

## REGULAMIN PRZEPROWADZANIA DIALOGU TECHNICZNEGO

### §1

#### Definicje

Ilekróć w niniejszym Regulaminie mowa jest o:

1. **Dialogu** – należy przez to rozumieć dialog techniczny unormowany przepisami art. 31a – 31c ustawy PZP;
2. **Ogłoszeniu** – należy przez to rozumieć ogłoszenie o Dialogu;
3. **Postępowaniu** – należy przez to rozumieć planowane postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na kolokację infrastruktury serwerowej Centrum Zapasowego Śląskiego OW NFZ;
4. **PZP** – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (j.t. Dz.U.2017.1579 ze zm.);
5. **Regulaminie** – należy przez to rozumieć niniejszy regulamin przeprowadzania Dialogu;
6. **Uczestniku** – należy przez to rozumieć zarówno podmiot składający wniosek o dopuszczenie do udziału w Dialogu, jak i podmiot dopuszczony do udziału w Dialogu prowadzonym przez Zamawiającego;
7. **Wykonawcy** – należy przez to rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego;
8. **Zamawiającym** – należy przez to rozumieć Narodowy Fundusz Zdrowia Śląski Oddział Wojewódzki;
9. **Zamówieniu** – należy przez to rozumieć umowy odpłatne zawierane między Zamawiającym a Wykonawcą, których przedmiotem są usługi, dostawy lub roboty budowlane.

## §2

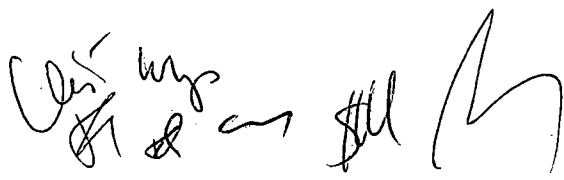
### Zakres Regulaminu

1. Regulamin określa zasady prowadzenia przez Zamawiającego Dialogu poprzedzającego Postępowanie.
2. Wybór Wykonawcy Zamówienia zostanie dokonany w trakcie odrębnego Postępowania prowadzonego przy uwzględnieniu przepisów PZP.
3. Dialog prowadzony jest na podstawie i zgodnie z art. 31a - 31c PZP.
4. Dialog techniczny prowadzi się w sposób zapewniający zachowanie uczciwej konkurencji oraz równe traktowanie Uczestników i oferowanych przez nich rozwiązań.
5. Wszelkie czynności, o których mowa w niniejszym Regulaminie, w imieniu i na rzecz Zamawiającego wykonuje osoba lub osoby wyznaczone w tym celu przez Zamawiającego.

## §3

### Przedmiot Dialogu

1. Zamawiający przed wszczęciem Postępowania przeprowadzi Dialog zwracając się o:
  - 1) doradztwo,
  - 2) udzielenie informacji,w zakresie niezbędnym do przygotowania opisu przedmiotu Zamówienia, specyfikacji istotnych warunków Zamówienia oraz określenia warunków umowy.
2. Przedmiotem Dialogu będą w szczególności:
  - 1) zagadnienia techniczne, technologiczne, funkcjonalne, prawne, handlowe oraz organizacyjne, związane z realizacją planowanego Zamówienia służące do przygotowania opisu przedmiotu Zamówienia, specyfikacji istotnych warunków Zamówienia oraz określenia warunków umowy w sposób najbardziej korzystny i efektywny, odpowiadający potrzebom Zamawiającego, a także uwzględniający standardy rynkowe;
  - 2) oszacowanie wartości Zamówienia;
  - 3) najnowsze, najkorzystniejsze, najtańsze oraz najlepsze rozwiązania techniczne, technologiczne, funkcjonalne, prawne, handlowe oraz organizacyjne w dziedzinie będącej przedmiotem Zamówienia;
  - 4) zebranie informacji służących do opracowania dokumentacji Zamówienia.



#### §4

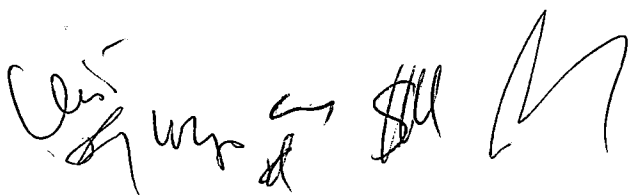
##### Ogłoszenie

1. Zamawiający zamieszcza Ogłoszenie o Dialogu na swojej stronie internetowej.
2. W Ogłoszeniu Zamawiający wskazuje w szczególności:
  - 1) Podstawę prawną prowadzenia Dialogu;
  - 2) Przedmiot oraz cel prowadzenia Dialogu, w tym przedmiot planowanego Zamówienia;
  - 3) Informacje o zasadach, miejscu i terminie składania wniosków o dopuszczenie do udziału w Dialogu;
  - 4) Informacje dotyczące zasad prowadzenia Dialogu;
  - 5) Informacje o miejscu i planowanym terminie prowadzenia Dialogu.
3. Zamawiający może również, niezależnie od zamieszczenia Ogłoszenia na swojej stronie internetowej, poinformować wybrane przez siebie podmioty o zamiarze przeprowadzenia Dialogu. W tym celu Zamawiający może w szczególności przesłać do wybranych podmiotów informację w formie pisemnej lub elektronicznej o zamiarze przeprowadzenia Dialogu.
4. Nieprzystąpienie do Dialogu nie ogranicza praw oraz nie działa na niekorzyść potencjalnych Wykonawców w Postępowaniu.
5. Ogłoszenie i prowadzenie Dialogu nie zobowiązuje Zamawiającego do przeprowadzenia Postępowania, ani do udzielenia Zamówienia.
6. Informacja o zastosowaniu Dialogu jest zamieszczana w każdym ogłoszeniu o Zamówieniu, którego dotyczy Dialog.

