

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
PRZETARG NIEOGRANICZONY**

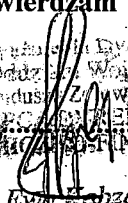
**Najem 21 małych urządzeń wielofunkcyjnych oraz 7 dużych urządzeń wielofunkcyjnych, w tym opieka serwisowo-materiałowa na zasadach odpłatności za wykonane kopie**

**załącznikami do niniejszej SIWZ są:**

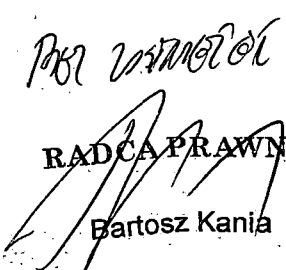
1. formularz oferty
2. formularz opis przedmiotu zamówienia
3. formularz opis równoważności
4. formularz kalkulacja cenowa
5. formularz wykaz dostaw
6. wzór umowy wraz z załącznikiem nr 3 do umowy (wzór Umowy o zachowaniu poufności w NFZ)
7. wzór informacji, o której mowa w art. 91 ust.3a pzp
8. wzór oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust.1 pkt 1 pzp
9. wzór oświadczenia - grupa kapitałowa

**Zatwierdzam**

**data i podpis:**

  
Zastępca Dyrektora  
Starego Oddziału Wojewódzkiego  
Narodowego Funduszu Zdrowia w Katowicach  
Dyrektor  
DS. EKONOMIKI I FINANSOWYCH

**Ewa Kania**



**RADCA PRAWNY**

**Bartosz Kania**

Nr zamówienia: 4/pn/2019

**I. Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego**

Narodowy Fundusz Zdrowia, Śląski Oddział Wojewódzki w Katowicach, ul. Kossutha 13, 40-844 Katowice;  
e-mail: [zamowieniapubliczne@nfz-katowice.pl](mailto:zamowieniapubliczne@nfz-katowice.pl), strona internetowa: [www.nfz-katowice.pl](http://www.nfz-katowice.pl).

**II. Tryb udzielenia zamówienia**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (j.t. Dz.U.2018.1986 ze zm.).

Rodzaj zamówienia: dostawa.

Numer postępowania

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest numerem **4/pn/2019**. Wykonawcy we wszelkich kontaktach z Zamawiającym proszeni są o powoływanie się na ww. numer.

**Terminologia**

Ileć w niniejszej „Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia” zwanej także „SIWZ” mowa jest o „pzp”, należy przez to rozumieć ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych. Ileć w „SIWZ” mowa jest o „Zamawiającym”, należy przez to rozumieć Śląski Oddział Wojewódzki Narodowego Funduszu Zdrowia (ŚOW NFZ lub Śląski OW NFZ). Ileć w SIWZ mowa jest o „dniach” należy przez to rozumieć dni kalendarzowe zgodnie z art. 110 i n. k.c. Ileć w niniejszej SIWZ mowa jest o „rozporządzeniu Ministra Rozwoju w sprawie dokumentów” należy przez to rozumieć rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26.07.2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U.2016, poz. 1126 ze zm.).

**III. Opis przedmiotu zamówienia**

1. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest najem, w tym opieka serwisowo-materiałowa, zgodnie z warunkami określonymi w SIWZ, w tym w formularzu opis przedmiotu zamówienia oraz we wzorze umowy:

-21 małych urządzeń wielofunkcyjnych, w tym 20 laserowych, monochromatycznych urządzeń wielofunkcyjnych dla małych grup pracowniczych oraz jednego laserowego kolorowego urządzenia wielofunkcyjnego dla małej grupy pracowniczej;

-7 laserowych, monochromatycznych urządzeń wielofunkcyjnych dla dużych grup pracowniczych z terminalem umożliwiającym podłączenie i współpracę z posiadanym i użytkowanym przez Zamawiającego systemem centralnego wydruku PRINTOSCOPE.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera formularz opis przedmiotu zamówienia.

**Kod Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):**

30232110-8 Drukarki laserowe;

30121100-4 Fotokopiarki;

50313000-2 Konserwacja i naprawa maszyn reprograficznych.

Wymagania dotyczące podłączenia i współpracy z systemem centralnego wydruku PRINTOSCOPE zawarte w SIWZ, w szczególności w formularzu opis przedmiotu zamówienia nie stanowią sytuacji opisanej w art. 29 ust.3 pzp. Zamawiający ogranicza się jedynie do wymogu, aby określone urządzenie udostępniane przez Wykonawcę na zasadach określonych w SIWZ zostało podłączone oraz współpracowało z użytkowanym przez Zamawiającego systemem (Printoscope). Decyzja odnośnie sposobu podłączenia oraz współpracy, a także konkretnych zastosowanych rozwiązań, w tym oprogramowania należy do Wykonawcy. Zamawiający wymaga jedynie efektu w postaci podłączenia do systemu oraz współpracy z systemem wskazanych urządzeń.

Nr zamówienia: 4/pn/2019

-Realizacja zamówienia będzie przebiegała na warunkach określonych we wzorze umowy. Wzór umowy określa zasady ewentualnej zmiany postanowień umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy.

-SIWZ, w tym formularz opis przedmiotu zamówienia oraz wzór umowy, zawiera standardy jakościowe, o których mowa w art.91 ust.2a pzp.

Wyjaśnia się, iż zawarty w § 2 ust.3 lit. b wzoru umowy wymóg, iż sterownik musi być w języku polskim, a jedna i ta sama wersja musi obsługiwać wykorzystywane przez Zamawiającego systemy operacyjne firmy Microsoft, nie stanowi wskazania znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, Zamawiający określa bowiem jedynie jakie systemy operacyjne wykorzystuje i w związku z tym jakie systemy operacyjne musi obsługiwać wskazana wersja sterownika.

Uszczegółowienie ww. informacji znajduje się w pkt 3.4 formularza opis przedmiotu zamówienia.

Identyczna sytuacja dotyczy oprogramowania Printoscope, które wykorzystuje Zamawiający (pkt 3.5 formularza opis przedmiotu zamówienia) oraz kart Mifare (pkt. 3.3.2 lit.c formularza opis przedmiotu zamówienia).

2. Dokumenty potwierdzające, że oferowana dostawa (tu: najem urządzeń wielofunkcyjnych) odpowiada wymaganiom określonym przez Zamawiającego

Na podstawie art. 25 ust.1 pkt 2 pzp oraz §13 ust.1 pkt 1 rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26.07.2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. poz. 1126 ze zm.), Zamawiający żąda od Wykonawcy – w celu potwierdzenia, że oferowana dostawa (tu: najem urządzeń wielofunkcyjnych) odpowiada wymaganiom określonym przez Zamawiającego – złożenia na wezwanie Zamawiającego niżej wymienionych dokumentów:

1) Opisu - specyfikacji technicznej oferowanych, małych urządzeń wielofunkcyjnych, ze wskazaniem nazwy producenta oraz nazwy modelu oferowanego urządzenia,

2) Opisu - specyfikacji technicznej oferowanych, dużych urządzeń wielofunkcyjnych ze wskazaniem nazwy producenta oraz nazwy modelu oferowanego urządzenia,

3) Opisu - specyfikacji technicznej oferowanego kolorowego urządzenia wielofunkcyjnego ze wskazaniem nazwy producenta oraz nazwy modelu oferowanego urządzenia.

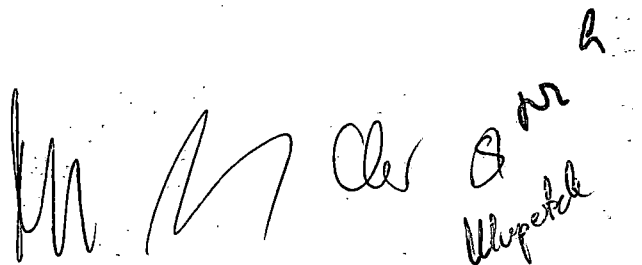
Wykonawca zobowiązany będzie dostarczyć opis – specyfikację techniczną dla każdego z oferowanych modeli urządzeń wielofunkcyjnych.

W umowie zostaną wskazane nazwy producenta oraz modelu danego urządzenia, wynikające ze specyfikacji technicznych j.w.

Autentyczność opisów – specyfikacji technicznych musi zostać poświadczona przez Wykonawcę na żądanie Zamawiającego.

Opisy - specyfikacje techniczne winny zostać złożone z zachowaniem formy określonej cyt. rozporządzeniem.

Przed udzieleniem zamówienia Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie aktualnych na dzień złożenia ww. Opisów – specyfikacji technicznych.



**Uwaga!**

Zamawiający dopuszcza na etapie realizacji umowy możliwość dostarczenia przez Wykonawcę, na jego pisemny wniosek, innego modelu sprzętu tego samego producenta niż model wskazany przez Wykonawcę w Opisie specyfikacji technicznej odpowiednio oferowanego sprzętu, pod warunkiem łącznego spełnienia poniższych przesłanek:

- a) inny model sprzętu tego samego producenta będzie spełniał wymogi opisane w zamówieniu nr 4/pn/2019, tj. nie będzie gorszy od modelu wskazanego w umowie;
- b) wynagrodzenie wykonawcy, w tym ceny za najem oraz ceny za kopie nie ulegną zmianie;
- c) Wykonawca przedłoży Zamawiającemu pisemne oświadczenie potwierdzające, iż model sprzętu wskazany w umowie nie jest możliwy do dostarczenia przez Wykonawcę.

3. Warunki płatności określa wzór umowy.

4. Podwykonawstwo.

- 1) Zgodnie z art. 36a ust.1 pzp Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
- 2) Zamawiający na podstawie art. 36b ust.1 pzp żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców (patrz: formularz oferty).
- 3) Zgodnie z art. 36b ust.2 pzp, jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust.1 pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 4) Zamawiający nie żąda informacji o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w art. 25a ust.1 pzp, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu, chyba, że podwykonawcy są jednocześnie podmiotami, na których zasoby powołuje się Wykonawca w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu (art. 22a ust.1 pzp).

**Uwaga:** stosownie do art. 2 pkt 9b pzp przez umowę o podwykonawstwo należy rozumieć umowę w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, której przedmiotem są usługi, dostawy lub roboty budowlane stanowiące część zamówienia publicznego, zawartą między wybranym przez zamawiającego wykonawcą a innym podmiotem (podwykonawcą), a w przypadku zamówień publicznych na roboty budowlane także między podwykonawcą a dalszym podwykonawcą lub między dalszymi podwykonawcami.

5. Normy równoważne do norm opisanych w SIWZ

Zamawiający dopuszcza zaoferowanie przedmiotu zamówienia zgodnego z normą, standardem albo certyfikatem równoważnym do normy, standardu albo certyfikatu wskazanego w formularzu opis przedmiotu zamówienia, w następujących przypadkach:

**Poziom hałasu wg. ISO 7779 / ISO 9296:** drukowanie/kopiowanie <56 dB(A), czuwanie ≤30 dB(A)

- pkt 3.1.1 lit. e pkt 3.2.1 lit. e, pkt. 3.3.1 lit e formularza opis przedmiotu zamówienia.

W przypadku zaoferowania najmu urządzeń o głośności mierzonej zgodnie z normą albo normami równoważnymi do wskazanych powyżej, Wykonawca obowiązany jest podać w formularzu opis równoważności nazwę normy równoważnej albo norm równoważnych do wskazanej lub wskazanych przez Zamawiającego.



Nr zamówienia: 4/pn/2019

Uwaga: wszędzie tam, gdzie w SIWZ pojawiają się odniesienia wskazujące normy, standardy lub certyfikaty, w stosunku do podanych norm, standardów lub certyfikatów Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym a odniesieniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważne”.

6. Inne informacje.

- 1) Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
- 2) Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
- 3) Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 pzp.
- 4) Język postępowania.

Wyjaśnia się, iż zgodnie z zasadą wyrażoną w art. 9 ust. 2 pzp, postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzi się w języku polskim. Wymóg art. 9 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych wiąże się z regulacją ustawy z dnia 07.10.1999 r. o języku polskim (j.t. Dz.U. z 2018 r. poz.931), która formułuje zasadę używania języka polskiego przez podmioty wykonujące zadania publiczne na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej. Ustawa o języku polskim w art. 11 stanowi, iż art. 5-10 tejże ustawy nie dotyczą między innymi nazw własnych, zwyczajowo stosowanej terminologii naukowej i technicznej, znaków towarowych, nazw handlowych oraz oznaczeń pochodzenia towarów i usług, norm wprowadzanych w języku oryginału zgodnie z przepisami o normalizacji.

IV. Termin i miejsce wykonania zamówienia

1. **Termin wykonania zamówienia:**

Dostawa, instalacja i uruchomienie urządzeń w ciągu 30 dni licząc od dnia zawarcia umowy. Uruchomienie każdego z urządzeń zostanie potwierdzone protokołem uruchomienia.

Najem urządzeń, w tym opieką serwisowo-materiałową: w ciągu 24 miesięcy licząc od dnia podpisania ostatniego protokołu uruchomienia.

2. **Miejsce wykonania zamówienia:**

*Wielofunkcyjne urządzenia przeznaczone dla małych grup pracowniczych w ilości 20 szt.*

|                                                          |        |
|----------------------------------------------------------|--------|
| SOU w Cieszyńcu, ul. Bobrecka 27                         | 1 szt. |
| SOU w Dąbrowie Górniczej, ul. Wyszyńskiego 1             | 1 szt. |
| SOU w Myszkowie, ul. Kościuszki 26                       | 1 szt. |
| SOU w Sosnowcu, ul. Modrzejowska 32A                     | 1 szt. |
| SOU w Tychach, ul. Grota-Roweckiego 42                   | 1 szt. |
| SOU w Zawierciu, ul. Towarowa 22                         | 1 szt. |
| SOU w Żywcu, ul. Dworcowa 23                             | 1 szt. |
| SOU w Gliwicach, ul. Wincentego Pola 7                   | 1 szt. |
| Delegatura ŚOW NFZ w Bielsku-Białej, ul. Karpacka 24     | 3 szt. |
| Delegatura ŚOW NFZ w Częstochowie, ul. Czartoryskiego 28 | 2 szt. |
| Delegatura ŚOW NFZ w Rybniku, ul. 3 Maja 29              | 3 szt. |
| Delegatura ŚOW NFZ Piekary Śląskie, ul. Kościuszki 22    | 1 szt. |
| Śląski OW NFZ w Katowicach, ul. Kossutha 13              | 3 szt. |

*Kolorowe urządzenie wielofunkcyjne dla małych grup pracowniczych formatu A4 (1 szt.)*

|                                             |        |
|---------------------------------------------|--------|
| Śląski OW NFZ w Katowicach, ul. Kossutha 13 | 1 szt. |
|---------------------------------------------|--------|

*Wielofunkcyjne urządzenia przeznaczone dla dużych grup pracowniczych w ilości 7 szt.*

|                                             |        |
|---------------------------------------------|--------|
| Śląski OW NFZ w Katowicach, ul. Kossutha 13 | 7 szt. |
|---------------------------------------------|--------|

Nr zamówienia: 4/pn/2019

Szczegółowe warunki realizacji zamówienia określają formularz opis przedmiotu zamówienia oraz wzór umowy stanowiące integralną część SIWZ.

#### **V. Warunki udziału w postępowaniu**

1. Zgodnie z art. 22 ust.1 pzp o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu;
- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu, o ile zostały one określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu.

W niniejszym postępowaniu stawia się warunek udziału w postępowaniu dotyczący zdolności zawodowej (posiadanie wymaganego doświadczenia).

##### **Ad.1) Art. 22 ust.1 pkt 1 pzp - niepodleganie wykluczeniu.**

W stosunku do Wykonawcy nie mogą zachodzić podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust.1 pkt 12-pkt 23 pzp.

W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawca składa wraz z ofertą oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, o którym mowa w pkt VI pkt 1 ppkt 1 SIWZ, zaś w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust.5 pzp, Wykonawca składa również oświadczenie wskazane w pkt VI pkt 2 SIWZ (dot. grupy kapitałowej).

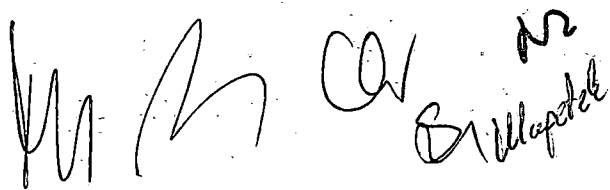
» Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust.1 pkt 13 i 14 oraz 16-20. pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu (art. 24 ust.8 pzp).

» Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie art. 24 ust.8 pzp.

» W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust.1 pkt 19 pzp, przed wykluczeniem Wykonawcy, Zamawiający zapewnia temu Wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji. Zamawiający wskazuje w protokole sposób zapewnienia konkurencji.

» Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia (art. 24 ust.1 pkt 13-22 pzp) oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunku udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w art. 25a ust.1 pkt 1 pzp (por. art. 25a ust.3 pkt 2 pzp).

» Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.



**Ad.2) Art. 22 ust.1 pkt 2 pzp - spełnianie warunków udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu oraz niniejszej SIWZ:**

**Art. 22 ust.1b pkt 3 pzp - warunek udziału w postępowaniu dotyczący zdolności zawodowej**

W celu wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu dotyczącego zdolności zawodowej (posiadania wymaganego doświadczenia), a opisanego poniżej, Wykonawca składa oświadczenie o spełnianiu ww. warunku (patrz pkt VI pkt 1 ppkt 1 SIWZ), a na wezwanie Zamawiającego dokumenty, o których mowa w pkt VI pkt 3 lit. a i lit. b SIWZ.

Wykonawca winien spełnić warunek dotyczący zdolności zawodowej polegający na należytych wykonaniu, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywaniu, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, **przynajmniej jednego zamówienia polegającego na najmie urządzeń wielofunkcyjnych**, wykonanego lub wykonywanego, zdefiniowanego poniżej.

Pod pojęciem *wykonane zamówienie* należy rozumieć zamówienie mające za przedmiot najem minimum 5 urządzeń wielofunkcyjnych o wartości co najmniej 30 000,00 złotych brutto (trzydzieści tysięcy 00/100 złotych brutto), zrealizowane, tj. zakończone przez Wykonawcę (umowa została zrealizowana).

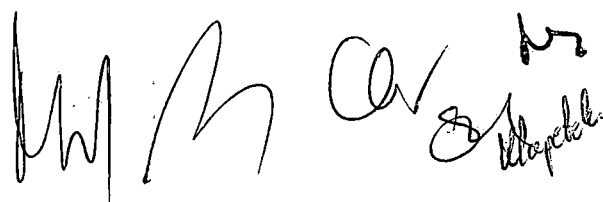
Pod pojęciem *wykonywane zamówienie* należy rozumieć zamówienie będące w toku realizacji (nadal realizowane) polegające na **najmie minimum 5 urządzeń wielofunkcyjnych, którego pewna część o wartości co najmniej 30 000 brutto**, została już zrealizowana przez Wykonawcę (uwaga: sytuacja ta dotyczy **wyłącznie świadczeń okresowych lub ciągłych**, co wykonawca będzie zobowiązany wykazać w trakcie postępowania).

Uwaga: Wymóg wartości (co najmniej 30 000 zł brutto) dotyczy wartości umowy najmu, która została już zrealizowana lub wartości części wykonanej umowy najmu, jeśli jest to świadczenie ciągłe lub okresowe.

Wykaz zamówień wykonanych lub wykonywanych Wykonawca zamieszcza w **formularzu wykaz dostaw**, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których zamówienie zostało wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te zamówienia zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego zamówienia były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych - są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy.

