**  
**KŁ - 1692**

UMOWA NR .....

zawarta w dniu ..... w Katowicach pomiędzy:

Narodowym Funduszem Zdrowia – Śląskim Oddziałem Wojewódzkim z siedzibą w Katowicach przy ul. Kossutha 13, w imieniu którego działa:

..... – ..... Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego Narodowego Funduszu Zdrowia, na podstawie .....,

zwanym dalej „Zamawiającym”

a

..... z siedzibą w ....., adres: ....., wpisanym do .....,

..... prowadzonego przez ..... pod numerem ..... /jeżeli dotyczy/,

NIP: ....., REGON: ....., wysokość kapitału zakładowego: ..... /jeżeli dotyczy/,

w imieniu którego działa:

..... – ....., zwanym dalej „Wykonawcą”,

o treści następującej :

## §1

**Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest dostawa komputerów przenośnych wraz z osprzętem (zwanym także „sprzętem” lub „przedmiotem umowy”) dla Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego Narodowego Funduszu Zdrowia, zgodnie z opisem przedmiotu umowy zawartym w załączniku nr 1 do umowy.

*(Uwaga: załącznik nr 1 zostanie przygotowany w oparciu o formularz opis przedmiotu zamówienia i/ lub formularz opis równoważności. Na załącznik nr 1 do umowy będą składać się także Opisy – specyfikacje techniczne odpowiednio komputera oraz monitora).*

2. Wykonawca zobowiązuje się, iż dostarczony przedmiot umowy będzie fabrycznie nowy oraz będzie pochodził z bieżącej produkcji, tj. będzie wyprodukowany nie wcześniej niż w 2016 r.

3. Wykonawca zobowiązuje się, iż dostarczony przedmiot umowy będzie wyprodukowany zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz normami, będzie w pełni wartościowy i nadający się do użytkowania zgodnie z jego przeznaczeniem oraz będzie posiadał deklaracje zgodności CE.

4. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot umowy pochodzący z legalnego źródła oraz objęty pakietem uprawnień gwarancyjnych (na warunkach opisanych w niniejszej umowie) zawartych w cenie i świadczonych przez sieć serwisową producenta.

5. Wykonawca zobowiązuje się na żądanie którejkolwiek z osób wskazanych w §4 ust.1 bądź ust.2 umowy niezwłocznie przedłożyć Zamawiającemu dokumenty potwierdzające posiadanie deklaracji zgodności CE, a także posiadanie certyfikatów oraz zgodność ze standardami, o których mowa w załączniku nr 1 do umowy.

6. Wykonawca zobowiązuje się przekazać wszelkie dokumenty, w tym licencyjne, a także ewentualne nośniki CD lub DVD związane z przedmiotem umowy jednej z osób wskazanych w §4 ust.1 bądź ust.2 umowy.

7. Wykonawca zobowiązuje się i oświadcza, że dokumenty oraz ewentualne nośniki, o których mowa w ust. 5 i ust. 6, nie naruszają praw innych osób lub podmiotów, w tym praw autorskich, praw do znaków towarowych, patentów, dóbr osobistych oraz, że Wykonawca ponosi z tego tytułu całkowitą odpowiedzialność prawną i finansową.

8. Zamawiający z tytułu zrealizowania całego przedmiotu umowy zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie całkowite określone w §3 ust.1 umowy.

Handwritten signatures and initials at the bottom of the page, including a large signature on the left and several smaller ones on the right, some with a small '1' above them.

**ust.9 i ust.10 – jeżeli dotyczy Wykonawcy**

9. Wykonawca powierza podwykonawcy/podwykonawcom ..... /firma podwykonawcy/, część zamówienia wskazaną w ofercie Wykonawcy złożonej w zamówieniu nr 25/pn/2016, tj. ....
10. W toku realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany podwykonawcy bądź zrezygnować z podwykonawcy wskazanego w ofercie Wykonawcy złożonej w zamówieniu nr 25/pn/2016. Zmiana bądź rezygnacja winna nastąpić w drodze pisemnego aneksu do umowy. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 22a ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunku udziału w postępowaniu (warunku dotyczącego sytuacji finansowej), Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia warunek w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia (zamówienie nr 25/pn/2016).

