

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

PRZETARG NIEOGRANICZONY

ROBOTY BUDOWLANE -

**Roboty budowlano-montażowe oraz wyposażenie sal konferencyjnych w obiekcie
Śląskiego OW NFZ przy ul. Kossutha 13 w Katowicach**

załącznikami do niniejszej SIWZ są:

1. Formularz oferty
2. Program Funkcjonalno-Użytkowy (PFU)
3. Uzupełnienia do Programu Funkcjonalno-Użytkowego
4. Formularz opis przedmiotu zamówienia
5. Formularz wykaz dostaw
6. Wzór umowy
7. Wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pzp
8. Wzór oświadczenia - lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 pzp, albo informacja o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej.

Zatwierdzam

data i podpis:

31 10 2014

Zatwierdzenie Dyrektora
Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego
Narodowego Funduszu Zdrowia w Katowicach
Dyrektora
US EKONOMICZNO FINANSOWYCH

Dorota Suchy

I. Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego

Narodowy Fundusz Zdrowia, Śląski Oddział Wojewódzki w Katowicach, ul. Kossutha 13, 40-844 Katowice; e-mail: inwestycje@nfz-katowice.pl, strona internetowa: www.nfz-katowice.pl.

II. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (j.t. Dz.U. z 2013 r., poz. 907 ze zm.).

Numer postępowania

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest numerem **43/pn/2014**. Wykonawcy we wszelkich kontaktach z Zamawiającym proszeni są o powoływanie się na ww. numer.

Terminologia

Ilekoć w niniejszej „Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia” zwanej także „SIWZ” mowa jest o „pzp”, należy przez to rozumieć ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych. Ilekoć w „SIWZ” mowa jest o „Zamawiającym”, należy przez to rozumieć Śląski Oddział Wojewódzki Narodowego Funduszu Zdrowia (nazywany również ŚOW NFZ lub Śląski OW NFZ). Ilekoć w SIWZ mowa jest o „dniach” należy przez to rozumieć dni kalendarzowe zgodnie z art. 110 i nn. k.c. Ilekoć w SIWZ mowa jest o „dniach roboczych” należy przez to rozumieć wszystkie dni kalendarzowe za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy (dni świątecznych i niedziel). Ilekoć w niniejszej SIWZ mowa jest o rozporządzeniu Prezesa RM w sprawie dokumentów należy przez to rozumieć rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U. z 2013 r. poz. 231).

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. **Przedmiot zamówienia** obejmuje zaprojektowanie i wykonanie robót budowlano-montażowych a także sprzedaż, dostarczenie, rozmieszczenie, instalację oraz uruchomienie wyposażenia sal konferencyjnych w obiekcie ŚOW przy ul. Kossutha 13 w Katowicach, zgodnie z zasadami określonymi w niniejszej SIWZ.

W ramach dokumentacji projektowej wykonawca zobowiązany będzie do sporządzenia:

- 1) Projektu Budowlano-Wykonawczego, (sporządzonego jako jedno opracowanie), w tym planów, rysunków lub innych dokumentów umożliwiających jednoznaczne określenie rodzaju i zakresu robót budowlanych podstawowych oraz uwarunkowań i dokładnej lokalizacji ich wykonywania;
- 2) przedmiaru robót;
- 3) kosztorysu inwestorskiego szczegółowego;
- 4) innych projektów, pozwoleń, uzgodnień i opinii, jeśli będą wymagane odrębnymi przepisami.

2. Wykaz urządzeń – wskazanie producenta

Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty **wykaz oferowanych urządzeń** wymienionych w pkt od 3.1 (str. 10) do 3.3 ppkt 27 (str. 24) Programu Funkcjonalno-Użytkowego ze wskazaniem producenta każdego z tych urządzeń.

3. Charakter wynagrodzenia i kosztorys inwestorski

Wynagrodzenie Wykonawcy ma charakter wynagrodzenia ryczałtowego. Podanie przez Wykonawcę wszelkich kosztów częściowych lub jednostkowych ma wyłącznie charakter pomocniczy.

Wykonawca na etapie realizacji umowy zobowiązany będzie sporządzić kosztorys inwestorski szczegółowy w rozbiciu na koszt poszczególnych urządzeń oraz w rozbiciu na koszt poszczególnych pomieszczeń.

57.11.14
h 11.14
9. 5.11.14
17
11.11.14

4. CPV oraz treść oferty

Kod Wspólnego Słownika Zamówień (CPV): 45.00.00.00-7, 31.00.00.00-6, 32.00.00.00-3.

Na opis przedmiotu zamówienia składa się Program Funkcjonalno-Użytkowy, zwany dalej „PFU”, Uzupełnienie Programu Funkcjonalno-Użytkowego, formularz opis przedmiotu zamówienia, formularz oferty oraz wzór umowy.

Uwaga! Wykonawca winien niezwłocznie zgłosić Zamawiającemu w trybie art. 38 pzp wszelkie wątpliwości odnoszące się do opisu przedmiotu zamówienia, w tym do PFU, w szczególności wszelkie ewentualnie dostrzeżone błędy, wewnętrzne sprzeczności, niezgodności, czy niekonsekwencje.

Realizacja zamówienia będzie przebiegała na warunkach określonych we wzorze umowy stanowiącym załącznik do niniejszej SIWZ. Wzór umowy przewiduje i określa warunki ewentualnej zmiany treści umowy.

5. Warunki płatności: warunki płatności zostały określone we wzorze umowy.

6. Okres rękojmi za wady i gwarancji jakości: 36 miesięczna rękojmią za wady przedmiotu umowy oraz 36 miesięczna gwarancja jakości na warunkach określonych we wzorze umowy (termin obowiązywania gwarancji i rękojmi liczony wg zasad określonych w § 11 ust.2 wzoru umowy).

7. Pozostałe wymogi zamawiającego

- a) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych, co oznacza, że Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na całość zamówienia.
- b) Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
- c) Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 pzp.
- d) Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie Wykonawca powierzy podwykonawcy (zob. formularz oferty).

e) Język postępowania

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert w języku innym niż język polski, przy uwzględnieniu poniższego wyjaśnienia.

Wyjaśnia się, iż zgodnie z zasadą wyrażoną w art. 9 ust. 2 pzp, postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzi się w języku polskim. Wymóg art. 9 ust. 2 pzp stanowi konsekwencję zapisów ustawy z dnia 07.10.1999 r. o języku polskim (t.j. Dz.U. z 2011 r. Nr 43, poz. 224 ze zm.), która formułuje zasadę używania języka polskiego w realizacji zadań publicznych oraz w obrocie na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej. Od tak sformułowanej zasady ustawa o języku polskim w art. 11 dopuszcza wyjątki stanowiąc między innymi, iż nie podlegają tłumaczeniu na język polski nazwy własne, zwyczajowo stosowana terminologia naukowa i techniczna, znaki towarowe, nazwy handlowe oraz oznaczenia pochodzenia towarów i usług.

IV. Termin i miejsce wykonania zamówienia

- 1. **Termin wykonania zamówienia:** zamówienie zostanie zrealizowane w terminie podanym przez wykonawcę w formularzu oferty, nie dłuższym niż 40 dni roboczych licząc od dnia zawarcia umowy. Przekazanie frontu robót nastąpi w ciągu 3 dni roboczych licząc od dnia podpisania protokołu odbioru dokumentacji projektowej. Termin wykonania dokumentacji projektowej: w ciągu 10 dni roboczych licząc od dnia zawarcia umowy.
- 2. **Miejsce realizacji zamówienia:** Katowice, ul. Kossutha 13.

V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w niniejszej SIWZ: warunki z art. 22 ust. 1 pzp oraz nie podleganie wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 pzp.



Spełnienie warunków będzie oceniane na podstawie przedstawionych przez Wykonawcę oświadczeń i dokumentów, o których mowa w SIWZ.

Warunki udziału w postępowaniu

1) Art. 22 ust. 1 pzp

- a) Wykonawca winien złożyć oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu z art. 22 ust. 1 pzp w zakresie określonym w SIWZ (formularz oferty).

b) Art. 22 ust. 1 pkt 2 pzp

Wykonawca winien wykazać co najmniej jedną (1) dostawę wykonaną, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywaną, w okresie ostatnich trzech (3) lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem jej wartości, przedmiotu, daty wykonania, podmiotu, na rzecz którego została wykonana oraz załączeniem dowodów, że dostawa została wykonana należycie.

Przez wykonaną dostawę należy rozumieć dostawę polegającą na dostarczeniu i uruchomieniu systemu audio-video dla sali konferencyjnej na co najmniej 100 osób, zawierającego co najmniej:

- 1) system audio-video;
- 2) projektor;
- 3) centralne sterowanie.

Wartość dostawy winna wynosić co najmniej 100 000 zł brutto.

Pod pojęciem wykonywana dostawa należy rozumieć dostawę (aktualną, nadal realizowaną) polegającą na dostarczaniu i uruchamianiu systemu audio-video dla sali konferencyjnej na co najmniej 100 osób, którego pewna część obejmująca co najmniej dostarczenie:

- 1) system audio-video;
- 2) projektor;
- 3) centralne sterowanie,

została już zrealizowana na kwotę co najmniej 100 000 zł brutto.

Uwaga: sytuacja ta dotyczy wyłącznie świadczeń okresowych lub ciągłych! Jeżeli wykonawca wykaże wykonywanie dostawy j.w. będzie zobowiązany udowodnić, iż przedmiotem zamówienia było świadczenie ciągle lub okresowe.

Podając w formularzu wykaz dostaw wartość, Wykonawca:

- w przypadku zamówienia wykonanego - wpisuje kwotę brutto w złotych za całość wykonanego zamówienia, zaś
- w przypadku zamówienia wykonywanego (nadal realizowanego) - Wykonawca wpisuje kwotę brutto w złotych za zrealizowaną już w ramach całości część zamówienia oraz kwotę brutto w złotych stanowiącą wartość całego zamówienia.

Wykonawca w formularzu wykaz dostaw podaje podmiot, na rzecz którego zamówienie zostało wykonane lub jest nadal wykonywane, wskazując jego nazwę i adres.



Odpowiednio wykonanie lub wykonywanie każdego wykazanego zamówienia, musi zostać poświadczone, że zamówienie zostało wykonane lub jest wykonywane należycie.

Podając w formularzu wykaz dostaw *datę wykonania dostawy* Wykonawca wskazuje **dzień, miesiąc i rok** (np. 30.10.2011) wykonania (zakończenia) wykazanej dostawy. Dostawa wykonana to taka, której realizacja została zakończona.

Podając w formularzu wykaz dostaw *podmiot*, Wykonawca podaje nazwę i adres siedziby podmiotu, na rzecz którego wykonano dostawę.

Podając w przypadku dostawy wykonywanej w formularzu wykaz dostaw *datę wykonania dostawy* Wykonawca wskazuje **dzień, miesiąc i rok** (np. 30.10.2011) wykonania (zakończenia) części o wartości co najmniej 100 000 zł wykazanej dostawy. Podając w formularzu wykaz dostaw *podmiot*, Wykonawca podaje nazwę i adres siedziby podmiotu, na rzecz którego wykonano dostawę.

Jeżeli zakres przedmiotowy wykazywanych przez Wykonawcę zamówień byłby szerszy (np. obejmowałby również inne usługi lub dostawę innych elementów, innego asortymentu lub inny rodzaj zamówienia), Wykonawca winien wyodrębnić i podać dane (w tym wartość) dotyczące jedynie dostawy i uruchomienia systemu audio-video dla sali konferencyjnej na co najmniej 100 osób oraz wartość całego zamówienia.

UWAGA!

Zgodnie z art. 26 ust. 2b pzp, Wykonawca może polegać na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków.

Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia. W takim przypadku Wykonawca jest zobowiązany wskazać ten fakt w formularzu oferty.

W przypadku skorzystania w niniejszym postępowaniu z zasobów innego podmiotu (art. 26 ust. 2b pzp), pisemne zobowiązanie innego podmiotu winno w szczególności wskazywać:

- 1) podmiot, który udostępni swoje zasoby (nazwa/firma oraz adres);
- 2) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu - wskazać, jakie konkretnie zasoby udostępni inny podmiot - co stanowi te zasoby (w niniejszym zamówieniu należy sprecyzować jakie elementy z zakresu wiedzy i doświadczenia);
- 3) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu - wskazać, w jaki sposób Wykonawca będzie wykorzystywał zasoby innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia - na czym konkretnie będzie polegało udostępnienie wiedzy i doświadczenia, czy będzie ono miało na przykład formę nadzoru nad wykonywaniem zamówienia, pełnienia funkcji doradczej, wykonywania części zamówienia etc.;
- 4) charakter stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem;
- 5) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

Zasoby winny zostać udostępnione na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

Zamawiający żąda powyższego w celu oceny, czy Wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z innymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów.



Zgodnie z wyrokiem KIO z dnia 25.09.2012 (KIO 1927/12), w celu wykazania (udowodnienia) przekazania wiedzy i doświadczenia przez jeden podmiot – drugiemu, w takim przypadku istotne jest, w jaki sposób wiedza i doświadczenie zostaną przekazane, aby korzystanie z zasobów było skuteczne. [...] Zamawiający badając zobowiązanie innego podmiotu udzielone w trybie art. 26 ust. 2b pzp musi mieć możliwość dokonania oceny, czy udostępnienie zasobów nastąpi w sposób rzeczywisty – zapewniający korzystanie przez wykonawcę z tych zasobów. Udostępnienie zasobów nie może sprowadzać się wyłącznie do udostępnienia wykonawcy listów referencyjnych danego podmiotu.

Zgodnie z wyrokiem KIO z dnia 08.10.2012 (KIO 2036/12), co do zasady zobowiązanie podmiotu trzeciego o udostępnieniu zasobów winno być konkretne, precyzyjne i winno jednoznacznie wskazywać sposób i zakres udostępnienia.

2) Art. 24 ust. 1 pzp.

Brak podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 pzp.

- a) na potwierdzenie spełnienia ww. warunku Wykonawca winien złożyć oświadczenie (pkt VI lit. B ppkt 1 SIWZ) o braku podstaw do wykluczenia z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 pzp;
- b) na potwierdzenie spełnienia warunku z art. 24 ust. 1 pkt 2 pzp Wykonawca winien złożyć dokument wymieniony w pkt VI lit. B ppkt 2 (lub odpowiednio ppkt 3), tj. potwierdzający, że w stosunku do Wykonawcy nie otwarto likwidacji lub nie ogłoszono jego upadłości lub potwierdzający, że po ogłoszeniu upadłości Wykonawca zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, a układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego.