W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych, referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

- Odpowiednio wykonanie lub wykonywanie każdego wykazanego zamówienia musi zostać poparte dowodem, że zamówienie zostało wykonane lub jest wykonywane należycie.
- Informacje podane w formularzu wykaz dostaw nie mogą być sprzeczne z informacjami wynikającymi z dokumentów potwierdzających należyte wykonanie (wykonywanie) zamówień.
- Podając w formularzu wykaz dostaw **datę wykonania**, Wykonawca wskazuje dzień, miesiąc i rok wykonania (zakończenia) zamówienia; a w przypadku zamówienia wykonywanego (nadal realizowanego) – Wykonawca wskazuje dzień, miesiąc i rok wykonania (zakończenia) zrealizowanej już części zamówienia z zaznaczeniem, iż jest to zamówienie nadal realizowane.
- Podając w formularzu wykaz dostaw **wartość**, Wykonawca:
- w przypadku zamówienia wykonanego - wpisuje kwotę brutto w złotych za całość wykonanego zamówienia, zaś



- w przypadku zamówienia wykonywanego (nadal realizowanego) - Wykonawca wpisuje zarówno kwotę brutto w złotych za zrealizowaną już w ramach całości część zamówienia oraz kwotę brutto w złotych stanowiącą wartość całego zamówienia.

-Jeżeli zakres przedmiotowy wykazywanych przez Wykonawcę zamówień byłby szerszy (np. obejmowałby również inny rodzaj zamówienia – inne dostawy lub usługi), Wykonawca winien wyodrębnić i podać dane dotyczące najmu urządzeń ze wskazaniem jego wartości. W przypadku podawania wartości Wykonawca winien wpisać zarówno kwotę brutto stanowiącą wartość całego zamówienia, jak i wartość brutto samego najmu urządzeń wielofunkcyjnych.

-Wykonawca w formularzu wykaz dostaw podaje podmiot, na rzecz którego zamówienie zostało wykonane lub jest nadal wykonywane, wskazując jego nazwę i adres.

2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

- a) warunek niepodlegania wykluczeniu, o którym mowa w pkt V pkt 1 SIWZ, winien spełnić każdy z Wykonawców wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
- b) warunek udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt V pkt 2 SIWZ, winien spełnić samodzielnie przynajmniej jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, tzn. przynajmniej jeden z takich Wykonawców powinien posiadać wymagane doświadczenie (brak możliwości sumowania zdolności zawodowej tj. doświadczenia).

3. W związku z art. 22a ust.1 pzp, zgodnie z którym: *Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia lub jego części, polegać na zdolnościach zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych,*

na gruncie niniejszego postępowania przyjmuje się, iż „stosowna sytuacja”, o której mowa w cyt. art. 22a ust.1 pzp, wystąpi wyłącznie w przypadku, gdy:

- 1) Wykonawca, który polega na zdolności zawodowej (doświadczeniu) innego podmiotu/ów, udowodni Zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tego podmiotu/ów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tego podmiotu/ów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
- 2) Zamawiający oceni, że udostępniana Wykonawcy przez inny podmiot/podmioty ich zdolność zawodowa (doświadczenie), pozwala na wykazanie przez Wykonawcę spełniania danego warunku udziału w postępowaniu oraz
- 3) Zamawiający zbada, że nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust.1 pkt 13-22 pzp.

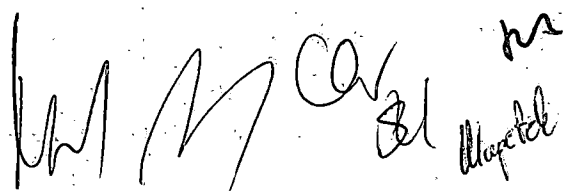
**Uwaga!**

»Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia (art. 24 ust.1 pkt 13-22 pzp) oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunku udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w VI pkt 1 ppkt 1 SIWZ (por. art. 25a ust.3 pkt 2 pzp).

»W przypadku polegania na zdolności zawodowej (doświadczeniu) innego podmiotu lub podmiotów, Wykonawca wskazuje ten fakt w formularzu oferty.

W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z innymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający żąda wskazania w szczególności:

- a) podmiotu, który udostępni swoje zasoby (nazwa/firma oraz adres);





- b) zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- c) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- d) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- e) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunku udziału w postępowaniu dotyczącego doświadczenia, zrealizuje najem, którego wskazane zdolności dotyczą.

**Uwaga!**

Zgodnie z art. 22a ust.4 pzp, w odniesieniu do warunku dotyczącego doświadczenia (tu: zdolności zawodowej), Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, **jeśli podmioty te zrealizują dostawę (tu: najem urządzeń wielofunkcyjnych), do realizacji których te zdolności są wymagane.**

Informacje, o których mowa powyżej pod lit. a–e, winny znaleźć się w zobowiązaniu podmiotu do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

**Zobowiązanie podmiotu, o którym mowa wyżej, Wykonawca załącza do oferty.**

**Uwaga!**

»Zgodnie z art. 22a ust.6 pzp, jeżeli zdolności zawodowe podmiotu, o którym mowa w art. 22a ust.1 pzp, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:

- a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
- b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w art. 22a ust.1 pzp.

»Zgodnie z art. 22a ust.5 pzp, Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów/tu, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

**VA. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust.5 pzp**

Zamawiający nie przewiduje wykluczenia Wykonawcy na podstawie art. 24 ust.5 pzp.

**VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia**

**1. Do oferty Wykonawca dołącza:**

- 1) aktualne na dzień składania oferty oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust.1 pzp w zakresie ustalonym przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówienia oraz niniejszej SIWZ, tj. w zakresie niepodlegania wykluczeniu. *Wzór oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust.1 pkt 1 pzp stanowi załącznik do SIWZ.*

Oświadczenie Wykonawca winien dołączyć do oferty.

- 2) zobowiązanie innego podmiotu/ów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (jeżeli Wykonawca polega na zdolności zawodowej (doświadczeniu) bądź sytuacji ekonomicznej lub finansowej innego podmiotu/ów – patrz pkt V pkt 4 SIWZ).



2. **W terminie 3 dni od dnia zamieszczenia** na stronie internetowej: [www.nfz-katowice.pl](http://www.nfz-katowice.pl) informacji, o której mowa w art. 86 ust.5 pzp, Wykonawca przekaze Zamawiającemu **oświadczenie Wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust.1 pkt.23 pzp.

W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, Wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Por. art. 24 ust.11 pzp oraz §5 pkt 10 rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26.07.2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów (...).

Oświadczenie winno zostać złożone w formie pisemnej.

*Wzór oświadczenia - grupa kapitałowa* stanowi załącznik do SIWZ.

3. Przed udzieleniem zamówienia Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, **w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń i dokumentów:**

- a) **wykaz dostaw (formularz wykaz dostaw)** – wykaz zamówień obejmujących najem urządzeń wielofunkcyjnych, wykonanych lub wykonywanych w okresie ostatnich trzech (3) lat przed upływem terminu składania ofert - a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których zamówienia zostały wykonane (por. pkt V pkt 1 ppkt 2 SIWZ) oraz załączeniem
- b) **dowodów** określających, czy wykazane zamówienia zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa powyżej, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego zamówienia były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie Wykonawcy. W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

»Jeżeli Wykonawca powoła się na wykonywanie zamówienia stanowiącego świadczenie okresowe lub ciągłe, w przypadku wątpliwości zobowiązany będzie wykazać (udowodnić) okresowy lub ciągły charakter świadczenia.

»Jeżeli Wykonawca polega na zdolności zawodowej (doświadczeniu) innego podmiotu/ów, przedstawia wykaz dostaw j.w. wraz z dowodami j.w. wystawionymi dla tego podmiotu.

Ponadto Zamawiający wezwie Wykonawcę do złożenia dokumentów wymienionych w pkt III ppkt 2 SIWZ.

4. **W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców:**

- 1) oświadczenie, o którym mowa w pkt VI pkt 1 ppkt 1 SIWZ, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Dokumenty te winny potwierdzić spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia;
- 2) oświadczenie, o którym mowa w pkt VI pkt 2 SIWZ winien złożyć każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
- 3) dokumenty, o których mowa w pkt VI pkt 3 lit. a i lit. b SIWZ, winny potwierdzić spełnianie warunku opisanego w pkt V pkt 1 ppkt 2 SIWZ samodzielnie przynajmniej przez jednego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Warunek ten winien spełnić samodzielnie przynajmniej jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, tzn. przynajmniej jeden z takich Wykonawców powinien posiadać wymagane doświadczenie (brak możliwości sumowania zdolności zawodowej - doświadczenia).



5. Forma oświadczeń i dokumentów.

**UWAGA!** W niniejszym postępowaniu zgodnie z wyborem Zamawiającego nie została dopuszczona możliwość składania **dokumentów lub oświadczeń**, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26.07.2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126 ze zm.), przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

Zamawiający nie dopuścił możliwości komunikacji Zamawiającego z Wykonawcami przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w sposób określony w dziale I w rozdziale 2a ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych. Komunikacja z Wykonawcami – patrz pkt VII SIWZ.

W niniejszym postępowaniu, w którym zgodnie z wyborem Zamawiającego, nie została dopuszczona możliwość składania dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w ww. rozporządzeniu, przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, stosuje się przepisy rozporządzenia w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 16.10.2018 r. zmieniającego rozporządzenie w sprawie rodzajów dokumentów, jakich (...) (Dz.U.2018,poz. 1993), z tym że:

- 1) dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu w sprawie dokumentów, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem,
- 2) poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje przez opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia, sporządzonych w postaci papierowej, własnoręcznym podpisem.

»Pełnomocnictwa składane są w oryginale lub w formie notarialnie poświadzonego odpisu.

**UWAGA!** Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą załączyć do oferty pełnomocnictwo. Zgodnie z art. 23 ust. 2 pzp Wykonawcy tacy winni ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Dokument pełnomocnictwa winien odpowiadać zasadom określonym w pkt X lit. B SIWZ dla pełnomocnictw.

»Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą (§ 14 ust.3 rozporządzenia w sprawie dokumentów).

»Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w rozporządzeniu, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

»Zgodnie z §16 rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, dokumenty sporządzone w języku obcym winny być składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

»W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w §2, §5 i §7 cyt. rozporządzenia Ministra Rozwoju, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.

»W przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w §2, §5 i §7 cyt. rozporządzenia Ministra Rozwoju, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust.1 pzp, Zamawiający w celu

potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 pzp, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.

6. Art. 26 ust.3, ust.3a oraz ust.4 pzp.

Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust.1 pzp, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust.1 pzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust.1 pzp.

7. Art. 26 ust.6 pzp.

Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 pzp, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego. Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352).

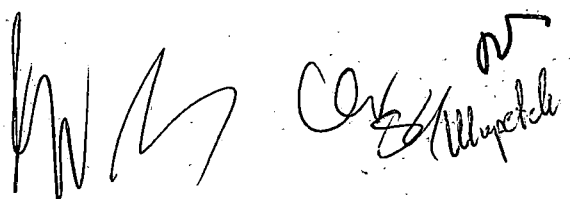
8. Art. 24aa pzp.

Zamawiający zastrzega, iż zgodnie z art. 24aa ust.1 pzp w niniejszym postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

» Jeżeli Wykonawca, o którym mowa w art. 24aa ust. 1 pzp, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu wykonawca, który złożył ofertę najwyższej ocenioną spośród pozostałych ofert.

**VII. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami**

1. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środka komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, tj. pocztą elektroniczną e-mail, z zastrzeżeniem, iż oferta winna zostać złożona pod rygorem nieważności w formie pisemnej, pełnomocnictwo winno zostać złożone z zachowaniem formy określonej w pkt X lit. B SIWZ (również w przypadku jego złożenia w wyniku wezwania, o którym mowa w art. 26 ust.3a pzp), oświadczenie, o którym mowa w art. 25a pzp, winno zostać złożone pod rygorem nieważności w formie pisemnej, zaś oświadczenia i dokumenty, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26.07.2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania, o którym mowa w art. 26 ust. 3 pzp), w formie wymaganej cyt. rozporządzeniem z jednoczesnym uwzględnieniem §2 rozporządzenia Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 16.10.2018 r. zmieniającego rozporządzenie w sprawie rodzajów dokumentów (...) (Dz.U.2018, poz. 1993).



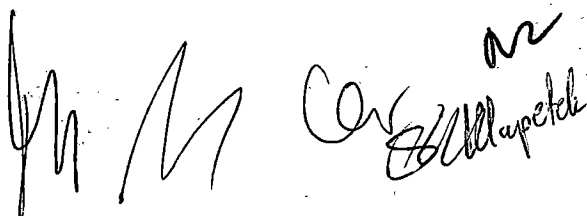
Uwzględniono art.18a ustawy z dnia 22.06.2016 r. o zmianie ustawy – Prawo zamówień publicznych oraz niektórych innych ustaw (DZ.U.2016.1020).

Patrz również pkt VI pkt 6 SIWZ.

2. Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty, o którym mowa w art. 94 ust.1 pkt 2 pzp, zostanie przesłane przy użyciu środka komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (tj. pocztą elektroniczną e-mail), bądź faksem, bądź za pośrednictwem posłańca.
3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środka komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (tj. pocztą elektroniczną e-mail), każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
4. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego, Wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonym w SIWZ.
5. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę pisemnie winny być składane na adres: Śląski OW NFZ ul. Kossutha 13, 40-844 Katowice.
6. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę pocztą elektroniczną winny być kierowane na adres e-mail: [zamowieniapubliczne@nfz-katowice.pl](mailto:zamowieniapubliczne@nfz-katowice.pl); przekazywane faksem winny być kierowane na numer 32 7351636.
7. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień zgodnie z art. 38 ustawy Prawo zamówień publicznych. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert - jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 pzp - pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w art. 38 ust. 1 pzp, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.  
Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w art. 38 ust.1 pzp.
8. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ.
9. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.
10. Zgodnie z art. 14 ust.2 pzp, jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.
11. Osobą uprawnioną ze strony Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest:  
Mariusz Partyka, Dział Inwestycji i Zamówień Publicznych,  
adres e-mail: [zamowieniapubliczne@nfz-katowice.pl](mailto:zamowieniapubliczne@nfz-katowice.pl).

#### **VIII. Wymagania dotyczące wadium**

1. Na podstawie art. 45 ust.2 i 5 pzp Zamawiający żąda od Wykonawcy wniesienia wadium w wysokości:  
**2 000,00 zł (słownie: dwa tysiące 00/100 złotych).**
2. Wykonawca może wnieść wadium w jednej lub kilku następujących formach:
  - 1) pieniądzu,
  - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
  - 3) gwarancjach bankowych,
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 09.11.2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy wskazany poniżej:  
BGK o/Katowice Nr 97 11301091 0003 9003 7420 0002.



Na potrzeby przelewów międzynarodowych podaje się: SWIFT, tj.: „GOSKPLPW” oraz adres banku: Bank Gospodarstwa Krajowego Oddział w Katowicach, ul. Podchorążych 1, 40-043 Katowice.

4. W przypadku wnoszenia wadium w formie innej niż pieniężna, Wykonawca obowiązany jest złożyć dokument – wadium w kasie Śląskiego OW NFZ w Katowicach, ul. Kossutha 13, IV piętro, pokój nr 410.  
Treść takiego dokumentu nie może warunkować wypłacenia kwoty wadium Zamawiającemu od badania zasadności żądania wypłaty przez wystawcę dokumentu. Dokument w swej treści winien uwzględniać postanowienia art. 46 ust. 4a oraz ust. 5 pzp. Dokument swoją ważnością musi obejmować okres odpowiadający terminowi związania ofertą (**30 dni**). Bieg tego terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert (art. 85 ust.5 pzp). Pierwszym dniem związania ofertą będzie zatem dzień, w którym upływa termin składania ofert.  
Wadium winno mieć charakter bezwarunkowy i nieodwołalny.
5. Wykonawca wnosi wadium przed upływem terminu składania ofert (art. 45 ust. 3 pzp).  
Przez wniesienie wadium rozumie się złożenie dokumentu w kasie Śląskiego OW NFZ, bądź wpływ środków pieniężnych na podany wyżej rachunek bankowy, przed upływem terminu składania ofert, o którym mowa w pkt XI ppkt 1 SIWZ. Zwrot wadium nastąpi zgodnie z zasadami wynikającymi z art. 46 pzp.
6. Zamawiający zobowiązany jest odrzucić ofertę, jeżeli wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy (art. 89 ust. 1 pkt 7b pzp).

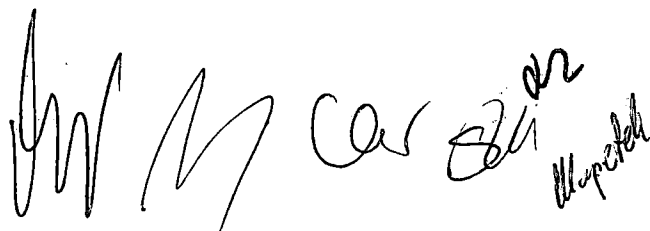
#### IX. Termin związania ofertą

1. Termin związania ofertą wynosi **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w pkt 2, nie powoduje utraty wadium.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

#### X. Opis sposobu przygotowywania oferty

- A. Zamawiający prosi Wykonawcę o wypełnienie formularzy (w tym wzorów oświadczeń) w sposób trwały poprzez wpisanie w odpowiednich miejscach niezbędnych danych i informacji. W przypadku, gdy jakkolwiek część formularza lub cały formularz nie dotyczy Wykonawcy prosimy wpisać "nie dotyczy" i podpisać. W sytuacji, gdyby miejsce wyznaczone na wpisanie informacji okazało się zbyt małe, Zamawiający prosi o wykonanie kserokopii danego formularza w potrzebnej ilości egzemplarzy oraz wypełnienie wg potrzeb i podpisanie. Wszelkie dodatkowe, a konieczne - zdaniem Wykonawcy - informacje należy umieścić w załączniku do danego formularza, sporządzonym przez Wykonawcę. Wykonawca proszony jest o przygotowanie i złożenie oferty z wykorzystaniem wzorów formularzy oraz innych załączników składających się na SIWZ. **W przypadku przepisywania formularzy, Wykonawca zobowiązany jest nie dokonywać zmian merytorycznych zapisów znajdujących się we wzorach formularzy stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ.**

**Uwaga:** Wykonawca odpowiada za treść każdego z przedkładanych w ofercie formularzy niezależnie od tego, czy formularz przepisuje, czy dokonuje jego przekształcenia w procesie OCR, czy w inny sposób. Jeżeli Wykonawca przekształca formularz do formy edytowalnej, w szczególności poprzez OCR, zobowiązany jest dokładnie przeczytać jego treść po przekształceniu oraz porównać ją z oryginalnym zapisem SIWZ. W przypadku, gdy z powodu błędów w procesie przekształcenia formatu (np. błędów w procesie OCR) treść oferty nie będzie odpowiadała treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pzp, oferta podlegała będzie odrzuceniu.



- B. Wszystkie formularze, oświadczenia i dokumenty wymagane przez Zamawiającego, a przygotowywane przez Wykonawcę muszą być podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy i zaciągania zobowiązań o wartości odpowiadającej niniejszemu zamówieniu, tzn. osoby wymienione w dokumencie rejestrowym (ewidencyjnym) lub przez nie odpowiednim dokumentem upoważnione - w takim przypadku **oryginał pełnomocnictwa (lub jego kopię poświadczoną notarialnie/odpis notarialny)** należy dołączyć do oferty. Ofertę, oświadczenia i inne dokumenty winna podpisać osoba upoważniona do reprezentowania Wykonawcy. Oferta podpisana przez osobę nieupoważnioną zostanie uznana za nieważną.
- C. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oraz dostarczeniem oferty ponosi Wykonawca.
- D. Ofertę Wykonawca proszony jest dostarczyć w następującej formie: w zamkniętej kopercie oznaczonej nazwą i adresem Zamawiającego:  
**Narodowy Fundusz Zdrowia Śląski Oddział Wojewódzki**  
**ul. Kossutha 13, 40-844 Katowice, pokój nr 208A oraz napisem:**

**Przetarg nieograniczony – Nr 4/pn/2019**  
**Najem 21 małych oraz 7 dużych urządzeń wielofunkcyjnych**  
**NIE OTWIERAĆ PRZED: ...1.1.04..2019..... godz. 12.30**

Jeżeli oferta jest wysyłana za pomocą przesyłki kurierskiej/listowej, Wykonawca winien zaznaczyć, że przesyłka zawiera ofertę oraz wskazać numer postępowania. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za następstwa spowodowane brakiem właściwego zabezpieczenia oferty lub brakiem którejkolwiek z ww. informacji.