**§2****Termin i miejsce realizacji umowy**

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć sprzęt zgodnie z załącznikiem nr 1 do umowy w terminie ..... dni\* licząc od dnia zawarcia umowy.  
*\*tu zostanie wpisany termin zaoferowany przez Wykonawcę w ofercie złożonej w zamówieniu nr 25/pn/2016*
2. Licencje (licencje na oprogramowanie komputerowe) dostarczone w ramach niniejszej umowy zostają udzielone na czas nieokreślony. Wykonawca oświadcza, iż posiada prawo do ich dystrybuowania i sprzedaży, nie naruszając praw, w tym prawa własności, praw autorskich innych osób lub podmiotów. Licencje dostarczone w ramach niniejszej umowy uprawniają Zamawiającego do użytkowania dostarczonych wersji oprogramowania zgodnie z ich przeznaczeniem w pełnym zakresie ich funkcjonalności.
3. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć sprzęt na własny koszt i ryzyko do miejsca znajdującego się przy ul. Kossutha 13 w Katowicach (miejsce dostawy).
4. O konkretnym terminie dostawy Wykonawca zobowiązuje się poinformować Zamawiającego z co najmniej jednodniowym wyprzedzeniem: telefonicznie pod nr telefonu ..... lub za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail: .....
5. Dostarczenie sprzętu winno zostać potwierdzone protokołem odbioru ilościowego, który winien zawierać następujące elementy: nazwa i adres Wykonawcy (sprzedawcy), numer niniejszej umowy, rodzaj i ilość dostarczonego sprzętu wraz z numerami seryjnymi oraz cenami jednostkowymi oraz termin dostarczenia sprzętu.
6. Dostarczenie sprzętu innego producenta bądź innego modelu niż wskazany w treści załącznika nr 1 do umowy, uniemożliwia dokonanie skutecznego odbioru takiego sprzętu. W takiej sytuacji podpisanie protokołu odbioru ilościowego nie będzie możliwe, a Strony umowy zobowiązane będą stwierdzić na piśmie, iż sprzęt dostarczony przez Wykonawcę nie został odebrany przez Zamawiającego z powodu niezgodności w zakresie producenta lub modelu sprzętu w stosunku do wskazanego w umowie.
7. W przypadku realizowania umowy przez Wykonawcę dostawami częściowymi, na co Zamawiający wyraża zgodę, dokumentami potwierdzającymi poszczególne dostawy częściowe będą odrębne protokoły odbioru ilościowego - częściowego.

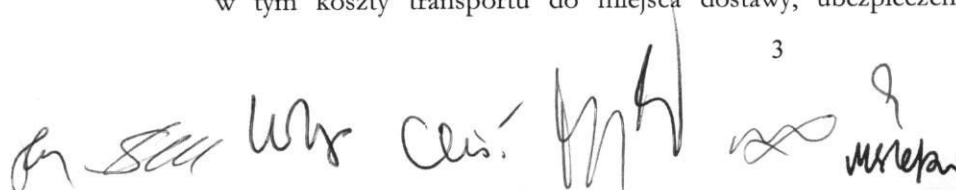
*[Handwritten signatures and initials]*

8. Nie później niż w ciągu 10 dni po podpisaniu ostatniego protokołu odbioru ilościowego Zamawiający zakończy tzw. odbiór jakościowy sprzętu, który zostanie potwierdzony protokołem odbioru jakościowego. Jednym z warunków dokonania odbioru jakościowego jest przekazanie przez Wykonawcę Zamawiającemu dokumentu/ów gwarancyjnych wystawionych przez producenta danego sprzętu. W trakcie odbioru jakościowego przedmiotu umowy między innymi będzie miało miejsce badanie losowo wybranych komputerów pod kątem spełniania wymagań niniejszej umowy. Badanie nastąpi przy użyciu oprogramowania (testy) wskazanego w załączniku nr 1 do umowy. Zamawiający może podjąć decyzję o przeprowadzeniu badania pod nadzorem biegłego-rzeczoznawcy. W przypadkach, o których mowa w §7 ust.1, ust.3 umowy odbiór jakościowy (protokół odbioru jakościowego) będzie dotyczył dostarczonej i odebranej przez Zamawiającego części sprzętu.
9. Każdy z dostarczonych przez Wykonawcę komputerów oraz monitorów winien zostać oznaczony pełnym identyfikatorem modelu, jednoznacznie identyfikującym konfigurację. Jeżeli oznaczenie z tabliczki znamionowej danego komputera będzie sprzeczne z oznaczeniem modelu wskazanego w załączniku nr 1 do umowy, Zamawiający uzna, iż dostarczony model nie odpowiada wymogom umowy.
10. Jeżeli podczas odbioru jakościowego okaże się, że dostarczony przez Wykonawcę sprzęt nie spełnia wymagań określonych w umowie, w szczególności komputery nie spełniają wymagań dotyczących wydajności odnoszących się do testów programu PCMark 7 Professional Edition, Wykonawca zobowiązany będzie do wymiany sprzętu niespełniającego któregokolwiek z wymagań umowy na sprzęt spełniający wszystkie wymagania. W takim przypadku wymiana sprzętu winna nastąpić w ciągu 7 dni licząc od dnia zawiadomienia Wykonawcy przez Zamawiającego. Zawiadomienie może nastąpić pisemnie, faksem lub na adres e-mail Wykonawcy wskazany w §4 ust. 3 umowy.
11. Podpisanie protokołu odbioru jakościowego zostanie uznane za tożsame z potwierdzeniem należytego wykonania umowy, w sytuacji, gdy Zamawiający stwierdzi zgodność realizacji przedmiotu umowy z umową w zakresie ilości, jakości odebranego sprzętu, terminowości dostawy oraz pozostałych wymogów umowy odnoszących się do dostawy sprzętu.
12. Niebezpieczeństwo przypadkowej utraty lub uszkodzenia dostarczanego sprzętu przechodzi na Zamawiającego z chwilą podpisania protokołu odbioru ilościowego (lub protokołu odbioru ilościowego - częściowego).
13. Obowiązek sporządzenia protokołów, o których mowa w niniejszej umowie, spoczywa na Wykonawcy. Każdy protokół winien być podpisany przez przedstawicieli obu Stron umowy, o których mowa odpowiednio w §4 ust.2 oraz ust.3 umowy.

