

OGŁOSZENIE O DIALOGU TECHNICZNYM

I. Nazwa i adres Zamawiającego

Narodowy Fundusz Zdrowia, Śląski Oddział Wojewódzki w Katowicach
 ul. Kossutha 13, 40-844 Katowice
 strona internetowa: www.nfz-katowice.pl
 e-mail: inwestycje@nfz-katowice.pl
 faks: 32 735 16 36.

Wszelką korespondencję kierowaną do Zamawiającego należy opatrzyć dopiskiem: „Dialog techniczny - system informatyczny wspierający obsługę kadrową w Śląskim OW NFZ”.

II. Podstawa prawna prowadzenia Dialogu

Dialog techniczny, zwany także Dialogiem, prowadzony jest na podstawie art. 31a – art. 31c ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (j.t. Dz.U.2015.2164) oraz zgodnie z postanowieniami Regulaminu przeprowadzania dialogu technicznego zamieszczonego na stronie internetowej Zamawiającego.

III. Przedmiot oraz cel prowadzenia Dialogu

1. Zamawiający ogłasza Dialog w związku z planowanym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego w przedmiocie zakupu systemu informatycznego wspierającego obsługę kadrową w Śląskim OW NFZ.
2. Przedmiotem Dialogu będą zagadnienia związane z ww. planowanym Zamówieniem wskazane w Regulaminie przeprowadzania dialogu technicznego.
3. Określenie przedmiotu planowanego Zamówienia zawiera załącznik nr 1 do niniejszego Ogłoszenia.
4. Celem przeprowadzenia Dialogu jest
 - a) doradztwo oraz pozyskanie informacji, w szczególności w zakresie zagadnień technicznych, technologicznych, funkcjonalnych, prawnych, handlowych oraz organizacyjnych, związanych z realizacją planowanego Zamówienia, służących do przygotowania opisu przedmiotu Zamówienia, specyfikacji istotnych warunków Zamówienia oraz określenia warunków umowy w sposób najbardziej korzystny i efektywny, odpowiadający potrzebom Zamawiającego, a także uwzględniający standardy rynkowe;
 - b) oszacowanie wartości Zamówienia.

Oli. [signature] [signature] [signature]
 [signature] [signature] [signature] [signature]

IV. Informacje o zasadach, miejscu i terminie składania wniosków o dopuszczenie do udziału w Dialogu

1. Warunkiem udziału w Dialogu jest spełnienie warunków opisanych w niniejszym Ogłoszeniu, w Regulaminie przeprowadzania dialogu technicznego, oraz złożenie następujących dokumentów lub oświadczeń:

- 1) wniosek o dopuszczenie do udziału w dialogu technicznym (zwany także Wnioskiem) - wypełniony i podpisany przez podmiot składający Wniosek. Wzór wniosku o dopuszczenie do udziału w dialogu technicznym stanowi załącznik nr 2 do niniejszego Ogłoszenia;
- 2) dokument potwierdzający prowadzenie przez podmiot składający Wniosek, działalności gospodarczej w zakresie związanym z przedmiotem Dialogu (tj. aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert bądź inny dokument);
- 3) oryginał pełnomocnictwa (lub jego kopię poświadczoną notarialnie/odpis notarialny) dla osoby/osób podpisujących Wniosek (oraz podpisujących lub poświadczających za zgodność z oryginałem pozostałe dokumenty/oświadczenia) – jeżeli upoważnienie nie wynika z dokumentu, o którym mowa w pkt 2);
- 4) wypełniony i podpisany przez podmiot składający Wniosek formularz „Wykaz wykonanych zamówień” stanowiący załącznik nr 3 do niniejszego Ogłoszenia, przy spełnieniu poniższych wymagań.

Podmiot składający Wniosek zobowiązany jest wykazać wykonanie w okresie ostatnich trzech (3) lat przed upływem terminu składania wniosków, a jeżeli okres prowadzenia działalności Wnioskodawcy jest krótszy - w tym okresie, przynajmniej jednego (1) zamówienia polegającego na opracowaniu i wdrożeniu systemu rejestracji czasu pracy (w skrócie RCP), z podaniem daty wykonania, podmiotu, na rzecz którego zamówienie zostało wykonane, charakteru udziału Wnioskodawcy w zrealizowaniu zamówienia (wykonawca, czy podwykonawca) bądź innych dodatkowych informacji dotyczących zamówienia.

Przez zamówienie polegające na opracowaniu i wdrożeniu systemu rejestracji czasu pracy należy rozumieć opracowanie i wdrożenie systemu rejestracji czasu pracy (w skrócie RCP) obejmującego co najmniej 300 użytkowników (pracowników), w instytucji zbliżonej charakterem pracy do instytucji Zamawiającego (instytucje, w których wykonywana jest praca o charakterze biurowym).