3) Art. 24 ust. 2 pkt 5 pzp

Zgodnie z art. 26 ust. 2d pzp, Wykonawca wraz ofertą składa listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 pzp, albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej.

Przez **grupę kapitałową** – zgodnie z art. 4 pkt 14 ustawy z dnia 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. Nr 50, poz. 331 z zm.) – należy rozumieć wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę.

VI. Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

A. OŚWIADCZENIA:

Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu z art. 22 ust. 1 pzp (treść oświadczenia znajduje się w formularzu oferty).

B. DOKUMENTY:

Wykonawcy powinni dołączyć do oferty niżej wymienione dokumenty. Dokumenty te - zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 19.02.2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane - Wykonawca przedstawia w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę:

- 1) **Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pzp (wzór oświadczenia stanowi załącznik do SIWZ).**



- 2) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej - w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 pzp, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 3) a) Wykaz dostaw (formularz wykaz dostaw) wykonanych lub wykonywanych w okresie ostatnich trzech (3) lat przed upływem terminu składania ofert - a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane (patrz: pkt V ppkt 1 lit.b SIWZ).
- b) Dowody, że wykazane dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie (patrz: pkt V ppkt 1 lit.b SIWZ).
- 4) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, składa dokumenty zgodnie z zasadami opisanymi w §4 cyt. rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów, tj.: Wykonawca taki zamiast dokumentu, o którym mowa w §3 ust. 1 pkt 2 cyt. rozporządzenia, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentu, o którym mowa powyżej, zastępuje się go dokumentem określonym w §4 ust. 3 cyt. rozporządzenia.

C. INNE DOKUMENTY/OŚWIADCZENIA

Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 pzp, albo informacja o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej (patrz: pkt V ppkt 3 SIWZ) – wzór oświadczenia załączono do SIWZ.

Uwaga!

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia zobowiązują się załączyć do oferty pełnomocnictwo. Zgodnie z art. 23 ust. 2 pzp Wykonawcy tacy winni ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Dokument pełnomocnictwa winien odpowiadać zasadom określonym w pkt X lit. B SIWZ dla pełnomocnictw. Warunki potwierdzane dokumentami, o których mowa w pkt VI lit. C oraz pkt VI. lit. B ppkt 1 i 2 (lub odpowiednio ppkt 4 SIWZ), winien odrębnie spełnić każdy z Wykonawców.

Zgodnie z § 7 ust. 4 cyt. rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów, dokumenty sporządzone w języku obcym winny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.

VII. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, przy pomocy faksu albo drogą elektroniczną.

Poniżej podano numer faksu oraz adres poczty elektronicznej do kontaktu z Zamawiającym:

- numer faksu 32 735 16 36,
- adres poczty elektronicznej: inwestycje@nfz-katowice.pl

~
ML 9.10
SUU
WŁ W

UWAGA!

- Dokumenty lub oświadczenia przedkładane przez Wykonawcę w odpowiedzi na wezwanie w trybie art. 26 ust. 3 pzp do złożenia dokumentów lub oświadczeń, winny zostać złożone z zachowaniem formy określonej w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 19.02.2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (poz. 231).
- Pełnomocnictwo przedkładane przez Wykonawcę w odpowiedzi na wezwanie w trybie art. 26 ust. 3 pzp do złożenia pełnomocnictwa, winno zostać złożone z zachowaniem formy określonej w pkt X lit. B SIWZ.

Osobą uprawnioną ze strony Zamawiającego do bezpośredniego porozumiewania się z Wykonawcami jest:
Pan Mariusz Partyka, Główny Specjalista ds. Zamówień Publicznych w Sekcji Zamówień Publicznych,
Dział Administracji i Zamówień Publicznych - numer telefonu 32 735 16 37.

Godziny, w których udziela się informacji dotyczących postępowania: 09.00-15.00 (od poniedziałku do piątku).

Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.

Zamawiający udzieli wyjaśnień zgodnie z art. 38 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w art. 38 ust. 1 pzp, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ.

VIII. Wymagania dotyczące wadium

Na podstawie art. 45 ust. 2 i ust. 4 pzp Zamawiający żąda od Wykonawcy wniesienia wadium w wysokości:

2 000 zł (słownie: dwa tysiące 00/100 złotych).

Wykonawca może wnieść wadium w jednej lub kilku następujących formach:

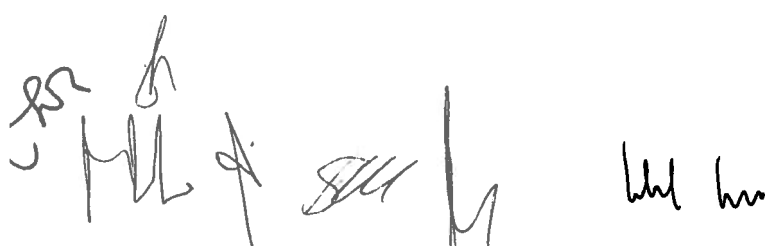
1. pieniądzu,
2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
3. gwarancjach bankowych,
4. gwarancjach ubezpieczeniowych,
5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 09.11.2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275).

- Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na **rachunek bankowy** wskazany poniżej:

BGK o/Katowice Nr 97 11301091 0003 9003 7420 0002.

Na potrzeby przelewów międzynarodowych podaje się: SWIFT, tj.: „GOSKPLPW” oraz o adres banku: Bank Gospodarstwa Krajowego Oddział w Katowicach, ul. Podchorążych 1, 40-043 Katowice.

- W przypadku wnoszenia wadium w formie innej niż pieniężna, Wykonawca obowiązany jest złożyć dokument – wadium w kasie Śląskiego OW NFZ w Katowicach, ul. Kossutha 13, IV p., pokój nr 410. Treść takiego dokumentu nie może warunkować wypłacenia kwoty wadium Zamawiającemu od badania zasadności żądania wypłaty przez wystawcę dokumentu. Dokument w swej treści winien uwzględniać postanowienia art. 46 ust. 4a oraz ust. 5 pzp. Dokument swoją ważnością musi obejmować okres odpowiadający terminowi związania ofertą (30 dni). Bieg tego terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert (art. 85 ust. 5 pzp). Pierwszym dniem



związania ofertą będzie zatem dzień, w którym upływa termin składania ofert. Wadium winno mieć charakter bezwarunkowy i nieodwołalny.

Wykonawca wnosi wadium przed upływem terminu składania ofert (art. 45 ust. 3 pzp).

Przez wniesienie wadium rozumie się złożenie dokumentu w kasie Śląskiego OW NFZ, bądź wpływ środków pieniężnych na podany wyżej rachunek bankowy, przed upływem terminu składania ofert, o którym mowa w pkt XI ppkt 1 SIWZ. Zwrot wadium nastąpi zgodnie z zasadami wynikającymi z art. 46 pzp.

IX. Termin związania ofertą

Termin związania ofertą wynosi **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

X. Opis sposobu przygotowania oferty

- A. Wykonawca winien wypełnić formularze na maszynie do pisania albo odręcznie drukowanym pismem poprzez wpisanie w odpowiednich miejscach niezbędnych danych i informacji. W przypadku, gdy jakkolwiek część formularza lub cały formularz nie dotyczy Wykonawcy należy wpisać "nie dotyczy" i podpisać. W sytuacji, gdyby miejsce wyznaczone na wpisanie informacji okazało się zbyt małe, należy wykonać kserokopię danego formularza w potrzebnej ilości egzemplarzy oraz wypełnić wg potrzeb i podpisać. Wszelkie dodatkowe, a konieczne - zdaniem Wykonawcy - informacje należy umieścić w załączniku do danego formularza, sporządzonym przez Wykonawcę. Wykonawca winien przygotować i złożyć ofertę z wykorzystaniem wzorów formularzy oraz innych załączników składających się na SIWZ. W przypadku przepisywania formularzy, Wykonawca zobowiązany jest nie dokonywać zmian merytorycznych zapisów znajdujących się we wzorach formularzy stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ.

✦Uwaga: Wykonawca odpowiada za treść każdego z przedkładanych w ofercie formularzy niezależnie od tego, czy formularz przepisuje, czy dokonuje jego przekształcenia w procesie OCR, czy w inny sposób. Jeżeli wykonawca przekształca formularz do formy edytowalnej, w szczególności poprzez OCR, zobowiązany jest dokładnie przeczytać jego treść po przekształceniu oraz porównać ją z oryginalnym zapisem SIWZ. W przypadku, gdy z powodu błędów w procesie przekształcenia formatu (np. błędów w przebiegu procesu OCR) treść oferty nie będzie odpowiadała SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust.2 pzp oferta podlegała będzie odrzuceniu.

- B. Wszystkie formularze i dokumenty wymagane przez Zamawiającego, a przygotowywane przez Wykonawcę muszą być podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy i zaciągania zobowiązań o wartości odpowiadającej niniejszemu zamówieniu, tzn. osoby wymienione w dokumencie potwierdzającym dopuszczenie do obrotu prawnego lub przez nie odpowiednim dokumentem upoważnione - w takim przypadku **oryginał** pełnomocnictwa (lub jego kopię poświadczoną notarialnie/odpis notarialny) należy dołączyć do oferty. Z załączonych do oferty dokumentów musi wynikać, że ofertę, oświadczenia i inne dokumenty podpisała osoba upoważniona do reprezentowania Wykonawcy.
- C. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oraz dostarczeniem oferty ponosi Wykonawca.
- D. Ofertę Wykonawca proszony jest dostarczyć w następującej formie: w zamkniętej kopercie oznaczonej nazwą i adresem Zamawiającego:

Narodowy Fundusz Zdrowia Śląski Oddział Wojewódzki
ul. Kossutha 13, 40-844 Katowice, pokój nr 004, oraz napisem:

Przetarg nieograniczony – Nr 43/pn/2014

Roboty budowlano-montażowe oraz wyposażenie sal konferencyjnych w obiekcie Śląskiego OW NFZ
przy ul. Kossutha 13 w Katowicach

17. 11. 2014

NIE OTWIERAĆ PRZED: godz. 12.30



Jeżeli oferta jest wysyłana za pomocą przesyłki kurierskiej/listowej, Wykonawca winien zaznaczyć, że przesyłka zawiera ofertę oraz wskazać numer postępowania. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za następstwa spowodowane brakiem właściwego zabezpieczenia oferty lub brakiem którejkolwiek z ww. informacji.

- E. Zamawiający prosi o włożenie do koperty jw. wypełnionego i podpisanego formularza oferty oraz koperty oznaczonej "ZAŁĄCZNIKI", w której Wykonawca umieszcza załączniki wymienione w pkt 14 formularza oferty, z uwzględnieniem uwag do załączników.

W przypadku oświadczeń lub zaświadczeń składanych przez Wykonawcę zawierających informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione innym uczestnikom postępowania, Wykonawca powinien umieścić je w osobnej kopercie oznaczonej: „ZAŁĄCZNIKI – TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA” lub oznaczyć je w inny widoczny sposób.

Uwaga! Tajemnicę przedsiębiorstwa definiuje art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. z 2003 r. Dz.U. Nr 153, poz. 1503 z zm.):

„Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.”

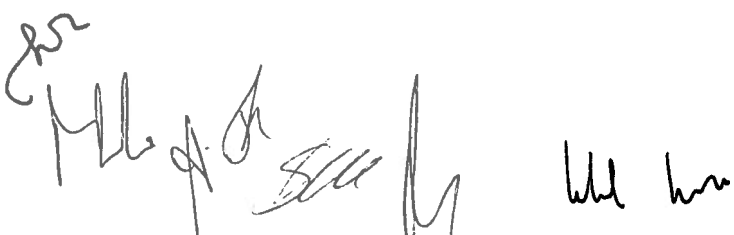
- F. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na całość zamówienia. Ofertę składa się w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert w języku innym niż język polski.

- G. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ. Oferta zostanie odrzucona przez Zamawiającego w przypadku zaistnienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych w art. 89 ust. 1 pzp.

- H. Zgodnie z art. 23 ust. 1 pzp, Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

I. Sposób wypełniania lub przygotowania formularzy lub oświadczeń:

- | | |
|--|--|
| 1) formularz oferty | - należy wypełnić i podpisać w miejscu do tego wyznaczonym;
- w pozycji "dane Wykonawcy" może być użyta pieczęć firmowa;
- w pkt 1 (ramka) formularza oferty należy podać cenę brutto oferty za realizację całego zamówienia, zgodnie z Programem Funkcjonalno-Użytkowym i dokumentem pn. „Uzupełnienia do PFU”, uszczegółowionym w formularzu opis przedmiotu zamówienia oraz wzorem umowy; |
| 2) formularz wykaz dostaw | - należy wypełnić i podpisać w miejscu do tego wyznaczonym; |
| 3) formularz opis przedmiotu zamówienia | - należy wypełnić i podpisać w miejscu do tego wyznaczonym; |
| 4) wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pzp | - należy wypełnić i podpisać w miejscu do tego wyznaczonym. |



- 5) wzór oświadczenia - lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 pzp, albo informacja o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej - należy wypełnić i podpisać w miejscu do tego wyznaczonym.

XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego:
Śląski Oddział Wojewódzki Narodowego Funduszu Zdrowia w Katowicach,
ul. Kossutha 13, 40-844 Katowice, pokój nr 004 (parter),

w terminie do dnia **17. 11. 2014** r. do godziny 12.00

2. Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.
3. Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.

17. 11. 2014

4. **Otwarcie ofert odbędzie się w dniu r. o godzinie 12.30** pod adresem wskazanym w pkt 1, pokój nr 206a (II piętro)
5. Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę (brutto), jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Wykonawcom, którzy nie mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert, Zamawiający prześle na ich wniosek informacje zawierające nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia oraz warunków płatności zawartych w ofertach.

XII. Opis sposobu obliczenia ceny oferty

1. Sposób obliczenia ceny oferty (brutto w złotych polskich): podana w formularzu oferty cena jest ceną ryczałtową.
2. **Suma ceny dokumentacji projektowej i powykonawczej nie może przekroczyć równowartości 5% całkowitej ceny brutto oferty.**
3. Cena oferty brutto winna zawierać wszelkie koszty niezbędne do wykonania umowy, w tym koszty materiałów, urządzeń, robocizny oraz wszelkie inne koszty, a także należne opłaty i podatki związane z realizacją zamówienia (umowy).
4. Wszystkie ceny (wartości) zawarte w ofercie winny zostać przez Wykonawcę podane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, przy uwzględnieniu zasady, iż ceny (wartości) należy zaokrąglać do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.
5. Zamawiający odrzuci ofertę, która będzie zawierała błędy w obliczeniu ceny.
6. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w walucie polskiej, na zasadach opisanych we wzorze umowy.