### §3

#### Wynagrodzenie całkowite umowy i sposób zapłaty

1. Z tytułu zrealizowania całej umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie całkowite w wysokości: ..... zł (słownie: ..... złotych), w tym wynagrodzenie całkowite netto: ..... zł, zgodnie z załącznikiem nr 2 do umowy – kalkulacja cenowa.  
(Uwaga: załącznik nr 2 zostanie przygotowany w oparciu o pkt 1.A formularza oferty).
- 1a. Na Zamawiającym spoczywa obowiązek podatkowy zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w odniesieniu do elementów kalkulacji wskazanych w załączniku nr 2 do umowy.
2. Wynagrodzenie całkowite określone w ust. 1 niniejszego paragrafu zawiera wszelkie koszty, opłaty, podatki (z zastrzeżeniem ust.1a niniejszego paragrafu), oraz należności związane z realizacją umowy, w tym koszty transportu do miejsca dostawy, ubezpieczenia przedmiotu umowy, rozładunku



w miejscu dostawy, a także koszty związane z realizacją zobowiązań z tytułu gwarancji i rękojmi za wady.

3. Zapłata wynagrodzenia nastąpi jednorazowo w formie polecenia przelewu w terminie do 30 dni licząc od dnia dostarczenia do siedziby Zamawiającego przez Wykonawcę prawidłowo wystawionej faktury, na podstawie protokołu odbioru jakościowego, na rachunek bankowy Wykonawcy podany na fakturze.
4. Na fakturze Wykonawca winien umieścić następujące dane nabywcy: Narodowy Fundusz Zdrowia z siedzibą w Warszawie ul. Grójecka 186, 02-390 Warszawa, NIP: 1070001057. Odbiorcą i płatnikiem faktur jest Śląski Oddział Wojewódzki NFZ z siedzibą w Katowicach, ul. Kossutha 13, 40-844 Katowice.
5. Wartość brutto faktury wystawionej na podstawie niniejszej umowy nie może przekroczyć kwoty wynagrodzenia całkowitego brutto, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu.
6. Za datę dokonania płatności wynagrodzenia uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
7. Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe za opóźnienie w zapłacie wynagrodzenia, liczone od dnia następnego po dniu, w którym zapłata miała być dokonana, po otrzymaniu pisemnego wezwania do zapłaty.
8. Przeniesienie wierzytelności wynikających z niniejszej umowy przez Wykonawcę na osobę trzecią, wymaga pisemnej zgody Zamawiającego, pod rygorem nieważności.
9. W przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT w okresie realizacji niniejszej umowy, zmiana zostanie uwzględniona w umowie.

W przypadku zwiększenia stawki podatku VAT, wynagrodzenie całkowite netto umowy (ust. 1), w tym także wartości netto podane w załączniku nr 2 do umowy, zostanie obniżone w taki sposób, aby po doliczeniu aktualnie obowiązującej stawki podatku VAT, wynagrodzenie całkowite brutto umowy (ust. 1) nie przekroczyło ceny oferty złożonej przez Wykonawcę w zamówieniu nr 25/pn/2016, tj. .... zł brutto. W przypadku zmniejszenia stawki podatku VAT, do wynagrodzenia całkowitego netto umowy (ust. 1), w tym także do wartości netto podanych w załączniku nr 2 do umowy, zostanie doliczony podatek VAT w obowiązującej (niższej) wysokości. Zmiana stawki podatku VAT wraz z wszelkimi jej konsekwencjami dla wynagrodzenia umowy zostanie wprowadzona w drodze pisemnego aneksu do umowy.

#### §4

1. Osobą zobowiązaną i uprawnioną ze strony Zamawiającego do stałego nadzoru nad realizacją niniejszej umowy w zakresie formalnym, jest: ....., tel. ...., adres e-mail: .....
2. Osobą zobowiązaną i uprawnioną ze strony Zamawiającego do stałego nadzoru nad realizacją niniejszej umowy w zakresie merytorycznym oraz upoważnioną do podpisania protokołów, o których mowa w niniejszej umowie, jest: ....., tel. ...., adres e-mail: ..... lub ....., tel. ...., adres e-mail: ..... Dla skuteczności wystarczy działanie jednej z wymienionych osób.
3. Osobą upoważnioną ze strony Wykonawcy do podpisywania protokołów, o których mowa w niniejszej umowie oraz zobowiązaną do nadzorowania realizacji umowy jest ....., tel. ...., tel. kom. ...., adres e-mail: .....
4. Ewentualna zmiana osób wskazanych w ust. 1, 2 lub 3 dla swojej skuteczności będzie wymagała jedynie jednostronnego pisemnego oświadczenia skierowanego do drugiej Strony umowy. W treści oświadczenia winien zostać wskazany termin, od którego obowiązuje zmiana.