- E. Do koperty jw. należy włożyć wypełniony i podpisany formularz oferty oraz kopertę oznaczoną "ZAŁĄCZNIKI", w której Wykonawca umieszcza załączniki wymienione w pkt 13 formularza oferty, z uwzględnieniem uwag do załączników.

»W przypadku oświadczeń lub zaświadczeń składanych przez Wykonawcę zawierających informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione innym uczestnikom postępowania, Wykonawca powinien umieścić je w osobnej kopercie oznaczonej: „ZAŁĄCZNIKI – TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA” lub oznaczyć je w inny widoczny sposób.

**Uwaga!** Tajemnicę przedsiębiorstwa definiuje art. 11 ust.4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz.U 2018.419.):

*„Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.”*

Zgodnie z art. 8 ust.3 pzp, Zamawiający nie ujawnia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wyказаł, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust.4 pzp.

- F. Zgodnie z SIWZ Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Ofertę składa się w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej.

Handwritten signature in black ink, followed by a circular official stamp. The stamp contains the text "Kopie" and "Kopie" (partially visible).

G. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ. Oferta zostanie odrzucona przez Zamawiającego w przypadku zaistnienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych w art. 89 ust. 1 pzp.

H. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą załączyć do oferty pełnomocnictwo. Zgodnie z art. 23 ust. 2 pzp Wykonawcy tacy winni ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Dokument pełnomocnictwa winien odpowiadać zasadom określonym w pkt X lit. B SIWZ dla pełnomocnictw.

I. Sposób wypełniania lub przygotowania formularzy lub oświadczeń:

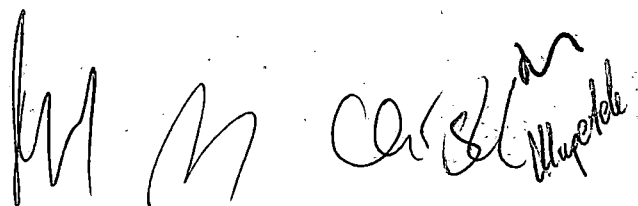
- 1) formularz oferty
  - należy wypełnić i podpisać w miejscu do tego wyznaczonym;
  - w pozycji "dane Wykonawcy" może być użyta pieczęć firmowa;
  - w ramce w pkt 1 formularza oferty należy podać CENĘ OSTATECZNĄ BRUTTO OFERTY ZA REALIZACJĘ CAŁEGO ZAMÓWIENIA.
  - Cena oferty musi uwzględniać wszelkie koszty, opłaty i podatki związane z realizacją zamówienia, zgodnie z wzorem umowy.
- 2) formularz opis przedmiotu zamówienia
  - Należy wypełnić i podpisać w miejscu do tego wyznaczonym (formularz należy załączyć do formularza oferty);
- 3) formularz opis równoważności
  - należy wypełnić i podpisać w miejscu do tego wyznaczonym (formularz należy załączyć do formularza oferty);
- 4) formularz kalkulacja cenowa
  - należy wypełnić i podpisać w miejscu do tego wyznaczonym (formularz należy załączyć do formularza oferty);
- 5) formularz wykaz dostaw (dotyczy najmu urządzeń wielofunkcyjnych)
  - należy wypełnić i podpisać w miejscu do tego wyznaczonym (formularz winien być złożony wraz z dowodami na wezwanie Zamawiającego);
- 6) wzór informacji, o której mowa w art. 91 ust.3a pzp
  - należy wypełnić i podpisać w miejscu do tego wyznaczonym (informację należy załączyć do formularza oferty);
- 7) wzór oświadczenia - grupa kapitałowa
  - należy wypełnić i podpisać w miejscu do tego wyznaczonym oraz złożyć w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust.5 pzp – patrz pkt VI pkt 2 SIWZ;
- 8) wzór oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust.1 pkt 1 pzp
  - należy wypełnić i podpisać w miejscu do tego wyznaczonym (oświadczenie należy załączyć do formularza oferty);

XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego:

Śląski Oddział Wojewódzki Narodowego Funduszu Zdrowia w Katowicach,  
ul. Kossutha 13, 40-844 Katowice, pokój nr 208A (II piętro),  
w terminie do dnia ..... do godziny 12.00.

2. Zamawiający niezwłocznie zawiadamia Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwraca ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.





3. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
4. **Otwarcie ofert odbędzie się w dniu 4.1.04.2019..... o godzinie 12.30** pod adresem wskazanym w pkt 1, pokój nr 217A (II piętro).
5. Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę (brutto), jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Podczas otwarcia ofert Zamawiający podaje nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji – nie dotyczy i warunków płatności zawartych w ofertach. Zamawiający odczyta informacje, które podlegają ocenie w kryteriach oceny ofert.
7. **Niezwłocznie po otwarciu ofert** Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej ([www.nfz-katowice.pl](http://www.nfz-katowice.pl)) informacje dotyczące:
  - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
  - 2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
  - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, warunków płatności zawartych w ofertach.

## **XII. Opis sposobu obliczenia ceny oferty**

1. Wszystkie ceny (wartości) zawarte w ofercie winny zostać przez Wykonawcę podane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, przy uwzględnieniu zasady, iż ceny (wartości) należy zaokrąglać do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.
2. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w walucie polskiej, na zasadach opisanych we wzorze umowy.
3. Zamawiający odrzuci ofertę, która będzie zawierała błędy w obliczeniu ceny.
4. Wykonawca w formularzu kalkulacji cenowej - w zależności od tego, czy obowiązek zapłaty podatku VAT spoczywa na Wykonawcy, czy na Zamawiającym - do cen netto dolicza, bądź odpowiednio nie dolicza, wartość 23% podatku VAT. W celu ustalenia, na kim spoczywa obowiązek podatkowy (VAT), Wykonawca składa wraz z ofertą informację, o której mowa w art. 91 ust.3a pzp (*wzór informacji załączono do SIWZ*). Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny (netto) podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.
5. Sposób obliczenia ceny oferty wynika z formularza kalkulacji cenowej. Wykonawca dokonuje zatem operacji matematycznych zgodnie z zasadami wynikającymi z ww. formularzy.
6. Cena oferty winna zawierać wszelkie koszty, opłaty i podatki związane z realizacją zamówienia, zgodnie ze wzorem umowy.

## **XIII. Opis kryteriów wyboru ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert**

O wyborze najkorzystniejszej oferty decydować będzie przedstawione poniżej kryterium oceny ofert oraz następujący sposób oceny ofert:

### **Cena - waga 100%**

najniższa zaoferowana cena spośród ocenianych ofert

Ilość punktów =  $\frac{\text{cena zaoferowana w ofercie ocenianej}}{\text{cena zaoferowana w ofercie ocenianej}} \times 100 \text{ pkt} \times 100\%$

»Punktacja będzie przyznawana zgodnie z powyższym wzorem.

»Przy obliczaniu punktów zostanie uwzględniona zasada wyrażona w pkt XII pkt 1 SIWZ.

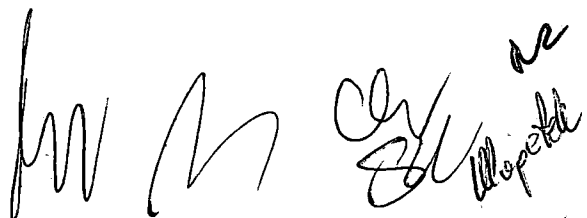
*SIWZ, w tym formularz opis przedmiotu zamówienia oraz wzór umowy, zawierają standardy jakościowe, o których mowa w art.91 ust.2a pzp.*

**XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy nie podlegającemu wykluczeniu, którego oferta jest ważna, nie podlega odrzuceniu, tj. odpowiada zasadom określonym w ustawie Prawo zamówień publicznych, spełnia wymagania Zamawiającego określone w SIWZ i uznana została za najkorzystniejszą na podstawie kryterium oceny ofert określonego w SIWZ. Zamawiający informuje o wyborze oferty zgodnie z art. 92 pzp.
2. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego z wybranym Wykonawcą, z zastrzeżeniem art. 183 pzp, w terminie określonym w art. 94 ust.1 pkt 2 pzp.  
Formę przesłania zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej określa pkt VII pkt 2 SIWZ.
3. Zamawiający może zawrzeć umowę przed upływem terminów, o których mowa w art. 94 ust.1 pzp, jeżeli:
  - a) w przypadku trybu przetargu nieograniczonego złożono tylko jedną ofertę lub
  - b) w postępowaniu o udzielenie zamówienia o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 pzp upłynął termin do wniesienia odwołania na czynności Zamawiającego wymienione w art. 180 ust. 2 pzp lub w następstwie jego wniesienia Izba ogłosiła wyrok lub postanowienie kończące postępowanie odwoławcze.
4. Dokładny termin i miejsce zawarcia umowy zostaną podane Wykonawcy w piśmie informującym o wyborze oferty lub w piśmie odrębnym. Zamawiający na uzasadniony wniosek Wykonawcy może wyrazić zgodę na podpisanie umowy drogą korespondencyjną, ze wskazaniem na konkretną datę zawarcia umowy. Najpóźniej w dniu wyznaczonym jako dzień zawarcia umowy Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy.
5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 pzp.

**XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

1. Zgodnie z art. 147 ust. 1 pzp Zamawiający żąda od Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zwanego dalej „zabezpieczeniem”. Wysokość zabezpieczenia wynosi 5% ceny oferty.
2. Zabezpieczenie może zostać wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
  - a) pieniądzu,
  - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
  - c) gwarancjach bankowych,
  - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust.5 pkt 2 ustawy z dnia 09.11.2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany poniżej, z odpowiednim wyprzedzeniem, tak, aby pieniądze znalazły się na rachunku Zamawiającego najpóźniej w dniu wyznaczonym jako dzień zawarcia umowy: BGK o/Katowice Nr 97 11301091 0003 9003 7420 0002.



Na potrzeby przelewów międzynarodowych podaje się: SWIFT, tj.: „GOSKPLPW” oraz adres banku: Bank Gospodarstwa Krajowego Oddział w Katowicach, ul. Podchorążych 1, 40-043 Katowice.

4. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w jednej z form wskazanych w pkt 2 lit.b–e, Wykonawca obowiązany jest złożyć stosowny dokument w kasie Śląskiego OW NFZ w Katowicach, ul. Kossutha 13, IV piętro, pokój nr 410, najpóźniej w dniu wyznaczonym jako dzień zawarcia umowy.
5. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 148 ust. 1 pzp. Zmiana formy zabezpieczenia musi zostać dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszania jego wysokości. O zamiarze dokonania zmiany formy zabezpieczenia Wykonawca obowiązany jest poinformować Zamawiającego z odpowiednim wyprzedzeniem. Zmiana formy zabezpieczenia zostanie wprowadzona stosownym aneksem do umowy.
6. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w formie dokumentu nie może warunkować wypłacenia kwot zabezpieczenia Zamawiającemu od badania zasadności żądania wypłaty przez wystawcę dokumentu. Zabezpieczenie winno mieć charakter bezwarunkowy i nieodwołalny.
7. W okresach przysługujących Zamawiającemu na zwrot poszczególnych części zabezpieczenia, Zamawiający nie może zostać pozbawiony możliwości wystąpienia z roszczeniem z tytułu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli zdarzenie uzasadniające roszczenie wystąpiło w okresie ważności zabezpieczenia (jeżeli zabezpieczenie zostało wniesione w formie dokumentu - w okresie ważności dokumentu).
8. Projekt treści dokumentu winien zostać skonsultowany z Zamawiającym po wyborze oferty, a przed zawarciem umowy.
9. Zasady związane z zabezpieczeniem, w tym termin zwrotu zabezpieczenia, określa wzór umowy oraz art. 151 ust.1 pzp.

#### **XVI. Istotne postanowienia umowy - wzór umowy**

1. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy oraz wysokość kar umownych z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, zawiera wzór umowy załączony do SIWZ; Wzór umowy reguluje przyszłe zobowiązania Wykonawcy związane z realizacją zamówienia.
2. Wykonawcy występujący wspólnie (art. 23 pzp) ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

#### **XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia**

1. Środki ochrony prawnej przysługują na zasadach określonych w Dziale VI pzp.
2. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 pzp.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
4. Jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
  - 1) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
  - 2) określenia warunków udziału w postępowaniu;
  - 3) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
  - 4) odrzucenia oferty odwołującego;
  - 5) opisu przedmiotu zamówienia;

- 6) wyboru najkorzystniejszej oferty.
5. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
7. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
8. Wykonawca lub uczestnik konkursu może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 pzp. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności. Na czynności, o których mowa w art. 181 ust. 2 pzp, nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2 pzp.
9. Terminy wnoszenia odwołania określa art. 182 pzp.

#### **XVIII. Informacja dla Wykonawców – Klauzula informacyjna RODO**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest:  
Narodowy Fundusz Zdrowia - Śląski Oddział Wojewódzki ul. Kossutha 13, 40-844 Katowice; adres e-mail: [zamowieniapubliczne@nfz-katowice.pl](mailto:zamowieniapubliczne@nfz-katowice.pl);
- Inspektorem Ochrony Danych w Śląskim Oddziale Wojewódzkim Narodowego Funduszu Zdrowia jest Pan Maciej Żymelka, adres e-mail: [iod@nfz-katowice.pl](mailto:iod@nfz-katowice.pl), tel. 32 735 19 21;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego w przedmiocie: *Najem 21 małych urzędzeń wielofunkcyjnych oraz 7 dużych urzędzeń wielofunkcyjnych, w tym opieka serwisowo-materiałowa na zasadach odpłatności za wykonane kopie* - zamówienia nr 4/pn/2019, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (j.t. Dz.U.2018.1983 ze zm.), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a także przez okres trwania umowy oraz okres archiwizowania dokumentów zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie regulacjami;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*;

- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

*\* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

*\*\* Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

**UWAGA! W przypadku otrzymania niniejszej SIWZ niekompletnej lub nieczytelnej należy fakt ten natychmiast zgłosić Zamawiającemu.**

The bottom of the page features several handwritten signatures and initials. On the left, there is a large, stylized signature that appears to be 'JW M'. To its right, there are smaller initials, possibly 'CE' and 'EL'. On the far right, there is a signature that looks like 'Majewski' and another set of initials 'm g' above it.

OFERTA

Narodowy Fundusz Zdrowia  
Śląski Oddział Wojewódzki  
ul. Kossutha 13  
40-844 Katowice

Dane Wykonawcy:

Nazwa/Firma:

.....

Adres:

.....

Numer KRS: ..... /jeżeli dotyczy/

CEIDG: ...../jeżeli dotyczy/

Numer REGON: ..... /jeżeli dotyczy/

Numer NIP: .....

adres e-mail: ..... (jeżeli jest)

telefon: ..... fax: ..... (jeżeli jest)

strona www: ..... (jeżeli jest)

Nr rachunku bankowego Wykonawcy, na który Zamawiający będzie mógł zwrócić wadium (dotyczy wadium wniesionego w pieniądzu) .....

1. W nawiązaniu do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym mającym za przedmiot *najem 21 małych urządzeń wielofunkcyjnych oraz 7 dużych urządzeń wielofunkcyjnych, w tym opiekę serwisowo-materiałową na zasadach odpłatności za wykonane kopie*, oferujemy wykonanie dla Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego NFZ zamówienia, zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia:

za cenę oferty: ..... zł brutto,

zgodnie z formularzem kalkulacja cenowa.

UWAGA! Wykonawca nie dolicza do cen (wartości) netto podanych w formularzu kalkulacja cenowa podatku VAT, jeżeli obowiązek podatkowy spoczywa na Zamawiającym – patrz pkt XII pkt 4 SIWZ oraz wzór informacji, o której mowa w art. 91 ust. 3a pzp. W takiej sytuacji cena oferowana przez Wykonawcę będzie cena netto, czyli bez podatku od towarów i usług. Wykonawca winien uwzględnić niniejsze przedstawiając cenę oferty.

2. Oświadczamy, iż zobowiązujemy się dostarczyć, zainstalować i uruchomić urządzenia w ciągu 30 dni od dnia zawarcia umowy. Uruchomienie każdego z urządzeń zostanie potwierdzone protokołem uruchomienia. Najem urządzeń, w tym opieka serwisowo-materiałowa: w ciągu 24 miesięcy licząc od dnia podpisania ostatniego protokołu uruchomienia.

*[Signature]* *[Signature]* *[Signature]* *[Signature]*

3. Oświadczamy, że akceptujemy warunki płatności określone we wzorze umowy.
4. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni. Bieg związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze SIWZ i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz że zdobyliśmy informacje niezbędne do przygotowania i złożenia niniejszej oferty. Oświadczamy, że zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do wykonania zamówienia zgodnie z wymogami Zamawiającego określonymi w SIWZ oraz obowiązującymi normami i przepisami prawa.
6. Oświadczamy, że załączony do SIWZ wzór umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na warunkach określonych we wzorze umowy, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
7. Oświadczamy, że zamierzamy powierzyć następującemu podwykonawcy wykonanie następującej części zamówienia\*:

| Lp. | część zamówienia | firma podwykonawcy |
|-----|------------------|--------------------|
|     |                  |                    |
|     |                  |                    |

\* należy wypełnić tylko w przypadku zamiaru wykonywania zamówienia z udziałem podwykonawców, wskazując część zamówienia, której wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy oraz firmę podwykonawcy.

8. Oświadczamy, że przy wykonywaniu zamówienia będziemy polegać / nie będziemy polegać\*\* na zasobach innego podmiotu w zakresie dotyczącym zdolności zawodowej (posiadania wymaganego doświadczenia).

\*\* niepotrzebne skreślić. W przypadku polegania na zdolności lub sytuacji innego podmiotu Wykonawca udowodni, iż realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tego podmiotu, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tego podmiotu do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

9. Zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości odpowiadającej 5% ceny oferty. Zabezpieczenie wniesiemy najpóźniej w dniu wyznaczonym jako dzień zawarcia umowy.

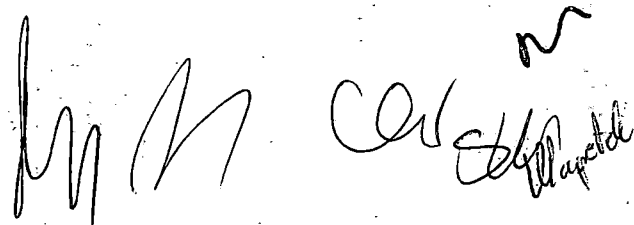
10. Oświadczamy, iż upoważnienie osób reprezentujących Wykonawcę w niniejszym postępowaniu (w tym podpisujących ofertę/formularze/oświadczenia), a wskazanych poniżej wynika z następującego dokumentu\*:

1) KRS

2) CEIDG

3) pełnomocnictwa załączonego do niniejszego formularza oferty udzielonego przez osoby odpowiednio umocowane.

\*należy zaznaczyć podpunkty dotyczące Wykonawcy



Osoba/osoby upoważnione (upoważnione) do reprezentacji Wykonawcy w niniejszym postępowaniu:

.....

.....