XIII. Opis kryteriów wyboru ofert oraz ich znaczenie. Sposób oceny ofert.

O wyborze najkorzystniejszej oferty decydować będą przedstawione poniżej kryteria oraz następujący sposób oceny ofert:

85
Mh
A. Szczerba
Mh

Nr zamówienia: 43/pn/2014

Cena oferty - waga 90%

$$\text{Ilość punktów} = \frac{\text{najniższa zaoferowana cena}}{\text{cena zaoferowana w ofercie badanej}} \times 100 \text{ pkt}$$

Termin realizacji zamówienia - waga 10%

$$\text{Ilość punktów} = \frac{\text{Najkrótszy zaoferowany termin podany w dniach roboczych}}{\text{Zaoferowany termin podany w dniach roboczych w ocenianej ofercie}} \times 100 \text{ pkt}$$

Wykonawca może zaoferować termin realizacji zamówienia nie przekraczający 40 dni roboczych licząc od dnia zawarcia umowy. Zaoferowanie terminu realizacji zamówienia krótszego niż 30 dni roboczych spowoduje, że na potrzeby wyliczenia ilości otrzymanych punktów w tym kryterium zostanie przyjęte 30 dni roboczych.

Ocena końcowa oferty w każdym z kryteriów będzie iloczynem ilości punktów uzyskanych przy zastosowaniu powyższych wzorów matematycznych oraz wagi kryterium, przy zastrzeżeniu, że oferta najkorzystniejsza w danym kryterium otrzyma 100 punktów.

Ocena końcowa oferty stanowiła będzie sumę punktów z obydwu kryteriów.

XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy nie podlegającemu wykluczeniu, którego oferta jest ważna, nie podlega odrzuceniu, tj. odpowiada zasadom określonym w ustawie Prawo zamówień publicznych, spełnia wymagania Zamawiającego określone w SIWZ i uznana została za najkorzystniejszą na podstawie kryterium oceny ofert określonego w SIWZ. Zamawiający zawiadomi o wyborze oferty zgodnie z art. 92 pzp.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, na podstawie art. 92 ust. 1 pkt 4 pzp Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o terminie określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub ust. 2 pzp, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
3. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego z wybranym Wykonawcą, z zastrzeżeniem art. 183 pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 pzp, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób. Zamawiający może zawrzeć umowę przed upływem ww. terminów, jeżeli:
 - a. w przypadku trybu przetargu nieograniczonego złożono tylko jedną ofertę lub
 - b. w postępowaniu o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 pzp nie odrzucono żadnej oferty oraz – w przypadku trybu przetargu nieograniczonego – nie wykluczono żadnego wykonawcy.
4. Dokładny termin i miejsce zawarcia umowy zostaną podane Wykonawcy w piśmie informującym o wyborze oferty lub w piśmie odrębnym. Zamawiający na uzasadniony wniosek Wykonawcy, przekazany pisemnie lub faksem, może wyrazić zgodę na podpisanie umowy drogą korespondencyjną, ze wskazaniem na konkretną datę zawarcia umowy. Najpóźniej w dniu wyznaczonym jako dzień zawarcia umowy Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Zgodnie z art. 147 ust. 1 pzp Zamawiający żąda od Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zwanego dalej „zabezpieczeniem”. Wysokość zabezpieczenia wynosi 5 % ceny brutto oferty.
2. Zabezpieczenie może zostać wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu,
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - c) gwarancjach bankowych,
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 09.11.2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany poniżej, z odpowiednim wyprzedzeniem, tak, aby pieniądze znalazły się na rachunku Zamawiającego najpóźniej w dniu zawarcia umowy: **BGK o/Katowice Nr 97 11301091 0003 9003 7420 0002**.
4. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w jednej z form wskazanych w pkt 2 lit. b) – e), Wykonawca obowiązany jest złożyć stosowny dokument w kasie Śląskiego OW NFZ w Katowicach, ul. Kossutha 13, IV p., pokój nr 410, najpóźniej w dniu zawarcia umowy.
5. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 148 ust. 1 pzp. Zmiana formy zabezpieczenia musi zostać dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszania jego wysokości. O zamiarze dokonania zmiany formy zabezpieczenia Wykonawca obowiązany jest poinformować Zamawiającego z odpowiednim wyprzedzeniem. Ewentualna zmiana formy zabezpieczenia wymaga wprowadzenia i potwierdzenia stosownym aneksem do umowy.
6. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w formie dokumentu nie może warunkować wypłacenia kwot zabezpieczenia Zamawiającemu od badania zasadności żądania wypłaty przez wystawcę dokumentu. Zabezpieczenie winno mieć charakter bezwarunkowy i nieodwołalny.
7. Zamawiającemu przysługuje 30-dniowy termin na zwrot do 70% zabezpieczenia licząc od dnia podpisania *protokołu końcowego*. Pozostałą część zabezpieczenia (do 30%) Zamawiający obowiązany jest zwrócić Wykonawcy nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

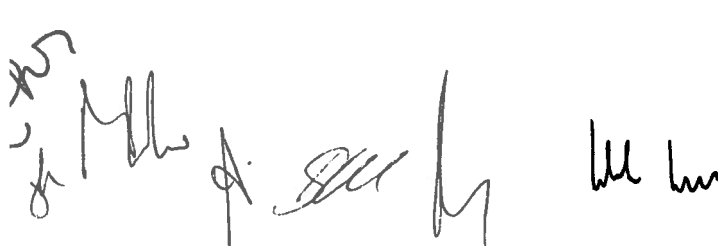
Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w formie dokumentu winno w terminie określającym jego ważność uwzględniać zwrot zabezpieczenia w częściach - może to być według wyboru Wykonawcy jeden lub dwa dokumenty.

W okresach przysługujących Zamawiającemu na zwrot zabezpieczenia (jego części), Zamawiający nie może zostać pozbawiony możliwości wystąpienia z roszczeniem z tytułu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli zdarzenie uzasadniające roszczenie wystąpiło w okresie ważności zabezpieczenia (jeżeli zabezpieczenie zostało wniesione w formie dokumentu - w okresie ważności dokumentu).

Projekt treści dokumentu winien zostać skonsultowany z Zamawiającym po wyborze oferty, a przed zawarciem umowy.
7. Zasady zwrotu zabezpieczenia określa również wzór umowy, zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych.

XVI. Istotne postanowienia umowy - wzór umowy

1. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy oraz wysokość kar umownych z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, zawiera wzór umowy stanowiący integralną część SIWZ. Wzór umowy reguluje przyszłe zobowiązania Wykonawcy związane z realizacją zamówienia. Wzór umowy określa również warunki dokonania ewentualnych zmian postanowień umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.
2. Wykonawcy występujący wspólnie (art. 23 pzp) ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.



XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

1. Środki ochrony prawnej przysługują na zasadach określonych w Dziale VI pzp.
2. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 pzp.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
4. Jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - 1) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
 - 2) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
 - 3) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 4) odrzucenia oferty odwołującego.
5. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
7. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 pzp.
8. Wykonawca lub uczestnik konkursu może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 pzp. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności. Na czynności, o których mowa w art. 181 ust. 2 pzp, nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2 pzp.
9. Terminy wnoszenia odwołania określa art. 182 pzp.
10. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
11. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania zamawiającego. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.
12. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego właściwemu sądowi w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania. W terminie 21 dni od dnia wydania orzeczenia skargę może wnieść także Prezes Urzędu Zamówień Publicznych. Prezes Urzędu może także przystąpić do toczącego się postępowania. Do



czynności podejmowanych przez Prezesa Urzędu stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o prokuratorze.

13. Szczegółowe zasady związane ze środkami ochrony prawnej regulują przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.

UWAGA! W przypadku otrzymania niniejszej SIWZ niekompletnej lub nieczytelnej należy fakt ten natychmiast zgłosić Zamawiającemu.

5
płk p. dr
Sku
h
Wł
Lu

OFERTA**Dane Wykonawcy:**

Śląski Oddział Wojewódzki
Narodowego Funduszu Zdrowia
ul. Kossutha 13
40-844 Katowice

adres e-mail: [jeżeli wykonawca posiada]

strona www: [jeżeli wykonawca posiada]

telefon: faks:

Nr rachunku bankowego Wykonawcy, na który Zamawiający będzie mógł zwrócić wadium:

[dotyczy wadium wniesionego w pieniądzu]

1. W nawiązaniu do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym mającym za przedmiot **roboty budowlano-montażowe oraz wyposażenie sal konferencyjnych w obiekcie Śląskiego OW NFZ przy ul. Kossutha 13 w Katowicach**, oferujemy wykonanie dla Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego NFZ całego zamówienia zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, za cenę:

1a. zł brutto
(cena ryczałtowa),

Na ww. cenę brutto składa się cena dokumentacji projektowej i powykonawczej w kwocie

1b. zł brutto*,

oraz cena realizacji zamówienia w zakresie opcji tj. cena dostawy i montażu elementów opisanych jako opcja w formularzu opis przedmiotu zamówienia oraz we wzorze umowy:**

1c. zł brutto.

*podana cena dokumentacji nie może przekroczyć 5% ceny brutto podanej w pkt 1a

**patrz: §1 ust.8 wzoru umowy oraz formularz opis przedmiotu zamówienia (prawo opcji)

2. Do oferty załączamy wykaz urządzeń wymienionych w pkt od 3.1 (str. 10) do 3.3 ppkt 27 (str. 24) Programu Funkcjonalno-Użytkowego ze wskazaniem producenta każdego z tych urządzeń.
3. Oświadczamy, iż zobowiązujemy się zrealizować zamówienie w ciągu dni roboczych od dnia zawarcia umowy. Termin wykonania dokumentacji projektowej za wyjątkiem kosztorysu powykonawczego: 10 dni roboczych od dnia zawarcia umowy. Przekazanie frontu robót nastąpi w ciągu 3

dni roboczych licząc od dnia podpisania protokołu odbioru dokumentacji projektowej. W ciągu 2 dni roboczych licząc od dnia zawarcia umowy, przed przystąpieniem do realizacji umowy Wykonawca zobowiązany będzie uzgodnić z zamawiającym dane wyjściowe do projektowania. Przez dni robocze należy rozumieć wszystkie dni kalendarzowe, w tym również soboty, poza dniami ustawowo wolnymi od pracy.

4. **Oświadczamy**, że na wykonane roboty budowlane a także na instalacje i urządzenia udzielamy 36 miesięcznej gwarancji jakości oraz 36 miesięcznej rękojmi za wady przedmiotu umowy, na warunkach określonych we wzorze umowy (termin obowiązywania rękojmi i gwarancji liczony będzie na zasadach określonych w § 11 ust.2 wzoru umowy).
5. **Oświadczamy**, że akceptujemy warunki płatności określone we wzorze umowy.
6. **Oświadczamy**, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
7. **Oświadczamy**, że zapoznaliśmy się ze SIWZ, w tym z Programem Funkcjonalno-Użytkowym (PFU) i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz, że zdobyliśmy informacje niezbędne do przygotowania i złożenia niniejszej oferty.
8. **Oświadczamy**, że załączony do SIWZ wzór umowy, został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na warunkach określonych we wzorze umowy, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
9. **Oświadczamy**, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia w zakresie, w jakim ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień, odpowiednio do charakteru robót budowlanych będących przedmiotem niniejszego zamówienia.
10. **Oświadczamy**, że spełniamy warunki z art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych w zakresie wymaganym SIWZ.
11. **Oświadczamy**, że przy wykonywaniu zamówienia będziemy korzystać / nie będziemy korzystać* z zasobów innych podmiotów, w następującym zakresie:

.....

Uwaga: korzystanie z podwykonawcy zawsze powoduje poleganie na zasobach innego podmiotu

* **niepotrzebne skreślić**. W przypadku polegania na zasobach innych podmiotów Wykonawca udowodni, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawi pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia (patrz art. 26 ust. 2b pzp oraz pkt V ppkt 1 SIWZ)

12. **Oświadczamy**, że zamierzamy powierzyć podwykonawcy następującą część zamówienia **:
 - 12a. Wypełnia tylko wykonawca, **który powołuje się na zasoby podwykonawcy** w celu spełnienia warunku udziału w postępowaniu (gdy wykonawca samodzielnie nie spełnia warunku)

a	b	c
Lp	Część zamówienia powierzona podwykonawcy (należy wskazać zakres związany z konkretnym warunkiem udziału w postępowaniu)	Nazwa (firma) podwykonawcy, na której zasoby wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b**, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pzp

**** wypełnić w przypadku zamiaru wykonywania zamówienia z udziałem podwykonawcy, wskazując część zamówienia powierzoną podwykonawcy**

12b. Wypełnia tylko wykonawca, który nie powołuje się na zasoby podwykonawcy w celu spełnienia warunku udziału w postępowaniu (wykonawca samodzielnie spełnia wszystkie warunki ale skorzysta z podwykonawcy)

a	b
Lp	Część zamówienia powierzona podwykonawcy (należy wskazać zakres)

12c. Wypełnia tylko wykonawca, który powołuje się na zasoby w celu spełnienia warunku udziału w postępowaniu (gdy wykonawca samodzielnie nie spełnia warunku, nie skorzysta z pomocy podwykonawcy ale skorzysta z udostępnienia zasobów podmiotu trzeciego)

Oświadczamy, że przy wykonywaniu zamówienia będziemy korzystać z zasobów innych podmiotów, na zasadzie innej niż podwykonawstwo:

(należy wskazać zakres korzystania z zasobów innych podmiotów)

.....

[illegible]

.....