*[Handwritten signatures and initials]*



## § 5

**Warunki gwarancji i rękojmi za wady przedmiotu umowy**

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wykonanie przedmiotu umowy.
2. Wykonawca udziela .....- **miesięcznej\*** gwarancji oraz rękojmi za wady przedmiotu umowy na warunkach określonych w niniejszym paragrafie oraz w załączniku nr 1 do umowy. Bieg okresu gwarancji i rękojmi za wady liczony jest od dnia podpisania protokołu odbioru jakościowego.  
*\*tu zostanie wpisany okres gwarancji oraz rękojmi za wady zaoferowany przez Wykonawcę w ofercie złożonej w zamówieniu nr 25/pn/2016*
3. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia wad fizycznych przedmiotu umowy (**naprawa**) lub do dostarczenia nowego przedmiotu wolnego od wad (**wymiana**), jeżeli wady ujawnią się w okresie gwarancji.
4. Zamawiającemu przysługuje żądanie dostarczenia nowego przedmiotu wolnego od wad (wymiana):
  - a) jeżeli w okresie gwarancji dokonane zostały co najmniej dwie jego naprawy, a przedmiot umowy jest nadal wadliwy,
  - b) jeżeli usunięcie wady wiązałoby się z nadmiernym utrudnieniem dla Wykonawcy, bądź byłoby nieuzasadnione ekonomicznie,
  - c) w przypadku opisanym w ust.7 niniejszego paragrafu.
5. W przypadku zaistnienia którejkolwiek okoliczności uzasadniającej żądanie wymiany opisanej w ust.4 lit. a lub lit. b niniejszego paragrafu, Wykonawca zobowiązuje się do wymiany przedmiotu umowy na wolny od wad wraz z jego dostarczeniem do siedziby Zamawiającego **w terminie 14 dni** licząc od dnia zgłoszenia o konieczności dokonania wymiany. Wszelkie koszty, w szczególności związane z wymianą przedmiotu umowy, ewentualną instalacją i transportem ponosi Wykonawca.
6. Termin naprawy przedmiotu umowy przez Wykonawcę w okresie gwarancji wynosi ..... **dni roboczych\*** licząc od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego. Termin naprawy obejmuje również dostarczenie naprawionego przedmiotu umowy do siedziby Zamawiającego.  
*\*tu zostanie wpisany czas naprawy zaoferowany przez Wykonawcę w ofercie złożonej w zamówieniu nr 25/pn/2016*  
Wszystkie koszty związane z naprawą przedmiotu umowy (w szczególności koszty robocizny i części) oraz jego transportem w celu dokonania naprawy ponosi Wykonawca.
- 6a. W przypadku naprawy dysku twardego danego komputera przenośnego Wykonawca zobowiązuje się do przeprowadzenia diagnostyki awarii dysku oraz do naprawy dysku w siedzibie Zamawiającego przy udziale pracowników Zamawiającego.  
Przez awarię dysku twardego rozumie się każdy przypadek nieprawidłowego działania lub niedziałania dysku.
7. W przypadku, gdy Wykonawca przewiduje, iż termin wykonania naprawy będzie dłuższy niż wskazany w ust.6, Wykonawca zobowiązuje się dokonać wymiany, tj. dostarczyć nowy przedmiot wolny od wad do siedziby Zamawiającego najpóźniej w ostatnim dniu upływu terminu określonego w ust.6.
8. Wszelkie zgłoszenia w ramach uprawnień gwarancyjnych Zamawiającego bądź z tytułu rękojmi za wady wynikających z niniejszej umowy, mogą być skutecznie przekazane za pośrednictwem faksu na numer Wykonawcy: ..... lub poczty elektronicznej na adres e-mail Wykonawcy: ..... Fakt otrzymania zawiadomienia Wykonawca obowiązany jest natychmiast potwierdzić za pośrednictwem faksu na numer Zamawiającego: ..... lub poczty elektronicznej na adres e-mail Zamawiającego: .....

9. Warunki gwarancji opisane w dokumentach gwarancyjnych przedmiotu umowy nie mogą być sprzeczne z warunkami gwarancji wynikającymi z niniejszej umowy. W przypadku zaistnienia takiej sytuacji, Strony związane są postanowieniami niniejszej umowy. Wykonawca przekaże Zamawiającemu wszelkie dokumenty gwarancyjne najpóźniej w dniu podpisania protokołu odbioru jakościowego.
10. Wykonawca zobowiązuje się w okresie udzielonej gwarancji do zapewnienia nieodpłatnego serwisowania sprzętu w punkcie należącym do sieci serwisowej producenta sprzętu. Wystawca każdego dokumentu gwarancyjnego winien być producent danego sprzętu.
11. Uprawnienia i zobowiązania z tytułu rękojmi za wady określają przepisy kodeksu cywilnego.
12. Przez dni robocze Strony rozumieją dni od poniedziałku do piątku za wyjątkiem przypadających na nie dni ustawowo wolnych od pracy.