/imię i nazwisko/

/podstawa upoważnienia do reprezentowania Wykonawcy/

11. Oświadczamy, iż należymy/nie należymy\*\* do grupy małych lub średnich przedsiębiorstw.

**\*\* niepotrzebne skreślić**

*Definicję małego oraz średniego przedsiębiorcy, a także mikroprzedsiębiorcy zawiera ustawa z dnia 06.03.2018 r. Prawo przedsiębiorców (Dz.U. 2018.646). Zgodnie z art. 7 ust.1 pkt 1-pkt 3 cyt. ustawy użyte w ustawie określenia oznaczają:*

1) **mikroprzedsiębiorca** - przedsiębiorcę, który w co najmniej jednym roku z dwóch ostatnich lat obrotowych spełniał łącznie następujące warunki:

a) zatrudniał średniorocznie mniej niż 10 pracowników oraz

b) osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz z operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 2 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 2 milionów euro;

2) **mały przedsiębiorca** - przedsiębiorcę, który w co najmniej jednym roku z dwóch ostatnich lat obrotowych spełniał łącznie następujące warunki:

a) zatrudniał średniorocznie mniej niż 50 pracowników oraz

b) osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz z operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 10 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 10 milionów euro - i który nie jest mikroprzedsiębiorcą;

3) **średni przedsiębiorca** - przedsiębiorcę, który w co najmniej jednym roku z dwóch ostatnich lat obrotowych spełniał łącznie następujące warunki:

a) zatrudniał średniorocznie mniej niż 250 pracowników oraz

b) osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz z operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 50 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 43 milionów euro

- i który nie jest mikroprzedsiębiorcą ani małym przedsiębiorcą.

12. Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO\* wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*\*

\*rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

\*\* W przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO, treści oświadczenia Wykonawca nie składa, tj. należy wykreślić treść oświadczenia albo wpisać NIE DOTYCZY.

13. Załącznikami do niniejszego formularza oferty są następujące wypełnione formularze/oświadczenia/dokumenty:

- 1) informacja, o której mowa w art. 91 ust.3a pzp
- 2) oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust.1 pkt 1 pzp
- 3) formularz opis przedmiotu zamówienia
- 4) formularz opis równoważności – jeżeli dotyczy
- 5) formularz kalkulacja cenowa

*[Handwritten signatures and initials]*



- 6) zobowiązanie innego podmiotu do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia – jeżeli dotyczy
- 7) pełnomocnictwa osób reprezentujących Wykonawcę (oryginał lub kopia poświadczona notarialnie/odpis notarialny) – jeżeli uprawnienie do reprezentacji nie wynika z dokumentu rejestrowego (ewidencyjnego)
- 8) inne ..... - jeżeli dotyczy

**Uwaga!**

Na wezwanie Zamawiającego, o którym mowa w art. 26 ust.2 pzp (patrz: SIWZ), Wykonawca złoży następujące oświadczenia i dokumenty:

- 1) formularz wykaz dostaw,
- 2) dowody potwierdzające, że dostawy wykazane w ww. formularzu zostały wykonane lub są wykonywane należycie,
- 3) opis - specyfikacja techniczna oferowanych małych urządzeń wielofunkcyjnych, ze wskazaniem nazwy producenta oraz nazwy modelu oferowanego urządzenia,
- 4) opis - specyfikacja techniczna oferowanego kolorowego urządzenia wielofunkcyjnego ze wskazaniem nazwy producenta oraz nazwy modelu oferowanego urządzenia,
- 5) opis - specyfikacja techniczna oferowanych dużych urządzeń wielofunkcyjnych ze wskazaniem nazwy producenta oraz nazwy modelu oferowanego urządzenia.

**Uwaga!**

Oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca składa w terminie 3 dni od zamieszczenia informacji, o której mowa w art. 86 ust.5 pzp na stronie internetowej [www.ufz-katowice.pl](http://www.ufz-katowice.pl).

Imię i nazwisko upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy:

.....

Data .....

podpis .....

*[Handwritten signature]*  
Młopelki

**1 Przedmiotem zamówienia jest najem urządzeń wielofunkcyjnych, w tym opieka serwisowo-materiałowa zgodnie z niniejszym formularzem oraz wzorem umowy.**

**1.1 Na przedmiot zamówienia składa się najem:**

- 20 laserowych, monochromatycznych urządzeń wielofunkcyjnych dla małych grup pracowniczych;
- 1 laserowego kolorowego urządzenia wielofunkcyjnego dla małej grupy pracowniczej;
- 7 laserowych, monochromatycznych urządzeń wielofunkcyjnych dla dużych grup pracowniczych z terminalem umożliwiającym podłączenie i współpracę z posiadanym i użytkowanym przez Zamawiającego systemem centralnego wydruku PRINTOSCOPE;

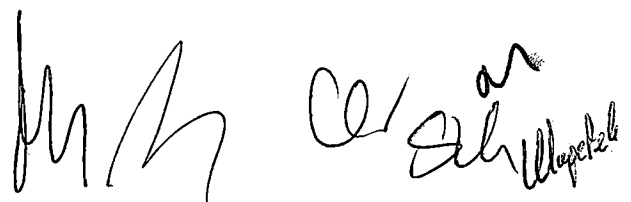
**2 Założenia systemu posiadanego przez Zamawiającego.**

- 2.1 Zamawiający użytkuje oprogramowanie Printoscope (Printoscope Terminal v.3.7.13, PrintoscopeWEB v.2.5.1), które będzie także zarządzało drukiem na 7 laserowych, wielofunkcyjnych urządzeniach dla dużych grup pracowniczych.
- 2.2 Użytkownikom zostanie udostępniona jedna systemowa kolejka wydruków, wspólna dla wszystkich urządzeń oraz (w miarę potrzeb) lokalne kolejki wydruków.
- 2.3 Dla kolejki systemowej zapewniona zostanie poufność wydruku (wydruk będzie oczekiwał na serwerze do czasu zalogowania się użytkownika na dowolnym urządzeniu i uruchomienia drukowania).
- 2.4 Kolejka systemowa zapewni tzw. „wydruk podążający” - wydruk będzie mógł być odebrany przez użytkownika na dowolnym urządzeniu podłączonym do systemu (z zastrzeżeniem formatu wydruku – urządzenia A3, A4).
- 2.5 Co do zasady kolejka systemowa zostanie zainstalowana użytkownikom jako drukarka domyślna – wydruk na urządzeniu lokalnym bądź lokalnej kolejce będzie możliwy po wykonaniu świadomego wyboru przez użytkownika.
- 2.6 Kolejki lokalne mogą zostać zdefiniowane celem skrócenia czasu odebrania wydruku w miejscach, w których nie ma zagrożenia przejęcia wydruku przez osoby nieupoważnione. Wydruk wysłany na taką kolejkę będzie wydrukowany natychmiast na urządzeniu, z którym dana kolejka jest skojarzona.
- 2.7 System zapewnia zliczanie kopii i wydruków na użytkownika;
- 2.8 Zamawiający przeznacza na każde urządzenie po jednym gniazdku sieci energetycznej (230V, 50Hz) oraz jednym przyłączy sieci logicznej (Ethernet). Każdemu urządzeniu zostanie przydzielony jeden unikatowy adres IP w sieci Zamawiającego.

**3 Specyfikacja urządzeń.**

**3.1 Laserowe, monochromatyczne urządzenia wielofunkcyjne dla małych grup pracowniczych formatu A4 (20 szt.):**

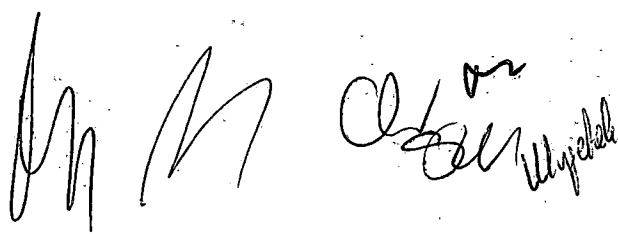
**3.1.1 Parametry ogólne:**



- a) Technologia: monochromatyczna, laser;
- b) Nominalne zasilanie: 230 V 50 Hz;
- c) Pobór mocy (maksymalnie): 700 W;
- d) Obciążalność miesięczna (duty cycle): min. 20 000 stron;
- e) Poziom hałasu wg. ISO 7779 / ISO9296:
  - drukowanie/kopiowanie <56 dB(A);
  - czuwanie <30 dB(A);
- f) Obsługiwane nośniki: papier 70-160 g/m<sup>2</sup>, koperty;
- g) Pojemność kaset na papier: min. 250 arkuszy przy 80 g/m<sup>2</sup>, min. 1 kaseta;
- h) Obsługiwane formaty papieru (kaseta): A4, B5, A5;
- i) Obsługiwana gramatura papieru (kaseta): min. 60-120 g/m<sup>2</sup>;
- j) Pojemność podajnika ręcznego: min. 50 arkuszy przy 80 g/m<sup>2</sup>;
- k) Obsługiwane formaty papieru (podajnik ręczny): A4, B5, A5, A6;
- l) Obsługiwana gramatura papieru (podajnik ręczny): min. 70-160 g/m<sup>2</sup>;
- m) Pojemność automatycznego dwustronnego podajnika dokumentów: min. 50 arkuszy przy 80 g/m<sup>2</sup>;
- n) Pojemność tacy wyjściowej: min. 150 arkuszy przy 80 g/m<sup>2</sup>, wydrukiem do dołu;
- o) Pamięć RAM: min. 512 MB;
- p) Opisy na panelu oraz komunikaty na ekranie w języku polskim;
- q) Przejście w tryb oszczędzania energii po zdefiniowanym przez administratora systemu czasie bezczynności;
- r) Zarządzanie maszyną przez interfejs web z wykorzystaniem połączenia szyfrowanego SSL;
- s) Protokół zarządzania urządzeniem: SNMPv2, SNMPv3;
- t) Wymagana możliwość wyłączenia innych interfejsów (poza sieciowym), w szczególności USB (uniemożliwienie bezpośredniego podłączenia do komputera);
- u) Wymagana możliwość zdefiniowania zakresów adresów IP, z których możliwe jest zarządzanie urządzeniem i drukowanie;
- v) Interfejs: Ethernet 100 Base-TX/1000 Base-T;
- w) Wspierane protokoły sieciowe: IPv4.

### 3.1.2 Drukowanie.

- a) Prędkość drukowania ciągłego: min. 30 stron/min,
- b) Rozdzielczość: min. 600x600dpi;
- c) Czas uzyskania pierwszego wydruku (ze stanu uśpienia): max. 12 s;



- d) Możliwość druku dwustronnego: moduł automatycznego druku dwustronnego (duplex) min. dla formatów A4, B5, A5, gramatura papieru 60-90 g/m<sup>2</sup>;
- e) Język drukarki: PCL6, Postscript3;
- f) Interfejs: Ethernet 100 Base-TX/1000 Base-T;
- g) Wspierane protokoły sieciowe: IPv4.

### 3.1.3 Kopiowanie.

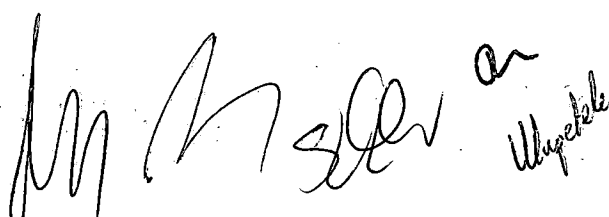
- a) Maksymalny rozmiar oryginału: A4;
- b) Prędkość kopiowania ciągłego: min. 30 stron/min;
- c) Rozdzielczość: min. 600x600dpi;
- d) Czas uzyskania pierwszej kopii (ze stanu uśpienia): max. 12 s;
- e) Możliwość kopiowania dwustronnego: automatyczne (automatyczny odwracający podajnik oryginałów lub skanowanie dwustronne jednoprzebiegowe);
- f) Tryb ekspozycji: automatyczny, ręczny (min. 5 stopni);
- g) Zakres powiększeń: 25% - 400%;
- h) Predefiniowane powiększenia/pomniejszenia: min. A4/A5, A5/A4;
- i) Maksymalna jednorazowa liczba kopii: min. 99;
- j) Tryb kopiowania: auto, tekst, foto;

### 3.1.4 Skanowanie.

- a) Rodzaj skanera: skaner kolorowy;
- b) Maksymalny rozmiar oryginału: A4;
- c) Prędkość skanowania ciągłego: min. 30 stron A4/min w trybie czarno-białym, 300dpi;
- d) Rozdzielczość maksymalna: min. 600x600dpi pełny kolor;
- e) Możliwość skanowania dwustronnego: automatyczne (automatyczny odwracający podajnik oryginałów lub skanowanie dwustronne jednoprzebiegowe);
- f) Funkcje skanowania (minimalnie):
  - skanowanie do e-mail,
  - skanowanie do FTP,
  - skanowanie do SMB,
  - format pliku wynikowego: PDF (w tym wielostronicowy), JPG;

### 3.1.5 Faksowanie.

- a) Kompatybilność: ITU-T Super G3
- b) Szybkość modemu: 33,6 kbps,
- c) Metody kompresji: JBIG, MMR, MR, MH
- d) Odbiór do pamięci

Handwritten signature and initials in black ink, located at the bottom right of the page. The signature appears to be 'M. M. Szwed' with a large 'an' and 'Włoczek' written below it.

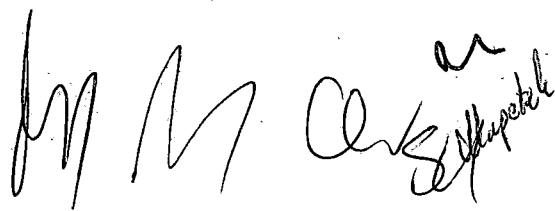
3.2 Laserowe, kolorowe urządzenie wielofunkcyjne dla małej grupy pracowniczej formatu A4 (1 szt.):

3.2.1 Parametry ogólne:

- a) Technologia: laser, kolor;
- b) Nominalne zasilanie: 230 V 50 Hz;
- c) Pobór mocy (maksymalnie): 500 W;
- d) Obciążalność miesięczna (duty cycle): min. 10 000 stron;
- e) Poziom hałasu wg. PN-EN ISO 7779 / ISO9296:
  - drukowanie/kopiowanie <56 dB(A);
  - czuwanie ≤30 dB(A);
- f) Obsługiwane nośniki: papier 70-160 g/m<sup>2</sup>, koperty;
- g) Pojemność kaset na papier: min. 250 arkuszy przy 80 g/m<sup>2</sup>, min. 1 kaseta;
- h) Obsługiwane formaty papieru (kaseta): min. A4, B5, A5;
- i) Obsługiwana gramatura papieru (kaseta): min. 70-120 g/m<sup>2</sup>;
- j) Pojemność podajnika ręcznego: min. 50 arkuszy przy 80 g/m<sup>2</sup>;
- k) Obsługiwane formaty papieru (podajnik ręczny): min. A4, B5, A5, A6;
- l) Obsługiwana gramatura papieru (podajnik ręczny): min. 70-160 g/m<sup>2</sup>;
- m) Pojemność automatycznego dwustronnego podajnika dokumentów: min. 50 arkuszy przy 80 g/m<sup>2</sup>;
- n) Pojemność tacy wyjściowej: min. 150 arkuszy przy 80 g/m<sup>2</sup>, wydrukiem do dołu;
- o) Pamięć RAM: min. 512 MB;
- p) Opisy na panelu oraz komunikaty na ekranie w języku polskim;
- q) Przejsie w tryb oszczędzania energii po zdefiniowanym przez administratora systemu czasie bezczynności;
- r) Zarządzanie maszyną przez interfejs web z wykorzystaniem połączenia szyfrowanego SSL;
- s) Protokół zarządzania urządzeniem: SNMPv2, SNMPv3;
- t) Wymagana możliwość wyłączenia innych interfejsów (poza sieciowym), w szczególności USB (uniemożliwienie bezpośredniego podłączenia do komputera);
- u) Wymagana możliwość zdefiniowania zakresów adresów IP, z których możliwe jest zarządzanie urządzeniem i drukowanie;
- v) Interfejs: Ethernet 100 Base-TX/1000 Base-T;
- w) Wspierane protokoły sieciowe: IPv4.

3.2.2 Drukowanie.

- a) Prędkość drukowania ciągłego w kolorze i czerni: min. 25 stron/min,



- b) Rozdzielczość: min. 600x600dpi;
- c) Czas uzyskania pierwszego wydruku (ze stanu uśpienia): max. 12 s;
- d) Możliwość druku dwustronnego: moduł automatycznego druku dwustronnego (duplex) min. dla formatów A4, B5, A5, gramatura papieru 70-90 g/m<sup>2</sup>;
- e) Język drukarki: PCL6, Postscript3;
- f) Interfejs: Ethernet 100 Base-TX/1000 Base-T;
- g) Wspierane protokoły sieciowe: IPv4.

### 3.2.3 Kopiowanie.

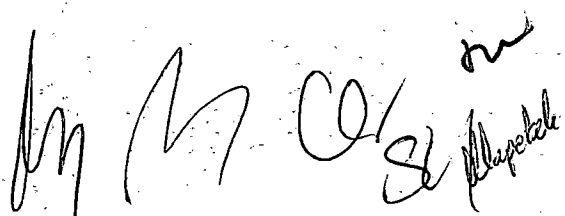
- a) Maksymalny rozmiar oryginału: A4;
- b) Prędkość kopiowania ciągłego w kolorze i czerni: min. 25 stron/min;
- c) Rozdzielczość: min. 600x600dpi;
- d) Czas uzyskania pierwszej kopii (ze stanu uśpienia): max. 12 s;
- e) Możliwość kopiowania dwustronnego: automatyczne (automatyczny odwracający podajnik oryginałów lub skanowanie dwustronne jednoprzebiegowe);
- f) Tryb ekspozycji: automatyczny, ręczny (min. 5 stopni);
- g) Zakres powiększeń: 25% - 400%;
- h) Predefiniowane powiększenia/pomniejszenia: min. A4/A5, A5/A4;
- i) Maksymalna jednorazowa liczba kopii: min. 99;
- j) Tryb kopiowania: auto, tekst, foto;

### 3.2.4 Skanowanie.

- a) Rodzaj skanera: skaner kolorowy;
- b) Maksymalny rozmiar oryginału: A4;
- c) Prędkość skanowania ciągłego: min. 30 stron A4/min w trybie czarno-białym, 300dpi;
- d) Rozdzielczość maksymalna: min. 600x600dpi pełny kolor;
- e) Możliwość skanowania dwustronnego: automatyczne (automatyczny odwracający podajnik oryginałów lub skanowanie dwustronne jednoprzebiegowe);
- f) Funkcje skanowania (minimalnie):
  - skanowanie do e-mail,
  - skanowanie do FTP,
  - skanowanie do SMB,
  - format pliku wynikowego: PDF (w tym wielostronicowy), JPG;

### 3.2.5 Faksowanie.

- a) Kompatybilność: ITU-T Super G3
- b) Szybkość modemu: 33,6 kbps,

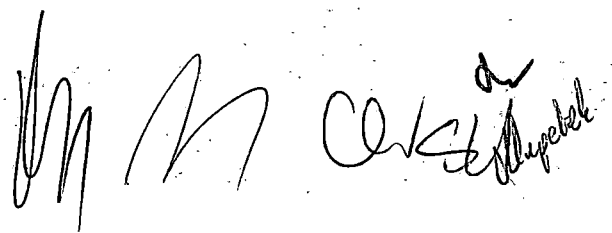
Handwritten signature and initials in black ink, located at the bottom right of the page. The signature appears to be 'M. M. C. S.' followed by a stylized mark, and there are additional initials 'M. M. C. S.' written below it.