W przypadku polegania na zasobach innych podmiotów Wykonawca udowodni, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawi pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia – ***dotyczy sytuacji opisanych w pkt 12a oraz 12c.***

13. **Zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości odpowiadającej 5 % ceny brutto oferty. Zabezpieczenie wniesiemy najpóźniej w dniu zawarcia umowy.**
14. **Załącznikami do niniejszego formularza oferty są następujące wypełnione formularze, oświadczenia, dokumenty:**
- 1 formularz opis przedmiotu zamówienia,
- 2 sporządzony przez wykonawcę wykaz urządzeń zgodnie z pkt 2 formularza oferty,

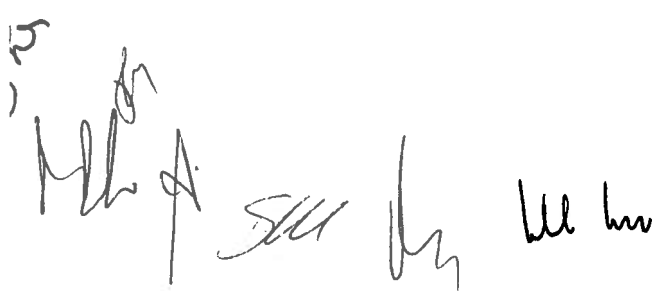
25th
M.H. A. Ser by W.H. W.

- 3 oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pzp,
- 4 aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej - w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 pzp, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- 5 formularz wykaz dostaw,
- 6 dowody potwierdzające, że dostawy wykazane w formularzu wykaz dostaw zostały wykonane lub są wykonywane należycie,
- 7 lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 pzp, albo informacja o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej,
- 8 pisemne zobowiązanie innych podmiotów lub podmiotu do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia – jeżeli dotyczy
- 9 pełnomocnictwo osoby reprezentującej Wykonawcę (oryginał lub jego kopia poświadczona notarialnie/odpis notarialny) - jeżeli dotyczy,
- 10 inne - jeżeli dotyczy.....

Imię i nazwisko upełnomocnionego przedstawiciela Wykonawcy:

Data

podpisy



I. Wykonanie systemu A/V

Oferujemy sprzedaż i dostawę urządzeń, wykonanie instalacji wraz z niezbędnymi robotami budowlano-montażowymi oraz uruchomienie systemów A/V w pomieszczeniach budynku ŚOW NFZ w Katowicach przy ulicy Kossutha 13 zgodnie z:

Programem Funkcjonalno-Użytkowym,

Uzupełnieniami do Programu Funkcjonalno-Użytkowego, stanowiącymi załączniki do SIWZ.

II. Opcja

Zamawiający zastrzega sobie prawo do zrealizowania dodatkowego zakupu w sytuacji posiadania odpowiednich środków finansowych (zob. § 1 ust.8 wzoru umowy).

1. Mobilna tablica interaktywna -1 szt. (opcja)

Lp	Element/cecha	Charakterystyka
1	Przeznaczenie	Zestaw składający się z tablicy interaktywnej, projektora oraz statywu do prowadzenia szkoleń, spotkań i prezentacji.
1	Parametry tablicy	Przekątna powierzchni roboczej – min. 95" Format - 16:9 lub 16:10 Prędkość kursora min. 120"/s Dokładność koordynacji nie gorsza niż 3mm Rodzaj nawierzchni – matowa, suchościerna i magnetyczna odporna na uszkodzenia mechaniczne Obsługa za pomocą palca lub dowolnego wskaźnika Złącze USB Kabel USB min.7m
2	Parametry projektora	Projektor szerokokątny przystosowany do pracy z tablicą interaktywną i zamocowania na dostarczonym statywie (nad tablicą interaktywną). Parametry techniczne: - rodzaj optyki - szerokokątna - wejścia/wyjścia - min. 1szt. VGA, min. 1szt. HDMI - rozdzielczość – min. 1280x800 (WXGA) - jasność - min. 3000 ANSI - kontrast - min. 10000:1 - żywotność lampy min. 5000h w trybie normalnym
3	Statyw	Mobilny statyw pozwalający na przemieszczanie tablicy wraz z projektorem. Musi posiadać uchwyt do montażu projektora nad tablicą interaktywną oraz jego transport wraz z tablicą.

85
5
ML
p.
504
h
Wll
hm

4	Oprogramowanie	<p>Wraz z zestawem należy dostarczyć oprogramowanie współpracujące z dostarczoną tablicą i projektorem o następujących funkcjach:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Funkcja rozpoznawania pisma odręcznego w języku polskim - Rozpoznawanie gestów wykonanych na tablicy - Zarządzanie obiektami - m.in. funkcja blokowania, grupowania i rozgrupowania obiektów graficznych - Definiowanie skrótów - do wybranych programów, folderów, plików, dostępne z menu ekranowego - archiwizacja notatek w formatach pdf, graficznych, ppt. - wybór narzędzia do pisania, definiowanie jego szerokości i koloru. - Autozapis – zapis stanu tablicy do pliku w określonych odstępach czasu - wybór miejsca wyświetlania paska skrótów: minimum lewa lub prawa strona - oprogramowanie w języku polskim - możliwe do zainstalowania na systemie operacyjnym posiadanym przez Zamawiającego Microsoft Windows 7/8 - licencja bezterminowa
5	Gwarancja	36 miesięcy

2. Tablica interaktywna – 1szt. (opcja)

Lp	Element/cecha	Charakterystyka
1	Przeznaczenie	Tablica interaktywna do prowadzenia szkoleń i prezentacji. Musi współpracować z posiadanym rzutnikiem NEC U310W zamontowanym na ścianie
2	Montaż	Uchwyty do montażu na ścianie
3	Parametry tablicy	<p>Przekątna powierzchni roboczej – min. 95"</p> <p>Format - 16:9 lub 16:10</p> <p>Prędkość kursora min. 120"/s</p> <p>Dokładność koordynacji nie gorsza niż 3mm</p> <p>Rodzaj nawierzchni – matowa, suchościerna i magnetyczna odporna na uszkodzenia mechaniczne</p> <p>Obsługa za pomocą palca lub dowolnego wskaźnika</p> <p>Złącze USB</p> <p>Kabel USB min.7m</p>
4	Oprogramowanie	<p>Wraz z zestawem należy dostarczyć oprogramowanie współpracujące z dostarczoną tablicą i projektorem o następujących funkcjach:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Funkcja rozpoznawania pisma odręcznego w języku polskim - Rozpoznawanie gestów wykonanych na tablicy - Zarządzanie obiektami - m.in. funkcja blokowania, grupowania i rozgrupowania obiektów graficznych - Definiowanie skrótów - do wybranych programów, folderów, plików, dostępne z menu ekranowego - archiwizacja notatek w formatach pdf, graficznych, ppt. - wybór narzędzia do pisania, definiowanie jego szerokości i koloru. - Autozapis – zapis stanu tablicy do pliku w określonych odstępach czasu - wybór miejsca wyświetlania paska skrótów: minimum lewa lub prawa strona - oprogramowanie w języku polskim - możliwe do zainstalowania na systemie operacyjnym posiadanym

		przez Zamawiającego Microsoft Windows 7/8 - licencja bezterminowa
5	Gwarancja	36 miesięcy

Imię i nazwisko upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy:

.....

Data

podpisy

.....,

.....

2
3
4
5
6
7
8
9
10
11
12
13
14
15
16
17
18
19
20
21
22
23
24
25
26
27
28
29
30
31
32
33
34
35
36
37
38
39
40
41
42
43
44
45
46
47
48
49
50
51
52
53
54
55
56
57
58
59
60
61
62
63
64
65
66
67
68
69
70
71
72
73
74
75
76
77
78
79
80
81
82
83
84
85
86
87
88
89
90
91
92
93
94
95
96
97
98
99
100

WYKAZ DOSTAW

Poniżej przedstawiamy wykaz dostaw potwierdzający należyte wykonanie w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy -w tym okresie, przynajmniej jednej dostawy wykonanej lub wykonywanej (dotyczy tylko zamówień ciągłych lub okresowych) przez Wykonawcę, odpowiadającej swoim rodzajem i wartością dostawie będącej jednym z elementów niniejszego zamówienia (jak rozumieć dostawę wykonaną oraz wykonywaną wyjaśnia pkt V. ppkt. 1 lit.b SIWZ), z podaniem wartości brutto w złotych, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których zostały wykonane oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

Należyte wykonanie (wykonywanie) każdego wykazanego zamówienia (dostawy) musi zostać potwierdzone stosownym dokumentem.

Lp.	Przedmiot dostawy ¹	Wartość brutto w złotych ²	Data wykonania dostawy ³	Odbiorca (nazwa lub imię i nazwisko oraz adres)
1				
2				
3				

Instrukcja wypełniania tabeli

- 1 W kolumnie Przedmiot dostawy należy podać rodzaj dostarczonych elementów w ramach wykonanego zamówienia, przy czym dostawa winna obejmować co najmniej elementy wymienione w pkt V.1 lit.b SIWZ.
- 2 Podając wartość brutto w złotych, Wykonawca:
 - a) w przypadku dostawy i uruchomienia systemu audio-video stanowiącej całość danego zamówienia- wpisuje kwotę za całość tego zamówienia;
 - b) w przypadku dostawy i uruchomienia systemu audio-video, stanowiącej część zamówienia obejmującego również inne dostawy lub usługi - wpisuje kwotę stanowiącą wartość dostawy i uruchomienia systemu audio-video oraz dodatkowo poniżej, w nawiasie wartość dostawy całego zamówienia.
- 3 Podając datę wykonania Wykonawca wskazuje **dzień, miesiąc i rok** (np. 30.12.2011) wykonania (zakończenia) zamówienia (dostawy) a w przypadku dostawy wykonywanej tj. dostawy okresowej lub ciągłej Wykonawca wskazuje datę zakończenia danej części dostawy, o wartości, jak podano w pkt V.1 lit.b SIWZ.

Kwestia zasad, jakim powinny odpowiadać dostawy wymienione w niniejszym formularzu, została opisana w pkt V.1 lit. b SIWZ.

Imię i nazwisko upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy:

Data

podpis,

JSZ
MH
SH
LM

UMOWA Nr zawarta w dniu w Katowicach pomiędzy:

Narodowym Funduszem Zdrowia – Śląskim Oddziałem Wojewódzkim NFZ,

w imieniu którego działa:

..... – Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego Narodowego Funduszu Zdrowia z siedzibą w Katowicach przy ul. Kossutha 13, zwanym dalej „Zamawiającym”

a

..... z siedzibą w, adres:, wpisanym do, pod numerem; NIP:, REGON:, wysokość kapitału zakładowego: zł (jeżeli dotyczy),

w imieniu którego działa:

..... –, zwanym dalej „Wykonawcą”,

o treści następującej :

§ 1

Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania roboty budowlane polegające na zaprojektowaniu i wykonaniu robót budowlano-montażowych umożliwiających wyposażenie sal konferencyjnych w budynku Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego Narodowego Funduszu Zdrowia w Katowicach przy ul. Kossutha 13, wraz ze sprzedażą, dostarczeniem, rozmieszczeniem, zainstalowaniem oraz uruchomieniem tego wyposażenia zgodnie z opisem stanowiącym załącznik nr 1 do umowy, w skład którego wchodzi opis przedmiotu umowy oraz Program Funkcjonalno-Użytkowy (zwany także „Programem”) autorstwa mgr. inż. Łukasza Anioła. W przypadku wystąpienia rozbieżności interpretacyjnych pomiędzy Stronami umowy w związku z treścią Programu Funkcjonalno-Użytkowego, rozstrzyga treść umowy.
2. Zamawiający oświadcza, że jest właścicielem obiektu zlokalizowanego przy ul. Kossutha 13 w Katowicach i ma prawo do wykonywania w nim robót budowlanych objętych przedmiotem niniejszej umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z ofertą Wykonawcy złożoną w zamówieniu nr 43/pn/2014, w sposób odpowiadający zasadom wiedzy technicznej oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym Prawa budowlanego, z zachowaniem obowiązujących norm odnoszących się do przedmiotu niniejszej umowy.
4. W ramach dokumentacji projektowej Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia:
 - 1) Projektu Budowlano-Wykonawczego, (sporządzonego jako jedno opracowanie), w tym planów, rysunków lub innych dokumentów umożliwiających jednoznaczne określenie rodzaju i zakresu robót budowlanych podstawowych oraz uwarunkowań i dokładnej lokalizacji ich wykonywania;
 - 2) przedmiaru robót;
 - 3) kosztorysu inwestorskiego szczegółowego;
 - 4) kosztorysu powykonawczego;
 - 5) innych projektów, pozwoleń, uzgodnień i opinii, jeśli będą wymagane odrębnymi przepisami.
5. Dokumentację projektową, o której mowa w ust.4 Wykonawca sporządzi pisemnie oraz na nośniku umożliwiającym odczyt w formatach „.ath” oraz „.pdf”.
6. Przed podpisaniem protokołu końcowego Wykonawca zobowiązany jest przeprowadzić szkolenie z obsługi systemu dla czterech pracowników Zamawiającego.
7. Kosztorys inwestorski szczegółowy Wykonawca zobowiązany będzie sporządzić w rozbiciu na koszt poszczególnych urządzeń oraz w rozbiciu na koszt poszczególnych pomieszczeń.
8. Wszystkie licencje na oprogramowanie dostarczane w ramach niniejszej umowy zostają udzielone Zamawiającemu na czas nieoznaczony. W okresie obowiązywania gwarancji Wykonawcy ma obowiązek dostarczać i wdrażać najnowsze jego wersje oraz wymagane poprawki i aktualizacje.

9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zrealizowania w ramach niniejszej umowy dodatkowego zakupu (określonego jako opcja w załączniku nr 1 do umowy - opis przedmiotu umowy) w sytuacji posiadania odpowiednich środków finansowych. Wykonawca zostanie poinformowany o decyzji Zamawiającego odnośnie powyższej kwestii w dniu zawarcia umowy. Informacja zostanie przekazana Wykonawcy na piśmie. Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia w stosunku do Zamawiającego w przypadku nieskorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji.
10. Kalkulacje kosztów dotyczących realizacji prawa opcji Wykonawca sporządzi na końcu kosztorysu inwestorskiego.

§2

Podwykonawstwo

1. Wykonawca oświadcza, iż zamierza wykonać niniejszą umowę bez udziału/z udziałem podwykonawców w zakresie wskazanym w ofercie Wykonawcy złożonej w zamówieniu nr 43/pn/2014, tj. Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom*:
 - robotę budowlaną polegającą na/
 - dostawę polegającą na/
 - usługę polegającą na,
 którą wykona: {nazwa i adres podwykonawcy, o ile jest znany}.