## § 6

### Kary umowne

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - 1) w wysokości 10% wynagrodzenia całkowitego brutto określonego w § 3 ust. 1 umowy – w przypadku odstąpienia od umowy bądź w przypadku rozwiązania umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, o których mowa odpowiednio w §7 umowy lub w §10 ust.1 umowy;
  - 2) w wysokości 1.000,00 zł za każdy dzień opóźnienia w dostawie sprzętu w stosunku do terminu wskazanego w §2 ust.1 umowy;
  - 3) w wysokości 350,00 zł za każdy dzień opóźnienia w wymianie sprzętu niespełniającego wymagań umowy w stosunku do terminu określonego w §2 ust.10 umowy;
  - 4) w wysokości 300,00 zł za każdy dzień opóźnienia w wymianie przedmiotu umowy w stosunku do terminu określonego w §5 ust.5 umowy;
  - 5) w wysokości 500,00 zł za każdy dzień opóźnienia w naprawie przedmiotu umowy w stosunku do terminu określonego w §5 ust.6 umowy;
  - 6) w wysokości 500,00 zł za każdy dzień opóźnienia w wymianie przedmiotu umowy w stosunku do terminu, o którym mowa w §5 ust.7 umowy.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
3. Sankcja w postaci kary umownej zostaje wyłączona w przypadku wystąpienia okoliczności siły wyższej w rozumieniu przyjętym w doktrynie i orzecznictwie (zdarzenie zewnętrzne, niemożność jego przewidzenia, niemożność zapobieżenia jego skutkom), takich jak w szczególności wojna, katastrofalne działania przyrody, zamieszki uliczne, o ile miały wpływ na wykonanie umowy.  
W takim przypadku, o okolicznościach, o których mowa powyżej oraz ich wpływie na wykonanie umowy Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie poinformować Zamawiającego na piśmie oraz uzyskać pisemne stanowisko Zamawiającego co do kwalifikacji zdarzenia, na jakie powołuje się Wykonawca, jako siły wyższej oraz jej wpływu na wykonanie umowy.

## §7

1. Z uwagi na okoliczność, iż przedmiot umowy jest finansowany ze środków inwestycyjnych roku 2016, Zamawiający zastrzega, iż w przypadku opóźnienia w dostawie sprzętu w stosunku do terminu, o którym mowa w §2 ust.1 umowy, przekraczającego datę 13.01.2017 r., Zamawiający będzie mógł skorzystać z prawa do:
  - 1) odstąpienia od umowy:
    - a) w sytuacji, gdy w terminie do dnia 13.01.2017 r. Wykonawca nie dostarczy żadnego sprzętu objętego przedmiotem umowy albo dostarczy jedynie monitory komputerowe, o których mowa w pkt 4 i/lub w pkt 5 załącznika nr 1 do umowy;
    - b) w sytuacji niewystawienia i niedostarczenia przez Wykonawcę w terminie do dnia 24.01.2017 r. faktury za dostarczony sprzęt, co do którego Zamawiający dokonał odbioru jakościowego.
  - 2) rozwiązania umowy – w innych przypadkach opóźnienia w dostawie sprzętu niż opisane w pkt 1) lit.a), pod warunkiem, iż w terminie do dnia 13.01.2017 r. Wykonawca dostarczy przynajmniej jeden rodzaj komputerów przenośnych opisanych w pkt 1, pkt 2 lub pkt 3 załącznika nr 1 do umowy.
2. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w niniejszej umowie, winno nastąpić poprzez pisemne oświadczenie złożone Wykonawcy ze wskazaniem na okoliczności stanowiące podstawę odstąpienia od umowy. Odstąpienie od umowy winno nastąpić w terminie do 7 dni licząc od dnia powzięcia wiadomości o przyczynie odstąpienia poprzez pisemne oświadczenie złożone Wykonawcy. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcy nie przysługują z tego tytułu żadne roszczenia w stosunku do Zamawiającego.
3. Rozwiązanie umowy, o którym mowa w niniejszej umowie, winno nastąpić poprzez pisemne oświadczenie złożone Wykonawcy ze wskazaniem na okoliczności stanowiące podstawę rozwiązania umowy. Rozwiązanie umowy następuje ze skutkiem natychmiastowym w dniu złożenia Wykonawcy pisemnego oświadczenia. W przypadku rozwiązania umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie jedynie za faktycznie dostarczoną część sprzętu, co do której Zamawiający dokonał odbioru jakościowego.
4. Zarówno w przypadku odstąpienia od umowy, jak i jej rozwiązania Zamawiającemu przysługuje uprawnienie do naliczenia Wykonawcy (niezależnie od innych kar umownych) kary umownej, o której mowa w §6 ust.1 pkt 1) umowy, z zastrzeżeniem §6 ust.3 umowy.