- c) Metody kompresji: JBIG, MMR, MR, MH
- d) Odbiór do pamięci

3.3 Laserowe, monochromatyczne urządzenia wielofunkcyjne formatu A4 dla dużych grup pracowniczych z terminalami do systemu Printoscope (7 szt.):

3.3.1 Parametry ogólne.

- a) Technologia: laserowa, monochromatyczna;
- b) Nominalne zasilanie: 230 V, 50 Hz;
- c) Pobór mocy (maksymalnie): 1000 W;
- d) Obciążalność miesięczna (duty cycle): min. 100 000 stron;
- e) Poziom hałasu wg. ISO 7779 / ISO9296:
  - drukowanie/kopiowanie <56 dB(A);
  - czuwanie <30 dB(A);
- f) Obsługiwane nośniki: papier 60- 220 g/m<sup>2</sup>, koperty;
- g) Pojemność kaset na papier: min. 2000 arkuszy przy 80 g/m<sup>2</sup>, min. 3 kasety;
- h) Obsługiwane formaty papieru (kaseta): A4, B5, A5;
- i) Obsługiwana gramatura papieru (kaseta): min. 60-120 g/m<sup>2</sup>;
- j) Pojemność podajnika ręcznego: min. 100 arkuszy przy 80 g/m<sup>2</sup>;
- k) Obsługiwane formaty papieru (podajnik ręczny): A4, B5, A5, A6;
- l) Obsługiwana gramatura papieru (podajnik ręczny): min. 60-200 g/m<sup>2</sup>;
- m) Pojemność tacy wyjściowej: min. 250 arkuszy przy 80 g/m<sup>2</sup>, wydrukiem do dołu;
- n) Pojemność automatycznego dwustronnego podajnika dokumentów: min. 50 arkuszy przy 80 g/m<sup>2</sup>
- o) Pamięć RAM: min. 1 GB;
- p) Panel operatora wyposażony w ekran dotykowy (opisy na panelu oraz komunikaty na ekranie w języku polskim);
- q) Przejście w tryb oszczędzania energii po zdefiniowanym przez administratora systemu czasie bezczynności;
- r) Zarządzanie maszyną przez interfejs web z wykorzystaniem połączenia szyfrowanego SSL;
- s) Protokół zarządzania urządzeniem: SNMPv2, SNMPv3;
- t) Wymagana możliwość wyłączenia innych interfejsów (poza sieciowym), w szczególności USB (uniemożliwienie bezpośredniego podłączenia do komputera);
- u) Wymagana możliwość zdefiniowania zakresów adresów IP, z których możliwe jest zarządzanie urządzeniem i drukowanie;



- v) Urządzenia mają być wolnostojące, na kółkach, umożliwiające swobodne przemieszczenie urządzenia (kółka z blokadą). Pulpit na wysokości 105 cm (+/- 10 cm).

3.3.2 Terminal do komunikacji z posiadanym przez Zamawiającego systemem Printoscope.

- a) Rodzaj terminala: wbudowany (zintegrowany z oprogramowaniem urządzenia);
- b) Typ terminala: umożliwiający komunikację z posiadanym przez Zamawiającego systemem Printoscope;
- c) Czytnik kart zbliżeniowych: przystosowany do współpracy z posiadanymi przez Zamawiającego kartami Mifare (Mifare Classic 4K), zlokalizowany wewnątrz obudowy urządzenia, miejsce przyłożenia karty do urządzenia oznaczone odpowiednią naklejką;
- d) Urządzenie ma zapewnić pewny odczyt karty przy odległości 2 cm od obudowy urządzenia lub mniejszej;
- e) Odczyt karty sygnalizowany dźwiękiem;
- f) Funkcje terminala:
- identyfikacja użytkownika;
  - odblokowanie maszyny;
  - programowanie kart zbliżeniowych (wczytywanie numeru karty do systemu Printoscope realizowane przez użytkownika po dokonaniu autoryzacji dostarczonym PIN-kodem);
  - zwolnienie wydruków na żądanie (wszystkich wysłanych prac);
  - obsługa funkcji „wydruku podążającego”. Użytkownicy muszą mieć możliwość odbierania wydruku na dowolnym urządzeniu wielofunkcyjnym, które wchodzi w skład wcześniej zdefiniowanej grupy, do której wydruk został wcześniej wysłany;
  - zliczanie kopii na użytkownika;
  - zliczanie skanów na użytkownika;
- g) odczyt karty ma powodować odblokowanie maszyny (w tym wyjście ze stanu uśpienia) i uruchomienie wewnętrznej aplikacji pozwalającej na korzystanie z funkcji kopiowania, skanowania lub wydruku własnych dokumentów czekających w kolejce;
- h) wszelkie koszty związane z zakupem wymaganych licencji terminala i pracami związanymi z integracją dostarczonych urządzeń z systemem Zamawiającego obciążają Wykonawcę.

3.3.3 Drukowanie.

- a) Prędkość drukowania ciągłego: min. 30 stron A4/min.;
- b) Rozdzielczość: min. 600x600dpi;
- c) Czas uzyskania pierwszego wydruku (ze stanu uśpienia): max. 9 s;





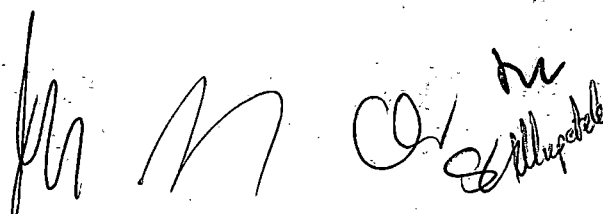
- d) Możliwość druku dwustronnego: moduł automatycznego druku dwustronnego (duplex) min. dla formatów A4-A5, gramatura papieru 60-120 g/m<sup>2</sup>;
- e) Funkcjonalność umożliwiającą drukowanie dokumentów z wykorzystaniem papieru o różnych parametrach w jednym ciągu drukowania np.:
  - druk jednostronny wielokartkowy- pierwsza strona drukowana na papierze firmowym pozostałe strony na papierze zwykłym,
  - druk dwustronny wielokartkowy- pierwsze dwie strony drukowane na papierze firmowym pozostałe strony na papierze zwykłym;
- f) Język drukarki: min. PCL6, Postscript3;
- g) Interfejs: Ethernet 100 Base-TX /1000 Base-T;
- h) Wspierane protokoły sieciowe: IPv4.

#### 3.3.4 Kopiowanie.

- a) Maksymalny rozmiar oryginału: A4;
- b) Prędkość kopiowania ciągłego: min. 30 stron A4/min.;
- c) Rozdzielczość: min.600x600dpi;
- d) Czas uzyskania pierwszej kopii (ze stanu uśpienia): max. 9 s;
- e) Możliwość kopiowania dwustronnego: automatyczne (automatyczny odwracający podajnik oryginałów lub skanowanie dwustronne jednorzędowe);
- f) Tryb ekspozycji: automatyczny, ręczny (min. 5 stopni);
- g) Zakres powiększeń: 25% - 400%;
- h) Predefiniowane powiększenia/pomniejszenia: A4/A5, A5/A4;
- i) Maksymalna jednorazowa liczba kopii: min. 999;
- j) Tryb kopiowania: auto, tekst, foto;

#### 3.3.5 Skanowanie.

- a) Rodzaj skanera: skaner kolorowy;
- b) Maksymalny rozmiar oryginału: A4;
- c) Prędkość skanowania ciągłego: min. 30 stron A4/min w trybie kolor, 300dpi;
- d) Rozdzielczość maksymalna: min. 600x600dpi pełny kolor;
- e) Możliwość skanowania dwustronnego: automatyczne (automatyczny odwracający podajnik oryginałów lub skanowanie dwustronne jednorzędowe);
- f) Funkcje skanowania (minimalnie):
  - skanowanie do e-mail,
  - skanowanie do FTP,
  - skanowanie do SMB,



- format pliku wynikowego: PDF (jedno i wielostronicowy), JPG;

- 3.4 Najmowane urządzenia muszą być – w zakresie oferowanych funkcjonalności – wspierane przez jeden wspólny sterownik zgodny ze specyfikacją zawartą w opisie przedmiotu zamówienia, umożliwiający formatowanie i wysyłanie wydruku bez znajomości urządzenia docelowego (z punktu widzenia użytkownika widoczna jest tylko kolejka wydruków na serwerze, wybór drukarki jest realizowany dopiero poprzez zidentyfikowanie się przy niej kartą lub PIN-kodem). Sterownik musi być w języku polskim, jedna i ta sama wersja musi obsługiwać wykorzystywane przez Zamawiającego systemy operacyjne firmy Microsoft (Windows Server 2008R2/2012/2016 32/64 bit oraz Windows 7/10 32/64 bit). Wymagane jest, aby sterownik w pełni współpracował z posiadanymi przez Zamawiającego systemami operacyjnymi z rodziny Microsoft Windows (j.w.) w sposób zgodny z warunkami określonymi przez ich producenta.
- 3.5 Wykonawca oświadcza, że został poinformowany o wykorzystywanym obecnie przez Zamawiającego oprogramowaniu do zarządzania wydrukami i kopiami Printoscope (Printoscope Terminal v.3.7.13, Printoscope WEB v.2.5.1) i oświadcza, że program ten jest mu znany i w pełni współpracuje z urządzeniami objętymi przedmiotem zamówienia. Wszelkie koszty związane z pracami związanymi z integracją dostarczonych urządzeń z systemem Printoscope Zamawiającego oraz z zakupem wymaganych licencji terminala obciążają Wykonawcę.

#### **4 Opieka serwisowo-materiałowa najmowanych urządzeń.**

- 4.1 Zamawiający wymaga objęcia urządzeń w okresie trwania najmu opieką serwisowo-materiałową. Rozpoczęcie opieki serwisowo-materiałowej w danej lokalizacji rozpoczyna się od dnia podpisania ostatniego protokołu uruchomienia.
- 4.2 Obsługa serwisowo-materiałowa obejmuje co najmniej: czynności niezbędne do prawidłowego i ciągłego funkcjonowania urządzeń, przeglądy, regulacje, naprawy, wymianę uszkodzonych części i podzespołów,
- 4.3 Wykonawca zapewni dostawę materiałów eksploatacyjnych, w tym tonerów w terminie określonym we wzorze umowy oraz w sposób, który zapewni ciągłość pracy urządzenia.
- 4.4 Odbiór przez Wykonawcę zużytych pojemników po materiałach eksploatacyjnych i zużytych części zamiennych bezpośrednio po zainstalowaniu nowych oraz dokonywanie ich utylizacji nastąpi zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 4.5 Opieka serwisowo-materiałowa urządzeń wykonywana będzie w godzinach pracy Zamawiającego.

#### **5 Instalacja i uruchomienie urządzeń.**

- 5.1 Uruchomienie urządzeń w lokalizacjach wskazanych przez Zamawiającego obejmuje:
- a) podłączenie urządzeń do sieci elektrycznej i logicznej;
  - b) instalację wszystkich materiałów eksploatacyjnych (z wyjątkiem papieru) niezbędnych do prawidłowej pracy urządzeń,
  - c) zaprogramowanie poszczególnych funkcji urządzeń zgodnie ze specyfikacją,



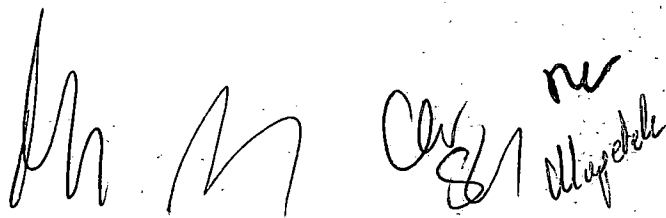
- d) konfigurację urządzeń przeznaczonych dla dużych grup pracowniczych z oprogramowaniem zarządzająco-monitorującym PRINTOSCOPE (konfiguracja terminala),
- e) przeszkolenie wskazanych przez Zamawiającego osób, w szczególności w zakresie obsługi urządzeń, którą zgodnie z instrukcją obsługi Zamawiający może wykonywać samodzielnie, w tym usuwanie zacięć papieru, uzupełnianie kaset na papier itp.
- f) przekazanie Zamawiającemu w formie papierowej i elektronicznej dokumentacji, sporządzonej w języku polskim, zawierającej:
  - wykaz urządzeń na dzień zakończenia uruchomienia z podaniem lokalizacji, numerów seryjnych urządzeń i stanów początkowych liczników;
  - instrukcje obsługi urządzeń.

Za stan techniczny urządzeń oddanych w najem odpowiada Wykonawca. To na nim spoczywa obowiązek podejmowania wszelkich czynności niezbędnych do zapewnienia prawidłowego funkcjonowania urządzeń przez cały okres obowiązywania umowy.

Wykaz lokalizacji Zamawiającego, w których urządzenia będą użytkowane.

1. Wielofunkcyjne urządzenia przeznaczone dla małych grup pracowniczych w ilości 20 szt.

|                                                          |        |
|----------------------------------------------------------|--------|
| SOU w Cieszynie, ul. Bobrecka 27                         | 1 szt. |
| SOU w Dąbrowie Górniczej, ul. Wyszyńskiego 1             | 1 szt. |
| SOU w Myszkowie, ul. Kościuszki 26                       | 1 szt. |
| SOU w Sosnowcu, ul. Modrzejowska 32A                     | 1 szt. |
| SOU w Tychach, ul. Grota-Roweckiego 42                   | 1 szt. |
| SOU w Zawierciu, ul. Towarowa 22                         | 1 szt. |
| SOU w Żywcu, ul. Dworcowa 23                             | 1 szt. |
| SOU w Gliwicach, ul. Wincentego Pola 7                   | 1 szt. |
| Delegatura ŚOW NFZ w Bielsku-Białej, ul. Karpacka 24     | 3 szt. |
| Delegatura ŚOW NFZ w Częstochowie, ul. Czartoryskiego 28 | 2 szt. |
| Delegatura ŚOW NFZ w Rybniku, ul. 3 Maja 29              | 3 szt. |
| Delegatura ŚOW NFZ Piekary Śląskie, ul. Kościuszki 22    | 1 szt. |
| ŚOW NFZ w Katowicach, ul. Kossutha 13                    | 3 szt. |



2. Kolorowe urządzenie wielofunkcyjne dla małych grup pracowniczych formatu A4 (1 szt.)

ŚOW NFZ w Katowicach, ul Kossutha 13

1 szt.

3. Wielofunkcyjne urządzenia przeznaczone dla dużych grup pracowniczych w ilości 7 szt.

ŚOW NFZ w Katowicach, ul Kossutha 13

7 szt.

**Imię i nazwisko upelnomocnionego przedstawiciela Wykonawcy:**

....., .....

**Data** .....

**podpisy** .....

*[Handwritten signatures and initials]*

**OPIS RÓWNOWAŻNOŚCI**

Zamawiający dopuszcza zaoferowanie przedmiotu zamówienia zgodnego z normą, standardem albo certyfikatem równoważnym do normy, standardu albo certyfikatu wskazanego w formularzu opis przedmiotu zamówienia, w następujących przypadkach:

**Poziom hałasu wg. ISO 7779 / ISO9296: drukowanie/kopiowanie <56 dB(A), czuwanie ≤30 dB(A) – - pkt 3.1.1 lit. e pkt 3.2.1 lit. e, pkt. 3.3.1 lit e formularza opis przedmiotu zamówienia.**

W przypadku zaoferowania najmu urządzeń o głośności mierzonej zgodnie z normą albo normami równoważnymi do wskazanych powyżej, Wykonawca obowiązany jest podać w formularzu opis równoważności nazwę normy równoważnej albo norm równoważnych do wskazanej lub wskazanych przez Zamawiającego.

Nienypełnienie bądź niezłączenie niniejszego formularza do oferty oznacza, iż Wykonawca oferuje przedmiot zamówienia zgodny z opisem zawartym w formularzu opis przedmiotu zamówienia.

Jeżeli Wykonawca wypełni i podpisze tylko formularz opis przedmiotu zamówienia, będzie to stanowiło oświadczenie woli Wykonawcy jednoznaczne z zamiarem zaoferowania przedmiotu zamówienia zgodnego z opisem zawartym w formularzu opis przedmiotu zamówienia (tj. bez skorzystania z możliwości zaoferowania przedmiotu zamówienia równoważnego).

Oświadczamy, iż oferujemy urządzenie/urządzenia .....

(należy wpisać, którego z urządzeń dotyczy norma równoważna – pkt. 3.1.1, 3.2.1 lub 3.3.1 formularza opis przedmiotu zamówienia)

spełniające wymaganie dot. poziomu hałasu wg normy równoważnej do normy ISO 7779 / ISO9296: drukowanie/kopiowanie <56 dB(A), czuwanie ≤30 dB(A) o nazwie .....

(należy podać nazwę normy równoważnej)

Poniżej przedstawiamy opis dowodzący równoważności zastosowanej normy równoważnej, sporządzony przy uwzględnieniu zapisów pkt III. 5 SIWZ:

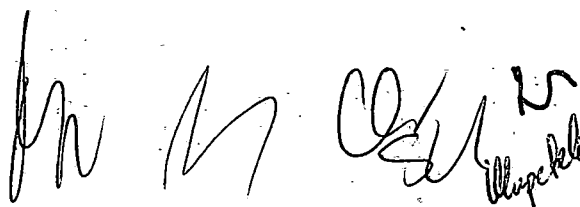
.....  
.....  
.....  
.....

Imię i nazwisko uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy:

..... , .....

Data .....

podpis .....



## Formularz kalkulacja cenowa

## 1. Opłata z tytułu najmu urządzeń:

| Lp.    | A<br>Urządzenie                               | B<br>Cena za najem<br>w okresie 1<br>miesiąca netto w zł<br>za 1<br>urządzenie | C<br>Ilość<br>urządzeń | D<br>Wartość netto<br>w zł/24 m-cy<br>(iloczyn B x C x<br>24) | E<br>Wartość 23%<br>podatku VAT w zł<br>(obliczona od<br>wartości D) | F<br>Wartość brutto<br>w zł/ 24 m-cy<br>(suma D + E) |
|--------|-----------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|------------------------|---------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|
| 1      | Małe<br>urządzenia<br>wielofunkcyjne          |                                                                                | 20                     |                                                               |                                                                      |                                                      |
| 2      | Małe kolorowe<br>urządzenie<br>wielofunkcyjne |                                                                                | 1                      |                                                               |                                                                      |                                                      |
| 3      | Duże<br>urządzenia<br>wielofunkcyjne          |                                                                                | 7                      |                                                               |                                                                      |                                                      |
| RAZEM: |                                               |                                                                                |                        |                                                               |                                                                      |                                                      |

## 2. Opłata za wykonane kopie dla urządzeń czarno-białych

| Lp.    | A<br>Urządzenie                      | B<br>Cena netto<br>w zł<br>za 100<br>kopii | C<br>Zamawiana ilość<br>pakietów po 100<br>kopii | D<br>Wartość netto<br>w zł/24 m-cy<br>(iloczyn B x C) | E<br>Wartość 23%<br>podatku VAT w zł<br>(obliczona od<br>wartości D) | F<br>Wartość brutto<br>w zł/24 m-cy<br>(suma D + E) |
|--------|--------------------------------------|--------------------------------------------|--------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|
| 1      | Małe<br>urządzenia<br>wielofunkcyjne |                                            | 7 200                                            |                                                       |                                                                      |                                                     |
| 2      | Duże<br>urządzenia<br>wielofunkcyjne |                                            | 18 816                                           |                                                       |                                                                      |                                                     |
| RAZEM: |                                      |                                            |                                                  |                                                       |                                                                      |                                                     |

## 3. Opłata za wykonane kopie dla urządzenia kolorowego

| Lp.    | A<br>Urządzenie                               | B<br>Cena netto<br>w zł<br>za 100<br>kopii cz-b | C<br>Zamawiana<br>ilość<br>pakietów<br>po 100<br>kopii cz-b | D<br>Cena netto<br>w zł<br>za 100<br>kopii kolor | E<br>Zamawiana<br>ilość pakietów<br>po 100 kopii<br>kolor | F<br>Wartość netto<br>w zł/24 m-cy<br>(suma iloczynów<br>(B x C) +<br>(D x E) | G<br>Wartość 23%<br>podatku VAT<br>w zł<br>(obliczona od<br>wartości F) | H<br>Wartość brutto<br>w zł/ 24 m-cy<br>(suma F + G) |
|--------|-----------------------------------------------|-------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|
| 1      | Małe kolorowe<br>urządzenie<br>wielofunkcyjne |                                                 | 96                                                          |                                                  | 168                                                       |                                                                               |                                                                         |                                                      |
| RAZEM: |                                               |                                                 |                                                             |                                                  |                                                           |                                                                               |                                                                         |                                                      |

*[Handwritten signatures and initials]*

Włoczek

Dla obliczenia ceny oferty brutto należy przyjąć **sumę wartości brutto z pozycji Razem:**

- kolumna F z pkt. 1 (opłata z tytułu najmu urządzeń),
- kolumna F pkt. 2 (opłata za wykonane kopie dla urządzeń czarno-białych)
- oraz kolumna H z pkt. 3 (opłata za wykonane kopie dla urządzenia kolorowego).