* [tu zostanie wskazana właściwa opcja zgodnie z ofertą Wykonawcy złożoną w zamówieniu nr 43/pn/2014]

2. Wykonawca zobowiązuje się zawrzeć z podwykonawcą lub podwykonawcami, w zakresie części zamówienia określonej w ust.1, umowę w formie pisemnej. Przedmiotem umowy o podwykonawstwo jest wyłącznie wykonanie, odpowiednio: robót budowlanych, dostaw lub usług, które ściśle odpowiadają części zamówienia określonego umową zawartą pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.
3. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, zobowiązuje się, w trakcie realizacji przedmiotu niniejszej umowy, do przedłożenia Zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo (a także projektu jej zmiany) wraz z zestawieniem ilości robót oraz ich wyceną nawiązującą do cen jednostkowych przedstawionych w ofercie Wykonawcy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
4. Zamawiający w terminie 14 dni licząc od dnia otrzymania projektu umowy o podwykonawstwo w zakresie robót budowlanych, uprawniony jest do zgłoszenia pisemnych zastrzeżeń do projektu tejże umowy, jeżeli:
 - a) nie spełnia ona następujących wymagań:
 - 1) przedmiotem umowy o podwykonawstwo jest wyłącznie wykonanie robót budowlanych, które ściśle odpowiadają części zamówienia określonego umową zawartą pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą,
 - 2) wykonanie przedmiotu umowy o podwykonawstwo zostaje określone na co najmniej takim poziomie jakości, jaki wynika z umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą i powinno odpowiadać stosownym dla tego wykonania wymaganiom określonym w SIWZ oraz standardom deklarowanym w ofercie Wykonawcy,
 - 3) okres odpowiedzialności podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy za wady przedmiotu umowy o podwykonawstwo, nie będzie krótszy od okresu odpowiedzialności za wady przedmiotu umowy Wykonawcy wobec Zamawiającego,
 - 4) podwykonawca lub dalszy podwykonawca są zobowiązani do przedstawiania Zamawiającemu na jego żądanie dokumentów, oświadczeń i wyjaśnień dotyczących realizacji umowy o podwykonawstwo,
 - 5) nie zapewnia udziału Zamawiającego w odbiorach robót budowlanych realizowanych przez podwykonawców lub odpowiednio dalszych podwykonawców, zgodnie z §3 ust.9 niniejszej umowy;
 - 6) umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień:
 - uzależniających uzyskanie przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zapłaty od Wykonawcy lub podwykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy o podwykonawstwo od zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia Wykonawcy lub odpowiednio od zapłaty przez Wykonawcę wynagrodzenia podwykonawcy;
 - uzależniających zwrot kwot zabezpieczenia należytego wykonania umowy o podwykonawstwo przez Wykonawcę podwykonawcy, od zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy Wykonawcy przez Zamawiającego;
 - stanowiących, iż termin realizacji robót budowlanych w umowie o podwykonawstwo jest dłuższy niż przewidywany dla wykonania tych robót w niniejszej umowie;

KIEROWNIK

KIEROWNIK

NACZELNIK

Działu Inwestycji i Zamówień Publicznych
 Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego
 Narodowego Funduszu Zdrowia w Katowicach

Wydziału Księgowości
 Główny Księgowy
 Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego
 Narodowego Funduszu Zdrowia w Katowicach

Radca Prawny

KR-1801-10-1
 Krzysztof Lasko

Ewa Trafaczek

Jerzy Gładysz

- stanowiących sposób rozliczeń za wykonane roboty uniemożliwiający rozliczenie tych robót pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą na podstawie niniejszej umowy.
- b) gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust.13.
5. Niezgłoszenie przez Zamawiającego pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie określonym w ust.4, uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
 6. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem **kopię zawartej umowy o podwykonawstwo** (a także jej zmiany), której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
 7. Zamawiający w terminie 14 dni licząc od dnia otrzymania kopii umowy o podwykonawstwo, o której mowa w ust.6, uprawniony jest do zgłoszenia **pisemnego sprzeciwu** do umowy, w przypadkach, o których mowa w ust.4 lit. a lub lit. b.
 8. Niezgłoszenie przez Zamawiającego pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie określonym w ust.7, uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
 9. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem **kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi**, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z zastrzeżeniem postanowień ust. 10.
 10. Obowiązek, o którym mowa w ust.9, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości niniejszej umowy (tj. 0,5% wynagrodzenia brutto określonego w §7 ust.1 umowy). Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000,00 złotych brutto.
 11. W przypadku, o którym mowa w ust.9, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust.13, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
 12. Postanowienia ust. od 1 do 11 stosuje się odpowiednio do zmian projektu umowy lub umowy o podwykonawstwo.
 13. **Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy** przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
 14. Wykonawca części przedmiotu umowy w podwykonawstwie nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności i zobowiązań wynikających z niniejszej umowy. Wykonawca jest odpowiedzialny za wszelkie działania bądź zaniechania, w tym uchybienia i zaniechania podwykonawcy (dalszego podwykonawcy) jak za własne działania bądź zaniechania. Wykonawca w szczególności ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność zgodnie z przepisami prawa budowlanego oraz kodeksu cywilnego.
 15. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca nie może polecić podwykonawcy realizacji przedmiotu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w przypadku braku jej akceptacji przez Zamawiającego.
 16. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy niezwłocznego usunięcia (np. z terenu budowy) podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, z którym nie została zawarta umowa o podwykonawstwo zaakceptowana przez Zamawiającego, lub może usunąć takiego podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę na koszt Wykonawcy, z zastrzeżeniem ust. 10.
 17. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany podwykonawcy, zrezygnować z podwykonawcy, bądź wprowadzić podwykonawcę w zakresie nieprzewidzianym w ofercie Wykonawcy złożonej w zamówieniu nr 43/pn/2014.
 18. Jeżeli zmiana lub rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 26 ust.2b ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust.1 tejże ustawy, Wykonawca zobowiązany jest

Radca Prawny

3

KIEROWNIK Działu Planowania i Analiz Ekonomicznych
Działu Inwestycji i Zamówień Publicznych
Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego
Narodowego Funduszu Zdrowia w Katowicach

Tomasz Słackowski

Ewa Talaczek

NACZELNIK
Wydziału Księgowości
Główny Księgowy
Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego
Narodowego Funduszu Zdrowia w Katowicach

Cezary Gładysz

mgr Andrzej Lasko

- wykazać (udowodnić) Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
19. Zamawiający, może żądać od Wykonawcy zmiany lub odsunięcia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy od wykonywania świadczeń w zakresie realizacji przedmiotu umowy, jeżeli sprzęt techniczny, osoby i kwalifikacje, którymi dysponuje podwykonawca lub dalszy podwykonawca, nie dają rękojmi należytego wykonania powierzonych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy robót budowlanych, dostaw lub usług lub dotrzymania terminów realizacji tych robót. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca niezwłocznie usunie na żądanie Zamawiającego podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę z terenu budowy, jeżeli działania podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy na terenie budowy naruszają postanowienia niniejszej umowy.
 20. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedłoży wraz z kopią umowy o podwykonawstwo odpis z Krajowego Rejestru Sądowego podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, bądź inny dokument właściwy z uwagi na status prawny podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, potwierdzający, że osoby zawierające umowę w imieniu podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy posiadają uprawnienia do jego reprezentacji.
 21. Powierzenie realizacji zadań innemu podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy niż ten, z którym została zawarta zaakceptowana przez Zamawiającego umowa o podwykonawstwo, lub inna istotna zmiana tej umowy, w tym zmiana zakresu zadań określonych tą umową wymaga ponownej akceptacji Zamawiającego w trybie określonym w niniejszym paragrafie.
 22. Do zmian istotnych postanowień umów o podwykonawstwo, stosuje się zasady określone w niniejszym paragrafie.
 23. Do zasad zawierania umów o podwykonawstwo z dalszymi podwykonawcami odpowiednie zastosowanie znajdują postanowienia niniejszej umowy.

§ 3

Termin realizacji

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać roboty budowlane objęte niniejszą umową w ciągu dni roboczych licząc od dnia zawarcia umowy. *[tutaj zostanie wpisany termin zaoferowany przez wykonawcę]*
2. Przez dni robocze należy rozumieć wszystkie dni kalendarzowe (w tym również soboty) poza dniami ustawowo wolnymi od pracy (niedziele i dni świąteczne wymienione w ustawie o dniach wolnych od pracy).
3. W ciągu 2 dni roboczych od dnia zawarcia umowy, przed przystąpieniem do realizacji umowy, Wykonawca zobowiązany jest uzgodnić z osobami wskazanymi w § 5 ust.1 dane wyjściowe do projektowania. Uzgodnienie zostanie potwierdzone *protokołem uzgodnień*.
4. Przekazanie Wykonawcy frontu robót nastąpi w ciągu 3 dni roboczych licząc od dnia podpisania protokołu odbioru dokumentacji projektowej i zostanie stwierdzone *protokołem przekazania frontu robót*.
5. Termin sporządzenia przez Wykonawcę dokumentacji projektowej za wyjątkiem kosztorysu powykonawczego: w ciągu 10 dni roboczych licząc od dnia zawarcia umowy. Wykonanie dokumentacji projektowej, o której mowa w § 1 ust.4 zostanie potwierdzone *protokołem odbioru dokumentacji projektowej*.
6. W ciągu 2 dni roboczych licząc od dnia wykonania dokumentacji projektowej Zamawiający przekaże Wykonawcy uwagi do sporządzonej dokumentacji projektowej.
7. Wykonawca w ciągu 2 dni roboczych od dnia przekazania przez Zamawiającego uwag dokona uwzględnienia uwag w dokumentacji projektowej.
8. Wykonanie robót budowlanych zostanie potwierdzone przez Strony *protokołem odbioru robót budowlanych*. Zamawiający zobowiązuje się dokonać odbioru w ciągu 3 dni roboczych licząc od daty pisemnego zgłoszenia gotowości do odbioru przez Wykonawcę. Wraz ze zgłoszeniem gotowości do odbioru Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć Zamawiającemu kosztorys powykonawczy, o którym mowa w §7 ust.7 umowy.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo udziału we wszystkich odbiorach robót budowlanych realizowanych na podstawie zaakceptowanych przez Zamawiającego umów o podwykonawstwo na roboty budowlane, przez podwykonawców lub dalszych podwykonawców oraz do zgłaszania uwag i zastrzeżeń w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości, a także, w konsekwencji do wstrzymania odbioru takich robót. Wykonawca lub odpowiednio podwykonawca zobowiązuje się informować Zamawiającego skutecznie o planowanych terminach odbioru robót budowlanych realizowanych przez podwykonawców lub odpowiednio dalszych podwykonawców, z takim wyprzedzeniem, aby umożliwić Zamawiającemu faktyczny udział w odbiorach.

KIEROWNIK

Działu Inwestycji i Zamówień Publicznych
Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego
Narodowego Funduszu Zdrowia w Katowicach

Tomasz Szczepkowski

KIEROWNIK

Działu Planowania i Analiz Ekonomicznych
Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego
Narodowego Funduszu Zdrowia w Katowicach

Ewa Talaczek

NACZELNIK

Wydziału Księgowości
Główny Księgowy
Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego
Narodowego Funduszu Zdrowia w Katowicach

Jerzy Gładysz

10. Należyte zrealizowanie całej umowy zostanie potwierdzone *protokołem końcowym*, który będzie stanowił podstawę do dokonania zwrotu części zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zgodnie z zasadami przyjętymi w niniejszej umowie.
11. Do dokonywania odbiorów oraz podpisywania protokołów, o których mowa w niniejszej umowie, ze strony Zamawiającego upoważnione są osoby wskazane w § 5 ust.1 umowy; ze strony Wykonawcy zaś osoba lub osoby wskazane przez Wykonawcę w § 5 ust.3.

§ 4

1. Umowa niniejsza będzie mogła ulec zmianie w zakresie terminu wykonania umowy w przypadku wystąpienia następujących przeszkód w jej realizacji:
 - a) w przypadku zaistnienia okoliczności siły wyższej (w rozumieniu przyjętym w orzecznictwie), jeżeli uniemożliwia to prowadzenie robót;
 - b) w przypadku zaistnienia okoliczności leżących po stronie Zamawiającego spowodowanych warunkami organizacyjnymi lub innymi nieprzewidzianymi okolicznościami, jeżeli uniemożliwia to prowadzenie robót;
 - c) w przypadku zaistnienia warunków atmosferycznych uniemożliwiających prawidłowe technologicznie wykonywanie robót budowlanych, z zastrzeżeniem ust. 6 niniejszego paragrafu. Zasadność powołania się na przedmiotową przesłankę będzie każdorazowo oceniana przez Zamawiającego na podstawie powszechnie dostępnej wiedzy budowlanej na temat procesów technologicznych wykonywania robót budowlanych;
 - d) w przypadku wystąpienia niebezpieczeństwa kolizji z planowanymi lub równolegle prowadzonymi przez inne podmioty inwestycjami w zakresie niezbędnym do uniknięcia lub usunięcia tych kolizji,
 - e) w przypadku konieczności wydania decyzji administracyjnej.
2. W sytuacji zaistnienia którejkolwiek z wyżej wskazanych okoliczności (ust. 1 lit. a, b, c, d lub e), termin wykonania robót budowlanych zostanie zawieszony na okres niezbędny do usunięcia lub ustąpienia przeszkody w wykonywaniu robót. Od pierwszego dnia roboczego następującego po dniu usunięcia lub ustąpienia przeszkody bieg terminu realizacji robót budowlanych będzie kontynuowany.
3. Zawieszenie terminu realizacji robót budowlanych będzie wymagało pisemnego potwierdzenia przez Zamawiającego na *protokole zawieszenia* określającym w szczególności datę rozpoczęcia okresu zawieszenia, podpisanym przez Zamawiającego oraz Wykonawcę.
4. Po usunięciu lub ustąpieniu przeszkody, Strony niniejszej umowy sporządzą pisemny aneks do umowy wskazujący okres trwania zawieszenia realizacji robót budowlanych.
5. Wystąpienie przesłanek wskazanych w ust. 1 nie musi oznaczać zawieszenia terminu realizacji robót budowlanych jako całości; przeszkoda może dotyczyć realizacji pojedynczej pozycji lub niektórych pozycji kosztorysu, bądź ich części, co nie wyklucza prowadzenia robót budowlanych w innym zakresie. Niezależnie od zakresu zawieszenia, zapisy ust. 1-4 znajdują odpowiednie zastosowanie.
6. W przypadku zaistnienia warunków atmosferycznych uniemożliwiających prawidłowe technologicznie wykonywanie robót budowlanych utrzymujących się dłużej niż 10 dni licząc od dnia rozpoczęcia okresu zawieszenia (ust.3), Zamawiający może odstąpić (wyłączyć z przedmiotu umowy) od realizacji części robót budowlanych objętych przedmiotem umowy, których wykonanie uzależnione jest od warunków atmosferycznych.