## § 8

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości ..... zł (słownie: ..... złotych), co stanowi 10% wynagrodzenia całkowitego umowy (ceny oferty). Zabezpieczenie zostało wniesione w formie: .....
2. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 148 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych. Zmiana formy zabezpieczenia musi zostać dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszania jego wysokości. O zamiarze dokonania zmiany formy zabezpieczenia Wykonawca obowiązany jest poinformować Zamawiającego z odpowiednim wyprzedzeniem. Zmiana formy zabezpieczenia zostanie wprowadzona stosownym aneksem do umowy.
3. W okresach przysługujących Zamawiającemu na zwrot zabezpieczenia (odpowiednio 70 % i 30%), Zamawiający nie może zostać pozbawiony możliwości wystąpienia z roszczeniem z tytułu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli zdarzenie uzasadniające roszczenie wystąpiło

w okresie ważności zabezpieczenia (jeżeli zabezpieczenie zostało wniesione w formie dokumentu - w okresie ważności dokumentu).

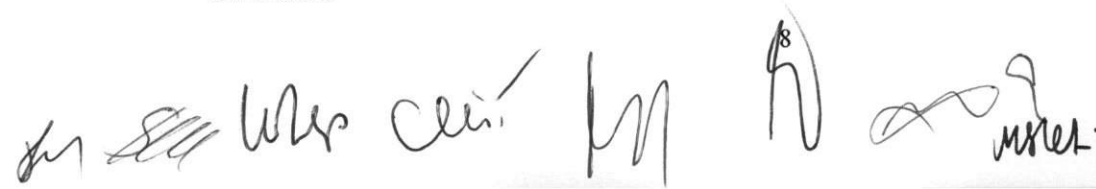
4. Zwrot i rozliczenie zabezpieczenia dokonane zostaną zgodnie z art. 151 Prawa zamówień publicznych. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone w terminie do 30 dni licząc od dnia podpisania protokołu odbioru jakościowego do wysokości 70 % wniesionego zabezpieczenia. Pozostałe do 30 % wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy zostanie zwrócone nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

### § 9

1. Zamawiający dopuszcza na etapie realizacji umowy możliwość dostarczenia przez Wykonawcę, na jego pisemny wniosek, innego modelu sprzętu tego samego producenta niż model wskazany przez Wykonawcę w Opisie-specyfikacji technicznej odpowiednio oferowanego komputera przenośnego lub monitora komputerowego, pod warunkiem łącznego spełnienia poniższych przesłanek:
  - a) inny model sprzętu tego samego producenta będzie spełniał wymogi opisane w zamówieniu nr 25/pn/2016, tj. nie będzie gorszy od modelu wskazanego w Opisie-specyfikacji technicznej złożonej w zamówieniu nr 25/pn/2016;
  - b) cena za inny model sprzętu nie będzie wyższa (tzn. może być niższa) od ceny za model wskazany w Opisie-specyfikacji technicznej złożonej w zamówieniu nr 25/pn/2016;
  - c) Wykonawca przedłoży Zamawiającemu pisemne oświadczenie producenta (lub przedstawiciela producenta) sprzętu potwierdzające, iż model sprzętu wskazany w ww. Opisie-specyfikacji technicznej nie jest możliwy do dostarczenia przez Wykonawcę.
2. Zmiana, o której mowa w ust. 1, wymaga sporządzenia pisemnego aneksu do umowy poprzedzonego pisemną zgodą Zamawiającego. Zmiana ta nie ma wpływu na bieg terminu wykonania umowy.

### § 10

1. Osoby po stronie Wykonawcy nadzorujące umowę, a także mające bezpośredni dostęp do sprzętu Zamawiającego w związku z realizacją niniejszej umowy, w tym w szczególności w okresie realizowania zobowiązań z tytułu gwarancji i rękojmi za wady, zobowiązane są do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji oraz danych dotyczących Zamawiającego, w tym technicznych, finansowych, handlowych, prawnych i organizacyjnych, danych osobowych podstawowych, jak i wrażliwych, uzyskanych w trakcie realizacji umowy niezależnie od form przekazania tych informacji oraz ich źródła. Wykonawca odpowiada za dochowanie tajemnicy również przez osoby i podmioty, którymi posługuje się wykonując obowiązki wynikające z niniejszej umowy. Odpowiedzialność za naruszenie powyższych nakazów spoczywa na Wykonawcy. Ujawnienie którejkolwiek informacji stanowiącej tajemnicę uprawnia Zamawiającego do rozwiązania umowy z zachowaniem zasad określonych w §7 ust.3 umowy i naliczenia Wykonawcy kary umownej w wysokości wskazanej w §6 ust. 1 pkt 1) umowy, a także do powiadomienia stosownych organów.
2. Osoby wskazane w ust.1 niniejszego paragrafu zobowiązane są złożyć na ręce Pełnomocnika ds. Ochrony Informacji Niejawnych Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego Narodowego Funduszu Zdrowia – ....., tel. ...., we wcześniej uzgodnionym z nim terminie, oświadczenie o treści stanowiącej załącznik nr 3 do umowy
3. Osoby po stronie Zamawiającego zobowiązane są do zachowania w tajemnicy informacji zastrzeżonych jako tajemnica przedsiębiorstwa oraz danych osobowych w granicach przewidzianych w ustawie, uzyskanych w trakcie realizacji umowy niezależnie od form przekazania tych informacji oraz ich źródła.