Co do zasady do udziału w Dialogu zostanie dopuszczonych (zakwalifikowanych) 5 podmiotów, które przy jednoczesnym spełnieniu warunków, o których mowa w ppkt 1, wykażą się największą liczbą zdefiniowanych powyżej zamówień. Jeżeli podmiotów plasujących się na pozycji 5 rankingu będzie dwa lub więcej, wszyscy oni zostaną dopuszczeni do udziału w Dialogu. Jeżeli podmiotów będzie mniej niż 5, do udziału w Dialogu zostaną dopuszczone wszystkie podmioty, które złożyły Wniosek.

Handwritten signatures and initials:
Olivia, [unclear], [unclear], [unclear]

2. Podmioty zainteresowane udziałem w Dialogu, spełniające wymagania określone w niniejszym Ogłoszeniu oraz w Regulaminie przeprowadzania dialogu technicznego składają prawidłowo wypełniony i podpisany Wniosek o dopuszczenie do udziału w dialogu technicznym wraz z załączonymi do niego pozostałymi dokumentami lub oświadczeniami wskazanymi w niniejszym Ogłoszeniu.
3. Wniosek należy złożyć w formie pisemnej.
4. Załączone do Wniosku dokumenty winny zostać złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez podmiot składający Wniosek.
5. Wniosek oraz wymagane przez Zamawiającego, a załączone przez podmiot składający Wniosek dokumenty lub oświadczenia winny być podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania ww. podmiotu, tzn. osoby wymienione w dokumencie potwierdzającym dopuszczenie do obrotu prawnego lub przez nie odpowiednim dokumentem upoważnione - w takim przypadku oryginał pełnomocnictwa (lub jego kopię poświadczoną notarialnie/odpis notarialny) należy dołączyć do Wniosku.
6. **Termin składania Wniosków:** do dnia **12. 05. 2016** r. do godz. 15.00.
7. **Miejsce składania Wniosków:** Śląski OW NFZ ul. Kossutha 13, 40-844 Katowice, pokój nr 208A (II piętro).
8. Zamawiający nie jest zobowiązany dopuścić do udziału w Dialogu podmioty, które złożą Wniosek o dopuszczenie do udziału w dialogu technicznym po wyznaczonym terminie.

V. Informacje dotyczące zasad prowadzenia Dialogu

1. Dialog prowadzony będzie zgodnie z zasadami przyjętymi w Regulaminie przeprowadzania dialogu technicznego zamieszczonym na stronie internetowej Zamawiającego z uwzględnieniem wymogów niniejszego Ogłoszenia.
2. Dialog prowadzony będzie w języku polskim i ma charakter jawny, z zastrzeżeniem §6 ust.14 Regulaminu przeprowadzania dialogu technicznego. Do dokumentów lub oświadczeń sporządzonych w innych językach niż język polski powinny być dołączone tłumaczenia na język polski.
3. Dialog może być prowadzony w każdej z form wskazanych w Regulaminie przeprowadzania dialogu technicznego, tj.:
 - a) w drodze wymiany korespondencji - w formie pisemnej bądź za pośrednictwem poczty elektronicznej bądź faksu i/lub
 - b) w formie spotkania indywidualnego z Uczestnikami i/lub
 - c) w formie spotkania grupowego z Uczestnikami.
4. Podmioty dopuszczone do udziału w Dialogu zostaną poinformowane o tym fakcie przez Zamawiającego.
5. Wraz z informacją o dopuszczeniu do udziału w Dialogu Zamawiający informuje o konkretnym terminie rozpoczęcia Dialogu, a także jego formie.
6. W ramach korespondencji kierowanej do Zamawiającego w toku prowadzonego Dialogu dopuszcza się każdy z niżej wskazanych sposobów komunikacji:

Olivia
Klinica
Handwritten signatures and initials at the bottom of the page.

- forma pisemna (na adres ul. Kossutha 13, 40-844 Katowice);
- poczta elektroniczna: inwestycje@nfz-katowice.pl;
- faks: 32 735 16 36.

VI. Informacja o miejscu oraz planowanym terminie prowadzenia Dialogu

1. Miejsce prowadzenia Dialogu, jeżeli będzie prowadzony w formie spotkań z Uczestnikami:
Śląski OW NFZ ul. Kossutha 13, 40-844 Katowice, pokój nr 206.
2. Planowany termin prowadzenia Dialogu:
 - rozpoczęcie: **23. 05. 2016** r.
 - zakończenie: **30. 06. 2016** r.

Z upoważnienia Dyrektora
Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego
Narodowego Funduszu Zdrowia w Katowicach
28.04.2016
p. ZASTĘPCY DYREKTORA
DZ. EKONOMICZNYCH I FINANSOWYCH

.....
Ewa Kabza
Zamawiający

Opin. Dykt. (WZ)
W. K.
Kalina
SM
Ud. hms