

11 LUTEGO – ŚWIATOWY DZIEŃ CHOREGO

W lutym przypadają obchody Światowego Dnia Chorego. Śląski Oddział Wojewódzki NFZ przypomina, że warto dbać o siebie i regularnie badać się, aby zapobiec chorobom. Korzystaj zatem z bezpłatnych programów profilaktycznych:

- ♥ program profilaktyki chorób układu krążenia
- ♥ program profilaktyki gruźlicy
- ♥ program profilaktyki chorób odtytoniowych (w tym program przewlekłej obturacyjnej choroby płuc) – etap podstawowy i etap specjalistyczny
- ♥ populacyjny program wczesnego wykrywania raka piersi
- ♥ populacyjny program profilaktyki i wczesnego wykrywania raka szyjki macicy
- ♥ program badań prenatalnych
- ♥ program wczesnej diagnostyki i leczenia jaskry

◆ SKIEROWANIE NA BADANIA PROFILAKTYCZNE NIE JEST POTRZEBNE!

Wyjątek stanowi program badań prenatalnych (na badania wykonywane w ramach programu w placówkach, które podpisały z NFZ umowę na jego realizację, powinien skierować kobietę lekarz prowadzący ciążę). Trzeba także pamiętać, że skierowanie jest niezbędne również w przypadku korzystania ze świadczeń lekarza okulisty. Stosowne skierowanie wystawia lekarz rodzinny.

◆ zgłoś się do dowolnego zakładu opieki zdrowotnej, który podpisał z NFZ umowę na realizację danego programu. Lista placówek realizujących badania w ramach programów dostępna jest w Funduszu oraz na stronie internetowej www.nfz-katowice.pl w zakładce: **Dla pacjenta/Programy profilaktyczne.**

◆ na wizytę umów się osobiście lub telefonicznie.

UWAGA! pacjenci spoza grup docelowych również mogą skorzystać z badań w ramach posiadanego w NFZ ubezpieczenia. W tym celu należy udać się do lekarza specjalisty, który wyda skierowanie.

PAMIĘTAJ! aby móc skorzystać z porady niektórych specjalistów, niezbędne jest skierowanie wydane przez lekarza rodzinnego.

Szczegółowe informacje dotyczące zasad korzystania z programów oraz miejsca realizacji świadczeń można uzyskać w oddziale oraz znaleźć na stronie www.nfz-katowice.pl

KOMUNIKAT DLA ODDZIAŁÓW POŁOŻNICZYCH, GINEKOLOGICZNO-POŁOŻNICZYCH I NEONATOLOGICZNYCH W SPRAWIE KARTY UODPORNENIA

Kartę uodpornienia zakłada osoba, która wystawia zaświadczenie o urodzeniu żywym.

Karty uodpornienia są przechowywane w kartotece w sposób umożliwiający wyszukiwanie osób podlegających obowiązkowym szczepieniom ochronnym.

W przypadku konieczności przekazania karty uodpornienia przekazuje się ją za pokwitowaniem osobie przeprowadzającej obowiązkowe szczepienie ochronne.

W karcie uodpornienia znajdują się dane osobowe pacjenta oraz dane dotyczące:

- rodzaju szczepionki;
- daty i godziny przeprowadzenia szczepienia;
- nazwy i numeru serii szczepionki;
- miejsca podania szczepionki.

W karcie wpisuje się informacje o wykonaniu szczepień ochronnych, przeciwwskazaniach do wykonania szczepienia ochronnego, wystąpieniu niepożądanych odczynów poszczepiennych oraz o terminach kolejnych szczepień ochronnych.

Kartę uodpornienia wypełnia osoba, która wykonuje szczepienie ochronne: lekarz lub felczer, pielęgniarka, położna lub higienistka szkolna. Kartę wypełnia się w trakcie procedury szczepiennej.

Karta uodpornienia jest przechowywana w tej placówce ochrony zdrowia, której lekarz podstawowej opieki zdrowotnej aktualnie sprawuje opiekę profilaktyczną nad dzieckiem.

Podstawy prawne:

- Ustawa z dnia 5 grudnia 2008 r. o zapobieganiu oraz zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi (Dz.U. z 2016 r. poz. 1866).
- Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 18 sierpnia 2011 r. w sprawie obowiązkowych szczepień ochronnych (Dz.U. z 2016 r. poz. 849).

KOMUNIKAT DLA ODDZIAŁÓW POŁOŻNICZYCH, GINEKOLOGICZNO-POŁOŻNICZYCH I NEONATOLOGICZNYCH W SPRAWIE KSIĄŻECZKI SZCZEPIEŃ

Książeczkę szczepień zakłada osoba, która wystawia zaświadczenie o urodzeniu żywym.

Książeczka szczepień jest dokumentem osoby szczepionej. W książeczce, podobnie jak w karcie uodpornienia, znajdują się dane osobowe pacjenta oraz niezbędne informacje na temat: rodzaju szczepionki, daty i godziny przeprowadzenia szczepienia, miejsca podania szczepionki, nazwy i numeru serii szczepionki. Odnotowuje się w niej informacje o przeciwwskazaniach do wykonania szczepienia ochronnego, wystąpieniu niepożądanych odczynów poszczepiennych oraz o terminach kolejnych szczepień ochronnych.

Książeczka szczepień może być częścią książeczki zdrowia dziecka lub może być oddzielnym dokumentem. Jest wydawana rodzicom i zawiera historię szczepień dziecka. Rodzic przynosi książeczkę szczepień do placówki ochrony zdrowia, aby osoba wykonująca procedurę szczepienną potwierdziła pisemnie informację o przeprowadzonym u dziecka szczepieniu.

Książeczkę szczepień wypełnia w trakcie procedury szczepiennej osoba, która wykonała szczepienie.

W przypadku zagubienia lub zniszczenia książeczki szczepień osoby przeprowadzające obowiązkowe szczepienie ochronne wydają na podstawie posiadanej karty uodpornienia duplikat książeczki szczepień.

Podstawy prawne:

- Ustawa z dnia 5 grudnia 2008 r. o zapobieganiu oraz zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi (Dz.U. z 2016 r. poz. 1866).
- Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 18 sierpnia 2011 r. w sprawie obowiązkowych szczepień ochronnych (Dz.U. z 2016 r. poz. 849).

KOLEJNE WYDANIE UKAŻE SIĘ 24 LUTEGO 2017 ROKU. SZUKAJ NAS W PIĄTKOWYM WYDANIU GAZETY!



Narodowy Fundusz Zdrowia
Śląski Oddział Wojewódzki w Katowicach

ul. Kossutha 13, 40-844 Katowice

infolinia całodobowa

tel. 801 002 903 – numer dla dzwoniących w kraju
tel. 32 790 09 03 – numer dla dzwoniących z zagranicy i z telefonów komórkowych

bezpłatna infolinia kolejkowa
tel. 800 800 008

Sekcja Obsługi Ubezpieczonych
tel. 32 735 16 00

Informacja Działu ds. Środków Pomocniczych
i Przedmiotów Ortopedycznych
tel. 32 735 16 00

Biuro Działu Skarg i Wniosków
tel. 32 735 05 45

www.nfz-katowice.pl

Informacja Działu Lecznictwa Uzdrawiskowego
tel. 32 735 05 22

Dyrektwa transgraniczna
tel. 32 735 16 16

Konsultant ds. poszkodowanych w misjach
poza granicami państwa - dotyczy służb
mundurowych
tel. 32 735 19 87, 32 735 16 51

www.nfz.gov.pl