#### §5

##### Organizacja Dialogu

1. Zamawiający dopuści do udziału w Dialogu podmioty, które złożą prawidłowo sporządzony wniosek o dopuszczenie do udziału w Dialogu wraz z dokumentami lub oświadczeniami, których Zamawiający zażąda w Ogłoszeniu, w trybie i terminie w nim wskazanym, który nie może być krótszy niż 7 dni od dnia zamieszczenia Ogłoszenia na stronie internetowej Zamawiającego.
2. Zamawiający w Ogłoszeniu określa wzór wniosku o dopuszczenie do udziału w Dialogu.

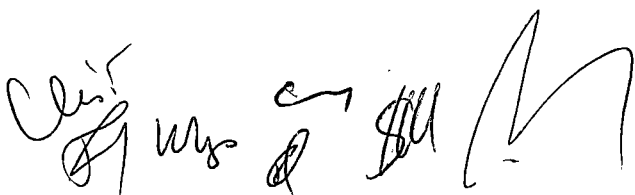


3. Ogłoszenie może przewidywać dodatkowe warunki, od których uzależnione jest dopuszczenie do Dialogu. Warunki te nie mogą naruszać zasad przejrzystości, uczciwej konkurencji i równego traktowania Wnioskodawców.
4. Zamawiający nie jest zobowiązany dopuścić do udziału w Dialogu podmioty, które złożyły Wniosek o dopuszczenie do udziału w dialogu technicznym po wyznaczonym terminie.
5. Podmioty dopuszczone do udziału w Dialogu zostaną poinformowane o tym fakcie przez Zamawiającego.
6. Zamawiający nie jest zobowiązany do prowadzenia Dialogu w określonej formie z wszystkimi Uczestnikami oraz może decydować o różnych formach Dialogu z różnymi Uczestnikami, w zależności od merytorycznej treści stanowisk przedstawionych przez Uczestników w związku z Dialogiem, z poszanowaniem zasad przejrzystości, uczciwej konkurencji i równego traktowania Uczestników.
7. Zamawiający komunikuje się z Uczestnikami za pomocą korespondencji wysłanej na podany przez Uczestnika adres do korespondencji lub faks lub adres poczty elektronicznej. Potwierdzeniem doręczenia korespondencji wysłanej w drodze:
  - 1) pisemnej - jest potwierdzenie doręczenia korespondencji adresatowi;
  - 2) faksu – jest raport z jego transmisji;
  - 3) elektronicznej – jest data wskazana w elektronicznym potwierdzeniu odbioru korespondencji, a przy braku takiego potwierdzenia - przyjmuje się, że skutek doręczenia nastąpił z upływem 2 dni od daty umieszczenia korespondencji w systemie teleinformatycznym Uczestnika.

## §6

### Czynności w ramach Dialogu

1. W celu przeprowadzenia Dialogu Zamawiający powołuje Komisję.
2. Dialog jest prowadzony w języku polskim i ma charakter jawny, z zastrzeżeniem ust.14 i ust.15.
3. Dialog będzie prowadzony w formie nienaruszającej zasad przejrzystości, uczciwej konkurencji i równego traktowania Uczestników. O formie Dialogu decyduje Zamawiający w Ogłoszeniu lub w zaproszeniu do Dialogu kierowanym do Uczestników.



4. Dialog może być prowadzony w formie:

- 1) wymiany korespondencji w postaci pisemnej lub elektronicznej;
- 2) spotkania indywidualnego z Uczestnikami;
- 3) spotkania grupowego z Uczestnikami,

na określony przez Zamawiającego temat oraz w określonym przez Zamawiającego trybie i terminach.

5. Zamawiający może również zdecydować o prowadzeniu Dialogu z wykorzystaniem wybranych lub wszystkich form prowadzenia Dialogu wskazanych w ust.4.

6. Zamawiający może w każdej chwili zrezygnować z prowadzenia Dialogu z wybranym Uczestnikiem, jeżeli uzna, iż przekazywane przez niego informacje nie są przydatne do osiągnięcia celu Dialogu. Zamawiający poinformuje Uczestnika Dialogu o rezygnacji z prowadzenia z nim Dialogu.

7. Uczestnik ma prawo do rezygnacji z udziału w Dialogu na każdym jego etapie, bez podania przyczyny. Uczestnik winien poinformować o niniejszym Zamawiającego.