Cena brutto oferty wynosi: .....

Imię i nazwisko upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy:

..... , .....

Data .....

podpis ..... , .....

*[Handwritten signatures and initials]*

**WYKAZ DOSTAW  
WYKONANYCH LUB WYKONYWANYCH**  
(Najem urządzeń wielofunkcyjnych)

| Lp. | Przedmiot | Wartość<br>(brutto w złotych) | Data wykonania | Podmiot,<br>na rzecz którego<br>zamówienie zostało<br>wykonane lub jest<br>wykonywane<br>– należy podać firmę lub<br>nazwę |
|-----|-----------|-------------------------------|----------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1   |           |                               |                |                                                                                                                            |
| 2   |           |                               |                |                                                                                                                            |
| 3   |           |                               |                |                                                                                                                            |

**UWAGA! Wypełniając formularz Wykonawca winien uwzględnić wymogi określone szczegółowo w pkt V pkt.1 ppkt 2 SIWZ.**

**Wraz z niniejszym formularzem Wykonawca składa dowody, o których mowa w pkt VI pkt 3 lit.b SIWZ.**

**Formularz wraz z dowodami składany jest na wezwanie Zamawiającego w terminie i na zasadach opisanych w SIWZ.**

**Imię i nazwisko upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy:**

..... , .....

**Data .....**

**podpis**

..... , .....



Umowa Nr .....

zawarta w dniu ..... w Katowicach pomiędzy:

Narodowym Funduszem Zdrowia – Śląskim Oddziałem Wojewódzkim,

reprezentowanym przez:

..... – Dyrektora Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego Narodowego Funduszu Zdrowia z siedzibą w Katowicach przy ul. Kossutha 13,

w imieniu którego działa:

..... na podstawie pełnomocnictwa nr ..... z dnia .....  
(kopia w załączeniu), zwanym dalej „Zamawiającym”

a

..... z siedzibą w ..... działającym na podstawie wpisu do .....  
prowadzonego przez ....., pod numerem .....

NIP: ....., REGON: ....., kapitał zakładowy: ..... zł (jeżeli dotyczy),

reprezentowanym przez:

....., zwanym dalej „Wykonawcą”,

o następującej treści:

## § 1

**Przedmiot umowy**

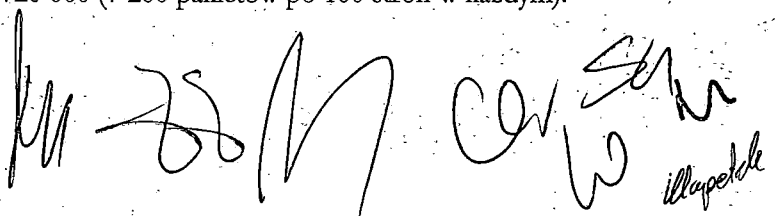
1. Przedmiotem umowy jest najem, w tym opieka serwisowo-materiałowa 28 szt. urządzeń wielofunkcyjnych, niezbędnych m.in. do realizacji procesów drukowania, kopiowania i skanowania:
- 1) 21 małych urządzeń wielofunkcyjnych, w tym 20 laserowych, monochromatycznych urządzeń wielofunkcyjnych dla małych grup pracowniczych - producent ....., model ..... oraz jednego laserowego kolorowego urządzenia wielofunkcyjnego dla małej grupy pracowniczej - producent ....., model .....
- 2) 7 laserowych, monochromatycznych urządzeń wielofunkcyjnych dla dużych grup pracowniczych z terminalem umożliwiającym połączenie i współpracę z posiadanym i użytkowanym przez Zamawiającego systemem centralnego wydruku PRINTOSCOPE - producent ....., model .....

*[informacje dotyczące producenta oraz modelu zostaną uzupełnione stosownie do informacji zawartych w opisach specyfikacjach technicznych przedłożonych przez Wykonawcę]*

Parametry techniczne urządzeń zostały określone w załączniku nr 1 – opis przedmiotu umowy.

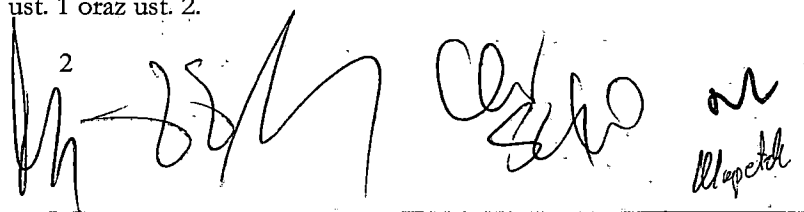
2. Za stan techniczny urządzeń oddanych w najem odpowiada Wykonawca. To na nim spoczywa obowiązek podejmowania wszelkich czynności niezbędnych do zapewnienia prawidłowego funkcjonowania urządzeń przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy.
3. Maksymalna ilość kopii dowolnego formatu, jaka może zostać wykonana na urządzeniach w okresie realizacji umowy wynosi:

- a) w przypadku 20 wielofunkcyjnych urządzeń dla małych grup pracowniczych – łączna ilość kopii wyniesie nie więcej niż 720 000 (7 200 pakietów po 100 stron w każdym).



- b) w przypadku 7 wielofunkcyjnych urządzeń dla dużych grup pracowniczych – łączna ilość kopii wyniesie nie więcej niż 1 881 600 (18 816 pakietów po 100 stron w każdym).
- c) w przypadku jednego kolorowego urządzenia wielofunkcyjnego – łączna ilość kopii:
- czarno-białych wyniesie nie więcej niż 9 600 (96 pakiety po 100 stron w każdym),
  - kolorowych wyniesie nie więcej niż 16 800 (168 pakiety po 100 stron w każdym).
- 3a. W okresie realizacji umowy, Zamawiający zastrzega sobie prawo do zwiększenia ilości kopii do wykonania na dowolnych z najmowanych urządzeń. Wykorzystanie dodatkowej ilości kopii będzie fakultatywne i będzie zależało od bieżących potrzeb Zamawiającego. Zamawiający poinformuje Wykonawcę o zamiarze zwiększenia ilości kopii na jeden z adresów e-mail wskazanych w § 9 ust.2. Zwiększenie ilości kopii nastąpi w drodze pisemnego aneksu do umowy. Zwiększenie może nastąpić jednorazowo oraz o ilości, które uwzględniając ceny jednostkowe wskazane w załączniku nr 2 do umowy spowodują wzrost wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1, o kwotę nie wyższą niż 5 600 zł netto, 6 888,00 zł brutto.
4. Przy wydrukach przyjmuje się, że strona w formacie mniejszym lub równym A4 liczona jest jako jedna strona. Wydruk kartki w trybie druku dwustronnego będzie liczony jako dwie strony użytego formatu. Po osiągnięciu 95% wykonania ilości kopii wskazanych w ust. 3, lit. a, b i c, Zamawiający poinformuje Wykonawcę na adres e-mail wskazany w § 9 ust.2 o zakończeniu realizacji umowy w określonym zakresie. Otrzymanie przez Wykonawcę ww. informacji spowoduje z zastrzeżeniem ust.3a, iż umowa wygasa – stosownie do zakresu informacji – odpowiednio w zakresie wskazanym w ust. 3 pod lit. a, b lub lit. c.
5. Urządzenia zostaną zainstalowane w obiektach Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego Narodowego Funduszu Zdrowia w Katowicach, w lokalizacjach wskazanych w załączniku nr 1 do niniejszej umowy.
6. Strony umowy przewidują możliwość zmiany lokalizacji danego urządzenia z ważnej przyczyny. Zmiana lokalizacji oraz uruchomienie urządzenia w nowej lokalizacji nastąpi niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 7 dni od zgłoszenia takiej potrzeby przez jedną z osób, o których mowa w § 9 ust.1. Zmiana lokalizacji każdorazowo zostanie przeprowadzona przez Wykonawcę bez dodatkowych opłat tj. w ramach wynagrodzenia brutto niniejszej umowy. Szacowana ilość urządzeń, które zmienią lokalizację w trakcie realizacji umowy: 6 w ramach tego samego miasta oraz 2 w przypadku konieczności uruchomienia urządzenia w innym mieście. Podana ilość jest ilością szacunkową. Faktyczna ilość urządzeń, które będą wymagały zmiany lokalizacji może być inna – w takim przypadku Wykonawca nie będzie zgłaszał w stosunku do Zamawiającego żadnych roszczeń. Maksymalna ilość urządzeń, które zmienią lokalizację nie przekroczy jednak 15. Ograniczenie to nie dotyczy zmiany lokalizacji na inne pomieszczenie w ramach jednego obiektu. Każda zmiana lokalizacji zostanie potwierdzona stosownym protokołem odbioru, który zostanie podpisany przez osoby wskazane w § 9 ust. 1 oraz ust. 2.

2

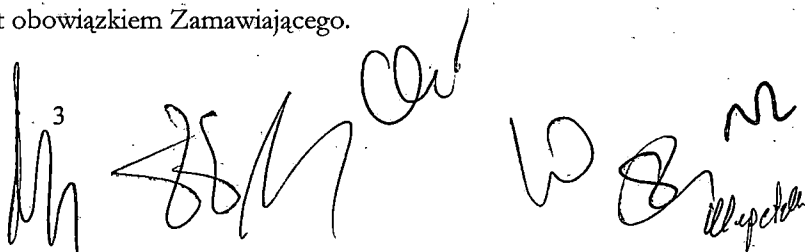


7. Zamawiający posiada oprogramowanie Printoscope (Printoscope Terminal v.3.7.13, PrintoscopeWEB v.2.5.1), które będzie zarządzało drukiem na 7 najmowanych urządzeniach dla dużych grup pracowniczych. Wykonawca oświadcza, że został poinformowany o wykorzystywanym obecnie przez Zamawiającego w/w oprogramowaniu zarządzającym wydrukami i kopiami – PRINTOSCOPE i oświadcza, że program ten jest mu znany i w pełni współpracuje z urządzeniami najmowanymi na podstawie niniejszej umowy. Wszelkie koszty związane z zakupem wymaganych licencji terminala i pracami związanymi z integracją dostarczonych urządzeń z systemem Printoscope oraz z zakupem wymaganych licencji Zamawiającego obciążają Wykonawcę. W przypadku, gdyby konieczne było udzielenie Zamawiającemu praw autorskich majątkowych, zostają one udzielone na okres realizacji niniejszej umowy, bez naruszenia praw podmiotów lub osób trzecich.
8. Zamawiający dopuszcza na etapie realizacji umowy możliwość dostarczenia przez Wykonawcę, na jego pisemny wniosek, innego modelu sprzętu tego samego producenta niż model wskazany w umowie, pod warunkiem łącznego spełnienia poniższych przesłanek:
- inny model sprzętu tego samego producenta będzie spełniał wymogi opisane w zamówieniu nr 4/pn/2019, tj. nie będzie gorszy od modelu wskazanego w umowie;
  - wynagrodzenie wykonawcy, w tym ceny za najem oraz ceny za kopie nie ulegną zmianie;
  - Wykonawca przedłoży Zamawiającemu pisemne oświadczenie potwierdzające, iż model sprzętu wskazany w umowie nie jest możliwy do dostarczenia przez Wykonawcę.
9. Wykonawca powierza część zamówienia wskazaną w ofercie Wykonawcy złożonej w zamówieniu nr 4/pn/2019, tj. .... / nie powierza wykonania zamówienia podwykonawcom [zapis zostanie uwzględniony w umowie stosownie do informacji zawartej w ofercie]

## § 2

### Terminy i miejsce realizacji umowy

1. Wykonawca dostarczy, zainstaluje i uruchomi najmowane urządzenia w ciągu 30 dni od daty zawarcia umowy. Uruchomienie każdego z urządzeń zostanie potwierdzone protokołem uruchomienia.
2. Najem urządzeń, w tym opieka serwisowo-materiałowa będą realizowane w ciągu 24 miesięcy licząc od dnia podpisania ostatniego protokołu uruchomienia.
3. Przedmiot umowy obejmuje wszystkie czynności niezbędne do udostępnienia Zamawiającemu prawidłowo funkcjonujących urządzeń, w szczególności:
  - a) dostarczenie, rozładunek, montaż, instalację i uruchomienie urządzeń;
  - b) dostawę sterownika zgodnego z wykorzystywanymi w ramach posiadanego przez Zamawiającego oprogramowania (w tym systemu PRINTOSCOPE) językami PCL6 lub Postscript3, umożliwiającego formatowanie i wysyłanie wydruku bez znajomości urządzenia docelowego. Sterownik musi być w języku polskim, jedna i ta sama wersja musi obsługiwać wykorzystywane przez Zamawiającego systemy operacyjne firmy Microsoft. Instalacja sterownika na stacjach roboczych jest obowiązkiem Zamawiającego.
4. Uruchomienie urządzeń obejmuje:



- 1) podłączenie urządzeń do sieci elektrycznej i logicznej;
- 2) instalację wszystkich materiałów eksploatacyjnych (z wyjątkiem papieru) niezbędnych do prawidłowej pracy urządzeń,
- 3) zaprogramowanie poszczególnych funkcji urządzeń zgodnie ze specyfikacją,
- 4) konfigurację urządzeń przeznaczonych dla dużych grup pracowniczych z oprogramowaniem zarządzająco-monitorującym PRINTOSCOPE (konfiguracja terminala Printoscope),
- 5) przeszkolenie wskazanych przez Zamawiającego osób, w szczególności w zakresie obsługi urządzeń, którą zgodnie z instrukcją obsługi danego urządzenia Zamawiający może wykonywać samodzielnie, w tym usuwanie zacięć papieru, uzupełnianie kaset na papier itp.
- 6) przekazanie Zamawiającemu w formie papierowej i elektronicznej dokumentacji sporządzonej w języku polskim, zawierającej:
  - wykaz urządzeń na dzień zakończenia uruchomienia z podaniem lokalizacji, numerów seryjnych urządzeń i stanów początkowych liczników;
  - instrukcje obsługi urządzeń.

4a. Po zakończeniu dostawy i uruchomieniu urządzeń, Wykonawca zgłosi urządzenia do testowania. Celem testu jest ocena funkcjonowania dostarczonych urządzeń zarówno pod względem funkcjonalności jak i współpracy z posiadanym przez Zamawiającego systemem PRINTOSCOPE. Zamawiający będzie miał 7 dni na przeprowadzanie testów. W przypadku stwierdzenia niezgodności z umową, w szczególności z załącznikiem nr 1 do umowy Wykonawca będzie miał 14 dni na jej usunięcie, licząc od dnia zgłoszenia na adres e-mail: ..... Pozytywna ocena funkcjonowania każdego z urządzeń zostanie potwierdzona protokołem uruchomienia danego urządzenia.

5. Opłata za najem urządzeń oraz opłata za wykonane kopie będą naliczane od momentu podpisania ostatniego protokołu uruchomienia.
6. Niebezpieczeństwo przypadkowej utraty lub uszkodzenia danego urządzenia przechodzi na Zamawiającego w momencie podpisania danego protokołu uruchomienia.
7. Dokumentem potwierdzającym prawidłowość realizacji umowy w danym miesiącu kalendarzowym będzie protokół miesięczny. Musi on zawierać wykaz najmowanych urządzeń wraz z wartościami liczników na początku i końcu okresu rozliczeniowego oraz ich różnicę.
8. Obowiązek sporządzania protokołów spoczywa na Wykonawcy.
9. Zamawiający zapewni swobodnie dostępne miejsce ustawienia urządzeń z pojedynczym przyłączem energetycznym (230 V, 50 Hz) i pojedynczym przyłączem sieci Ethernet, a także przydzieli po jednym stałym adresie IP na urządzenie.
10. Wszelkie nieprawidłowości w działaniu któregośkolwiek z urządzeń będą zgłaszane przez Zamawiającego mailowo na adres e-mail Wykonawcy: .....  
(przez przekazanie zgłoszenia należy rozumieć jego wpływ na konto poczty elektronicznej Wykonawcy). Wykonawca zobowiązuje się reagować na zgłoszenie (przystąpić do usunięcia

4

- nieprawidłowości) w ciągu 4 godzin roboczych licząc od chwili przekazania przez Zamawiającego zgłoszenia za pośrednictwem poczty e-mail.
11. Wykonawca zobowiązuje się usunąć nieprawidłowość w działaniu urządzenia w ciągu 8 godzin roboczych licząc od chwili przystąpienia. Pod pojęciem usunięcia nieprawidłowości rozumie się dokonanie czynności przywracających sprawność operacyjną danego urządzenia (w szczególności: naprawa, dostarczenie i wymiana części zamiennych lub eksploatacyjnych, w tym tonerów).
12. W sytuacji, gdyby Wykonawca przewidywał, iż czas usunięcia nieprawidłowości w działaniu danego urządzenia przekroczy 8 godzin roboczych licząc od chwili przystąpienia, obowiązany jest niezwłocznie poinformować o niniejszym Zamawiającego (pisemnie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail: ..... ) z podaniem przyczyny wydłużenia terminu oraz określeniem faktycznego terminu zakończenia czynności przywracających danemu urządzeniu sprawność operacyjną.
13. W razie zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 12, Wykonawca obowiązany jest dostarczyć na swój koszt, do czasu usunięcia nieprawidłowości, urządzenie zastępcze o takich samych lub lepszych parametrach technicznych w stosunku do urządzenia naprawianego. Urządzenie zastępcze musi być kompatybilne z systemem zarządzania wydrukami i użytkowanym sterownikiem. Urządzenie zastępcze zostanie zainstalowane przez Wykonawcę i skonfigurowane identycznie jak urządzenie, które uległo awarii, w takim terminie, by łączny przestój urządzenia nie przekroczył 16 godzin roboczych licząc od dnia przesłania Zamawiającemu informacji w trybie §2 ust.12 o wydłużeniu czasu usunięcia nieprawidłowości.
14. W przypadku wystąpienia nieprawidłowości w pracy systemu zarządzania wydrukami spowodowanych sterownikami dostarczonymi przez Wykonawcę, jest on zobowiązany do usunięcia nieprawidłowości w pracy sterowników w terminie do 7 dni od otrzymania od Zamawiającego stosownej informacji za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail wskazany w ust.10.
15. Pod pojęciem „godziny robocze” Strony rozumieją czas pomiędzy godz. 8.00 a godz. 16.00 (czas pracy Zamawiającego) w dniach od poniedziałku do piątku, za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.
16. Miejscem realizacji umowy przez Wykonawcę są wszystkie miejsca, w których znajdują się urządzenia opisane w załączniku nr 1 do niniejszej umowy.