W takiej sytuacji zmniejszenie zakresu przedmiotowego umowy, a tym samym zmniejszenie wysokości wynagrodzenia nastąpi w drodze pisemnego aneksu do umowy. Z tytułu zmniejszenia zakresu przedmiotowego umowy oraz wynagrodzenia, Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia w stosunku do Zamawiającego. Warunkiem dokonania opisanej w zdaniach poprzedzających zmiany umowy jest skuteczne poinformowanie Wykonawcy o zamiarze zawarcia aneksu, tj. przekazanie niniejszej informacji na numer faksu Wykonawcy: lub na adres e-mail Wykonawcy:, z dokładnym opisaniem zakresu umowy objętego zamiarem wyłączenia z realizacji oraz kwoty zmniejszenia wynagrodzenia brutto umowy.
7. Zamawiający zastrzega, iż:
 - a) w sytuacji niezakończenia robót przed dniem 20.01.2015r. oraz niedotrzymania terminu realizacji, o którym mowa w § 3 ust.1, z przyczyn zwinionych przez Wykonawcę, Zamawiający może skorzystać z prawa do odstąpienia od umowy z zachowaniem zasad określonych w §12 ust.8 umowy oraz do naliczenia Wykonawcy kary umownej w wysokości 5% wynagrodzenia brutto określonego w §7 ust.1 umowy;
 - b) jeżeli w przypadku, o którym mowa pod lit a Zamawiający nie skorzysta z możliwości odstąpienia od umowy oraz w sytuacji niezakończenia realizacji umowy przed dniem 20.01.2015 r., jeżeli stan zaawansowania robót

KIEROWNIK 5

Działu Planowania i Analiz Ekonomicznych
Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego
Narodowego Funduszu Zdrowia w Katowicach

Ewa Talaczek

NACZELNIK
Wydziału Księgowości
Główny KsięgowyŚląskiego Oddziału Wojewódzkiego
Narodowego Funduszu Zdrowia w Katowicach

Jerzy Gładysz

Radca Prawny

KF-1861 mgr Krzysztof Lasko

Zamawiający oceni na co najmniej 80% zgodnie z kosztorysem inwestorskim, Strony dokonają inwentaryzacji robót według stanu na dzień 20.01.2015 r. oraz ich protokolarnego odbioru. Protokół odbioru zinventaryzowanych robót wraz z kosztorysem powykonawczym będzie podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT. Wielkość 80% zaawansowania dotyczy realizacji całego zamówienia, w tym dokumentacji projektowej.

8. W sytuacji opisanej w ust.7 pod lit.b zapłata za dokumentację projektową nastąpi w wysokości 80% ceny całości dokumentacji projektowej i powykonawczej, natomiast zapłata za zinventaryzowane i odebrane protokołarnie roboty nastąpi do wielkości procentowej zaawansowania (wielkość zaawansowania określa Zamawiający), co nastąpi przy odpowiednim zastosowaniu zasad określonych w §8 ust.1 umowy oraz przy uwzględnieniu zasady wyrażonej w §8 ust.2 umowy i § 4 ust.9.

Odbiór pozostałych robót oraz zapłata wynagrodzenia należnego Wykonawcy za pozostałe roboty a także pozostałych 20% ceny dokumentacji projektowej i powykonawczej nastąpi po uzyskaniu przez Zamawiającego środków finansowych na ten cel, nie później jednak niż do dnia 30.06.2015 r. Do odbioru tych robót oraz zapłaty wynagrodzenia § 8 ust.1 stosuje się.

9. Jeżeli w terminie do 30.06.2015r. Zamawiającemu nie uda się uzyskać dodatkowych środków finansowych, Zamawiający wypowiada umowę w zakresie niezrealizowanej części zamówienia z 14 dniowym okresem wypowiedzenia. Po dokonaniu wypowiedzenia, a przed upływem terminu wypowiedzenia Wykonawca dopełni wszystkich formalności nałożonych na niego w umowie, w szczególności określonych w § 7 ust.7 i § 6 ust.4.

§5

- Osobami odpowiedzialnymi ze strony Zamawiającego za nadzór nad wykonaniem niniejszej umowy, w tym za bieżące kontrolowanie jej przebiegu są: 1....., tel....., 2....., tel., 3..... tel. Dla skuteczności wystarczy działanie jednej z wyżej wymienionych osób.
- Do przeprowadzenia odbioru i podpisania protokołów, o których mowa w niniejszej umowie, *w tym również protokołu uzgodnień*, Zamawiający upoważnia osoby wskazane w ust.1. Dla skuteczności wystarczy działanie dwóch osób spośród wskazanych w ust.1.
- Osobami odpowiedzialnymi ze strony Wykonawcy za nadzór nad wykonaniem niniejszej umowy, w tym za bieżące kontrolowanie jej przebiegu oraz upoważnionymi do podpisania protokołów, o których mowa w niniejszej umowie, są: 1., tel., 2., tel. Dla skuteczności wystarczy działanie jednej z wyżej wymienionych osób.
- Wykonawca oświadcza, iż dysponuje co najmniej jedną osobą mogącą wykonywać samodzielne funkcje techniczne w budownictwie, posiadającą uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych (wydane przez podmiot uprawniony przepisami prawa do wydawania ww. uprawnień) do nadzoru nad robotami budowlanymi, która to osoba będzie pełnić w przedmiotowym zamówieniu funkcję kierownika budowy.
- Wykonawca ustanawia kierownika budowy w osobie:,
- nr uprawnień budowlanych: z dnia,
- zaświadczenie i nr wpisu na listę członków samorządu zawodowego:,
- tel. kontaktowy:

Wykonawca na żądanie osób, o których mowa w § 5 ust.1, przedłoży Zamawiającemu dokumenty potwierdzające uprawnienia kierownika budowy oraz wpis na listę członków samorządu zawodowego, potwierdzający członkostwo w izbie oraz posiadanie aktualnego ubezpieczenia OC.

- Zmiana osób lub danych teleadresowych wskazanych w ust. 1, 2, 3 i 5, dla swej skuteczności wymaga jedynie pisemnego oświadczenia złożonego drugiej Stronie umowy.
- W trakcie trwania umowy, a także po jej zakończeniu Wykonawca, jego pracownicy oraz inne osoby lub podmioty, które występują po stronie Wykonawcy przy realizacji niniejszej umowy są zobowiązane do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji oraz danych dotyczących Zamawiającego, w tym technicznych, finansowych, handlowych, prawnych i organizacyjnych, medycznych, danych osobowych podstawowych, jak i wrażliwych, uzyskanych w trakcie realizacji umowy niezależnie od form uzyskania tych informacji oraz ich źródła.

KIEROWNIK

Działu Planowania i Analiz Ekonomicznych
Słaskiego Oddziału Wojewódzkiego
Narodowego Funduszu Zdrowia w Katowicach

Ewa Talaczek

KIEROWNIK 6

NACZELNIK
Wydziału Księgowości
Główny Księgowy

Słaskiego Oddziału Wojewódzkiego
Narodowego Funduszu Zdrowia w Katowicach

Jerzy Gładysz

Radca Prawny

KZ-1861 mgr Krzysztof Lasko

§6

1. Wykonawca zobowiązuje się strzec mienia znajdującego się w pomieszczeniach lub na terenie objętym robotami budowlanymi oraz zapewnić należyte warunki BHP i przeciwpożarowe. Wykonawca zobowiązuje się do umożliwienia wstępu na teren prowadzonych robót pracownikom organów nadzoru budowlanego oraz upoważnionym przedstawicielom Zamawiającego.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność materialną (finansową) za wszelkie szkody powstałe po stronie Zamawiającego, jego pracowników lub osób trzecich w związku z wykonywanym przedmiotem umowy.
3. Zamawiający przed rozpoczęciem przez Wykonawcę robót wskaże Wykonawcy pomieszczenie na potrzeby budowy.
4. Po zakończeniu robót budowlanych Wykonawca zobowiązany jest uporządkować teren budowy.
5. Materiały rozbiórkowe (gruz, odpady) Wykonawca zobowiązuje się wywieźć i zutylizować na własny koszt, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.
6. Zamawiający umożliwi Wykonawcy korzystanie z mediów (energia elektryczna, woda i ścieki) w zakresie niezbędnym do realizacji umowy.
7. Zamiar rozpoczęcia przez Wykonawcę jakichkolwiek robót związanych z wyłączeniem mediów zasilających budynek lub stanowiących ingerencję w sieć logiczną, wymaga bezwzględnie wcześniejszego uzgodnienia z jedną z osób wskazanych w §5 ust. 1 umowy, tj. co najmniej na 2 dni robocze przed planowanym przez Wykonawcę rozpoczęciem ww. robót.
8. Wykonawca zobowiązuje się i oświadcza, iż wszystkie materiały oraz inne elementy użyte do wykonania przedmiotu umowy będą fabrycznie nowe i w pełni wartościowe. Materiały oraz inne elementy użyte do wykonania przedmiotu umowy, a także materiały i narzędzia użyte do wykonania umowy będą spełniały wymogi i normy określone w obowiązujących przepisach, odpowiadały, tam gdzie jest to wymagane, wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie, posiadały wymagane certyfikaty, aprobaty techniczne, świadectwa dopuszczeń, deklaracje zgodności, atesty etc. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca obowiązany jest niezwłocznie okazać do wglądu wymagane dokumenty.
9. Zamawiający umożliwi Wykonawcy wykonywanie robót objętych przedmiotem umowy w godz. od 7.00 do 19.00 od poniedziałku do piątku, przy czym wszelkie przebiecia, przejścia, przewierty, i tym podobne czynności emitujące wzmożony hałas winny być wykonywane po godz. 16.00. Zamawiający dopuszcza także wykonywanie robót w soboty, pod warunkiem zgłoszenia takiego zamiaru przez Wykonawcę na co najmniej 2 dni przed planowanymi robotami.
W godzinach pracy Śląskiego OW NFZ (od 8.00 do 16.00) zalecane jest wyeliminowanie lub istotne ograniczenie prac realizowanych przy pomocy elektronarzędzi, utrudniających pracę i obsługę petentów Śląskiego OW NFZ (nadmierny hałas i zapylenie).

§7

Wynagrodzenie umowne

1. Wynagrodzenie z tytułu realizacji niniejszej umowy wynosi złotych brutto (słownie:złotych brutto), zł netto. Wynagrodzenie brutto zawiera cenę wykonania dokumentacji projektowej: złotych brutto oraz cenę realizacji prawa opcji, o którym mowa w załączniku nr 1 do umowy: złotych brutto.
2. Niniejsze wynagrodzenie jest wynagrodzeniem ryczałtowym i odpowiada cenie oferty Wykonawcy złożonej w zamówieniu nr 43/pn/2014.
3. Wynagrodzenie brutto stanowi wynagrodzenie ryczałtowe i zawiera wszelkie koszty niezbędne do wykonania umowy, w tym koszty opracowania dokumentacji projektowej, nadzoru autorskiego, materiałów, urządzeń, instalacji, robocizny oraz wszelkie inne koszty, a także należne opłaty i podatki związane z realizacją umowy. Ze względu na wynagrodzenie ryczałtowe załącznik nr 2 do umowy – kalkulacja cenowa pełni funkcję pomocniczą.
4. Wynagrodzenie ryczałtowe brutto umowy stanowi wynagrodzenie niezmiennicze. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować całokształt prac wynikających z przedmiotu umowy za ww. kwotę uwzględniającą wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy. Wykonawca realizując umowę, nie będzie mógł domagać się podwyższenia wynagrodzenia ryczałtowego, nawet jeśli w chwili zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac.

KIEROWNIK

Działu Planowania i Analiz Ekonomicznych
Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego
Narodowego Funduszu Zdrowia w Katowicach

Ewa Talaczek

NACZELNIK

Wydziału Księgowości
Główny Księgowy
Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego
Narodowego Funduszu Zdrowia w Katowicach

Radca Prawny

KR-1861 mgr Krzysztof Lasko

5. Zabrania się Wykonawcy realizacji jakichkolwiek innych czynności oraz robót budowlanych nie objętych niniejszą umową bez odrębnej decyzji Zamawiającego. Każdorazowe odstępstwo od powyższej zasady pozostaje ryzykiem i kosztem po stronie Wykonawcy.
6. W umowie przewiduje się w pewnych okolicznościach płatności częściowe, których suma nie może przekroczyć wynagrodzenia brutto, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu a w przypadku nierealizowania prawa opcji – nie może przekroczyć kwoty z ust.1 pomniejszonej o cenę opcji.
7. Zakończenie realizacji całej umowy zostanie potwierdzone przez Strony *protokołem końcowym*, który winien stwierdzać należyte wykonanie umowy. Podstawą dla podpisania *protokołu końcowego* będzie *protokół odbioru robót budowlanych*, o którym mowa w §3 ust.8 umowy oraz dostarczony przez Wykonawcę kosztorys powykonawczy.
8. W przypadku ustawowego zwiększenia stawki podatku VAT w okresie realizacji niniejszej umowy, ceny netto ujęte w szczegółowym kosztorysie ofertowym, o którym mowa powyżej, winny zostać odpowiednio obniżone przez Wykonawcę, tak, aby po uwzględnieniu wyższej stawki podatku VAT wprowadzonej na skutek zmiany, w sumie wysokość wynagrodzenia brutto nie przekroczyła ceny brutto oferty złożonej przez Wykonawcę w zamówieniu nr 43/pn/2014.

W przypadku ustawowego zmniejszenia stawki podatku VAT w okresie realizacji umowy, do ceny netto, o której mowa w ust.1 zostanie doliczony podatek VAT w wysokości obowiązującej na skutek zmniejszenia stawki.

Zmiana stawki podatku VAT wraz z jej konsekwencjami zostanie wprowadzona do umowy w formie pisemnej, w drodze aneksu do umowy, ze wskazaniem dnia wejścia w życie zmiany stawki podatku VAT.