§ 11

1. Umowa niniejsza została zawarta w wyniku udzielenia zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych.
2. Każdorazowa zmiana postanowień niniejszej umowy, przy uwzględnieniu wyjątków w niej przewidzianych, wymagać będzie formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego.
4. Umowa będzie realizowana zgodnie z ofertą Wykonawcy złożoną w zamówieniu nr 25/pn/2016.
5. Ewentualne spory powstałe na tle stosowania niniejszej umowy, Strony poddają rozstrzygnięciu sądu właściwego dla siedziby Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego Narodowego Funduszu Zdrowia (Katowice).
6. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego dwa egzemplarze otrzymuje Zamawiający, jeden egzemplarz otrzymuje Wykonawca.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

NACZELNIK  
Wydziału Administracyjno-Gospodarczego  
Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego  
Narodowego Funduszu Zdrowia w Katowicach

*Marjan Ziółko*

PIERWSZY ZASTĘPCY  
Wydziału Planowania i Analiz Ekonomicznych  
Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego  
Narodowego Funduszu Zdrowia w Katowicach

*Magdalena Stefani*

RADCA PRAWNY  
*Teresa Uzdowska*  
Kt. - 1693

9

RADCA PRAWNY  
*Teresa Uzdowska*  
Kt. - 1693

W zastępstwie Naczelnika Wydziału Księgowości  
Głównego Księgowego  
Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego  
Narodowego Funduszu Zdrowia w Katowicach  
KIEROWNIK  
Księgowości Ogólnej Kierownictwa  
Działu Księgowości  
*Kalina Tuszyska*

PELNOCIENNIK DS. OCHRONY INFORMACJI NIEJAWNYCH  
Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego  
Narodowego Funduszu Zdrowia w Katowicach

*Maciej Zymelka*

(imię i nazwisko) .....

(adres zamieszkania) .....

(nazwa i nr dokumentu tożsamości) .....

### OŚWIADCZENIE

**Oświadczam, że znana jest mi definicja danych osobowych w rozumieniu art. 6 ustawy z dnia 29 września 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. 2002 r. Nr 101, poz. 926 z późn. zm.) w myśl, której za dane uważa się wszelkie informacje dotyczące zidentyfikowanej lub możliwej do zidentyfikowania osoby fizycznej.**

#### Zobowiązuję się:

- 1) do zachowania w tajemnicy danych przetwarzanych przez Narodowy Fundusz Zdrowia wraz ze sposobami ich zabezpieczenia;
- 2) nie pozostawiać bez dozoru, ani udostępniać osobom nieupoważnionym dokumentów materialnych (w formie elektronicznej, papierowej itp.) z danymi;
- 3) nie wykorzystywać ani nie udostępniać nieuprawnionym dokumentacji z danymi do innych celów niż służbowe Narodowego Funduszu Zdrowia;
- 4) do niezwłocznego zniszczenia, w sposób uniemożliwiający zidentyfikowanie danych, wydrukowanych nadmiarowo, niepotrzebnych lub błędnych dokumentów;
- 5) w przypadku stwierdzenia naruszenia lub zaistnienia okoliczności wskazujących na naruszenie ochrony danych, bezzwłocznie powiadomić Administratora Bezpieczeństwa Informacji Narodowego Funduszu Zdrowia, administratora systemu informatycznego, właściwego ze względu na zaistniały incydent kierownika komórki organizacyjnej w Narodowym Funduszu Zdrowia, a po godzinach urzędowania również ochronę obiektu;
- 6) przy przetwarzaniu danych, do szczególnej dbałości o zachowanie poufności, integralności i dostępności danych związanych z dokumentami znajdującymi się w obrocie w Narodowym Funduszu Zdrowia, także dotyczących danych pracowników, dokumentacji systemu przetwarzania danych oraz infrastruktury sprzętowo - programowej systemów informatycznych;
- 7) przy przetwarzaniu danych poza systemem informatycznym, do szczególnej dbałości o zachowanie poufności treści dokumentów, które znajdują się w obrocie w Narodowym Funduszu Zdrowia, oraz przestrzegania zasad dostępu do danych.