### § 3

#### Obowiązki Wykonawcy i Zamawiającego

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:

- 1) przekazywanie odczytów liczników ilości kopii/wydruków w ostatnim dniu roboczym danego miesiąca kalendarzowego według stanu na ten dzień;
- 2) eksploataowanie urządzeń zgodnie z instrukcją obsługi urządzenia i zaleceniami Wykonawcy;



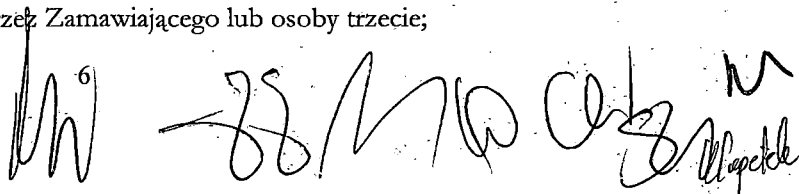
- 3) korzystanie wyłącznie z materiałów eksploatacyjnych (za wyjątkiem papieru) dostarczonych przez Wykonawcę;
- 4) udostępnianie urządzeń do przeglądów lub napraw w godzinach pracy Zamawiającego;
- 5) zgłaszanie Wykonawcy wszelkich uszkodzeń urządzeń oraz przekazywanie informacji serwisowych pojawiających się na panelach sterowania urządzeń za pośrednictwem faksu lub poczty elektronicznej;
- 6) uzupełnianie w urządzeniach we własnym zakresie papieru niezbędnego do wykonywania kopii i wydruków.

2. Do obowiązków Wykonawcy po uruchomieniu każdego z urządzeń należy:

- 1) realizacja umowy w miejscach wskazanych przez Zamawiającego;
- 2) ubezpieczenie wszystkich urządzeń oddanych w najem od wszelkich ryzyk;
- 3) realizowanie umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami ppoż., bhp, z zasadami wiedzy technicznej, normami technicznymi gwarantującymi wysoką jakość oraz poniesienie pełnej odpowiedzialności w przypadku nieprzestrzegania tych przepisów;
- 4) bieżące dokonywanie niezbędnych uzgodnień technicznych z pracownikami Zamawiającego celem należytego wykonania przedmiotu umowy;
- 5) bieżące utrzymanie urządzeń w należytym stanie technicznym, podejmowanie wszelkich czynności niezbędnych do prawidłowego i ciągłego funkcjonowania: przeglądy, czyszczenie z zewnątrz i wewnątrz, regulacje, naprawy, w tym wymiana uszkodzonych części i podzespołów oraz materiałów eksploatacyjnych (w tym tonerów); czynności winny być wykonywane w godzinach pracy Zamawiającego; przerwa w korzystaniu z danego urządzenia w przypadku przeglądów, regulacji oraz wymiany materiałów eksploatacyjnych nie powinna być dłuższa niż 2 godziny. Podejmowanie wszelkich czynności musi być zgłoszone osobom nadzorującym umowę z wyprzedzeniem co najmniej dwóch dni roboczych;
- 6) informowanie Zamawiającego o wszelkich uszkodzeniach, których przyczyną może być zła jakość papieru; usuwanie takich uszkodzeń pozostaje po stronie Wykonawcy i nie będzie podstawą do odrębnych roszczeń finansowych;
- 7) odbiór przez Wykonawcę zużytych pojemników po materiałach eksploatacyjnych i zużytych części zamiennych bezpośrednio po zainstalowaniu nowych oraz dokonywanie ich utylizacji;
- 8) deinstalacja oraz odbiór urządzeń w ciągu 20 dni od zakończenia realizacji umowy (podpisania protokołu końcowego).

3. Wykonawca nie odpowiada za uszkodzenia powstałe w wyniku:

- 1) niewłaściwej i niezgodnej z instrukcją obsługi urządzenia eksploatacji, w tym zasilania niewłaściwym napięciem;
- 2) napraw, przeróbek, instalacji i demontażu urządzeń oraz translokacji urządzeń wykonanych samodzielnie przez Zamawiającego lub osoby trzecie;



- 3) korzystania przez Zamawiającego z materiałów eksploatacyjnych niedostarczonych przez Wykonawcę (nie dotyczy papieru);
4. Zamawiającemu przysługuje prawo do weryfikacji jakości kopii z wykorzystaniem karty testowej urządzenia i reklamacji ich jakości. Reklamacja taka traktowana będzie jako nieprawidłowość w działaniu urządzenia i zostanie usunięta na zasadach określonych w § 2 ust.11.
5. Zamawiający poniesie koszty naprawy bądź wymiany podzespołów uszkodzonych w wyniku użytkowania urządzeń niezgodnie z ich przeznaczeniem.

#### § 4

##### Wynagrodzenie umowy

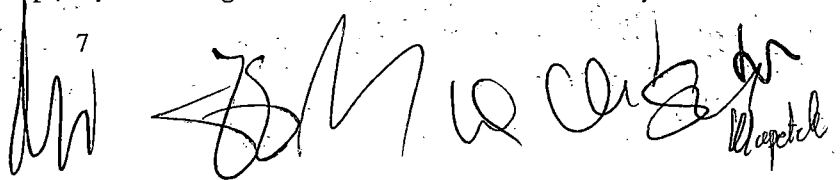
1. Z tytułu zrealizowania przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie całkowite w wysokości ..... zł brutto (słownie: ) w tym ..... zł wartość netto oraz 23% podatek VAT, zgodnie z kalkulacją cenową zawartą w załączniku nr 2 do umowy.  
*[Jeżeli obowiązek podatkowy z tytułu podatku VAT będzie spoczywał na Zamawiającym stosownie do informacji, o której mowa w art. 91 ust.3a ustawy Prawo zamówień publicznych, złożonej przez Wykonawcę wraz z ofertą, wynagrodzenie z tytułu realizacji umowy będzie wynagrodzeniem netto, co zostanie odpowiednio uwzględnione w brzmieniu niniejszego paragrafu]*
2. Wynagrodzenie całkowite brutto umowy określone w ust. 1 zawiera wszelkie koszty niezbędne do wykonania umowy, w tym koszty transportu do wskazanego miejsca przeznaczenia, koszty uruchomienia urządzeń, ubezpieczenia przedmiotu umowy a także koszty wykonywania wszystkich czynności wymienionych w § 3 ust. 2.
3. Wykonawca oświadcza, że w wysokości wynagrodzenia brutto umowy określonego w ust.1 uwzględnił wymagania ustawy z dnia 22 lipca 2016 r. o zmianie ustawy o minimalnym wynagrodzeniu za pracę oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. 2016, poz. 1265).

#### § 5

##### Terminy płatności:

1. Zapłata z tytułu realizacji niniejszej umowy następować będzie miesięcznie z dołu, w formie polecenia przelewu, w terminie do 30 dni licząc od dnia dostarczenia do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT na podstawie protokołu miesięcznego podpisanego przez jedną z osób wskazanych w § 9 ust.1, na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze VAT. Okresem rozliczeniowym jest miesiąc kalendarzowy (pierwsza i ostatnia faktura mogą dotyczyć niepełnych miesięcy kalendarzowych).
2. Zamawiający uiszczać będzie na rzecz Wykonawcy wynagrodzenie, na które składać się będzie:
  - 1) miesięczna opłata za najem urządzeń oraz
  - 2) miesięczna opłata za wykonaną ilość kopii/wydruków, zgodnie z załącznikiem nr 2 do umowy.

7



Miesięczna opłata, o której mowa w pkt 2 zostanie obliczona na podstawie faktycznej ilości kopii dowolnego formatu wykonanych przez Zamawiającego na urządzeniach w danym miesiącu kalendarzowym, z uwzględnieniem ceny netto za 100 kopii określonej dla danego rodzaju urządzeń. Ilość kopii będzie ustalana w oparciu o stan licznika danego urządzenia. Zamawiający zobowiązuje się do przekazywania Wykonawcy informacji o stanie liczników za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail Wykonawcy (§9 ust.2 umowy) w ostatnim dniu roboczym danego miesiąca kalendarzowego według stanu na ten dzień. Wykonawca ma prawo dokonania w każdej chwili osobistego odczytu wskazań liczników.

3. Podstawą wystawiania każdej faktury VAT będzie podpisany przez Strony umowy protokół miesięczny potwierdzający prawidłową realizację umowy.
4. Na fakturze VAT należy wpisać następujące dane nabywcy: Narodowy Fundusz Zdrowia z siedzibą w Warszawie ul. Grójecka 186, 02-390 Warszawa, NIP: 1070001057. Odbiorcą i płatnikiem faktur VAT jest Śląski Oddział Wojewódzki NFZ z siedzibą w Katowicach, ul. Kościuszki 13, 40-844 Katowice.
5. Suma faktur VAT wystawionych na podstawie niniejszej umowy nie może przekroczyć wynagrodzenia całkowitego brutto określonego w §4 ust. 1 umowy.
6. Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe za opóźnienie w zapłacie wynagrodzenia, liczone od dnia następnego po dniu, w którym zapłata miała być dokonana, po otrzymaniu pisemnego wezwania do zapłaty.
7. Za datę dokonania płatności wynagrodzenia uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
8. Przeniesienie wierzytelności wynikających z niniejszej umowy przez Wykonawcę na osobę trzecią, wymaga pisemnej zgody Zamawiającego, pod rygorem nieważności.

#### §5a

1. Strony zobowiązują się dokonać zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, o którym mowa w §4 ust. 1 umowy, w tym stosownych cen jednostkowych brutto, w zakresie których zmiany miały wpływ na koszty realizacji umowy, w formie pisemnego aneksu, w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług, na zasadach i w sposób określony w ust. 2, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania umowy przez Wykonawcę.

Dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy będzie możliwe nie wcześniej niż po upływie 12 miesięcy licząc od dnia rozpoczęcia realizacji umowy.

2. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1, do cen jednostkowych netto, o których mowa w załączniku nr 2 do umowy, zostanie doliczony podatek VAT w wysokości obowiązującej na skutek dokonanej zmiany.

Jeżeli zmiana stawki podatku VAT będzie oznaczała zwiększenie wynagrodzenia całkowitego brutto umowy (§ 4 ust. 1), Zamawiający zastrzega sobie prawo proporcjonalnego zmniejszenia ilości zamówionych kopii w przypadku nieposiadania stosownego zabezpieczenia w środkach finansowych. Zmiana stawki podatku VAT wraz z konsekwencjami w postaci zmiany ilości zamawianych kopii

8



zostanie wprowadzona do umowy w formie pisemnej, w drodze aneksu do umowy, ze wskazaniem dnia wejścia w życie zmiany stawki podatku VAT.

Powyższa zmiana oraz jej wpływ na koszty realizacji zamówienia muszą zostać wykazane przez Wykonawcę w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 3.

3. W celu zawarcia aneksu, o którym mowa w ust. 1, każda ze Stron może wystąpić do drugiej Strony z wnioskiem o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, wraz z uzasadnieniem zawierającym w szczególności szczegółowe wyliczenie całkowitej kwoty, o jaką wynagrodzenie Wykonawcy powinno ulec zmianie, oraz wskazaniem daty, od której nastąpiła bądź nastąpi zmiana uzasadniająca zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

## § 6

### Umowa o zachowaniu poufności w NFZ i RODO

1. Osoby biorące udział w realizacji umowy ze strony Wykonawcy, osoby po stronie Wykonawcy nadzorujące umowę, a także mające bezpośredni dostęp do obiektów użytkowanych przez Zamawiającego w związku z realizacją niniejszej umowy, zobowiązane są do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji poufnych dotyczących Zamawiającego, w tym technicznych, finansowych, handlowych, prawnych i organizacyjnych, danych osobowych podstawowych, jak i wrażliwych, uzyskanych w trakcie realizacji umowy niezależnie od form przekazania tych informacji oraz ich źródła. Wykonawca odpowiada za dochowanie tajemnicy również przez osoby i podmioty, którymi posługuje się wykonując obowiązki wynikające z niniejszej umowy (np. podwykonawcy). Odpowiedzialność za naruszenie powyższych nakazów spoczywa na Wykonawcy. Powyższe kwestie uszczegóławia zawarta w dniu dzisiejszym pomiędzy Stronami Umowa o zachowaniu poufności w NFZ stanowiąca załącznik nr 3 do niniejszej umowy.
2. Ujawnienie informacji poufnej, a także niezłożenie Oświadczenia o zobowiązaniu do zachowania poufności, o którym mowa w Umowie o zachowaniu poufności w NFZ, uprawnia Zamawiającego do naliczenia Wykonawcy kary umownej w wysokości i na zasadach wskazanych w Umowie o zachowaniu poufności w NFZ, a także do powiadomienia stosownych organów. Wzór Oświadczenia o zobowiązaniu do zachowania poufności stanowi załącznik do Umowy o zachowaniu poufności w NFZ.
3. Osoby po stronie Zamawiającego zobowiązane są do zachowania w tajemnicy informacji zastrzeżonych jako tajemnica przedsiębiorstwa oraz danych osobowych w granicach przewidzianych w obowiązujących przepisach uzyskanych w trakcie realizacji umowy niezależnie od form przekazania tych informacji oraz ich źródła.
4. Wykonawca oświadcza, iż wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w związku z niniejszą umową – jeżeli dotyczy [stosownie do oświadczenia złożonego w ofercie w zamówieniu 5/pn/2019]
5. Wykonawca potwierdza, iż zapoznał się z klauzulą informacyjną Zamawiającego dot. art. 13 RODO.

## § 7

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% całkowitego wynagrodzenia brutto umowy (ceny oferty brutto), tj.: zł (słownie: ), w formie: .....



2. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 148 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych. Zmiana formy zabezpieczenia musi zostać dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszania jego wysokości. O zamiarze dokonania zmiany formy zabezpieczenia Wykonawca obowiązany jest poinformować Zamawiającego z odpowiednim wyprzedzeniem. Zmiana formy zabezpieczenia zostanie wprowadzona stosownym aneksem do umowy.
3. Zwrot i rozliczenie zabezpieczenia dokonane zostaną zgodnie z art. 151 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych. Zamawiający zwróci zabezpieczenie należytego wykonania umowy w terminie 30 dni licząc od dnia zrealizowania umowy i uznania przez Zamawiającego za należyście wykonaną, co winien potwierdzić protokół końcowy podpisany przez przedstawicieli obu Stron umowy.
4. W okresie przysługującym Zamawiającemu na zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający nie może zostać pozbawiony możliwości wystąpienia z roszczeniem z tytułu zabezpieczenia, jeżeli zdarzenie uzasadniające roszczenie wystąpiło w okresie ważności zabezpieczenia (jeżeli zabezpieczenie zostało wniesione w formie dokumentu - w okresie ważności dokumentu).

## § 8

### Kary umowne

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu następujące kary umowne:
  - a) w wysokości 10 % wynagrodzenia całkowitego brutto określonego w §4 ust.1 umowy w przypadku rozwiązania umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, o których mowa w ust.2;
  - b) w wysokości 100,00 zł za każdy dzień roboczy opóźnienia w uruchomieniu urządzeń w stosunku do terminu określonego w § 2 ust.1;
  - c) w wysokości 100,00 zł za każdy dzień opóźnienia w usunięciu niezgodności z umową w stosunku do 14 dniowego terminu określonego w § 2 ust.4a;
  - d) w wysokości 25,00 zł za każdą godzinę roboczą opóźnienia w: przystąpieniu do usunięcia nieprawidłowości (reakcja na zgłoszenie), usunięciu nieprawidłowości, dostarczeniu urządzenia zastępczego, usunięciu nieprawidłowości w pracy sterowników - w terminie i zgodnie z postanowieniami zawartymi w § 2 ust. 10 zd. drugie, § 2 ust. 11, § 2 ust. 13 zd. trzecie, § 2 ust. 14,
  - e) w wysokości 25,00 zł za każdą dodatkową godzinę przerwy w korzystaniu z danego urządzenia, przekraczającą termin określony w §3 ust. 2 pkt 5 (2 godziny).
2. Zamawiający może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku rażącego naruszenia umowy przez Wykonawcę. Poprzez rażące naruszenie umowy Strony rozumieją w szczególności wystąpienie którejkolwiek z przesłanek wskazanych w ust.1 powyżej, co najmniej trzykrotnie podczas okresu obowiązywania umowy.
3. Oświadczenie o rozwiązaniu umowy winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.
4. W przypadku, gdy wysokość kary umownej nie wystarcza na pokrycie powstałej szkody, Zamawiający może żądać od Wykonawcy odszkodowania uzupełniającego.

5. Umowa może być rozwiązana w drodze porozumienia Stron w terminie uzgodnionym między Zamawiającym a Wykonawcą.
6. W przypadku rozwiązania Umowy z przyczyn wymienionych w ust.2, Wykonawcy będzie przysługiwała wyłącznie część wynagrodzenia do dnia rozwiązania umowy.

## § 9

1. Osobą upoważnioną i zobowiązaną ze strony Zamawiającego do sprawowania nadzoru nad realizacją niniejszej umowy, w tym do dokonywania zgłoszeń oraz podpisywania protokołów, jest: ..... , tel. .... , e-mail: ..... lub ..... , tel. .... , e-mail: .....
2. Osobą upoważnioną i zobowiązaną ze strony Wykonawcy do sprawowania nadzoru nad realizacją niniejszej umowy, w tym do dokonywania zgłoszeń oraz podpisywania protokołów, jest: ..... , tel. .... , e-mail: ..... lub ..... , tel. .... , e-mail: .....
3. Ewentualna zmiana osób lub danych teleadresowych wskazanych w ust. 1 i ust. 2 niniejszego paragrafu dla swojej skuteczności będzie wymagała jedynie jednostronnego oświadczenia skierowanego do drugiej Strony umowy.

## § 10

1. Wykonawca zobowiązuje się realizować umowę zgodnie z ofertą złożoną w zamówieniu nr 4/pn/2019.
2. Wszelkie zmiany umowy, poza wyjątkami wskazanymi w umowie, wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Zamawiający ma prawo do wypowiedzenia umowy z zachowaniem trzymiesięcznego okresu wypowiedzenia z powodu wystąpienia ważnych przyczyn, w szczególności z powodu planowanej likwidacji Zamawiającego.
4. W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie stosuje się przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego.
5. Ewentualne spory mogące wynikać w związku z wykonywaniem postanowień umowy, Strony poddają rozstrzygnięciu sądu właściwego dla siedziby Śląskiego OW NFZ (Katowice)
6. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa egzemplarze otrzymuje Zamawiający, jeden egzemplarz otrzymuje Wykonawca.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

NACZELNIK  
Wydziału Księgowości  
Główny Księgowy

Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego  
Narodowego Funduszu Zdrowia w Katowicach

Jerzy Gładysz

W zastępstwie Kierownika  
Działu Planowania i Analiz Ekonomicznych

GŁÓWNY SPECJALISTA  
Działu Planowania i Analiz Ekonomicznych

Krzysztof Wojcik

KIEROWNIK

Działu Inwestycji i Zamówień Publicznych  
Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego  
Narodowego Funduszu Zdrowia w Katowicach

Katarzyna Kłis

RADCA PRAWNY

Bartosz Kanja

## UMOWA O ZACHOWANIU POUFNOŚCI W NFZ

zawarta w dniu ..... w Katowicach pomiędzy:  
Narodowym Funduszem Zdrowia – Śląskim Oddziałem Wojewódzkim z siedzibą  
w Katowicach przy ul. Kossutha 13, reprezentowanym przez:  
..... – Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego Narodowego Funduszu Zdrowia,  
w imieniu którego działa: ..... na podstawie pełnomocnictwa nr .....  
z dnia .....,  
zwanym dalej „Zamawiającym”

a

..... z siedzibą w ....., adres: ....., wpisanym do  
..... prowadzonego przez ..... pod numerem .....