§8

Warunki i terminy płatności

1. Zapłata z tytułu zrealizowania niniejszej umowy nastąpi z dołu w oparciu o fakturę VAT, w formie polecenia przelewu na rachunek bankowy Wykonawcy podany na fakturze VAT, w terminie do 21 dni licząc od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT do siedziby Śląskiego OW NFZ w Katowicach. Podstawą zapłaty danej faktury VAT będzie *protokół końcowy* wraz z kosztorysem powykonawczym (§7 ust.7 umowy), z zastrzeżeniem wymogów ust.8 niniejszego paragrafu.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wystawienia i dostarczenia faktury VAT w terminie zgodnym z obowiązującymi przepisami prawa, najpóźniej w dniu 22.01.2015 r., z zastrzeżeniem § 4 ust.8 zd. drugie. W przypadku wystawienia i dostarczenia Zamawiającemu faktury VAT po terminie wskazanym w zdaniu poprzedzającym, Zamawiający może skorzystać z prawa do odstąpienia od umowy z zachowaniem zasad określonych w §12 ust.8 umowy oraz do naliczenia Wykonawcy kary umownej w wysokości 5% wynagrodzenia brutto określonego w §7 ust.1 umowy, z zastrzeżeniem sytuacji, o której mowa w §4 ust.7 lit b umowy.
3. Za datę dokonania płatności wynagrodzenia uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
4. Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe za opóźnienie w zapłacie wynagrodzenia, liczone od dnia następnego po dniu, w którym zapłata miała być dokonana, po otrzymaniu pisemnego wezwania do zapłaty.
5. Przeniesienie wierzytelności wynikających z niniejszej umowy przez Wykonawcę na osobę trzecią, wymaga pisemnej zgody Zamawiającego, pod rygorem nieważności.
6. Suma faktur VAT wystawionych z tytułu realizacji niniejszej umowy nie może przekroczyć wynagrodzenia całkowitego brutto umowy określonego w §7 ust.1 umowy.
7. Na fakturze VAT należy umieścić następujące dane nabywcy: Narodowy Fundusz Zdrowia z siedzibą w Warszawie ul. Grójecka 186, 02-390 Warszawa, NIP: 1070001057. Odbiorcą faktur VAT jest Śląski Oddział Wojewódzki NFZ z siedzibą w Katowicach, ul. Kossutha 13, 40-844 Katowice.
8. Podstawą wypłaty należnego Wykonawcy wynagrodzenia będzie wystawiona przez Wykonawcę faktura VAT oraz:
 - a) protokół odbioru robót budowlanych, w którym będą wyszczególnione elementy robót budowlanych wykonane przez podwykonawców i dalszych podwykonawców,
 - b) sporządzone nie wcześniej niż 5 dni przed upływem terminu płatności oświadczenia podwykonawców i dalszych podwykonawców o niezaleganiu z płatnościami wobec nich przez Wykonawcę lub przez podwykonawców,
 - c) oświadczenia podwykonawców i dalszych podwykonawców o pełnym zafakturowaniu przez nich lub pełnym objęciu wystawionymi przez nich rachunkami zakresu robót wykonanych zgodnie z umowami o podwykonawstwo oraz o pełnym rozliczeniu tych robót do wysokości objętej płatnością końcową.

KIEROWNIK

Działu Planowania i Analiz Ekonomicznych
Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego
Narodowego Funduszu Zdrowia w Katowicach

Ewa Talaczek

NACZELNIK

Wydziału Księgowości
Główny Księgowy
Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego
Narodowego Funduszu Zdrowia w Katowicach

Jerzy Gładysz

Radca Prawny

mgr Krzysztof Lasko

9. Jeżeli Wykonawca nie przedstawi wraz z fakturą VAT dokumentów, o których mowa w ust. 8, Zamawiający jest uprawniony do wstrzymania wypłaty należnego Wykonawcy wynagrodzenia do czasu przedłożenia przez Wykonawcę stosownych dokumentów. Wstrzymanie przez Zamawiającego zapłaty do czasu wypełnienia przez Wykonawcę wymagań, o których mowa w ust.8, nie skutkuje niedotrzymaniem przez Zamawiającego terminu płatności i nie uprawnia Wykonawcy do żądania odsetek.
10. Zamawiający jest uprawniony do żądania i uzyskania od Wykonawcy niezwłocznie wyjaśnień w przypadku wątpliwości dotyczących dokumentów składanych wraz z wnioskami o płatność.

§ 9

Płatności na rzecz podwykonawców

1. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji części umowy podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, Wykonawca odpowiedzialny jest za zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z podwykonawcą, przy uwzględnieniu postanowień §2 ust.13 umowy.
2. Jeżeli w terminie określonym w zaakceptowanej przez Zamawiającego umowie o podwykonawstwo, Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca nie zapłaci wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca może zwrócić się z żądaniem zapłaty należnego wynagrodzenia bezpośrednio do Zamawiającego.
3. Zamawiający niezwłocznie po zgłoszeniu żądania dokonania płatności bezpośredniej zawiadomi Wykonawcę o żądaniu Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy oraz wezwie Wykonawcę do zgłoszenia pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, wyznaczając mu w tym celu termin nie krótszy niż 7 dni od dnia otrzymania przez Wykonawcę wezwania.
4. W przypadku zgłoszenia przez Wykonawcę w terminie określonym w ust. 3 uwag podważających zasadność bezpośredniej zapłaty, Zamawiający może:
 - a) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaze niezasadność takiej zapłaty lub
 - b) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w przypadku zaistnienia zasadniczej wątpliwości co do wysokości kwoty należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy,
 - c) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca wykaze zasadność takiej zapłaty.
5. Zamawiający jest zobowiązany zapłacić Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy należne wynagrodzenie, będące przedmiotem żądania, o którym mowa w ust. 2, jeżeli Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca udokumentuje jego zasadność fakturą VAT lub rachunkiem oraz dokumentami potwierdzającymi wykonanie i odbiór robót, a Wykonawca nie złoży w trybie określonym w ust. 3 uwag, o których mowa w ust. 7, wykazujących niezasadność bezpośredniej zapłaty. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek należnych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy z tytułu uchybienia terminowi zapłaty.
6. Równowartość kwoty zapłaconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, bądź skierowanej do depozytu sądowego, Zamawiający potrąca z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
7. Wykonawca przekazuje Zamawiającemu pisemne uwagi, o których mowa w ust. 5, zawierające szczegółowe uzasadnienie zajętą stanowiska co do zakresu i charakteru robót budowlanych, dostaw i usług realizowanych przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę, prawidłowości ich wykonania, oraz co do wypełnienia przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę postanowień Umowy o podwykonawstwo w zakresie mającym wpływ na wymagalność roszczenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, a także co do innych okoliczności mających wpływ na tę wymagalność.
8. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od dokonania bezpośredniej płatności na rzecz Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy i do wypłaty Wykonawcy należnego wynagrodzenia, jeżeli Wykonawca zgłosi uwagi, o których mowa w ust.7 i wykaze niezasadność takiej płatności, lub jeżeli Wykonawca nie zgłosi uwag, o których mowa w ust.7, a Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca nie wykażą zasadności takiej płatności.
9. Zamawiający może dokonać bezpośredniej płatności na rzecz Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca zgłosi uwagi, o których mowa w ust.7 i potwierdzi zasadność takiej płatności, lub jeżeli Wykonawca

- nie zgłosi uwag, o których mowa w ust.7, a Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca wykażą zasadność takiej płatności.
10. Podstawą płatności bezpośredniej dokonywanej przez Zamawiającego na rzecz Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy będzie kopia faktury VAT lub rachunku Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, potwierdzona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, przedstawiona Zamawiającemu wraz z potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopią protokołu odbioru przez Wykonawcę lub Podwykonawcę robót budowlanych, lub potwierdzeniem odbioru dostaw lub usług.
 11. Bezpośrednia płatność dokonywana przez Zamawiającego na rzecz Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy będzie obejmować wyłącznie należne Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy wynagrodzenie, bez odsetek należnych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy z tytułu opóźnienia w zapłacie należnego wynagrodzenia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę i będzie dotyczyć wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo robót budowlanych lub umowy o podwykonawstwo w zakresie dostaw lub usług. Podstawą dokonania zapłaty jest również sporządzenie przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę i przedłożenie Zamawiającemu kosztorysu zawierającego zakres robót, dostaw lub usług wykonanych przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę.
 12. Dokonanie bezpośredniej płatności na rzecz Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy lub ważne złożenie kwoty potrzebnej na pokrycie wynagrodzenia z tytułu bezpośredniej płatności do depozytu sądowego, skutkuje umorzeniem wierzytelności przysługującej Wykonawcy od Zamawiającego z tytułu wynagrodzenia do wysokości kwoty odpowiadającej dokonanej płatności.
 13. Zamawiający dokona bezpośredniej płatności na rzecz podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w terminie 30 dni od dnia pisemnego potwierdzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przez Zamawiającego uznania płatności bezpośredniej za uzasadnioną.
 14. Zamawiający może złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku zasadniczych wątpliwości co do wysokości należnej zapłaty lub co do podmiotu, któremu płatność należy się, co uznaje się za równoznaczne z wykonaniem w zakresie objętym zdeponowaną kwotą zobowiązania Zamawiającego względem Wykonawcy.
 15. Odpowiedzialność Zamawiającego wobec podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy z tytułu płatności bezpośrednich jest ograniczona do wysokości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §7 ust.1 zd. 1 umowy. Domagając się zapłaty bezpośredniej podwykonawca lub dalszy podwykonawca winien przedłożyć Zamawiającemu kosztorys szczegółowy z umowy o podwykonawstwo dla części zamówienia objętej zapłatą bezpośrednią. Zamawiający dokona porównania kwot za zakres rzeczowy objęty zapłatą bezpośrednią wynikających ze szczegółowego kosztorysu inwestorskiego oraz szczegółowego kosztorysu z umowy o podwykonawstwo.

W przypadku wystąpienia różnic pomiędzy ww. kwotami, Zamawiający dla wyliczenia faktycznej należności z tytułu zapłaty bezpośredniej posłuży się współczynnikiem procentowym obliczonym jako wynik podzielenia ceny brutto oferty i ceny kosztorysu inwestorskiego pomiędzy całkowitą ceną brutto wynikającą ze szczegółowego kosztorysu inwestorskiego a ceną brutto oferty złożonej przez Wykonawcę w zamówieniu nr 43/pn/2014.

Jeżeli kwota wynikająca z kosztorysu Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy będzie niższa niż kwota wynikająca ze szczegółowego kosztorysu inwestorskiego po uwzględnieniu ww. współczynnika, Zamawiający dokona zapłaty na rzecz Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w wysokości wynikającej z kosztorysu podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy.

Jeżeli kwota wynikająca z kosztorysu Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy będzie wyższa niż kwota wynikająca ze szczegółowego kosztorysu inwestorskiego po uwzględnieniu ww. współczynnika, Zamawiający dokona zapłaty w wysokości wynikającej z kosztorysu inwestorskiego po uwzględnieniu ww. współczynnika.

16. Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy w sprawie zamówienia publicznego przez Zamawiającego oraz naliczenia kary umownej, o której mowa w § 12 ust.1 lit. a.

17. Przepisy art. 143a-143d ustawy Prawo zamówień publicznych nie naruszają praw i obowiązków Zamawiającego, Wykonawcy, podwykonawcy i dalszego podwykonawcy wynikających z przepisów art. 647¹ ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny.

§10

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości zł, co stanowi 5 % wynagrodzenia całkowitego brutto niniejszej umowy.
Zabezpieczenie zostało wniesione w formie:
2. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 148 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych. Zmiana formy zabezpieczenia musi zostać dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszania jego wysokości. O zamiarze dokonania zmiany formy zabezpieczenia Wykonawca obowiązany jest poinformować Zamawiającego z odpowiednim wyprzedzeniem. Zmiana formy zabezpieczenia zostanie wprowadzona i potwierdzona stosownym aneksem do umowy.
3. Zwrot i rozliczenie zabezpieczenia dokonane zostaną zgodnie z art. 151 ustawy Prawo zamówień publicznych. Zamawiającemu przysługuje 30-dniowy termin na zwrot do 70% zabezpieczenia licząc od dnia podpisania *protokołu końcowego*. Pozostałą część zabezpieczenia (do 30%) Zamawiający obowiązany jest zwrócić Wykonawcy nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
4. W okresach przysługujących Zamawiającemu na zwrot zabezpieczenia (jego części), Zamawiający nie może zostać pozbawiony możliwości wystąpienia z roszczeniem z tytułu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli zdarzenie uzasadniające roszczenie wystąpiło w okresie ważności zabezpieczenia.

Gwarancja i rękojmią za wady

§ 11

1. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za zaprojektowanie oraz przygotowanie i wykonanie całości robót budowlanych oraz realizację dostaw i usług składających się na instalację, rozmieszczenie, zainstalowanie a także uruchomienie elementów będących przedmiotem umowy.
2. Wykonawca udziela gwarancji jakości oraz rękojmi za wady przedmiotu umowy na projekt, wykonane roboty budowlane, instalacje, oprogramowanie oraz dostarczone urządzenia a także na pozostałe elementy umowy, które można objąć rękojnią i gwarancją. Okres gwarancji i rękojmi za wady rozpoczyna się od dnia podpisania *protokołu odbioru robót budowlanych*, kończy zaś wraz z upływem 36 miesięcy licząc od dnia podpisania *protokołu końcowego*.
3. Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia w ramach udzielonej gwarancji wad fizycznych (naprawa) lub do bezpłatnego dostarczenia rzeczy wolnych od wad (wymiana), jeżeli wady ujawnią się w okresie udzielonej gwarancji.
4. W przypadku wykrycia wady Zamawiający w ciągu 2 dni roboczych licząc od daty ujawnienia wady zawiadomi o tym Wykonawcę (dokona zgłoszenia), informując jednocześnie Wykonawcę o miejscu i terminie oględzin. Telefoniczne zgłoszenie nastąpi pod numer telefonu Wykonawcy: i zostanie potwierdzone wiadomością e-mail na adres: oraz faksem pod nr Niezwłocznie, ale nie później niż następnego dnia roboczego po otrzymaniu zgłoszenia, Wykonawca potwierdzi drogą e-mailową na adres e-mail: lub faksem na nr jej otrzymanie. Termin wymiany lub naprawy (usunięcia wady) będzie liczony od momentu podpisania protokołu z oględzin. O każdej zmianie numeru faksu lub adresu poczty elektronicznej Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie poinformować Zamawiającego na piśmie. Wykonawca zapewnia dostępność zgłaszania nieprawidłowości lub innych problemów dotyczących przedmiotu umowy w godzinach od 8.00 do 16.00, od poniedziałku do piątku za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.
5. Zamawiający sporządzi *protokół z oględzin*, w którym stwierdzi istnienie wady oraz wskaże Wykonawcy termin przeznaczony na jej usunięcie. Protokół z oględzin winien zostać podpisany przez obie Strony. Usunięcie wad zostanie stwierdzone przez Strony protokolarnie.
6. Wszelkie koszty związane z wymianą lub naprawą (w szczególności koszty robocizny i części), w tym z ewentualnym transportem, instalacją oraz uruchomieniem ponosi Wykonawca.