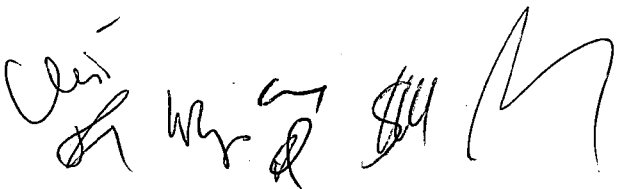
8. Niestawiennictwo Uczestnika na spotkaniu w terminie określonym przez Zamawiającego może skutkować wykluczeniem z Dialogu.

9. Zamawiający nie ma obowiązku udzielania odpowiedzi na wszystkie pytania Uczestników w ramach prowadzonego Dialogu.

10. W trakcie Dialogu Zamawiający może korzystać z pomocy biegłych i doradców, dysponujących wiedzą specjalistyczną, niezbędną do przeprowadzenia Dialogu. Osoby te są zobowiązane do zachowania poufności na zasadach określonych w ust.14 i ust.15.

11. Zamawiający może zdecydować o przedłużeniu czasu prowadzenia Dialogu ponad czas przewidziany w Ogłoszeniu informując o niniejszym Uczestników Dialogu.

12. Koszty związane z uczestnictwem w Dialogu ponoszą Uczestnicy. Koszty uczestnictwa w Dialogu nie podlegają zwrotowi przez Zamawiającego, nawet wówczas, gdy pomimo przeprowadzonego Dialogu nie zostanie wszczęte Postępowanie, ani udzielone jakiegokolwiek Zamówienie. Uczestnicy nie otrzymują wynagrodzenia od Zamawiającego z tytułu uczestnictwa w Dialogu.



13. Uczestnicy Dialogu wyrażają zgodę na nieograniczone wykorzystywanie i modyfikowanie przekazanych przez Uczestników informacji, materiałów, dokumentów w ramach przyszłego Postępowania lub Postępowań, z zastrzeżeniem ust.14.
14. Zamawiający nie ujawni w toku Dialogu, ani po jego zakończeniu informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (jt. Dz.U. 2018.419), jeżeli Uczestnik, nie później niż wraz z przekazaniem informacji Zamawiającemu, zastrzegł, że przekazywane informacje nie mogą być udostępniane innym podmiotom.
15. Osoba/y podpisująca wniosek o dopuszczenie do udziału w Dialogu oraz inne osoby reprezentujące Uczestnika podczas Dialogu zobowiązane są do zachowania w tajemnicy „Informacji Poufnych” rozumianych jako:
  - a) wszelkie informacje lub dane przekazywane w toku Dialogu, na piśmie lub zapisane w inny sposób, dotyczące spraw, planów działalności Zamawiającego lub przedsięwzięć Zamawiającego związanych z przedmiotem Dialogu;
  - b) wszelkie rozmowy prowadzone w toku Dialogu oraz informacje przekazywane w jego trakcie przez Śląski OW NFZ;

Nie stanowią Informacji Poufnej, informacje, które w dacie ich ujawnienia są powszechnie znane lub jawne.


Wskazane wyżej osoby zobowiązane będą złożyć oświadczenie o zobowiązaniu do zachowania poufności.

## §7

### Zakończenie Dialogu

1. Zamawiający decyduje o zakończeniu Dialogu, przy czym nie jest zobowiązany do podawania uzasadnienia swojej decyzji. Zamawiający może zakończyć Dialog na każdym etapie procedowania.
2. O zakończeniu Dialogu Zamawiający niezwłocznie poinformuje zamieszczając informację na swojej stronie internetowej, a w przypadku zakończenia Dialogu po zaproszeniu dopuszczonych Uczestników do udziału w Dialogu również poprzez przekazanie informacji Uczestnikom.

*Celina Hill*  
*WAG*



3. Z przeprowadzenia Dialogu Zamawiający sporządza protokół, zawierający co najmniej:
  - 1) informację o przeprowadzeniu Dialogu;
  - 2) wykaz podmiotów, które uczestniczyły w Dialogu;
  - 3) informację o potencjalnym wpływie Dialogu na opis przedmiotu Zamówienia, specyfikację istotnych warunków Zamówienia lub warunki umowy.
4. Protokół wraz z załącznikami jest jawny, z zastrzeżeniem §6 ust.14 i ust.15.
5. Korespondencja, protokoły, pisma, opracowania, opinie i wszelkie inne dokumenty związane z Dialogiem pozostają w dyspozycji Zamawiającego i nie podlegają zwrotowi po zakończeniu Dialogu.

### §8

#### Brak środków odwoławczych

W toku Dialogu Zamawiający nie podejmuje jakichkolwiek czynności w rozumieniu art. 180 ust.1 PZP. Uczestnikom, ani innym podmiotom nie przysługują środki odwoławcze określone w PZP.

### §9

#### Wejście w życie Regulaminu

Regulamin wchodzi w życie z chwilą zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego.

Z upoważnienia Dyrektora  
Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego  
Narodowego Funduszu Zdrowia w Katowicach  
ZASTĘPCA DYREKTORA  
DS. EKONOMICZNO-FINANSOWYCH

Ewa Kabza