/jeżeli dotyczy/,

NIP: ....., REGON: ....., wysokość kapitału zakładowego: ..... /jeżeli dotyczy/,  
w imieniu którego działa:

..... – ....., zwanym dalej „Wykonawcą”,

o treści następującej:

W związku z podpisaniem umowy nr ..... z dnia ....., której przedmiotem jest  
*najem 21 małych urządzeń wielofunkcyjnych oraz 7 dużych urządzeń wielofunkcyjnych,*  
*w tym opieka serwisowo-materiałowa na zasadach odpłatności za wykonane kopie,* zwanej  
dalej „umową podstawową”, Strony w celu właściwej ochrony danych poufnych  
udostępnianych wzajemnie w trakcie realizacji umowy podstawowej postanawiają,  
co następuje:

### § 1

Ileć w umowie użyte zostają wyrazy „Informacje Poufne” oznaczają one:

- 1) przekazywane Wykonawcy wszelkie informacje lub dane, ustne, na piśmie lub zapisane w inny sposób, dotyczące spraw, planów działalności gospodarczej lub przedsięwzięć strony związanych z realizacją umowy podstawowej,
- 2) wszelkie rozmowy prowadzone pomiędzy przedstawicielami Stron w związku z realizacją umowy podstawowej oraz informacje przekazywane w ich trakcie przez Zamawiającego.

## § 2

1. Z uwagi na udostępnianie Informacji Poufnych Wykonawca zobowiązuje się do:

- 1) zachowania w tajemnicy wszystkich Informacji Poufnych, niezależnie od formy, w jakiej zostały mu przekazane;
- 2) wykorzystywania Informacji Poufnych wyłącznie na użytek prowadzonej współpracy w zakresie realizacji umowy podstawowej;
- 3) zapewnienia odpowiedniego i bezpiecznego sposobu przechowywania wszystkich uzyskanych Informacji Poufnych w czasie, gdy znajdują się one w posiadaniu Wykonawcy;
- 4) ujawnienia Informacji Poufnych wyłącznie osobom biorącym udział w realizacji umowy podstawowej ze strony Wykonawcy, którym informacje te są niezbędne dla prawidłowej realizacji umowy podstawowej;
- 5) poinformowania osób, o których mowa w §2 ust.1 pkt 4 niniejszej umowy, o poufnym charakterze udostępnianych i przekazywanych informacji, pouczenia w sprawie ich traktowania jako poufnych oraz odebrania oświadczenia wskazanego w §2 ust.3 umowy o zachowaniu poufności;
- 6) niekopiowania, niepowielania, ani niezwiłokrotniania Informacji Poufnych w jakikolwiek sposób, chyba że wcześniej w sposób wyraźny udzielona zostanie na taką czynność pisemna zgoda i dokonanie czynności jest obiektywnie niezbędne w związku z realizacją umowy podstawowej. Zamawiający zobowiązuje się do ujawnienia Informacji Poufnych na potrzeby realizacji umowy podstawowej osobom biorącym udział w realizacji umowy podstawowej ze strony Wykonawcy, które okażą upoważnienie Zamawiającemu do udziału w realizacji umowy podstawowej;
- 7) na pisemny wniosek Zamawiającego lub w przypadku zakończenia współpracy, niezwłocznego zwrócenia Zamawiającemu lub zniszczenia na własny koszt wszelkich materiałów zawierających jakiekolwiek Informacje Poufne wraz ze wszystkimi kopiami będącymi w jego posiadaniu. Sposób zniszczenia materiałów winien uzyskać pisemną akceptację Zamawiającego.

2. W przypadku naruszenia przez Wykonawcę obowiązków dotyczących Informacji Poufnych, o których mowa w niniejszej umowie, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości **1.500,00 złotych** (słownie: jeden tysiąc pięćset 00/100 złotych) za każdy przypadek ujawnienia Informacji Poufnych, na żądanie

Zamawiającego, w terminie do 14 dni licząc od daty otrzymania wezwania do zapłaty kary umownej.

3. Osoby biorące udział w realizacji umowy podstawowej ze strony Wykonawcy (niniejsze obejmuje wszelkie osoby występujące po stronie Wykonawcy, w tym również podwykonawców) winny złożyć oświadczenie zobowiązujące ich do zachowania w tajemnicy Informacji Poufnych - według wzoru określonego w załączniku do niniejszej umowy - w sytuacji, gdy zachodzą przesłanki do złożenia takiego oświadczenia. Każde z podpisanych oświadczeń Wykonawca zobowiązuje się złożyć Zamawiającemu przed przystąpieniem do faktycznej realizacji umowy podstawowej przez daną osobę.
4. W przypadku niezłożenia Zamawiającemu oświadczenia, o którym mowa w ust.3, w sytuacji, gdy zachodzą przesłanki do złożenia takiego oświadczenia, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu tytułem kary umownej kwotę **500,00 złotych** (słownie: pięćset 00/100 złotych) za każdy przypadek niezłożenia oświadczenia.
5. Łączna wysokość kar umownych, o których mowa w ust. 2 i ust.4 niniejszego paragrafu, nie może przekroczyć wysokości **50%** (słownie: pięćdziesiąt procent) wynagrodzenia brutto wskazanego w §4 ust.1 umowy podstawowej.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia, na zasadach ogólnych, odszkodowania w wysokości przewyższającej karę umowną, w przypadku, gdy szkoda poniesiona przez Stronę poszkodowaną przekracza wysokość kary umownej, o której mowa w ust.2 lub w ust.4 niniejszego paragrafu.
7. Odpowiedzialność odszkodowawcza Wykonawcy wobec Zamawiającego przez cały czas trwania umowy podstawowej, jak również po jej zakończeniu lub wygaśnięciu, bez względu na podstawę prawną (tak kontraktową, jak i deliktową) i przyczynę tej odpowiedzialności, ograniczona jest do szkód rzeczywistych. Ograniczenie i wyłączenie odpowiedzialności nie obejmuje:
  - a) przypadków wyrządzenia szkody z winy umyślnej;
  - b) innych przypadków określonych bezwzględnie obowiązującymi przepisami prawa.
8. Ewentualni Podwykonawcy umowy podstawowej winni zostać zobowiązani przez Wykonawcę do przestrzegania zobowiązań wynikających z niniejszej umowy.

### § 3

1. Zobowiązania określone w §2 nie mają zastosowania do Informacji Poufnych:
  - 1) które są w dniu ujawnienia publicznie znane;
  - 2) których ujawnienie wymagane jest od Wykonawcy na mocy przepisów prawa.

2. Jeżeli Wykonawca zostanie zobowiązany na mocy prawa lub wezwania sądu do ujawnienia jakichkolwiek Informacji Poufnych, niezwłocznie zawiadomi na piśmie Zamawiającego przed dokonaniem ujawnienia.
3. Wykonawca zobowiązany na mocy prawa lub wezwania sądu do ujawnienia Informacji Poufnych, będzie uprawniony do ujawnienia Informacji Poufnej wyłącznie w zakresie wymaganym prawem oraz zobowiązany do podjęcia wszelkich uzasadnionych środków mających na celu upewnienie się, że Informacje Poufne są traktowane jako poufne.

#### § 4

Wykonawca ponosi odpowiedzialność za przestrzeganie postanowień niniejszej umowy przez swoich pracowników bądź inne osoby, które będą zaangażowane w proces realizacji umowy podstawowej po stronie Wykonawcy (w tym także za podwykonawców).

#### § 5

Niniejsza umowa zostaje zawarta na okres obowiązywania umowy podstawowej, z tym że zobowiązanie do zachowania tajemnicy i poufności Informacji Poufnych i odpowiedzialność z tego tytułu, pozostają w mocy także po wygaśnięciu niniejszej umowy oraz umowy podstawowej.

#### § 6

Wykonawca potwierdza i wyraża zgodę na to, że nie będzie uprawniony do nabycia żadnych praw do Informacji Poufnych przekazanych przez Zamawiającego lub od niego uzyskanych.

#### § 7

1. Strony poddają pod rozstrzygnięcie sporów, powstałych na gruncie niniejszej umowy, właściwemu miejscowo ze względu na siedzibę Zamawiającego sądowi powszechnemu.
2. Do wszystkich kwestii nieuregulowanych w niniejszej umowie znajdują zastosowanie w szczególności przepisy kodeksu cywilnego oraz inne obowiązujące przepisy prawa

§ 8

Zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 9

Załącznik do umowy stanowi integralną część niniejszej umowy o zachowaniu poufności.

§ 10

Niniejsza umowa sporządzona została w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego dwa egzemplarze otrzymuje Zamawiający, jeden egzemplarz otrzymuje Wykonawca.

Podpisano w imieniu Zamawiającego:

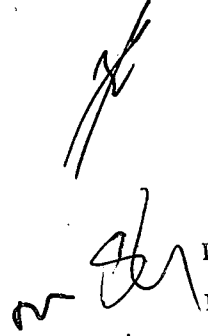
Podpisano w imieniu Wykonawcy:

.....

.....

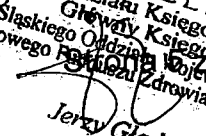
  
RADCA PRAWNY

Bartosz Kania

  
KIEROWNIK

Działu Inwestycji i Zamówień Publicznych  
Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego  
Narodowego Funduszu Zdrowia w Katowicach

Katarzyna Kliś

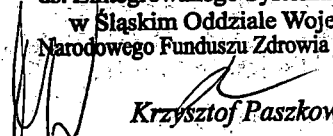
  
NACZELNIK

Wydziału Księgowości  
Główny Księgowy  
Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego  
Narodowego Funduszu Zdrowia w Katowicach

Jerzy Gładysz

KOORDYNATOR

ds. Zintegrowanego Systemu Zarządzania  
w Śląskim Oddziale Wojewódzkim  
Narodowego Funduszu Zdrowia w Katowicach

  
Krzysztof Paszkowski



Załącznik do Umowy o zachowaniu poufności w NFZ – wzór Oświadczenia

.....  
(imię i nazwisko)

.....  
(nr PESEL)

**OŚWIADCZENIE**

**o zobowiązaniu do zachowania poufności**

Ja niżej podpisany, reprezentując w dniu ..... Wykonawcę podczas realizacji umowy podstawowej na najem 21 małych urzędzeń wielofunkcyjnych oraz 7 dużych urzędzeń wielofunkcyjnych, w tym opieka serwisowo-materiałowa na zasadach odpłatności za wykonane kopie, w siedzibie Śląskiego OW NFZ w Katowicach, z uwagi na udostępnianie Informacji Poufnych, zobowiązuje się do:

- 1) zachowania w tajemnicy wszystkich Informacji Poufnych uzyskanych podczas realizacji umowy podstawowej, której przedmiotem jest najem 21 małych urzędzeń wielofunkcyjnych oraz 7 dużych urzędzeń wielofunkcyjnych, w tym opieka serwisowo-materiałowa na zasadach odpłatności za wykonane kopie, niezależnie od formy, w jakiej zostały mi przekazane;
- 2) wykorzystywania Informacji Poufnych uzyskanych podczas realizacji umowy podstawowej, wyłącznie w celu realizacji umowy podstawowej.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w niniejszym oświadczeniu przez Narodowy Fundusz Zdrowia na potrzeby związane z realizacją umowy.

\_\_\_\_\_  
Miejscowość, data

\_\_\_\_\_  
Czytelny podpis

Wykonawca:

Nazwa /Firma:

.....

Adres:

.....

.....

**AKTUALNE OŚWIADCZENIE, o którym mowa w art. 25a ust.1 pkt 1 pzp**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. najem 21 małych urządzeń wielofunkcyjnych oraz 7 dużych urządzeń wielofunkcyjnych, w tym opieka serwisowo-materiałowa na zasadach odpłatności za wykonane kopie, oświadczam, co następuje:

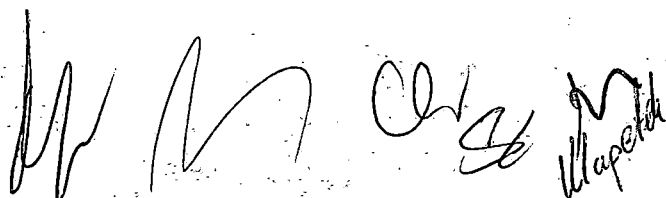
**I. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WYKONAWCY**

1) Wykonawca winien dokonać wskazania (A albo B) zgodnie ze stanem prawnym i faktycznym dotyczącym Wykonawcy:

**A. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Prawo zamówień publicznych.**

**B. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Prawo zamówień publicznych (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp).**

Uwaga! Zgodnie z art. 24 ust.8 pzp, Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu art. 24 ust.8 zd.1 pzp nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

The bottom of the page contains several handwritten signatures in black ink. To the right of the signatures, there is a circular official stamp, partially legible, which appears to contain the word 'Wapenka'.

Z uwagi na przepis art. 24 ust.8 pzp, **jednocześnie oświadczam**, że w związku z podstawą wykluczenia, o której mowa w art. 24 ust.1 pkt 13, 14 oraz 16-20 pzp, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych, podjąłem następujące środki naprawcze:

.....

.....

2)

**Oświadczam, iż** spełniam warunek udziału w postępowaniu określony przez Zamawiającego w pkt V pkt 1 ppkt 2 SIWZ, tj. dotyczący zdolności zawodowej (posiadania wymaganego doświadczenia).

Wykonawca winien spełnić warunek dotyczący zdolności zawodowej polegający na należyтым wykonaniu, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywaniu, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, **przynajmniej jednego zamówienia polegającego na najmie urządzeń wielofunkcyjnych**, wykonanego lub wykonywanego, zdefiniowanego poniżej.

Pod pojęciem *wykonane zamówienie* należy rozumieć zamówienie mające za przedmiot najem minimum 5 urządzeń wielofunkcyjnych o wartości co najmniej 30 000,00 złotych brutto (trzydzieści tysięcy 00/100 złotych brutto), zrealizowane, tj. zakończone przez Wykonawcę (umowa została zrealizowana).

Pod pojęciem *wykonywane zamówienie* należy rozumieć zamówienie będące w toku realizacji (nadal realizowane) polegające na najmie minimum 5 urządzeń wielofunkcyjnych, którego pewna część o wartości co najmniej 30 000 brutto, została już zrealizowana przez Wykonawcę (uwaga: sytuacja ta dotyczy wyłącznie świadczeń okresowych lub ciągłych, co wykonawca będzie zobowiązany wykazać w trakcie postępowania).

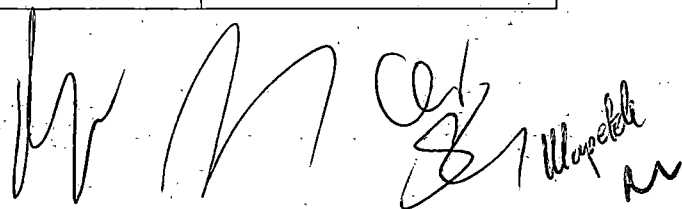
Szczegóły dotyczące warunków udziału w postępowaniu opisuje SIWZ.

## **II. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA \***

**\*jeżeli dotyczy**

**Oświadczam, że** w celu wykazania spełniania warunku udziału w postępowaniu określonego przez Zamawiającego w pkt V pkt 1 ppkt 2 SIWZ polegam na zdolności zawodowej (posiadanie wymaganego doświadczenia) następującego podmiotu/podmiotów:

| Lp. | Nazwa/firma oraz adres podmiotu | REGON/PESEL<br>/w zależności od podmiotu/ | KRS/CEIDG<br>/w zależności od podmiotu/ | Zakres, w jakim Wykonawca powołuje się na zdolność zawodową podmiotu |
|-----|---------------------------------|-------------------------------------------|-----------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|
|     |                                 |                                           |                                         |                                                                      |
|     |                                 |                                           |                                         |                                                                      |

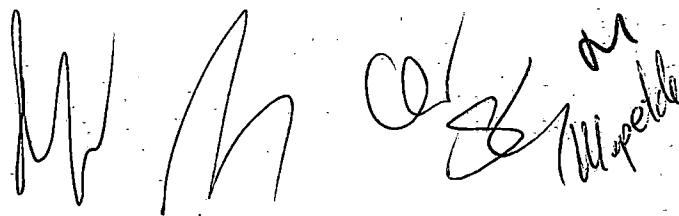


Oświadczam, że w stosunku do ww. podmiotu, na którego zdolność zawodową (doświadczenie) powołuję się w niniejszym postępowaniu, nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, o których mowa w art. 24 ust.1 pkt 13-22 pzp, oraz, że podmioty te spełniają, w zakresie, w jakim powołuję się na ich zasoby (zdolność zawodową), warunek udziału w postępowaniu.

Imię i nazwisko upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy:

.....

Data ..... podpis .....

Handwritten signatures and initials, including a large stylized 'M' and 'A', and a signature that appears to be 'M. K. K.'.

**OŚWIADCZENIE O PRZYNALEŻNOŚCI ALBO BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI  
DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ**

Niniejsze oświadczenie Wykonawca przekazuje Zamawiającemu w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej ([www.nfz-katowice.pl](http://www.nfz-katowice.pl)) informacji, o której mowa w art. 86 ust.5 pzp.

Oświadczenie dotyczy przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej z innym Wykonawcą lub Wykonawcami, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu.

Przez **grupę kapitałową** - zgodnie z art. 4 pkt 14 ustawy z dnia 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2015 r. poz.184, 1618 i 1634) - należy rozumieć wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę.

Na podstawie informacji zamieszczonej przez Zamawiającego na stronie internetowej [www.nfz-katowice.pl](http://www.nfz-katowice.pl) o Wykonawcach, którzy złożyli oferty w postępowaniu na usługę sprzątania w obiektach ŚOW NFZ – pomieszczenia Delegatur i SOU,

I. oświadczam, iż **nie należę** do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Prawo zamówień publicznych. \*

II. oświadczam, iż **należę** do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Prawo zamówień publicznych. \*

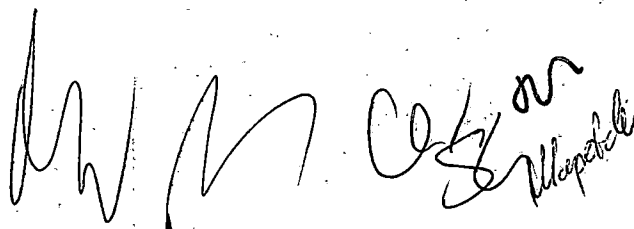
**\*należy wskazać jedną z opcji: I albo II**

W przypadku wskazania opcji II Wykonawca wraz ze złożeniem oświadczenia może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Imię i nazwisko uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy:

.....  
Data .....

.....  
podpis .....



**Informuję, iż wybór złożonej przeze mnie oferty:**

**\* w zależności od sytuacji wybrać albo pkt 1 albo pkt 2**

- 1) **nie prowadzi** do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.
- 2) **prowadzi** do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług. W związku z niniejszym wskazuję poniżej:
  - a) **nazwę (rodzaj) towaru/usługi**, którego dostawa/której świadczenie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług: .....
  - b) **wartość towaru/usługi**, o którym mowa pod lit.a, **bez kwoty podatku VAT**, tj. cena netto: .....

**UWAGA!** Zgodnie z art. 91 ust.3a pzp, jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

**UWAGA!** Dodatkowo wskazuje się, iż obowiązek doliczania wartości podatku VAT płaconego przez Zamawiającego do oferty Wykonawcy (wartości netto) ciąży na Zamawiającym w przypadku, np.:

- wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów;
- dostawy towarów wymienionych w załączniku nr 11 do ustawy o podatku od towarów i usług objęte mechanizmem odwróconego obciążenia (dot. telefonów komórkowych, w tym smartfonów) oraz przenośnych maszyn do automatycznego przetwarzania danych, o masie  $\leq 10$  kg, takich jak: laptopy i notebooki; komputerów kieszonkowych (np. notesy komputerowe) i podobnych - wyłącznie komputery przenośne, takie jak: tablety, notebooki, laptopy.
- importu usług lub importu towarów, z którymi wiąże się analogiczny obowiązek doliczenia przez Zamawiającego przy porównywaniu cen ofertowych podatku VAT.

**Imię i nazwisko upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy:**

.....  
**Data** .....

**podpis** .....