7. Wykonawca zobowiązuje się wydać Zamawiającemu najpóźniej w dniu podpisania *protokołu odbioru robót budowlanych* wszelkie dokumenty gwarancyjne dotyczące przedmiotu umowy. Warunki gwarancji opisane w dokumentach gwarancyjnych nie mogą być sprzeczne z warunkami gwarancji wynikającymi z niniejszej umowy. W przypadku zaistnienia takiej sytuacji, Strony związane są postanowieniami niniejszej umowy.
8. Wykonawca jest odpowiedzialny z tytułu rękojmi za wady fizyczne przedmiotu umowy stwierdzone w trakcie odbioru oraz za wady powstałe po odbiorze w okresie rękojmi za wady.
9. W razie stwierdzenia w toku czynności odbioru lub w okresie rękojmi za wady, wad przedmiotu umowy, Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia, przy zachowaniu zasad opisanych w ust. 7 i 8:
- jeżeli wady nadają się do usunięcia, a zostały ujawnione w okresie rękojmi za wady, Wykonawca usunie je w ciągu 14 dni licząc od dnia podpisania protokołu oględzin, chyba, że Zamawiający wyznaczy Wykonawcy dłuższy termin do ich usunięcia;
 - jeżeli wady zostaną ujawnione w toku czynności odbiorowych i nadają się do usunięcia, Zamawiający może odmówić dokonania odbioru do czasu usunięcia stwierdzonych wad, wyznaczając jednocześnie termin do ich usunięcia;
 - jeżeli wady nie nadają się do usunięcia:
 - Zamawiający może odpowiednio obniżyć wynagrodzenie - jeżeli stwierdzone wady nie uniemożliwiają użytkowania przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem;
 - Zamawiający może odstąpić od umowy z zachowaniem zasad określonych w §12 ust.8 umowy lub zażądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi wyznaczając w tym celu odpowiedni termin - jeżeli stwierdzone wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem.
10. Zobowiązania z tytułu gwarancji i rękojmi za wady zobowiązuje się realizować Wykonawca. *[zastrzeżenie znajduje się w treści umowy, chyba, że wystąpią okoliczności opisane w art. 36a ust.3 pzp]*
11. Wszelkie zgłoszenia (zawiadomienia) w ramach uprawnień gwarancyjnych Zamawiającego bądź z tytułu rękojmi za wady wynikających z niniejszej umowy mogą być skutecznie przekazane przez Zamawiającego za pośrednictwem faksu na numer: lub poczty elektronicznej na adres e-mail: Fakt otrzymania zgłoszenia Wykonawca obowiązany jest natychmiast potwierdzić za pośrednictwem faksu na numer Zamawiającego: lub poczty elektronicznej na adres e-mail Zamawiającego: O każdej zmianie numeru faksu lub adresu poczty elektronicznej Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie poinformować Zamawiającego na piśmie lub faksem lub elektronicznie.

§ 11a

Warunki gwarancji dotyczące systemu AV, w tym urządzeń i instalacji

1. W ramach udzielonej gwarancji, Wykonawca zapewnia następujące warunki usuwania nieprawidłowości:

1) **czas reakcji** na zgłoszenie przez Zamawiającego nieprawidłowości w działaniu systemu AV, w tym urządzeń i instalacji (czas przystąpienia do usunięcia nieprawidłowości) - **w ciągu 4 godzin roboczych**. Telefoniczne zgłoszenie nastąpi pod numer telefonu Wykonawcy: i zostanie potwierdzone wiadomością e-mail na adres: oraz faksem pod nr Natychmiast po otrzymaniu zgłoszenia Wykonawca potwierdzi drogą e-mailową na adres e-mail: lub faksem na nr jej otrzymanie. **Termin na przystąpienie do usunięcia nieprawidłowości będzie liczony od momentu potwierdzenia przez Wykonawcę otrzymania zgłoszenia drogą mailową lub faksem.** O każdej zmianie numeru faksu lub adresu poczty elektronicznej Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie poinformować Zamawiającego na piśmie. Wykonawca zapewnia dostępność zgłaszania nieprawidłowości lub innych problemów dotyczących przedmiotu umowy w godzinach od 8.00 do 16.00, od poniedziałku do piątku za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.

2) **czas usunięcia** nieprawidłowości w działaniu systemu, w tym urządzeń i instalacji (czas naprawy) - **w ciągu 24 godzin roboczych** licząc od chwili przystąpienia do usunięcia nieprawidłowości.

2. Jeżeli Wykonawca po przystąpieniu do usunięcia nieprawidłowości stwierdzi, iż naprawa wymaga dłuższego czasu niż określony w ust 1 pkt 2, zobowiązuje się nie później niż w dniu, w którym upływa termin na usunięcie nieprawidłowości, o którym mowa w ust 1 pkt. 2 poinformować o niniejszym Zamawiającego (faksem pod numer: lub na adres e-mail:), wnosząc jednocześnie o wyrażeniu przez Zamawiającego zgody na przedłużenie terminu usunięcia nieprawidłowości o wskazaną ilość godzin roboczych

lub dni roboczych, nie dłużej jednak niż o 14 dni roboczych licząc od dnia, w którym upływał pierwotny termin na usunięcie nieprawidłowości. Jeżeli Wykonawca informując Zamawiającego nie wykaże obiektywnych powodów braku możliwości wykonania naprawy z zachowaniem terminu określonego w ust.1 pkt 2, Zamawiający w zależności od obiektywnej oceny okoliczności danego przypadku - albo w ogóle nie wyrazi zgody na przedłużenie terminu naprawy albo wyrazi zgodę na przedłużenie krótsze niż wnioskowane przez Wykonawcę. Zamawiający zobowiązany jest niezwłocznie przekazać swoją decyzję Wykonawcy (faksem pod numer: lub na adres e-mail:).

3. Przez godziny robocze należy rozumieć godziny pracy Zamawiającego tj. od godz.8.00 do godz.16.00 od poniedziałku do piątku. Do biegu terminu określonego w godzinach roboczych nie wlicza się sobót, dni ustawowo wolnych od pracy ani dni roboczych do godz.8.00 i od godz.16.00.

§ 12

Kary umowne

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu następującą karę umowną:
 - a) w wysokości 5% wynagrodzenia brutto określonego w §7 ust.1 umowy, jeżeli Zamawiający odstąpi od umowy z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę. Za przyczyny uzasadniające odstąpienie rozumieć należy rażące naruszenie postanowień umowy przez Wykonawcę; za rażące naruszenie postanowień umowy w szczególności może zostać uznana konieczność wielokrotnego, tj. więcej niż dwukrotnego dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przez Zamawiającego lub konieczność dokonania takiej zapłaty przez Zamawiającego na sumę większą niż 5% wynagrodzenia całkowitego brutto określonego w §7 ust.1 umowy a także niezrealizowanie umowy w terminie do 20.01.2015r.
Kara umowna nie przysługuje, jeżeli odstąpienie od Umowy nastąpi z przyczyn, o których mowa w art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych.
 - b) w wysokości 80,00 złotych za każdy dzień roboczy opóźnienia w stosunku do terminu wynikającego z §3 ust. 1 umowy; gdy opóźnienie przekroczy 20 dni roboczych Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy oraz naliczenia dodatkowo kary umownej określonej w ust. 1 lit.a. Kara umowna nie przysługuje w sytuacji opisanej w §4 ust.7 lit. b umowy.
 - c) w wysokości 80,00 złotych za każdy dzień opóźnienia w stosunku do terminu wynikającego z §3 ust. 7 umowy; gdy opóźnienie przekroczy 10 dni Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy oraz naliczenia dodatkowo kary umownej określonej w ust. 1 lit.a.
 - d) w wysokości 5% wartości dokumentacji projektowej określonej w § 7 ust.1, za każdy dzień opóźnienia w stosunku do terminu wynikającego z §3 ust. 5 umowy; gdy opóźnienie przekroczy 20 dni Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy oraz naliczenia dodatkowo kary umownej określonej w ust. 1 lit.a.
 - e) w wysokości 50,00 złotych za każdy dzień opóźnienia w usunięciu wady w stosunku do terminu określonego na podstawie niniejszej umowy na usunięcie wady (§ 11),
 - f) w wysokości 20,00 złotych za każdą godzinę roboczą opóźnienia w usunięciu nieprawidłowości w stosunku do terminu określonego na podstawie § 11a ust.1 pkt 2;
 - g) w wysokości 20,00 złotych za każdą godzinę roboczą opóźnienia w przystąpieniu do usunięcia nieprawidłowości w stosunku do terminu określonego na podstawie § 11a ust.1 pkt 1;
 - h) w wysokości 300,00 zł – za każdy przypadek braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom;
 - i) w wysokości 100,00 zł – za każdy przypadek nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany;
 - j) w wysokości 100,00 zł – za każdy przypadek nieprzedłożenia poświadczony za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany;
 - k) w wysokości 200,00 zł – za każdy przypadek braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty (§2 ust.11) wymaganej przez Zamawiającego;
 - l) w wysokości 500,00 zł – za każdy przypadek dopuszczenia do wykonywania robót budowlanych objętych przedmiotem umowy innego podmiotu niż Wykonawca lub zaakceptowany przez Zamawiającego podwykonawca skierowany do ich wykonania zgodnie z zasadami określonymi umową.

- m) w wysokości 100,00 zł – za każdy inny niż opisany powyżej przypadek niewykonania lub nienależytego wykonania umowy np. brak dostępności zgłoszenia nieprawidłowości telefonicznie w godzinach wskazanych w § 11a ust.1 albo brak natychmiastowego potwierdzenia przez Wykonawcę otrzymania zgłoszenia o nieprawidłowości, o której mowa w § 11a ust.1.
2. Limit kar umownych, jakich Zamawiający może żądać od Wykonawcy z wszystkich tytułów przewidzianych w ust.1 lit. b-j, wynosi 5% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §7 ust.1. W przypadku, gdy wysokość naliczonych kar umownych osiągnie wysokość 5% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §7 ust.1, zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od umowy oraz naliczenia dodatkowo kary umownej w wysokości określonej w ust. 1 lit a.
 3. Termin zapłaty kary umownej wynosi 14 dni od dnia skutecznego doręczenia Stronie wezwania do zapłaty. W razie opóźnienia z zapłatą kary umownej Strona uprawniona do otrzymania kary umownej może żądać odsetek ustawowych za każdy dzień opóźnienia.
 4. Zapłata kary przez Wykonawcę lub potrącenie przez Zamawiającego kwoty kary z płatności należnej Wykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku ukończenia robót lub jakichkolwiek innych zobowiązań wynikających z umowy.
 5. W sytuacjach opisanych w ust.1 lit. e,f,g, Zamawiający nalicza karę umowną oraz wyznacza Wykonawcy dodatkowy termin do przedłożenia wymaganych dokumentów lub do dokonania wymaganej zmiany. W przypadku nieprzedłożenia dokumentów lub niedokonania zmiany w wyznaczonym terminie Zamawiający po raz kolejny nalicza kary umowne zgodnie z ust.1 lit. g, h, i.
 6. W przypadku dopuszczenia do wykonywania robót budowlanych objętych przedmiotem umowy innego podmiotu niż Wykonawca lub zaakceptowany przez Zamawiającego podwykonawca skierowany do ich wykonania zgodnie z zasadami określonymi umową, Zamawiający nalicza karę umowną zgodnie z ust.1 lit. j oraz wzywa Wykonawcę do usunięcia takiego podmiotu w wyznaczonym terminie. W przypadku nieusunięcia w tym terminie Zamawiający nalicza ponownie karę umowną zgodnie z ust.1 lit. j oraz ponownie wzywa Wykonawcę do usunięcia.
 7. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, w przypadku, gdy zastrzeżona kara umowna nie pokrywa zaistniałej szkody.
 8. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w niniejszej umowie, winno nastąpić w terminie do 14 dni licząc od dnia powzięcia wiadomości o okolicznościach uzasadniających odstąpienie, poprzez pisemne oświadczenie złożone drugiej Stronie umowy. Zamawiający zachowuje w tym przypadku prawo do roszczeń z tytułu rękojmi i gwarancji do prac dotychczas wykonanych.

§ 13

Postanowienia końcowe

1. Umowa niniejsza została zawarta w wyniku udzielenia zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.
2. Każdorazowa zmiana postanowień niniejszej umowy wymagać będzie formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie stosuje się przepisy Prawa zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego.
4. Sprawy sporne będą rozpatrywane przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego (Katowice).
5. Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego jeden egzemplarz otrzymuje Wykonawca, dwa egzemplarze otrzymuje Zamawiający.

ZAMAWIAJĄCY**WYKONAWCA**

KIEROWNIK 14

Działu Planowania i Analiz Ekonomicznych
Śląskiego Oddziału WojewódzkiegoDziału Inwestycji i Zamówień Publicznych
Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego
Narodowego Funduszu Zdrowia w Katowicach

Ewa Tolaczek

Tomasz Ślaskowski

NACZELNIK

Wydziału Księgowości
Główny Księgowy
Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego
Narodowego Funduszu Zdrowia w Katowicach

Jerzy Gładysz

Radca Prawny

KI-1861 mgr Krzysztof Laski

**O Ś W I A D C Z E N I E
O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA**

Oświadczam, iż

**nie zachodzą w stosunku do nas powody wykluczenia z postępowania
o udzielenie zamówienia publicznego, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy
z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych.**

Imię i nazwisko upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy:

Data

podpis

5
sh
Nk
Bk
h
Wk h

Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 pzp, albo informacja o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej

Oświadczam, iż nie należę / należę* do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.

***niepotrzebne skreślić**

Jeżeli Wykonawca powyżej oświadczył, iż należy do grupy kapitałowej, przedstawia listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych:

1.
2.
3.
4.
5.

.....

Przez grupę kapitałową – zgodnie z art. 4 pkt 14 ustawy z dnia 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. Nr 50, poz. 331 z zm.) – należy rozumieć wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę.

Imię i nazwisko uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy:

..... ,

Data

podpis ,

**Wykonawca jest zobowiązany złożyć stosowne oświadczenie nawet jeśli nie należy do żadnej grupy kapitałowej*

85.
5
M
A
h
B
h
u
w