Wykonano w 2 jednobrzmiących egzemplarzach

Potwierdzam odbiór 1 egzemplarza

.....  
Miejscowość, data

.....  
czytelny podpis

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

RADCA PRAWNY

Teresa Uzduńska  
K1 - 1693

## Informuję, iż wybór złożonej przeze mnie oferty\*:

\* w zależności od sytuacji wybrać albo pkt 1 albo pkt 2

- 1) **nie prowadzi** do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.
- 2) **prowadzi** do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług. W związku z niniejszym wskazuję poniżej:
  - a) **nazwę (rodzaj) towaru**, którego dostawa będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług:

.....  
 .....  
 .....

- b) **wartość towaru**, o którym mowa pod lit.a), **bez kwoty podatku VAT**, tj. cena netto:

.....  
 .....  
 .....

***UWAGA!** Zgodnie z art. 91 ust.3a pzp, jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.*

***UWAGA!** Dodatkowo wskazuje się, iż obowiązek doliczania wartości podatku VAT płaconego przez Zamawiającego do oferty Wykonawcy (wartości netto) ciąży na Zamawiającym w przypadku, np.:*

- wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów;
- dostawy towarów wymienionych w załączniku nr 11 do ustawy o podatku od towarów i usług objęte mechanizmem odwróconego obciążenia (dot. telefonów komórkowych, w tym smartfonów oraz komputerów przenośnych, m.in. tablety, notebooki, laptopy, a także urządzenia występujące pod nazwami: palmtop, netbook, minibook, chromebook, desktop, ultrabook itp.);
- importu usług lub importu towarów, z którymi wiąże się analogiczny obowiązek doliczenia przez Zamawiającego przy porównywaniu cen ofertowych podatku VAT.

Imię i nazwisko upelnomocnionego przedstawiciela Wykonawcy:

Data .....

podpis .....

..... , .....

..... , .....

RADCA PRAWNY  
 Teresa Uzdownska  
 Kt - 1693

**Wykonawca:**

.....  
.....  
.....  
.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności  
od podmiotu: NIP/PESEL,  
KRS/CEIDG)*

**OŚWIADCZENIE O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU  
ORAZ SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. dostawa komputerów przenośnych wraz z osprzętem prowadzonego przez Narodowy Fundusz Zdrowia Śląski Oddział Wojewódzki, oświadczam, co następuje.

**I. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WYKONAWCY**

**I.A.**

1. **Oświadczam, że** nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. **Oświadczam, że** nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

**Oświadczam, że** zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Prawo zamówień publicznych *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp).*

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych, podjąłem następujące środki naprawcze:

.....  
.....  
.....

Cen.  
1 84 1000 1000 1000



*Uwaga! Zgodnie z art. 24 ust.8 pzp, Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub ust. 5 pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.*

**I.B.**

**Oświadczam, iż** spełniam warunek udziału w postępowaniu określony przez Zamawiającego w pkt V pkt 1 ppkt 2) SIWZ, tj. dotyczący sytuacji finansowej.

*Uwaga! Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykazuje posiadanie środków finansowych w wysokości co najmniej 100.000,00 złotych lub zdolności kredytowej na poziomie nie mniejszym niż 100.000,00 złotych, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert.*

## **II. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA**

**Oświadczam, że** w celu wykazania spełniania warunku udziału w postępowaniu określonego przez Zamawiającego w pkt V pkt 1 ppkt 2) SIWZ polegam na sytuacji finansowej następującego/ych podmiotu/ów:

Lp.	Nazwa/firma oraz adres podmiotu	NIP/PESEL /w zależności od podmiotu/	KRS/CEIDG /w zależności od podmiotu/	Zakres, w jakim Wykonawca powołuje się na sytuację finansową podmiotu

**Oświadczam, że** w stosunku do ww. podmiotu/podmiotów, na którego/ych sytuację finansową powołuję się w niniejszym postępowaniu, nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia oraz, że podmiot/podmioty te spełniają, w zakresie, w jakim powołuję się na ich zasoby, warunek udziału w postępowaniu.

**III. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Imię i nazwisko upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy:

....., .....

Data .....

podpis ....., .....

Cent  
844  
Wyr  
RM  
RADCA PRAWNY  
Teresa Uzdowska 3  
Kt-1693

**OŚWIADCZENIE O PRZYNALEŻNOŚCI ALBO BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI  
DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ**

Niniejsze oświadczenie Wykonawca przekazuje Zamawiającemu w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej ([www.nfz.katowice.pl](http://www.nfz.katowice.pl)) informacji, o której mowa w art. 86 ust.5 pzp.

Przez grupę kapitałową - zgodnie z art. 4 pkt 14 ustawy z dnia 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2015 r. poz.184, 1618 i 1634) - należy rozumieć wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę.

- 1) Oświadczam, iż nie należę do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Prawo zamówień publicznych
- 2) Oświadczam, iż należę do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Prawo zamówień publicznych \*

\*należy wskazać jedną z opcji: 1) albo 2)

W przypadku **opcji 2)** Wykonawca wraz ze złożeniem oświadczenia może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

**Imię i nazwisko uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy:**

..... , .....

Data .....

podpis .....

RAJCA PRAWNY  
Teresa Uzdowska  
Kt - 1693

Clini  
H SŁ Mys PJ